

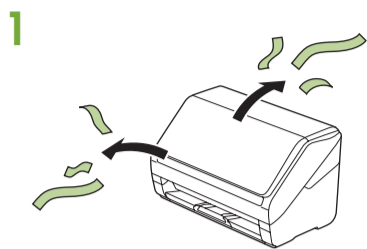
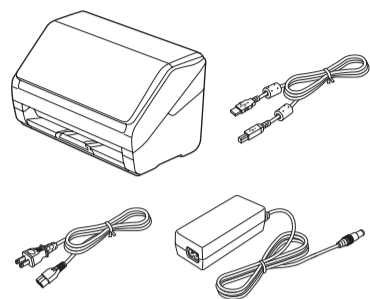


Guía de instalación • Guia de instalação

IMPORTANTE: Antes de utilizar este producto, asegúrese de leer estas instrucciones y las instrucciones de seguridad en el *Manual del usuario* en línea.

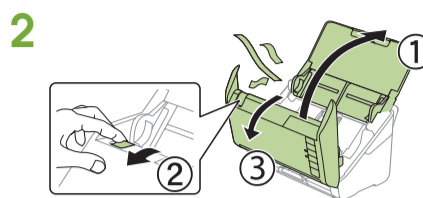
IMPORTANTE: Antes de usar este produto, certifique-se de ler estas instruções e as instruções de segurança no *Manual do usuário* online.

1 Desembale y ensamble el escáner • Desembale e monte o scanner



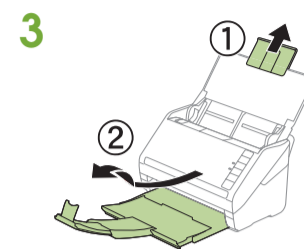
Retire todo el material de embalaje.

Remova todo o material de embalagem.



Abra la unidad y retire todo el material de embalaje.

Abra a unidade e remova todo o material de embalagem.



Extienda la guía de papel y la bandeja de salida.

Estenda a guia do papel e a bandeja de saída.

2 Instale el software • Instale o software

Nota: Se requiere una conexión a Internet para obtener el software del producto.

Observação: É necessário que tenha uma conexão à internet para obter o software do produto.

1 Asegúrese de que el escáner **NO ESTÉ CONECTADO** a la computadora.

Windows®: Si aparece la pantalla Nuevo hardware encontrado, haga clic en **Cancelar** y desconecte el cable USB.

Certifique-se de que o scanner **NÃO ESTEJA CONECTADO** ao seu computador.

Windows®: Caso veja uma tela do Assistente para adicionar hardware, clique em **Cancelar** e desconecte o cabo USB.

2 Descargue el paquete de software del DS-530 de la página:

www.latin.epson.com/soporte/ds530

Baixe o pacote de software do DS-530 do site:

www.epson.com.br/suporte/ds530

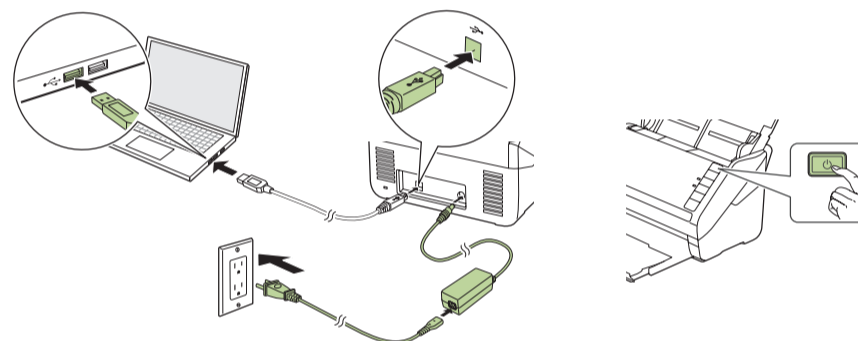


3 Haga doble clic en el paquete de software que descargó en el paso anterior.

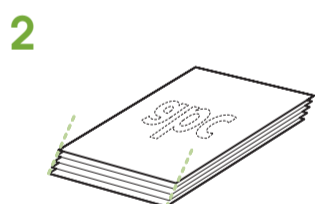
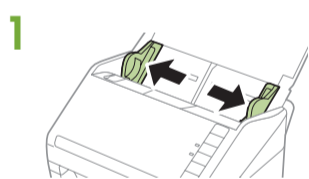
Clique duas vezes no pacote de software que você baixou no passo anterior.

4 Seleccione **Español** y siga las instrucciones que aparecen en pantalla. Conecte el cable USB y encienda el escáner cuando se le indique.

Selecione **Português** e siga as instruções na tela. Conecte o cabo USB e ligue o seu scanner quando lhe for pedido.

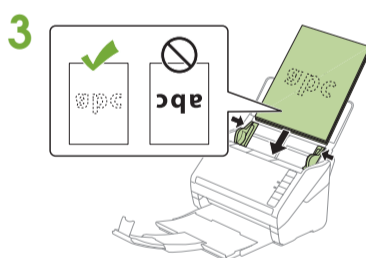


3 Escanee un documento • Digitalize um documento



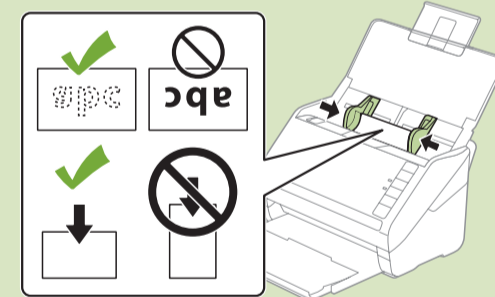
Alinee los bordes de los originales con la cara impresa hacia abajo y luego deslice los bordes delanteros para que queden en ángulo.

Alinhe os originais com o lado impresso voltado para baixo e deslize a borda principal de forma que fique inclinada.



Cargue los originales con la cara que desea escanear hacia abajo y por el borde superior. Luego, deslice las guías laterales hacia dentro.

Carregue os originais com a face virada para baixo e a borda superior primeiro. Depois, deslize as guias das bordas para dentro.



Nota: Para escanear una tarjeta de presentación o una tarjeta de plástico, cárguela boca abajo y por el borde largo. Consulte el *Manual del usuario* en línea para obtener instrucciones.

Observação: Se estiver digitalizando um cartão de visita ou um cartão de plástico, carregue-o com a face virada para baixo e com a borda larga primeiro. Consulte o *Manual do usuário* online para instruções.

4 Si está utilizando Windows, abra **Document Capture Pro**. (Si está utilizando un Mac, consulte el *Manual del usuario* para obtener instrucciones).

• **Windows 10:** Haga clic en > **Todas las aplicaciones** > **Epson Software** > **Document Capture Pro**.

• **Windows 8.x:** Navegue a la pantalla **Aplicaciones** y seleccione **Document Capture Pro**.

• **Windows (otras versiones):** Haga clic en o en **Inicio** > **Todos los programas o Programas** > **Epson Software** > **Document Capture Pro**.

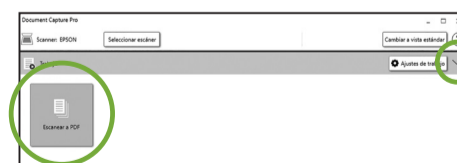
Se estiver usando Windows, abra o **Document Capture Pro**. (Se estiver usando um Mac, consulte o *Manual do usuário* online para instruções.)

• **Windows 10:** Clique em > **Todos os aplicativos** > **Epson Software** > **Document Capture Pro**.

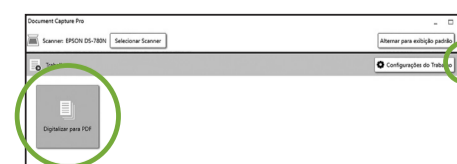
• **Windows 8.x:** Navegue até a tela de **Aplicativos** e selecione **Document Capture Pro**.

• **Windows (outras versões):** Clique em ou em **Iniciar** > **Todos os programas ou Programas** > **Epson Software** > **Document Capture Pro**.

5 Haga clic en **Escanear a PDF** o haga clic en la flecha para seleccionar un formato diferente.



Clique em **Digitalizar para PDF** ou clique na seta para selecionar um formato diferente.





Personalización del botón de iniciar (Windows) • Personalização do botão de início (Windows)

1 Inicie Document Capture Pro.

- **Windows 10:** Haga clic en > **Todas las aplicaciones** > **Epson Software** > **Document Capture Pro**.
- **Windows 8.x:** Navegue a la pantalla **Aplicaciones** y seleccione **Document Capture Pro**.
- **Windows (otras versiones):** Haga clic en o en **Inicio** > **Todos los programas** o **Programas** > **Epson Software** > **Document Capture Pro**.

Nota: Los usuarios de Mac deben consultar el *Manual del usuario* en línea para obtener más información sobre cómo personalizar el botón de iniciar.

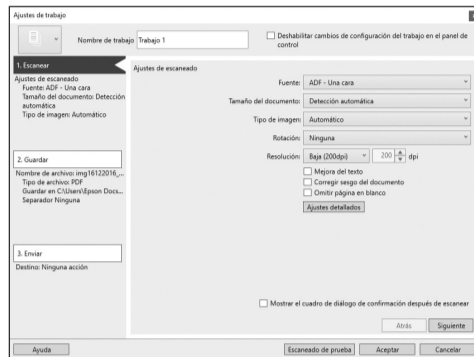
Inicie o Document Capture Pro.

- **Windows 10:** Clique em > **Todos os aplicativos** > **Epson Software** > **Document Capture Pro**.
- **Windows 8.x:** Navegue até a tela de **Aplicativos** e seleccione **Document Capture Pro**.
- **Windows (outras versões):** Clique em ou em **Iniciar** > **Todos os programas** ou **Programas** > **Epson Software** > **Document Capture Pro**.

Observação: Usuários de Mac, consultem o *Manual do usuário* online para mais informação sobre a personalização do botão de início.

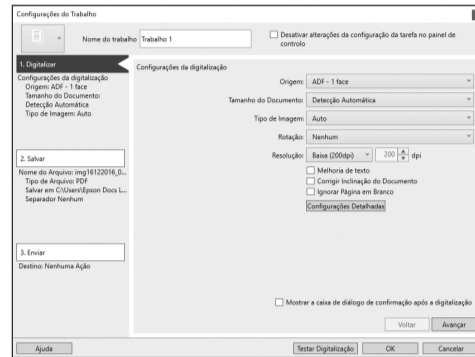
2 Cree un trabajo nuevo.

Haga clic en el botón **Ajustes de trabajo**, luego haga clic en **Nuevo** en la ventana de gestión de trabajos. Especifique los Ajustes de trabajo que desea utilizar, tales como la calidad de imagen y el destino, luego haga clic en **Aceptar**.



Crie um novo trabalho de digitalização.

Clique no botão **Configurações de trabalho**, depois clique em **Novo** na janela de gerenciamento de trabalho. Especifique as Configurações de trabalho desejadas, como a qualidade da imagem e o destino, depois clique em **OK**.



3 Haga clic en **Ajustes de eventos** en la ventana de gestión de trabajos. Haga clic en el campo de trabajo 1 y seleccione el trabajo que desea asignar, luego haga clic en **Aceptar**. Cierre la ventana de gestión de trabajos.

Clique em **Config. de Evento** na janela de gerenciamento de trabalho. Clique no campo Trabalho 1 e seleccione a função que deseja atribuir e clique em **OK**. Feche a janela de gerenciamento de trabalho.

? Ayuda • Ajuda

Ayuda del software del escáner • Ajuda do software do scanner

Haga clic en el botón **Ayuda** o **?** en la pantalla del software del escáner.

Clique no botão **Ajuda** ou **?** na tela do software do scanner.

Manual del usuario • Manual do usuário

Haga doble clic en el icono **Manual Epson DS-530** situado en el escritorio de su computadora (o en la carpeta **Aplicaciones/Epson Software/Manual** en un Mac).

Clique duas vezes no ícone do **Manual Epson DS-530** na sua área de trabalho (ou na pasta **Aplicativos/Epson Software/Manual** em um Mac).

Soporte técnico de Epson • Suporte técnico da Epson

Soporte por Internet

Visite la página www.latin.epson.com/suporte/ds530 para descargar drivers, ver manuales, obtener respuestas a preguntas frecuentes o enviar un correo electrónico a Epson.

Hable con un representante de soporte técnico

Argentina	(54 11) 5167-0300 0800-288-37766	México	01-800-087-1080 (52 55) 1323-2052
Bolivia*	800-100-116	México, D.F.	(52 55) 1323-2052
Chile	(56 2) 2484-3400	Nicaragua*	00-1-800-226-0368
Colombia	018000-915235	Panamá*	00-800-052-1376
Bogotá	(57 1) 592-2200	Paraguay	009-800-521-0019
Costa Rica	800-377-6627	Perú	0800-10126
Ecuador*	1-800-000-044	Lima	(51 1) 418-0210
El Salvador*	800-6570	República Dominicana*	1-888-760-0068
Guatemala*	1-800-835-0358	Uruguay	00040-5210067
		Venezuela	(58 212) 240-1111

* Para llamar desde teléfonos móviles a estos números gratuitos, póngase en contacto con su operador telefónico local.

Si su país no figura en la lista, comuníquese con la oficina de ventas de Epson del país más cercano. Pueden aplicar tarifas de larga distancia o interurbanas.

Suporte pela internet

Visite o site www.epson.com.br/suporte/ds530 onde você pode baixar drivers, ver manuais, obter respostas para as perguntas mais frequentes ou enviar um email para a Epson.

Fale com um representante de suporte técnico

Brasil

Capitais e regiões metropolitanas: 3004-6627
Outras regiões: 0800-377-6627 ou 0800-EPSONBR

Taxas ou tarifas de longa distância podem ser cobradas.

Soporte técnico del software • Suporte técnico do software

NewSoftware® Presto! BizCard® Reader: www.newssoftinc.com

EPSON es una marca registrada y EPSON Exceed Your Vision es un logotipo registrado de Seiko Epson Corporation.

Mac es una marca comercial de Apple Inc., registrada en EE.UU. y en otros países.

Windows es una marca registrada de Microsoft Corporation en EE.UU. y/o en otros países.

Aviso general: El resto de los productos que se mencionan en esta publicación aparecen únicamente con fines de identificación y pueden ser marcas comerciales de sus respectivos propietarios.

Epson renuncia a cualquier derecho sobre dichas marcas.

Esta información está sujeta a cambios sin previo aviso.

EPSON é uma marca registrada e EPSON Exceed Your Vision é uma logomarca registrada da Seiko Epson Corporation.

Mac é uma marca comercial da Apple Inc., registrada nos EUA e em outros países.

Windows é uma marca registrada da Microsoft Corporation nos Estados Unidos e/ou em outros países.

Aviso geral: Outros nomes de produtos são usados aqui somente com o fim de identificação e podem ser marcas comerciais de seus respectivos donos. A Epson nega todo e qualquer direito sobre tais marcas.

Esta informação está sujeita a modificações sem aviso prévio.