EPSON
EXCEED YOUR VISION

Manual do usuário WF-C869R

Conteúdo

Manual do usuário WF-C869R 15

Informações básicas do produto 16

Instalação do gabinete e das gavetas de papel opcionais 16

Instalação do gabinete opcional 16

Instalação das unidades de gaveta de papel opcionais 24

Ativação das gavetas de papel opcionais - Windows 31

Ativação das gavetas de papel opcionais - Mac 33

Utilização do painel de controle 34

Botões e luzes do painel de controle 34

Informação do ícone de estado 35

Seleção da data e hora 36

Seleção do seu país ou região 39

Configuração de uma senha e do bloqueio do painel de controle 40

Digitar caracteres no visor LCD 43

Uso das predefinições 43

Configuração de restrição de funções de usuário (controle de acesso) 46

Como mudar o idioma do visor LCD 47

Ajuste dos sons do painel de controle 48

Ajuste do brilho do visor 50

Desativação da configuração Tempo limite de operação 50

Prevenção de conexão com PC através de USB 51

Localização das partes do produto 53

Partes do produto - Parte da frente 54

Partes do produto - parte interna 58

Partes do produto - parte traseira 60

Busca de atualizações para o software 61

Uso de configurações de economia de energia 62

Mudança das configurações do temporizador 62

Mudança das configurações do temporizador de desligamento 64

Soluções Epson Connect para smartphones, tablets e mais 65

Configuração dos serviços Epson Connect ... 66
Uso do Epson Email Print ... 67
Uso do aplicativo para dispositivo móvel Epson iPrint ... 68
Uso do Epson Remote Print ... 68
Uso do Epson Scan to Cloud ... 69
Uso do AirPrint ... 70
Uso do Google Cloud Print ... 70
Configuração do Google Cloud Print em um Chromebook ... 71
Impressão a partir de um Android usando o Epson Print Enabler ... 72
Uso da impressão com Fire OS ... 73
Uso de impressão através de dispositivo móvel com Windows 10 ... 73
Uso do aplicativo Epson Print and Scan com tablets Windows ... 74
Rede Wi-Fi ou com fio ... 75
Configuração do modo de infraestrutura Wi-Fi ... 75
Como selecionar as configurações da rede sem fios no painel de controle ... 76
Configuração do modo Wi-Fi Direct ... 79
Ativar o modo Wi-Fi Direct ... 80
Wi-Fi Protected Setup (WPS) ... 82
Uso do WPS para conectar a uma rede ... 82
Impressão de uma folha de estado da rede ... 83
Configuração das definições de servidor de e-mail ... 84
Modificação ou atualização das conexões de rede ... 85
Acesso ao utilitário Web Config ... 86
Mudança de uma conexão USB para uma conexão Wi-Fi ... 86
Mudança de uma conexão Wi-Fi para uma conexão com fio ... 87
Conexão a um novo roteador Wi-Fi ... 87
Desativar funções de Wi-Fi ... 88
Ativação do Epson Universal Print Driver (PCL) ou da impressão PostScript ... 90
Instalação do Epson Universal Print Driver - Windows ... 90
Instalação do software de impressora PostScript (PS3) - Windows ... 95
Instalação do software de impressora PostScript (PS3) - Mac ... 95
Seleção das configurações de PDL (Page Description Language) ... 96
Opções de configuração de impressão PDL ... 98

Seleção de configurações de linguagem e interface da impressora ... 100
Opções de linguagem e interface de impressão ... 102
Impressão de uma folha de estado de PCL ou PS3 (PostScript) ... 103
Como colocar papel ... 105
Colocação de papel na gaveta ... 105
Colocação de papel e envelopes no alimentador traseiro ... 108
Capacidade de carregamento do papel ... 112
Capacidade de impressão de dois lados ... 115
Papéis Epson disponíveis ... 117
Configurações de tipo de papel ou mídia - Software de impressão ... 120
Seleção das configurações de papel para cada fonte - painel de controle ... 121
Configurações de tipo de papel - Painel de controle ... 122
Seleção das configurações de papel padrão - Administrador ... 123
Seleção das configurações padrão de impressão ... 124
Opções de configurações de origem do papel ... 125
Seleção das configurações universais de impressão ... 126
Opções de definição universal de impressão ... 128
Como colocar originais no produto ... 129
Como colocar originais no vidro do scanner ... 129
Colocação de originais no alimentador automático de documentos ... 130
Como fazer cópias ... 134
Como copiar documentos ou fotos ... 134
Opções de cópia ... 135
Impressão a partir de um computador ... 139
Impressão com o software padrão de impressora Epson - Windows ... 139
Como selecionar configurações básicas de impressão - Windows ... 140
Opções de origem do papel - Windows ... 142
Opções de qualidade de impressão - Windows ... 142
Opções de impressão de múltiplas páginas - Windows ... 143
Como selecionar as configurações de impressão frente e verso - Windows ... 143
Opções de impressão em frente e verso - Windows ... 147
Ajustes de densidade da impressão - Windows ... 147

Seleção das opções de leiaute e impressão - Windows ... 148
Opções personalizadas de correção de cor - Windows ... 150
Opções de imagem e configurações adicionais - Windows ... 151
Configurações de cabeçalho/rodapé - Windows ... 152
Seleção de uma predefinição de impressão - Windows ... 153
Seleção das configurações avançadas - Windows ... 155
Definições expandidas - Windows ... 156
Impressão do seu documento ou foto - Windows ... 157
Bloqueio de configurações da impressora - Windows ... 158
Opções de configuração de bloqueio ... 160
Como colocar uma ID de usuário e uma senha para impressão ... 161
Seleção das configurações padrão de impressão - Windows ... 162
Mudança do idioma das telas do software da impressora ... 164
Alteração das opções de atualização automática ... 165
Impressão com o software padrão de impressora Epson - Mac ... 166
Como selecionar as configurações básicas de impressão - Mac ... 166
Opções de Origem do papel - Mac ... 170
Opções de qualidade de impressão - Mac ... 170
Opções de impressão - Mac ... 171
Como selecionar as configurações de página - Mac ... 171
Seleção das opções de leiaute de impressão - Mac ... 172
Seleção das configurações de impressão frente e verso - Mac ... 172
Opções e ajustes para impressão em frente e verso - Mac ... 174
Gerenciamento de cores - Mac ... 174
Correspondência de cores e opções de cores - Mac ... 175
Seleção das preferências de impressão - Mac ... 176
Preferências de impressão - Mac ... 177
Impressão do seu documento ou foto - Mac ... 178
Verificação do estado da impressão - Mac ... 179
Impressão com o Epson Universal Print Driver - Windows ... 179
Sincronização das configurações da impressora - Epson Universal Print Driver - Windows ... 180
Seleção das configurações básicas da impressora - Epson Universal Print Driver - Windows ... 182
Seleção das opções de leiaute e impressão - Epson Universal Print Driver - Windows ... 185

Seleção das opções de manutenção - Epson Universal Print Driver - Windows 187
Definições expandidas - Epson Universal Print Driver - Windows 188
Seleção das configurações padrão da impressora - Epson Universal Print Driver - Windows 190
Bloqueio de configurações da impressora - Epson Universal Print Driver - Windows 192
Opções de configuração de bloqueio do driver universal de impressão da Epson 193
Adição de impressoras de rede - Epson Universal Print Driver - Windows..... 194
Impressão com o software de impressora PostScript (PS3) - Windows..... 197
Ativação das gavetas de papel opcionais - Software de impressora PostScript - Windows 197
Seleção das configurações básicas de impressão - software de impressora PostScript - Windows..... 199
Seleção de opções adicionais de leiaute e impressão - software de impressora PostScript - Windows..... 202
Como selecionar configurações padrão de impressão - software de impressora PostScript - Windows..... 203
Impressão com o software de impressora PostScript (PS3) - Mac..... 204
Ativação das gavetas de papel opcionais - Software de impressora PostScript - Mac 205
Seleção das configurações básicas de impressão - software de impressora PostScript - Mac .. 206
Seleção das opções de configuração de página - software de impressora PostScript - Mac 212
Seleção das opções de leiaute de impressão - software de impressora PostScript - Mac 213
Dimensionamento de imagens impressas - software de impressora PostScript - Mac 214
Gerenciamento de cores - software de impressora PostScript - Mac 214
Impressão do seu documento ou foto - software de impressora PostScript - Mac 215
Verificação do estado de impressão - Software de impressora PostScript - Mac 216
Como cancelar a impressão usando um botão do produto 217
Digitalização 218
Como iniciar uma digitalização..... 218
Como iniciar um escaneamento usando o painel de controle do produto..... 218
Digitalização para email..... 220
Digitalização para uma pasta na rede ou servidor FTP..... 223
Adição e designação de trabalhos de digitalização com o Document Capture Pro ou Document Capture..... 225
Opções de digitalização do painel de controle..... 226
Como iniciar uma digitalização usando o ícone do Epson Scan 2..... 229
Como iniciar uma digitalização a partir de um programa de digitalização 231

Iniciar uma digitalização a partir de um dispositivo inteligente ... 233
Digitalização com Document Capture Pro ou Document Capture ... 233
Digitalização no Epson Scan 2 ... 236
Configurações adicionais de digitalização - guia Definições principais ... 239
Configurações adicionais de digitalização - Configurações Avançadas ... 239
Como salvar documentos digitalizados como PDF pesquisável usando o Epson Scan 2 ... 241
Opções de formato de imagem ... 243
Diretrizes para a resolução de digitalização ... 243
Digitalização de projetos especiais ... 244
Digitalização para um servidor SharePoint ou serviço de nuvem ... 244
Digitalização de originais com várias páginas como arquivos separados ... 246
Como colocar uma ID de usuário e uma senha para digitalizar ... 248
Criação de contatos para digitalização ... 249
Envio de fax ... 252
Conexão de um telefone ou secretária eletrônica ... 252
Configuração das funções de fax ... 258
Configuração das funções básicas de fax ... 258
Uso do assistente de configuração de fax ... 258
Seleção do tipo de linha ... 261
Configuração do número de toques para atender ... 262
Seleção das configurações avançadas de fax ... 264
Configurações de envio - Fax ... 265
Configurações de impressão - Fax ... 266
Definições básicas - Fax ... 267
Definições de segurança - Fax ... 270
Configuração do utilitário de fax - Windows ... 270
Configuração das funções de fax usando o utilitário de fax - Mac ... 273
Configuração de contatos e grupos de contato ... 274
Configuração de contatos usando o painel de controle do produto ... 274
Criação de contatos ... 274
Edição ou exclusão de um contato ... 276
Criação de um grupo de contatos ... 278
Edição ou exclusão de um grupo de contato ... 280

Importar contatos usando o utilitário de fax - Windows ... 282
Configuração de listas de discagem rápida/de grupo usando o utilitário de fax - Mac ... 285
Envio de faxes ... 287
Envio de faxes a partir do painel de controle do produto ... 287
Envio de fax usando o teclado, lista de contatos ou histórico ... 288
Opções de envio de fax ... 290
Envio de um fax em um horário específico ... 293
Envio de fax on-demand ... 294
Envio de um fax armazenado ... 295
Discagem de números de fax a partir de um telefone conectado ... 296
Envio de fax usando o utilitário de fax - Windows ... 297
Envio de fax usando o utilitário de fax - Mac ... 300
Recepção de faxes ... 303
Recepção de fax ... 303
Recepção automática de fax ... 304
Recepção manual de faxes ... 304
Encaminhamento de faxes recebidos ... 305
Recepção seletiva de fax (polling) ... 307
Visualização de um fax no visor LCD (usando a Fax Box) ... 308
Seleção de opções de fax recebidos usando o utilitário Fax Utility - Windows ... 309
Verificação do estado do fax ... 312
Impressão de relatórios de fax ... 313
Opções de relatório de fax ... 313
Uso de dispositivos USB externos com o seu produto ... 315
Conexão a um dispositivo USB ... 315
Especificações de arquivo de foto de dispositivo USB ... 315
Desconexão de um dispositivo USB ... 316
Visualização e impressão a partir do visor LCD ... 316
Impressão de fotos JPEG ... 316
Impressão de arquivos TIFF e PDF ... 317
Opções de configuração de impressão - Modo dispositivo ... 318
Transferência de arquivos de um dispositivo USB ... 320

Configuração de compartilhamento de arquivo para transferência de arquivos do seu computador ... 320
Transferência de arquivos de um dispositivo USB para o seu computador ... 322
Substituição de unidades de fornecimento de tinta (bolsas de tinta), caixas de manutenção e rolamentos da gaveta ... 324
Verificação do estado da tinta e da caixa de manutenção ... 324
Verificação de estado da tinta no visor LCD ... 325
Verificação do estado da tinta e da caixa de manutenção - Windows ... 326
Verificação do estado da tinta e da caixa de manutenção - Mac ... 328
Compra de bolsas de tinta e caixas de manutenção ... 329
Números das unidades de suprimento da tinta (bolsa de tinta) ... 330
Remoção e instalação de bolsas de tinta ... 330
Impressão com tinta preta e bolsas de tinta coloridas esgotadas ... 334
Impressão com bolsas de tinta coloridas esgotadas - Windows ... 334
Como conservar tinta preta em Windows ... 335
Substituição da caixa de manutenção ... 336
Substituição dos rolamento para a gaveta de papel 1 ... 338
Substituição dos rolamentos para gavetas de papel opcionais 2 a 4 ... 344
Reinicialização do contador do rolamento no visor LCD ... 351
Ajuste da qualidade de impressão ... 352
Manutenção do cabeçote de impressão ... 352
Verificação dos jatos de impressão ... 353
Como verificar os jatos usando o painel de controle do produto ... 353
Verificação dos jatos usando um utilitário do computador ... 355
Limpeza do cabeçote de impressão ... 357
Como limpar o cabeçote de impressão usando o painel de controle do produto ... 358
Como limpar o cabeçote de impressão usando um utilitário do computador ... 359
Ajuste da qualidade de impressão ... 361
Ajuste da qualidade de impressão utilizando o painel de controle do produto ... 362
Ajuste da qualidade de papel para cada tipo de papel ... 364
Como limpar a guia de papel ... 366
Como limpar e transportar o produto ... 368
Limpeza do produto ... 368

Transporte do produto ... 372
Solução de problemas ... 375
Mensagens de estado do produto ... 375
Códigos de erro do estado do trabalho ... 378
Como executar uma verificação do produto ... 382
Como redefinir os padrões do painel de controle ... 385
Resolução de problemas de instalação ... 386
O produto não liga ou desliga ... 386
Ouve-se um ruído após a instalação da tinta ... 386
Problemas de instalação do software ... 387
Resolução de problemas de rede ... 387
O produto não consegue se conectar a um roteador ou ponto de acesso ... 388
O software de rede não consegue encontrar o produto na rede ... 389
O produto não aparece na janela de impressora do Mac ... 390
Não é possível imprimir em rede ... 391
Não é possível digitalizar em rede ... 393
Resolução de problemas de cópia ... 394
O produto emite sons, mas nada é copiado ... 394
O produto emite ruídos quando fica sem ser usado por um certo tempo ... 394
Originais não passam pelo alimentador automático ... 395
Resolução de problemas com o papel ... 396
Problemas de alimentação do papel ... 397
Problemas de obstrução de papel na tampa frontal (A) ... 398
Problemas de obstrução de papel no alimentador traseiro (B1) ... 400
Problemas de obstrução de papel na gaveta (C1/C2/C3/C4) ... 400
Problemas de obstrução de papel na tampa traseira (D1) ... 402
Problemas de obstrução de papel na tampa traseira (E) da unidade de gaveta de papel opcional ... 404
Documentos ficam presos no alimentador automático (F) ... 407
Problemas de ejeção do papel ... 412
Solução de problemas de impressão a partir de um computador ... 412
Nada é impresso ... 412
O ícone do produto não aparece na barra de tarefas do Windows ... 413

A impressão está lenta ... 414
Solução de problemas de impressão PostScript ... 416
Nada imprime usando o software de impressão Postscript ... 416
Documentos imprimem incorretamente usando o software de impressão PostScript ... 416
Como acessar as propriedades da impressora - PostScript - Windows ... 417
Resolução de problemas de leiaute e conteúdo de página ... 418
Imagem aparece invertida ... 418
Muitas cópias são impressas ... 418
Páginas em branco são impressas ... 419
As margens estão incorretas no impresso ... 419
Caracteres incorretos são impressos ... 420
Tamanho ou posição incorreta da imagem ... 420
O impresso está inclinado ... 421
Resolução de problemas de qualidade de impressão ... 421
Linhas brancas ou escuras no impresso ... 421
O impresso está borrado ou manchado ... 422
O impresso está fraco ou tem espaços em branco ... 424
O impresso está granulado ... 424
As cores estão incorretas ... 426
Resolução de problemas de digitalização ... 426
O software de digitalização não funciona corretamente ... 427
Não é possível iniciar o Epson Scan 2 ... 427
Resolução de problemas de qualidade da imagem digitalizada ... 428
A imagem consiste apenas de alguns pontos ... 429
Uma linha pontilhada aparece em todas as imagens digitalizadas ... 429
As linhas retas em uma imagem aparecem tortas ... 429
A imagem está distorcida ou borrada ... 430
As cores da imagem são desiguais nas bordas ... 430
A imagem está muito escura ... 430
O verso da imagem original aparece na imagem digitalizada ... 431
Ondulações aparecem na imagem ... 431
As cores da imagem digitalizada não correspondem às cores originais ... 431
As bordas da imagem digitalizada são cortadas ... 432

Solução de problemas de fax ... 432
Não é possível enviar ou receber faxes ... 433
Não é possível receber faxes com um telefone conectado ao seu produto ... 434
Erro de memória de fax cheia aparece ... 435
Qualidade do fax enviado é fraca ... 436
Fax enviado é recebido em um tamanho incorreto ... 436
Qualidade do fax recebido é fraca ... 437
Fax recebido não é impresso ... 437
Solução de problemas com dispositivo USB ... 437
Não é possível visualizar ou imprimir a partir de um dispositivo USB ... 438
Não é possível salvar arquivos em um dispositivo USB ... 438
Não é possível transferir arquivos de um dispositivo USB ou para ele ... 439
Desinstalação do software do seu produto ... 439
Como desinstalar o software do produto - Windows ... 439
Desinstalação do software do produto - Mac ... 440
Onde obter ajuda ... 441
Especificações técnicas ... 444
Requisitos de sistema para Windows ... 444
Requisitos de sistema para Mac ... 445
Especificações do papel ... 446
Especificações de área imprimível ... 447
Especificações de digitalização ... 448
Especificações do alimentador automático de documentos (AAD) ... 449
Especificações do fax ... 449
Especificações de bolsa de tinta ... 450
Especificações de dimensão ... 451
Especificações elétricas ... 451
Especificações ambientais ... 452
Especificações de interface ... 452
Especificações de dispositivos USB externos ... 452
Especificações de interface de rede ... 453
Especificações de aprovações e segurança ... 454
Fontes de modo PS3 ... 455

Fontes de modo PCL (URW) ... 457
Conjunto de símbolos ... 459
Avisos ... 463
Instruções de descarte do produto ... 463
Reciclagem ... 463
Instruções importantes de segurança ... 464
Instruções de segurança geral do produto ... 464
Instruções de segurança do gabinete opcional ... 466
Instruções de segurança das bolsas de tinta ... 466
Instruções de segurança da conexão sem fio ... 467
Instruções importantes de segurança para o visor LCD ... 467
Instruções de segurança do equipamento telefônico ... 468
FCC Compliance Statement ... 468
Arbitragem vinculativa e repúdio de ações coletivas ... 471
Marcas comerciais ... 474
Avisos sobre direitos autorais ... 475
libTIFF Software Acknowledgment ... 475
Uma nota sobre a utilização responsável de materiais protegidos por direitos autorais ... 476
Atribuição de direitos autorais ... 476

Manual do usuário WF-C869R

Seja bem-vindo ao *Manual do usuário* da impressora WF-C869R.

Para uma versão imprimível em PDF deste manual, clique aqui.

Informações básicas do produto

Veja estas seções para aprender sobre as características básicas de seu produto.

Instalação do gabinete e das gavetas de papel opcionais
Utilização do painel de controle
Localização das partes do produto
Busca de atualizações para o software
Uso de configurações de economia de energia
Soluções Epson Connect para smartphones, tablets e mais
Uso do AirPrint
Uso do Google Cloud Print
Configuração do Google Cloud Print em um Chromebook
Impressão a partir de um Android usando o Epson Print Enabler
Uso da impressão com Fire OS
Uso de impressão através de dispositivo móvel com Windows 10
Uso do aplicativo Epson Print and Scan com tablets Windows

Instalação do gabinete e das gavetas de papel opcionais

Siga as instruções nesta seção para instalar o gabinete e as gavetas de papel opcionais ao seu produto. Se for instalar o gabinete opcional, instale-o na parte inferior da unidade de gaveta opcional primeiro.

Instalação do gabinete opcional
Instalação das unidades de gaveta de papel opcionais

Tema principal: Informações básicas do produto

Instalação do gabinete opcional

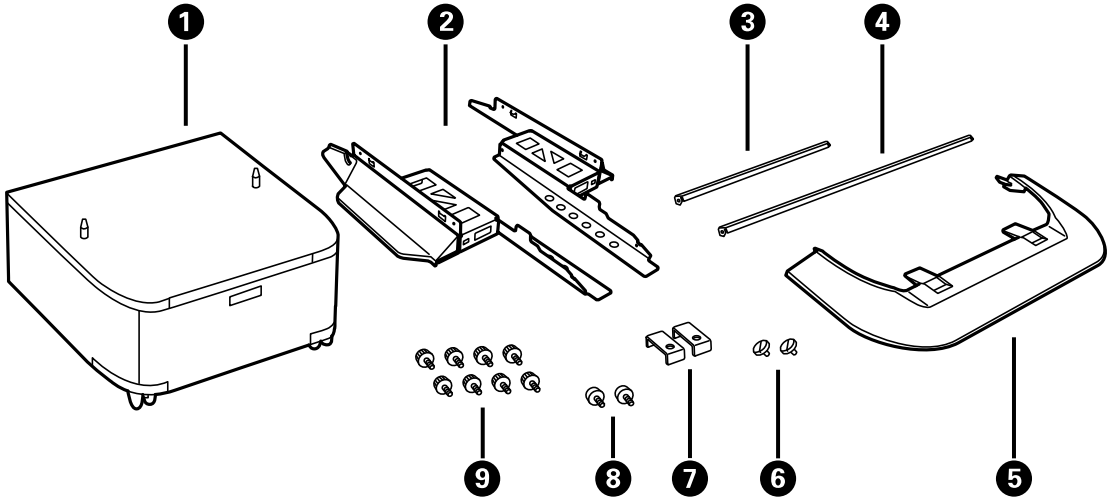
Você pode instalar o gabinete opcional para fornecer mobilidade e espaço de armazenamento extra.

1. Desligue o produto e desconecte o cabo de alimentação e qualquer outro cabo conectado.

   Alerta: Para evitar choque elétrico, certifique-se de desconectar o cabo de alimentação.

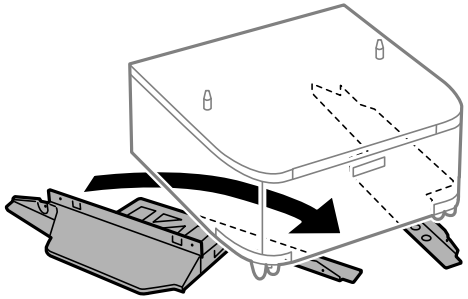
2. Remova o gabinete da embalagem e remova qualquer material de proteção.

3. Você precisa ter todos os itens mostrados aqui:

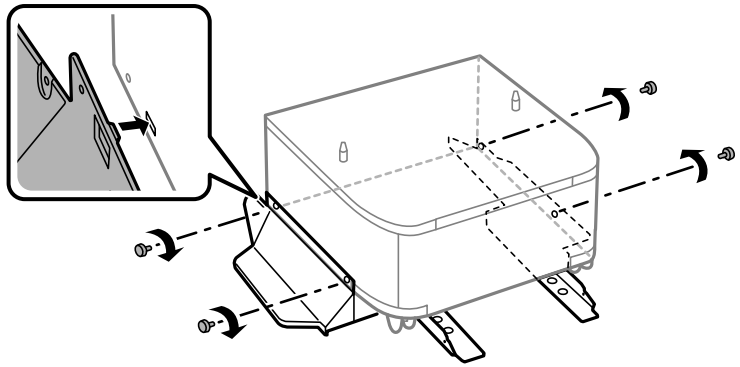


1 Gabinete opcional
2 Bases laterais (×2)
3 Barra de reforço frontal
4 Barra de reforço traseira
5 Tampa da frente
6 Parafusos do gabinete (×2)
7 Suportes traseiros (×2)
8 Parafusos do suporte (x2)
9 Parafusos da base lateral e das barras de reforço (×8)

4. Coloque as bases entre as rodinhas do gabinete, conforme mostrado.

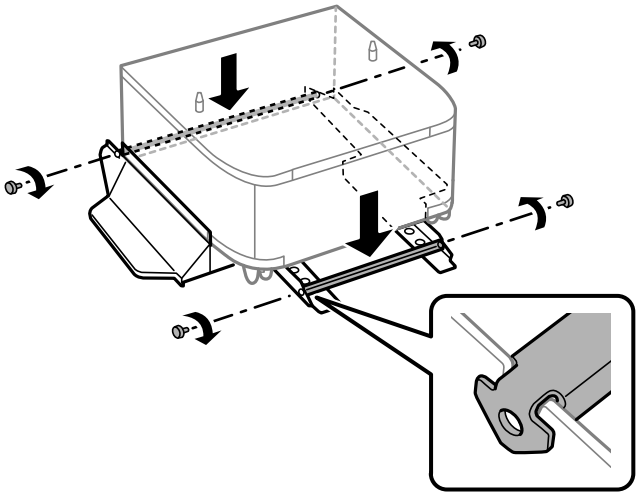


5. Prenda as bases ao gabinete com os parafusos incluídos.

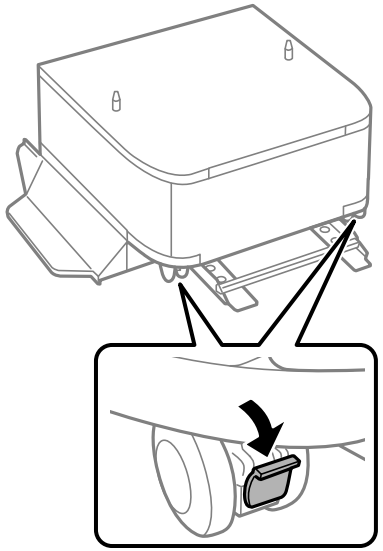


Cuidado: As bases devem estar presas firmemente ou o produto pode cair.

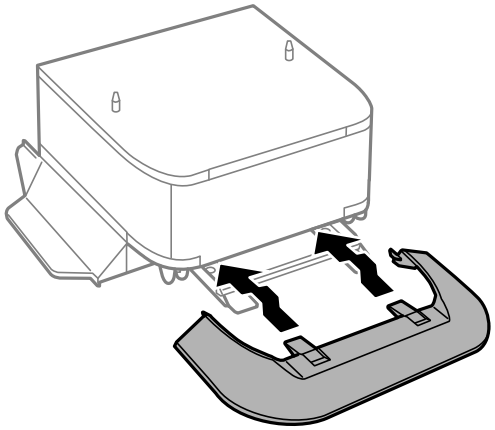
6. Fixe e aperte as barras de reforço às bases com os parafusos incluídos.



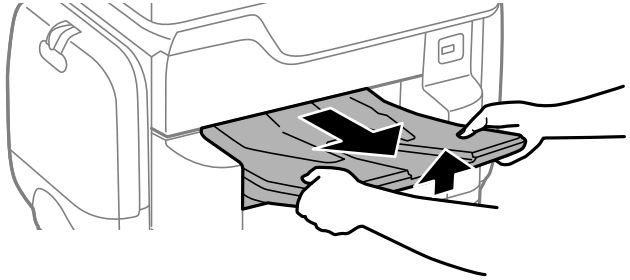
7. Coloque o gabinete em uma superfície plana e trave as rodízios frontais.



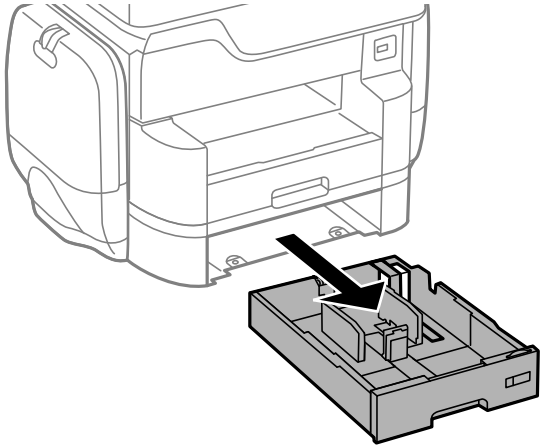
8. Prenda a tampa frontal nas bases.



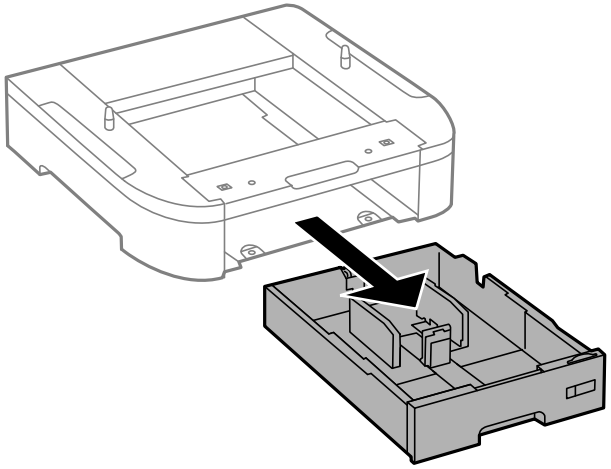
9. Remova a bandeja de saída do produto.



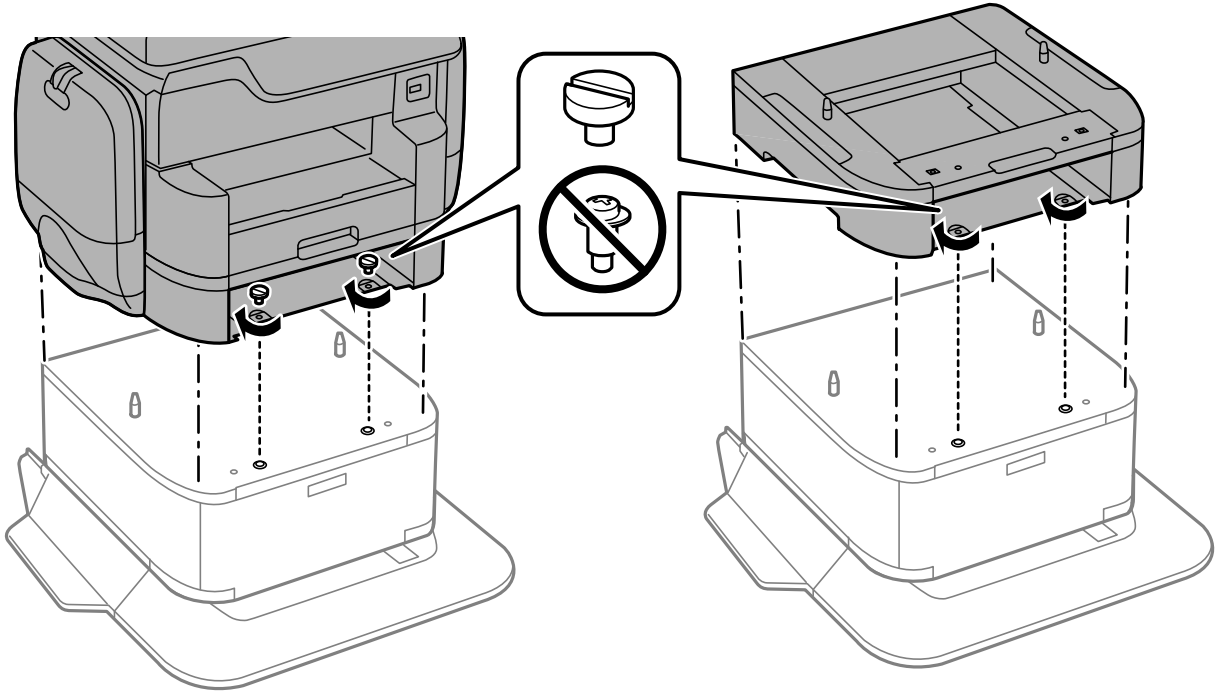
10. Remova a gaveta de papel 2 do produto.



Observação: Se for instalar o gabinete opcional sob a unidade da gaveta de papel opcional, remova a gaveta de papel da unidade de gaveta opcional.

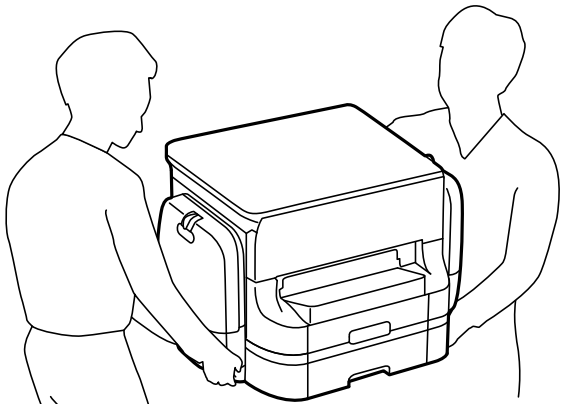


11. Levante seu produto ou unidade da gaveta opcional e abaixe-o cuidadosamente na unidade de gaveta de papel com os cantos alinhados. Prenda o produto ou unidade da gaveta opcional ao gabinete com os parafusos incluídos usando uma chave-de-fenda.

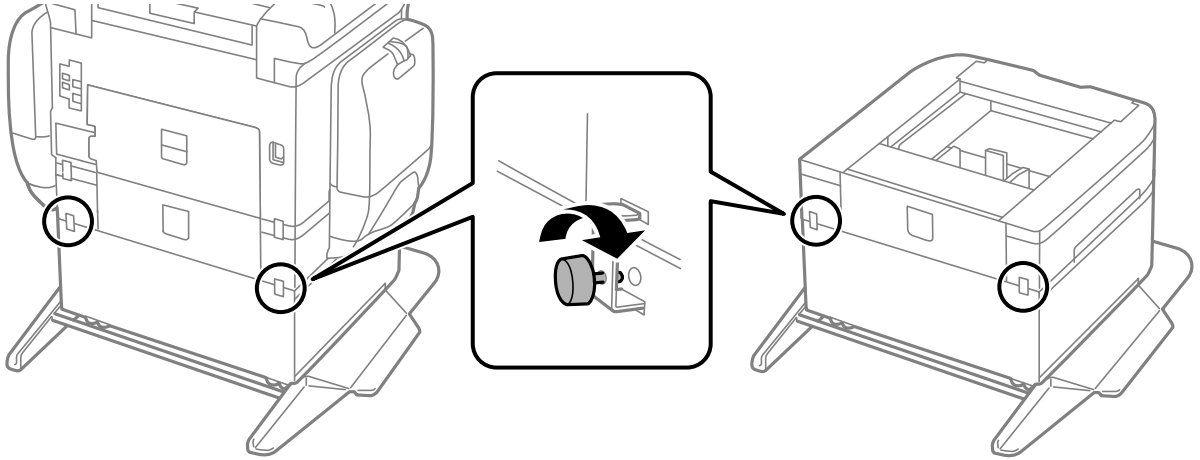


Observação: Podem sobrar parafusos depois da instalação.

Alerta: Para levantar o produto, tenha duas ou mais pessoas segurando como mostrado aqui. Levantar de outras áreas pode fazer com que o produto caia ou que você prenda os dedos quando abaixar o produto.



12. Prenda a parte de trás do produto ou unidade de gaveta de papel ao gabinete usando os suportes e parafusos.



13. Insira a gaveta de papel que removeu e coloque a bandeja de coleta.
14. Conecte o cabo de alimentação e outros cabos de conexão, depois conecte o produto à tomada.

Instalação das unidades de gaveta de papel opcionais

Você pode instalar até duas unidades de gaveta de papel opcionais para oferecer uma capacidade de papel maior. Se estiver usando o gabinete opcional, instale-o embaixo da unidade de gaveta opcional primeiro.

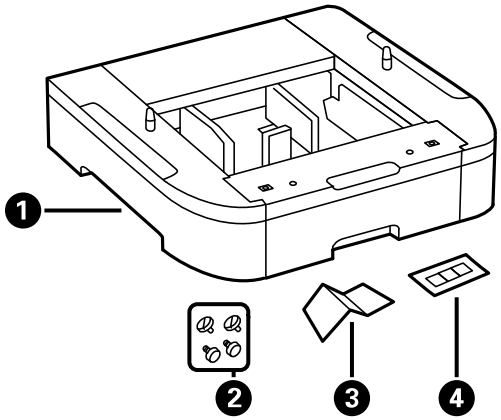
1. Desligue o produto e desconecte o cabo de alimentação e qualquer outro cabo conectado.

   Alerta: Para evitar choque elétrico, certifique-se de desconectar o cabo de alimentação.

2. Desinstale quaisquer unidades de gaveta opcionais já instaladas no produto.

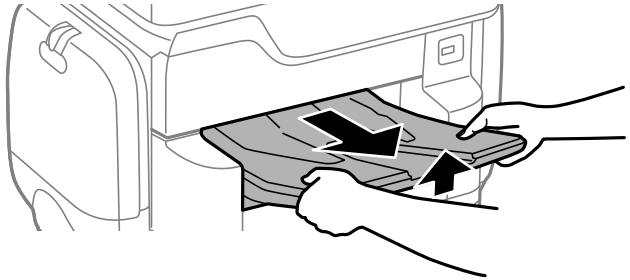
   Observação: Para desinstalar unidades de gaveta opcionais, desligue o produto, desconecte o cabo de alimentação, desconecte outros cabos e siga o resto dessas instruções ao contrário.

3. Remova a unidade de gaveta de papel da embalagem e remova qualquer material de proteção.
4. Você precisa ter todos os itens mostrados aqui:

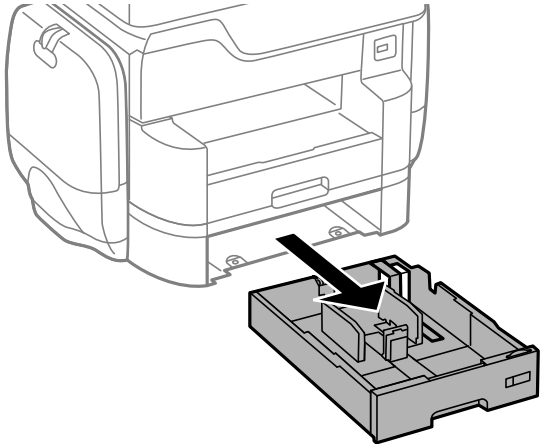


1	Gaveta opcional
2	Parafusos (×4)
3	Etiqueta de tamanho do papel
4	Etiqueta de número da gaveta

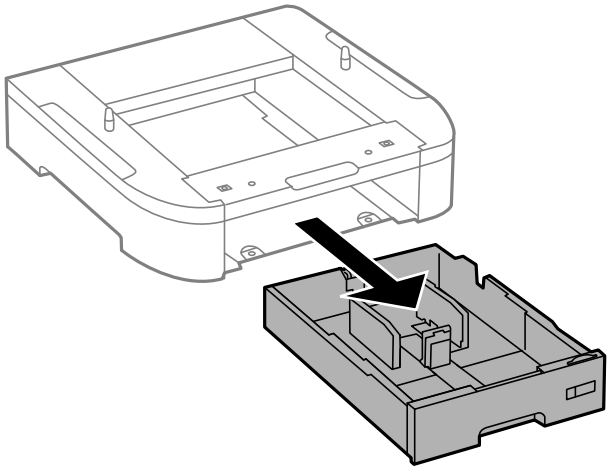
5. Remova a bandeja de saída.



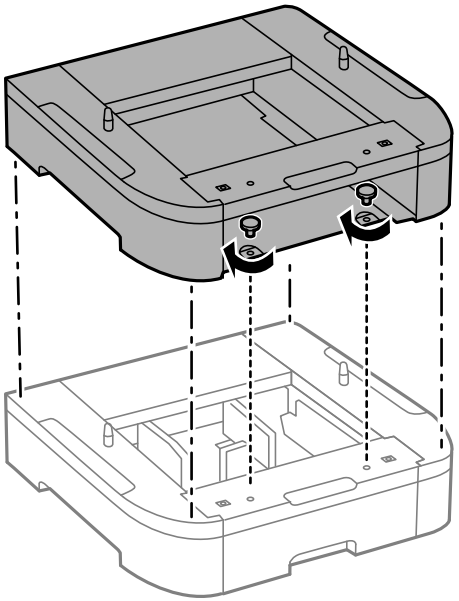
6. Remova a gaveta de papel 2 do produto.



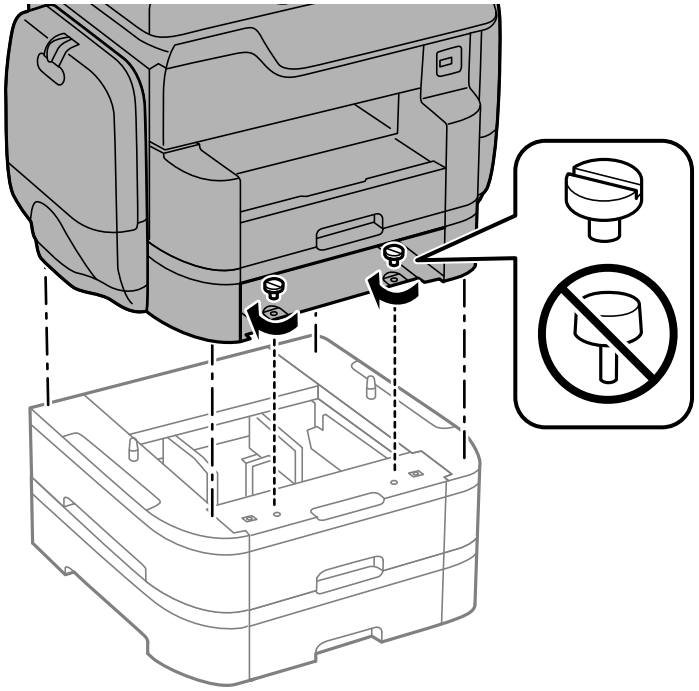
7. Remova a gaveta de papel da unidade de gaveta de papel opcional.



8. Empilhe todas as unidades de gaveta de papel opcionais uma em cima da outra e as prenda umas nas outras com os parafusos incluídos.

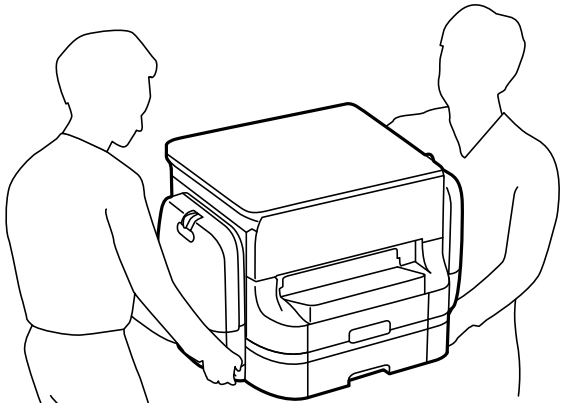


9. Levante seu produto e abaixe-o cuidadosamente na unidade de gaveta de papel com os cantos alinhados. Prenda o produto à unidade de gaveta de papel com os parafusos incluídos usando uma chave-de-fenda.

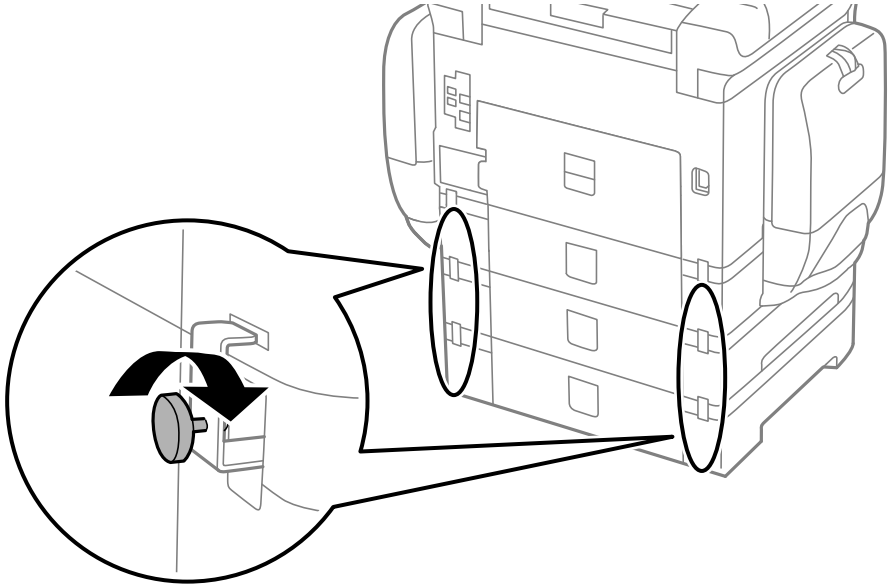


Observação: Podem sobrar parafusos depois da instalação.

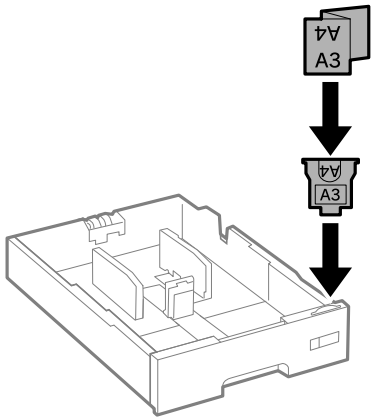
Alerta: Para levantar o produto, tenha duas segurando como mostrado aqui. Levantar de outras áreas pode fazer com que o produto caia ou que você prenda os dedos quando abaixar o produto.



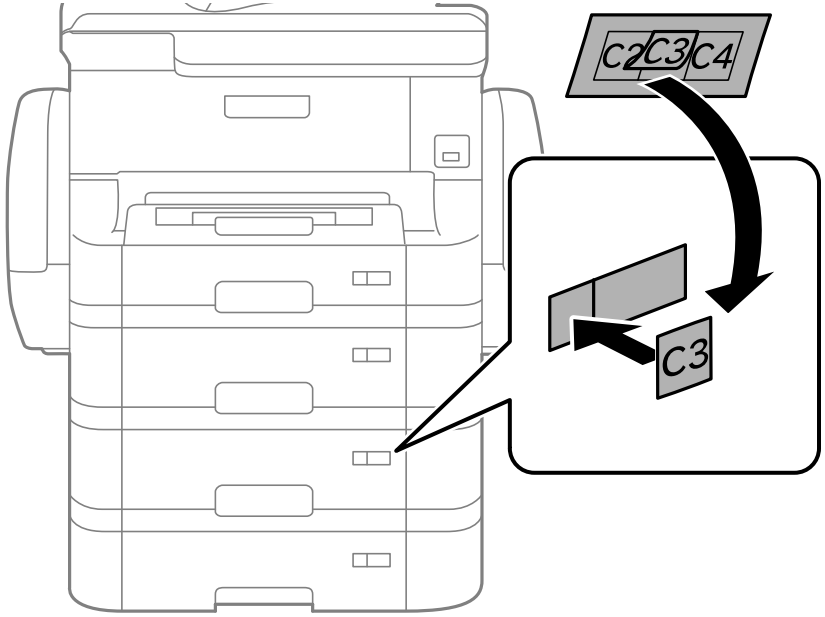
10. Prenda a parte de trás das unidades de gaveta de papel umas nas outras usando os suportes e parafusos.



11. Insira uma etiqueta no suporte indicando o tamanho de papel a ser colocado em cada uma das gavetas de papel.



12. Insira a gaveta de papel e coloque o adesivo correto na unidade de gaveta para indicar o número da gaveta.



13. Conecte o cabo de alimentação e outros cabos de conexão, depois conecte o produto à tomada.
14. Ligue o produto.
15. Remova e recoloque as gavetas de papel nas unidades de gaveta de papel opcionais para confirmar que o número de cada gaveta seja exibido na tela.
16. Habilite as unidades de gaveta de papel opcionais no software da impressora.

Ativação das gavetas de papel opcionais - Windows
Ativação das gavetas de papel opcionais - Mac

Tema principal: Instalação do gabinete e das gavetas de papel opcionais

Tarefas relacionadas

Sincronização das configurações da impressora - Epson Universal Print Driver - Windows
Ativação das gavetas de papel opcionais - Software de impressora PostScript - Windows

Ativação das gavetas de papel opcionais - Software de impressora PostScript - Mac

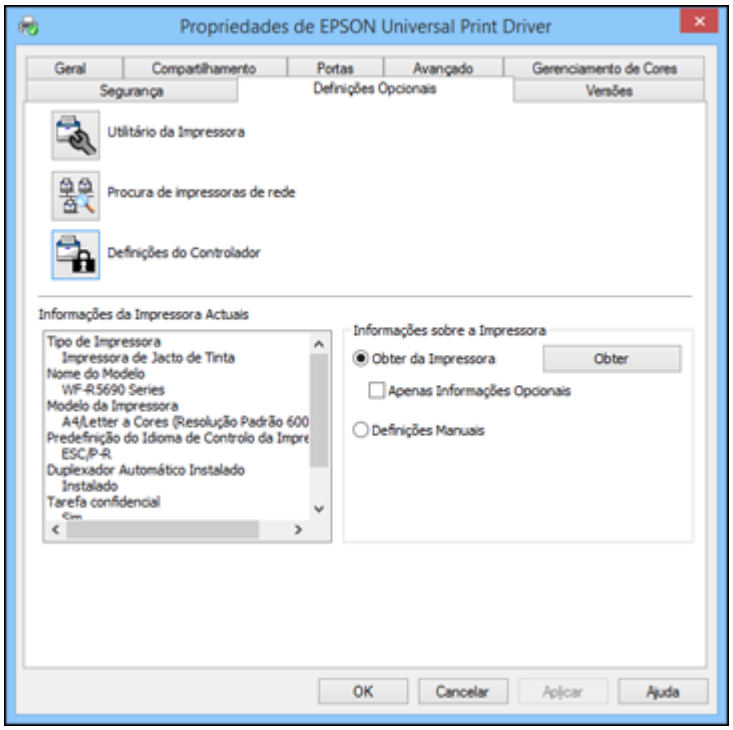
Ativação das gavetas de papel opcionais - Windows

Você precisa ativar as unidades de gaveta de papel opcionais antes de poder usá-las com o software da impressora.

Observação: Se estiver usando o software de impressora Epson Universal Print Driver ou PostScript (PS3), consulte o link abaixo para ativar as unidades de gaveta de papel opcionais.

1. Execute um dos seguintes procedimentos:
   - **Windows 10:** Clique em e selecione (Configurações) > **Dispositivos** > **Impressoras e scanners**. Selecione o nome do seu produto e selecione **Gerenciar** > **Propriedades da impressora**.
   - **Windows 8.x**: Navegue até a tela **Aplicativos** e selecione **Painel de Controle** > **Hardware e Sons** > **Dispositivos e Impressoras**. Clique com o botão direito do mouse no nome do produto e selecione **Propriedades da impressora**.
   - **Windows 7**: Clique e selecione **Dispositivos e Impressoras**. Clique com o botão direito do mouse no nome da impressora e selecione **Propriedades da impressora**.
   - **Windows Vista**: Clique e selecione **Painel de controle**. Clique em **Impressora** em **Hardware e som**, depois clique com o botão direito do mouse no nome da sua impressora e selecione **Propriedades**.
   - **Windows XP**: Clique em **Iniciar** e selecione **Impressoras e aparelhos de fax**. Clique com o botão direito do mouse no nome do produto e selecione **Propriedades**.
2. Clique na guia **Definições Opcionais**.

Você verá uma janela como esta:



3. Certifique-se de que a opção **Adquirir da Impressora** esteja selecionada e clique em **Adquirir**.
   As fontes de papel opcionais são listadas na seção de informações atuais da impressora.
4. Clique em **OK**.

As gavetas de papel opcionais estão agora ativadas.

Tema principal: Instalação das unidades de gaveta de papel opcionais

Tarefas relacionadas

Sincronização das configurações da impressora - Epson Universal Print Driver - Windows
Ativação das gavetas de papel opcionais - Software de impressora PostScript - Windows
Ativação das gavetas de papel opcionais - Software de impressora PostScript - Windows
Sincronização das configurações da impressora - Epson Universal Print Driver - Windows

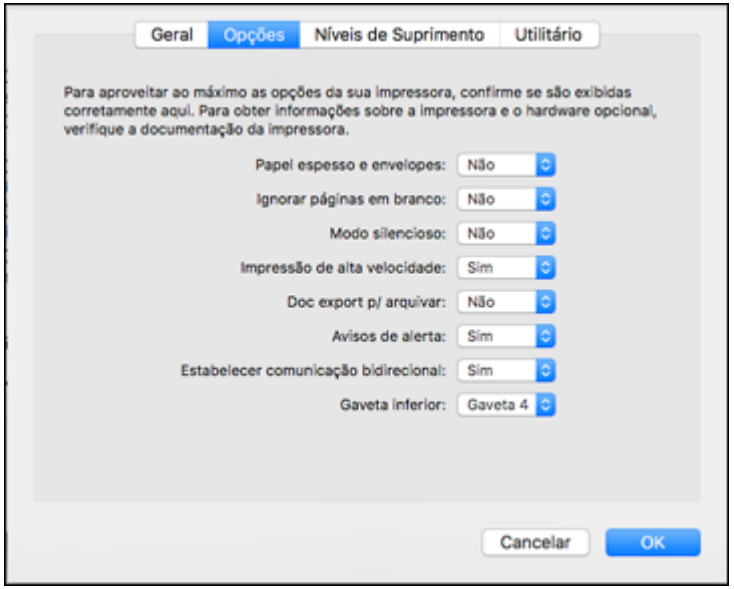
Ativação das gavetas de papel opcionais - Mac

Você precisa ativar as unidades de gaveta de papel opcionais antes de poder usá-las com o software da impressora.

Observação: Se estiver usando o software de impressora PostScript (PS3), consulte o link abaixo para ativar as unidades de gaveta de papel opcionais.

1. No menu Apple ou no Dock, selecione **Preferências do Sistema**.
2. Selecione **Impressão e fax**, **Impressão e escaneamento** ou **Impressoras e Scanners**, selecione o seu produto e depois selecione **Opções e Suprimentos**.
3. Selecione **Driver** ou **Opções**.

   Você verá uma tela como esta:



4. Selecione o número de gavetas instaladas como a configuração de **Gaveta inferior**.
5. Clique em **OK**.

As gavetas de papel opcionais estão agora ativadas.

Tema principal: Instalação das unidades de gaveta de papel opcionais

Tarefas relacionadas

Ativação das gavetas de papel opcionais - Software de impressora PostScript - Mac

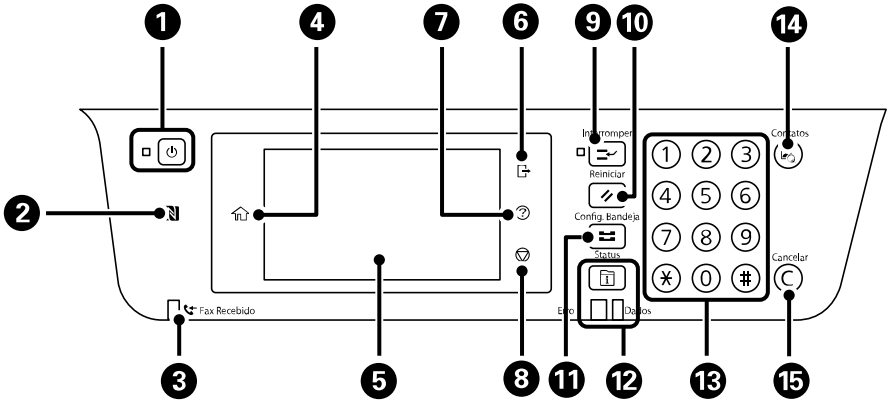
Utilização do painel de controle

Consulte estas seções para aprender sobre o painel de controle e selecionar configurações.

Botões e luzes do painel de controle
Seleção da data e hora
Seleção do seu país ou região
Configuração de uma senha e do bloqueio do painel de controle
Configuração de restrição de funções de usuário (controle de acesso)
Como mudar o idioma do visor LCD
Ajuste dos sons do painel de controle
Ajuste do brilho do visor
Desativação da configuração Tempo limite de operação
Prevenção de conexão com PC através de USB

Tema principal: Informações básicas do produto

Botões e luzes do painel de controle



1 Botão e luz ⏻ ligar

2 Etiqueta NFC (Near Field Communication)

3 Luz **Fax Recebido**

4 Botão início

5 Visor LCD

6 Botão log out

7 Botão ajuda

8 Botão cancelar

9 Botão **Interromper**

10 Botão **Reiniciar**

11 Botão **Config. Bandeja**

12 Botão **Job/Status**, a luz **Erro** e a luz **Dados**

13 Teclado numérico

14 Botão **Contatos**

15 Botão **C** Cancelar

Informação do ícone de estado

Tema principal: Utilização do painel de controle

Informação do ícone de estado

O seu produto exibe ícones de estado no visor LCD para certos estados do produto. Aperte o ícone para ver ou modificar as configurações atuais de rede.

Ícones	Descrição
	Exibe informação ou instruções adicionais, como a colocação de papel ou de um documento.
	Exibe a tela de estado da impressora.
	O modo silencioso está ativado. O ruído é reduzido durante a impressão, mas a velocidade de impressão pode ser reduzida. Aperte o ícone para mudar as configurações.
	O modo silencioso está desativado. Aperte o ícone para mudar as configurações.
	A configuração Mudo está ativada. A impressora não emite qualquer som quando você aperta os botões no painel de controle.

Ícones	Descrição
	Exibe a tela de informação de dados de fax.
	Aperte este ícone para ativar o modo de repouso e desativar o visor LCD.
	A configuração indicada foi modificada.
	Há um problema com a configuração indicada. Aperte o ícone para resolver o problema.
	Não há uma conexão Ethernet.
	Uma conexão Ethernet é estabelecida.
	Conexão Wi-Fi ausente.
	Ocorreu um erro de rede Wi-Fi ou o produto está procurando por uma conexão.
	Uma conexão Wi-Fi está estabelecida. O número de barras indica a intensidade do sinal da conexão.
	Conexão Wi-Fi Direct ausente.
	Uma conexão Wi-Fi Direct está estabelecida.
	Acesso às funções do produto é restrito aos usuários autorizados. Aperte o ícone para fazer o log on na impressora usando um nome de usuário e senha. Entre em contato com o seu administrador se não souber a informação de login.
	Acesso às funções do produto é restrito aos usuários autorizados e ao usuário que tenha feito o login atualmente. Aperte o ícone para sair da conta de usuário atual.

Tema principal: Botões e luzes do painel de controle

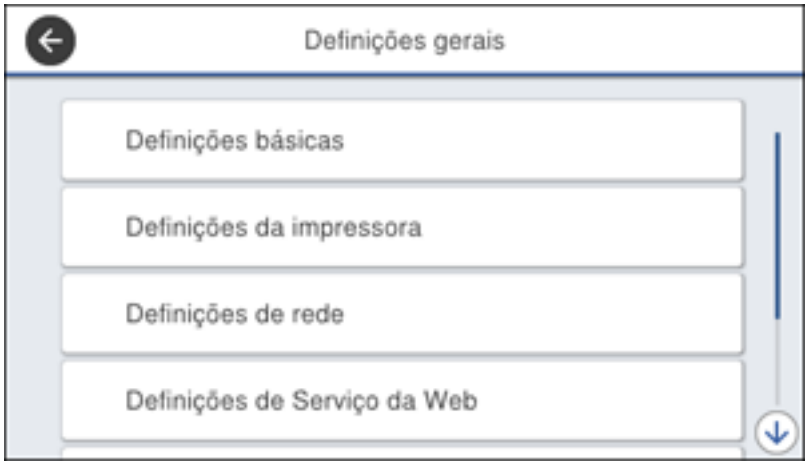
Seleção da data e hora

Antes de usar o seu produto, selecione a data e hora atuais, a fase do horário de verão na sua área, e selecione o formato data e hora que preferir.

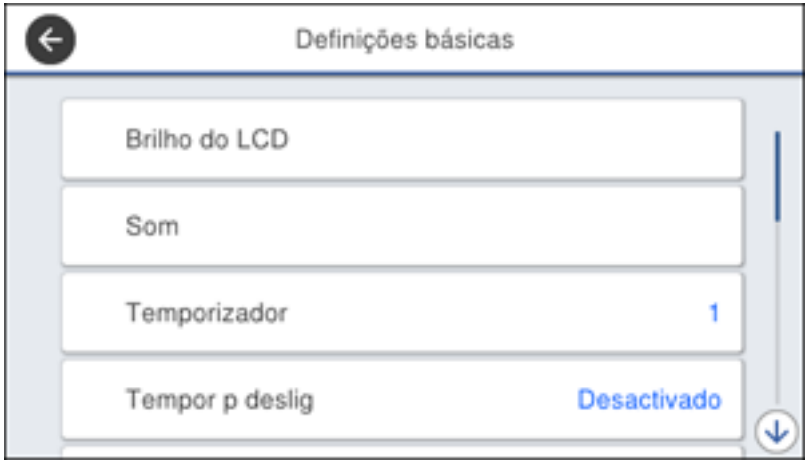
Observação: Esta configuração pode ser bloqueada por um administrador. Se você não puder acessar ou modificar esta configuração, entre em contato com o seu administrador para obter ajuda.

1. Aperte o botão início, se necessário.

2. Selecione **Definições**.
3. Selecione **Definições gerais**.

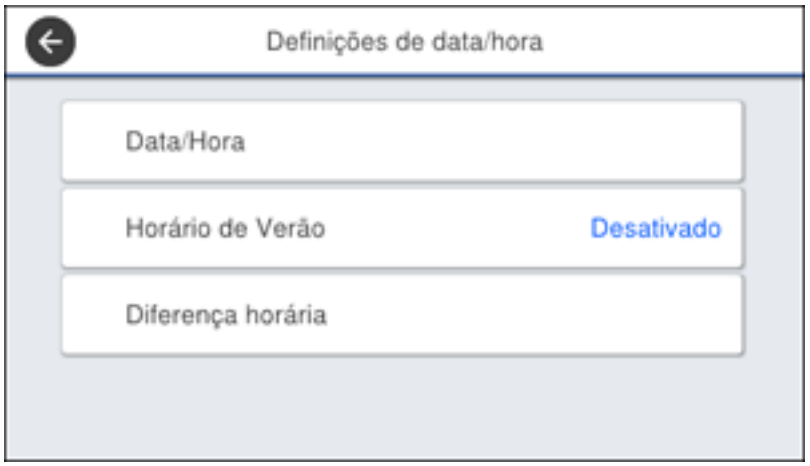


4. Selecione **Definições básicas**.



5. Selecione **Definições de data/hora**.

Você verá uma tela como esta:



6. Selecione **Horário de Verão**.
7. Selecione a configuração que se aplica à sua área:
   - **Inverno**: é outono ou inverno e a sua área não usa horário de verão.
   - **Verão**: é primavera ou verão e a sua região usa horário de verão.

   Observação: Se a sua região usar horário de verão, você precisa mudar esta configuração para mudar a estação. Quando mudar de **Inverno** para **Verão**, o seu produto ajustará para uma hora a mais automaticamente. Quando mudar de **Verão** para **Inverno**, o seu produto ajustará o relógio para uma hora a menos.

8. Selecione **Data/Hora**.
9. Selecione um formato de data que deseja usar.
10. Use o teclado numérico para digitar a data atual.
11. Selecione um formato de hora que deseja usar.
12. Use o teclado numérico para digitar a hora atual.

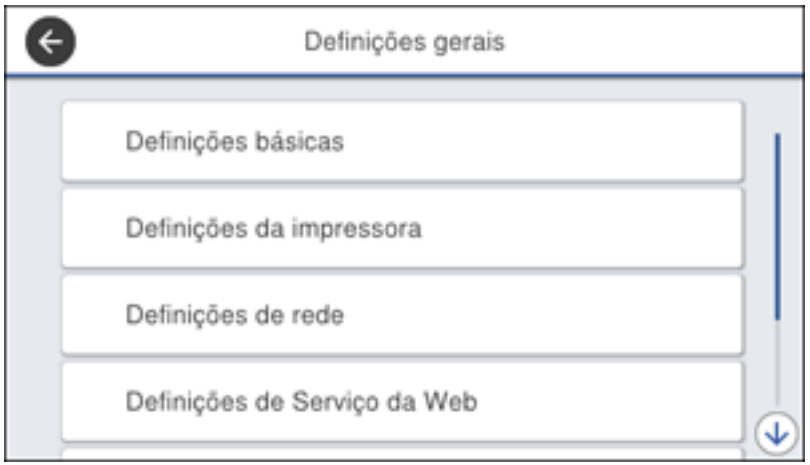
Tema principal: Utilização do painel de controle

Seleção do seu país ou região

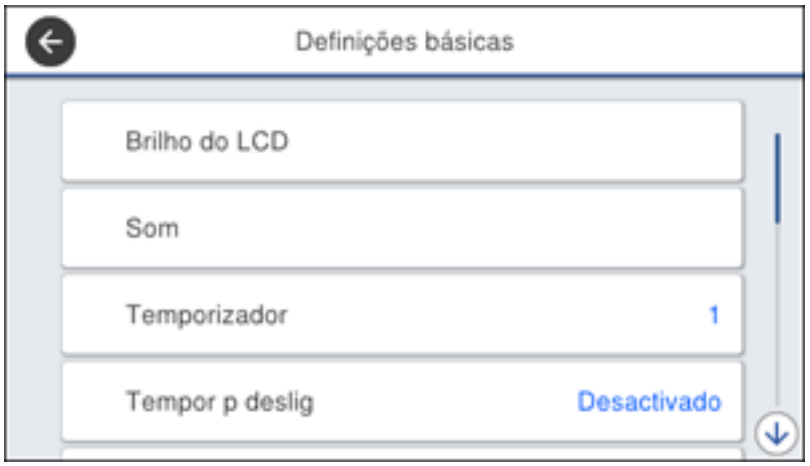
Antes de usar o seu produto, selecione o país ou região em que você está usando o seu produto.

Observação: Se você mudar o país ou região, as configurações do fax voltam para o padrão e você terá que selecioná-las outra vez. Esta configuração pode ser travada por um administrador. Se você não puder acessar ou modificar esta configuração, entre em contato com o seu administrador para obter ajuda.

1. Aperte o botão início, se necessário.
2. Selecione **Definições**.
3. Selecione **Definições gerais**.



4. Selecione **Definições básicas**.



5. Navegue para baixo e selecione **País/Região**.
6. Navegue para cima ou para baixo, se necessário, e selecione o seu país ou região.

   Você verá uma mensagem de confirmação.
7. Se a configuração estiver correta, selecione **Sim**. (Caso contrário, selecione **Não** e tente novamente.)

Tema principal: Utilização do painel de controle

Configuração de uma senha e do bloqueio do painel de controle

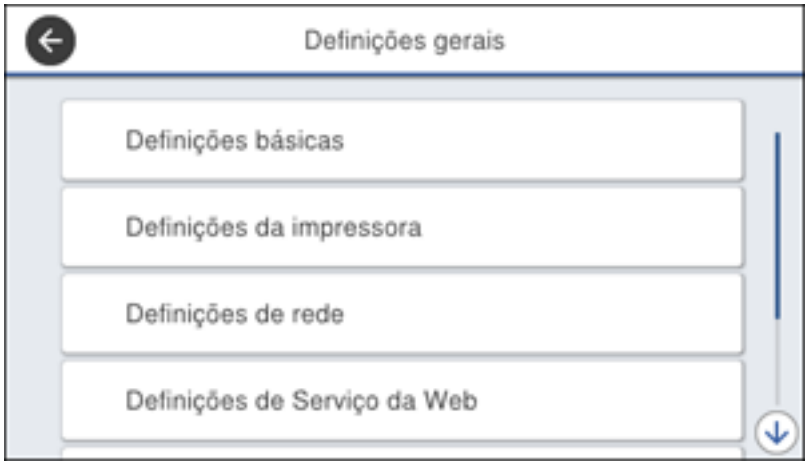
Você pode configurar uma senha de administrador para bloquear as seguintes configurações e prevenir que elas sejam modificadas:

- Configurações de rede
- Configurações de Web Service
- Configurações de digitalização
- Configurações de Administração do sistema
- Configurações de fax
- Configurações de Web Config
- Configurações de EpsonNet Config

Observação: Para mais informação sobre as configurações de administração, consulte o *Manual do administrador*.

1. Aperte o botão início, se necessário.
2. Selecione **Definições**.
3. Selecione **Definições gerais**.

   Você verá uma tela como esta:



4. Navegue para baixo e selecione **Administração do sistema**.
5. Selecione **Definições de segurança**.
6. Navegue para baixo e selecione **Definições de administ.**.
7. Selecione **Senha de administrador**.
8. Selecione **Registar**.

Você verá uma tela como esta:

9. Use o teclado exibido para digitar a senha e selecione **OK**.
10. Digite a sua senha novamente para confirmar.

    Observação: Guarde uma cópia da sua senha em um local seguro.

11. Selecione **OK**.
12. Ative a opção **Config. de bloqueio**.

Quando o painel de controle está travado, você precisa digitar a senha para acessar qualquer uma das configurações bloqueadas.

Observação: Se você esquecer a senha, entre em contato com a Epson para receber assistência.

Digitar caracteres no visor LCD
Uso das predefinições

Tema principal: Utilização do painel de controle

Tarefas relacionadas
Configuração de restrição de funções de usuário (controle de acesso)

Digitar caracteres no visor LCD

Siga estas diretrizes para digitar caracteres para senhas e outras configurações.

- Para mover o cursor, selecione a seta para a esquerda ou para a direita.
- Para modificar a letra para maiúscula ou minúscula, selecione .
- Para apagar o caractere anterior, selecione .
- Para digitar números ou símbolos, selecione .
- Para digitar um espaço, selecione **Espaço**.

Tema principal: Configuração de uma senha e do bloqueio do painel de controle

Uso das predefinições

Você pode salvar configurações frequentemente usadas de cópia, fax e digitalização como predefinições. Isso permite que você as use novamente com facilidade sempre que necessário.

Observação: Predefinições podem ser travados por um administrador. Se você não puder acessar ou modificar suas predefinições, entre em contato com o seu administrador para obter ajuda.

1. Aperte o botão início, se necessário.

2. Selecione **Predef.**.

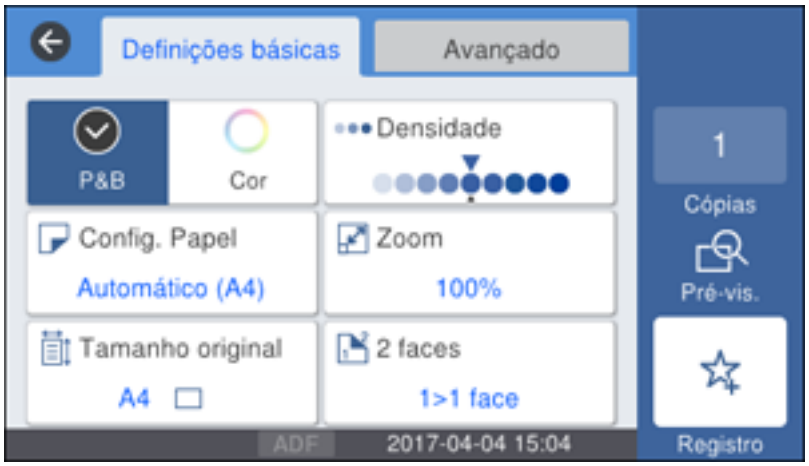
   Você verá uma tela como esta:

3. Selecione **Adicionar novo**. Digite a senha de administrador, se necessário.

   Observação: Você pode salvar até 50 predefinições.

4. Selecione a função para a qual você deseja configurar uma predefinição.

Você vê a tela principal para aquela função, como a tela Copiar:



5. Selecione as configurações que deseja salvar e selecione **Registro**.
   Você verá uma tela como esta:

6. Selecione **Nome**.

Você verá uma tela como esta:

7. Use o teclado exibido para digitar um nome para a predefinição e selecione **OK**.
8. Selecione **OK**.

Quando você copia, envia fax ou digitaliza, você pode usar a predefinição selecionando **Predef.** e selecionando o nome da sua predefinição da lista.

Tema principal: Configuração de uma senha e do bloqueio do painel de controle

Tarefas relacionadas

Digitar caracteres no visor LCD

Configuração de restrição de funções de usuário (controle de acesso)

Usando as configurações de Web Config Access Control, você pode restringir funções do produto para usuários individuais para prevenir o mau uso do produto. Recursos restritos requerem que o usuário digite uma identificação e senha no painel de controle do produto.

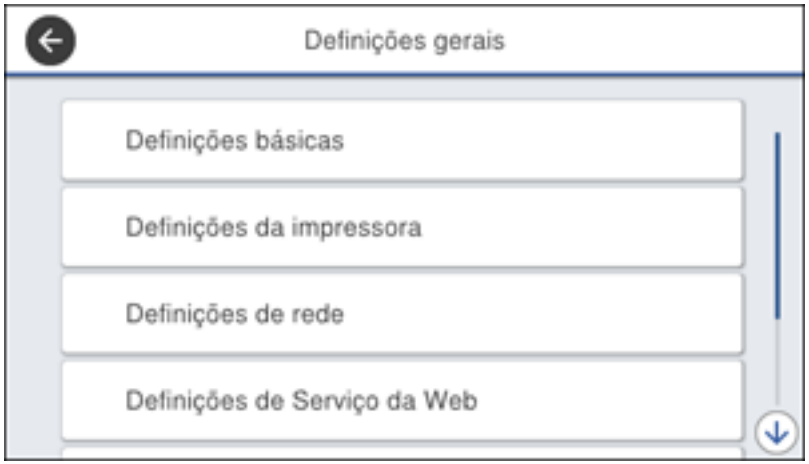
Depois das restrições terem sido configuradas, você precisará ativá-las usando o painel de controle do produto.

Observação: Para mais informação sobre as configurações de administração, consulte o *Manual do administrador*.

1. Aperte o botão início, se necessário.

2. Selecione **Definições**.
3. Selecione **Definições gerais**.

   Você verá uma tela como esta:



4. Navegue para baixo e selecione **Administração do sistema**.
5. Selecione **Definições de segurança**.
6. Selecione **Controlo de acesso**.
7. Selecione **Ativado**.
8. Ative **Aceitar Tarefas de Utilizador Desconhecido** pare permitir que usuários imprimam a partir de drivers genéricos ou usem a função de digitalização WSD.

Tema principal: Utilização do painel de controle

Tarefas relacionadas

Configuração de uma senha e do bloqueio do painel de controle

Como colocar uma ID de usuário e uma senha para impressão

Como colocar uma ID de usuário e uma senha para digitalizar

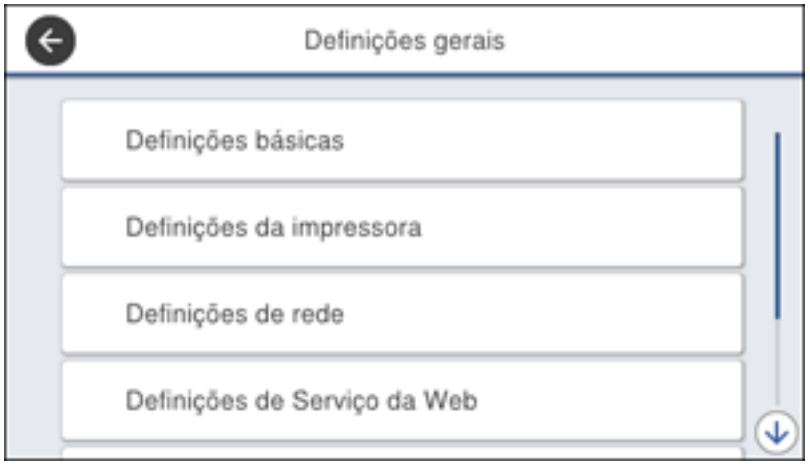
Como mudar o idioma do visor LCD

Você pode alterar o idioma usado no visor LCD.

Observação: Esta configuração pode ser bloqueada por um administrador. Se você não puder acessar ou modificar esta configuração, entre em contato com o seu administrador para obter ajuda.

1. Aperte o botão início, se necessário.
2. Selecione **Definições**.
3. Selecione **Definições gerais**.

   Você verá uma tela como esta:



4. Selecione **Definições básicas**.
5. Navegue para baixo e selecione **Idioma/Language**.
6. Selecione um idioma.

Tema principal: Utilização do painel de controle

Ajuste dos sons do painel de controle

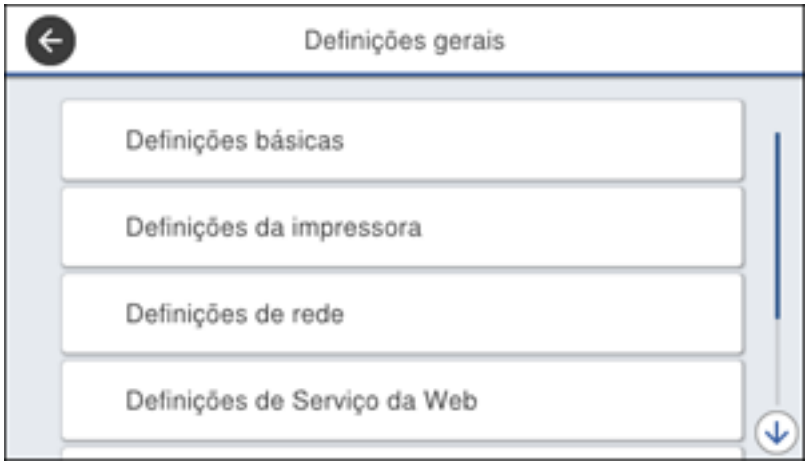
Você pode ajustar a altura do som emitido ao pressionar botões no painel de controle.

Observação: Esta configuração pode ser bloqueada por um administrador. Se você não puder acessar ou modificar esta configuração, entre em contato com o seu administrador para obter ajuda.

1. Aperte o botão início, se necessário.

2. Selecione **Definições**.
3. Selecione **Definições gerais**.

   Você verá uma tela como esta:



4. Selecione **Definições básicas**.
5. Selecione **Som**.
6. Selecione **Modo normal** ou **Modo Silencioso**.

   Observação: Aperte o ícone na tela inicial para trocar entre Modo normal e Modo Silencioso.

7. Selecione **Som botões**.
8. Aperte para diminuir ou para aumentar o som.
9. Selecione **OK** para sair.

Observação: Você também pode ajustar o **Tipo de som** e a altura do som para várias funções do produto.

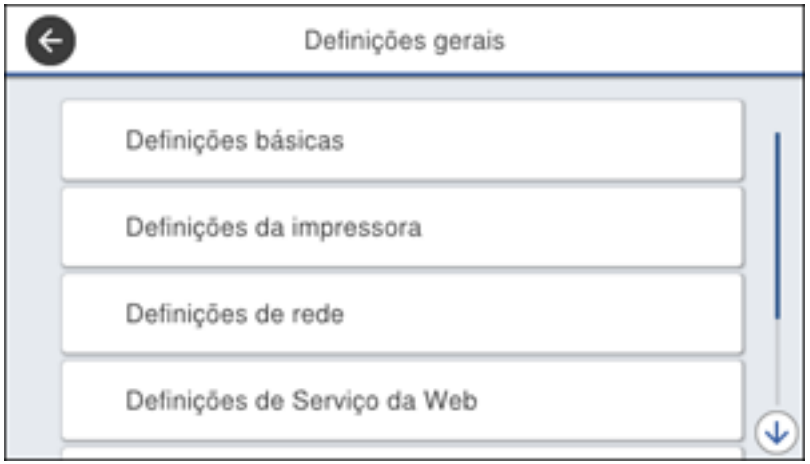
Tema principal: Utilização do painel de controle

Ajuste do brilho do visor

Você pode ajustar o brilho do visor LCD.

1. Aperte o botão início, se necessário.
2. Selecione **Definições**.
3. Selecione **Definições gerais**.

   Você verá uma tela como esta:



4. Selecione **Definições básicas**.
5. Selecione **Brilho do LCD**.
6. Execute um dos seguintes procedimentos:
   - Aperte os ícones **–** ou **+** para diminuir ou aumentar o brilho.
   - Pressione o nível do brilho no visor LCD, selecione um número no teclado na tela e aperte **OK**.
7. Selecione **OK** para sair.

Tema principal: Utilização do painel de controle

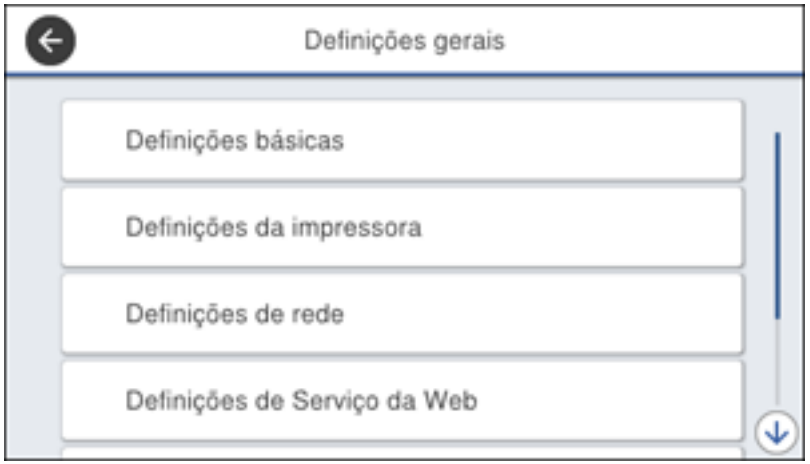
Desativação da configuração Tempo limite de operação

A configuração Tempo limite de operação faz com que o visor LCD retorne à tela inicial depois de alguns minutos de inatividade. Esta função está originalmente ativada, mas você pode desativá-la.

Observação: Esta configuração pode ser bloqueada por um administrador. Se você não puder acessar ou modificar esta configuração, entre em contato com o seu administrador para obter ajuda.

1. Aperte o botão início, se necessário.
2. Selecione **Definições**.
3. Selecione **Definições gerais**.

   Você verá uma tela como esta:



4. Selecione **Definições básicas**.
5. Navegue para baixo e configure **Tempo de Operação Esgotado** como **Desativado**.

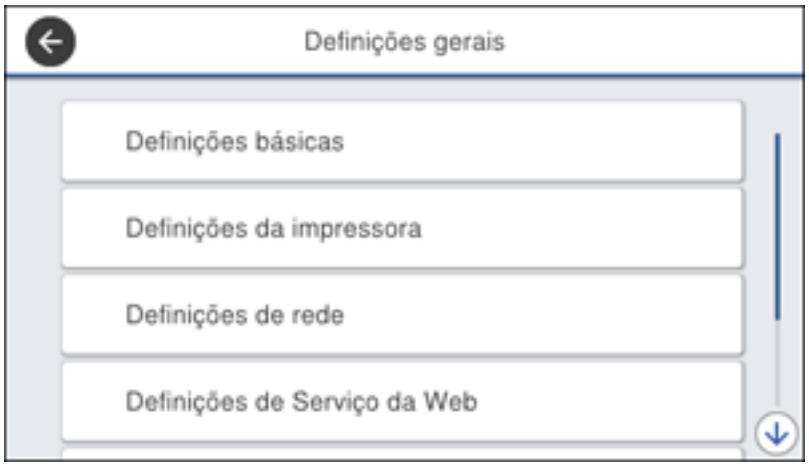
Tema principal: Utilização do painel de controle

Prevenção de conexão com PC através de USB

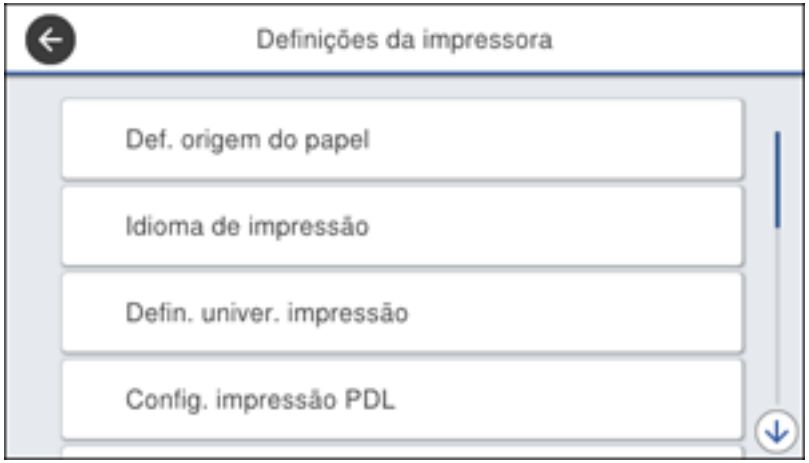
Você pode desativar o acesso de um computador conectado por USB. Isso restringe o acesso que não seja da rede ao produto e protege a segurança de documentos confidenciais digitalizados.

1. Aperte o botão início, se necessário.
2. Selecione **Definições**.
3. Selecione **Definições gerais**.

Você verá uma tela como esta:



4. Selecione **Definições da impressora**.
   Você verá uma tela como esta:



5. Navegue para baixo e selecione **Ligação do PC através de USB**.
6. Selecione **Desactivar**.

Tema principal: Utilização do painel de controle

Localização das partes do produto

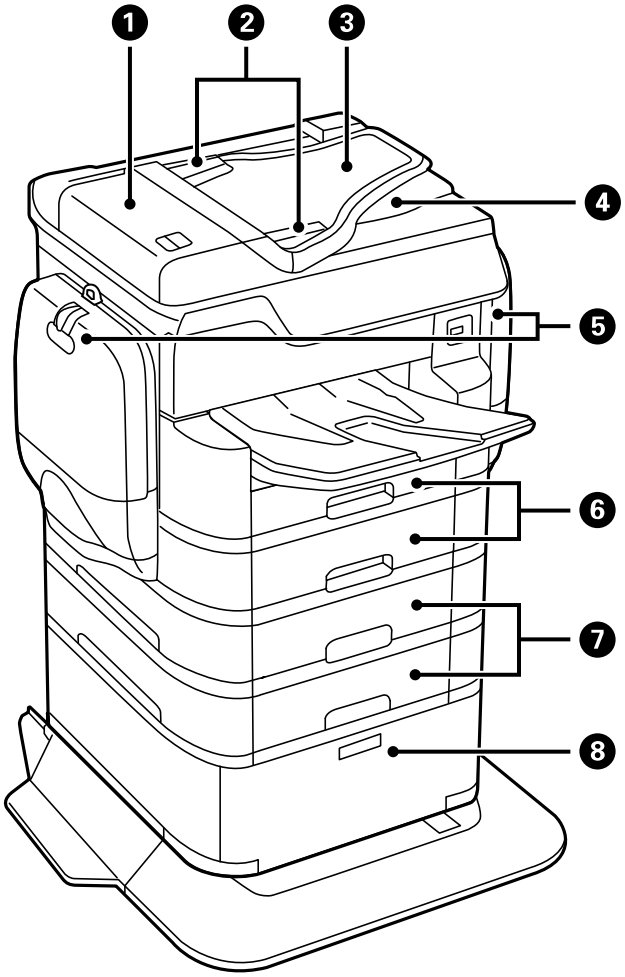
Veja estas seções para identificar as partes do seu produto.

Partes do produto - Parte da frente
Partes do produto - parte interna
Partes do produto - parte traseira

Tema principal: Informações básicas do produto

Partes do produto - Parte da frente

Certas partes são identificadas com um código de letra e número. Se houver papel preso ou algum erro, você pode usar esses códigos para localizar e corrigir o problema.



1 Tampa do Alimentador automático de documentos (AAD) (F)

2 Guias da borda do AAD

3 Bandeja de entrada do AAD (F)

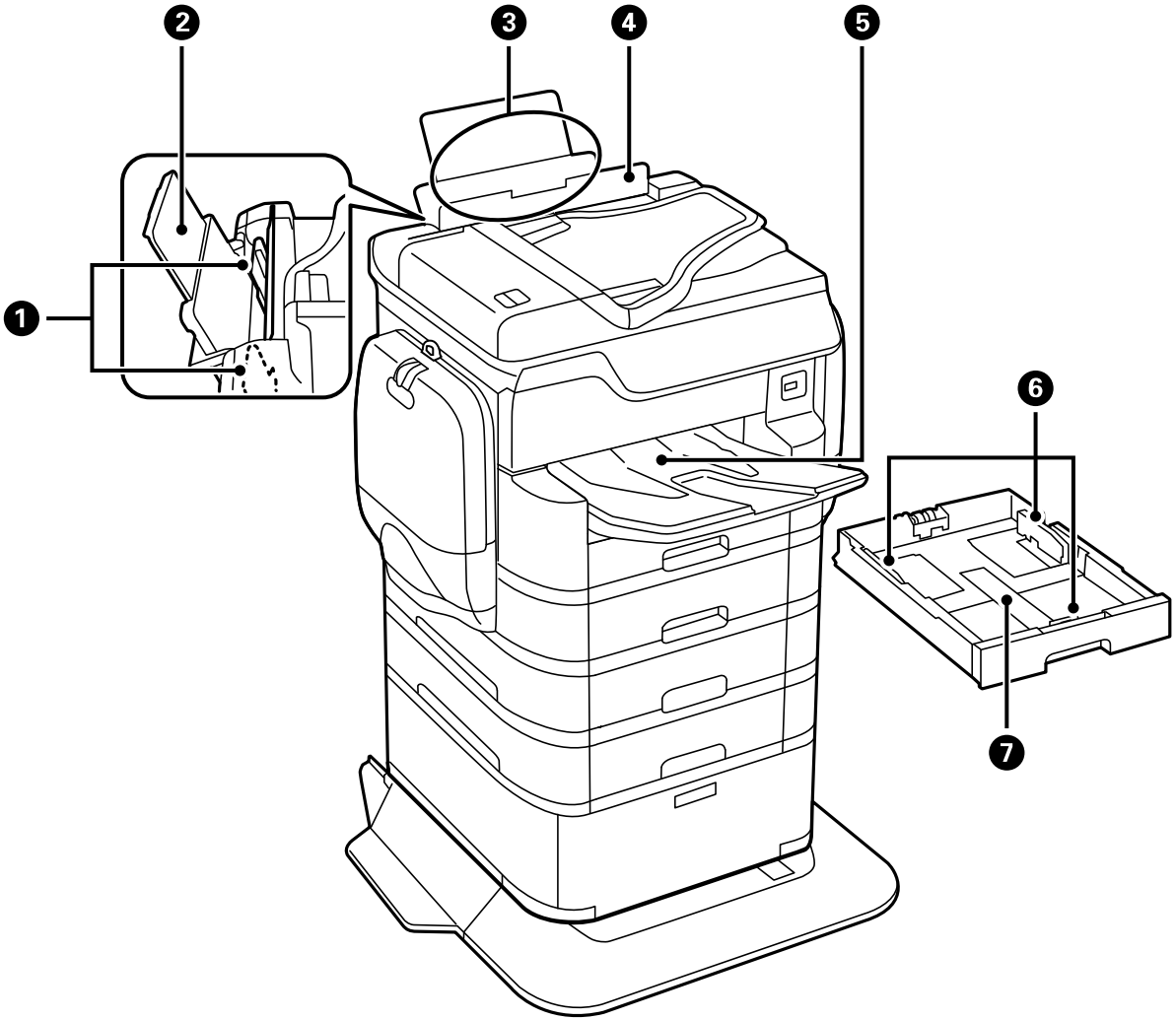
4 Bandeja de coleta do AAD

5 Estojos de tinta (P1, P2)

6 Gavetas de papel 1 e 2 (C1 e C2)

7 Gavetas opcionais 3 e 4 (C3 e C4)

8 Gabinete opcional



1 Guias da borda do alimentador traseiro

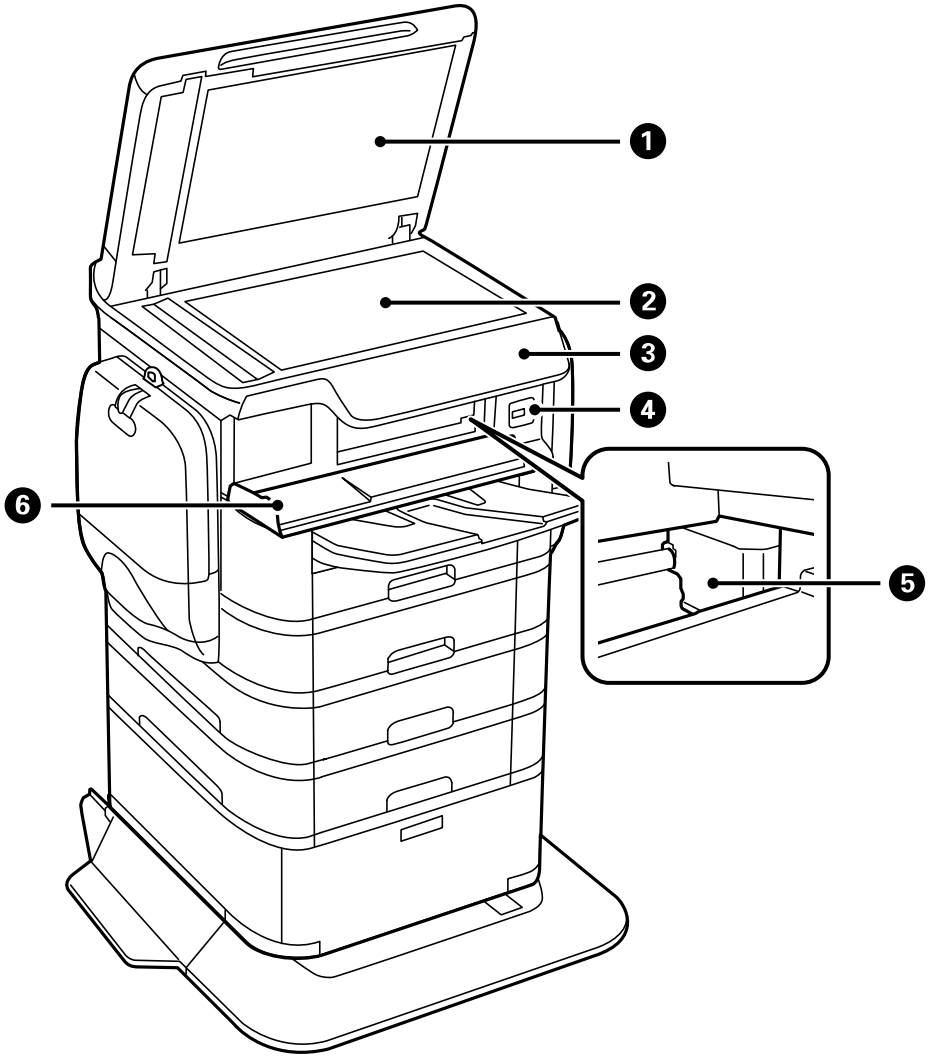
2 Suporte de papel e extensão

3 Alimentador traseiro (B1)
4 Protetor do alimentador
5 Bandeja de saída
6 Guias da borda da gaveta de papel
7 Gaveta de papel

Tema principal: Localização das partes do produto

Partes do produto - parte interna

Certas partes são identificadas com um código de letra e número. Se houver papel preso ou algum erro, use esses códigos para localizar e corrigir o problema.



1 Tampa do scanner

2 Vidro do scanner

3 Painel de controle

4 Porta USB tipo A para dispositivos externos

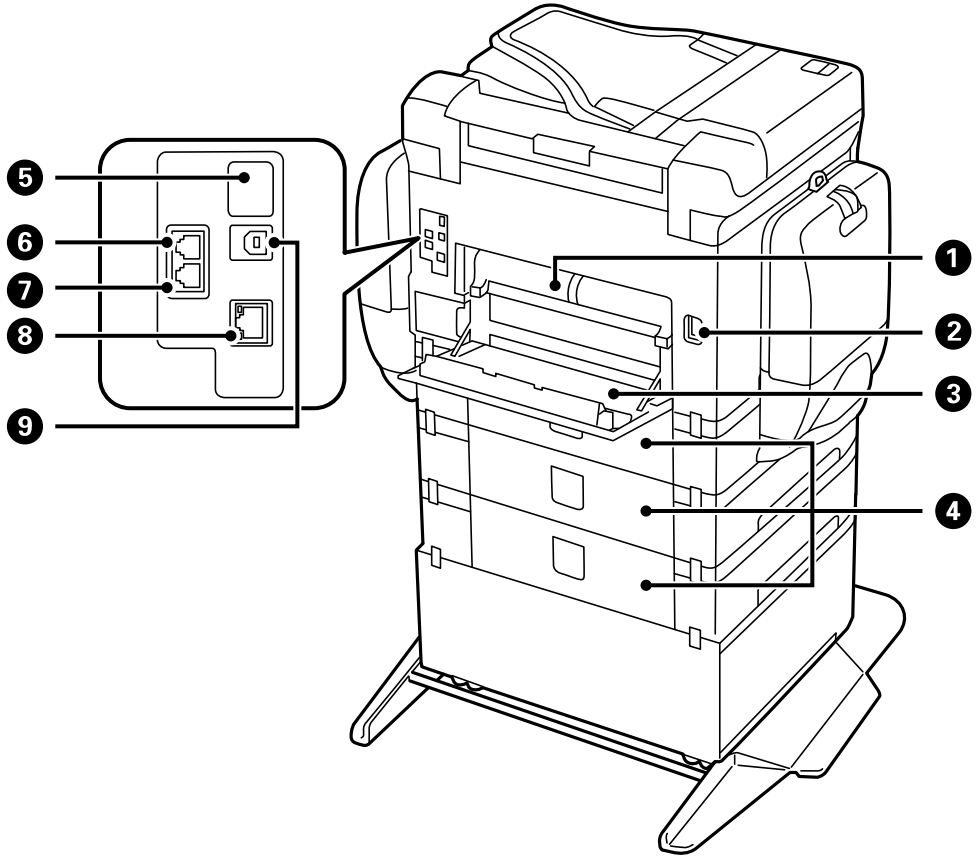
5 Cabeçote de impressão

6 Tampa frontal (A)

Tema principal: Localização das partes do produto

Partes do produto - parte traseira

Certas partes são identificadas com um código de letra e número. Se houver papel preso ou algum erro, use esses códigos para localizar e corrigir o problema.



1 Tampa traseira 2 (D2)

2 Entrada de CA

3 Tampa traseira 1 (D1)

4 Tampas traseiras da gaveta de papel (E)

5 Porta USB de serviço para uso futuro (não remova a etiqueta)

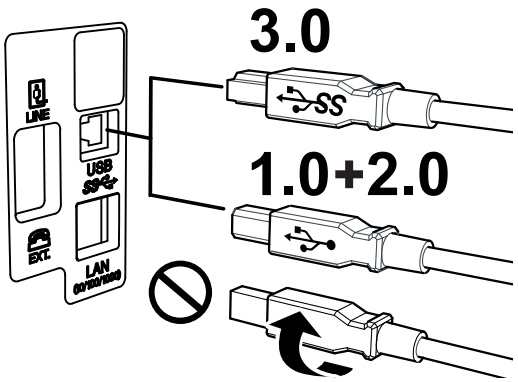
6 Porta **Line**

7 Porta **EXT**

8 Porta **LAN**

9 Porta **USB**

Observação: Se estiver usando uma conexão USB, certifique-se de inserir o cabo na orientação correta.



Tema principal: Localização das partes do produto

Busca de atualizações para o software

É uma boa ideia verificar periodicamente se há atualizações gratuitas para o software do produto no website de suporte da Epson. Visite epson.com.br/suporte e selecione o seu produto.

Observação: A sua impressora foi projetada para trabalhar apenas com bolsas de tinta genuínas da marca Epson. Outras marcas de bolsas de tinta ou outros suprimentos de tinta não são compatíveis e mesmo que sejam descritos como compatíveis, podem não funcionar adequadamente ou podem não funcionar. A Epson oferece periodicamente atualizações para o firmware para tratar de problemas de segurança, desempenho, pequenos consertos e para garantia que a impressora funcione conforme projetada. Estas atualizações podem afetar a funcionalidade da tinta de terceiros. Bolsas de tinta que não sejam da marca Epson, ou bolsas de tinta da Epson que tenham sido alteradas e que funcionavam antes da atualização de firmware, podem não continuar a funcionar.

- **Windows**: O software da sua impressora procura por atualizações automaticamente. Você também pode atualizar o software manualmente, selecionando **Atualização de software** assim:
  - Acesse a área de trabalho do Windows e clique com o botão direito do mouse no ícone do seu produto na parte direita da barra de tarefas do Windows, ou clique na seta para cima e clique com o botão direito do mouse em .
  - Na guia **Manutenção**, na janela de configurações da impressora.

  Você também pode atualizar o software se selecionar **EPSON Software Updater** em **EPSON** ou no grupo de programas **Epson Software**, acessível pelo botão **Iniciar** ou na tela **Iniciar** ou **Aplicativos**, dependendo da sua versão do Windows.
- **OS X**: Você pode atualizar o software manualmente se abrir a pasta **Aplicativos** > **Epson Software** e selecionar **EPSON Software Updater**.
- **macOS 10.12.x**: Você pode atualizar o software manualmente se abrir **App Store**, selecionar **Atualizações**, procurar pela opção de atualização do software para o software Epson e selecionar **Atualizar**.

Tema principal: Informações básicas do produto

Uso de configurações de economia de energia

O seu produto entra em modo de repouso automaticamente e desliga o visor LCD quando não é utilizado por certo tempo. Você pode encurtar esse tempo e selecionar outras opções para economizar eletricidade e suprimentos.

Mudança das configurações do temporizador

Mudança das configurações do temporizador de desligamento

Tema principal: Informações básicas do produto

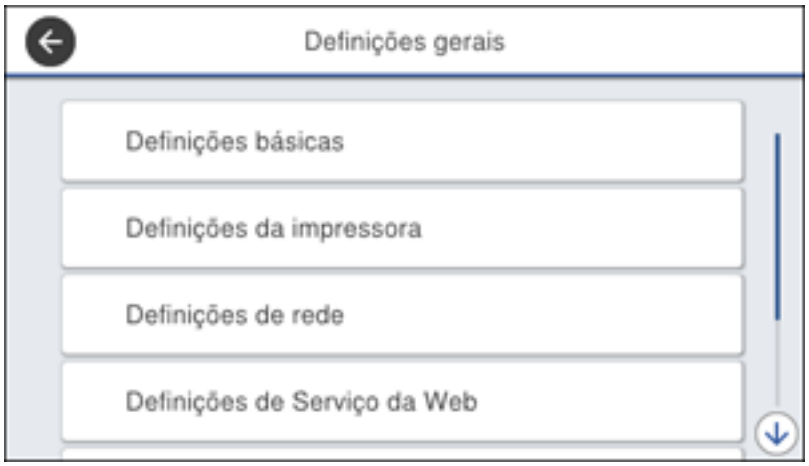
Mudança das configurações do temporizador

Você pode ajustar o tempo até que o produto entre em modo de repouso e apague o visor LCD.

Observação: Esta configuração pode ser bloqueada por um administrador. Se você não puder acessar ou modificar esta configuração, entre em contato com o seu administrador para obter ajuda.

1. Aperte o botão início, se necessário.
2. Selecione **Definições**.
3. Selecione **Definições gerais**.

Você verá uma tela como esta:



4. Selecione **Definições básicas**.
5. Selecione **Temporizador**. Digite a senha de administrador, se necessário.
   Você verá uma tela como esta:

6. Execute um dos seguintes procedimentos:
   - Pressione o ícone **–** ou **+** para reduzir ou aumentar o número de minutos.
   - Pressione o número de minutos no visor LCD, selecione o número de minutos usando o teclado na tela e aperte **OK**.
7. Selecione **OK**.
8. Selecione **Despertar do modo inativo**.
9. Selecione **Despertar com o toque na tela LCD**.
10. Execute um dos seguintes procedimentos:
    - Selecione **Ativado** para despertar a impressora do modo de repouso se tocar no visor LCD ou apertar um botão no painel de controle.
    - Selecione **Desativado** para apenas despertar a impressora do modo de repouso se apertar um botão no painel de controle. Isso evita operações não intencionais devido a batidas de objetos no visor LCD.

Tema principal: Uso de configurações de economia de energia

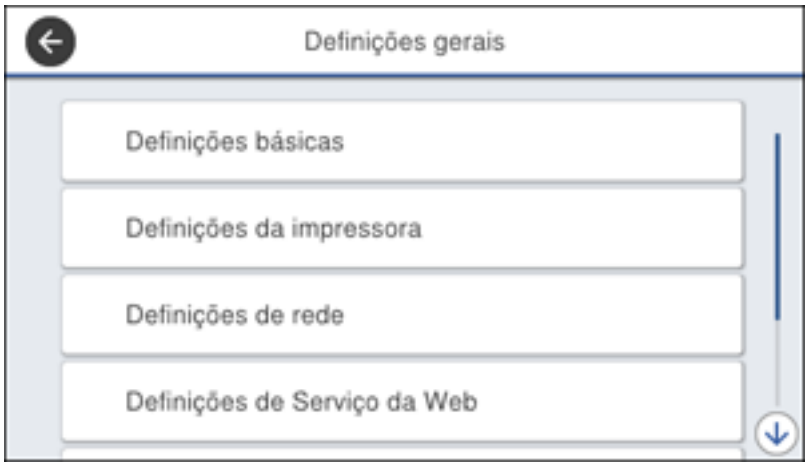
Mudança das configurações do temporizador de desligamento

Você pode fazer o produto desligar automaticamente se não for utilizado por um período de tempo especificado.

Observação: Esta configuração pode ser bloqueada por um administrador. Se você não puder acessar ou modificar esta configuração, entre em contato com o seu administrador para obter ajuda.

1. Aperte o botão início, se necessário.
2. Selecione **Definições**.
3. Selecione **Definições gerais**.

Você verá uma tela como esta:



4. Selecione **Definições básicas**.
5. Siga um destes passos, dependendo da configuração que você vir exibida no visor LCD:
   - Selecione **Tempor p deslig**, depois selecione um intervalo entre **30 minutos** e **12h** (12 horas).
   - Selecione **Configurações de desligamento**, depois selecione **Desligar se inativo** para ajustar o tempo antes do produto desligar automaticamente ou **Desligar se desconectado** para desligar o produto depois de 30 minutos de inatividade na rede.

Tema principal: Uso de configurações de economia de energia

Soluções Epson Connect para smartphones, tablets e mais

Use o seu smartphone, tablet ou computador para imprimir ou digitalizar de casa, do escritório ou do outro lado do planeta, documentos, fotos, e-mails e páginas da internet.

Observação: Se estiver usando o seu produto Epson com o sistema operacional Windows 10 S, você não pode usar o software descrito nesta seção. Você também não pode baixar e instalar qualquer software do produto Epson do site da Epson para uso com o Windows 10 S; é necessário que obtenha o software somente através da loja do Windows.

Imprima de qualquer lugar usando estas soluções Epson Connect:

- Epson Email Print

- Epson iPrint Mobile App
- Epson Remote Print

Digitalize ou envie um arquivo por e-mail, ou carregue-o para um serviço online diretamente do seu produto Epson utilizando o Epson Scan to Cloud ou o aplicativo Epson iPrint Mobile.

Configuração dos serviços Epson Connect
Uso do Epson Email Print
Uso do aplicativo para dispositivo móvel Epson iPrint
Uso do Epson Remote Print
Uso do Epson Scan to Cloud

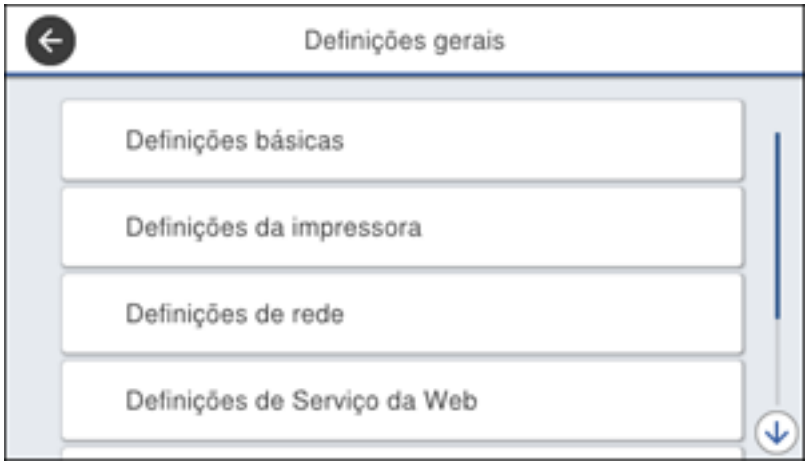
Tema principal: Informações básicas do produto

Configuração dos serviços Epson Connect

Se você não ativou o endereço de email do seu produto para uso com o Epson Connect quando configurou o seu produto, você pode ativa-lo usando o painel de controle do produto.

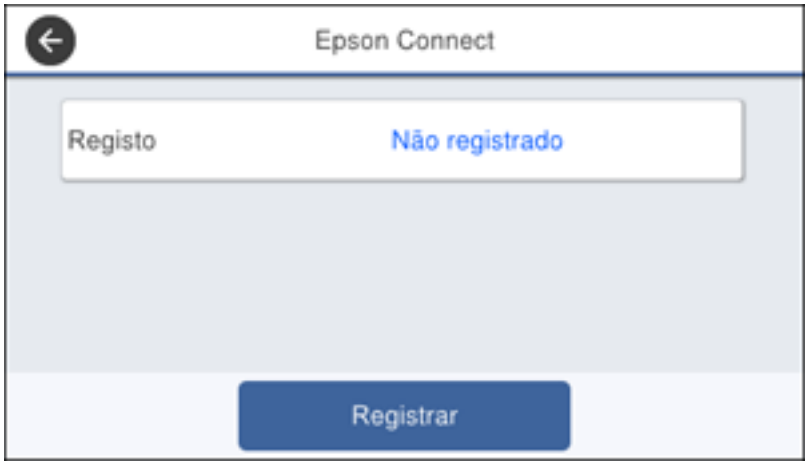
1. Aperte o botão início, se necessário.
2. Selecione **Definições**.
3. Selecione **Definições gerais**.

   Você verá uma tela como esta:



4. Selecione **Definições de Serviço da Web**.
5. Selecione **Serviços Epson Connect**

   Você verá uma tela como esta:



6. Selecione **Registrar**.
7. Siga as instruções na tela para ativar o endereço de email do produto.

Tema principal: Soluções Epson Connect para smartphones, tablets e mais

Uso do Epson Email Print

Com o Epson Email Print, você pode imprimir a partir de qualquer dispositivo que possa enviar e-mail, como um smartphone, tablet ou laptop. Basta ativar o endereço de e-mail único do seu produto. Quando quiser imprimir, anexe um PDF, um documento do Microsoft Office ou uma foto a um e-mail e envie-o para o seu produto. Tanto o e-mail como os anexos serão impressos automaticamente.

1. Conecte o seu produto à rede. Veja o link abaixo.
2. Se não configurou o Email Print quando instalou o software do seu produto, veja o link abaixo para usar o painel de controle do produto para ativar o seu endereço de e-mail. Ou visite o site epsonconnect.com para aprender mais sobre o Email Print, criar a sua conta do Epson Connect e registrar o seu produto no serviço do Epson Connect.
3. Agora você está pronto para enviar e imprimir e-mails através do endereço de Email Print do seu produto.

Observação: Vá até epsonconnect.com e faça o login na sua conta do Epson Connect para personalizar o e-mail do seu produto, ajustar as configurações de impressão e configurar outros serviços do Epson Connect.

Tema principal: Soluções Epson Connect para smartphones, tablets e mais

Temas relacionados

Rede Wi-Fi ou com fio

Uso do aplicativo para dispositivo móvel Epson iPrint

Use este aplicativo gratuito para dispositivos Apple e Android para imprimir e digitalizar em produtos Epson que estejam conectados à rede. O Epson iPrint permite que imprima PDFs, documentos do Microsoft Office, fotos e páginas da internet em uma rede sem fios. Você pode digitalizar e salvar um arquivo no seu dispositivo, enviá-lo por e-mail ou carregá-lo para um dispositivo como Box, Dropbox, Evernote ou Google Drive.

1. Conecte o seu produto à rede wireless. Consulte o link abaixo.
2. Visite epson.com.br/connect para saber mais sobre o Epson iPrint e verificar a compatibilidade do seu dispositivo móvel.
3. Baixe o Epson iPrint da App Store da Apple ou da loja do Google Play.
4. Conecte o seu dispositivo móvel à mesma rede wireless que o seu produto.
5. Abra o Epson iPrint e selecione o seu produto Epson.

Agora está tudo pronto para imprimir e digitalizar com o seu dispositivo móvel e o seu produto Epson.

Tema principal: Soluções Epson Connect para smartphones, tablets e mais

Temas relacionados

Rede Wi-Fi ou com fio

Uso do Epson Remote Print

Com o software Epson Remote Print, você pode imprimir do seu laptop ou computador de mesa de qualquer lugar do mundo em um produto Epson habilitado para e-mail.

1. Conecte o seu produto Epson à rede wireless. Veja o link abaixo.
2. Se você ainda não configurou uma conta do Epson Connect quando instalou o software do produto, visite o site epsonconnect.com para criar a sua conta e registrar o produto no serviço Epson Connect.

   Observação: Anote o endereço de e-mail do produto.

3. Visite o site epsonconnect.com para saber mais sobre o Remote Print e como baixar o software Remote Print Driver.
4. Baixe e instale o software Epson Remote Print.
5. Digite o endereço de e-mail e chave opcional de acesso do produto Epson durante a configuração do Remote Print.
6. Agora está tudo pronto para imprimir remotamente. Selecione o comando para imprimir do seu laptop ou computador de mesa e selecione o driver Remote Print para o seu produto Epson.

Tema principal: Soluções Epson Connect para smartphones, tablets e mais

Temas relacionados

Rede Wi-Fi ou com fio

Uso do Epson Scan to Cloud

O serviço Epson Scan to Cloud permite que você digitalize e envie um arquivo como e-mail ou carregue-o para um serviço online diretamente do seu produto Epson. Registre um endereço de e-mail ou serviços on-line como Box, DropBox, Evernote ou Google Drive com a sua conta do Epson Connect.

1. Conecte o seu produto Epson à rede. Veja o link abaixo.
2. Se você ainda não configurou uma conta do Epson Connect quando instalou o software do produto, visite o site epsonconnect.com para criar a sua conta e registrar o produto no serviço Epson Connect.

   Observação: Anote o endereço de e-mail e senha do produto.

3. Visite o site epsonconnect.com para entrar na sua conta com o endereço de e-mail e senha que selecionou.
4. Selecione o seu produto, selecione **Digitalizar para a Nuvem** e selecione **Lista de destino**.
5. Clique em **Adicionar**, depois siga as instruções na tela para criar a sua lista de destino.
6. Agora está tudo pronto para Digitalizar para a Nuvem. Selecione a configuração de digitalização para Digitalizar para a Nuvem no painel de controle do seu produto Epson.

Tema principal: Soluções Epson Connect para smartphones, tablets e mais

Temas relacionados

Rede Wi-Fi ou com fio

Uso do AirPrint

O AirPrint habilita a impressão instantânea sem fios de um iPhone, iPad, iPod touch e Mac sem precisar instalar drivers ou baixar software.

Observação: Se você desativou as mensagens de configuração de papel no painel de controle do seu produto, não é possível usar o AirPrint. Veja o link abaixo para ativar as mensagens, se necessário.

1. Coloque papel no produto.
2. Configure o seu produto para impressão sem fios. Veja o link abaixo.
3. Conecte o dispositivo Apple na mesma rede sem fios que o produto está usando.
4. Imprima no produto a partir do dispositivo.

Observação: Para mais detalhes, consulte a página do AirPrint no website da Apple.

Tema principal: Informações básicas do produto

Temas relacionados

Rede Wi-Fi ou com fio

Seleção das configurações de papel padrão - Administrador

Uso do Google Cloud Print

Com uma conta do Google, você pode imprimir a partir do seu dispositivo Apple ou Android no seu produto Epson. Você também pode imprimir a partir de Chromebooks e do navegador Google Chrome sem drivers ou cabos.

1. Conecte o seu produto Epson à rede wireless. Veja o link abaixo.
2. Anote o endereço IP do seu produto, que pode ser verificado checando o estado da rede. Veja o link abaixo.
3. Conecte o seu computador ou dispositivo móvel à mesma rede sem fios que o seu produto Epson.
4. Digite o endereço IP do seu produto na barra de endereços de um navegador da web.

5. Selecione a opção **Google Cloud Print Services** (Serviços do Google Cloud Print).

   Observação: Caso não veja a opção **Google Cloud Print Services** (Serviços do Google Cloud Print), desligue e depois volte a ligar o seu produto. Se ainda assim a opção não aparecer, selecione a opção de **Firmware Update** (Atualização de Firmware) e siga as instruções na tela para atualizar o seu produto.

6. Clique em **Register** (Registrar).
7. Marque a caixa de seleção para concordar com o Usage Advisory (Conselho de Utilização) e clique em **Next** (Continuar).
8. Clique em **OK** para abrir a página de login.

   Uma nova janela do navegador abrirá.

9. Digite o seu nome de usuário do Google e clique em **Sign in** (Entrar) ou, se não tiver uma conta com o Google, clique em **Sign up for a new Google Account** (Fazer uma nova conta do Google) e siga as instruções na tela.
10. Clique em **Finish printer registration** (Concluir registro de impressora) para completar a configuração e imprimir uma página de teste.

O seu produto agora está conectado a sua conta do Google e pode ser acessado de qualquer Chromebook, computador, dispositivo Apple ou Android com acesso à internet. Visite o site do Google Cloud Print para mais informação sobre o uso do Google Cloud Print ou uma lista de aplicativos suportados (site disponível somente em inglês).

Tema principal: Informações básicas do produto

Temas relacionados

Rede Wi-Fi ou com fio

Configuração do Google Cloud Print em um Chromebook

Com uma conta do Google, você pode imprimir de um Chromebook sem drivers nem cabos.

1. Conecte o seu produto Epson à rede wireless. Veja o link abaixo.
2. Ligue o seu Chromebook e conecte-o à mesma rede wireless do seu produto.

   Observação: Consulte a documentação do Chromebook para detalhes sobre a conexão em rede.

3. Execute um dos seguintes procedimentos:
   - Clique em **Add to Cloud Print** (Adicionar ao Cloud Print) na notificação que aparecer no canto da tela do seu Chromebook.

     Observação: Caso não veja uma notificação, verifique se um número aparece na área de estado no canto inferior direito da tela. Clique nesse número para abrir o menu de notificações, depois clique em **Add to Cloud Print** (Adicionar ao Cloud Print).

   - Abra um navegador e digite **chrome://devices** na barra de endereços. Pule para o passo 5.
   - Caso veja uma tela de confirmação do registro, clique em **Register** (Registrar).
4. Clique em **Add Device** (Adicionar Dispositivo).
5. Clique no botão **Register** (Registrar) que aparece ao lado do seu produto.
6. Clique em **Register** (Registrar) na tela de confirmação. O visor LCD do seu produto exibe uma mensagem de confirmação.
7. Selecione **OK** ou aperte o botão **OK** no seu produto para confirmar a conexão do Google Cloud Print e imprimir uma página de teste.

O seu produto agora está conectado a sua conta do Google e pode ser acessado de qualquer Chromebook, iPhone ou Android com acesso à internet. Visite o site do Google Cloud Print para mais informação sobre o uso do Google Cloud Print ou uma lista de aplicativos suportados (site disponível somente em inglês).

Tema principal: Informações básicas do produto

Temas relacionados

Rede Wi-Fi ou com fio

Impressão a partir de um Android usando o Epson Print Enabler

Você pode imprimir sem fios os seus documentos, e-mails, fotos e páginas da internet diretamente do seu telefone ou tablet Android (Android v4.4 ou posterior). Com alguns toques, o seu dispositivo Android descobrirá o seu produto Epson mais próximo e imprimirá.

1. Conecte o seu produto Epson à rede wireless. Veja o link abaixo.
2. No seu dispositivo Android, baixe o plug-in do Epson Print Enabler da loja do Google Play.
3. Vá até **Settings** (Configurações) no seu dispositivo Android, selecione **Printing** (Impressão) e habilite o plug-in da Epson, se necessário.
4. Conecte o seu dispositivo Android à mesma rede wireless que o seu produto.

5. Agora está tudo pronto para imprimir. A partir de um aplicativo Android, como Chrome ou Gmail, toque no ícone de menu e imprima o que estiver na tela.

   Observação: Caso não veja o seu produto toque em **All Printers** (Todas as impressoras) e selecione o seu produto.

Tema principal: Informações básicas do produto

Temas relacionados

Rede Wi-Fi ou com fio

Uso da impressão com Fire OS

Você pode imprimir sem fios no seu produto Epson na rede a partir de tablets e telefones Amazon Fire. Não há software para baixar, drivers para instalar ou cabos para conectar. Com apenas alguns toques em e-mail, calendário, contatos e WPS Office, você pode enviar o conteúdo da sua tela para um produto Epson.

1. Conecte o seu produto Epson à rede wireless. Veja o link abaixo.
2. Conecte o seu dispositivo Amazon à mesma rede wireless que o seu produto.
3. Agora está tudo pronto para imprimir. A partir do seu aplicativo da Amazon, toque na opção de impressão para selecionar o seu produto para imprimir o conteúdo da tela.

   Observação: Caso veja uma mensagem avisando que um plug-in é necessário, toque em **OK** e toque em **Download**. Se o seu produto Amazon Fire usar o Fire OS 5 ou superior, o seu dispositivo utiliza automaticamente o aplicativo Mopria Print Service integrado para imprimir.

Tema principal: Informações básicas do produto

Temas relacionados

Rede Wi-Fi ou com fio

Uso de impressão através de dispositivo móvel com Windows 10

Você pode imprimir sem fios no seu produto Epson na rede a partir de tablets e telefones com Windows 10. Não há software para baixar, drivers para instalar ou cabos para conectar. Procure pela opção de impressão no seu aplicativo do Windows 10 para enviar o conteúdo da tela para um produto Epson.

1. Conecte o seu produto Epson à rede wireless. Veja o link abaixo.
2. Conecte o seu dispositivo móvel com Windows 10 à mesma rede wireless que o seu produto.

3. Agora está tudo pronto para imprimir. A partir do seu aplicativo do Windows 10, toque na opção de impressão para selecionar o seu produto para imprimir o conteúdo da tela.

Tema principal: Informações básicas do produto

Temas relacionados

Rede Wi-Fi ou com fio

Uso do aplicativo Epson Print and Scan com tablets Windows

Você pode usar este aplicativo gratuito para imprimir fotos e digitalizar a partir do seu tablet Windows (Windows 8 ou superior) Surface RT ou Pro com produtos Epson em rede. O aplicativo Epson Print and Scan permite que você digitalize e capture imagens diretamente no seu tablet ou Microsoft OneDrive.

Observação: O aplicativo Epson Print and Scan não suporta a impressão com Windows 10 Mobile e não dispõe de funções de digitalização para produtos sem scanners.

1. Conecte o seu produto Epson à rede wireless. Consulte o link abaixo.
2. Baixe o aplicativo Epson Print and Scan da Microsoft Windows Store.
3. Conecte o seu tablet com Windows à mesma rede wireless que o seu produto.
4. Abra o aplicativo Epson Print and Scan e selecione o seu produto Epson.

   Agora está tudo pronto para imprimir suas fotos e digitalizar.

Tema principal: Informações básicas do produto

Temas relacionados

Rede Wi-Fi ou com fio

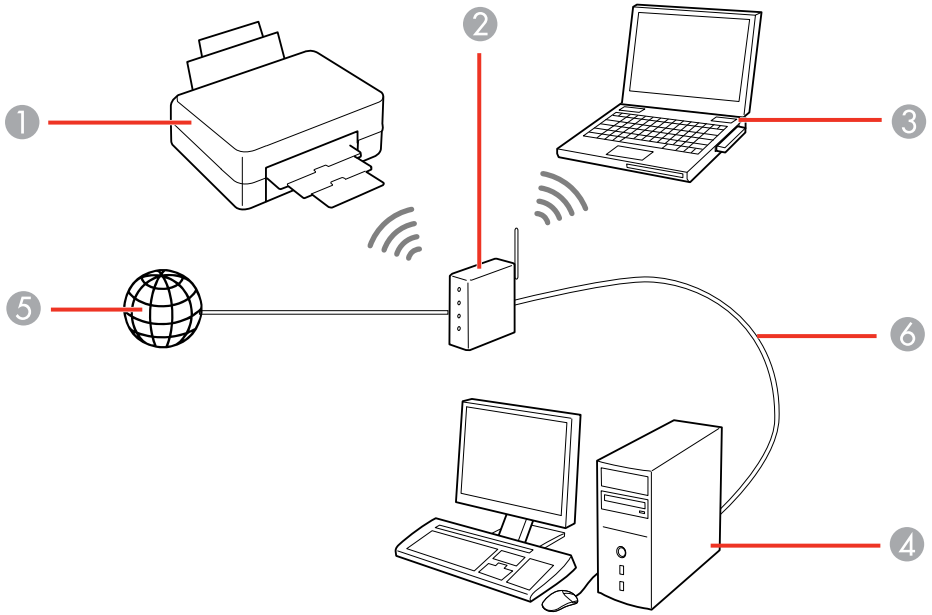
Rede Wi-Fi ou com fio

Consulte estas seções para usar o seu produto em uma rede Wi-Fi ou com fio.

Configuração do modo de infraestrutura Wi-Fi
Configuração do modo Wi-Fi Direct
Wi-Fi Protected Setup (WPS)
Impressão de uma folha de estado da rede
Configuração das definições de servidor de e-mail
Modificação ou atualização das conexões de rede

Configuração do modo de infraestrutura Wi-Fi

Você pode configurar o seu produto para se comunicar com o seu computador usando um roteador ou ponto de acesso wireless. O roteador ou ponto de acesso wireless pode ser conectado ao seu computador através de uma rede com ou sem fio.



1 Produto Epson
2 Roteador ou ponto de acesso wireless
3 Computador com uma interface wireless
4 Computador
5 Internet
6 Cabo de Ethernet (usado somente para conexão com fio ao roteador ou ponto de acesso)

Como selecionar as configurações da rede sem fios no painel de controle

Tema principal: Rede Wi-Fi ou com fio

Como selecionar as configurações da rede sem fios no painel de controle

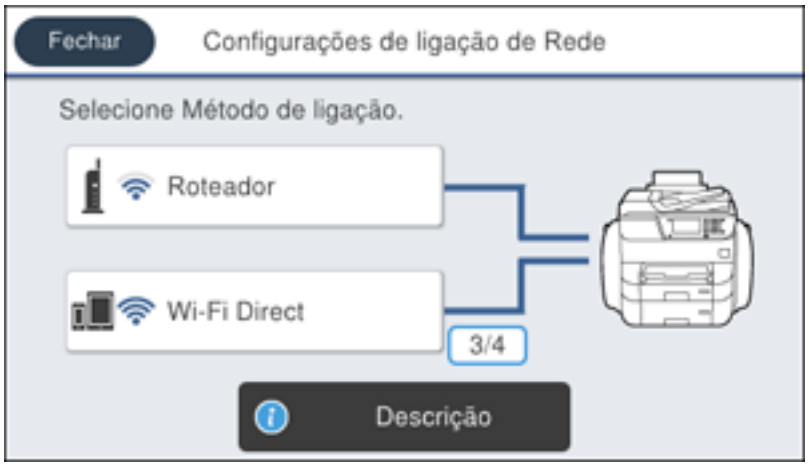
Você pode selecionar ou alterar as configurações de rede wireless usando o painel de controle do produto.

Para instalar o seu produto em uma rede wireless, siga as instruções no pôster *Guia de instalação* e instale o software necessário, baixando-o do site da Epson. O programa de instalação irá guiá-lo na configuração da rede.

Observação: A avaria ou o conserto deste produto pode causar perda de dados e de configurações de fax e de rede. A Epson não é responsável por fazer backup ou recuperação de dados e configurações durante ou após o período de garantia. Recomendamos que você faça o seu próprio backup ou que imprima os seus dados e configurações de fax e rede.

1. Aperte o botão início, se necessário.
2. Aperte o ícone .

Você verá uma tela como esta:



3. Selecione **Roteador**.
4. Selecione **Iniciar ajuste**, **Alterar Configurações** ou **Alterar para ligação Wi-Fi**.
5. Selecione **Assistente de Conf. Wi-Fi**.
6. Selecione o nome da sua rede sem fios ou selecione **Inserir manualmente** para digitar o nome manualmente. Use o teclado exibido para digitar o nome da sua rede.

7. Selecione o campo de **Senha** e digite a senha da sua rede wireless usando o teclado exibido.

Observação: O nome e senha da rede são sensíveis a letras maiúsculas e minúsculas. Certifique-se de digitar corretamente letras maiúsculas e minúsculas, números ou caracteres especiais.

- Para mover o cursor, aperte a seta para a esquerda ou para a direita.
- Para mudar a caixa da letra, aperte ⇧.
- Para apagar o caractere anterior, aperte ⌫.
- Para digitar números e símbolos, aperte 123#.
- Para digitar um espaço, aperte **Espaço**.

8. Aperte **OK** quando terminar de digitar a senha.
9. Confirme as configurações de rede exibidas e selecione **Iniciar ajuste** para salvá-las.
10. Se quiser imprimir um relatório de configuração de rede, selecione **Imprimir Relatório de Verificação**. (Caso contrário, selecione **OK**.)
11. Pressione o botão ⌂ início para sair.

Você verá o ícone no visor LCD e deve poder conectar o seu produto diretamente a partir do computador ou dispositivo e imprimir. Se for imprimir do seu computador, certifique-se de que instalou o software de rede, conforme descrito no pôster *Guia de instalação*.

Observação: Se não vir o ícone , você pode ter selecionado o nome de rede errado ou digitado a senha incorretamente. Repita esses passos para tentar novamente.

Tema principal: Configuração do modo de infraestrutura Wi-Fi

Referências relacionadas

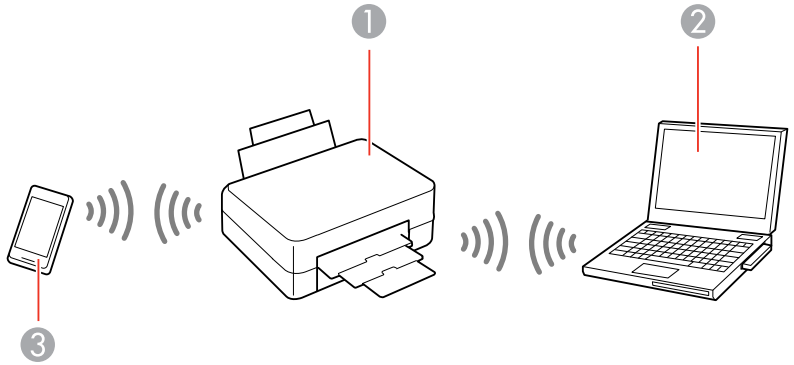
Informação do ícone de estado

Tarefas relacionadas

Digitar caracteres no visor LCD

Configuração do modo Wi-Fi Direct

Você pode configurar o produto para que se comunique diretamente com o seu computador ou com outro dispositivo sem precisar de um roteador ou ponto de acesso sem fio. Em modo Wi-Fi, o produto age como o ponto de acesso da rede para até 4 dispositivos.



1 Produto Epson

2 Computador com uma interface sem fio

3 Outro dispositivo sem fio

Ativar o modo Wi-Fi Direct

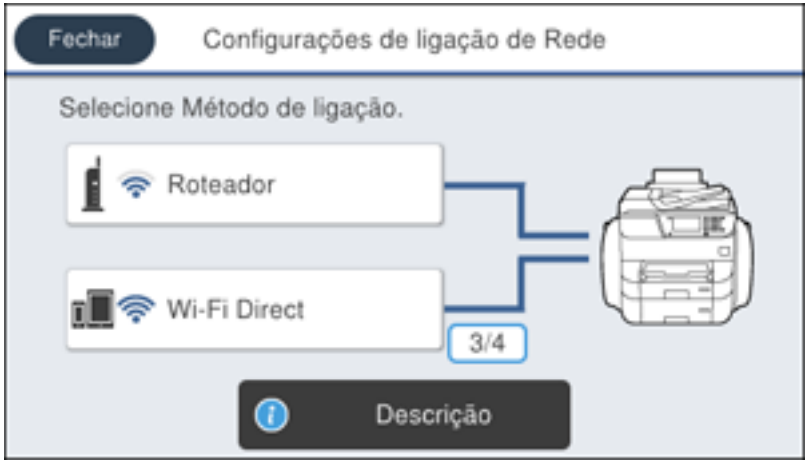
Tema principal: Rede Wi-Fi ou com fio

Ativar o modo Wi-Fi Direct

Você pode ativar o modo Wi-Fi Direct para permitir a comunicação direta entre o seu produto e um computador ou outro dispositivo sem um roteador ou ponto de acesso wireless.

1. Aperte o botão início, se necessário.
2. Aperte o ícone .

   Você verá uma tela como esta:



3. Selecione **Wi-Fi Direct**.
4. Navegue para baixo e selecione **Iniciar ajuste**.
5. Selecione **Iniciar ajuste** novamente.

Você verá uma tela como esta:

6. Use o seu computador ou dispositivo sem fios para selecionar o nome da rede Wi-Fi (SSID) exibido no visor LCD e depois digite a senha mostrada.
7. Pressione o botão início para sair.

   Você verá o ícone no visor LCD e deve poder conectar o seu produto diretamente a partir do computador ou dispositivo e imprimir. Se for imprimir do seu computador, certifique-se de que instalou o software de rede, conforme descrito no pôster *Guia de instalação*.

   Observação: Se não vir o ícone no visor LCD, você pode ter selecionado o nome de rede errado ou digitado a senha incorretamente. Repita esses passos para tentar novamente.

Tema principal: Configuração do modo Wi-Fi Direct

Referências relacionadas

Informação do ícone de estado

Tarefas relacionadas

Digitar caracteres no visor LCD

Wi-Fi Protected Setup (WPS)

Se a sua rede usar um roteador ou ponto de acesso wireless habilitado para WPS, você pode conectar rapidamente o seu produto à rede usando Wi-Fi Protected Setup (WPS).

Observação: Para verificar se o seu roteador está habilitado para WPS, procure por um botão marcado como **WPS** no seu roteador ou ponto de acesso. Se não houver um botão no hardware, pode haver um botão WPS virtual no software para o dispositivo. Consulte a documentação do seu produto de rede para obter mais detalhes.

Uso do WPS para conectar a uma rede

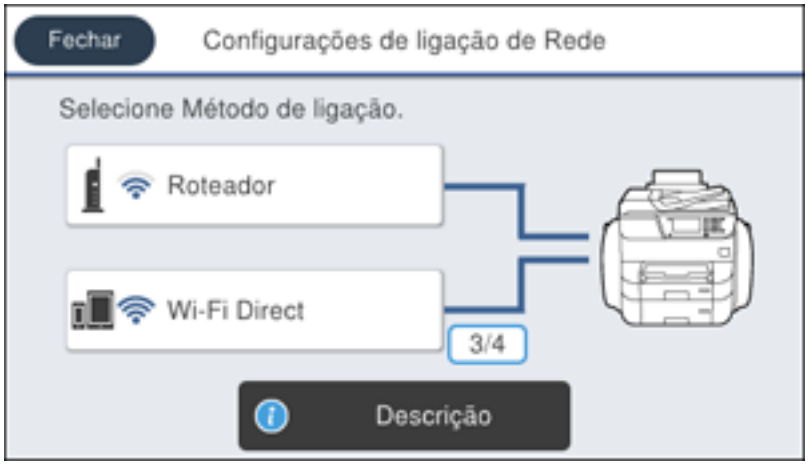
Tema principal: Rede Wi-Fi ou com fio

Uso do WPS para conectar a uma rede

Se tiver um roteador ou ponto de acesso habilitado para WPS, você pode usar o Wi-Fi Protected Setup (WPS) para conectar o seu produto à rede.

1. Aperte o botão início, se necessário.
2. Aperte o ícone .

   Você verá uma tela como esta:



3. Selecione **Roteador**.

4. Selecione **Configurar tecla (WPS)**.
5. Siga as instruções no visor LCD para completar a configuração WPS.
6. Pressione o botão início para sair.

   Você verá o ícone no visor LCD e deve poder conectar o seu produto diretamente a partir do computador ou dispositivo e imprimir. Se for imprimir do seu computador, certifique-se de que instalou o software de rede, conforme descrito no pôster *Guia de instalação*.

   Observação: Caso você não veja o ícone , repita estes passos para tentar novamente.

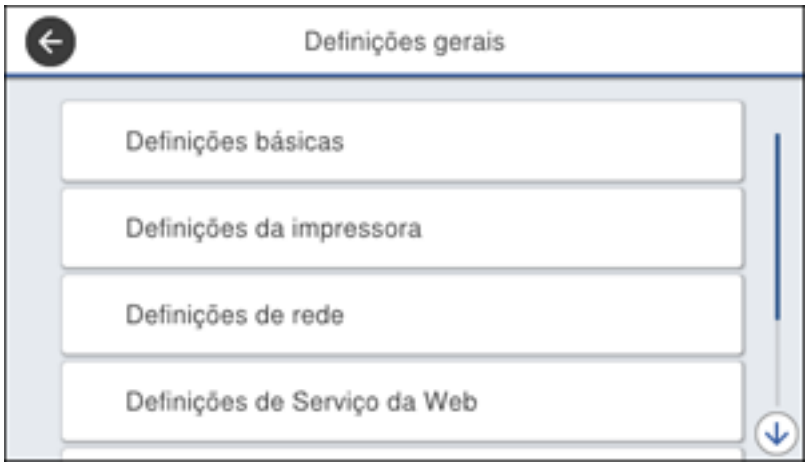
Tema principal: Wi-Fi Protected Setup (WPS)

Impressão de uma folha de estado da rede

Você pode imprimir uma folha de estado da rede para ajudar a determinar as causas de eventuais problemas que podem ocorrer ao usar o produto em uma rede.

1. Aperte o botão início, se necessário.
2. Selecione **Definições**.
3. Selecione **Definições gerais**.

   Você verá uma tela como esta:



4. Selecione **Definições de rede**.
5. Selecione **Estado da rede**.
6. Selecione **Impr. pág. de est.**.
7. Selecione **Imprimir**.

Examine as configurações mostradas na folha de estado da rede para diagnosticar quaisquer problemas que você tenha.

Tema principal: Rede Wi-Fi ou com fio

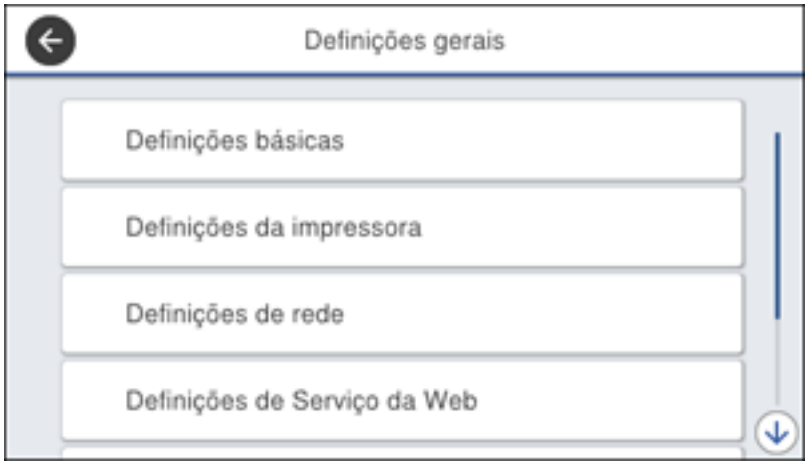
Configuração das definições de servidor de e-mail

Para usar funções como digitalização para e-mail ou encaminhamento de faxes para e-mail, você precisa configurar o servidor de e-mail. Você pode selecionar configurações para o servidor de e-mail usando o painel de controle do produto.

Observação: Estas configurações podem ser bloqueadas por um administrador. Se você não puder acessar estas configurações, entre em contato com o seu administrador para obter ajuda.

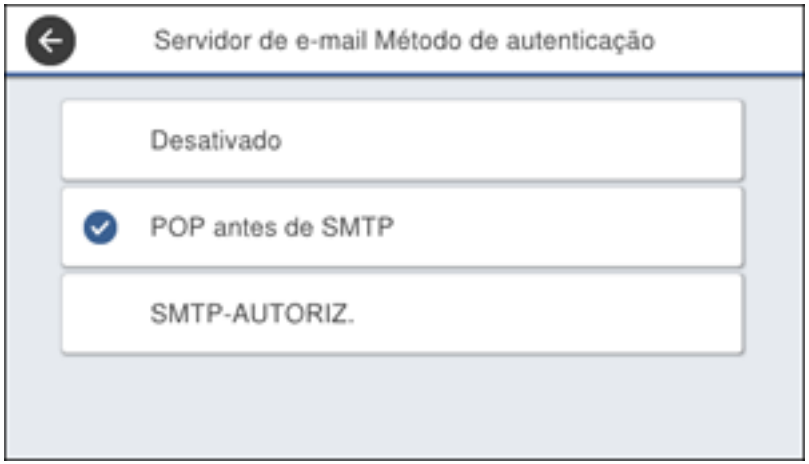
1. Aperte o botão início, se necessário.
2. Selecione **Definições**.
3. Selecione **Definições gerais**.

   Você verá uma tela como esta:



4. Navegue para baixo e selecione **Avançado**.
5. Selecione **Servidor de e-mail**.
6. Selecione **Definições de servidor**.

   Você verá uma tela como esta:



7. Selecione uma das opções mostradas acima, depois selecione as configurações que deseja usar. Entre em contato com o seu provedor de internet, se necessário, para confirmar o método de autenticação para o servidor de e-mail.
8. Selecione **Avançar** para salvar suas configurações.
9. Selecione **Fechar** para sair.
10. Selecione **Verificar ligação** para verificar a conexão ao servidor de e-mail.

Tema principal: Rede Wi-Fi ou com fio

Tarefas relacionadas

Digitalização para email

Encaminhamento de faxes recebidos

Modificação ou atualização das conexões de rede

Consulte estas seções para modificar ou atualizar como o seu produto se conecta a uma rede.

Acesso ao utilitário Web Config

Mudança de uma conexão USB para uma conexão Wi-Fi
Mudança de uma conexão Wi-Fi para uma conexão com fio
Conexão a um novo roteador Wi-Fi
Desativar funções de Wi-Fi

Tema principal: Rede Wi-Fi ou com fio

Acesso ao utilitário Web Config

Você pode selecionar as configurações de rede do produto e confirmar o seu estado de operação usando um navegador da web. Para fazê-lo, você deve acessar o utilitário integrado Web Config do produto a partir de um computador ou outro dispositivo que esteja conectado à mesma rede que o produto.

Observação: Para mais informação sobre as configurações de administração, consulte o *Manual do administrador*.

1. Imprima uma folha de estado da rede.
2. Localize o endereço IP para o seu produto que está listado na folha de estado da rede.
3. Em um computador ou outro dispositivo conectado à mesma rede que o seu produto, abra um navegador da web.
4. Digite o endereço IP do produto na barra de endereços.
5. Você verá as opções disponíveis do utilitário Web Config.

Tema principal: Modificação ou atualização das conexões de rede

Mudança de uma conexão USB para uma conexão Wi-Fi

Se você já conectou o seu produto ao computador usando uma conexão USB, você pode mudar para uma conexão Wi-Fi.

1. Desconecte o cabo USB do produto.
2. Desinstale o software do produto.
3. Baixe e instale o software do produto a partir do site da Epson usando as instruções no pôster *Guia de instalação*.

Tema principal: Modificação ou atualização das conexões de rede

Mudança de uma conexão Wi-Fi para uma conexão com fio

Se você já conectou o seu produto ao computador sem uso de fio, você pode mudar para uma conexão com fio, se necessário.

1. Desative as funções Wi-Fi do seu produto.
2. Conecte uma extremidade de um cabo de rede Ethernet à porta **LAN** do produto.
3. Conecte a outra extremidade a qualquer porta LAN disponível no seu roteador ou ponto de acesso.
4. Desinstale o software do seu produto.
5. Baixe e instale o software do seu produto a partir do site da Epson.
6. Siga as instruções na tela para instalar o software.
7. Quando a tela de seleção da conexão aparecer, selecione **Conexão de rede com fios**.
8. Caso veja uma tela de seleção da opção de configuração, selecione **Configurar a impressora pela primeira vez**.
9. Continue seguindo o restante das instruções na tela.

Tema principal: Modificação ou atualização das conexões de rede

Tarefas relacionadas

Desativar funções de Wi-Fi

Conexão a um novo roteador Wi-Fi

Se trocar o roteador sem fio que vem usando na sua rede, você precisará atualizar a conexão Wi-Fi do produto para o novo roteador.

Observação: Se trocar para um roteador sem fio de 5 GHz, configure o roteador para operar em modo de banda dupla (2,4 GHz e 5 GHz). Se o seu roteador usar um único nome de rede (SSID) para as bandas 2,4 GHz e 5 GHz, dê um nome de rede (SSID) para cada uma das redes, como por exemplo, Rede de 2,4 GHz Rede de 5 GHz. Consulte a documentação do roteador para obter mais instruções.

1. Execute um dos seguintes procedimentos:
   - **Windows**: Desinstale o software do produto.
   - **Mac**: Vá para o próximo passo.
2. Baixe e instale o software do produto a partir do site da Epson usando as instruções no pôster *Guia de instalação*.

Tema principal: Modificação ou atualização das conexões de rede

Tarefas relacionadas

Como desinstalar o software do produto - Windows

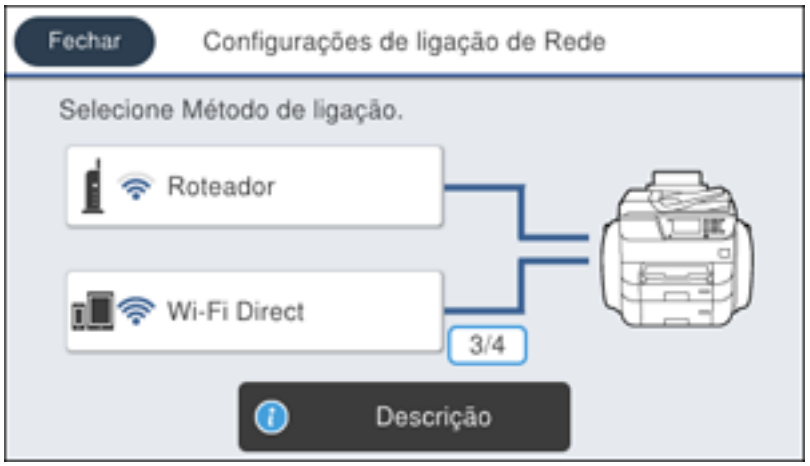
Desativar funções de Wi-Fi

Pode ser que precise desativar as funções de Wi-Fi do seu produto se mudar o tipo de conexão da rede ou se precisar resolver um problema com a sua conexão de rede.

Observação: Antes de desativar as funções de Wi-Fi, anote o SSID (nome de rede) e senha do seu produto, assim como quaisquer configurações de rede selecionadas para os serviços Epson Connect que usar.

1. Aperte o botão início, se necessário.
2. Aperte o ícone .

   Você verá uma tela como esta:



3. Selecione **Roteador**.
4. Selecione **Alterar Configurações**.
5. Selecione **Outros**.
6. Selecione **Desactivar Wi-Fi**.
7. Selecione **Sim** para desativar Wi-Fi.

Tema principal: Modificação ou atualização das conexões de rede

Ativação do Epson Universal Print Driver (PCL) ou da impressão PostScript

Antes de ativar o Epson Universal Print Driver (PCL) ou a impressão PostScript no seu produto, certifique-se de que instalou o software conforme descrito no pôster *Guia de instalação*.

Para baixar o driver Epson Universal Print Driver ou PostScript, visite o site epson.com.br/suporte e selecione o seu produto.

Instalação do Epson Universal Print Driver - Windows
Instalação do software de impressora PostScript (PS3) - Windows
Instalação do software de impressora PostScript (PS3) - Mac
Seleção das configurações de PDL (Page Description Language)
Seleção de configurações de linguagem e interface da impressora
Impressão de uma folha de estado de PCL ou PS3 (PostScript)

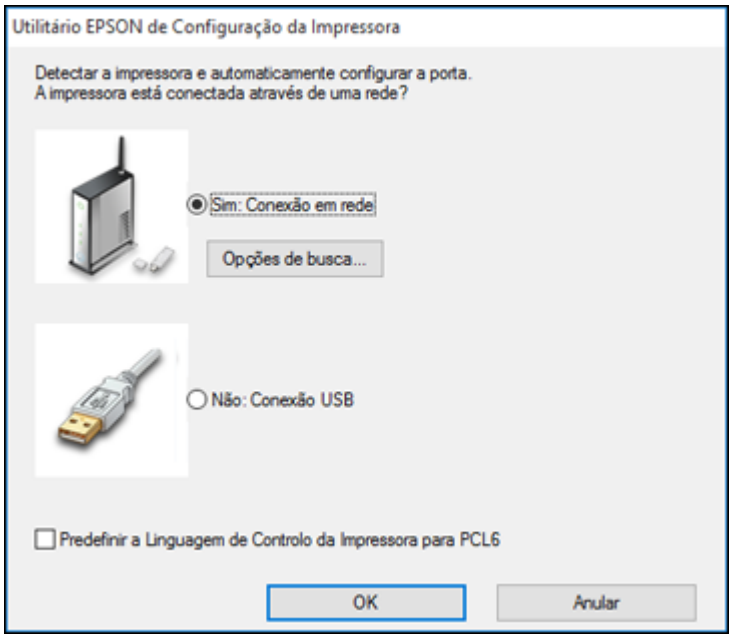
Instalação do Epson Universal Print Driver - Windows

O Epson Universal Print Driver suporta múltiplas linguagens de impressora, como PCL e ESC/P-R, e pode ser instalado em um computador com Windows.

Observação: Certifique-se de que o produto está ligado e conectado à mesma rede que o computador antes de instalar o software da impressora. Dependendo do seu modelo, nem todas as linguagens podem ser suportadas.

1. Para baixar o arquivo **EPSON Universal Print Driver**, visite o site epson.com.br/suporte e selecione o seu produto.
2. Depois de baixar o arquivo de instalação, clique duas vezes no arquivo baixado para instalar o software.

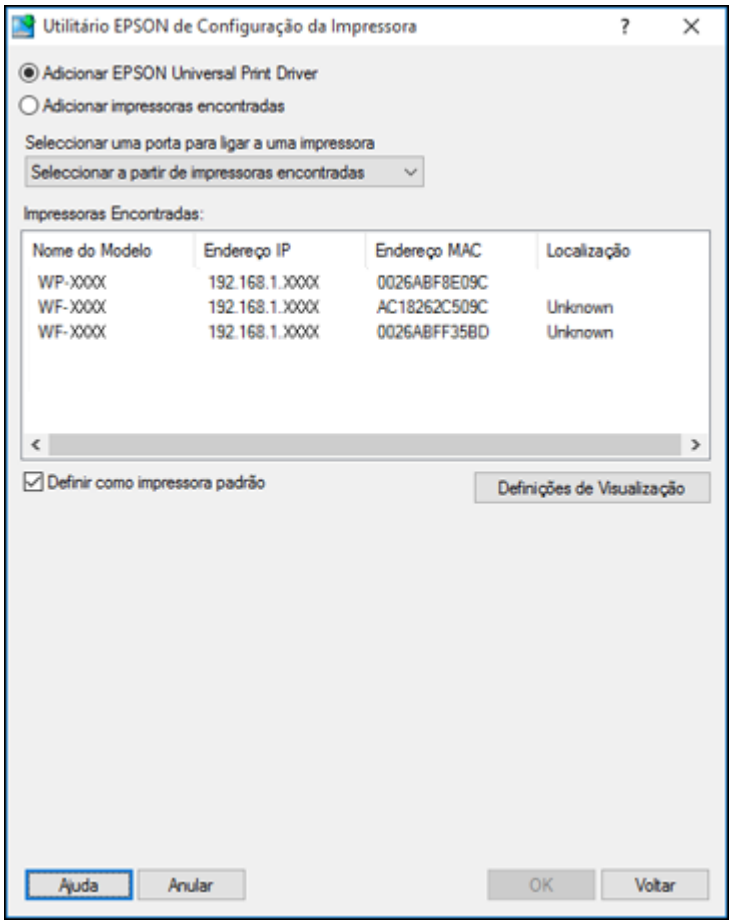
3. Siga as instruções na tela até que veja esta tela:



4. Selecione **Sim: Conexão em rede** e clique em **OK**.

   Observação: Selecione **Predefinir a Linguagem de Controlo da Impressora para PCL6** se quiser configurar a linguagem padrão da impressora como PCL6. Deixe essa opção desmarcada para configurar a linguagem como ESC/P-R. (Você pode modificar esta configuração mais tarde, conforme necessário.)

Depois que o software terminar de procurar por produtos, você verá uma tela como esta:



5. Execute um dos seguintes procedimentos:
   - Se estiver instalando um produto, certifique-se de que a opção **Adicionar EPSON Universal Print Driver** está selecionada e continue com o próximo passo.

- Se estiver instalando mais de um produto, selecione **Adicionar impressoras encontradas** e vá para o passo 9.

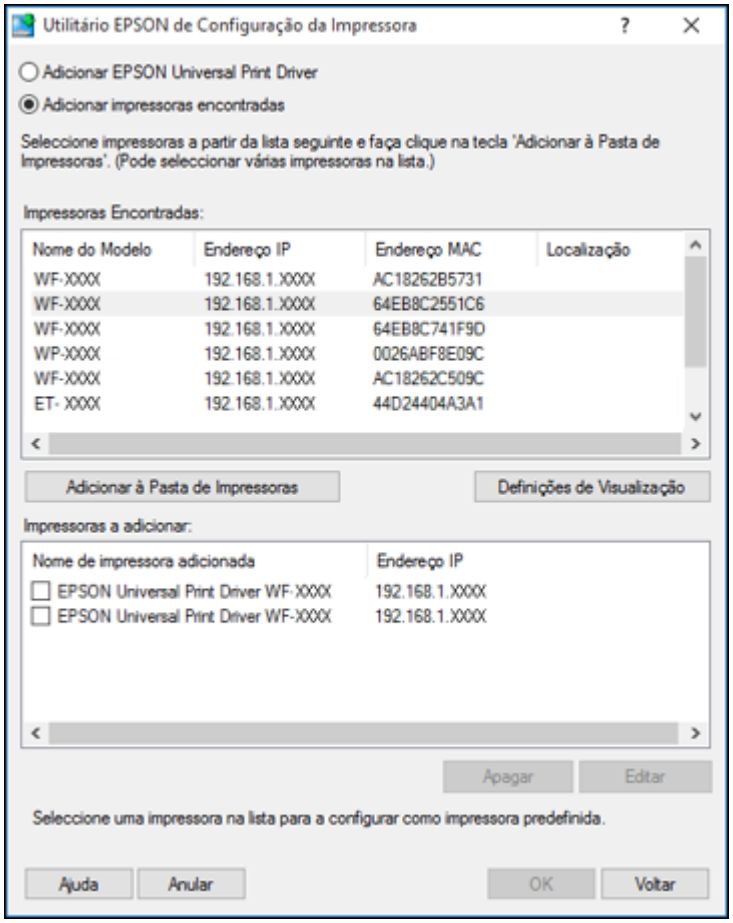
Observação: Você pode personalizar e filtrar os resultados da busca do seu produto se clicar em **Definições de Visualização**.

6. Abra o menu **Seleccionar uma porta para ligar a uma impressora** e selecione uma porta de impressora existente, se necessário. Caso contrário, pule esta opção para criar uma nova porta automaticamente.
7. Selecione o produto que deseja instalar a partir da lista de impressoras encontradas.

   Observação: Desmarque a opção **Definir como impressora padrão** se não quiser que o produto seja configurado como sua impressora principal.

8. Clique em **OK**, depois pule os passos restantes.

9. Se estiver instalando mais de um produto, selecione os produtos na lista de impressoras encontradas e clique em **Adicionar à Pasta de Impressoras**.



Os produtos selecionados aparecem na parte inferior da tela.

10. Se necessário, marque a caixa de seleção ao lado do produto se quiser que ele seja sua impressora principal.
11. Clique em **OK**.

Tema principal: Ativação do Epson Universal Print Driver (PCL) ou da impressão PostScript

Instalação do software de impressora PostScript (PS3) - Windows

Se você não instalou o software padrão de impressora ou driver de impressão universal da Epson, você precisa instalar o software de impressora PostScript (PS3) antes de poder ajustar as configurações da impressora e imprimir em rede.

Observação: Certifique-se de que o produto está ligado e conectado à mesma rede que o computador antes de instalar o software da impressora.

1. Para baixar o arquivo **Pacote de drivers e utilitários - PS3 PostScript**, visite o site epson.com.br/suporte e selecione o seu produto.
2. Depois de baixar o arquivo de instalação, clique duas vezes no arquivo baixado para instalar o software.
3. Clique em **OK**.
4. Clique em **Aceitar**.
5. Clique em **Instalar**.
6. Clique **Próximo** e siga as instruções na tela.

Tema principal: Ativação do Epson Universal Print Driver (PCL) ou da impressão PostScript

Instalação do software de impressora PostScript (PS3) - Mac

Se você não instalou o software padrão de impressora Epson, você precisa instalar o software de impressora PostScript (PS3) antes de poder ajustar as configurações da impressora e imprimir em rede.

Observação: Certifique-se de que o produto está ligado e conectado à mesma rede que o computador antes de instalar o software da impressora.

1. Para baixar o arquivo **Pacote de drivers e utilitários - PS3 PostScript**, visite o site epson.com.br/suporte e selecione o seu produto.
2. Depois de baixar o arquivo de instalação, clique duas vezes no arquivo baixado para instalar o software.
3. Clique duas vezes em **EPSON**.
4. Clique em **Continuar** nas duas próximas telas.
5. Clique em **Concordar**.
6. Clique em **Instalar**.

7. Se necessário, digite a senha de administrador.
8. Clique **Iniciar** e siga as instruções na tela.

Tema principal: Ativação do Epson Universal Print Driver (PCL) ou da impressão PostScript

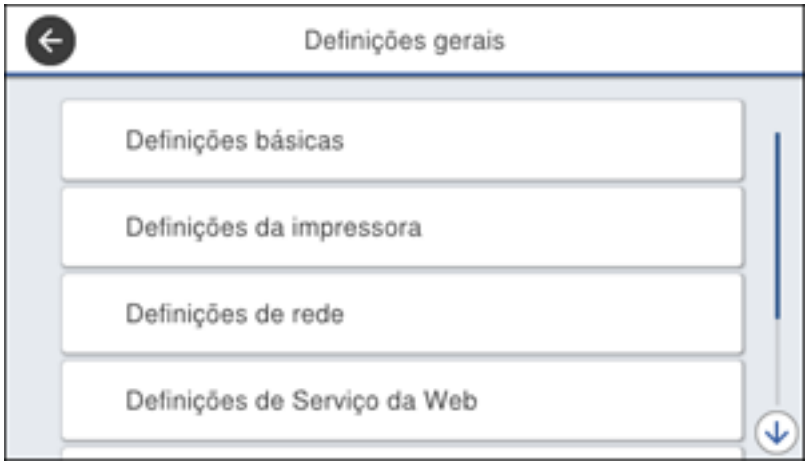
Seleção das configurações de PDL (Page Description Language)

Você pode selecionar configurações para PCL e impressão PostScript usando o painel de controle do produto.

Observação: Estas configurações podem ser bloqueadas por um administrador. Se você não puder acessar estas configurações, entre em contato com o seu administrador para obter ajuda.

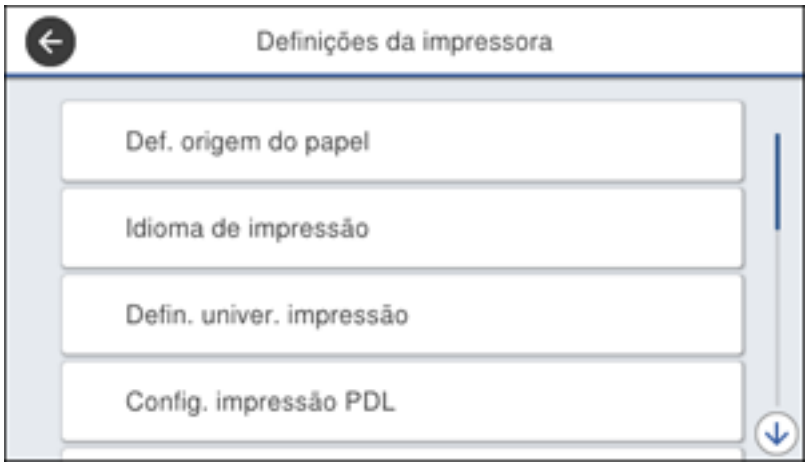
1. Aperte o botão início, se necessário.
2. Selecione **Definições**.
3. Selecione **Definições gerais**.

   Você verá uma tela como esta:

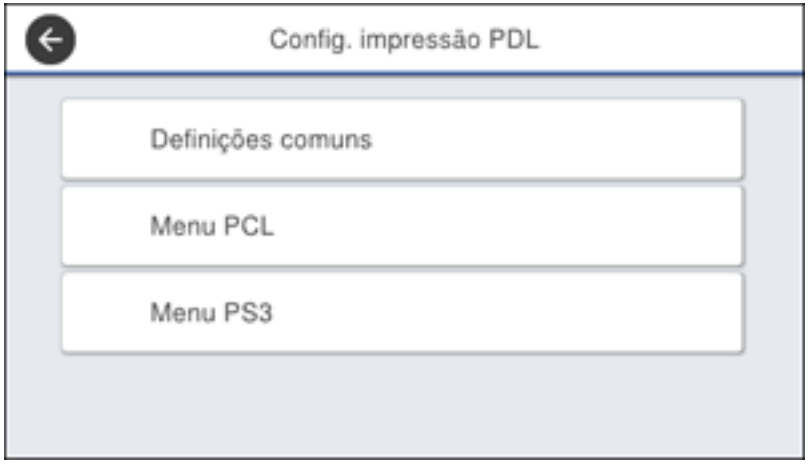


4. Selecione **Definições da impressora**.

Você verá uma tela como esta:



5. Selecione **Config. impressão PDL**.
   Você verá uma tela como esta:



6. Selecione uma das opções mostradas acima, depois selecione as opções de configuração de impressão PDL que deseja usar.

7. Quando terminar, pressione o botão início para sair.

Opções de configuração de impressão PDL

Tema principal: Ativação do Epson Universal Print Driver (PCL) ou da impressão PostScript

Opções de configuração de impressão PDL

Selecione as opções de **Config. impressão PDL** que deseja usar para impressão PCL ou PostScript.

Opção de configuração de impressão PDL	Configurações disponíveis	Descrição
Definições comuns		
Tamanho do papel	Vários tamanhos	Configura o tamanho padrão do papel para impressão PCL ou PostScript.
Tipo de papel	Vários tipos de papel	Configura o tipo padrão do papel para impressão PCL ou PostScript.
Orientação	**Vertical**	Configura a orientação padrão para impressão PCL ou PostScript.
	Horizontal	
Qualidade	**Prova**	Configura a qualidade padrão para impressão PCL ou PostScript.
	Normal	
	Melhor	
Modo poupança tinta	**Ativado/Desativado**	Reduz a densidade de impressão para economizar tinta.
Ordem de impressão	**Última página no topo**	Começa a impressão pela primeira página de um arquivo.
	Primeira página no topo	Começa a impressão pela última página de um arquivo.
Número de cópias	1 a 999	Seleciona o número de cópias a imprimir.
Margem união	**Borda esq.**	Especifica a margem de encadernação para documentos frente e verso.
	Borda sup.	
Ejecção papel auto	**Ativado/Desativado**	Ejeta o papel automaticamente quando a impressão é parada durante a tarefa de impressão.

Opção de configuração de impressão PDL	Configurações disponíveis	Descrição
Impressão 2 faces	**Ativado/Desativado**	Seleciona impressão nos dois lados do papel.
Menu PCL		
Origem tipo letra	**Residente**	Usa uma fonte pré-instalada na impressora.
	Transferida	Usa uma fonte que você baixou.
Nº da Fonte	1 a 111	Seleciona o número padrão da fonte para a origem padrão da fonte.
Tamanho	0,44 a 99,99 cpi	Seleciona o tamanho padrão de fonte se a fonte for dimensionável e tamanho fixo (disponibilidade depende da origem da fonte e do número de configurações).
Tamanho do ponto	4,00 a 999,75 pt	Seleciona a altura padrão de fonte se a fonte for dimensionável e proporcional (disponibilidade depende da origem da fonte e do número de configurações).
Conjunto símbolos	Vários	Seleciona o conjunto de símbolos padrão. Se a fonte selecionada não estiver disponível para o conjunto de símbolos selecionado, a origem e número da fonte são substituídos por **IBM-US** (configuração padrão).
Linhas	5 a 128 linhas	Define o número de linhas para o tamanho e orientação selecionados para o papel. Modifica o espaçamento de linha (VMI) armazenado na impressora. Modificações posteriores em tamanho de papel ou orientação causam mudanças no valor de **Linhas** baseado no VMI armazenado.
Função CR	**CR**	Seleciona o comando de linha quando imprimir com um driver de um sistema operacional específico.
	CR+LF	
Função LF	**LF**	
	CR+LF	

Opção de configuração de impressão PDL	Configurações disponíveis	Descrição
Atrib. origem papel	**4**	Torna o comando de seleção de origem do papel compatível com HP LaserJet 4
	4K	Torna o comando de seleção de origem do papel compatível com HP LaserJet 4000, 5000 e 8000
	5S	Torna o comando de seleção de origem do papel compatível com HP LaserJet 5S
Menu PS3		
Folha erro	**Ativado/Desativado**	Imprime uma folha mostrando o estado quando ocorrem erros durante a impressão PostScript ou PDF.
Coloração	**Cor**	Selecione o modo de cor para impressão PostScript.
	Monocrom.	
Proteg. Imagem	**Ativado/Desativado**	Desativa a qualidade de impressão inferior automaticamente se a memória da impressora fica cheia.
Binário	**Ativado/Desativado**	Habilite quando imprimir arquivos que contenham imagens binárias (disponível quando o produto está conectado à rede). Permite que imprima imagens binárias, mesmo que o driver esteja configurado como ASCII.
Detecção de Texto	**Ativado/Desativado**	Converte um arquivo de texto para PostScript quando imprimir (disponível quando a opção **Idioma de impressão** estiver configurada como **PS3**).
Formato Página PDF	Vários tamanhos	Seleciona o tamanho do papel quando imprimir um arquivo PDF. Se **Auto** estiver selecionado, o tamanho do papel é determinado baseado no tamanho da primeira página.

Tema principal: Seleção das configurações de PDL (Page Description Language)

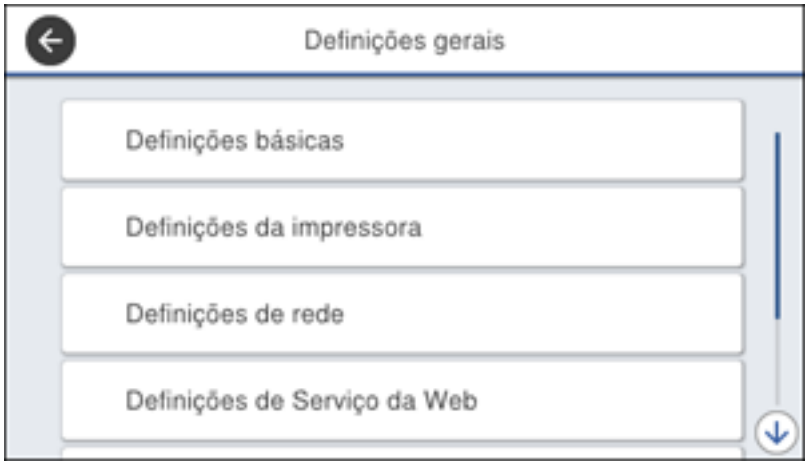
Seleção de configurações de linguagem e interface da impressora

Você pode selecionar configurações de linguagens e interface da impressora usando o painel de controle do produto.

Observação: Estas configurações podem ser bloqueadas por um administrador. Se você não puder acessar estas configurações, entre em contato com o seu administrador para obter ajuda.

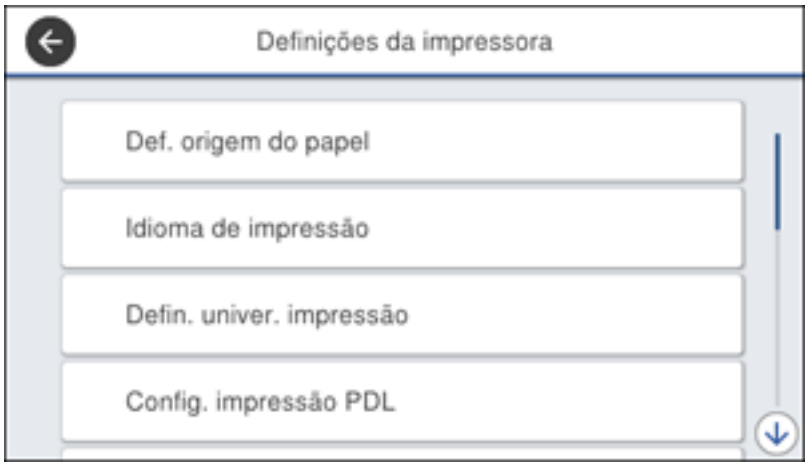
1. Aperte o botão início, se necessário.
2. Selecione **Definições**.
3. Selecione **Definições gerais**.

   Você verá uma tela como esta:



4. Selecione **Definições da impressora**.

Você verá uma tela como esta:



5. Selecione **Idioma de impressão**.
6. Selecione as opções de linguagem e de interface da impressora para o seu tipo de conexão.
7. Quando terminar, pressione o botão início para retornar à tela inicial.

Opções de linguagem e interface de impressão

Tema principal: Ativação do Epson Universal Print Driver (PCL) ou da impressão PostScript

Opções de linguagem e interface de impressão

Selecione as opções de linguagem e interface de impressão que deseja usar.

Opção	Configurações disponíveis	Descrição
Config. tempo lim I/F USB	0,5 a 300 segundos	Especifica o intervalo de tempo antes de encerrar a comunicação USB de um computador usando um driver PCL ou PostScript. Esta configuração é necessária para evitar uma comunicação USB contínua.

Opção	Configurações disponíveis	Descrição
Idioma de impressão	**Auto**	Seleciona a linguagem para a interface USB ou de rede.
	PCL	
	PS3	
	PDF	
Ligação do PC através de USB	**Activar**	Selecione se deve permitir a comunicação USB com o produto.
	Desactivar	

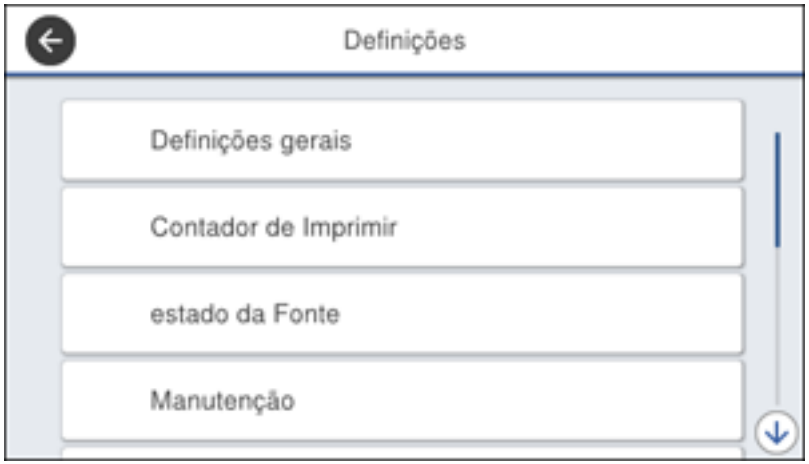
Tema principal: Seleção de configurações de linguagem e interface da impressora

Impressão de uma folha de estado de PCL ou PS3 (PostScript)

Você pode imprimir uma folha de estado de PCL ou PS3 (PostScript) para confirmar a informação de fonte atual.

1. Aperte o botão início, se necessário.
2. Selecione **Definições**.

   Você verá uma tela como esta:



3. Navegue para baixo e selecione **estado da Impressora/Impressão**.

4. Selecione **Impr. pág. de est.**.
5. Selecione **Lista de tipos de letra PCL** ou **Lista Fontes PS3**.
6. Selecione **Imprimir** para imprimir a folha de estado.

Tema principal: Ativação do Epson Universal Print Driver (PCL) ou da impressão PostScript

Como colocar papel

Antes de imprimir, coloque o papel para o tipo de impressão que vai fazer.

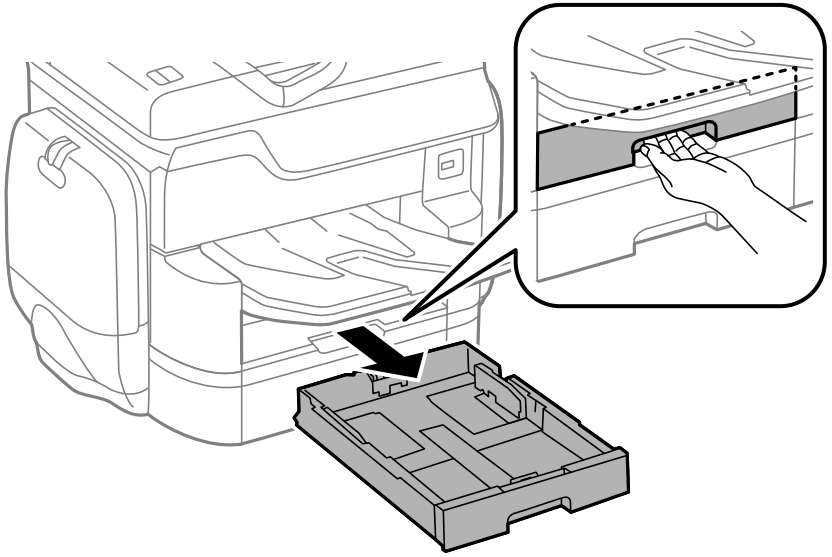
Colocação de papel na gaveta
Colocação de papel e envelopes no alimentador traseiro
Capacidade de carregamento do papel
Capacidade de impressão de dois lados
Papéis Epson disponíveis
Configurações de tipo de papel ou mídia - Software de impressão
Seleção das configurações de papel para cada fonte - painel de controle
Seleção das configurações de papel padrão - Administrador

Colocação de papel na gaveta

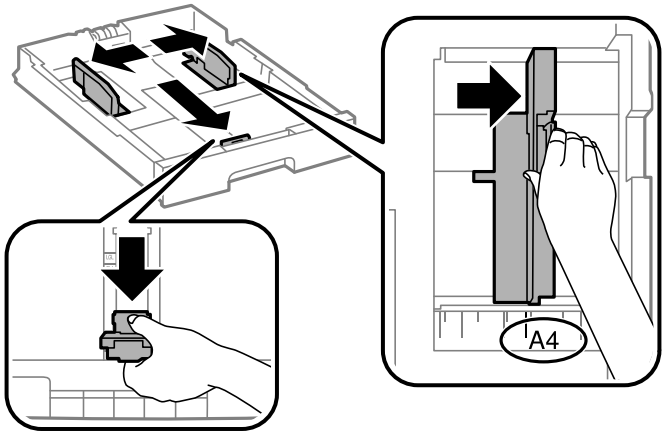
Você pode colocar papel até esse tamanho na gaveta de papel: A3 (297 × 420 mm)

Observação: Se as unidades de gaveta de papel opcionais estão instaladas, não remova mais do que uma gaveta de cada vez.

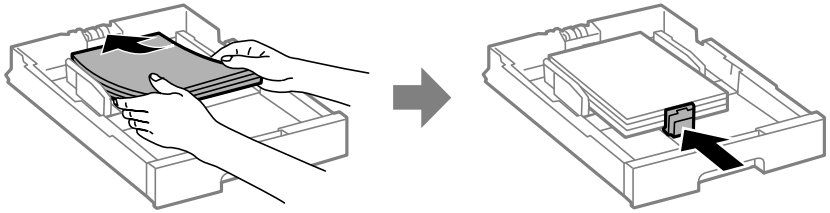
1. Certifique-se de que o produto não está em funcionamento e retire a gaveta de papel.



2. Deslize a guia de margem frontal toda para fora, depois deslize as guias de margem laterais até o tamanho de papel que está usando.

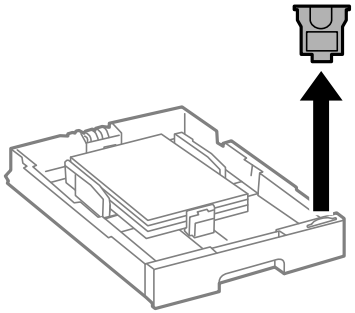


3. Coloque papel com a face de impressão para baixo e guia de margem frontal contra o papel.



Observação: Verifique se o papel está abaixo da marca de seta dentro das guias de margem.

4. A etiqueta de tamanho de papel deve ser equivalente ao tamanho do papel colocado na gaveta. Se necessário, remova o suporte de etiqueta e mude o tamanho de papel indicado na etiqueta.



5. Insira a gaveta de papel até o final no seu produto.

   Observação: Se a configuração **Detecção auto tamanho papel** estiver ativada, o seu produto detectará automaticamente o tamanho do papel que você carregou.

6. Se necessário, aperte o botão **Config. Bandeja** e selecione no visor LCD do produto o tamanho e tipo do papel que você colocou.

Sempre siga estas diretrizes de colocação de papel:

- Coloque apenas o número recomendado de folhas.

- Coloque o papel com a borda curta entrando primeiro, não importa a direção do documento.
- Coloque o papel com a face de impressão voltada para baixo.
- Coloque o papel timbrado ou papel pré-impresso com a margem superior primeiro.
- Não coloque papel acima da seta nas guias de margem.
- Confira o pacote do papel para instruções adicionais de colocação.

Tema principal: Como colocar papel

Referências relacionadas

Capacidade de carregamento do papel

Especificações do papel

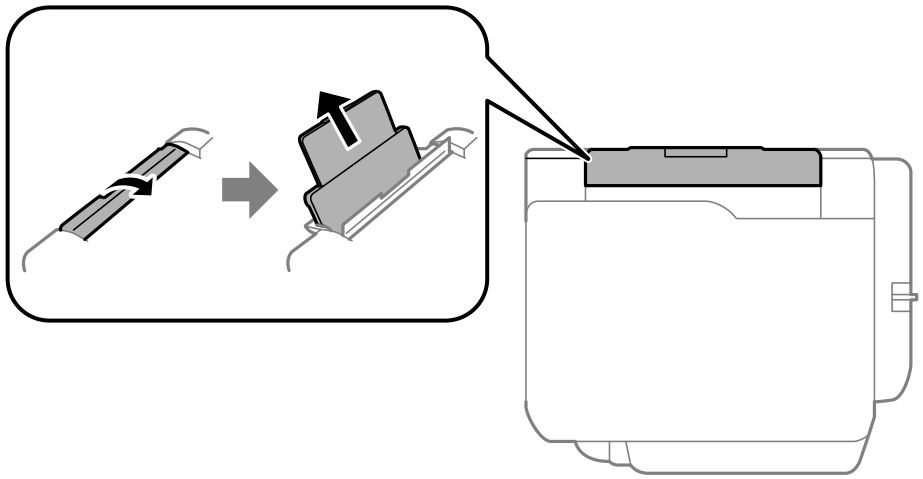
Tarefas relacionadas

Colocação de papel e envelopes no alimentador traseiro

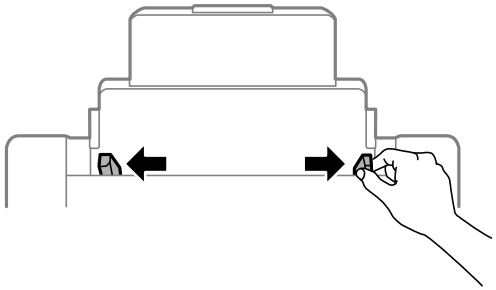
Colocação de papel e envelopes no alimentador traseiro

Você pode imprimir envelopes ou documentos em uma variedade de tipos e tamanhos de papel usando o alimentador traseiro.

1. Abra o protetor do alimentador e puxe para cima o suporte de papel.

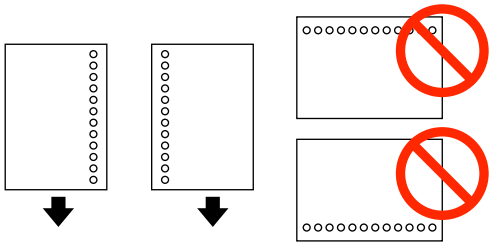


2. Deslize as guias de borda para fora.



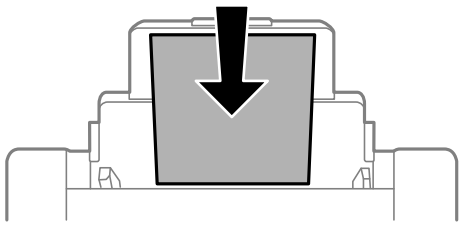
3. Se for colocar uma pilha de papel, abane as folhas e bata a pilha sobre uma superfície plana para alinhar as bordas.

   Observação: Você pode colocar uma folha de papel perfurado em uma das bordas longas conforme mostrado. Não selecione a impressão automática de dois lados para este tipo de papel.



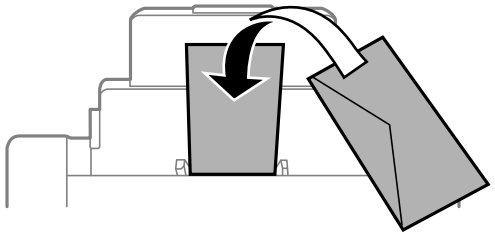
4. Execute um dos seguintes procedimentos:

   - Coloque o papel com a face brilhante ou de impressão voltada para cima, com a margem estreita primeiro, no centro da bandeja.

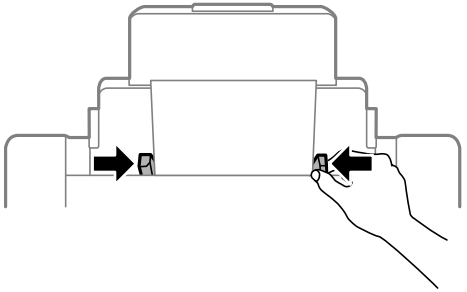


Cuidado: Para evitar problemas com o papel, não coloque papel acima das marcas de seta dentro das guias de margem.

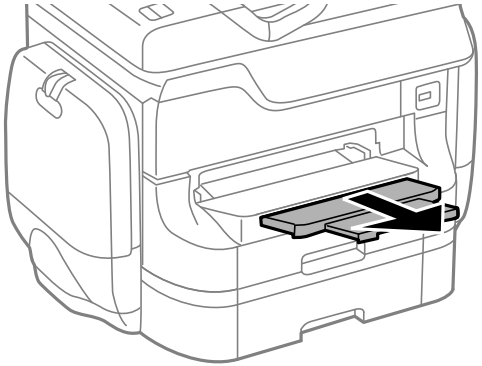
- Coloque os envelopes com a margem estreita primeiro, com a aba virada para baixo e para a esquerda, no centro da abertura.



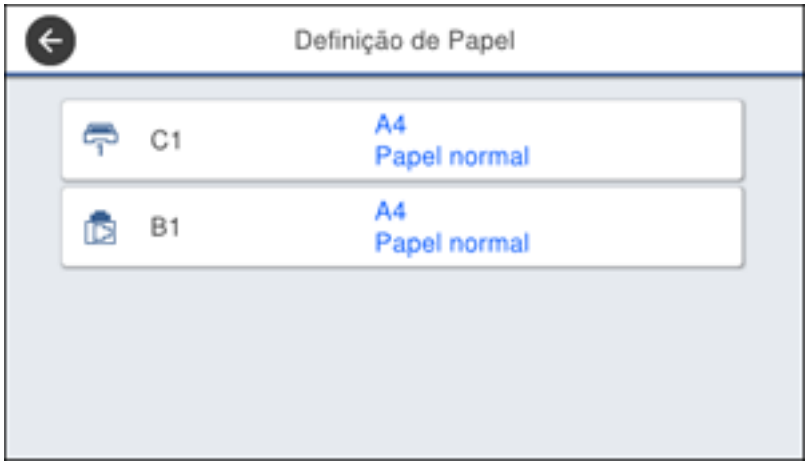
5. Deslize as guias de borda contra o papel, mas não aperte muito.



6. Estenda a bandeja de coleta.



7. Aperte o botão **Config. Bandeja**.
   Você verá uma tela como esta:



8. Selecione o tamanho e o tipo de papel colocado.

Sempre siga estas diretrizes de colocação de papel:

- Coloque apenas o número recomendado de folhas.
- Coloque o papel com a borda curta entrando primeiro, não importando a direção do documento.

- Coloque a face de impressão voltada para cima.
- Coloque o papel timbrado ou papel pré-impresso com a margem superior primeiro.
- Não coloque papel acima da seta nas guias de margem.
- Se você tiver problemas para colocar uma pilha de envelopes, pressione cada envelope antes de colocá-lo ou coloque um envelope de cada vez.
- Se a qualidade de impressão diminuir quando imprimir em múltiplos envelopes, tente colocar um envelope por vez.
- Não coloque envelopes que estejam enrolados, dobrados ou muito finos.
- Confira o pacote do papel para instruções adicionais de colocação.

Tema principal: Como colocar papel

Referências relacionadas

Especificações do papel
Capacidade de carregamento do papel

Tarefas relacionadas

Colocação de papel na gaveta

Capacidade de carregamento do papel

Tipo de papel	Capacidade de colocação	
	Gavetas de papel	**Alimentador traseiro**
Papel normal[1] Papel timbrado[1]	A3 (297 × 420 mm) Até a marca de seta	A3 (297 × 420 mm) e maior 50 folhas
Papel reciclado[1] Papel colorido[1] Papel pré-impresso[1]	Carta (216 × 279 mm), A4 (210 × 297 mm) , e Ofício (216 × 357 mm) Até a marca de seta	85 folhas
Epson Bright White Paper[1]	200 folhas (gaveta 1) 400 folhas (gavetas 2 a 4)	50 folhas

Tipo de papel	Capacidade de colocação	
	Gavetas de papel	Alimentador traseiro
Epson Photo Paper Glossy	—	330 × 483 mm 10 folhas
		Carta (216 × 279 mm), A4 (210 × 297 mm), Ofício (216 × 357 mm) e A3 (297 × 420 mm) 20 folhas
Epson Premium Photo Paper Glossy Epson Premium Photo Paper Semi-gloss Epson Ultra Premium Photo Paper Glossy Epson Premium Presentation Paper Matte Epson Premium Presentation Paper Matte Double-sided Epson Brochure & Flyer Paper Matte Double-sided	—	A3 (297 × 420 mm) e maior 10 folhas
		Carta (216 × 279 mm) e menor 20 folhas
Papel espesso 1 (91 a 150 g/m^2)[1]	A3 (297 × 420 mm) e Ofício (216 × 357 mm) 150 folhas (gaveta 1) 250 folhas (gavetas 2 a 4)	A3 (297 × 420 mm) e Ofício (216 × 357 mm) 20 folhas
	Carta (216 × 279 mm) e A4 (210 × 297 mm) 150 folhas (gaveta 1) 300 folhas (gavetas 2 a 4)	Carta (216 × 279 mm) e A4 (210 × 297 mm) 40 folhas

Tipo de papel	Capacidade de colocação	
	Gavetas de papel	**Alimentador traseiro**
Papel espesso 2 (151 to 200 g/m²)[2]	A3 (297 × 420 mm) e Ofício (216 × 357 mm) 120 folhas (gaveta 1) 200 folhas (gavetas 2 a 4)	A3 (297 × 420 mm) e Ofício (216 × 357 mm) 15 folhas
	Carta (216 × 279 mm) e A4 (210 × 297 mm) 120 folhas (gaveta 1) 250 folhas (gavetas 2 a 4)	Carta (216 × 279 mm) e A4 (210 × 297 mm) 30 folhas
Papel espesso 3 (201 to 256 g/m²)[1]	—	A3 (297 × 420 mm) e Ofício (216 × 357 mm) 10 folhas
		Carta (216 × 279 mm) e A4 (210 × 297 mm) 20 folhas
Envelopes	—	10 envelopes

[1]Você pode imprimir tarefas de impressão frente e verso automática ou manualmente. Você só pode imprimir tarefas de impressão frente e verso manualmente no alimentador traseiro. Coloque até 30 folhas para tarefas de impressão frente e verso manual.

[2] Você pode colocar até 5 folhas para tarefas de impressão frente e verso manual.

Tema principal: Como colocar papel

Capacidade de impressão de dois lados

Tipo de papel	Tamanho	Capacidade de impressão de dois lados	
		Automático	Manual
Papel normal Papel de cópia Papel timbrado Papel reciclado Papel colorido Papel pré-impresso Papel comum de alta qualidade	330 × 483 mm	—	50 folhas (alimentador de papel traseiro)
	A3 (297 × 420 mm)	Até a marca de seta (gavetas 1 a 4) 50 folhas (alimentador de papel traseiro)	30 folhas (alimentador de papel traseiro)
	Carta (216 × 279 mm), A4 (210 × 297 mm) , e Ofício (216 × 357 mm)	Até a marca de seta (gavetas 1 a 4) 85 folhas (alimentador de papel traseiro)	
Epson Bright White Paper	Carta (216 × 279 mm),	200 folhas (gaveta 1) 400 folhas (gavetas 2 a 4) 50 folhas (alimentador de papel traseiro)	

Tipo de papel	Tamanho	Capacidade de impressão de dois lados	
		Automático	Manual
Epson Photo Paper Glossy	Carta (216 × 279 mm), Ofício (216 × 357 mm), A3 (297 × 420 mm) e 330 × 483 mm	—	—
Epson Premium Photo Paper Glossy Epson Premium Photo Paper Semi-gloss Epson Ultra Premium Photo Paper Glossy Epson Premium Presentation Paper Matte Epson Premium Presentation Paper Matte Double-sided Epson Brochure & Flyer Paper Matte Double-sided	Carta (216 × 279 mm) e menor, A3 (297 × 420 mm) e maior		
Papel espesso 1 (91 a 150 g/m)	A3 (297 × 420 mm) e Ofício (216 × 357 mm)	150 folhas (gaveta 1) 250 folhas (gavetas 2 a 4) 20 folhas (alimentador de papel traseiro)	20 folhas (alimentador de papel traseiro)
	Carta (216 × 279 mm) e A4 (210 × 297 mm)	150 folhas (gaveta 1) 300 folhas (gavetas 2 a 4) 40 folhas (alimentador de papel traseiro)	40 folhas (alimentador de papel traseiro)

Tipo de papel	Tamanho	Capacidade de impressão de dois lados	
		Automático	Manual
Papel espesso 2 (151 to 200 g/m)	A3 (297 × 420 mm) e Ofício (216 × 357 mm)	120 folhas (gaveta 1) 200 folhas (gavetas 2 a 4) 15 folhas (alimentador de papel traseiro)	15 folhas (alimentador de papel traseiro)
	Carta (216 × 279 mm) e A4 (210 × 297 mm)	120 folhas (gaveta 1) 250 folhas (gavetas 2 a 4) 30 folhas (alimentador de papel traseiro)	30 folhas (alimentador de papel traseiro)
Papel espesso 3 (201 to 256 g/m)	A3 (297 × 420 mm) e Ofício (216 × 357 mm)	—	10 folhas (alimentador de papel traseiro)
	Carta (216 × 279 mm) e A4 (210 × 297 mm)		20 folhas (alimentador de papel traseiro)
Envelopes	Nº 10 (105 × 241 mm)	—	—

Tema principal: Como colocar papel

Tarefas relacionadas

Como selecionar as configurações de impressão frente e verso - Windows

Seleção das configurações de impressão frente e verso - Mac

Papéis Epson disponíveis

Você também pode comprar tinta e papel genuínos da Epson através de um revendedor autorizado. Para encontrar o revendedor de produtos mais próximo, visite o site epson.com.br ou entre em contato com o escritório Epson mais próximo.

Tipo de papel	Tamanho	Número de referência	Número de folhas
Epson Bright White Paper	Carta (216 × 279 mm)	S041586	500
Epson Brochure & Flyer Paper Matte Double-sided	Carta (216 × 279 mm)	S042384	150
Epson Presentation Paper Matte	Carta (216 × 279 mm)	S041062	100
	Ofício (216 × 357 mm)	S041067	100
	279 × 432 mm	S041069	100
	330 × 483 mm	S041070	100
Epson Premium Presentation Paper Matte	203 × 254 mm	S041467	50
	Carta (216 × 279 mm)	S041257	50
		S042180	100
	279 × 356 mm	S041468	50
	A3 (297 × 420 mm)	S041260	50
	330 × 483 mm	S041263	50
Epson Premium Presentation Paper Matte Double-sided	Carta (216 × 279 mm)	S041568	50
Epson Photo Paper Glossy	102 × 152 mm	S041809	50
		S042038	100
	Carta (216 × 279 mm)	S041141	20
		S041649	50
		S041271	100
	279 × 432 mm	S041156	20
	330 × 483 mm	S041143	20

Tipo de papel	Tamanho	Número de referência	Número de folhas
Epson Premium Photo Paper Glossy	102 × 152 mm	S041808 S041727	40 100
	16:9 wide (102 × 181 mm)	S042109	20
	127 × 178 mm	S041464	20
	203 × 254 mm	S041465	20
	Carta (216 × 279 mm)	S042183 S041667	25 50
	279 × 356 mm	S041466	20
	279 × 432 mm	S041290	20
	A3 (297 × 420 mm)	S041288	20
	330 × 483 mm	S041289	20
Epson Ultra Premium Photo Paper Glossy	102 × 152 mm	S042181 S042174	60 100
	127 × 178 mm	S041945	20
	203 × 254 mm	S041946	20
	Carta (216 × 279 mm)	S042182 S042175	25 50
Epson Premium Photo Paper Semi-gloss	102 × 152 mm	S041982	40
	Carta (216 × 279 mm)	S041331	20
	330 × 483 mm	S041327	20

Tema principal: Como colocar papel

Configurações de tipo de papel ou mídia - Software de impressão

Para este papel	Selecione esta configuração
Papel normal Epson Bright White Paper	Papel Normal/Bright White Paper
Papel timbrado	Timbrado
Papel reciclado	Reciclado
Papel colorido	Cor
Papel pré-impresso	Pré-imp.
Envelopes	Envelope
Epson Ultra Premium Photo Paper Glossy	Ultra Premium Photo Paper Glossy
Epson Premium Photo Paper Glossy	Premium Photo Paper Glossy
Epson Photo Paper Glossy	Photo Paper Glossy
Epson Premium Photo Paper Semi-gloss	Premium Photo Paper Semi-Gloss
Epson Presentation Paper Matte Epson Premium Presentation Paper Matte Epson Premium Presentation Paper Matte Double-sided Epson Brochure & Flyer Paper Matte Double-sided	Premium Presentation Paper Matte
Papel espesso de até 91 a 150 g/m^2	Papel espesso 1
Papel espesso de até 151 a 200 g/m^2	Papel espesso 2
Papel espesso de até 201 a 256 g/m^2	Papel espesso 3

Observação: As configurações listadas aqui só estão disponíveis quando imprimir a partir de seu computador, elas não se aplicam às configurações do painel de controle do seu produto.

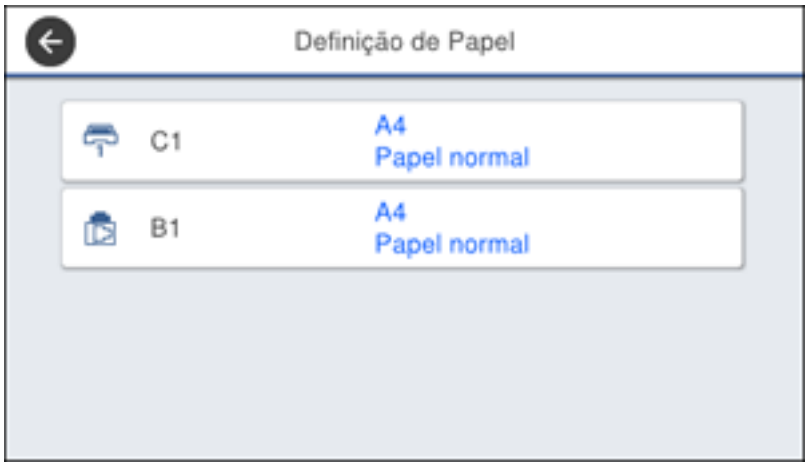
Tema principal: Como colocar papel

Seleção das configurações de papel para cada fonte - painel de controle

Você pode mudar o tamanho padrão e o tipo de papel para cada fonte usando o painel de controle no produto.

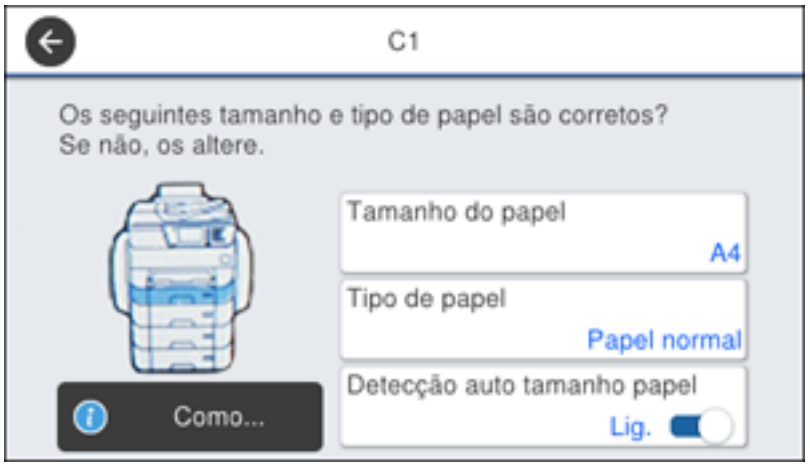
1. Aperte o botão **Config. Bandeja**.

   Você verá uma tela como esta:



2. Escolha a fonte do papel para qual deseja selecionar definições.

Você verá uma tela como esta:



3. Selecione **Tamanho do papel**.
4. Selecione o tamanho do papel colocado.
5. Selecione **Tipo do papel**.
6. Selecione o tipo de papel para o papel que carregou.
7. Ative a configuração **Detecção auto tamanho papel** para detectar automaticamente o tamanho do papel carregado na fonte de papel.
8. Selecione outra fonte de papel que deseja mudar e aperte o botão início para sair.

Configurações de tipo de papel - Painel de controle

Tema principal: Como colocar papel

Configurações de tipo de papel - Painel de controle

Selecione uma configuração de **Tipo de papel** que corresponda ao papel colocado.

Tipo de papel colocado	Configuração Tipo de papel
Papel normal Epson Bright White Paper	Papel normal
Papel timbrado	Timbrado

Tipo de papel colocado	Configuração Tipo de papel
Papel reciclado	Reciclado
Papel colorido	Cor
Papel pré-impresso	Pré-imp.
Envelopes	Envelope
Epson Ultra Premium Photo Paper Glossy	Ultra Glossy
Epson Premium Photo Paper Glossy	Prem. Glossy
Epson Photo Paper Glossy	Glossy
Epson Premium Photo Paper Semi-gloss	Prem. Semi-Gloss
Epson Presentation Paper Matte Epson Premium Presentation Paper Matte Epson Premium Presentation Paper Matte Double-sided Epson Brochure & Flyer Paper Matte Double-sided	Prem. Matte
Papel espesso de até 91 a 150 g/m^2	Papel espesso 1
Papel espesso de até 151 a 200 g/m^2	Papel espesso 2
Papel espesso de até 201 a 256 g/m^2	Papel espesso 3

Tema principal: Seleção das configurações de papel para cada fonte - painel de controle

Seleção das configurações de papel padrão - Administrador

Como administrador, você pode ajustar as configurações de papel padrão para todos os trabalhos de impressão enviados para o produto.

Observação: Estas configurações podem ser bloqueadas por um administrador. Se você não puder acessar estas configurações, entre em contato com o seu administrador para obter ajuda.

Seleção das configurações padrão de impressão
Seleção das configurações universais de impressão

Tema principal: Como colocar papel

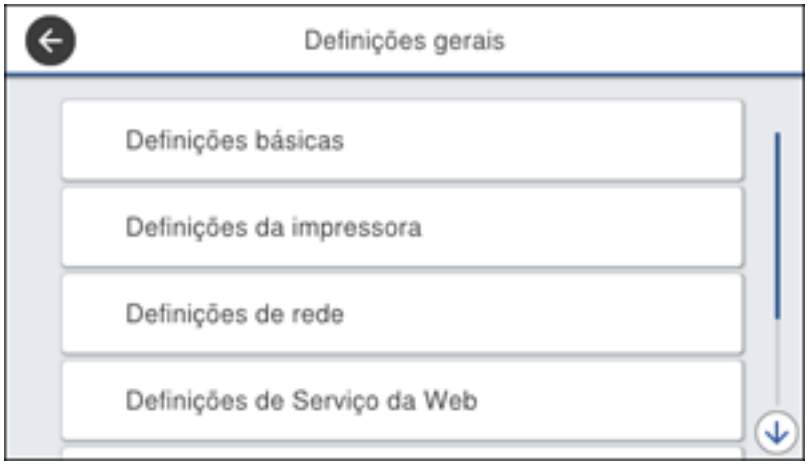
Seleção das configurações padrão de impressão

Você pode mudar as configurações padrão da impressora usando o painel de controle no produto.

Observação: Estas configurações podem ser bloqueadas por um administrador. Se você não puder acessar estas configurações, entre em contato com o seu administrador para obter ajuda.

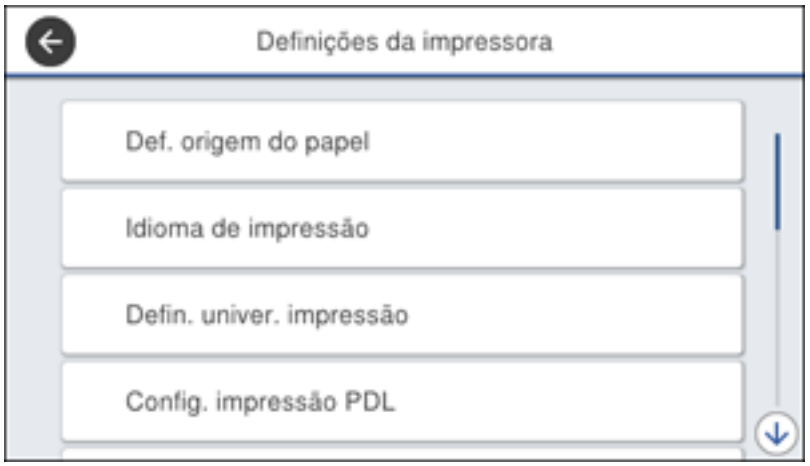
1. Aperte o botão início, se necessário.
2. Selecione **Definições**.
3. Selecione **Definições gerais**.

   Você verá uma tela como esta:



4. Selecione **Definições da impressora**.

Você verá uma tela como esta:



5. Selecione uma destas opções para a configuração **Resol. autom. de erros**:
   - Ative esta opção para exibir uma mensagem de alerta e imprimir em apenas um lado do papel quando ocorrer um erro com a impressão frente e verso, ou para imprimir apenas o que a impressora pode processar quando ocorre um erro de memória cheia.
   - Desative esta opção para exibir uma mensagem de erro e parar a impressão se um erro ocorrer.
6. Selecione **Def. origem do papel**.
7. Selecione as opções de Def. origem do papel que deseja usar.
8. Quando terminar, pressione o botão início para sair.

Opções de configurações de origem do papel

Tema principal: Seleção das configurações de papel padrão - Administrador

Opções de configurações de origem do papel

Selecione as opções de origem de papel que deseja usar para suas tarefas de impressão.

Opção de configurações de origem do papel	Configurações disponíveis	Descrição
Definição de Papel	Vários	Selecione o tamanho e tipo de papel para cada fonte de papel.
Priorid. Alim. Posterior	**Ativado**	Selecione **Ativado** para dar prioridade de impressão ao papel colocado na abertura de alimentação traseira.
	Desativado	
Mudança autom. A4/Carta	**Ativado**	Selecione **Ativado** para modificar o tamanho selecionado do papel para corresponder ao papel colocado (Carta ou A4) se o tamanho incorreto estiver selecionado.
	Desativado	
Selec. defin. autom.	**Copiar**	Selecione **Ativado** para qualquer uma dessas configurações para imprimir automaticamente em papel de qualquer fonte que contenha papel que corresponda às suas configurações.
	Fax	
	Outro	
Aviso de erro	**Aviso de tam. de papel**	Selecione **Ativado** para qualquer uma dessas opções para exibir uma mensagem de erro quando o tipo ou tamanho de papel selecionado não corresponder ao papel carregado.
	Aviso de tipo de papel	
Exibir Definição Automática do Papel	**Ativado**	Selecione **Ativado** para exibir automaticamente um menu que permite que você selecione o tamanho e tipo de papel quando carregar papel no produto.
	Desativado	

Tema principal: Seleção das configurações padrão de impressão

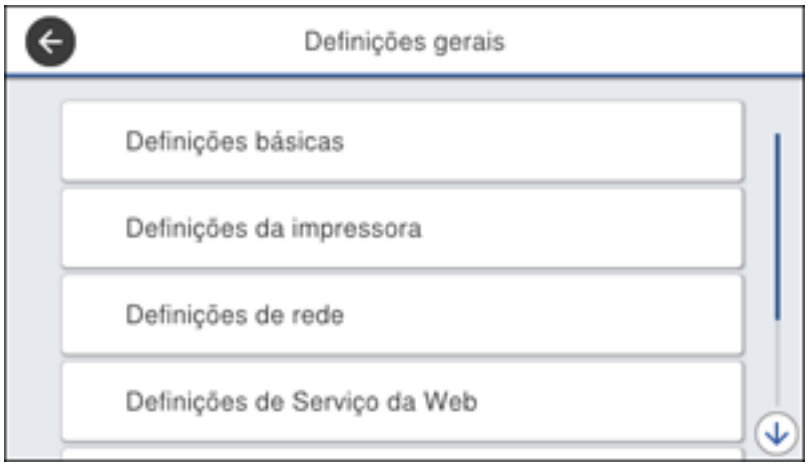
Seleção das configurações universais de impressão

Você pode mudar as configurações universais de impressão usando o painel de controle do produto.

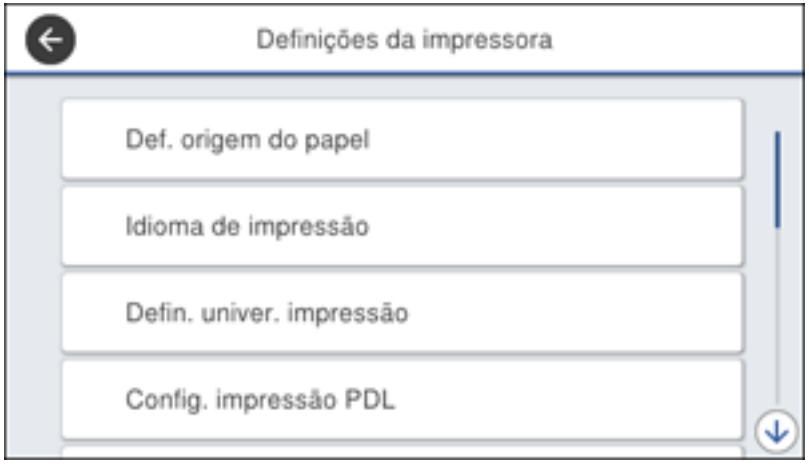
Observação: Estas configurações podem ser bloqueadas por um administrador. Se você não puder acessar estas configurações, entre em contato com o seu administrador para obter ajuda.

1. Aperte o botão início, se necessário.
2. Selecione **Definições**.
3. Selecione **Definições gerais**.

Você verá a seguinte tela:



4. Selecione **Definições da impressora**.
   Você verá a seguinte tela:



5. Selecione **Defin. univer. impressão**.
6. Ajuste as configurações conforme necessário.

7. Quando terminar, pressione o botão início para sair.

Opções de definição universal de impressão

Tema principal: Seleção das configurações de papel padrão - Administrador

Opções de definição universal de impressão

Selecione as opções de definição universal de impressão que deseja usar para os seus trabalhos de impressão.

Opção Defin. univer. impressão	Configurações disponíveis	Descrição
Desvio superior	—	Ajusta a margem superior ou esquerda.
Desvio esquerda		
Desvio sup. posterior	—	Ajusta a margem superior ou esquerda da página traseira quando imprimir nos dois lados do papel.
Desvio esq. posterior		
Verf. largura do papel	**Ativado**	Selecione **Ativado** para checar a largura do papel antes de imprimir. Isso previne a impressão além das margens do papel quando as configurações de tamanho do papel estão incorretas, mas pode reduzir a velocidade de impressão.
	Desativado	
Ignorar página em branco	**Ativado**	Selecione **Ativado** para pular a impressão de páginas em branco automaticamente.
	Desativado	

Tema principal: Seleção das configurações universais de impressão

Como colocar originais no produto

Siga as instruções aqui para colocar os documentos ou fotos originais no produto.

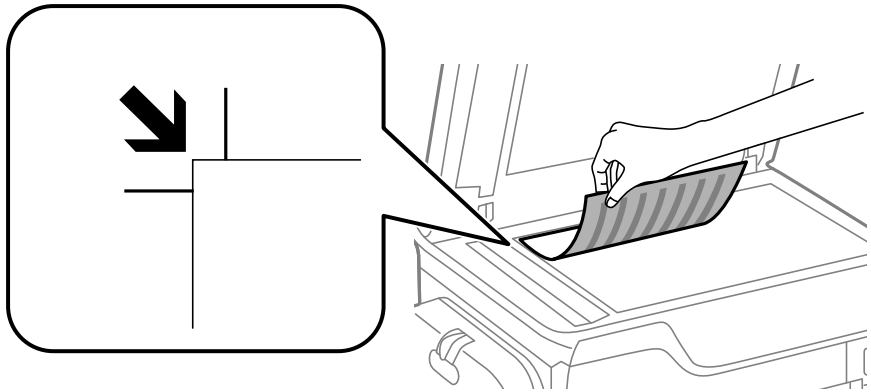
Cuidado: Não coloque nada em cima do seu produto ou use a tampa como uma superfície de escrita para evitar danos.

Como colocar originais no vidro do scanner
Colocação de originais no alimentador automático de documentos

Como colocar originais no vidro do scanner

Você pode colocar os originais até este tamanho no vidro do scanner: A3 (297 × 420 mm).

1. Abra a tampa do scanner.
2. Coloque o original voltado para baixo no vidro do scanner com a parte superior virada para o canto. Deslize o original para as bordas do canto indicado.



Observação: Você pode colocar vários originais no vidro do scanner. Certifique-se de que eles fiquem a pelo menos 20 mm de distância um do outro.

Observação: As bordas do seu original podem ser cortadas 1,5 mm da borda do vidro do scanner.

3. Feche a tampa com cuidado para manter o original no lugar.

   Cuidado: Não empurre a tampa ou vidro do scanner para baixo ou pode danificar o produto.

Tema principal: Como colocar originais no produto

Temas relacionados

Como fazer cópias
Digitalização
Envio de fax

Colocação de originais no alimentador automático de documentos

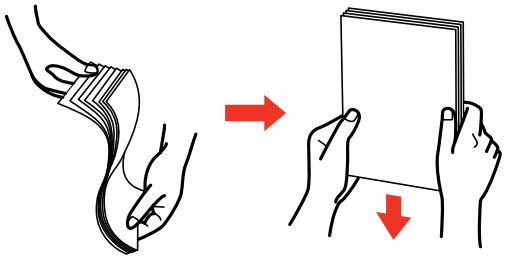
Você pode colocar um original de uma ou múltiplas páginas no alimentador automático de documentos (AAD). Você também pode usar o alimentador automático de documentos para digitalizar os dois lados de um documento de duas faces.Certifique-se de que os originais estão de acordo com as especificações do alimentador automático antes de colocá-los.

Cuidado: Certifique-se de que os originais não estão amassados ou dobrados e que não contêm furos, grampos, fitas adesivas ou outros materiais que podem obstruir o alimentador.

Cuidado: Não coloque fotos ou trabalhos artísticos de alto valor no AAD. Coloque originais frágeis ou valiosos no vidro do scanner para evitar amassá-los ou danificá-los.

1. Deslize as guias de borda para fora.

2. Abane a sua pilha de originais e bata cuidadosamente a pilha em uma superfície plana para alinhar as bordas.



3. Insira os originais no alimentador automático com a face virada para cima e com a borda estreita primeiro.

O ícone **ADF** na tela de cópia, digitalização e fax se acende.

Observação: O AAD deve detectar automaticamente o tamanho do original. Se o tamanho do documento não for detectado automaticamente, e necessário selecioná-lo manualmente.

4. Deslize a guia de borda do AAD contra os originais, mas não aperte muito.

Tema principal: Como colocar originais no produto

Referências relacionadas

Requisitos de sistema para Mac

Temas relacionados

Como fazer cópias
Digitalização
Envio de fax

Como fazer cópias

Consulte as informações aqui para copiar documentos ou fotografias usando o produto.

Observação: As cópias podem não ser exatamente do mesmo tamanho que os originais.

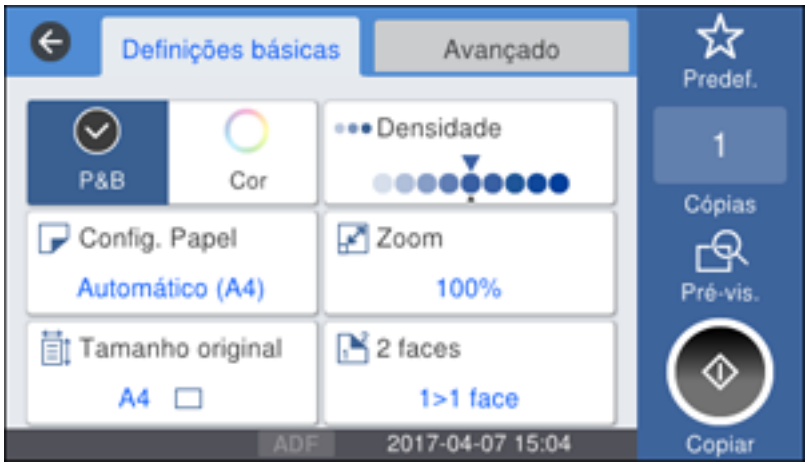
Como copiar documentos ou fotos
Opções de cópia

Como copiar documentos ou fotos

Você pode copiar fotos ou documentos em uma variedade de tamanhos e tipos de papel, incluindo papéis especiais Epson.

1. Coloque o seu documento ou foto original no vidro do scanner ou coloque documentos de múltiplas páginas no alimentador automático.
2. Coloque o papel que deseja usar para a impressão.
3. Aperte o botão início, se necessário.
4. Selecione **Copiar**.

   Você verá uma tela como esta:



5. Para imprimir mais de uma cópia, aperte uma tecla numérica no painel de controle do produto ou selecione **Cópias** e use o teclado exibido para digitar o número de cópias.
6. Modifique quaisquer configurações exibidas conforme necessário.
7. Selecione **Avançado** para ver e modificar configurações adicionais de cópia, se necessário.
8. Selecione **Pré-vis.** para pré-visualizar a sua cópia no visor LCD.
9. Selecione **Predefin.** para salvar suas configurações de cópia.

   Observação: Predefinições podem ser bloqueadas por um administrador. Se você não puder acessar ou modificar esta configuração, entre em contato com o seu administrador para obter ajuda.

10. Quando estiver pronto para copiar, aperte o ícone **Copiar**.

    Observação: Para cancelar a impressão, aperte o botão ⊘ cancelar ou selecione **Cancelar**.

Tema principal: Como fazer cópias

Referências relacionadas

Opções de cópia

Tarefas relacionadas

Uso das predefinições

Temas relacionados

Como colocar papel

Como colocar originais no produto

Opções de cópia

Selecione as opções que deseja usar para as suas cópias.

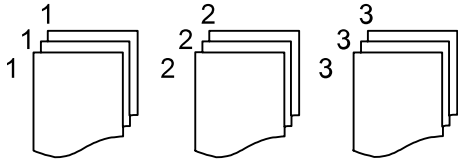
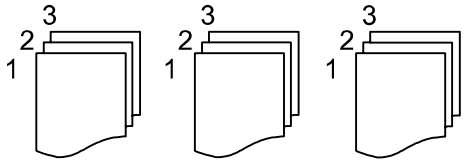
Observação: Nem todas as opções ou configurações podem estar disponíveis, dependendo das outras configurações de cópia selecionadas.

Definições básicas

Opção de cópia	Configurações disponíveis	Descrição
P&B	—	Copia o documento em preto e branco
Cor	—	Copia o documento em cores
Definição de Papel	Várias fontes	Selecione a fonte de papel que deseja usar. Se selecionar **Auto**, o papel é alimentado automaticamente, dependendo das configurações de papel que selecionou para as origens de papel.
Tamanho original	Vários tamanhos	Selecione o tamanho do seu original.
Densidade	Vários níveis	Ajusta a claridade das cópias.
Zoom	**Reduz. p/ Ajust. Papel**	Diminui automaticamente o tamanho da imagem pela porcentagem que você selecionar.
	100%	Copia o original no seu tamanho completo.
	Auto	Ajusta automaticamente a imagem para caber no tamanho de papel selecionado.
	50%->200% e outras conversões.	Converte automaticamente de um tamanho para outro.
2 faces	**1>1 face**	Selecione para fazer cópias de dois lados. Quando selecionar **1>2 faces** ou **2>1 faces**, também selecione a guia **Avançado** para selecionar a orientação e borda de encadernação para seus originais ou cópias.
	2>2 faces	
	1>2 faces	
	2>1 faces	

Configurações **Avançado**

Opção de cópia	Configurações disponíveis	Descrição
Multi pg	**Uma pág.**	Copia cada página do original em folhas individuais.
	+2	Copia documentos de múltiplas páginas em uma folha. Navegue para baixo e selecione as configurações de orientação e layout do documento, conforme necessário.
	+4	

Opção de cópia	Configurações disponíveis	Descrição
Tipo orig.	**Texto**	Especifica o tipo de documento do seu original e ajusta a qualidade das cópias.
	Text e imag	
	Foto	
	Text e imag(Melhor)	
Acabamento	**Agrupar(mesmas pg)**	Selecione para imprimir múltiplas cópias de um documento de múltiplas páginas em grupos não ordenados. 
	Colar(ordem pg)	Selecione para imprimir múltiplas cópias de um documento de múltiplas páginas em grupos ordenados. 
Originais Tam.misto	**Desativado**	Selecione **Ativado** para copiar originais de tamanhos variados nos seus tamanhos originais.
	Ativado	
Orient.(orig.)	**Dir. p/Cima**	Especifica a orientação dos seus originais.
	Direção Esq.	
Livro->2pg	**Desativado**	Selecione **Ativado** para copiar duas páginas de um livro em folhas de papel separadas.
	Ativado	
Qualidade de imagem	Configurações diversas	Selecione configurações de qualidade avançadas como **Saturação** e **Nitidez**.
Margem união	**Desativado**	Selecione **Ativado** para ajustar a margem e orientação das páginas quando copiar um livro.
	Ativado	

Opção de cópia	Configurações disponíveis	Descrição
Reduz. p/ Ajust. Papel	**Desativado**	Selecione **Ativado** para diminuir automaticamente a imagem pela percentagem que selecionar.
	Ativado	
Remover sombra	**Desativado**	Selecione **Ativado** para remover sombras que aparecem no centro do documento quando copia um livro ou ao redor do documento quando copia um papel espesso
	Ativado	
Remover orifí.	**Desativado**	Selecione **Ativado** para apagar os orifícios de encadernação em um documento
	Ativado	
Cop.C.ID	**Desativado**	Selecione **Ativado** para copiar os dois lados de uma identidade em um lado de uma folha de papel.
	Ativado	

Tema principal: Como fazer cópias

Impressão a partir de um computador

Antes de imprimir a partir do seu computador, verifique se você configurou o produto e instalou o software, conforme descrito no pôster *Guia de instalação*.

Observação: Se você tem uma conexão à internet, é uma boa ideia verificar se há atualizações para o software do produto no site de suporte da Epson. Caso veja a tela de atualização do software, selecione a opção **Ativar a verificação automática** e clique em **OK**. O programa faz uma busca pelo seu sistema para ver se você tem o software mais atual. Siga as instruções na tela.

Impressão com o software padrão de impressora Epson - Windows
Impressão com o software padrão de impressora Epson - Mac
Impressão com o Epson Universal Print Driver - Windows
Impressão com o software de impressora PostScript (PS3) - Windows
Impressão com o software de impressora PostScript (PS3) - Mac
Como cancelar a impressão usando um botão do produto

Impressão com o software padrão de impressora Epson - Windows

Você pode imprimir com o software padrão de impressora Epson usando qualquer programa de impressão do Windows, como descrito nestas seções.

Observação: Se estiver usando o seu produto Epson com o sistema operacional Windows 10 S, você não pode usar o software descrito nesta seção. Você também não pode baixar e instalar qualquer software do produto Epson do site da Epson para uso com o Windows 10 S; é necessário que obtenha o software somente através da loja do Windows.

Como selecionar configurações básicas de impressão - Windows
Como selecionar as configurações de impressão frente e verso - Windows
Seleção das opções de leiaute e impressão - Windows
Seleção de uma predefinição de impressão - Windows
Seleção das configurações avançadas - Windows
Impressão do seu documento ou foto - Windows
Bloqueio de configurações da impressora - Windows
Como colocar uma ID de usuário e uma senha para impressão
Seleção das configurações padrão de impressão - Windows

Alteração das opções de atualização automática

Tema principal: Impressão a partir de um computador

Como selecionar configurações básicas de impressão - Windows

Selecione as configurações básicas para o documento ou foto que você deseja imprimir.

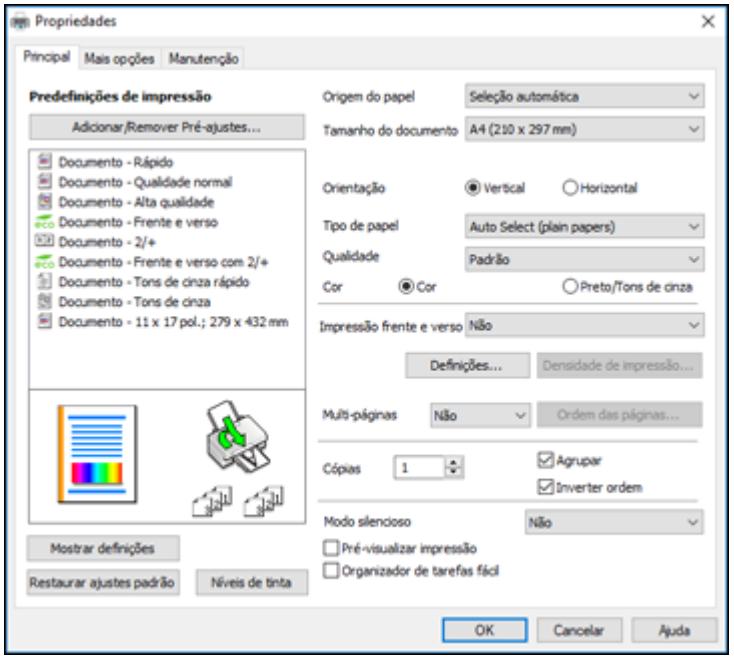
1. Abra a foto ou documento que deseja imprimir.
2. Selecione o comando de impressão no seu aplicativo.

   Observação: Pode ser necessário selecionar um ícone de impressão na tela, a opção **Imprimir** no menu **Arquivo** ou outro comando. Veja o utilitário de ajuda do seu aplicativo para mais detalhes.

3. Se necessário, selecione o nome do produto como a impressora que deseja usar.

   Observação: Pode ser que também tenha que selecionar **Propriedades** ou **Preferências** para ver as suas configurações de impressão.

   Você verá a guia **Principal** da janela de configurações da sua impressora:



4. Para a configuração **Origem do papel**, selecione onde colocou o papel que deseja usar na impressão.
5. Selecione o tamanho do papel colocado como a definição de **Tamanho do documento**.

   Observação: Você também pode selecionar a configuração **Definido pelo usuário** para criar um tamanho de papel personalizado.

6. Selecione a orientação do seu documento.

   Observação: Se você estiver imprimindo um envelope, selecione **Horizontal**.

7. Selecione o tipo de papel colocado como a definição de **Tipo de papel**.

   Observação: A definição pode não corresponder exatamente ao nome do seu papel. Veja a lista de definições de tipo de papel para mais detalhes.

8. Selecione a configuração de **Qualidade** que corresponde à qualidade de impressão que deseja usar.
9. Selecione uma opção de cor:
   - Para imprimir um documento ou foto em cores, selecione a opção **Cor**.
   - Para imprimir texto ou gráficos em preto ou em tons de cinza, selecione a opção **Preto/Tons de cinza**.
10. Para imprimir nos dois lados do papel, selecione a configuração de **Impressão frente e verso** e as opções que deseja.
11. Para imprimir várias páginas em uma folha de papel ou imprimir uma imagem em várias folhas de papel, selecione uma das opções no menu **Multi-páginas** e selecione as opções de impressão desejadas.
12. Para imprimir várias cópias e organizar a ordem de impressão, selecione as opções de **Cópias**.
13. Para visualizar o seu trabalho antes de imprimir, selecione **Pré-visualizar impressão**.
14. Para salvar o seu trabalho de impressão como um projeto que pode ser modificado e combinado com outros trabalhos, selecione **Organizador de tarefas fácil**.
15. Para reduzir ruído durante a impressão quando selecionar **Papel normal/Bright White Paper**, selecione **Sim** no menu Modo silencioso.

Opções de origem do papel - Windows

Opções de qualidade de impressão - Windows

Opções de impressão de múltiplas páginas - Windows

Tema principal: Impressão com o software padrão de impressora Epson - Windows

Referências relacionadas

Configurações de tipo de papel ou mídia - Software de impressão

Capacidade de impressão de dois lados

Tarefas relacionadas

Impressão do seu documento ou foto - Windows

Como colocar uma ID de usuário e uma senha para impressão

Opções de origem do papel - Windows

Você pode selecionar qualquer uma das opções disponíveis no menu de origem do papel para imprimir no papel colocado naquela fonte.

Observação: Gaveta de papel 2 a **Gaveta de papel 4** estão disponíveis apenas se instalou as gavetas opcionais.

Seleção automática
Seleciona automaticamente a origem do papel com base no tamanho de papel selecionado.

Gaveta de papel 1
Seleciona o papel na gaveta 1 como origem do papel.

Gaveta de papel 2
Seleciona o papel na gaveta 2 como origem do papel.

Gaveta de papel 3
Seleciona o papel na gaveta 3 como origem do papel.

Gaveta de papel 4
Seleciona o papel na gaveta 4 como origem do papel.

Abertura de alimentação traseira
Seleciona o papel na abertura traseira como origem do papel.

Tema principal: Como selecionar configurações básicas de impressão - Windows

Opções de qualidade de impressão - Windows

Você pode selecionar qualquer uma das opções de qualidade disponíveis para aperfeiçoar a qualidade da sua impressão. Algumas definições podem estar indisponíveis, dependendo da configuração de tipo de papel e de borda que você selecionou.

Rascunho
Para impressão de rascunho em papel comum.

Padrão
Para impressão do dia a dia de texto e imagem.

Padrão - Vívido
Para texto e gráficos com boa qualidade e velocidade de impressão.

Alto
Para fotos e gráficos com alta qualidade de impressão.

Mais configurações
Abre uma janela que permite que escolha entre níveis de velocidade e qualidade.

Tema principal: Como selecionar configurações básicas de impressão - Windows

Opções de impressão de múltiplas páginas - Windows

Você pode selecionar qualquer uma das opções disponíveis no menu Multi-páginas para configurar a sua tarefa de impressão de várias páginas.

2/+ e 4/+
Imprime duas ou quatro páginas em uma folha de papel. Clique no botão **Ordem das páginas** para selecionar o leiaute de página e as opções de borda.

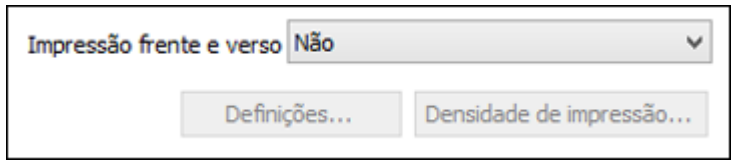
2×1 Pôster, 2×2 Pôster, 3×3 Pôster, 4×4 Pôster
Imprime uma imagem em várias folhas de papel para criar um pôster grande. Clique no botão **Configurações** para selecionar o leiaute de imagem e as opções.

Tema principal: Como selecionar configurações básicas de impressão - Windows

Como selecionar as configurações de impressão frente e verso - Windows

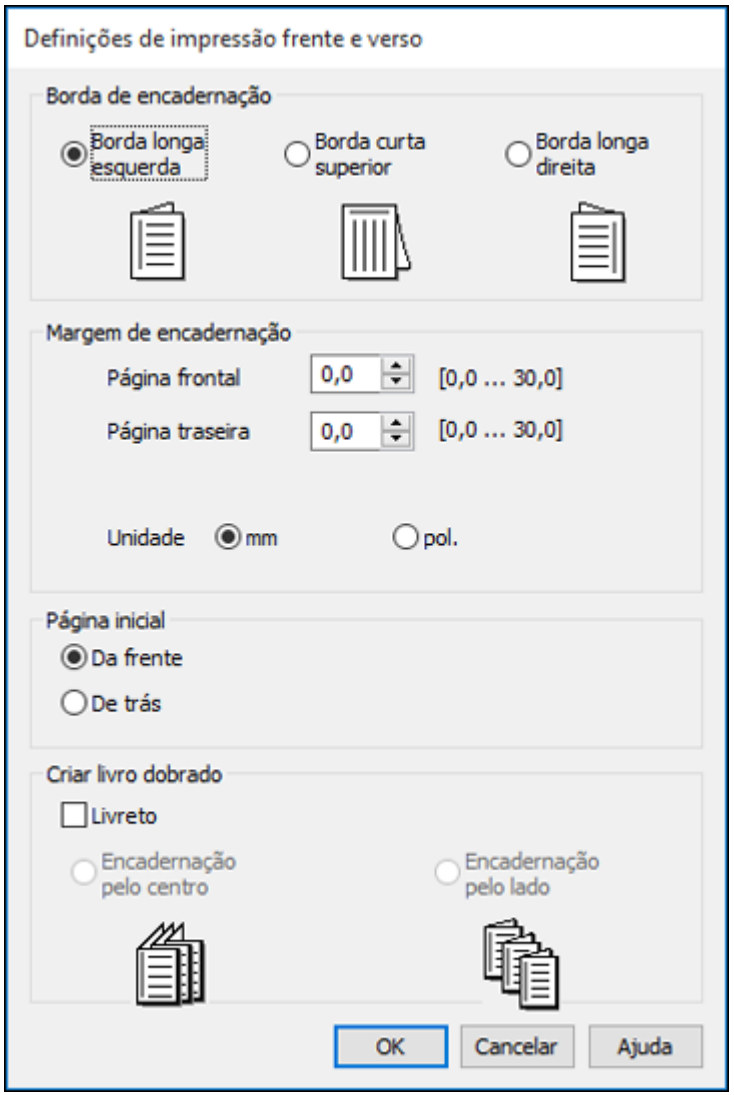
Você pode imprimir em ambos os lados do papel, selecionando uma das opções de **Impressão frente e verso** na guia **Principal**.

Observação: Algumas opções podem estar pré-selecionadas ou indisponíveis, dependendo das outras configurações que você escolheu ou caso esteja acessando o produto através de uma rede.



1. Selecione uma das opções de **Impressão frente e verso**:
   - **Auto (União de margem longa)** para imprimir o seu trabalho em frente e verso virando o papel automaticamente pela margem mais longa.
   - **Auto (União de margem curta)** para imprimir o seu trabalho em frente e verso virando o papel automaticamente pela margem mais curta.
   - **Manual (União de margem longa)** para imprimir o seu trabalho em frente e verso, imprimindo primeiro em um lado do papel e depois pedindo que vire o papel pela margem mais longa, para imprimir do outro lado (recomendado para tipos de papel que não suportam impressão em frente e verso automática).
   - **Manual (União de margem curta)** para imprimir o seu trabalho em frente e verso, imprimindo primeiro em um lado do papel e depois pedindo que vire o papel pela margem mais curta, para imprimir do outro lado (recomendado para tipos de papel que não suportam impressão em frente e verso automática).
2. Clique no botão **Definições**.

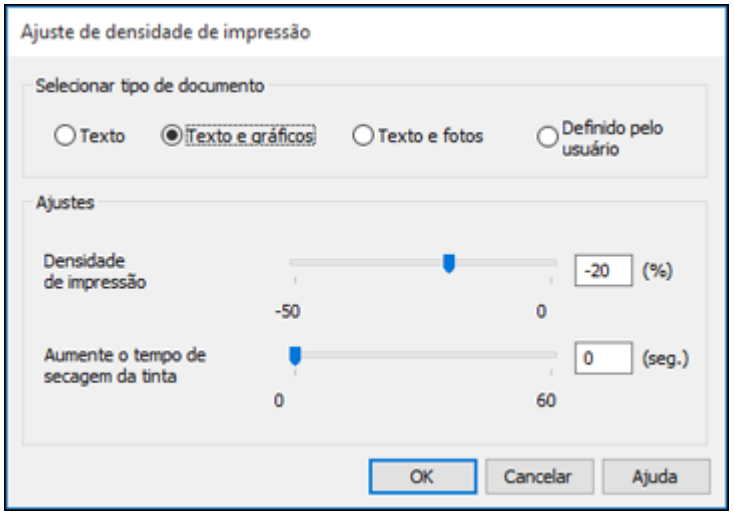
Você verá esta janela:



3. Selecione as opções de impressão em frente e verso que deseja utilizar.
4. Clique em **OK** para retornar à guia **Principal**.

5. Clique no botão **Densidade de impressão**.

   Você verá esta janela:



6. Selecione o tipo de documento que deseja imprimir como a configuração Tipo de documento. O software define automaticamente as opções **Ajustes** para esse tipo de documento.
7. Se necessário, selecione a opção de **Ajustes** que deseja usar.
8. Clique em **OK** para retornar à guia **Principal**.
9. Imprima uma cópia de teste do seu documento em frente e verso para testar as configurações selecionadas.
10. Siga as instruções exibidas na tela durante a impressão.

Opções de impressão em frente e verso - Windows

Ajustes de densidade da impressão - Windows

Tema principal: Impressão com o software padrão de impressora Epson - Windows

Referências relacionadas

Capacidade de impressão de dois lados

Tarefas relacionadas

Como selecionar configurações básicas de impressão - Windows

Opções de impressão em frente e verso - Windows

Você pode selecionar qualquer opção disponível na janela Configurações de Impressão frente e verso para configurar o trabalho de impressão frente e verso.

Borda de encadernação
Seleciona uma definição que orienta encadernação da impressão em frente e verso na direção desejada.

Margem de encadernação
Seleciona as opções que definem uma margem mais espessa para permitir a encadernação.

Página inicial
Seleciona se a impressão começa com a primeira ou última página.

Cria Livro Dobrado
Selecione a opção **Livreto** e uma opção de encadernação para imprimir páginas em frente e verso, como um livreto.

Tema principal: Como selecionar as configurações de impressão frente e verso - Windows

Ajustes de densidade da impressão - Windows

Você pode selecionar qualquer opção disponível na janela de ajuste de densidade de impressão para ajustar a qualidade do trabalho de impressão em frente e verso.

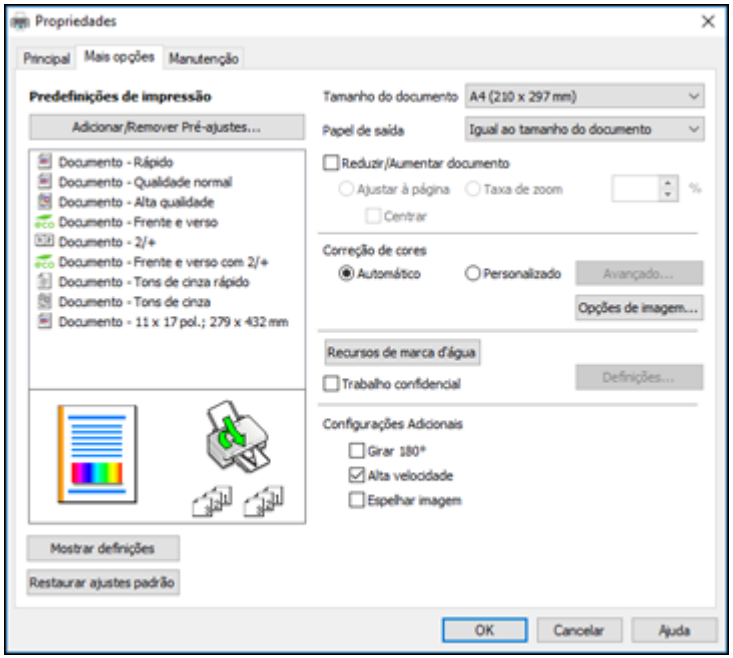
Densidade de impressão
Define o nível de cobertura de tinta para impressão frente e verso.

Aumente o tempo de secagem da tinta
Define a quantidade de tempo necessária para secagem da tinta após a impressão em um lado do papel antes de imprimir no outro lado na impressão em frente e verso, para evitar que a tinta borre.

Tema principal: Como selecionar as configurações de impressão frente e verso - Windows

Seleção das opções de leiaute e impressão - Windows

Você pode selecionar uma variedade de opções adicionais de leiaute e impressão para seus documentos ou fotos na guia **Mais opções**.



1. Para alterar o tamanho de seu documento impresso ou foto, selecione **Reduzir/Aumentar documento** e selecione uma destas opções de dimensionamento.
   - Selecione a opção **Ajustar à página** para dimensionar a sua imagem para que caiba no papel colocado. Selecione o tamanho do seu documento ou foto como a opção de **Tamanho do documento** e o tamanho do papel como a opção de **Papel de saída**. Se quiser centralizar a imagem no papel, selecione a opção **Centrar**.
   - Selecione a opção **Taxa de zoom** para reduzir ou aumentar o seu documento ou foto uma percentagem específica. Selecione a percentagem no menu **%**.
2. Selecione uma das seguintes opções de correção de cor:
   - Selecione **Automático** para ajustar automaticamente a nitidez, o brilho, o contraste e a saturação da cor da sua imagem.

- Selecione **Personalizado** e clique no botão **Avançado** para ajustar manualmente a configuração de correção de cores ou para desativar o gerenciamento de cores no software da impressora.
- Selecione **Opções de imagem** para acessar configurações adicionais para melhorar as imagens impressas.

3. Para adicionar as seguintes características, clique no botão **Recursos de marca d'água**:
   - **Não copiar**: adiciona uma marca d'água que aparece apenas quando o documento é copiado.
   - **Marca d'água**: adiciona uma marca d'água visível a seu documento.

     Observação: Clique no botão **Adic./Apagar** para criar a sua marca d'água e clique no botão **Definições** para personalizar a marca d'água.

   - **Cabeçalho/Rodapé**: adiciona informações como data e hora à parte superior ou inferior do seu documento.

     Observação: Clique em **Definições** para personalizar o texto e a posição do cabeçalho e rodapé.

4. Para adicionar uma senha à sua tarefa de impressão, marque a caixa de seleção **Tarefa confidencial** e depois digite uma senha. Tarefas confidenciais são guardadas na memória do produto sem serem impressas. Para imprimir, digite a senha para o trabalho confidencial no painel de controle do produto.

   Observação: Trabalhos confidenciais são eliminados da memória do produto após a impressão.

5. Selecione quaisquer opções de configuração adicionais para personalizar a sua impressão.

Opções personalizadas de correção de cor - Windows
Opções de imagem e configurações adicionais - Windows
Configurações de cabeçalho/rodapé - Windows

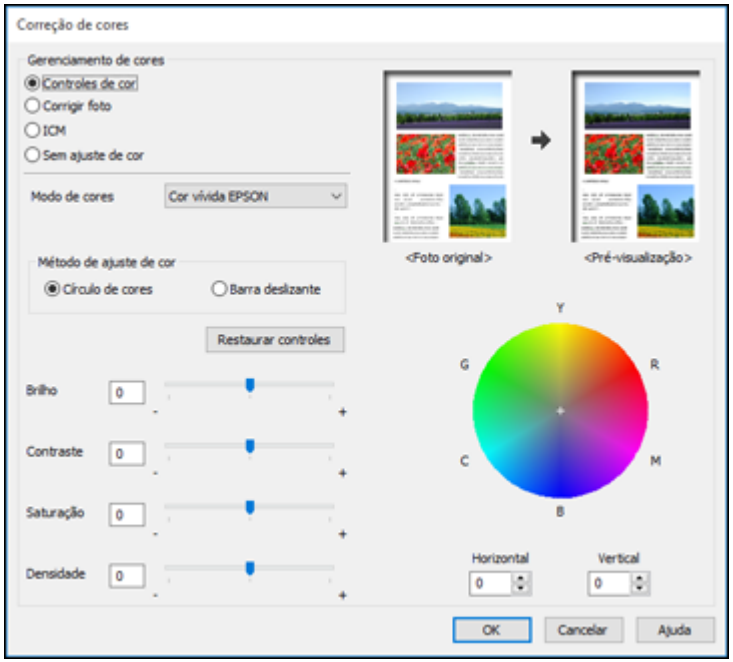
Tema principal: Impressão com o software padrão de impressora Epson - Windows

Tarefas relacionadas

Impressão do seu documento ou foto - Windows

Opções personalizadas de correção de cor - Windows

Você pode selecionar quaisquer opções disponíveis na janela de Correção de cores para personalizar as cores da imagem do seu trabalho de impressão.



Controles de cor

Permite que selecione um **Modo de cores**, configurações individuais para **Brilho**, **Contraste**, **Saturação** e **Densidade**, e tons de cor individuais. Dependendo do modo de cor selecionado, você também pode ajustar a densidade do meio-tom usando a configuração de **Gama**.

Corrigir foto

Melhora a cor, contraste e nitidez das fotos com falhas.

Observação: Corrigir foto usa uma tecnologia sofisticada de reconhecimento de rosto para otimizar fotos que incluem rostos. Para que isso funcione, ambos os olhos e o nariz devem estar visíveis no rosto do sujeito. Se sua foto incluir um rosto com uma cor intencionalmente diferente, como em uma estátua, você pode ter que desativar a função **Corrigir foto** para manter os efeitos de cor especiais.

ICM
Permite que você gerencie as cores usando perfis de impressão de cores instalados.

Sem ajuste de cor
Desativa o gerenciamento de cores no software da impressora para que você possa gerenciar as cores usando apenas o software.

Tema principal: Seleção das opções de leiaute e impressão - Windows

Opções de imagem e configurações adicionais - Windows

Você pode selecionar qualquer uma das opções de imagem e configurações adicionais para personalizar a sua impressão. Algumas opções podem estar pré-selecionadas ou indisponíveis, dependendo das outras configurações que você escolheu.

Opções de imagem

Enfatizar texto
Ajusta o peso do texto impresso para melhor leitura.

Enfatizar linhas finas
Ajusta o peso das linhas impressas para melhor visibilidade.

Suavizar contornos
Suaviza bordas serrilhadas em imagens de baixa resolução, como capturas de tela ou imagens da Internet.

Corrigir olhos vermelhos
Reduz ou remove olhos vermelhos nas fotos.

Imprimir texto em preto
Imprime texto colorido em preto.

Para texto colorido
Imprime texto colorido em um padrão de fundo ou sublinhado.

Para gráficos e imagens coloridos
Imprime gráficos e imagens coloridos com padrões de sobreposição.

Para texto, gráficos e imagens coloridos
Imprime textos, gráficos e imagens coloridos com padrões de sobreposição.

Opções de melhoria
Especifica configurações de Impressão universal de cor para aprimoramento de texto, gráficos e imagens.

Configurações Adicionais

Girar 180º
Imprime a imagem girada 180º de sua orientação original.

Alta velocidade
Acelera a impressão, mas pode reduzir a qualidade de impressão.

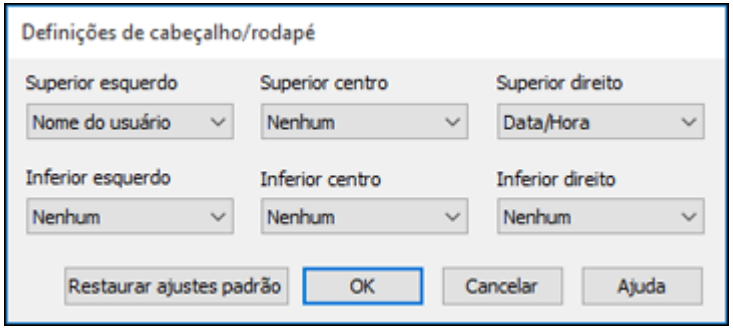
Espelhar imagem
Inverte a imagem impressa da esquerda para a direita.

Tema principal: Seleção das opções de leiaute e impressão - Windows

Configurações de cabeçalho/rodapé - Windows

Você pode selecionar quaisquer das opções de configuração de cabeçalho/rodapé para adicionar cabeçalhos ou notas de rodapé quando imprimir. Os itens estão disponíveis para impressão na parte superior e inferior das suas páginas, na esquerda, na direita ou no centro da página.

Observação: Essas configurações não são salvas com o seu documento.



Você pode escolher imprimir a seguinte informação:

- Nome do usuário
- Nome do computador
- Data
- Data/Hora
- Número de agrupamentos (número de cópias)

Observação: O nome de usuário, nome do computador, data e hora vêm do Painel de controle do Windows no seu computador.

Tema principal: Seleção das opções de leiaute e impressão - Windows

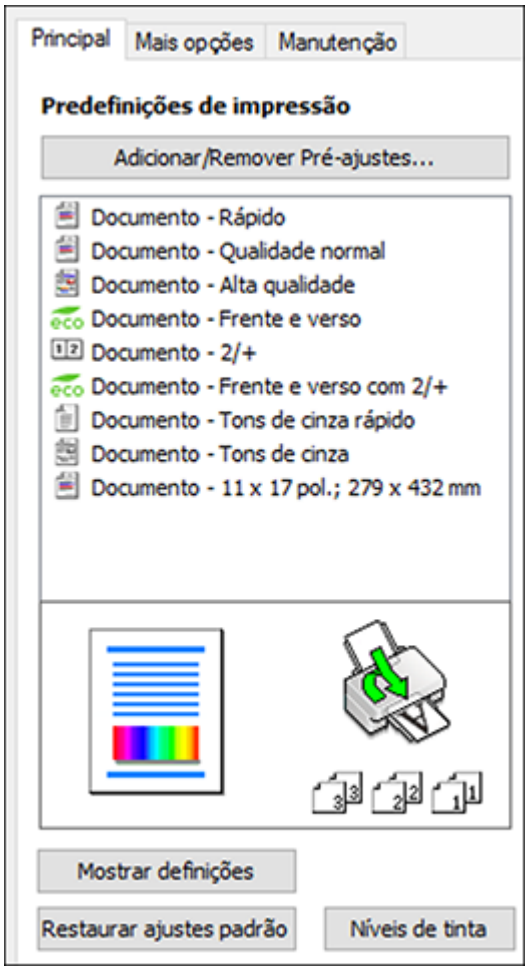
Seleção de uma predefinição de impressão - Windows

Para o acesso rápido a grupos comuns de configurações de impressão, você pode selecionar uma predefinição de impressão na guia **Principal** ou na guia **Mais opções**.

Observação: Você pode criar as suas predefinições clicando no botão **Adicionar/Remover Pré-ajustes**.

1. Clique na guia **Principal** ou **Mais opções**.

Você verá as opções de **Predefinições de impressão** disponíveis à esquerda:



2. Coloque o seu cursor sobre uma das **Predefinições de impressão** para ver uma lista de configurações.
3. Clique em uma predefinição para modificar a configuração ou use qualquer uma das opções disponíveis na tela para controlar as predefinições de impressão.
4. Para escolher uma predefinição para impressão, selecione-a.

5. Clique em **OK**.

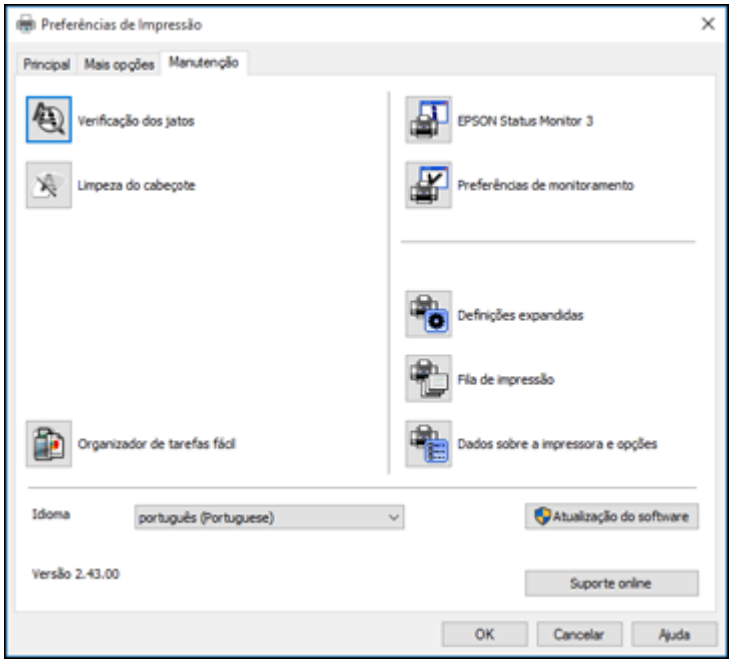
Tema principal: Impressão com o software padrão de impressora Epson - Windows

Seleção das configurações avançadas - Windows

Você pode selecionar configurações adicionais que se aplicam a todos os trabalhos de impressão que enviar para o seu produto.

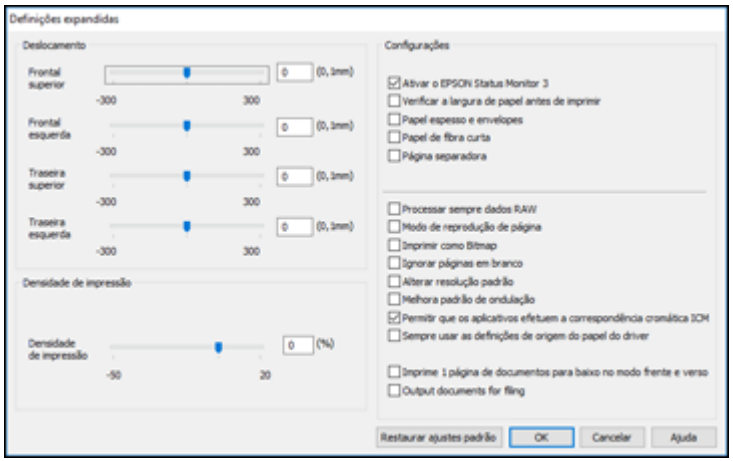
1. Acesse a área de trabalho do Windows e clique com o botão direito do mouse no ícone do seu produto na parte direita da barra de tarefas do Windows, ou clique na seta para cima e clique com o botão direito do mouse em .
2. Selecione **Definições da impressora**.
3. Clique na guia **Manutenção**.

   Você vê as opções de manutenção:



4. Clique no botão **Definições expandidas**.

Você verá esta janela:



5. Selecione quaisquer opções de configuração avançada para personalizar a sua impressão.
6. Clique em **OK** para fechar a janela de Definições expandidas.
7. Clique em **OK** para fechar a janela do software da impressora.

Definições expandidas - Windows

Tema principal: Impressão com o software padrão de impressora Epson - Windows

Definições expandidas - Windows

Você pode selecionar estas configurações na janela de Definições expandidas.

Ativar o EPSON Status Monitor 3
Ativa a monitoração do produto para tintas e papéis e outros problemas.

Verificar a largura de papel antes de imprimir
Evita imprimir além das margens do papel caso a configuração de tamanho do papel esteja incorreta; pode reduzir a velocidade de impressão.

Papel espesso e envelopes
Evita manchas de tinta quando imprime em envelopes ou papel espesso.

Papel de fibra curta
Evita manchas de tinta quando imprime em envelopes ou papel espesso e a configuração **Papel espesso** não ajuda.

Página separadora
Antes de cada documento, imprime uma página de separação contendo título, usuário, data e hora.

Processar sempre dados RAW
Aumenta a velocidade de impressão e pode resolver outros problemas de impressão.

Modo de reprodução de página
Aumenta a velocidade de impressão quando a impressão for extremamente lenta ou se a cabeça de impressão para durante a impressão.

Imprimir como bitmap
Aumenta a velocidade de impressão quando a impressão for extremamente lenta ou se a cabeça de impressão parar durante a impressão e outras configurações não ajudarem.

Ignorar páginas em branco
Garante que o produto não imprima as páginas que não contenham texto ou imagens.

Alterar resolução padrão
Reduz a resolução dos dados de impressão para corrigir problemas de impressão.

Melhora padrão de ondulação
Imprime gráficos com um padrão mais fino.

Permitir que os aplicativos efetuem a correspondência cromática ICM
Permite que aplicativos executem correspondência de cores ICM.

Sempre usar as definições de origem de papel do driver
Imprime utilizando a configuração de fonte de papel no driver da impressora e não a configuração no seu aplicativo.

Imprime 1 página de documentos para baixo no modo frente e verso
Imprime páginas de um lado apenas em um trabalho de impressão frente e verso, com a face para baixo ao invés de para cima.

Imprimir documentos para arquivar
Exporta todos os documentos horizontais, verticais, de um e dois lados na mesma orientação para que seja mais fácil preenche-los.

Modo de código de barras
Reduz o sangramento da imagem ao imprimir códigos de barras em papel comum, timbrado, reciclado, pré-impresso, envelopes e papel espesso.

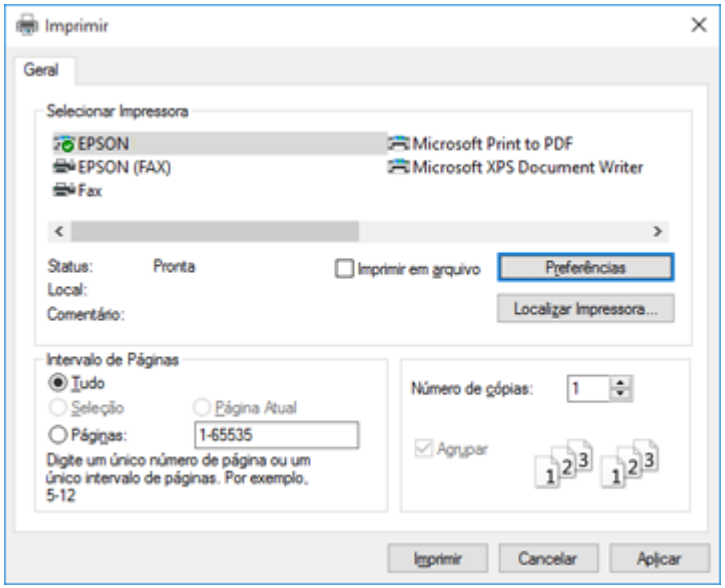
Tema principal: Seleção das configurações avançadas - Windows

Impressão do seu documento ou foto - Windows

Depois de ter selecionado as definições de impressão, você está pronto para salvar suas configurações e imprimir.

1. Clique em **OK** para salvar suas configurações.

   Você verá a janela do aplicativo de impressão, como esta:



2. Clique em **Aplicar** ou em **Imprimir** para iniciar a impressão.

Tema principal: Impressão com o software padrão de impressora Epson - Windows

Bloqueio de configurações da impressora - Windows

Administradores do Windows podem bloquear acesso a algumas configurações da impressora para evitar mudanças não autorizadas.

1. Execute um dos seguintes procedimentos:

   - **Windows 10:** Clique em e selecione (Configurações) > **Dispositivos** > **Impressoras e scanners**. Selecione o nome do seu produto e selecione **Gerenciar** > **Propriedades da impressora**.
   - **Windows 8.x**: Navegue até a tela **Aplicativos** e selecione **Painel de Controle** > **Hardware e Sons** > **Dispositivos e Impressoras**. Clique com o botão direito do mouse no seu produto e selecione **Propriedades da impressora**.

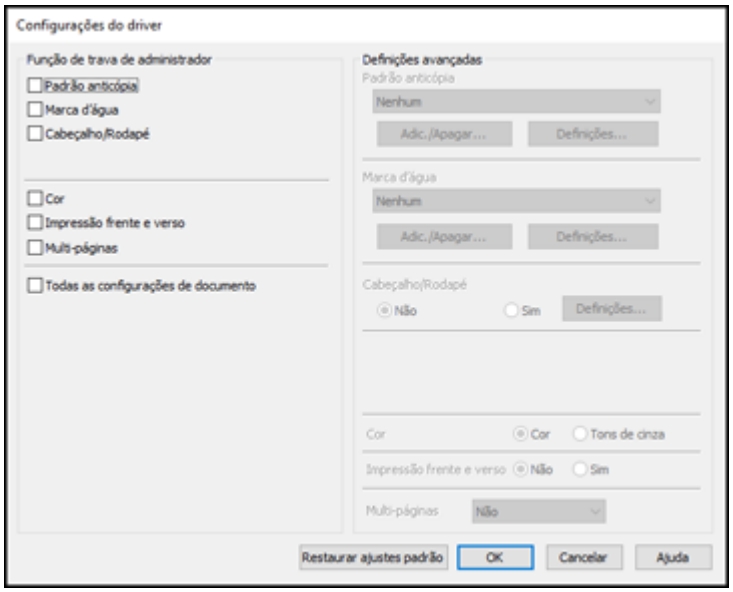
- **Windows 7**: Clique em e selecione **Dispositivos e Impressoras**. Clique com o botão direito do mouse no seu produto e selecione **Propriedades da impressora**.
- **Windows Vista**: Clique em e selecione **Painel de controle**. Clique em **Impressora** em **Hardware e som**, depois clique com o botão direito do mouse no seu produto e selecione **Propriedades da impressora**.
- **Windows XP**: Clique em **Iniciar** e selecione **Impressoras e aparelhos de fax**. Clique com o botão direito do mouse no nome do produto e selecione **Propriedades**.

2. Clique na guia **Configurações Opcionais**.

   Observação: Você pode evitar acesso à guia **Configurações opcionais** mudando as permissões de usuário ou grupo na guia **Segurança**.

3. Clique em **Configurações do driver**.

   Você verá esta janela:



4. Marque a caixa para cada configuração que deseja bloquear. Para bloquear todas as configurações de impressão, selecione **Todas as configurações de documento**.

5. Em **Definições avançadas**, selecione a opção de configuração que deseja usar para cada configuração bloqueada.
6. Clique em **OK**.

Opções de configuração de bloqueio

Tema principal: Impressão com o software padrão de impressora Epson - Windows

Opções de configuração de bloqueio

Selecione as opções que deseja usar para qualquer configuração bloqueada.

Configuração	Opções	Descrição
Padrão anticópia	Itens de dados diversos	Permite que você selecione os dados a usar para o padrão ou proibir padrões anticópia
	Adicionar/Apagar	Permite que você adicione ou delete um padrão anticópia personalizado
	Definições	Permite que você selecione a organização, tamanho e outras configurações para o padrão anticópia personalizado
Marca d'água	Várias marcas d'água de texto	Permite que selecione o texto para a marca d'água ou que proíba marcas d'água
	Adicionar/Apagar	Permite que adicione ou apague um texto personalizado ou marca d'água em forma de imagem
	Definições	Permite que selecione o tamanho, posição e outras configurações de marca d'água
Cabeçalho/ Rodapé	**Não**	Proíbe cabeçalhos e rodapés
	Sim	Permite cabeçalhos e rodapés
	Definições	Permite que selecione o texto e a posição para impressão de cabeçalhos e rodapés
Cor	**Cor**	Permite impressão colorida
	Tons de cinza	Permite impressão em preto ou em tons de cinza
Impressão frente e verso	**Não**	Permite impressão em apenas um lado do papel
	Sim	Permite impressão nos dois lados do papel

Configuração	Opções	Descrição
Multi-páginas	**Não**	Proíbe configurações de múltiplas páginas
	+2	Permite a impressão de duas páginas em uma folha de papel
	+4	Permite a impressão de quatro páginas em uma folha de papel

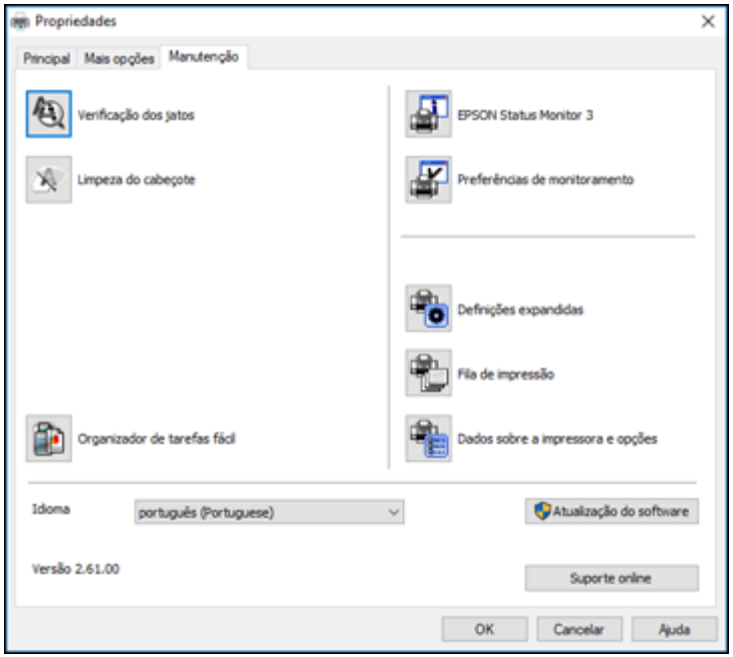
Tema principal: Bloqueio de configurações da impressora - Windows

Como colocar uma ID de usuário e uma senha para impressão

Se você ativou o controle de acesso no produto, é necessário que digite uma ID de usuário e uma senha no driver da impressora para poder imprimir.

Observação: Se não souber a ID de usuário ou senha, entre em contato com o administrador do sistema para obter ajuda.

1. Acesse a área de trabalho do Windows e clique com o botão direito do mouse no ícone do seu produto na parte direita da barra de tarefas do Windows, ou clique na seta para cima e clique com o botão direito do mouse em . Selecione **Definições de impressão** e clique na guia **Manutenção**.



2. Clique no botão **Dados sobre a impressora e opções**.
3. Selecione a opção **Salvar as configurações de controle de acesso**.
4. Clique no botão **Definições**.
5. Digite o seu nome de usuário e senha.
6. Clique em **OK**.

Tema principal: Impressão com o software padrão de impressora Epson - Windows

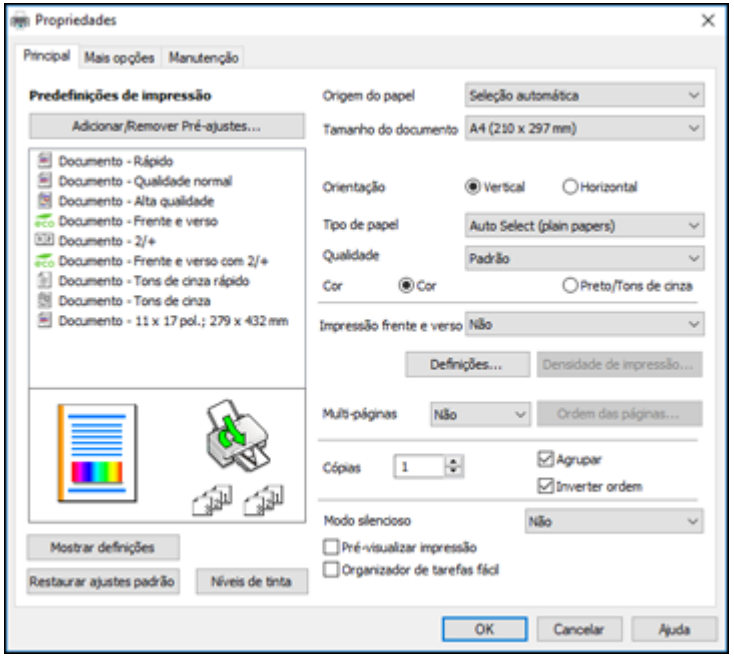
Seleção das configurações padrão de impressão - Windows

Quando você altera as configurações de impressão em um programa, as mudanças só se aplicam se você estiver imprimindo usando o programa durante aquela sessão. Se você deseja alterar as

configurações de impressão que usa em todos os programas do Windows, você pode selecionar novas configurações de impressão padrão.

1. Acesse a área de trabalho do Windows e clique com o botão direito do mouse no ícone do seu produto na parte direita da barra de tarefas do Windows, ou clique na seta para cima e clique com o botão direito do mouse em .
2. Selecione **Definições da impressora**.

   Você verá a janela de definições da impressora:



3. Selecione as configurações de impressão que deseja usar como padrão em todos os programas do Windows.
4. Clique em **OK**.

Essas configurações são agora os padrões selecionados para impressão. Você ainda pode mudá-las conforme necessário quando usar o mesmo programa para imprimir.

Mudança do idioma das telas do software da impressora

Tema principal: Impressão com o software padrão de impressora Epson - Windows

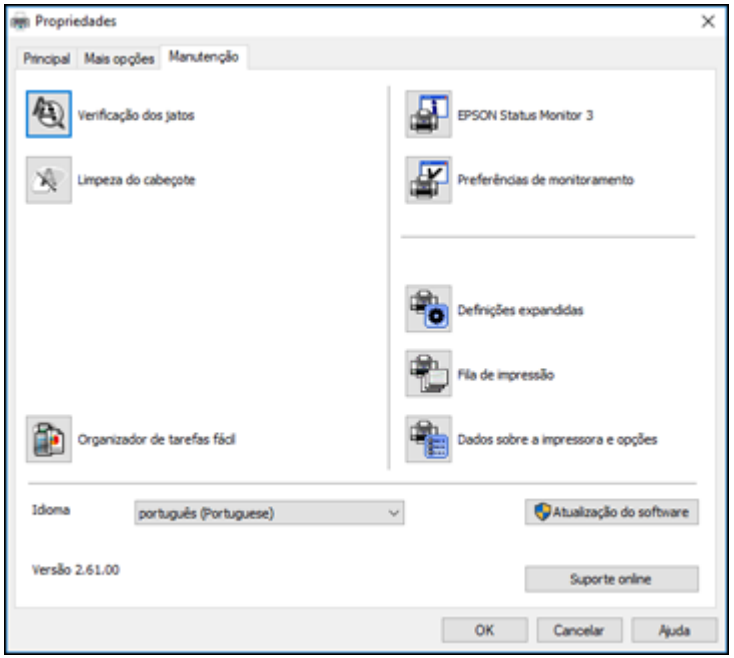
Mudança do idioma das telas do software da impressora

Você pode alterar o idioma usado nas telas do software da impressora para Windows.

1. Acesse a área de trabalho do Windows e clique com o botão direito do mouse no ícone do produto na parte direita da barra de tarefas do Windows, ou clique na seta para cima e clique com o botão direito do mouse em .
2. Selecione **Definições da impressora**.

   Você vê a janela de configurações de impressão.
3. Clique na guia **Manutenção**.

   Você vê as opções de manutenção:



4. Selecione o idioma que deseja usar como a configuração de **Idioma**.
5. Clique em **OK** para fechar a janela do software da impressora.

As telas do software da impressora aparecem no idioma selecionado na próxima vez que você acessá-las.

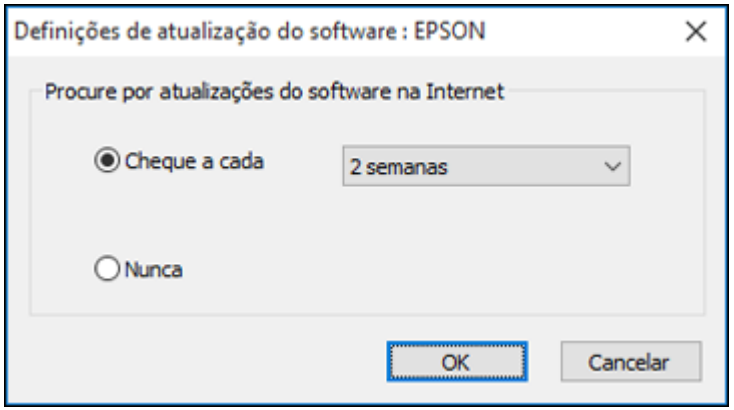
Tema principal: Seleção das configurações padrão de impressão - Windows

Alteração das opções de atualização automática

O software da impressora para o Windows verifica automaticamente se há atualizações para o software do produto. Você pode mudar quantas vezes o software procura por atualizações ou pode desativar esta opção.

1. Acesse a área de trabalho do Windows e clique com o botão direito do mouse no ícone do produto na parte direita da barra de tarefas do Windows, ou clique na seta para cima e clique com o botão direito do mouse em .
2. Selecione a opção **Definições de atualização do software**.

   Você verá esta janela:



3. Execute um dos seguintes procedimentos:
   - Para mudar a frequência com que o software procura por atualizações, selecione uma configuração no menu **Cheque a cada**.
   - Para desativar o recurso de atualização automática, selecione a opção **Nunca**.
4. Clique em **OK** para sair.

Observação: Se você optar por desativar o recurso de atualização automática, você pode procurar por atualizações manualmente.

Tema principal: Impressão com o software padrão de impressora Epson - Windows

Tarefas relacionadas

Busca de atualizações para o software

Impressão com o software padrão de impressora Epson - Mac

Você pode imprimir com o seu produto usando qualquer programa de impressão do Mac, como descrito nestas seções.

Observação: Se você tem uma conexão à Internet, é uma boa ideia verificar se há atualizações para o software do seu produto no site de suporte da Epson.

Como selecionar as configurações básicas de impressão - Mac
Como selecionar as configurações de página - Mac
Seleção das opções de leiaute de impressão - Mac
Seleção das configurações de impressão frente e verso - Mac
Gerenciamento de cores - Mac
Seleção das preferências de impressão - Mac
Impressão do seu documento ou foto - Mac

Tema principal: Impressão a partir de um computador

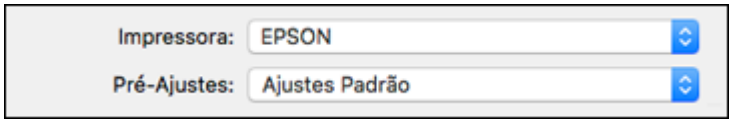
Como selecionar as configurações básicas de impressão - Mac

Selecione as configurações básicas para o documento ou foto que você deseja imprimir.

1. Abra a foto ou documento que deseja imprimir.
2. Selecione o comando de impressão no seu aplicativo.

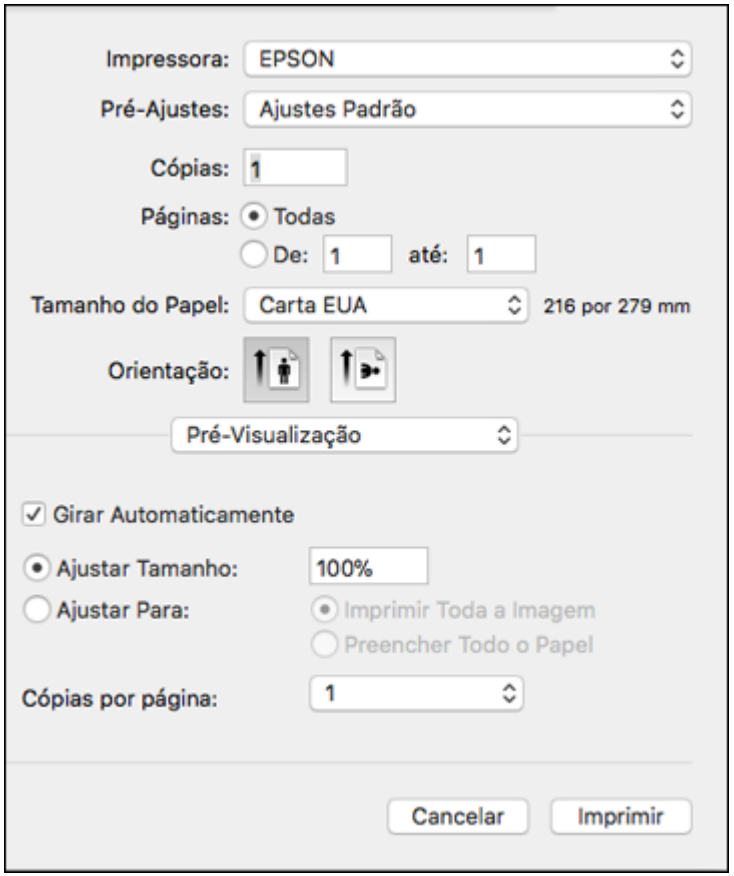
   Observação: Pode ser necessário selecionar um ícone de impressão na tela, a opção **Imprimir** no menu Arquivo ou outro comando. Veja o utilitário de ajuda do seu aplicativo para mais detalhes.

3. Selecione seu produto como a definição de **Impressora**.



4. Se necessário, clique na seta ao lado da configuração da impressora ou no botão **Mostrar Detalhes** para expandir a janela de impressão.

   Você verá a janela de configurações da impressora expandida para o seu produto:



   Observação: A janela de impressão pode ser diferente, dependendo da versão do Mac OS e do aplicativo usado.

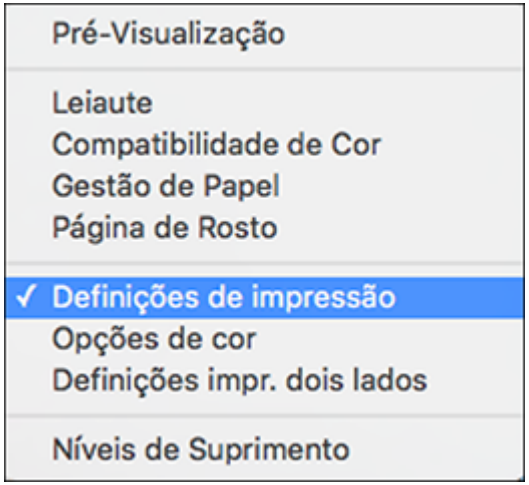
5. Selecione as configurações de **Cópias** e **Páginas**, conforme necessário.

   Observação: Caso não veja essas configurações na janela de impressão, verifique-as no aplicativo antes de imprimir.

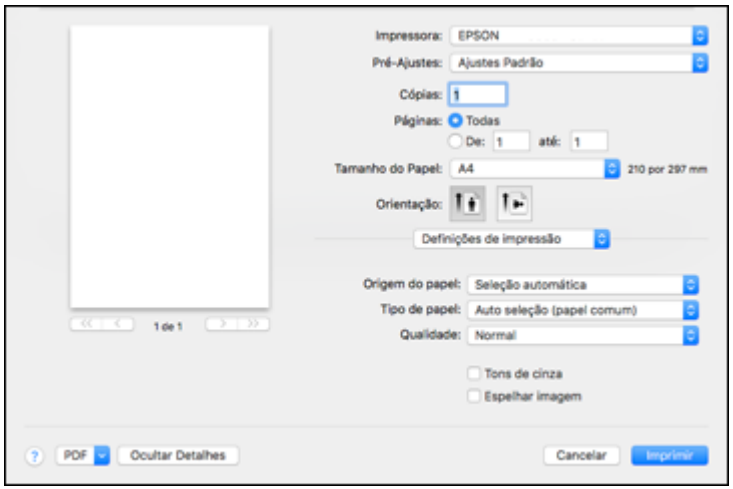
6. Selecione as opções de configuração de página: **Tamanho do Papel** e **Orientação**.

   Observação: Caso não veja essas configurações na janela de impressão, verifique-as no aplicativo antes de imprimir. Elas podem ser acessadas selecionando **Configurar página** no menu Arquivo.

7. Selecione todas as configurações específicas de aplicativos que aparecem na tela, como as mostradas na imagem acima para o aplicativo Pré-visualização.
8. Selecione **Definições de impressão** ou **Recursos da Impressora** a partir do menu suspenso.



Você verá estas configurações:



9. Selecione a **Origem** do papel no qual deseja imprimir.
10. Selecione o tipo de papel colocado como definição de **Tipo de papel**.

    Observação: A definição pode não corresponder exatamente ao nome do seu papel. Veja a lista de definições de tipo de papel para mais detalhes.

11. Selecione a configuração de **Qualidade** de impressão que deseja usar.
12. Selecione qualquer uma das opções de impressão disponíveis.

Opções de Origem do papel - Mac
Opções de qualidade de impressão - Mac
Opções de impressão - Mac

Tema principal: Impressão com o software padrão de impressora Epson - Mac

Referências relacionadas

Configurações de tipo de papel ou mídia - Software de impressão

Tarefas relacionadas

Como selecionar as configurações de página - Mac

Opções de Origem do papel - Mac

Você pode selecionar qualquer uma das opções disponíveis no menu de origem do papel para imprimir no papel colocado naquela fonte.

Seleção automática
Seleciona automaticamente a origem do papel com base no tamanho de papel selecionado.

Gaveta 1
Seleciona o papel na gaveta 1 como origem do papel.

Gaveta 2
Seleciona o papel na gaveta 2 como origem do papel.

Gaveta 3
Seleciona o papel na gaveta 3 como origem do papel.

Gaveta 4
Seleciona o papel na gaveta 4 como origem do papel.

Abertura de alimentação traseira
Seleciona o papel na abertura traseira como origem do papel.

Tema principal: Como selecionar as configurações básicas de impressão - Mac

Opções de qualidade de impressão - Mac

Você pode selecionar qualquer uma das opções de qualidade disponíveis para aperfeiçoar a qualidade da sua impressão. Algumas definições podem estar indisponíveis, dependendo da configuração de tipo de papel que você selecionou.

Rascunho
Para impressão de rascunho em papel comum.

Normal
Para impressão do dia a dia de texto e imagem.

Normal - Vívido
Para impressão do dia a dia de texto e imagem com boa qualidade e velocidade de impressão.

Ótima
Para texto e gráficos com boa qualidade e velocidade de impressão.

Qualidade
Para texto e gráficos com maior qualidade e velocidade de impressão.

Alta qualidade
Para fotos e gráficos com alta qualidade de impressão.

Melhor qualidade
Para a melhor qualidade, mas uma velocidade de impressão mais lenta.

Tema principal: Como selecionar as configurações básicas de impressão - Mac

Opções de impressão - Mac

Você pode selecionar qualquer uma das opções de impressão para personalizar a sua impressão. Algumas opções podem estar indisponíveis, dependendo das outras configurações que você escolheu.

Tons de cinza
Imprime texto e gráficos em preto ou em tons de cinza.

Espelhar imagem
Permite que você inverta horizontalmente a imagem impressa.

Tema principal: Como selecionar as configurações básicas de impressão - Mac

Como selecionar as configurações de página - Mac

Dependendo do aplicativo, você pode conseguir selecionar as configurações de tamanho e a orientação do papel a partir da janela de impressão.

Observação: Caso não veja essas configurações na janela de impressão, verifique-as no aplicativo antes de imprimir. Elas podem ser acessadas selecionando **Configurar página** no menu Arquivo.

1. Selecione o tamanho do papel colocado como a definição de **Tamanho do Papel**.
2. Selecione a orientação do seu documento ou foto, conforme mostrado na janela de impressão.

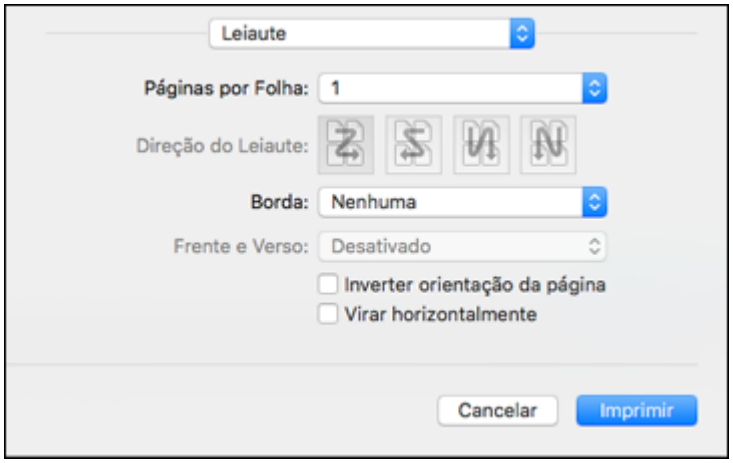
   Observação: Se você estiver imprimindo em um envelope, selecione o ícone .

Observação: Você pode reduzir ou ampliar o tamanho da imagem impressa selecionando **Gestão de Papel** a partir do menu suspenso e selecionando uma opção de escala.

Tema principal: Impressão com o software padrão de impressora Epson - Mac

Seleção das opções de leiaute de impressão - Mac

Você pode selecionar uma variedade de opções de leiaute de documentos ou fotos, selecionando **Layout** no menu suspenso na janela de impressão.

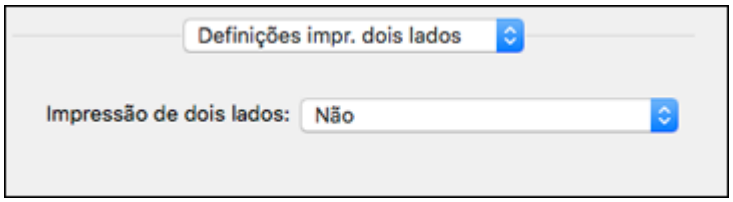


- Para imprimir várias páginas em uma folha de papel, selecione o número de páginas no menu suspenso **Páginas por Folha**. Para organizar a ordem de impressão das páginas, selecione uma configuração de **Direção do Layout**.
- Para imprimir bordas em torno de cada página na folha, selecione uma configuração de linha no menu suspenso **Borda**.
- Para imprimir nos dois lados de cada folha, selecione uma configuração no menu **Impressão frente e verso**.
- Para inverter ou virar a imagem impressa, selecione as configurações **Inverter orientação da página** ou **Virar horizontalmente**.

Tema principal: Impressão com o software padrão de impressora Epson - Mac

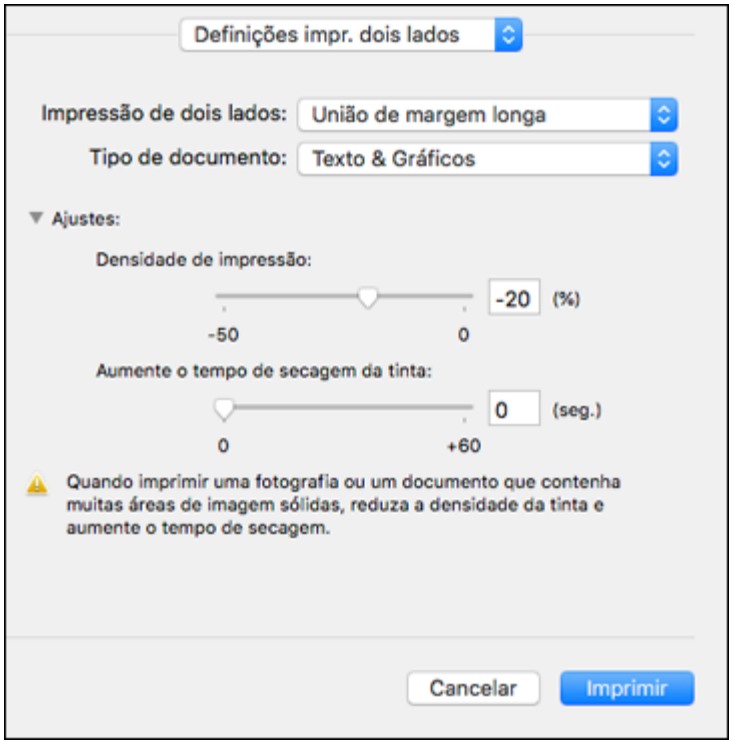
Seleção das configurações de impressão frente e verso - Mac

Você pode imprimir em ambos os lados do papel, selecionando **Definições impr. dois lados** a partir do menu suspenso na janela de impressão.



Observação: Algumas opções podem estar pré-selecionadas ou indisponíveis, dependendo das outras configurações que você escolheu ou caso esteja acessando o produto através de uma rede. Esta tela pode ser diferente, dependendo da versão do Mac OS que você está usando.

1. Selecione uma das opções de **Impressão de dois lados**.
2. Selecione o tipo de documento que deseja imprimir como a configuração **Tipo de documento**. O software define automaticamente as opções de Ajustes para esse tipo de documento.



3. Se necessário, personalize as configurações de Ajustes conforme as instruções na tela.

4. Imprima uma cópia de teste do seu documento em frente e verso para testar as configurações selecionadas.
5. Siga as instruções exibidas na tela durante a impressão.

Opções e ajustes para impressão em frente e verso - Mac

Tema principal: Impressão com o software padrão de impressora Epson - Mac

Referências relacionadas

Capacidade de impressão de dois lados

Opções e ajustes para impressão em frente e verso - Mac

Você pode selecionar qualquer opção disponível no menu suspenso **Definições de Impressão frente e verso** ou **Definições de saída** para configurar o trabalho de impressão frente e verso.

União de margem longa
Orienta páginas impressas em frente e verso a serem encadernadas pela borda longa do papel.

União de margem curta
Orienta páginas impressas em frente e verso a serem encadernadas pela borda curta do papel.

Densidade de impressão
Define o nível de cobertura de tinta para impressão frente e verso.

Aumente o tempo de secagem da tinta
Define a quantidade de tempo necessário para secagem da tinta após a impressão em um lado do papel antes de imprimir o outro lado na impressão em frente e verso.

Tema principal: Seleção das configurações de impressão frente e verso - Mac

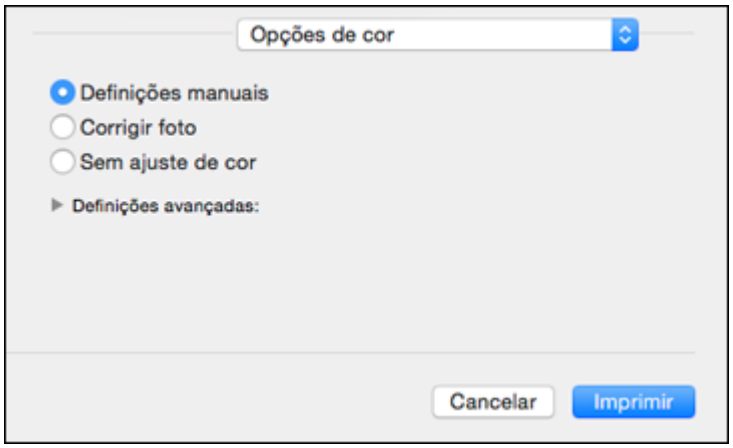
Gerenciamento de cores - Mac

Você pode ajustar as configurações de correspondência e gerenciamento de cores para melhorar as cores na sua impressão ou desativar o gerenciamento de cores no software da impressora.

1. Selecione **Compatibilidade de Cor** no menu suspenso na janela de impressão.

2. Selecione uma das opções disponíveis.

3. Selecione **Opções de cor** no menu suspenso na janela de impressão.



Observação: As opções disponíveis no menu de opções de cores dependem da opção selecionada no menu de Compatibilidade de Cor.

4. Selecione uma das opções disponíveis.

Correspondência de cores e opções de cores - Mac

Tema principal: Impressão com o software padrão de impressora Epson - Mac

Correspondência de cores e opções de cores - Mac

Você pode selecionar estas configurações nos menus **Compatibilidade de Cor** e **Opções de cor**.

Configurações de correspondência de cores

Ajustes de cor EPSON
Permite que você gerencie as cores usando controles no software da impressora ou que desative o gerenciamento de cor.

ColorSync
Imprime usando perfis de cor padrão para o seu produto e papel para ajudar na correspondência de cores da imagem. Você pode personalizar o método de conversão e as configurações de filtro no menu ColorSync na janela de impressão.

Configurações de opções de cores

Definições manuais
Permite que selecione ajustes de cor manualmente. Clique na seta ao lado de **Definições avançadas** e selecione as configurações de **Brilho**, **Contraste**, **Saturação** e tons de cores individuais. Você também pode selecionar um **Modo** de cor para imprimir fotos e gráficos, e a configuração **Corrigir olhos vermelhos** para reduzir ou remover olhos vermelhos nas fotos. Dependendo do modo de cor selecionado, você também pode ajustar a densidade do meio-tom usando a configuração de **Gama**.

Corrigir foto
Melhora a cor, contraste e nitidez das fotos com falhas. Clique na seta ao lado de **Definições avançadas** e selecione **Corrigir olhos vermelhos** para reduzir ou remover os olhos vermelhos na foto.

Observação: A opção Corrigir foto usa uma tecnologia sofisticada de reconhecimento de rosto para otimizar fotos que incluem rostos. Para que isso funcione, ambos os olhos e o nariz devem estar visíveis no rosto do sujeito. Se sua foto incluir um rosto com uma cor intencionalmente diferente, como em uma estátua, você pode ter que desativar a função **Corrigir foto** para manter os efeitos de cor especiais.

Sem ajuste de cor
Desativa o gerenciamento de cores no software da impressora para que você possa gerenciar as cores usando apenas o software.

Observação: Um perfil ICC é necessário se o gerenciamento de cor estiver desativado.

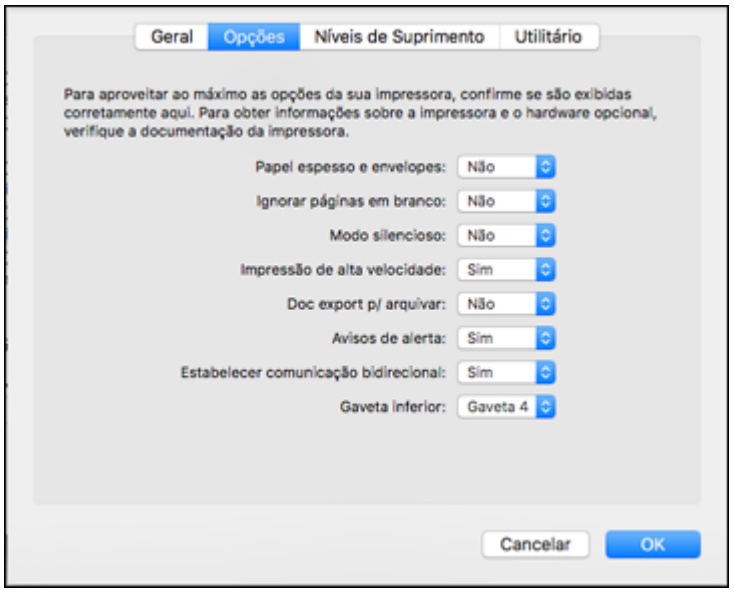
Tema principal: Gerenciamento de cores - Mac

Seleção das preferências de impressão - Mac

Você pode selecionar as preferências de impressão que se aplicam a todos os trabalhos de impressão que enviar para o produto.

1. No menu Apple ou no Dock, selecione **Preferências do Sistema**.
2. Selecione **Impressão e fax**, **Impressão e escaneamento** ou **Impressoras e Scanners**, selecione o seu produto e depois selecione **Opções e Suprimentos**.
3. Selecione **Driver** ou **Opções**.

Você verá uma tela como esta:



4. Selecione qualquer uma das preferências de impressão disponíveis.
5. Clique em **OK**.

Preferências de impressão - Mac

Tema principal: Impressão com o software padrão de impressora Epson - Mac

Preferências de impressão - Mac

Você pode selecionar estas configurações na guia **Opções** ou **Driver**.

Papel espesso e envelopes
Evita manchas de tinta quando imprime em envelopes ou papel espesso.

Ignorar páginas em branco
Garante que o produto não imprima as páginas que não contenham texto ou imagens.

Modo silencioso
Diminui o barulho durante a impressão, mas pode também diminuir a velocidade de impressão.

Impressão de alta velocidade
Acelera a impressão, mas pode reduzir a qualidade de impressão.

Doc export p/ arquivar
Exporta todos os documentos horizontais, verticais, de um e dois lados na mesma orientação para que seja mais fácil preenche-los.

Avisos de alerta
Permite que selecione se deseja ou não receber alertas do software da impressora para várias condições operacionais.

Estabelecer comunicação bidirecional
Permite que o produto se comunique com o computador. Não mude a configuração padrão a não ser que tenha problemas quando usar uma fila de impressão compartilhada.

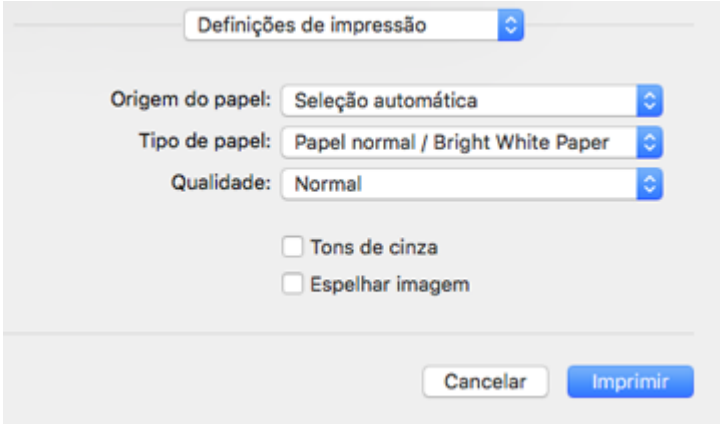
Gaveta inferior
Especifica se a gaveta opcional está presente.

Tema principal: Seleção das preferências de impressão - Mac

Impressão do seu documento ou foto - Mac

Depois de ter selecionado as definições de impressão, você está pronto para imprimir.

Clique em **Imprimir** na parte inferior da janela de impressão.



Verificação do estado da impressão - Mac

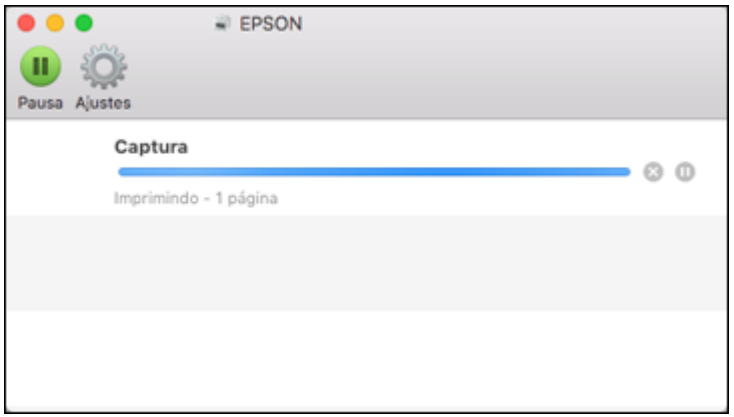
Tema principal: Impressão com o software padrão de impressora Epson - Mac

Verificação do estado da impressão - Mac

Durante a impressão, você pode ver o progresso do trabalho de impressão, controlar a impressão e verificar o estado dos níveis de tinta.

1. Clique no ícone da impressora quando ele aparecer no Dock.

   Você verá a janela de estado da impressão:



2. Selecione as seguintes opções conforme necessário para a sua versão do Mac OS:

   - Para cancelar a impressão, clique no trabalho de impressão e clique em ou em **Apagar**.
   - Para pausar um trabalho de impressão, clique no trabalho e clique em ou em **Pausa**. Para retomar um trabalho de impressão, clique no trabalho marcado como "Pausado" e clique em ou em **Retomar**.
   - Para pausar a impressão de todas as tarefas na fila de impressão, clique em **Pausa** ou em **Parar impressora**.
   - Para exibir outras informações da impressora, clique em **Ajustes** ou em **Níveis de materiais**.

Tema principal: Impressão do seu documento ou foto - Mac

Impressão com o Epson Universal Print Driver - Windows

Você pode imprimir com o Epson Universal Print Driver usando qualquer programa de impressão do Windows, como descrito nestas seções.

Sincronização das configurações da impressora - Epson Universal Print Driver - Windows
Seleção das configurações básicas da impressora - Epson Universal Print Driver - Windows
Seleção das opções de leiaute e impressão - Epson Universal Print Driver - Windows
Seleção das opções de manutenção - Epson Universal Print Driver - Windows
Seleção das configurações padrão da impressora - Epson Universal Print Driver - Windows
Bloqueio de configurações da impressora - Epson Universal Print Driver - Windows
Adição de impressoras de rede - Epson Universal Print Driver - Windows

Tema principal: Impressão a partir de um computador

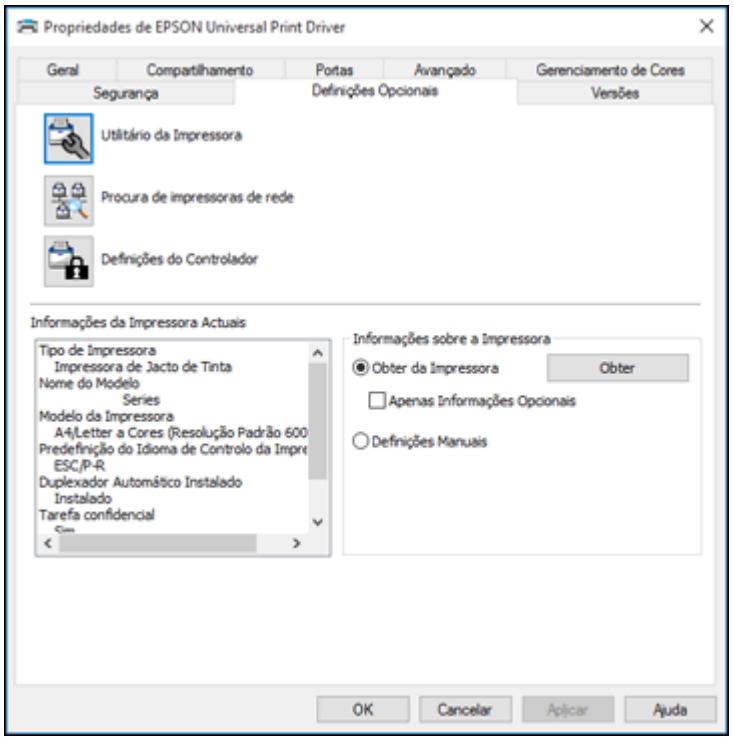
Sincronização das configurações da impressora - Epson Universal Print Driver - Windows

Você pode ter que sincronizar o driver da impressora com o produto, se o driver da impressora não detectar a informação correta ou as configurações do produto.

Observação: Você precisa sincronizar o driver da impressora antes de poder usar qualquer equipamento opcional instalado no produto, como uma unidade de gaveta opcional.

1. Execute um dos seguintes procedimentos:
   - **Windows 10:** Clique em e selecione (Configurações) > **Dispositivos** > **Impressoras e scanners**. Selecione **EPSON Universal Print Driver** e selecione **Gerenciar** > **Propriedades da impressora**.
   - **Windows 8.x**: Navegue até a tela **Aplicativos** e selecione **Painel de Controle** > **Hardware e Sons** > **Dispositivos e Impressoras**. Clique com o botão direito do mouse em **EPSON Universal Print Driver** e selecione **Propriedades da impressora**.
   - **Windows 7**: Clique e selecione **Dispositivos e Impressoras**. Clique com o botão direito do mouse em **EPSON Universal Print Driver** e selecione **Propriedades da impressora**.
   - **Windows Vista**: Clique e selecione **Painel de controle**. Clique em **Impressora** em **Hardware e som**, depois clique com o botão direito do mouse em **EPSON Universal Print Driver** e selecione **Propriedades**.
   - **Windows XP**: Clique em **Iniciar** e selecione **Impressoras e aparelhos de fax**. Clique com o botão direito do mouse em **EPSON Universal Print Driver** e selecione **Propriedades**.
2. Clique na guia **Definições Opcionais**.

Você verá uma janela como esta:



3. Certifique-se de que a opção **Adquirir da Impressora** ou **Obter da Impressora** esteja selecionada e clique em **Adquirir** ou **Obter**.

   Observação: Selecione a opção **Somente informação opcional** ou **Apenas Informações Opcionais** se você deseja ativar equipamento opcional, como uma unidade de gaveta opcional.

   As configurações do produto e outras informações aparecem na área de Informações da Impressora Actuais.

4. Clique em **OK**.

Tema principal: Impressão com o Epson Universal Print Driver - Windows

Tarefas relacionadas

Ativação das gavetas de papel opcionais - Windows

Seleção das configurações básicas da impressora - Epson Universal Print Driver - Windows

Selecione as configurações básicas para o documento ou foto que você deseja imprimir.

Observação: Os nomes das configurações nas telas do driver de impressão universal podem variar um pouco, dependendo da versão do driver que estiver instalado.

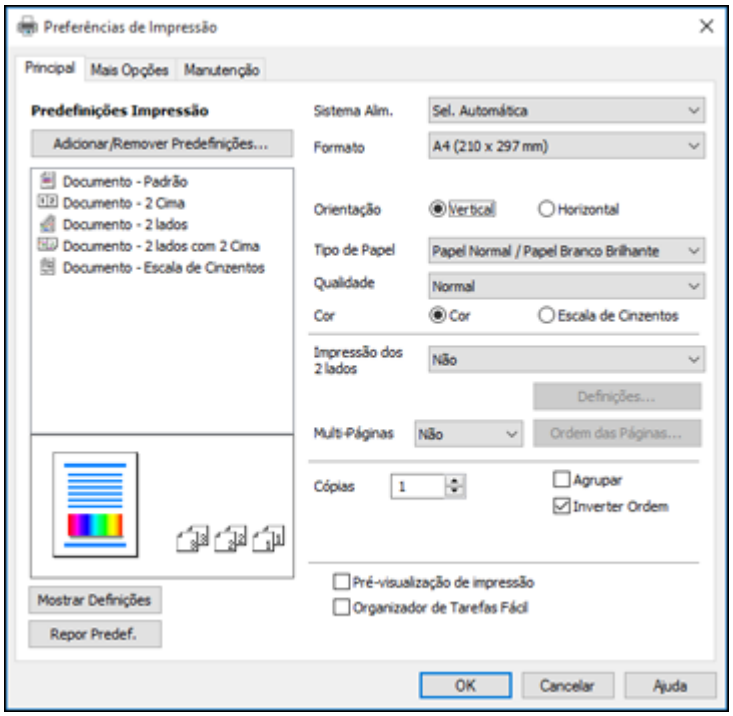
1. Abra a foto ou documento que deseja imprimir.
2. Selecione o comando de impressão no seu aplicativo.

   Observação: Pode ser necessário selecionar um ícone de impressão na tela, a opção **Imprimir** no menu **Arquivo** ou outro comando. Veja o utilitário de ajuda do seu aplicativo para mais detalhes.

3. Se necessário, selecione **EPSON Universal Print Driver** como a impressora que deseja usar.

   Observação: Pode ser que também tenha que selecionar **Propriedades** ou **Preferências** para ver as suas configurações de impressão.

Você verá a guia **Principal** da janela de configurações da sua impressora:



Observação: Para mais informação sobre uma configuração, clique nela com o botão direito do mouse e selecione **Ajuda**.

4. Para a configuração **Origem do papel** ou **Sistema Alim.** selecione onde colocou o papel que deseja usar na impressão.
5. Selecione o tamanho do papel colocado como a definição de **Tamanho do documento** ou **Formato**.

Observação: Você também pode selecionar a configuração **Definido pelo usuário** para criar um tamanho de papel personalizado.

6. Selecione a orientação do seu documento.

   Observação: Se você estiver imprimindo um envelope, selecione **Horizontal**.

7. Selecione o tipo de papel colocado como a definição de **Tipo de Papel**.

   Observação: A definição pode não corresponder exatamente ao nome do seu papel. Veja a lista de definições de tipo de papel para mais detalhes.

8. Selecione a configuração de **Qualidade** que corresponde à qualidade de impressão que deseja usar.
9. Selecione uma opção de cor:
   - Para imprimir um documento ou foto em cores, selecione a opção **Cor**.
   - Para imprimir texto ou gráficos em preto ou em tons de cinza, selecione a opção **Tons de cinza** ou **Escala de Cinzentos**.
10. Para imprimir nos dois lados do papel, selecione uma das configurações de **Impressão de 2 lados** ou **Impressão dos 2 lados**.
11. Para imprimir várias páginas em uma folha de papel ou imprimir uma imagem em várias folhas de papel, selecione uma das opções no menu **Multi-Páginas** e selecione as opções de impressão desejadas.
12. Para imprimir várias cópias e organizar a ordem de impressão, selecione as opções de **Cópias**.
13. Para visualizar o seu trabalho antes de imprimir, selecione **Pré-visualizar impressão** ou **Pré-visualização de impressão**.
14. Para salvar o seu trabalho de impressão como um projeto que pode ser modificado e combinado com outros trabalhos, selecione **Organizador de tarefas fácil**.

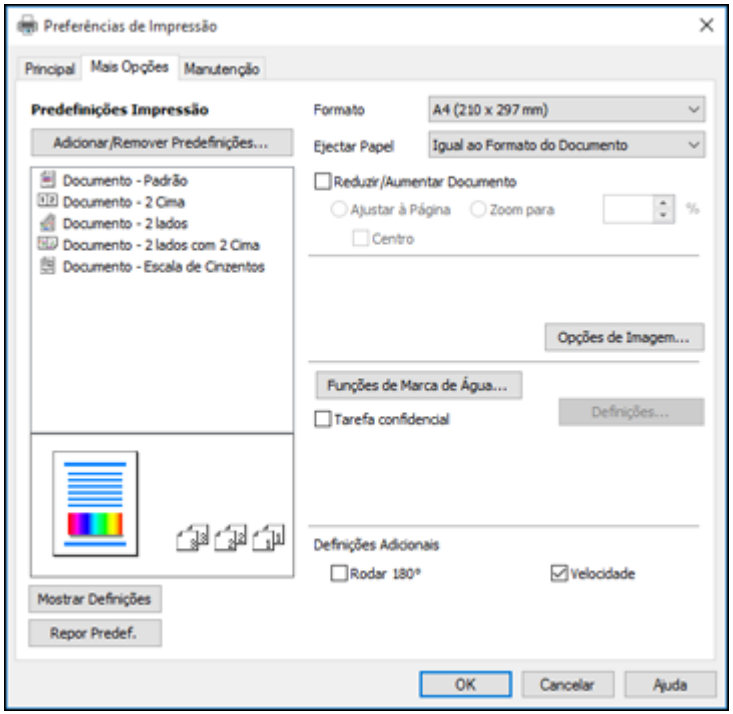
Tema principal: Impressão com o Epson Universal Print Driver - Windows

Referências relacionadas

Configurações de tipo de papel ou mídia - Software de impressão
Opções de origem do papel - Windows
Opções de qualidade de impressão - Windows
Opções de impressão de múltiplas páginas - Windows

Seleção das opções de leiaute e impressão - Epson Universal Print Driver - Windows

Você pode selecionar uma variedade de opções adicionais de leiaute e impressão para seus documentos ou fotos na guia **Mais opções**.



Observação: Para mais informação sobre uma configuração, clique nela com o botão direito do mouse e selecione **Ajuda**.

1. Para alterar o tamanho de seu documento impresso ou foto, selecione **Reduzir/Aumentar documento** e selecione uma destas opções de dimensionamento.
   - Selecione a opção **Ajustar à página** para dimensionar a sua imagem para que caiba no papel colocado. Selecione o tamanho do seu documento ou foto como a opção de **Tamanho do documento** e o tamanho do papel como a opção de **Papel de saída** ou **Ejectar Papel**. Se quiser centralizar a imagem no papel, selecione a opção **Centrar** ou **Centro**.
   - Selecione a opção **Taxa de zoom** ou **Zoom para** para reduzir ou aumentar o seu documento ou foto uma percentagem específica. Selecione a percentagem no menu **%**.

2. Selecione uma das seguintes opções de correção de cor:
   - Selecione **Automático** para ajustar automaticamente a nitidez, o brilho, o contraste e a saturação da cor da sua imagem.
   - Selecione **Personalizado** e clique no botão **Avançado** para ajustar manualmente a configuração de correção de cores ou para desativar o gerenciamento de cores no software da impressora.
   - Selecione **Opções de imagem** para acessar configurações adicionais para melhorar as imagens impressas.
3. Para adicionar as seguintes características, clique no botão **Recursos de marca d'água** ou **Funções de Marca de Água**:
   - **Marca d'água**: adiciona uma marca d'água visível a seu documento.

     Observação: Clique no botão **Adic./Apagar** para criar a sua marca d'água e clique no botão **Definições** para personalizar a marca d'água.

   - **Cabeçalho/Rodapé**: adiciona informações como data e hora à parte superior ou inferior do seu documento.

     Observação: Clique em **Definições** para personalizar o texto e a posição do cabeçalho e rodapé.

4. Para adicionar uma senha à sua tarefa de impressão, marque a caixa de seleção **Trabalho confidencial** ou **Tarefa confidencial** e depois digite uma senha. Trabalhos confidenciais são guardados na memória do produto sem serem impressos. Para imprimir, digite a senha para o trabalho confidencial no painel de controle do produto.

   Observação: Trabalhos confidenciais são eliminados da memória do produto após a impressão.

5. Selecione quaisquer opções de configuração adicionais para personalizar a sua impressão.

Tema principal: Impressão com o Epson Universal Print Driver - Windows

Referências relacionadas

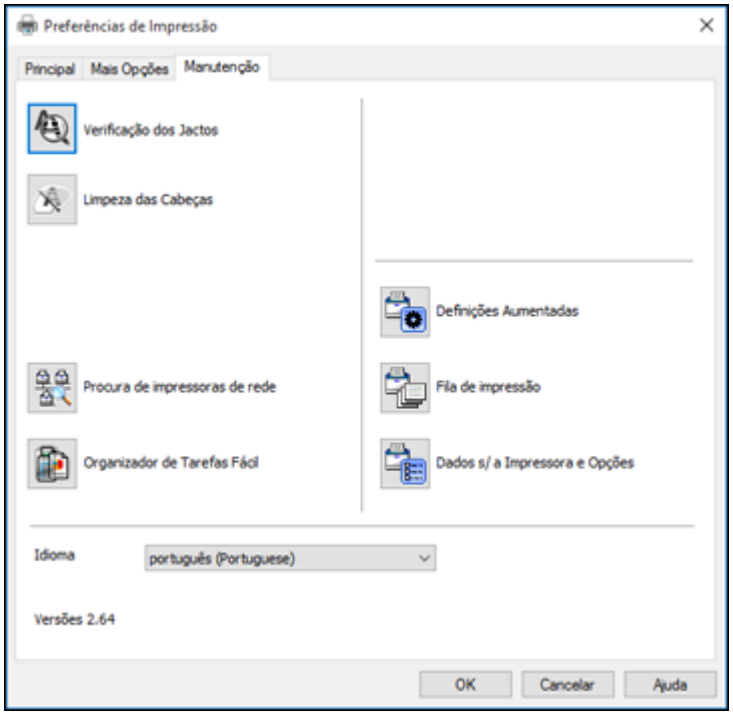
Opções personalizadas de correção de cor - Windows

Opções de imagem e configurações adicionais - Windows

Configurações de cabeçalho/rodapé - Windows

Seleção das opções de manutenção - Epson Universal Print Driver - Windows

Você pode selecionar configurações de manutenção e outras configurações opcionais na guia **Manutenção**.



Observação: Para mais informação sobre uma configuração, clique nela com o botão direito do mouse e selecione **Ajuda**.

- **Verificação dos Jactos** permite que você imprima um modelo de verificação dos jatos para verificar se há jatos entupidos.
- **Limpeza das Cabeças** permite que limpe o cabeçote de impressão.
- **Busca por impressora de rede** ou **Procura de impressoras de rede** permite que procure por uma rede e conecte-se a um produto na rede.
- **Organizador de tarefas fácil** permite que você salve o seu trabalho de impressão como um projeto que pode ser modificado e combinado com outros trabalhos.

- **Definições expandidas** ou **Definições Aumentadas** permite que você mude uma variedade de configurações de impressão.
- **Fila de impressão** exibe todos os trabalhos de impressão na fileira. Você também pode cancelar ou reiniciar os trabalhos de impressão.
- **Dados sobre a impressora e opções** exibe informação das configurações da impressora e qualquer equipamento opcional instalado.
- **Idioma** permite que mude o idioma das telas do software da impressora.

Definições expandidas - Epson Universal Print Driver - Windows

Tema principal: Impressão com o Epson Universal Print Driver - Windows

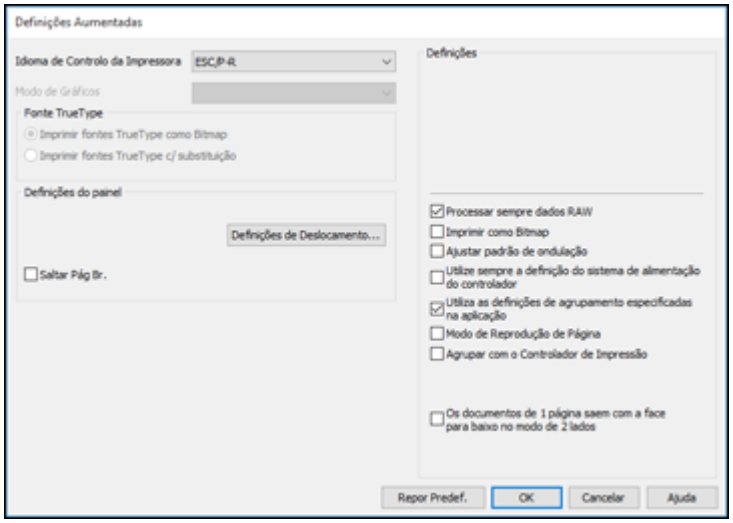
Conceitos relacionados

Verificação dos jatos de impressão

Limpeza do cabeçote de impressão

Definições expandidas - Epson Universal Print Driver - Windows

Você pode selecionar estas configurações na janela de Definições expandidas.



Idioma de controle da impressora

Permite que selecione o idioma de controle da impressora.

Modo de gráficos
Permite que selecione o modo pelo qual enviar comandos PDL para o produto.

Fonte TrueType
Permite que selecione como deseja imprimir fontes TrueType.

Configurações de deslocamento ou Definições de Deslocamento
Permite que faça ajustes detalhados à posição de impressão dos dados no seu impresso.

Ignorar páginas em branco ou Saltar Pág Br.
Garante que o produto não imprima as páginas que não contenham texto ou imagens.

Processar sempre dados RAW
Aumenta a velocidade de impressão e pode resolver outros problemas de impressão.

Imprimir como Bitmap
Aumenta a velocidade de impressão quando a impressão for extremamente lenta ou se a cabeça de impressão parar durante a impressão e outras configurações não ajudarem.

Ajustar padrão de ondulação
Imprime gráficos com um padrão mais fino.

Sempre usar as definições de origem de papel do driver ou Utilize sempre a definição do sistema de alimentação do controlador
Imprime utilizando a configuração de fonte de papel no driver da impressora e não a configuração no seu aplicativo.

Usa as configurações de agrupamento especificadas no aplicativo ou Utiliza as definições de agrupamento especificadas na aplicação
Imprime usando as configurações de agrupamento no seu aplicativo.

Modo de reprodução de página ou Modo de reprodução de página
Aumenta a velocidade de impressão quando a impressão for extremamente lenta.

Unir usando driver da impressora ou Agrupar com o Controlador de Impressão
Imprime e agrupa documentos de múltiplas páginas usando o driver da impressora. Desmarca a caixa de seleção para usar o produto para agrupar os seus trabalhos de impressão. (Esta configuração é automaticamente ativada se não houver memória suficiente no produto para agrupar trabalhos de impressão.)

Imprime 1 página de documentos para baixo no modo frente e verso ou Os documentos de 1 página saem com a face para baixo no modo de 2 lados
Imprime páginas de um lado apenas em um trabalho de impressão frente e verso, com a face para baixo ao invés de para cima.

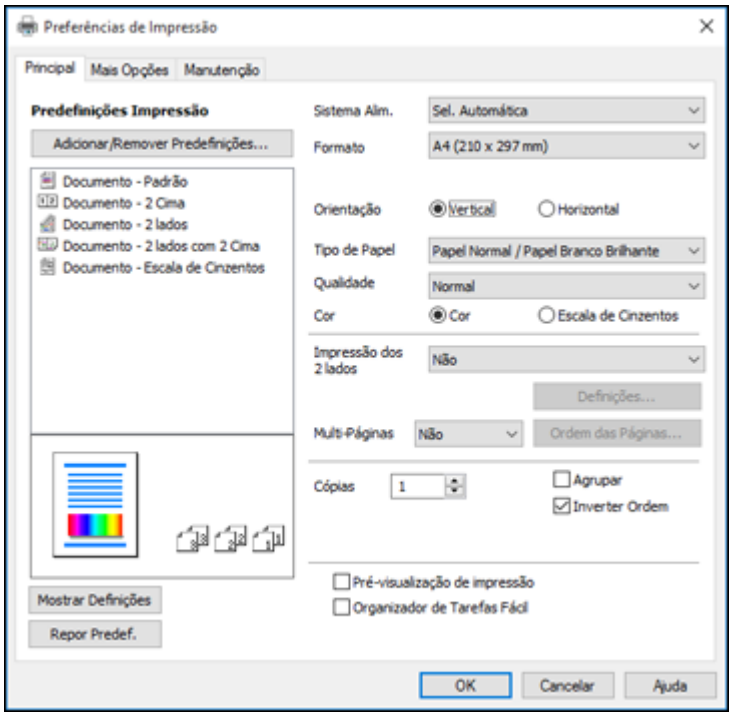
Tema principal: Seleção das opções de manutenção - Epson Universal Print Driver - Windows

Seleção das configurações padrão da impressora - Epson Universal Print Driver - Windows

Quando você altera as configurações de impressão em um programa, as mudanças só se aplicam se você estiver imprimindo usando o programa durante aquela sessão. Se você deseja alterar as configurações de impressão que você usa em todos os programas do Windows, você pode selecionar novas configurações de impressão padrão.

1. Execute um dos seguintes procedimentos:
   - **Windows 10:** Clique em e selecione (Configurações) > **Dispositivos** > **Impressoras e scanners**. Selecione **EPSON Universal Print Driver** e selecione **Gerenciar** > **Preferências de impressão**.
   - **Windows 8.x**: Navegue até a tela **Aplicativos** e selecione **Painel de Controle** > **Hardware e Sons** > **Dispositivos e Impressoras**. Clique com o botão direito do mouse em **EPSON Universal Print Driver** e selecione **Preferências de impressão**.
   - **Windows 7**: Clique em e selecione **Dispositivos e Impressoras**. Clique com o botão direito do mouse em **EPSON Universal Print Driver** e selecione **Preferências de impressão**.
   - **Windows Vista**: Clique e selecione **Painel de controle**. Clique em **Impressora** em **Hardware e som**, depois clique com o botão direito do mouse em **EPSON Universal Print Driver** e selecione **Propriedades**.
   - **Windows XP**: Clique em **Iniciar** e selecione **Impressoras e aparelhos de fax**. Clique com o botão direito do mouse em **EPSON Universal Print Driver** e selecione **Preferências de impressão**.

Você verá a janela de definições da impressora:



Observação: Para mais informação sobre uma configuração, clique nela com o botão direito do mouse e selecione **Ajuda**.

2. Selecione as configurações de impressão que deseja usar como padrão em todos os programas do Windows.
3. Clique em **OK**.

Essas configurações são agora os padrões selecionados para impressão. Você ainda pode mudá-las conforme necessário quando usar o mesmo programa para imprimir.

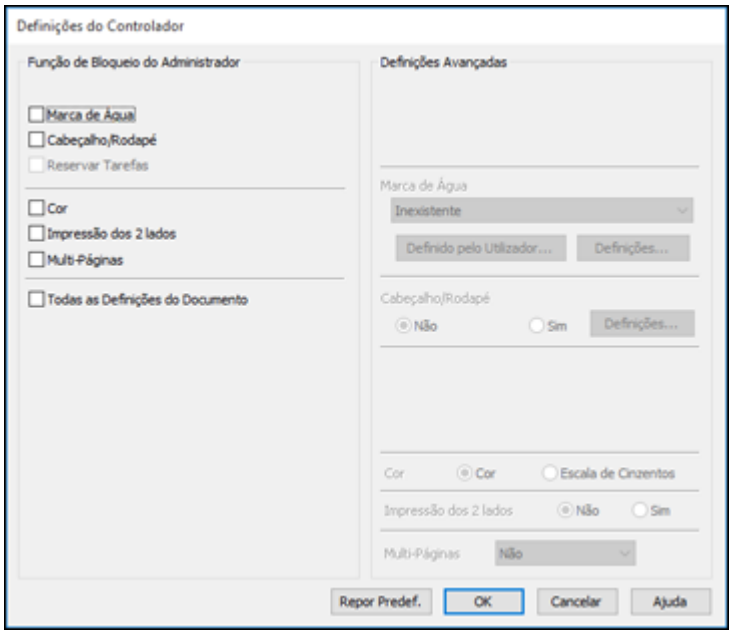
Tema principal: Impressão com o Epson Universal Print Driver - Windows

Bloqueio de configurações da impressora - Epson Universal Print Driver - Windows

Administradores podem bloquear algumas configurações da impressora para evitar mudanças não autorizadas.

1. Execute um dos seguintes procedimentos:
   - **Windows 10:** Clique em e selecione (Configurações) > **Dispositivos** > **Impressoras e scanners**. Selecione **EPSON Universal Print Driver** e selecione **Gerenciar** > **Propriedades da impressora**.
   - **Windows 8.x**: Navegue até a tela **Aplicativos** e selecione **Painel de Controle** > **Hardware e Sons** > **Dispositivos e Impressoras**. Clique com o botão direito do mouse em **EPSON Universal Print Driver** e selecione **Propriedades da impressora**.
   - **Windows 7**: Clique e selecione **Dispositivos e Impressoras**. Clique com o botão direito do mouse em **EPSON Universal Print Driver** e selecione **Propriedades da impressora**.
   - **Windows Vista**: Clique e selecione **Painel de controle**. Clique em **Impressora** em **Hardware e som**, depois clique com o botão direito do mouse em **EPSON Universal Print Driver** e selecione **Propriedades**.
   - **Windows XP**: Clique em **Iniciar** e selecione **Impressoras e aparelhos de fax**. Clique com o botão direito do mouse em **EPSON Universal Print Driver** e selecione **Propriedades**.
2. Clique na guia **Configurações opcionais**.
3. Clique em **Configurações do driver** ou **Definições do Controlador**.

Você verá esta janela:



4. Marque a caixa com as configurações que deseja bloquear. Para travar todas as configurações de impressão, selecione **Todas as configurações de documento** ou **Todas as Definições do Documento**.
5. Em **Definições avançadas**, selecione a opção de configuração que deseja usar para cada configuração bloqueada.
6. Clique em **OK**.

Opções de configuração de bloqueio do driver universal de impressão da Epson

Tema principal: Impressão com o Epson Universal Print Driver - Windows

Opções de configuração de bloqueio do driver universal de impressão da Epson

Selecione as opções que deseja usar para qualquer configuração bloqueada.

Configuração	Opções	Descrição
Marca d'água	Várias marcas d'água de texto	Permite que selecione o texto para a marca d'água ou que proíba marcas d'água
	Adic./Apagar	Permite que adicione ou apague um texto personalizado ou marca d'água em forma de imagem
	Definições	Permite que selecione o tamanho, posição e outras configurações de marca d'água
Cabeçalho/Rodapé	**Não**	Proíbe cabeçalhos e rodapés
	Sim	Permite cabeçalhos e rodapés
	Definições	Permite que selecione o texto e a posição para impressão de cabeçalhos e rodapés
Cor	**Cor**	Permite impressão colorida
	Tons de cinza ou **Escala de Cinzentos**	Permite impressão em preto ou em tons de cinza somente
Impressão frente e verso ou **Impressão dos 2 lados**	**Não**	Permite impressão em apenas um lado do papel
	Sim	Permite impressão nos dois lados do papel
Multi-páginas	**Não**	Proíbe configurações de múltiplas páginas
	2+	Permite a impressão de duas páginas em uma folha de papel
	4+	Permite a impressão de quatro páginas em uma folha de papel

Tema principal: Bloqueio de configurações da impressora - Epson Universal Print Driver - Windows

Adição de impressoras de rede - Epson Universal Print Driver - Windows

Você pode usar o Epson Universal Print Driver para encontrar e adicionar impressoras de rede.

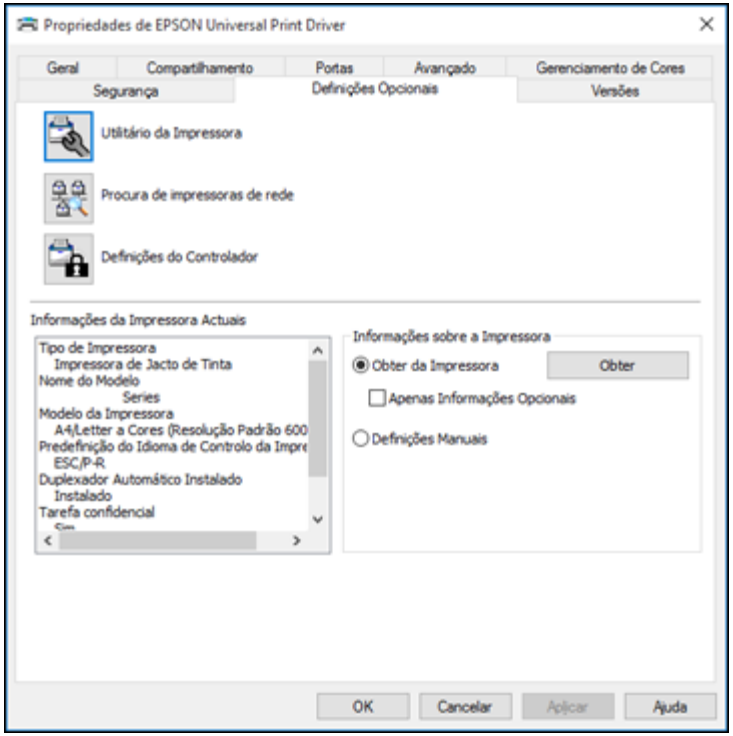
1. Execute um dos seguintes procedimentos:

   - **Windows 10:** Clique em e selecione (Configurações) > **Dispositivos** > **Impressoras e scanners**. Selecione **EPSON Universal Print Driver** e selecione **Gerenciar** > **Propriedades da impressora**.

- **Windows 8.x**: Navegue até a tela **Aplicativos** e selecione **Painel de Controle** > **Hardware e Sons** > **Dispositivos e Impressoras**. Clique com o botão direito do mouse em **EPSON Universal Print Driver** e selecione **Propriedades da impressora**.
- **Windows 7**: Clique e selecione **Dispositivos e Impressoras**. Clique com o botão direito do mouse em **EPSON Universal Print Driver** e selecione **Propriedades da impressora**.
- **Windows Vista**: Clique e selecione **Painel de controle**. Clique em **Impressora** em **Hardware e som**, depois clique com o botão direito do mouse em **EPSON Universal Print Driver** e selecione **Propriedades**.
- **Windows XP**: Clique em **Iniciar** e selecione **Impressoras e aparelhos de fax**. Clique com o botão direito do mouse em **EPSON Universal Print Driver** e selecione **Propriedades**.

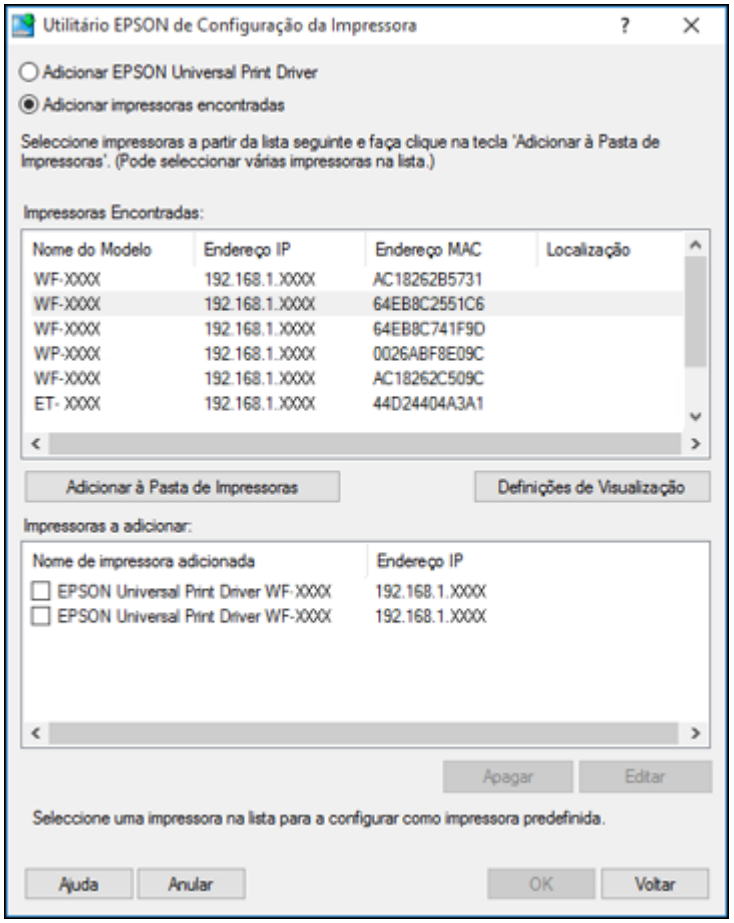
2. Clique na guia **Configurações opcionais**.

   Você verá esta janela:



3. Clique em **Busca por impressora de rede** ou **Procura de impressoras de rede**.
4. Quando vir os resultados, selecione **Adicionar impressoras encontradas**.

   Você verá uma tela como esta:



5. Selecione a impressora ou impressoras que deseja adicionar.
6. Clique em **Adicionar à Pasta de Impressoras**.

   A impressora ou impressoras selecionadas aparecem na parte inferior da tela.

7. Se necessário, marque a caixa de seleção ao lado do produto se quiser que ele seja sua impressora principal.
8. Clique em **OK**.

Tema principal: Impressão com o Epson Universal Print Driver - Windows

Impressão com o software de impressora PostScript (PS3) - Windows

Você pode imprimir com o software de impressora PostScript (PS3) usando qualquer programa de impressão do Windows, como descrito nestas seções.

Observação: O software de impressora PostScript suporta produtos que estejam conectados através da Ethernet. Se o seu produto estiver conectado através de USB, terá que instalar o software padrão de impressora Epson. Para baixar o software padrão da impressora Epson, visite o site epson.com.br/suporte e selecione o seu produto.

Ativação das gavetas de papel opcionais - Software de impressora PostScript - Windows
Seleção das configurações básicas de impressão - software de impressora PostScript - Windows
Seleção de opções adicionais de leiaute e impressão - software de impressora PostScript - Windows
Como selecionar configurações padrão de impressão - software de impressora PostScript - Windows

Tema principal: Impressão a partir de um computador

Ativação das gavetas de papel opcionais - Software de impressora PostScript - Windows

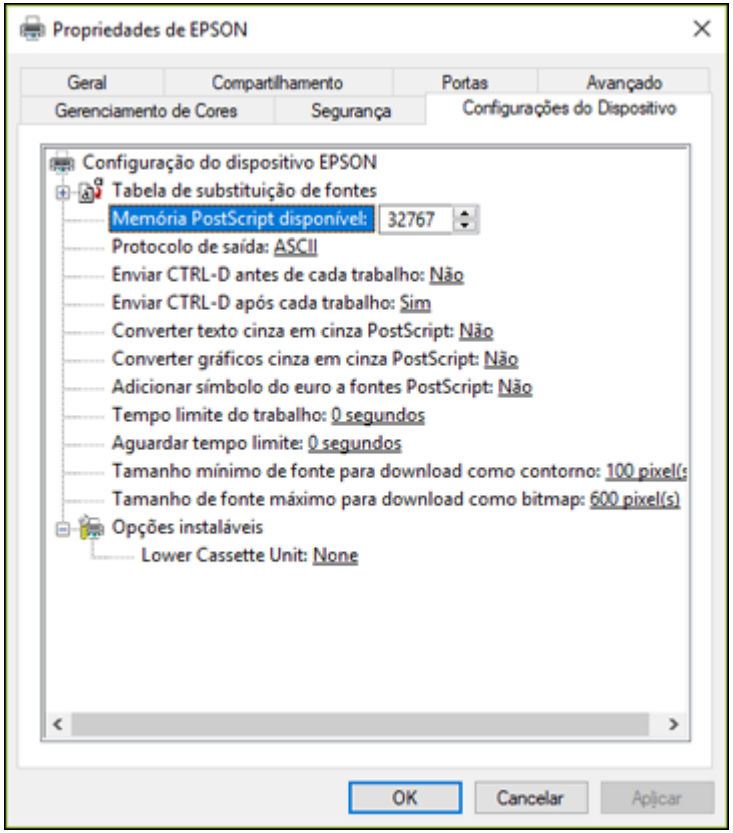
Se você instalou as unidades de gaveta de papel opcionais, você precisa ativá-las antes de poder usá-las com o software PS3 da impressora.

1. Execute um dos seguintes procedimentos:
   - **Windows 10:** Clique em e selecione (Configurações) > **Dispositivos** > **Impressoras e scanners**. Selecione o nome do seu produto e selecione **Gerenciar** > **Propriedades da impressora**.
   - **Windows 8.x**: Navegue até a tela **Aplicativos** e selecione **Painel de Controle** > **Hardware e Sons** > **Dispositivos e Impressoras**. Clique com o botão direito do mouse no nome do produto e selecione **Propriedades da impressora**.
   - **Windows 7**: Clique e selecione **Dispositivos e Impressoras**. Clique com o botão direito do mouse no nome do produto e selecione **Propriedades da impressora**.

- **Windows Vista**: Clique e selecione **Painel de controle**. Clique em **Impressora** em **Hardware e som**, depois clique com o botão direito do mouse no nome do seu produto e selecione **Propriedades da impressora**.
- **Windows XP**: Clique em **Iniciar** e selecione **Impressoras e aparelhos de fax**. Clique com o botão direito do mouse no nome do produto e selecione **Propriedades**.

2. Clique na guia **Configurações do Dispositivo**.

   Você verá uma janela como esta:



3. Selecione o número de gavetas opcionais instaladas como a configuração de Gaveta inferior.
4. Clique em **OK**.

As gavetas de papel opcionais estão agora ativadas.

Tema principal: Impressão com o software de impressora PostScript (PS3) - Windows

Seleção das configurações básicas de impressão - software de impressora PostScript - Windows

Selecione as configurações básicas para o documento ou foto que você deseja imprimir.

O software de impressora PostScript suporta impressão em papel comum nestes tamanhos de papel e envelope:

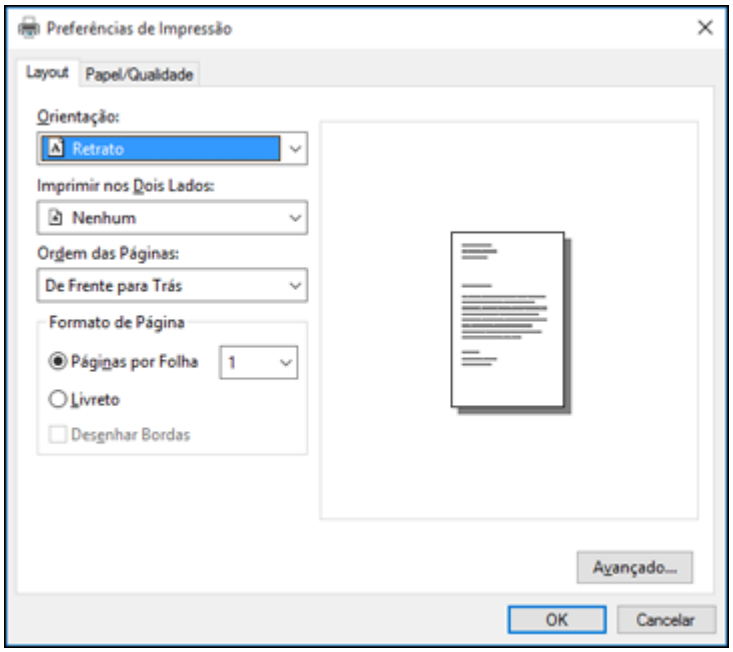
- A4 (210 × 297 mm)
- Carta (216 × 279 mm)
- Nº 10 (105 × 241 mm)

1. Abra a foto ou documento que deseja imprimir.
2. Selecione o comando de impressão no seu aplicativo.

   Observação: Pode ser necessário selecionar um ícone de impressão na tela, a opção **Imprimir** no menu **Arquivo** ou outro comando. Veja o utilitário do seu aplicativo de ajuda para mais detalhes.

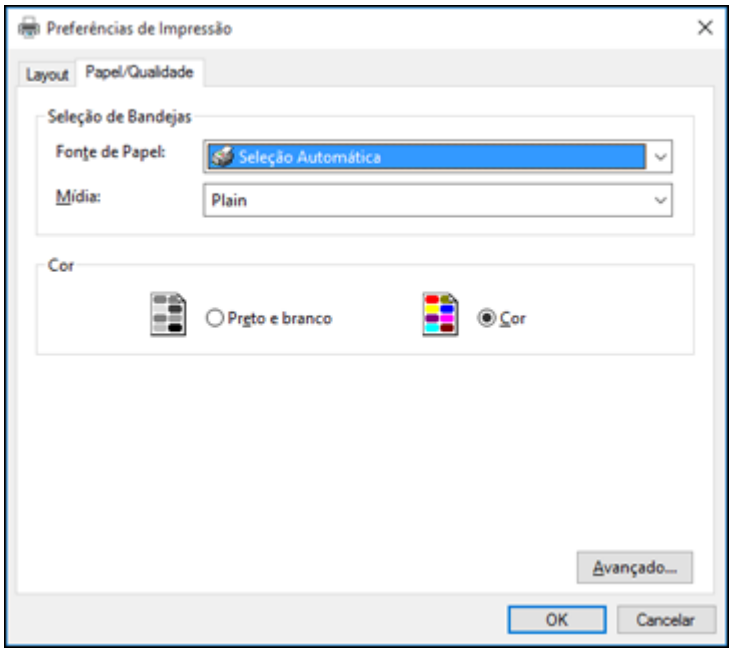
3. Se necessário, selecione o nome do produto como a impressora que deseja usar e depois clique no botão **Preferências**.

Você vê a guia Layout da janela de configurações da sua impressora:



4. Selecione a orientação do seu documento.
5. Para imprimir nos dois lados do papel, selecione uma das configurações de **Imprimir nos Dois Lados**.
6. Para mudar a ordem de impressão das páginas, selecione uma das configurações de **Ordem das Páginas**.
7. Para imprimir múltiplas páginas em uma única folha de papel, ajuste as configurações de **Páginas por Folha**.
8. Para criar um livreto dobrado usando sua foto ou documento, selecione a opção **Livreto**.
9. Clique na guia **Papel/Qualidade**.

Você verá esta janela:



10. Selecione a opção de **Fonte de Papel** que corresponda ao local onde papel que deseja imprimir está colocado.
11. Selecione **Plain** como a configuração de **Mídia**.
12. Selecione uma das seguintes opções como a configuração de Cor:
    - Para imprimir um documento ou foto com cores, selecione a opção **Cor**.
    - Para imprimir texto e gráfico em preto somente, selecione a opção **Preto e Branco**.

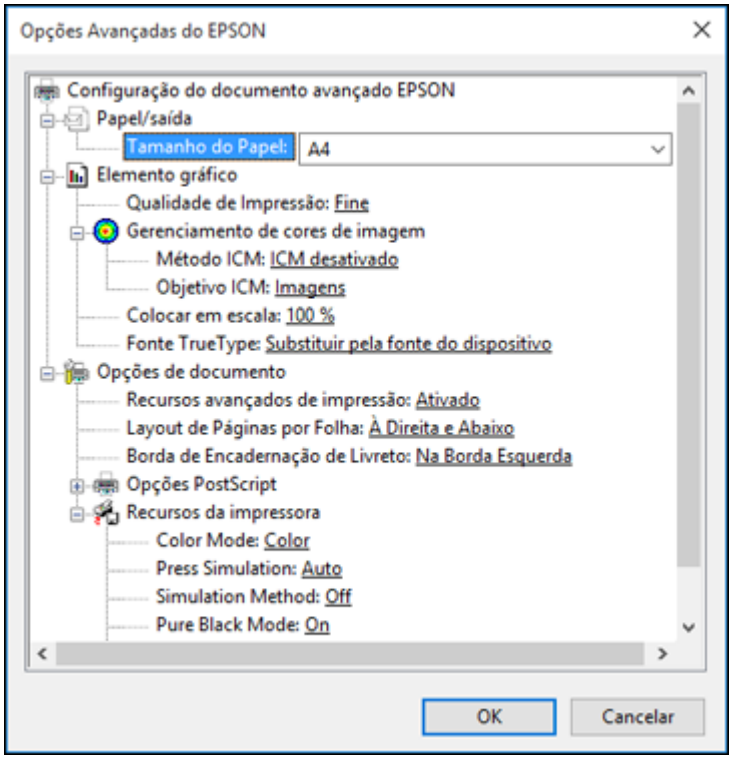
Tema principal: Impressão com o software de impressora PostScript (PS3) - Windows

Referências relacionadas

Opções de origem do papel - Windows

Seleção de opções adicionais de leiaute e impressão - software de impressora PostScript - Windows

Você pode selecionar uma variedade de opções adicionais de leiaute e impressão para seu documento ou foto se clicar no botão **Avançado**.



1. Selecione o tamanho do papel colocado como a configuração de **Tamanho do Papel**.
2. Selecione a opção de **Qualidade de Impressão** que corresponda à qualidade de impressão que deseja usar.
3. Para usar o sistema de gerenciamento de cores do Windows, configure a opção **Método ICM** como uma das opções de **Gerenciamento de cores de imagem** e selecione a configuração **Objetivo ICM** que deseja usar.
4. Ajuste a configuração de **Colocar em escala** para reduzir ou aumentar o seu documento ou foto uma percentagem específica.

5. Selecione a configuração **Fonte TrueType** para determinar fontes substitutas.
6. Ative a configuração **Recursos avançados de impressão** para permitir configurações detalhadas para funções de impressão.
7. Ajuste a configuração de **Layout de Páginas por Folha** para mudar a ordem de múltiplas páginas em uma única folha de papel quando ajustar a configuração **Páginas por Folha** na guia **Layout**.
8. Ajuste a configuração **Borda de Encadernação de Livreto** para mudar a orientação do seu livreto impresso.
9. Expanda o menu Opções PostScript para acessar as funções avançadas do software de impressora PostScript.
10. Selecione qualquer outra opção de **Recursos da impressora** que esteja faltando para personalizar seus impressos.

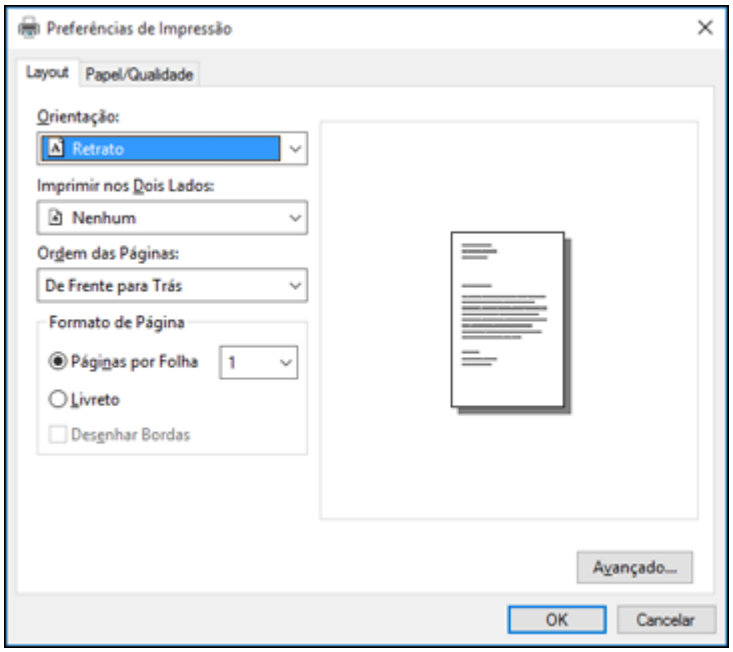
Tema principal: Impressão com o software de impressora PostScript (PS3) - Windows

Como selecionar configurações padrão de impressão - software de impressora PostScript - Windows

Quando você altera as configurações de impressão em um programa, as mudanças só se aplicam se você estiver imprimindo usando o programa durante aquela sessão. Se você deseja alterar as configurações de impressão que você usa em todos os programas do Windows, você pode selecionar novas configurações de impressão padrão.

1. Execute um dos seguintes procedimentos:
   - **Windows 10:** Clique em e selecione (Configurações) > **Dispositivos** > **Impressoras e scanners**. Selecione o nome do seu produto e selecione **Gerenciar** > **Preferências de impressão**.
   - **Windows 8.x**: Navegue até a tela **Aplicativos** e selecione **Painel de Controle** > **Hardware e Sons** > **Dispositivos e Impressoras**. Clique com o botão direito do mouse no nome do produto e selecione **Preferências de impressão**.
   - **Windows 7**: Clique e selecione **Dispositivos e Impressoras**. Clique com o botão direito do mouse no nome do produto e selecione **Preferências de impressão**.
   - **Windows Vista**: Clique e selecione **Painel de controle**. Clique em **Impressora** em **Hardware e som**, clique com o botão direito do mouse no nome do seu produto e selecione **Preferências de impressão**.
   - **Windows XP**: Clique em **Iniciar** e selecione **Impressoras e aparelhos de fax**. Clique com o botão direito do mouse no nome do produto e selecione **Preferências de impressão**.

Você vê a janela de definições da impressora:



2. Selecione as configurações de impressão que deseja usar como padrão em todos os programas do Windows.
3. Clique em **OK**.

Essas configurações são agora os padrões selecionados para impressão. Você ainda pode mudá-las conforme necessário quando usar o mesmo programa para imprimir.

Tema principal: Impressão com o software de impressora PostScript (PS3) - Windows

Impressão com o software de impressora PostScript (PS3) - Mac

Você pode imprimir com o software de impressora PostScript (PS3) usando qualquer programa de impressão do Mac, como descrito nestas seções.

Observação: O software de impressora PostScript suporta produtos que estejam conectados através da Ethernet. Se o seu produto estiver conectado através de USB, terá que instalar o software padrão de

impressora Epson. Para baixar o software padrão da impressora Epson, visite o site epson.com.br/suporte e selecione o seu produto.

Ativação das gavetas de papel opcionais - Software de impressora PostScript - Mac
Seleção das configurações básicas de impressão - software de impressora PostScript - Mac
Seleção das opções de configuração de página - software de impressora PostScript - Mac
Seleção das opções de leiaute de impressão - software de impressora PostScript - Mac
Dimensionamento de imagens impressas - software de impressora PostScript - Mac
Gerenciamento de cores - software de impressora PostScript - Mac
Impressão do seu documento ou foto - software de impressora PostScript - Mac

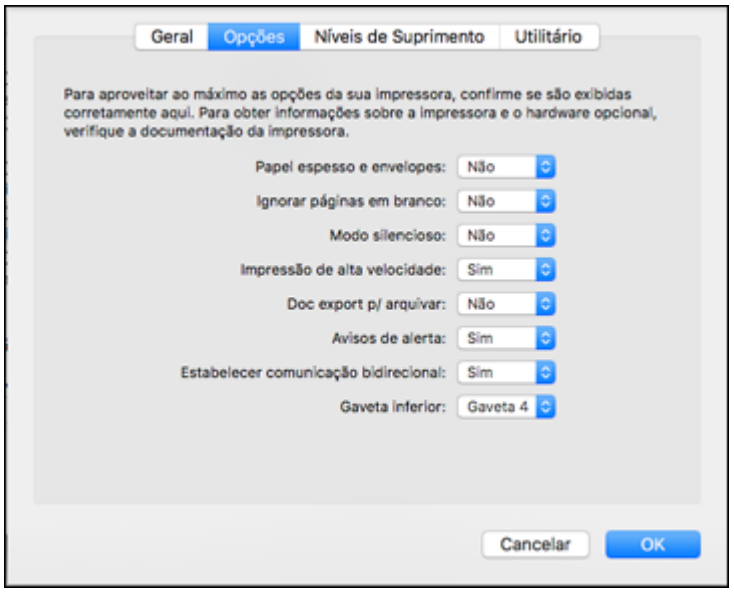
Tema principal: Impressão a partir de um computador

Ativação das gavetas de papel opcionais - Software de impressora PostScript - Mac

Se você instalou as unidades de gaveta de papel opcionais, você precisa ativá-las antes de poder usá-las com o software PS3 da impressora.

1. No menu Apple ou no Dock, selecione **Preferências do Sistema**.
2. Selecione **Impressão e fax**, **Impressão e escaneamento** ou **Impressoras e Scanners**, selecione o seu produto e depois selecione **Opções e Suprimentos**.
3. Selecione **Driver** ou **Opções**.

Você verá uma tela como esta:



4. Selecione o número de gavetas opcionais instaladas como a configuração de Alimentador inferior.
5. Clique em **OK**.

As gavetas de papel opcionais estão agora ativadas.

Tema principal: Impressão com o software de impressora PostScript (PS3) - Mac

Tarefas relacionadas

Ativação das gavetas de papel opcionais - Mac

Seleção das configurações básicas de impressão - software de impressora PostScript - Mac

Selecione as configurações básicas para o documento ou foto que você deseja imprimir.

O software de impressora PostScript suporta impressão em papel comum nestes tamanhos de papel e envelope:

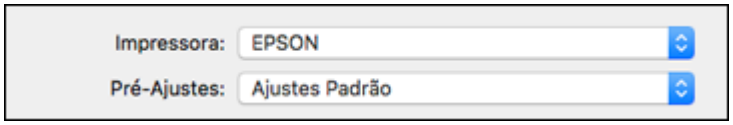
- A4 (210 × 297 mm)
- Carta (216 × 279 mm)

- Nº 10 (105 × 241 mm)

1. Abra a foto ou documento que deseja imprimir.
2. Selecione o comando de impressão no seu aplicativo.

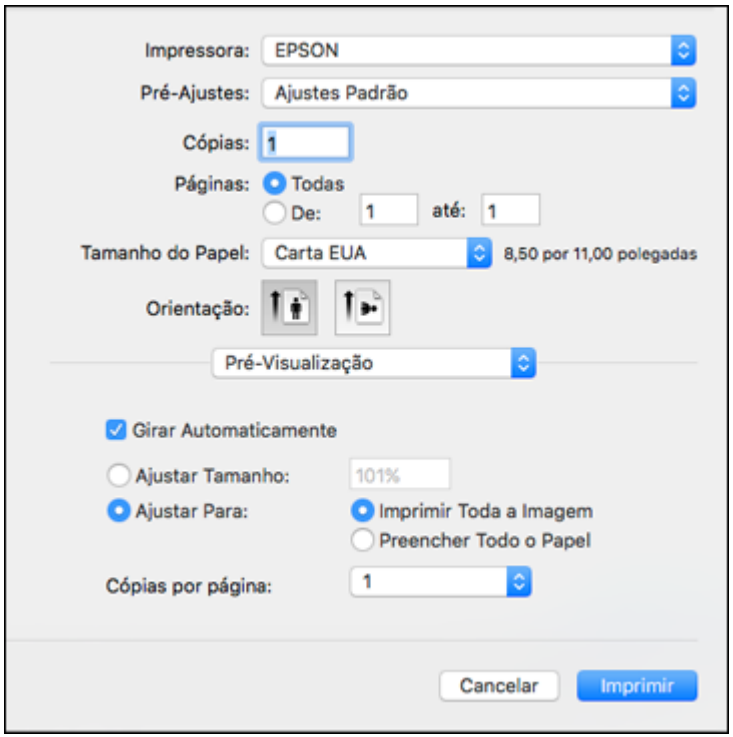
   Observação: Pode ser necessário selecionar um ícone de impressão na tela, a opção **Imprimir** no menu **Arquivo** ou outro comando. Veja o utilitário do seu aplicativo de ajuda para mais detalhes.

3. Selecione seu produto como a definição de **Impressora**.



4. Se necessário, clique na seta ao lado da configuração da impressora ou no botão **Mostrar Detalhes** para expandir a janela de impressão.

Você verá a janela de configurações da impressora expandida para o seu produto:



Observação: A janela de impressão pode ser diferente, dependendo da versão do Mac OS e do aplicativo usado.

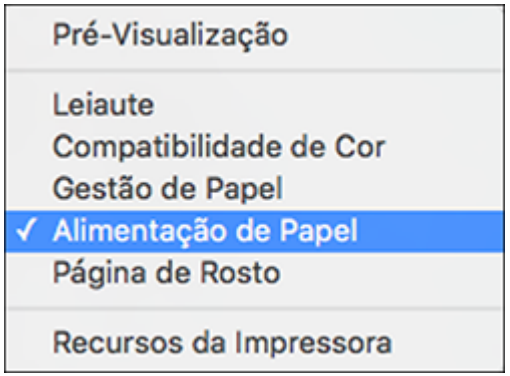
5. Selecione as configurações de **Frente e Verso**, **Cópias** e **Páginas** conforme necessário.

   Observação: Caso não veja essas configurações na janela de impressão, verifique-as no aplicativo antes de imprimir.

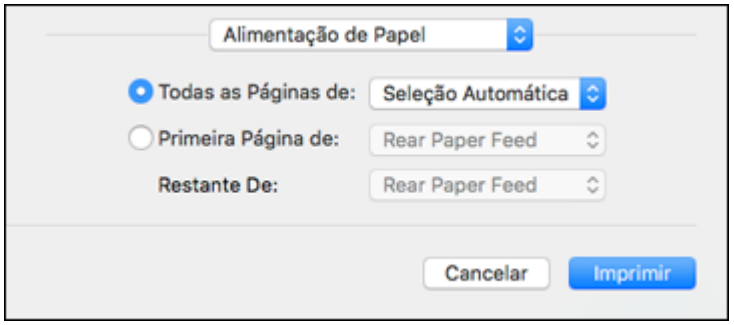
6. Selecione as opções de configuração de página: **Tamanho do Papel** e **Orientação**.

   Observação: Caso não veja essas configurações na janela de impressão, verifique-as no aplicativo antes de imprimir. Elas podem ser acessadas selecionando **Configurar página** no menu Arquivo.

7. Selecione todas as configurações específicas de aplicativos que aparecem na tela, como as mostradas na imagem acima para o aplicativo Pré-visualização.
8. Selecione **Alimentação de Papel** no menu pop-up.

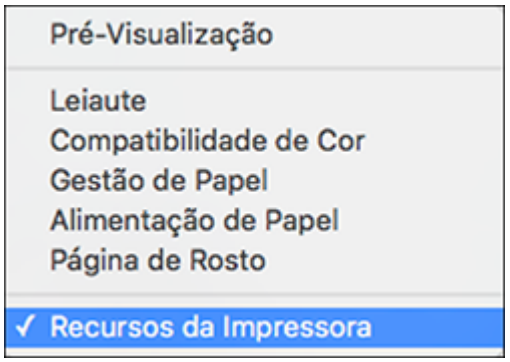


Você verá estas configurações:



9. Selecione **Todas as Páginas de** ou **Primeira Página de** e selecione a fonte de papel da qual deseja imprimir.

10. Selecione **Recursos da Impressora** no menu pop-up.



Você verá estas configurações:

11. Selecione **Planície** como a configuração de **Tipo de Papel**.
12. Selecione uma das seguintes opções de **Modo Gráfico**:
    - Para impressão rápida com qualidade reduzida, selecione **Rápida**.
    - Para impressão de texto e gráficos com boa qualidade e velocidade de impressão, selecione **Óptima**.

- Para a melhor impressão com uma velocidade reduzida, selecione **Máximo**.

13. Selecione **Definição de Cor** no menu pop-up Configuração de Recursos.

    Você verá estas configurações:

14. Selecione uma opção de **Modo de Cores**:
    - Para imprimir um documento ou foto com cores, selecione a opção **Cor**.
    - Para imprimir texto e gráfico em preto somente, selecione a opção **Monocromático**.
15. Selecione qualquer uma das opções de impressão disponíveis.

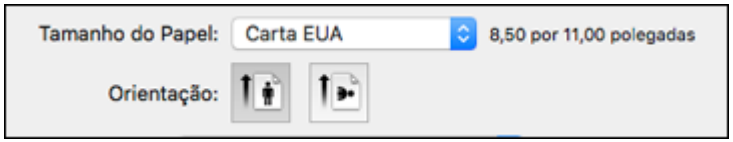
Tema principal: Impressão com o software de impressora PostScript (PS3) - Mac

Tarefas relacionadas

Seleção das opções de configuração de página - software de impressora PostScript - Mac
Seleção das opções de leiaute de impressão - software de impressora PostScript - Mac
Impressão do seu documento ou foto - software de impressora PostScript - Mac

Seleção das opções de configuração de página - software de impressora PostScript - Mac

Dependendo do aplicativo, você pode conseguir selecionar as configurações de tamanho e a orientação do papel a partir da janela de impressão.



Observação: Caso não veja essas configurações na janela de impressão, verifique-as no aplicativo antes de imprimir. Elas podem ser acessadas selecionando **Configurar página** no menu Arquivo.

1. Selecione o tamanho do papel colocado como a configuração de **Tamanho do Papel**. Você também pode selecionar uma configuração personalizada para criar um tamanho de papel personalizado.
2. Selecione a orientação do seu documento ou foto, conforme mostrado na janela de impressão.

Observação: Você pode reduzir ou ampliar o tamanho da imagem impressa se selecionar **Gestão de Papel** no menu pop-up e selecionar uma opção de dimensionamento.

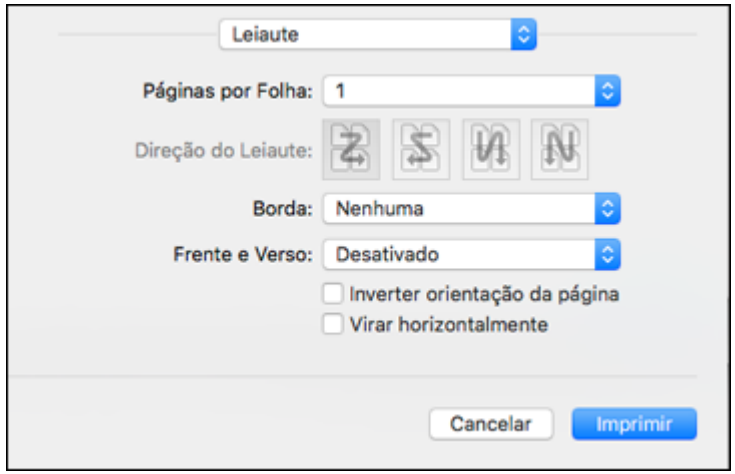
Tema principal: Impressão com o software de impressora PostScript (PS3) - Mac

Tarefas relacionadas

Seleção das configurações básicas de impressão - software de impressora PostScript - Mac

Seleção das opções de leiaute de impressão - software de impressora PostScript - Mac

Você pode selecionar uma variedade de opções de leiaute de documentos ou fotos, selecionando **Leiaute** no menu suspenso na janela de impressão.

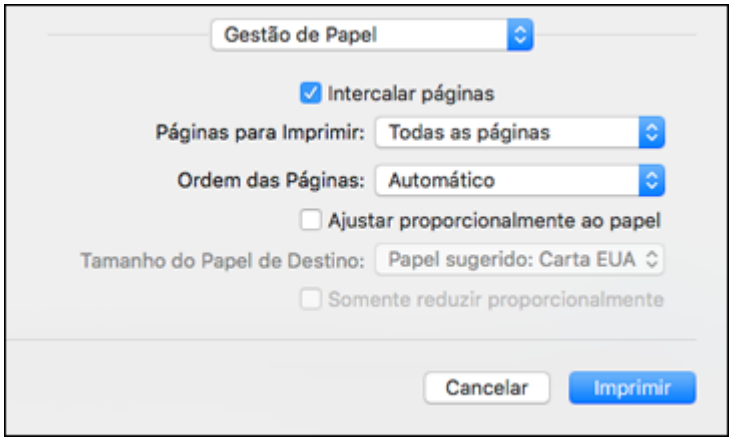


- Para imprimir várias páginas em uma folha de papel, selecione o número de páginas no menu suspenso **Páginas por Folha**. Para organizar a ordem de impressão das páginas, selecione uma configuração de **Direção do Leiaute**.
- Para imprimir bordas em torno de cada página na folha, selecione uma configuração de linha no menu suspenso **Borda**.
- Para imprimir nos dois lados do papel, selecione uma das configurações de **Impressão frente e verso**.
- Para inverter ou virar a imagem impressa, selecione as configurações **Inverter orientação da página** ou **Virar horizontalmente**.

Tema principal: Impressão com o software de impressora PostScript (PS3) - Mac

Dimensionamento de imagens impressas - software de impressora PostScript - Mac

Você pode ajustar o tamanho da imagem ao imprimir selecionando **Gestão de Papel** no menu pop-up na janela Imprimir.



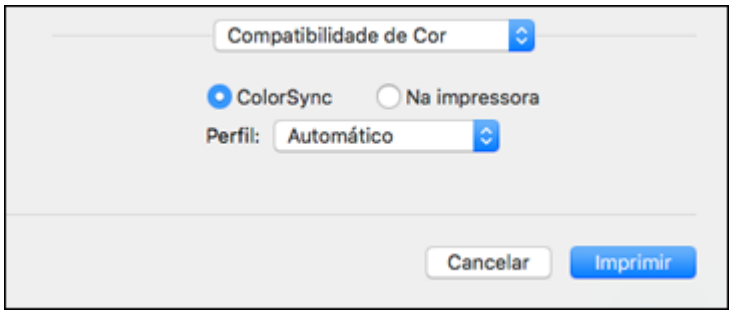
- Para imprimir somente páginas selecionadas de um documento de múltiplas páginas, selecione uma opção no menu pop-up **Páginas para Imprimir**.
- Para ajustar a ordem na qual as páginas são impressas, selecione uma opção no menu pop-up **Ordem das Páginas**.
- Para dimensionar a imagem para que caiba em um tamanho de papel específico, selecione **Ajustar proporcionalmente ao papel** e selecione o tamanho do papel no menu pop-up **Tamanho do Papel de Destino**.

Tema principal: Impressão com o software de impressora PostScript (PS3) - Mac

Gerenciamento de cores - software de impressora PostScript - Mac

Você pode ajustar as configurações de correspondência de cores para aprimorar as cores no seu impresso.

1. Selecione **Compatibilidade de Cor** no menu pop-up na janela de impressão.



2. Execute um dos seguintes procedimentos:
   - Para imprimir usando perfis de cor padrão para o seu produto e papel para ajudar na correspondência de cores da imagem, selecione **ColorSync**. Selecione uma das opções de **Perfil** disponíveis para mudar o perfil ativo de cores.
   - Para usar o sistema de correspondência de cores padrão do produto, selecione **Na impressora**.

Tema principal: Impressão com o software de impressora PostScript (PS3) - Mac

Impressão do seu documento ou foto - software de impressora PostScript - Mac

Depois de ter selecionado as definições de impressão, você está pronto para imprimir.

Clique em **Imprimir** na parte inferior da janela de impressão.

Verificação do estado de impressão - Software de impressora PostScript - Mac

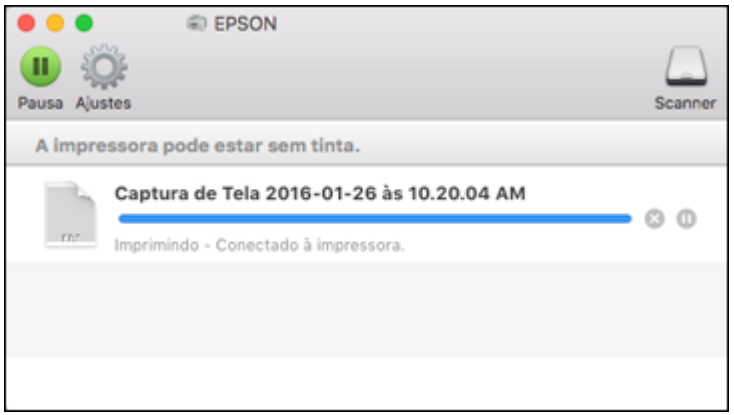
Tema principal: Impressão com o software de impressora PostScript (PS3) - Mac

Verificação do estado de impressão - Software de impressora PostScript - Mac

Durante a impressão, você pode ver o progresso da tarefa de impressão, controlar a impressão e verificar o estado dos níveis de tinta.

1. Clique no ícone da impressora quando ele aparecer no Dock.

Você verá a janela de estado da impressão:



2. Selecione as seguintes opções conforme necessário para a sua versão do Mac OS:
   - Para cancelar a impressão, clique na tarefa de impressão e clique em ou em **Apagar**.
   - Para pausar uma tarefa de impressão, clique no trabalho e clique em ou em **Pausa**. Para retomar uma tarefa de impressão, clique no trabalho marcado como "Pausado" e clique em ou em **Retomar**.
   - Para pausar a impressão de todas as tarefas na fila de impressão, clique em **Pausa** ou em **Parar impressora**.
   - Para exibir outras informações da impressora, clique em **Ajustes** ou em **Níveis de materiais**.

Tema principal: Impressão do seu documento ou foto - software de impressora PostScript - Mac

Como cancelar a impressão usando um botão do produto

Se você precisar cancelar a impressão, pressione o botão cancelar no seu produto.

Tema principal: Impressão a partir de um computador

Digitalização

Você pode digitalizar seus originais e salvá-los como arquivos digitais.

Como iniciar uma digitalização
Digitalização com Document Capture Pro ou Document Capture
Digitalização no Epson Scan 2
Digitalização de projetos especiais
Como colocar uma ID de usuário e uma senha para digitalizar
Criação de contatos para digitalização

Como iniciar uma digitalização

Depois de colocar os seus originais no produto para a digitalização, inicie a digitalização usando um destes métodos.

Observação: Você também pode digitalizar usando o Document Capture Pro (Windows) ou o Document Capture (Mac).

Como iniciar um escaneamento usando o painel de controle do produto
Como iniciar uma digitalização usando o ícone do Epson Scan 2
Como iniciar uma digitalização a partir de um programa de digitalização
Iniciar uma digitalização a partir de um dispositivo inteligente

Tema principal: Digitalização

Tarefas relacionadas

Digitalização com Document Capture Pro ou Document Capture

Temas relacionados

Como colocar originais no produto

Como iniciar um escaneamento usando o painel de controle do produto

Você pode digitalizar um imagem para um variedade de dispositivos usando o painel de controle do produto.

1. Certifique-se de que instalou o software do produto e conectou o produto ao computador ou à rede.

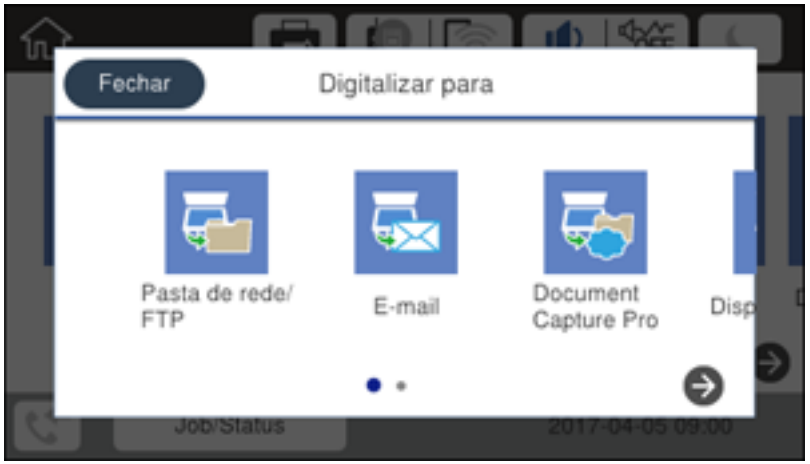
   Observação: Reinicie o computador depois de instalar o software para permitir a digitalização a partir do painel de controle.

2. Coloque o original no produto para digitalização.

   Observação: Para digitalizar os dois lados do papel ou um documento de múltiplas páginas, coloque os seus originais no AAD.

3. Aperte o botão início, se necessário.
4. Selecione **Digit.**.

   Você verá uma tela como esta:



5. Selecione uma das seguinte opções de **Digitalizar para**:
   - **Pasta de rede/FTP** salva o seu arquivo digitalizado em um pasta específica em uma rede.
   - **E-mail** permite que envie arquivos digitalizados através de um servidor de e-mail pré-configurado.
   - **Document Capture Pro** permite que digitalize em rede usando suas configurações de trabalho salvas no Document Capture Pro ou no Document Capture.

Observação: Você não pode usar esta opções para digitalizar uma imagem para o Document Capture ou Document Capture Pro quando o seu produto estiver conectado à porta USB do computador.

- **Dispositivo de memória** salva o seu arquivo digitalizado em um dispositivo USB e permite que selecione o formato, qualidade e outras configurações de arquivo.
- O serviço **Nuvem** envia arquivos escaneados para um destino que você registrou com o Epson Connect.
- **Computador (WSD)** permite que gerencie a digitalização em rede em Windows 10, Windows 8.x, Windows 7 ou Windows Vista (somente em inglês). Para usar este recurso, você deve primeiro configurar o WSD (Web Services for Devices) no computador.

6. Siga as instruções nos links abaixo para completar a digitalização.

Digitalização para email

Digitalização para uma pasta na rede ou servidor FTP

Adição e designação de trabalhos de digitalização com o Document Capture Pro ou Document Capture

Opções de digitalização do painel de controle

Tema principal: Como iniciar uma digitalização

Tarefas relacionadas

Uso do Epson Scan to Cloud

Uso das predefinições

Digitar caracteres no visor LCD

Temas relacionados

Como colocar originais no produto

Digitalização para email

Você pode digitalizar um original e enviar o arquivo digitalizado por email usando o painel de controle do seu produto. Você precisa ter um servidor de email pré-configurado antes de poder digitalizar para email. Ou você pode digitar o endereço de email diretamente no painel de controle do produto ou selecionar um endereço a partir da lista **Contac.**. A data e a hora devem estar corretas para que as marcações no email sejam precisas.

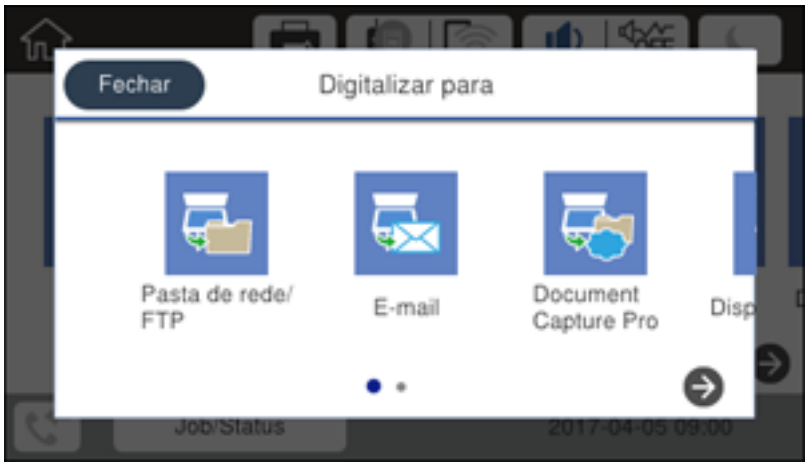
Observação: Você também pode usar a função Digitalizar para o Document Capture Pro para digitalizar e enviar por email o arquivo digitalizado.

1. Coloque o original no produto para digitalização.

   Observação: Para digitalizar os dois lados do papel ou um documento de múltiplas páginas, coloque todas as páginas no AAD.

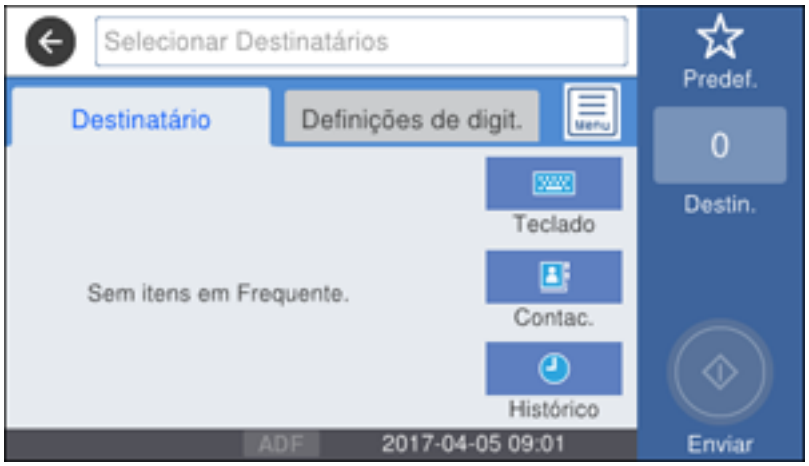
2. Aperte o botão início, se necessário.
3. Selecione **Digit.**.

   Você verá uma tela como esta:



4. Selecione **E-mail**.

Você verá uma tela como esta:



5. Execute um dos seguintes procedimentos:
   - Selecione **Contac.** e escolha um endereço de email na sua lista **Contac.**.
   - Selecione **Teclado** para usar o teclado exibido para digitar o endereço para o destinatário e aperte **OK**.
   - Selecione **Histórico** para escolher um endereço de email do seu histórico de digitalizações recentes.
   - Selecione um endereço de email de qualquer contato frequente exibido.
6. Selecione **Definições de digit**.
7. Selecione **Formato Arq.** para escolher o formato do arquivo para sua digitalização.
8. Navegue para baixo e modifique o **Assunto** e **Nome Arq.** se necessário.
9. Selecione quaisquer configurações de digitalização adicionais conforme necessário.
10. Selecione **Predefin.** para salvar sua digitalização.

    Observação: Predefinições podem ser bloqueadas por um administrador. Se você não puder acessar ou modificar esta configuração, entre em contato com o seu administrador para obter ajuda.

11. Aperte o ícone **Enviar**.

Seu produto digitaliza seu original e envia o arquivo digitalizado por email.

Tema principal: Como iniciar um escaneamento usando o painel de controle do produto

Digitalização para uma pasta na rede ou servidor FTP

Você pode digitalizar uma imagem e salvá-la em uma pasta na rede usando o painel de controle do seu produto. Ou você pode digitar o caminho da pasta diretamente no painel de controle do produto ou selecionar uma pasta a partir da lista **Contac.**.

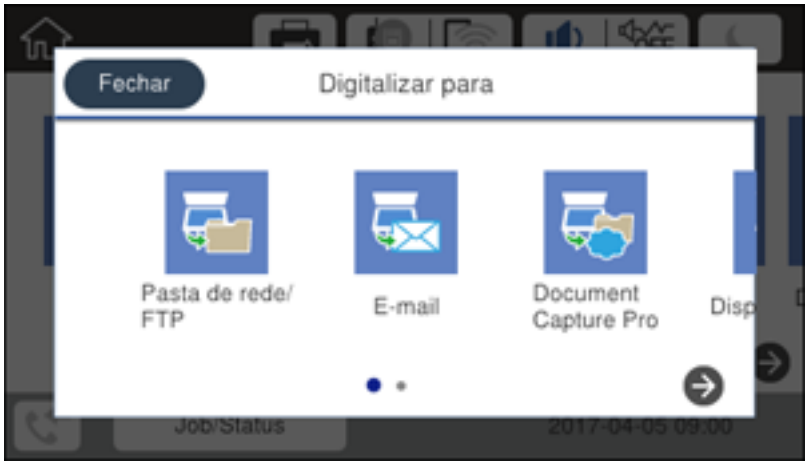
Observação: A data e a hora devem estar corretas antes de usar este recurso.

1. Coloque o original no produto para digitalização.

   Observação: Para digitalizar os dois lados do papel ou um documento de múltiplas páginas, coloque os seus originais no AAD.

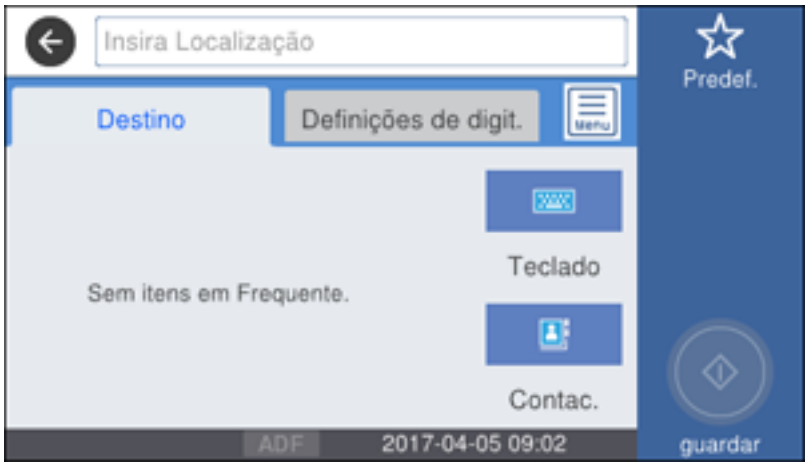
2. Aperte o botão início, se necessário.
3. Selecione **Digit.**.

   Você verá uma tela como esta:



4. Selecione **Pasta de rede/FTP**.

Você verá uma tela como esta:



5. Execute um dos seguintes procedimentos:
   - Selecione **Contac.** e escolha um local salvo na sua lista **Contac.**.
   - Selecione **Teclado**, depois selecione o campo **Modo de comunicação** e selecione **Pasta de rede (SMB)** ou **FTP**. Depois selecione o campo **Localização** e digite o local da pasta e aperte **OK**. Digite outras informações conforme necessário.

     Digite o nome do caminho da pasta para a configuração **Localização** em um dos seguintes formatos dependendo do **Modo de comunicação** que selecionou:
     - **SMB**: \\nome de host\pasta
     - **FTP**: ftp://nome de host/nome da pasta
     - Selecione um endereço de email de qualquer contato frequente exibido.
6. Selecione **Definições de digit**.
7. Selecione **Formato Arq.** para escolher o formato do arquivo para sua digitalização.
8. Navegue para baixo e selecione **Definições de ficheiro**. Modifique o **Nome Arq.** se necessário.
9. Selecione quaisquer configurações de digitalização adicionais conforme necessário.

10. Selecione **Predefin.** para salvar sua digitalização.

    Observação: Predefinições podem ser bloqueadas por um administrador. Se você não puder acessar ou modificar esta configuração, entre em contato com o seu administrador para obter ajuda.

11. Aperte o ícone **Iniciar**.

    Seu produto digitaliza seu original e o salva no local selecionado.

Tema principal: Como iniciar um escaneamento usando o painel de controle do produto

Referências relacionadas

Opções de digitalização do painel de controle

Tarefas relacionadas

Seleção da data e hora

Digitar caracteres no visor LCD

Criação de contatos para digitalização

Temas relacionados

Como colocar originais no produto

Adição e designação de trabalhos de digitalização com o Document Capture Pro ou Document Capture

Você pode ver, modificar ou adicionar configurações de digitalização padrão quando digitalizar usando a opção Document Capture Pro no painel de controle do produto. Isso é feito acessando os trabalhos de digitalização no Document Capture Pro (Windows) ou o Document Capture (Mac).

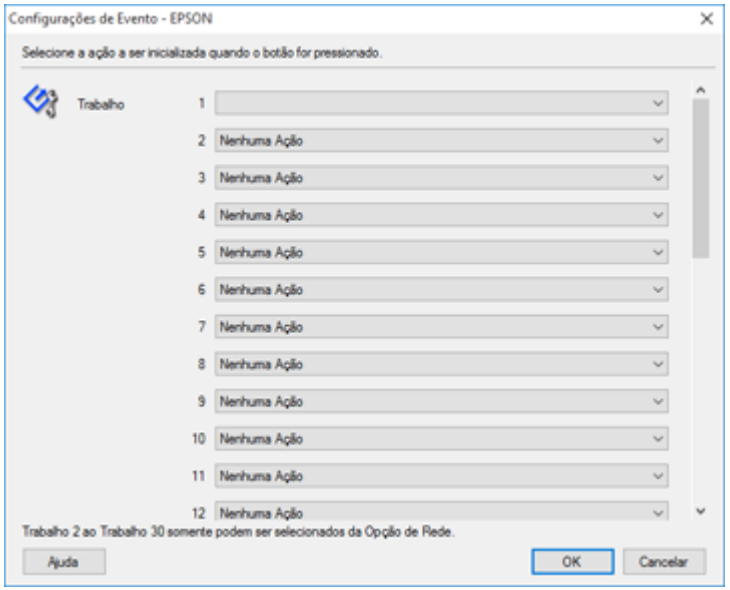
1. Inicie o Document Capture Pro ou o Document Capture em um computador conectado ao produto.
2. Clique no ícone Gerenciar Trabalho a partir da barra de tarefas na parte superior da janela.

   Você vê uma janela mostrando a lista de trabalhos de digitalização atuais.
3. Caso deseje adicionar um trabalho de digitalização, clique em **Adicionar** ou no ícone **+**, digite um nome para o novo trabalho, selecione as configurações conforme necessário e clique em **OK**.

   Agora será possível utilizar o novo trabalho de digitalização ao digitalizar com o Document Capture Pro ou Document Capture.

   Observação: Consulte a informação de Ajuda no Document Capture Pro ou no Document Capture para detalhes.

4. Se quiser atribuir trabalhos de digitalização para a lista de seleção no painel de controle do produto, siga um destes passos:
   - **Windows**: Clique em **Config de Evento**.
   - **Mac**: clique no ícone na parte inferior da janela e depois clique em **Config de Evento**.
5. Selecione os trabalhos que deseja atribuir a qualquer menu suspenso.



Agora é possível utilizar os trabalhos adicionados quando digitalizar usando o painel de controle do produto.

6. Clique em **OK**, depois clique em **OK** novamente.

Tema principal: Como iniciar um escaneamento usando o painel de controle do produto

Temas relacionados

Como colocar originais no produto

Opções de digitalização do painel de controle

Selecione as opções que deseja usar para digitalização.

Observação: Nem todas as opções ou configurações podem estar disponíveis, dependendo da opção **Digitalizar para** selecionada.

Configuração Digitalizar para	Opções disponíveis	Descrição
Editar Localização	**Modo de comunicação**	Permite que você selecione **Pasta de rede (SMB)** ou **FTP**
	Localização	Permite que você digite um caminho de pasta no qual salvar imagens digitalizadas
	Nome de utilizador	Permite que você digite um nome de usuário para o caminho de pasta selecionado
	Senha	Permite que você digite uma senha para o caminho de pasta selecionado
	Modo de ligação	Permite que você selecione o modo de ligação
	Nº. porta	Permite que você digite um número de porta
Contac.	—	Selecione um endereço de email ou caminho de pasta para enviar ou salvar as suas imagens digitalizadas.
Modo de cor	**Cor**	Seleciona se deve digitalizar imagens a cores ou em preto e branco.
	P&B	
Formato Arq.	**JPEG**	Selecione para fotos. Você pode selecionar a **Taxa compress.**.
	PDF	Selecione para documentos. Você pode selecionar as opções **Taxa compress.** e **Definições de PDF**.
	TIFF(uma pág)	Selecione para arquivos digitalizados que você pode imprimir a partir de um dispositivo. Documentos TIFF de várias páginas são digitalizados em preto e branco.
	TIFF (várias páginas)	
Resolução	**200dpi**	Selecione para documentos
	300dpi	Selecione para fotos
	600dpi	Selecione para a mais alta qualidade de impressão

Configuração Digitalizar para	Opções disponíveis	Descrição
2 faces	**1 face**	Permite que digitalize originais frente e verso colocados no alimentador automático. Se você selecionou **2 faces**, você também pode selecionar **Orient.(orig.)** e **Encadern.(orig.)**.
	2 faces	
Área Digit.	**Detecção Automática**	Selecione para ajustar automaticamente a área de digitalização.
	Carta	Selecione o tamanho de página para documentos.
	A4	
	Legal	
	Meia carta	
	Executivo	
	Corte Auto	Selecione para fotos com margens escuras
	Área máx.	Selecione para a maioria das fotos
Tipo orig.	**Texto**	Especifica o tipo de original que está digitalizando
	Text e imag	
	Foto	
Densidade	**–4** a **+4**	Ajusta o quão claras ou escuras as imagens digitalizadas são
Remover sombra	**Ativado**	Apaga as sombras que aparecem no centro do documento quando copia um livro ou ao redor do documento quando copia um papel espesso.
	Desativado	
Remover orifí.	**Ativado**	Apaga os orifícios de encadernação do documento.
	Desativado	
Assunto	—	Permite que você digite um assunto para o seu e-mail
Tam. máx.anexo	Vários tamanhos	Permite que você selecione o tamanho máximo de arquivo que pode ser anexado a um e-mail

Configuração Digitalizar para	Opções disponíveis	Descrição
Nome Arq.	—	Permite que digite um prefixo, a data e a hora como o nome do arquivo para o seu arquivo digitalizado.

Observação: Quando você ativa configurações de senha, você pode usar o teclado no visor LCD para definir a senha.

Tema principal: Como iniciar um escaneamento usando o painel de controle do produto

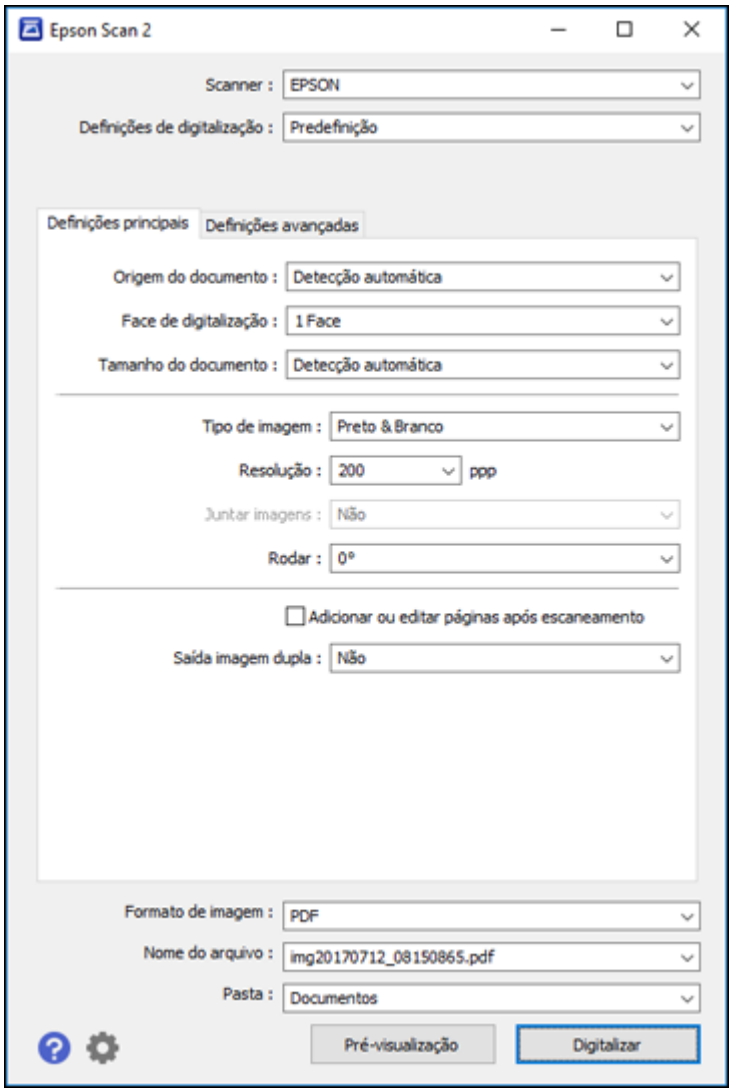
Como iniciar uma digitalização usando o ícone do Epson Scan 2

Você pode iniciar o Epson Scan 2 para selecionar as configurações de digitalização, digitalizar e salvar a imagem digitalizada em um arquivo.

Observação: Se estiver usando o seu produto Epson com o sistema operacional Windows 10 S, você não pode usar o software descrito nesta seção. Você também não pode baixar e instalar qualquer software do produto Epson do site da Epson para uso com o Windows 10 S; é necessário que obtenha o software somente através da loja do Windows.

- **Windows 10**: Clique em e selecione **EPSON** > **Epson Scan 2**.
- **Windows 8.x**: Navegue até a tela **Aplicativos** e selecione **Epson Scan 2**.
- **Windows (outras versões)**: Clique em ou em **Iniciar** e selecione **Todos os programas** ou **Programas**. Selecione **EPSON** > **Epson Scan 2** > **Epson Scan 2**.
- **Mac**: Abra a pasta **Aplicativos**, abra a pasta **Epson Software** e selecione **Epson Scan 2**.

Você verá uma janela do Epson Scan 2 como esta:



Tema principal: Como iniciar uma digitalização

Tarefas relacionadas

Como iniciar uma digitalização a partir de um programa de digitalização

Como colocar uma ID de usuário e uma senha para digitalizar

Temas relacionados

Como colocar originais no produto

Como iniciar uma digitalização a partir de um programa de digitalização

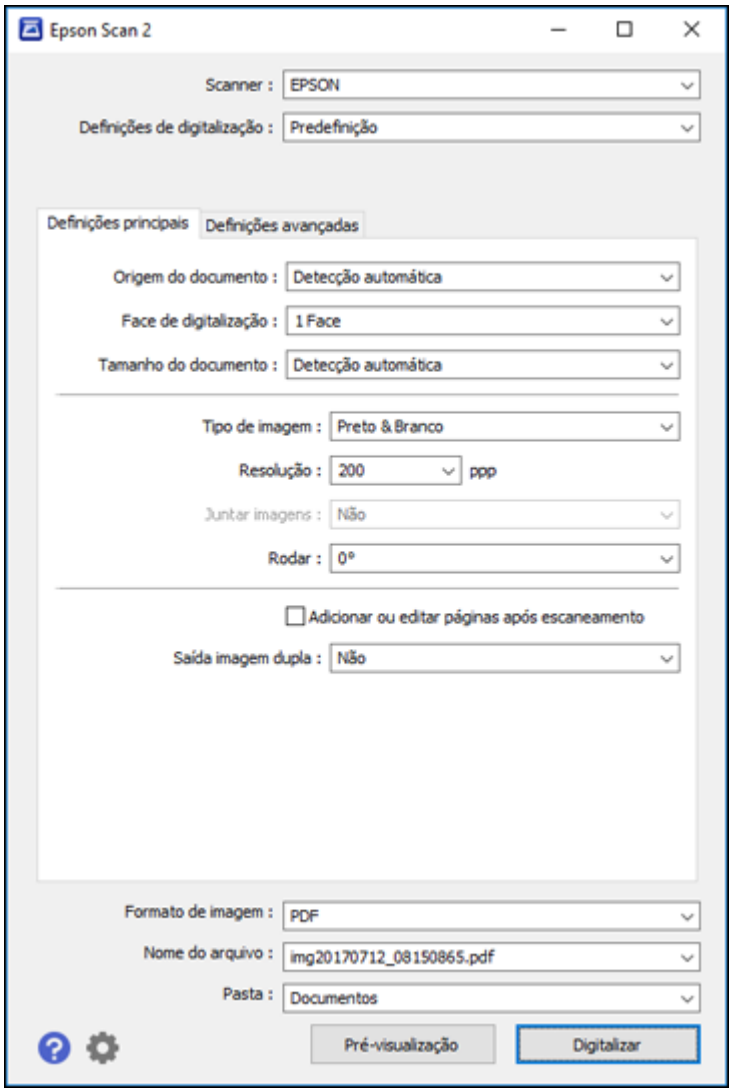
Você pode iniciar o Epson Scan 2 a partir de um programa de digitalização compatível com TWAIN para selecionar as configurações de digitalização, digitalizar e abrir a imagem digitalizada no programa.

Observação: Se estiver usando o seu produto Epson com o sistema operacional Windows 10 S, você não pode usar o software descrito nesta seção. Você também não pode baixar e instalar qualquer software do produto Epson do site da Epson para uso com o Windows 10 S; é necessário que obtenha o software somente através da loja do Windows.

1. Abra o seu programa de digitalização e selecione a opção de digitalização. (Consulte a ajuda do programa de digitalização para obter instruções.)
2. Selecione seu produto.

   Observação: Em alguns programas, você pode precisar selecionar o seu produto como a "fonte" (ou origem) primeiro. Caso veja uma opção para **Selecionar fonte** (ou origem), selecione-a e selecione o seu produto. Em Windows, não selecione uma opção **WIA** para o seu produto; nem todas as funções de digitalização estarão disponíveis.

Você verá uma janela do Epson Scan 2 como esta:



Tema principal: Como iniciar uma digitalização

Tarefas relacionadas

Como colocar uma ID de usuário e uma senha para digitalizar

Temas relacionados

Como colocar originais no produto

Iniciar uma digitalização a partir de um dispositivo inteligente

Você pode iniciar uma digitalização a partir de um dispositivo inteligente usando o aplicativo Epson iPrint. Você pode salvar o documento digitalizado no seu dispositivo ou em um serviço de nuvem, enviá-lo por e-mail ou imprimi-lo.

Observação: Se estiver usando o seu produto Epson com o sistema operacional Windows 10 S, você não pode usar o software descrito nesta seção. Você também não pode baixar e instalar qualquer software do produto Epson do site da Epson para uso com o Windows 10 S; é necessário que obtenha o software somente através da loja do Windows.

Observação: O seu dispositivo deve estar conectado à mesma rede wireless que o seu produto Epson.

1. Baixe o aplicativo Epson iPrint da loja de aplicativos do seu dispositivo ou do site da Epson.
2. Coloque o original no produto para digitalização.
3. Abra o aplicativo Epson iPrint app e selecione o seu produto.
4. Selecione as configurações de digitalização e digitalize o original.
5. Salve a sua imagem digitalizada em um arquivo ou na nuvem.

Tema principal: Como iniciar uma digitalização

Tarefas relacionadas

Uso do aplicativo para dispositivo móvel Epson iPrint

Temas relacionados

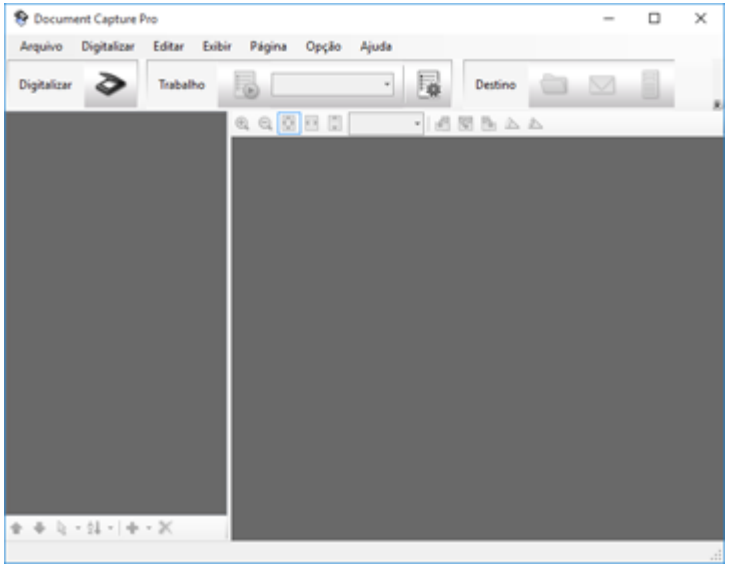
Como colocar originais no produto

Digitalização com Document Capture Pro ou Document Capture

Quando você digitaliza com Document Capture Pro (Windows) ou Document Capture (Mac), o programa salva automaticamente o arquivo digitalizado no seu computador, na pasta que especificar. Você pode selecionar, visualizar e alterar as configurações do arquivo digitalizado, conforme necessário.

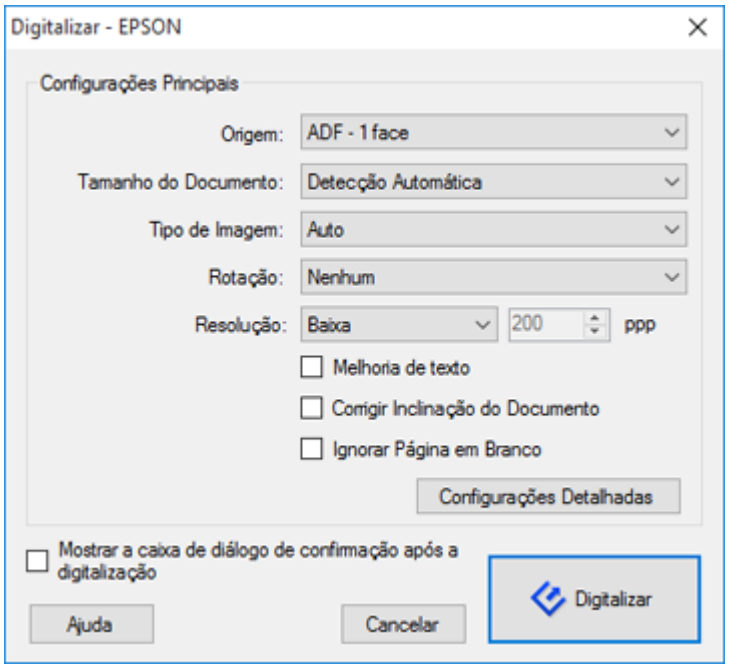
1. Siga um destes passos para iniciar o Document Capture Pro ou o Document Capture:
   - **Windows 10:** Clique em e selecione **EPSON Software** > **Document Capture Pro**.
   - **Windows 8.x**: Navegue até a tela **Aplicativos** e selecione **Document Capture Pro**.
   - **Windows (outras versões)**: Clique em ou em **Iniciar** e selecione **Todos os programas** ou **Programas**. Selecione **EPSON Software** > **Document Capture Pro**.
   - **Mac**: Abra a pasta **Aplicativos**, abra a pasta **Epson Software** e selecione **Document Capture**. Selecione seu produto e clique em **OK**, se necessário.

   Você verá uma janela como esta:



2. Clique no ícone Digitalizar.

Você verá uma janela como esta:



3. Caso deseje utilizar um trabalho de digitalização que tenha criado, selecione-o na lista de trabalhos na janela do Document Capture Pro ou Document Capture, clique no botão para iniciar o trabalho e pule o restante destas etapas.
4. Selecione qualquer configuração de digitalização exibida que deseja usar.

   Observação: Consulte a informação de Ajuda no Document Capture Pro ou no Document Capture para detalhes.

5. Se quiser selecionar configurações detalhadas de digitalização, siga um destes passos:
   - **Windows**: Clique em **Configurações Detalhadas**. Selecione qualquer configuração de digitalização exibida que deseja usar e clique em **OK**.
   - **Mac**: Se você instalou o Epson Scan 2, feche a janela de Configurações de Digitalização, abra o menu **Digitalizar** na parte superior da tela e selecione **Exibir a tela de configuração EPSON**

Scan. Clique no ícone Digitalizar. Selecione qualquer configuração de digitalização exibida que deseja usar e clique em **OK**.

6. Clique em **Digitalizar**.

   Você vê uma pré-visualização da sua digitalização na janela do Document Capture Pro ou do Document Capture.

7. Verifique as imagens digitalizadas e as edite conforme necessário.
8. Clique em um dos ícones de destino para escolher onde salvar o seu arquivo digitalizado.

   Observação: Pode ser que tenha que clicar na seta ao lado dos ícones para poder ver todos eles. Os ícones disponíveis podem variar, dependendo da versão do software que estiver usando.

9. Selecione as configurações conforme necessário, depois clique em **OK**, **Enviar** ou **Imprimir** para salvar o arquivo digitalizado.

Tema principal: Digitalização

Temas relacionados

Como colocar originais no produto

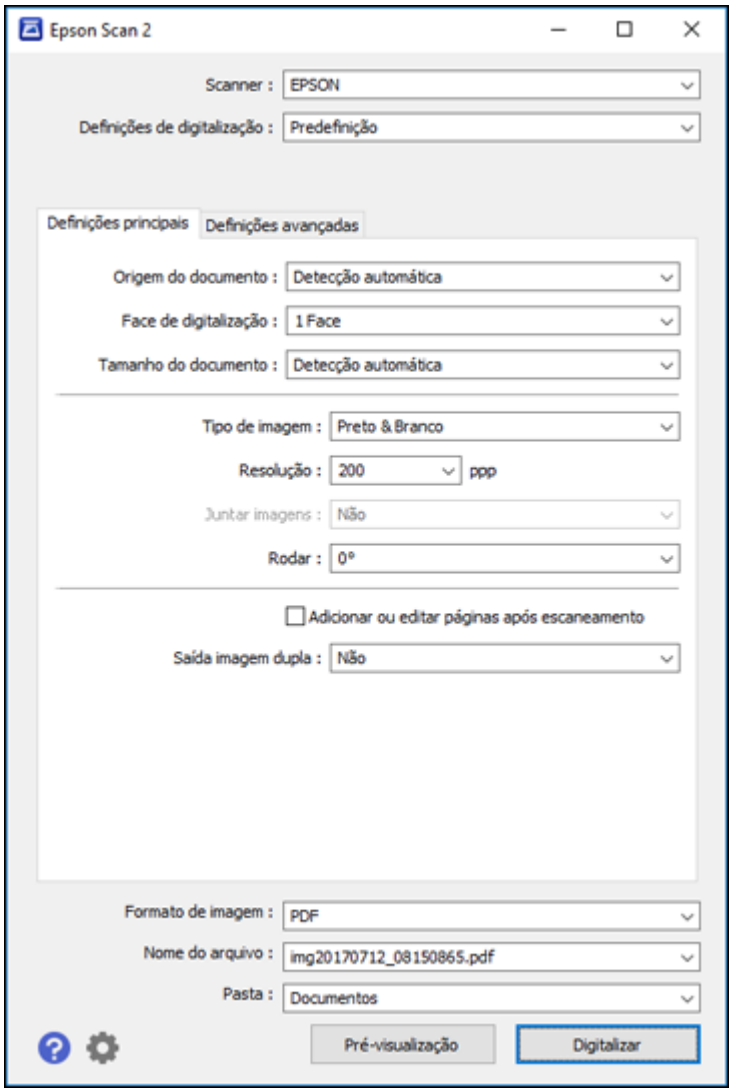
Digitalização no Epson Scan 2

O Epson Scan 2 oferece acesso a funções básicas e avançadas de digitalização. Você pode digitalizar o seu documento e salvar a imagem digitalizada em vários formatos de arquivo na pasta Documentos ou Meus documentos no seu sistema operacional, ou abri-la no seu programa de digitalização. Você pode pré-visualizar a imagem digitalizada e selecionar ou modificar as configurações conforme necessário.

Observação: Se estiver usando o seu produto Epson com o sistema operacional Windows 10 S, você não pode usar o software descrito nesta seção. Você também não pode baixar e instalar qualquer software do produto Epson do site da Epson para uso com o Windows 10 S; é necessário que obtenha o software somente através da loja do Windows.

1. Inicie o Epson Scan 2.

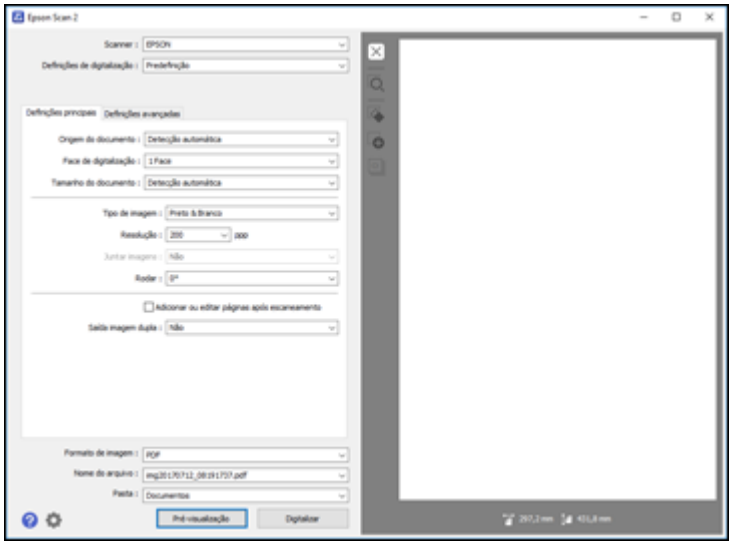
Você verá esta janela:



2. Selecione a configuração de **Origem do documento** que corresponda ao local onde colocou o seu original ou selecione **Detecção automática** para que o Epson Scan 2 detecte a origem automaticamente.

3. Selecione a configuração **Face de digitalização** se estiver digitalizando a partir do AAD.
4. Selecione a configuração de **Tamanho do documento** que corresponda ao tamanho do seu original ou selecione **Detecção automática** para que o Epson Scan 2 detecte o tamanho automaticamente. Você pode selecionar **Personalizar** para digitar um tamanho personalizado, se necessário.
5. Selecione o tipo de imagem do original e como você quer que ele seja digitalizado como o ajuste de **Tipo de Imagem**.
6. Selecione a configuração de **Resolução** que deseja usar para a sua digitalização.
7. Clique no botão **Visualizar**.

   O Epson Scan 2 pré-visualiza o original e exibe o resultado na janela do Epson Scan 2.



8. Recoloque o seu original do AAD, se necessário.
9. Selecione quaisquer configurações adicionais que deseje usar na guia Definições principais.
10. Clique na guia **Definições avançadas** e selecione quaisquer configurações que deseje usar.
11. Selecione o formato no qual deseja salvar seu arquivo digitalizado como a configuração de **Formato de imagem**. Se necessário, selecione **Opções** e selecione as opções de formato desejadas.

12. Digite o nome do arquivo para o seu arquivo digitalizado no campo **Nome do arquivo**. Se necessário, selecione **Definições** para modificar as configurações de nome de arquivo.
13. Selecione o local onde deseja salvar seu arquivo digitalizado como a configuração de **Pasta**. Se necessário, selecione **Selecionar** para criar uma nova pasta.
14. Clique em **Digitalizar**.

    O produto digitaliza o seu original e salva o arquivo digitalizado no local especificado.

Configurações adicionais de digitalização - guia Definições principais

Configurações adicionais de digitalização - Configurações Avançadas

Como salvar documentos digitalizados como PDF pesquisável usando o Epson Scan 2

Opções de formato de imagem

Diretrizes para a resolução de digitalização

Tema principal: Digitalização

Temas relacionados

Como colocar originais no produto

Configurações adicionais de digitalização - guia Definições principais

Você pode selecionar estas configurações adicionais na guia Definições principais do Epson Scan 2. Nem todas as configurações de ajuste podem estar disponíveis, dependendo de outras configurações que tenha escolhido.

Saída imagem dupla
Digitaliza a imagem duas vezes usando configurações de saída diferentes (Windows somente).

Opção após digitalização
Quando digitalizar originais de múltiplas páginas, permite que adicione páginas ou adicione e edite páginas de um trabalho e salve todas as páginas digitalizadas em um arquivo.

Observação: É necessário que selecione um formato de arquivo que suporte múltiplas páginas como **PDF** ou **Multi-TIFF**.

Tema principal: Digitalização no Epson Scan 2

Configurações adicionais de digitalização - Configurações Avançadas

Você pode selecionar estas configurações adicionais na guia de configurações avançadas do Epson Scan 2. Nem todas as configurações de ajuste podem estar disponíveis, dependendo de outras configurações que tenha escolhido.

Melhoramento de Texto
Torna mais nítida a aparência de letras em documentos de texto.

Segmentação de Área Auto
Torna imagens em preto e branco mais nítidas e o reconhecimento de texto mais preciso, separando o texto do gráfico.

Limiar
Ajusta o nível em que áreas escuras de texto e arte são delineadas, melhorando o reconhecimento de texto em programas OCR (Optical Character Recognition - reconhecimento óptico de caracteres).

Melhoria de cor
Melhora os tons das cores que selecionou na imagem digitalizada. Esta configuração só está disponível se você selecionar **Tons de cinza** ou **Preto e Branco** como a configuração de Tipo de imagem.

Brilho
Ajusta a luminosidade e a clareza da imagem digitalizada.

Contraste
Ajusta a diferença entre as áreas claras e escuras da imagem digitalizada.

Gama
Ajusta de densidade de meio-tom da imagem digitalizada.

Máscara suavizadora
Torna as bordas de certas áreas da imagem mais claras. Desative esta opção para deixar as bordas mais suaves.

Sem ondulação
Remove os padrões de ondas que podem aparecer nas áreas da imagem mais tonalizadas, tais como tons de pele. Esta opção melhora os resultados quando digitaliza revistas ou jornais. (Os resultados da opção sem ondulação não aparecem na imagem de visualização, apenas na sua imagem digitalizada.)

Saltar páginas em branco
Se o scanner detectar marcas do outro lado de uma página em branco e adicionar as marcas à imagem digitalizada, ajuste esta configuração para prevenir que isso aconteça.

Preenchimento de borda
Corrige as sombras nas bordas da imagem preenchendo as sombras com preto ou branco.

Corrigir desvio documento
Corrige originais ou conteúdo de imagem tortos, ou ambos.

Tema principal: Digitalização no Epson Scan 2

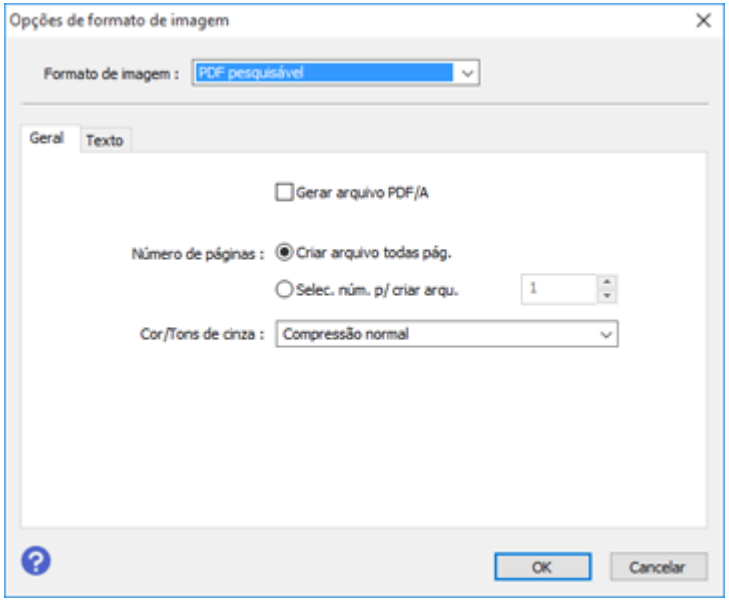
Como salvar documentos digitalizados como PDF pesquisável usando o Epson Scan 2

Você pode digitalizar um documento e salvar o texto em um PDF pesquisável. Em um PDF pesquisável, o texto é reconhecido usando o reconhecimento óptico de caracteres (OCR) e depois incorporado no original digitalizado.

Observação: O componente Epson Scan 2 OCR Component requerido é instalado automaticamente quando você instala o software do produto, conforme instruído no pôster *Guia de instalação*. Se você instalar os programas do software do scanner individualmente, certifique-se de também instalar este componente se desejar fazer OCR.

1. Carregue o original no produto para digitalização.
2. Inicie o Epson Scan 2.
3. Selecione as suas configurações de digitalização.
4. Clique em **Pré-visualização** e ajuste a área que pretende digitalizar, se necessário.
5. Se estiver usando o AAD, recarregue o original ejetado.
6. Selecione **PDF pesquisável** como a configuração de formato da imagem.
7. Selecione **Opções** na lista de formatos da imagem.

Você verá esta janela:



8. Selecione qualquer uma das opções na guia **Geral**.
9. Selecione a guia **Texto**.
10. Certifique-se de que o idioma usado no texto do documento está selecionado como a configuração de **Idioma do texto**.
11. Clique em **OK**.
12. Confirme a configuração de **Nome do arquivo** e selecione uma configuração de **Pasta** para o seu documento.
13. Clique em **Digitalizar**.

    A imagem digitalizada é salva como um PDF pesquisável.

Tema principal: Digitalização no Epson Scan 2

Temas relacionados

Como colocar originais no produto

Opções de formato de imagem

Você pode selecionar formatos diferentes de imagem e opções relacionadas. Para detalhes sobre as opções disponíveis, clique no ícone **?** na janela de opções de formato de imagem do Epson Scan 2. Nem todos os formatos de imagem têm opções.

BITMAP (*.bmp)
Formato de arquivo de imagem padrão para a maioria dos programas do Windows.

JPEG (*.jpg)
Um formato de imagem que permite alta compressão de dados de imagem. Entretanto, quanto maior a compressão, menor a qualidade da imagem. (O formato TIFF é recomendado quando precisar modificar ou retocar as suas imagens digitalizadas.)

PNG (*.png)
Um formato de imagem que não perde qualidade durante a edição.

TIFF (*.tif)
Um formato de arquivo criado para troca de dados entre vários programas, tais como software gráfico e editoração eletrônica.

Multi-TIFF (*.tif)
Um formato de arquivo TIFF é recomendado quando várias páginas são salvas no mesmo arquivo, permitindo que você edite as imagens usando um programa compatível.

PDF (*.pdf)
Um formato de documento que pode ser lido por sistemas Windows e Mac usando o Adobe Reader, Acrobat ou outros programas. Você pode salvar documentos com várias páginas em um arquivo PDF.

PDF pesquisável (*.pdf)
Um formato de documento que pode ser lido por sistemas Windows e Mac usando o Adobe Reader, Acrobat ou outros programas. Você pode salvar documentos com várias páginas em um arquivo PDF. Texto reconhecido no documento digitalizado pode ser pesquisado.

Tema principal: Digitalização no Epson Scan 2

Diretrizes para a resolução de digitalização

A configuração de **Resolução**, medida em pontos por polegada (dpi), controla a quantidade de detalhes capturados nas suas digitalizações. O aumento da resolução aumenta a quantidade de detalhe capturada, mas traz as seguintes desvantagens:

- Arquivos maiores
- Demora mais para digitalizar os seus originais, enviar/receber as suas digitalizações por e-mail ou fax e imprimir.

- A imagem pode ficar grande demais para caber na sua área de exibição ou imprimir no papel.

Se você pretende ampliar uma imagem digitalizada para poder imprimi-la em um tamanho maior, pode ser necessário aumentar a resolução padrão definida pelo Epson Scan 2. Siga estas diretrizes para determinar a configuração de resolução necessária:

- Você vai digitalizar a imagem em seu tamanho original, mas irá aumentá-la depois em um programa de edição de imagem.

  Aumente a Resolução do Epson Scan 2 na sua digitalização. Aumente a resolução na mesma proporção em que for aumentar o tamanho da imagem, para manter uma alta qualidade da imagem. Por exemplo, se a resolução for de 300 dpi e você for dobrar o tamanho da imagem depois, mude a configuração de resolução para 600 dpi.

- Você irá digitalizar a imagem a 100%, ou menos, do tamanho original.

  Selecione a resolução no Epson Scan 2 dependendo de como for utilizar a imagem digitalizada:

  - E-mail/visualizar em tela de computador/colocar na internet: 96 a 200 dpi
  - Imprimir/enviar por fax/converter em texto editável (OCR)/criar PDF pesquisável: 200 a 300 dpi

Tema principal: Digitalização no Epson Scan 2

Digitalização de projetos especiais

O software de digitalização do seu produto oferece várias opções para ajudá-lo a completar rapidamente projetos de digitalização especiais.

Digitalização para um servidor SharePoint ou serviço de nuvem
Digitalização de originais com várias páginas como arquivos separados

Tema principal: Digitalização

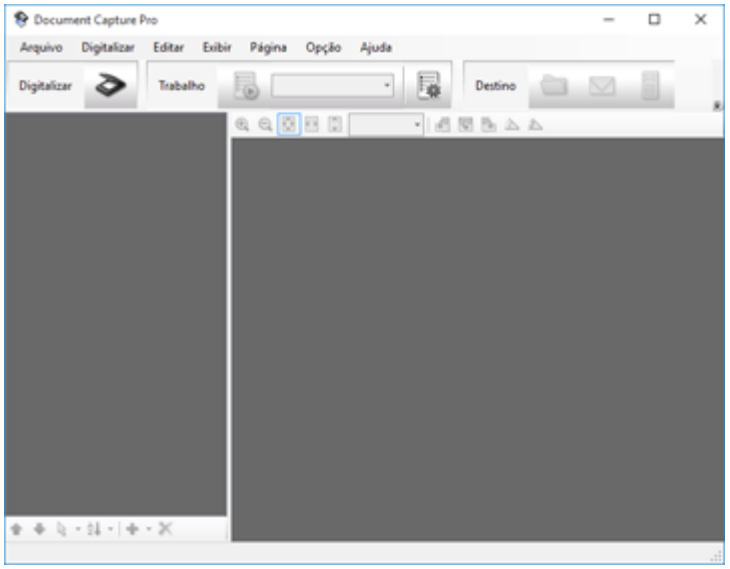
Digitalização para um servidor SharePoint ou serviço de nuvem

É possível usar o Document Capture Pro para carregar imagens digitalizadas para um servidor SharePoint ou serviço de nuvem.

1. Siga um destes passos para iniciar o Document Capture Pro:
   - **Windows 10:** Clique em e selecione **EPSON Software** > **Document Capture Pro**.
   - **Windows 8.x**: Navegue até a tela **Aplicativos** e selecione **Document Capture Pro**.
   - **Windows (outras versões)**: Clique em ou em **Iniciar** e selecione **Todos os programas** ou **Programas**. Selecione **EPSON Software** > **Document Capture Pro**.

- **Mac**: Abra a pasta **Aplicativos**, abra a pasta **Epson Software** e selecione **Document Capture**. Selecione seu produto e clique em **OK**, se necessário.

Você verá uma janela como esta:



2. Clique no ícone **Digitalizar**.
3. Selecione qualquer configuração de digitalização exibida que deseja usar.

   Observação: Consulte a informação de Ajuda no Document Capture Pro ou no Document Capture para detalhes.

4. Clique em **Digitalizar**.

   Você vê uma pré-visualização da sua digitalização na janela do Document Capture Pro ou do Document Capture.
5. Clique em um dos ícones de destino de serviço de nuvem para escolher onde salvar o seu arquivo digitalizado.

   - Pasta da Web (WebDAV)

- Evernote (Windows somente)
- Google Drive
- SugarSync
- Microsoft SharePoint Server (Apenas Windows)

Observação: Pode ser que tenha que clicar na seta ao lado dos ícones para poder ver todos eles. Os ícones disponíveis podem variar, dependendo da versão do software que estiver usando.

6. Selecione as suas configurações de Destino.

   Observação: As configurações podem variar, dependendo da versão do software que estiver usando. Consulte a informação de Ajuda no Document Capture Pro ou no Document Capture para detalhes.

7. Selecione quaisquer outras configurações de digitalização, conforme necessário e clique em **Enviar**.

   Os seus originais são digitalizados e carregados para o servidor indicado.

Observação: Você também pode criar um trabalho de digitalização para carregar imagens digitalizadas para um servidor SharePoint ou um serviço de nuvem. Você pode usar o trabalho de digitalização quando digitalizar com a opção Document Capture Pro ou Document Capture no painel de controle do produto.

Tema principal: Digitalização de projetos especiais

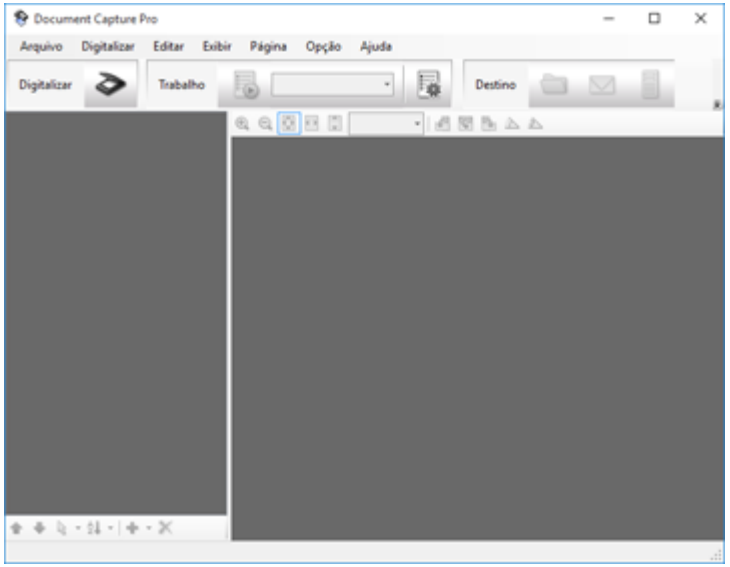
Digitalização de originais com várias páginas como arquivos separados

Você pode usar o Document Capture Pro (Windows somente) para digitalizar originais com várias páginas como arquivos separados. Você indica onde deseja que os novos arquivos digitalizados iniciem inserindo uma página em branco ou um código de barras entre as páginas do seu original.

Observação: As configurações podem variar, dependendo da versão do software que estiver usando. Consulte as informações de Ajuda no Document Capture Pro para mais detalhes.

1. Carregue um original com várias páginas com páginas em branco ou códigos de barras inseridos onde deseja iniciar um novo arquivo digitalizado.
2. Siga um destes passos para iniciar o Document Capture Pro:
   - **Windows 10:** Clique em e selecione **EPSON Software** > **Document Capture Pro**.
   - **Windows 8.x**: Navegue até a tela **Aplicativos** e selecione **Document Capture Pro**.
   - **Windows (outras versões)**: Clique em ou em **Iniciar** e selecione **Todos os programas** ou **Programas**. Selecione **EPSON Software** > **Document Capture Pro**.

   Você verá esta janela:



3. Clique no ícone **Digitalizar**.
4. Selecione qualquer configuração de digitalização exibida que deseja usar.

   Observação: Consulte a informação de Ajuda no Document Capture Pro para detalhes.

5. Clique em **Digitalizar**.

   Você vê uma pré-visualização da sua digitalização na janela do Document Capture Pro.

6. Abra o menu **Arquivo** e selecione **Salvar como**.
7. Clique em **Nome do arquivo e configurações de separação**.
8. Selecione **Aplicar separação de trab.** e clique em **Config de Separação**.
9. Selecione o método que usou para separar os originais, selecione uma especificação de nome de pasta e clique em **OK**.
10. Selecione quaisquer configurações adicionais na janela de Configurações de Nome de Arquivo e clique em **OK**.
11. Selecione quaisquer configurações adicionais na janela Salvamento em lote e clique em **OK**.

    Os seus originais são salvos em arquivos separados, conforme especificado.

Observação: Você também pode criar um trabalho de digitalização para digitalizar originais com múltiplas páginas como arquivos individuais. Você pode usar o trabalho de digitalização quando digitalizar com a opção Document Capture Pro ou Document Capture no painel de controle do produto.

Tema principal: Digitalização de projetos especiais

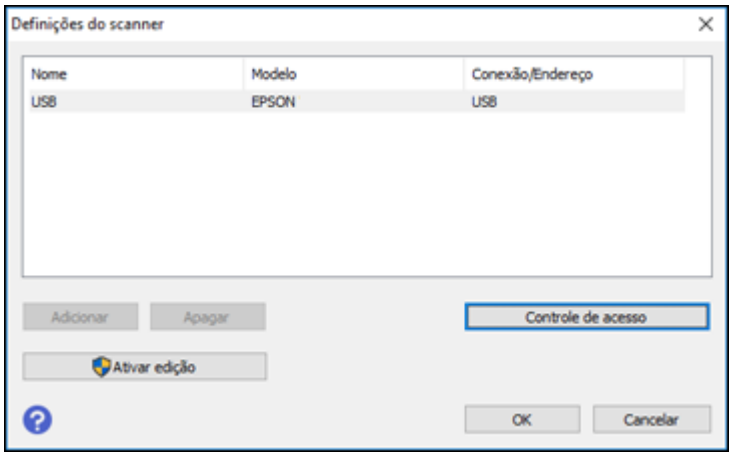
Como colocar uma ID de usuário e uma senha para digitalizar

Se você ativou o Controle de acesso no seu produto, uma ID de usuário e uma senha podem ser necessárias para digitalizar. Você pode digitar a ID de usuário e a senha no Epson Scan 2.

Observação: Se não souber a ID de usuário ou senha, entre em contato com o administrador do sistema para obter ajuda.

1. Inicie o Epson Scan 2.
2. Selecione **Definições** a partir da lista suspensa do **Scanner**.

Você verá esta janela:



3. Selecione **Controle de acesso**.
4. Digite o seu nome de usuário e senha.
5. Clique em **OK**.

Tema principal: Digitalização

Criação de contatos para digitalização

Você pode criar uma lista de contatos para digitalizar para email ou para uma pasta na rede ou FTP.

Observação: Contatos podem ser travados por um administrador. Se você não puder acessar ou modificar seus contatos, entre em contato com o seu administrador para obter ajuda. Você pode criar uma combinação de até 2.000 contatos e grupos de contatos (incluindo contatos de fax).

1. Aperte o botão início, se necessário.
2. Selecione **Definições**.
3. Selecione **Gerente de Contac**. Digite a senha de administrador, se necessário.
4. Selecione **Registrar/Eliminar**.

Você verá uma tela como esta:

5. Selecione **Adicionar entrada**.
6. Selecione **Adicionar Contato**.
7. Execute um dos seguintes procedimentos:
   - Para criar um contato para digitalizar para email, selecione **Email**.
   - Para criar um local para digitalizar para uma pasta na rede ou FTP, selecione **Pasta rede/FTP**.
8. Selecione o número que deseja usar para o contato que está adicionando.
9. Selecione o campo de **Nome**, use o teclado exibido para digitar o nome do contato (até 30 caracteres) e pressione **OK**.
10. Selecione o campo **Palavra de índice**, use o teclado exibido para digitar uma palavra a ser usada quando buscar por um item (até 30 caracteres) e aperte **OK**. (Este campo é opcional.)
11. Execute um dos seguintes procedimentos:
    - Para um contato de email, selecione o campo **Endereço de email**, use o teclado exibido para digitar o endereço e pressione **OK**.
    - Para um pasta na rede ou local FTP, selecione o campo **Modo de comunicação** e selecione **Pasta de rede (SMB)** ou **FTP**. Depois selecione o campo **Localização**, use o teclado exibido para digitar o local e aperte **OK**. Digite outras informações se necessário.

Digite o nome do caminho da pasta para a configuração **Localização** em um dos seguintes formatos dependendo do **Modo de comunicação** que selecionou:

- **SMB**: \\nome de host\pasta
- **FTP**: ftp://nome de host/nome da pasta

12. Selecione **OK**.

Observação: Se precisar editar ou deletar contatos de digitalização, os procedimentos são os mesmos de contatos de fax.

Tema principal: Digitalização

Tarefas relacionadas

Digitar caracteres no visor LCD

Edição ou exclusão de um contato

Temas relacionados

Configuração de contatos usando o painel de controle do produto

Envio de fax

Consulte estas seções para enviar fax usando o seu produto.

Observação: Este produto permite que salve nomes, números de telefone e dados de fax na memória mesmo quando desativado. Certifique-se de restaurar todas as configurações padrão se for doar ou jogar fora o produto. Isso apagará todas as suas configurações e dados de fax.

Observação: Quando usar o Epson Universal Print Driver ou o software de impressora PostScript (PS3) com o produto, você poderá enviar fax usando os botões da impressora ou os utilitários incluídos com o software padrão da impressora Epson. Para baixar o software padrão da impressora Epson, visite o site epson.com.br/suporte e selecione o seu produto.

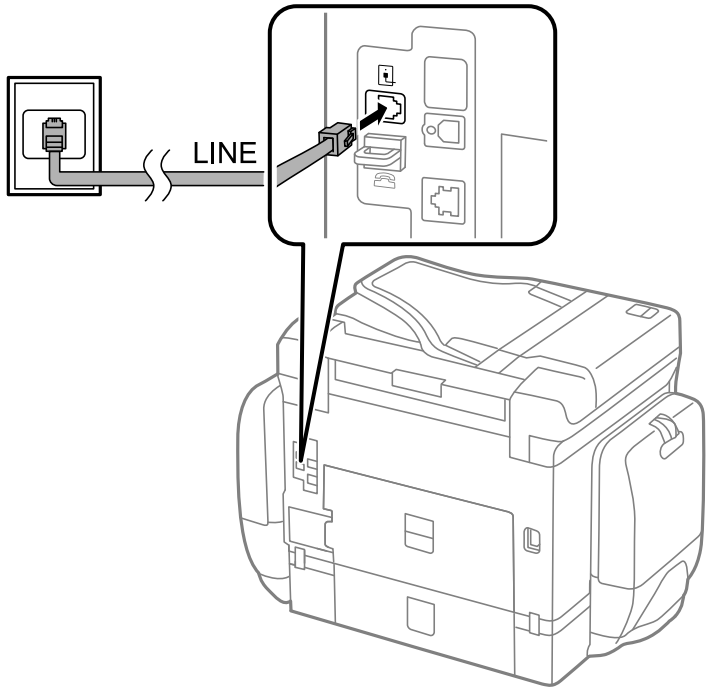
Conexão de um telefone ou secretária eletrônica
Configuração das funções de fax
Configuração de contatos e grupos de contato
Envio de faxes
Recepção de faxes
Verificação do estado do fax
Impressão de relatórios de fax

Conexão de um telefone ou secretária eletrônica

Você precisa conectar o seu produto a uma tomada de telefone para enviar ou receber faxes. Se quiser usar a mesma linha de telefone para receber chamadas, você pode conectar um telefone ou secretária eletrônica ao seu produto usando um fio de telefone adicional.

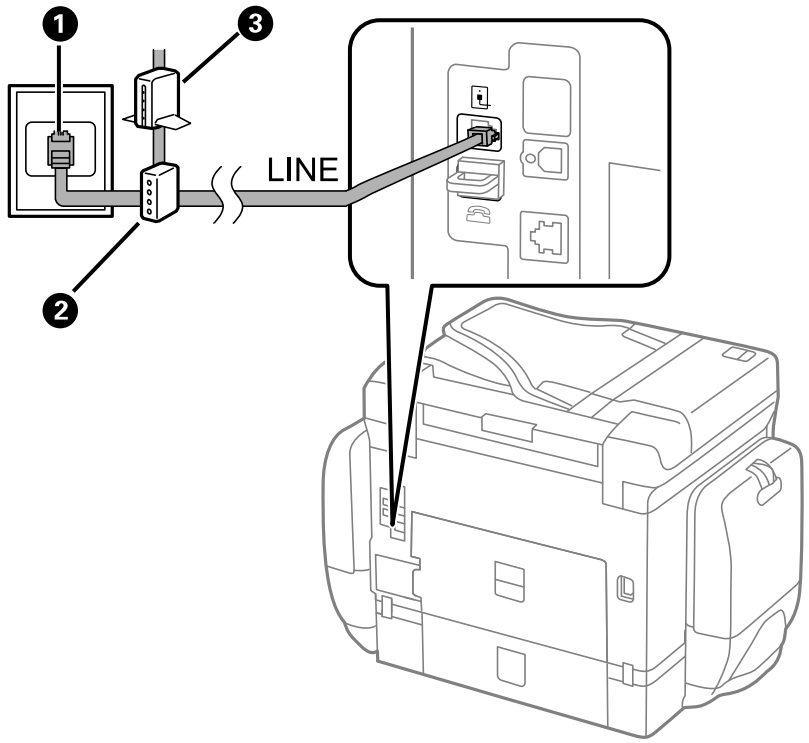
Observação: Se você não conectar um telefone ao produto, certifique-se de que o **Modo de recepção** esteja configurado como **Auto**. Caso contrário, não poderá receber faxes.

1. Conecte um cabo de telefone à tomada de telefone na parede e à porta **LINE** no seu produto.



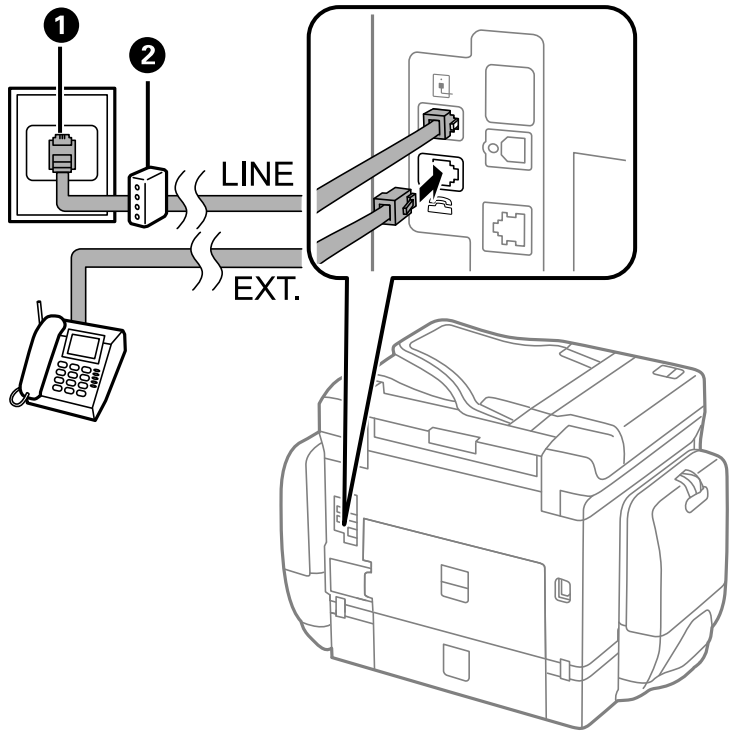
Observação: Se tiver uma conexão DSL ou ISDN, você precisa conectar um filtro de DSL, um adaptador de terminal ISDN ou um roteador à tomada para poder usar a linha para enviar fax ou fazer ligações usando o seu produto. Entre em contato com o seu provedor de DSL ou ISDN para obter o equipamento necessário.

Conexão DSL



1 Tomada de parede do telefone
2 Filtro de DSL
3 Modem de DSL

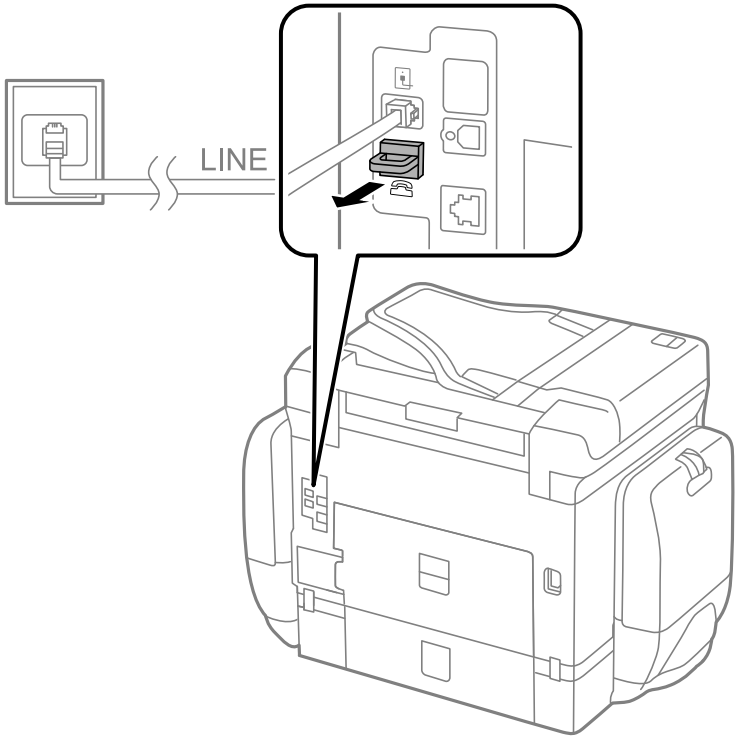
Conexão ISDN



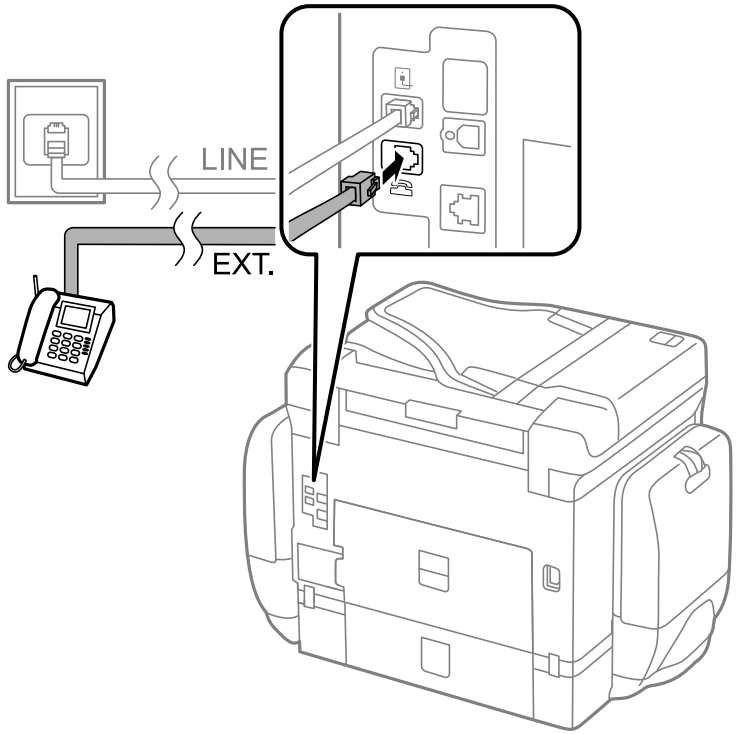
1 Tomada de ISDN

2 Adaptador de terminal ou roteador de ISDN

2. Se for conectar um telefone ou secretária eletrônica ao produto usando um segundo fio de telefone, remova a tampa da porta **EXT** no seu produto.



3. Conecte um segundo fio de telefone ao telefone ou secretária eletrônica e à porta **EXT** no seu produto.



Observação: Se conectar uma secretária eletrônica e o **Modo de recepção** esteja configurado como **Auto**, determine o número de chamadas antes do produto atender a ligação para um número maior do que o necessário para a secretária eletrônica atender a chamada.

Qualquer telefone ou secretária eletrônica deve estar conectado à porta **EXT** para que o seu produto detecte uma chamada de fax quando o telefone for atendido. A Epson não pode garantir a compatibilidade com VoIP, sistemas de telefone a cabo ou serviços digitais como FIOS.

Tema principal: Envio de fax

Referências relacionadas

Não é possível receber faxes com um telefone conectado ao seu produto

Tarefas relacionadas

Recepção automática de fax

Uso do assistente de configuração de fax

Configuração das funções de fax

Antes de enviar um fax usando o seu produto, configure o cabeçalho do seu fax e selecione as funções que deseja usar.

Observação: Se você deixar o seu produto desconectado durante muito tempo, pode ser que precise restaurar as configurações de data e hora para os faxes.

Configuração das funções básicas de fax

Seleção das configurações avançadas de fax

Configuração do utilitário de fax - Windows

Configuração das funções de fax usando o utilitário de fax - Mac

Tema principal: Envio de fax

Configuração das funções básicas de fax

Consulte estas seções para selecionar as configurações básicas que precisa para usar as funções de fax do produto.

Uso do assistente de configuração de fax

Seleção do tipo de linha

Configuração do número de toques para atender

Tema principal: Configuração das funções de fax

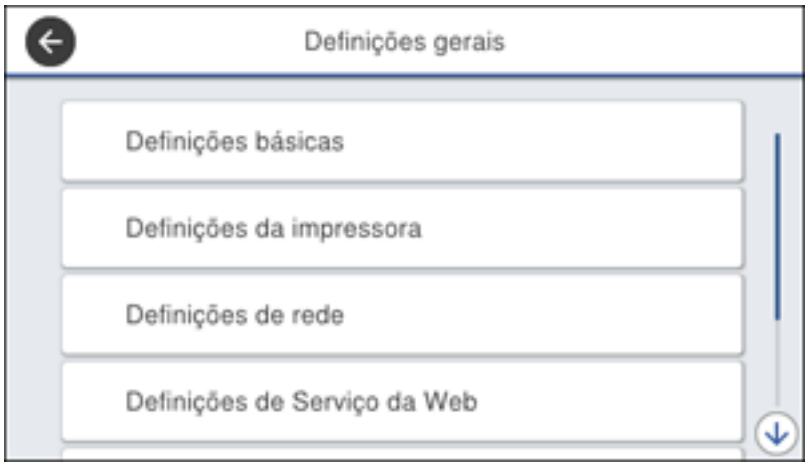
Uso do assistente de configuração de fax

Você pode determinar as configurações básicas de fax do produto usando o assistente de configuração de fax. Esse assistente é exibido automaticamente quando o produto é ligado pela primeira vez. Você também pode modificar essas configurações individualmente a partir do menu Defin. de fax.

Observação: Estas configurações podem ser bloqueadas por um administrador. Se você não puder acessar ou modificar esta configuração, entre em contato com o seu administrador para obter ajuda.

1. Aperte o botão início, se necessário.
2. Selecione **Definições**.

3. Selecione **Definições gerais**.



4. Navegue para baixo e selecione **Definições de fax**.
5. Navegue para baixo e selecione **Assist. config. de fax**.

   Uma tela de confirmação aparece.
6. Selecione **Avançar**.
7. Na tela Cabeçalho do fax, use o teclado exibido para digitar o nome de destinatário para a sua fonte de fax, como o seu nome ou nome da empresa. Você pode digitar até 40 caracteres.
8. Na tela O seu número de telefone, use o teclado exibido para digitar o número do seu fax, até 20 caracteres.

   Observação: O nome e número de telefone no cabeçalho de fax identifica a origem dos faxes que você envia.

9. Na tela DRD, siga um destes passos:
   - Se você se inscreveu em um serviço de toque distinto da sua companhia telefônica, selecione **Avançar**. Selecione o padrão de toque a ser usado para chamadas de fax ou selecione **Tudo**. Vá para o passo 12.

- Se você não tiver um serviço de toque distinto, selecione **Ignorar** e vá para o próximo passo.

Observação: Serviços de toque distinto permitem que você tenha vários números de telefone em uma linha telefônica. Cada número é atribuído a um padrão de toque diferente. Você pode usar um número para chamadas de voz e outro para chamadas de fax. Selecione o padrão de toque atribuído às chamadas de fax na configuração de DRD. Se selecionar um padrão de toque diferente de **Tudo**, o Modo de recepção é configurado automaticamente como **Auto**.

10. Na tela Config. modo de recepção, siga um destes passos:
    - Se você conectou um telefone externo ou secretária eletrônica ao produto, selecione **Sim** e vá para o próximo passo.
    - Se você não conectou um telefone externo ou secretária eletrônica, selecione **Não** e vá para o passo 12. (Modo de recepção é definido automaticamente como **Auto**; do contrário você não pode receber faxes.)
11. Na próxima tela da Config. modo de recepção, selecione **Sim** para receber faxes automaticamente ou selecione **Não** para receber faxes manualmente.

    Observação: Se você conectar uma secretária eletrônica externa e escolher receber faxes automaticamente, certifique-se de que a configuração **Toques para atender** esteja correta. Se você escolheu receber faxes manualmente, você precisa atender cada chamada e operar o painel de controle do produto ou o seu telefone para receber os faxes.

12. Na tela Avançar, confirme as configurações exibidas e selecione **Avançar**, ou aperte o botão de seta para trás para mudar as configurações.
13. Na tela Exec. Verif. lig. de fax, selecione **Iniciar** e siga as instruções na tela para verificar a conexão de fax e imprimir um relatório do resultado da verificação. Se algum erro for indicado, tente as soluções no relatório e faça a verificação mais uma vez.

Se a tela Selec. tipo de linha aparecer, selecione o tipo de linha correto.

Se a tela Selec. det. tom de marc. aparecer, selecione **Desactivar**. No entanto, desativar a função de detecção do tom de discagem pode ignorar o primeiro dígito de um número de fax e enviar o fax para o número errado.

Tema principal: Configuração das funções básicas de fax

Tarefas relacionadas

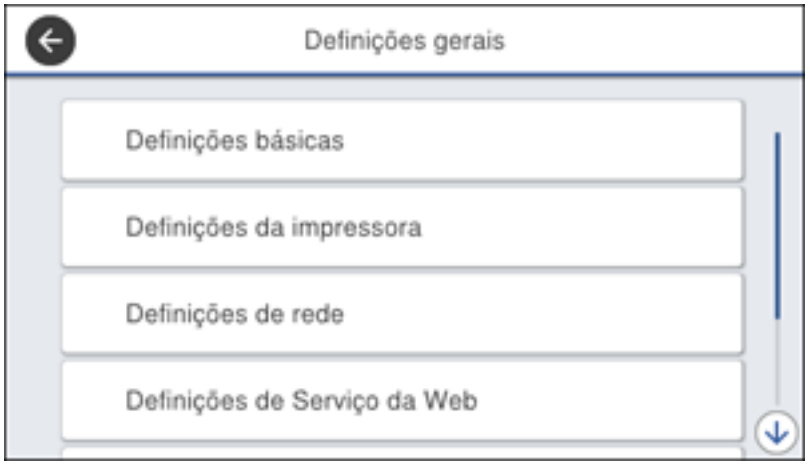
Digitar caracteres no visor LCD

Seleção do tipo de linha

Se você conectar o produto a um sistema de telefone PBX ou a um adaptador de terminal, você tem que mudar o tipo de linha do produto. O PBX é usado em ambientes de escritório onde um código de acesso externo, como “9”, precisa ser discado para chamar uma linha externa. A configuração padrão de tipo de linha é PSTN (Public Switched Telephone Network), que é uma linha de telefone padrão.

Observação: Esta configuração pode ser bloqueada por um administrador. Se você não puder acessar ou modificar esta configuração, entre em contato com o seu administrador para obter ajuda.

1. Aperte o botão início, se necessário.
2. Selecione **Definições**.
3. Selecione **Definições gerais**.



4. Navegue para baixo e selecione **Definições de fax**.
5. Selecione **Definições básicas**.
6. Selecione **Tipo de linha**.
7. Selecione **PBX**.

Você verá uma tela como esta:

8. Selecione **Utlizar**.
9. Selecione **Cód. acesso**.
10. Use o teclado exibido para digitar o código de acesso, tal como 9 e selecione **OK**.

Tema principal: Configuração das funções básicas de fax

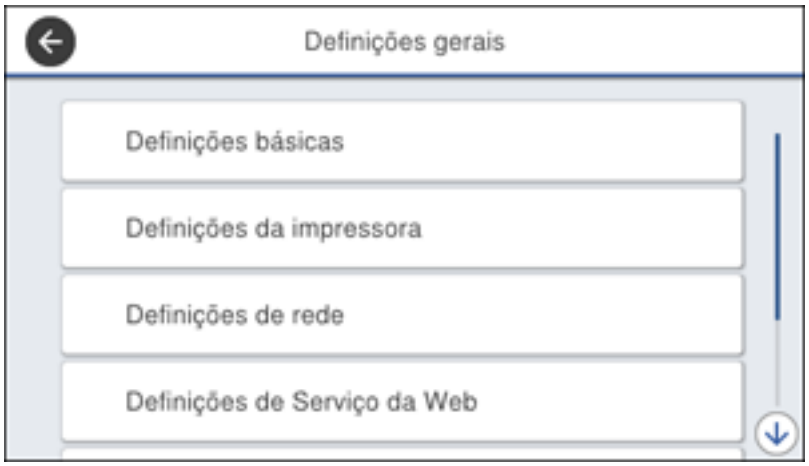
Configuração do número de toques para atender

Se você conectar uma secretária eletrônica externa e escolher receber faxes automaticamente, certifique-se de que a configuração de Toques para atender esteja correta. O número de toques deve ser maior do que o número de toques determinado para a sua secretária eletrônica atender uma chamada.

Observação: Esta configuração pode ser bloqueada por um administrador. Se você não puder acessar ou modificar esta configuração, entre em contato com o seu administrador para obter ajuda.

1. Aperte o botão início, se necessário.
2. Selecione **Definições**.

3. Selecione **Definições gerais**.



4. Navegue para baixo e selecione **Definições de fax**.
5. Selecione **Definições básicas**.
6. Selecione **Toques para atender**.

7. Selecione o número de toques e selecione **OK**. Certifique-se de selecionar um número de toques maior do que o número de toques determinado para a sua secretária eletrônica atender uma chamada.

Observação: Uma secretária eletrônica atende cada chamada mais rápido do que o produto, mas o produto consegue detectar tons de fax e começa a recebê-los. Se você atender o telefone e ouvir um tom de fax, verifique se o produto começou a receber o fax e depois desligue o telefone.

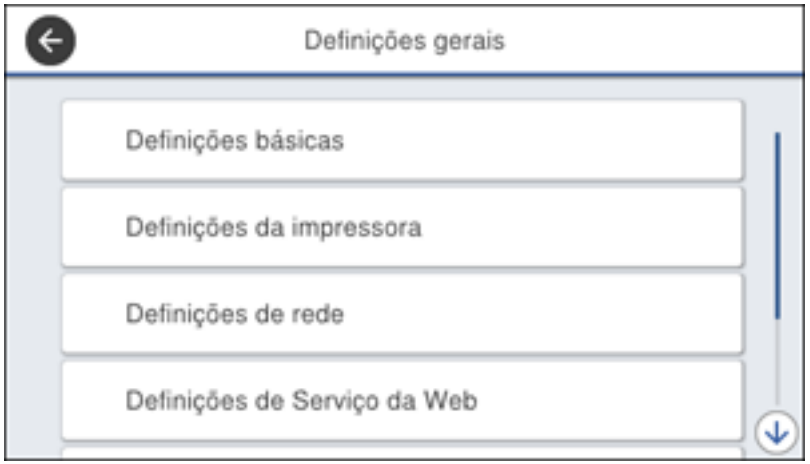
Tema principal: Configuração das funções básicas de fax

Seleção das configurações avançadas de fax

Você pode selecionar uma variedade de configurações avançadas de fax.

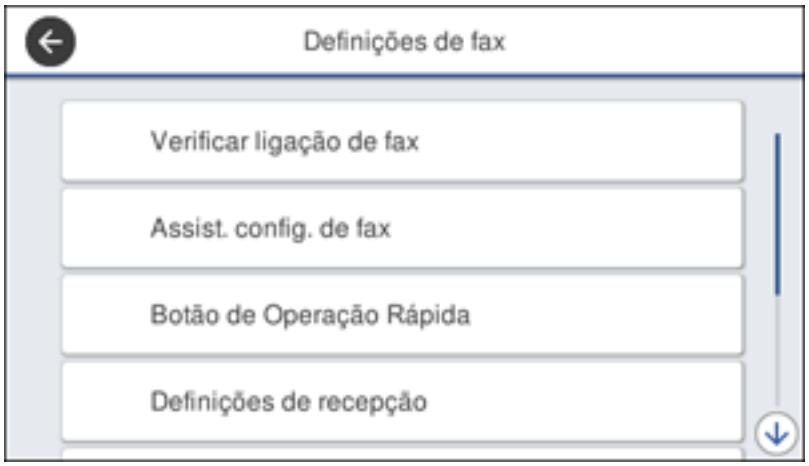
Observação: Estas configurações podem ser bloqueadas por um administrador. Se você não puder acessar ou modificar esta configuração, entre em contato com o seu administrador para obter ajuda.

1. Aperte o botão início, se necessário.
2. Selecione **Definições**.
3. Selecione **Definições gerais**.



4. Navegue para baixo e selecione **Definições de fax**.

Você verá uma tela como esta:



5. Selecione o grupo de configurações que deseja modificar.

Configurações de envio - Fax
Configurações de impressão - Fax
Definições básicas - Fax
Definições de segurança - Fax

Tema principal: Configuração das funções de fax

Configurações de envio - Fax

Determine as opções de envio que deseja usar no envio de faxes.

Configuração	Opções	Descrição
Rotação automática	**Desativado**	Envia um documento tamanho A4 ou carta que é colocado com a margem mais longa primeiro no alimentador automático como um fax tamanho A3.
	Ativado	
Envio rápido de memória	**Desativado**	Envia a primeira página de um documento de múltiplas páginas assim que termina de digitalizar. Selecione esta opção para diminuir o tempo que leva para enviar um documento por fax.
	Ativado	

Configuração	Opções	Descrição
Envio em lote	**Desativado**	Organiza faxes sendo enviados por destinatário na memória do produto e depois os envia em lote.
	Ativado	
Guardar dados de falha	**Desativado**	Salva os faxes que não foram enviados na memória do produto. Você pode reenviar os faxes a partir do menu Estado do produto.
	Ativado	

Tema principal: Seleção das configurações avançadas de fax

Configurações de impressão - Fax

Defina as opções de impressão que deseja usar para faxes recebidos no menu **Definições de recepção** > **Def. impressão**.

Configuração	Opções	Descrição
Redução automática	**Ativado**	Selecione para reduzir o tamanho de faxes de grande formato recebidos para que caibam no tamanho do papel na fonte de papel selecionada.
	Desativado	Selecione para imprimir faxes de grande formato recebidos no tamanho original em múltiplas folhas, se necessário.
Definições de Dividir páginas	**Eliminar Dados de Imprimir Após Separação**	Selecione como dividir a recepção de faxes grandes em múltiplas folhas quando usar a opção **Redução automática**.
	Sobrepõem Quando Divide	
Imprimir atuação	**Ativado(Dividir páginas)**	Selecione para dividir a recepção de faxes grandes em múltiplas folhas.
	Ativado (Reduzir Para Ajustar)	Selecione para reduzir o tamanho de faxes de grande formato recebidos para que caibam no tamanho do papel na fonte de papel selecionada.
	Desativado	Selecione para imprimir faxes de grande formato recebidos no tamanho original em múltiplas folhas, se necessário.

Configuração	Opções	Descrição
Rotação automática	**Ativado**	Se você colocou papel tamanho A5, selecione **Ativado** para girar faxes recebidos com orientação horizontal para que eles possam imprimir corretamente no papel.
	Desativado	
Ad. Info. Recepção	**Ativado**	Selecione **Ativado** para incluir a data, hora, informação do remetente e número de páginas no cabeçalho dos seus faxes recebidos.
	Desativado	
2 faces	**Ativado**	Selecione **Ativado** para imprimir faxes recebidos nos dois lados do papel. Você também pode selecionar **Margem obrigat.**.
	Desativado	
Tempo de Início de Imprimir	**Todas as páginas recebidas**	Selecione para imprimir faxes recebidos depois do produto receber todas as páginas do documento.
	Primeira Página Recebida	Selecione para imprimir faxes recebidos assim que o produto receber a primeira página do documento.
Agrupamento	**Ativado**	Selecione **Ativado** para imprimir faxes recebidos de forma que as páginas fiquem empilhadas na ordem correta. (Quando o produto estiver com pouca memória restante, esta opção pode não estar disponível.)
	Desativado	
Hora de suspen. impr.	**Desativado**	Selecione **Ativado** para definir o intervalo de tempo para parar a impressão automática de faxes ou relatórios e salvar faxes recebidos na memória do produto. (Certifique-se de que há memória disponível suficiente antes de usar esta função.)
	Ativado	
	Hora p/ parar	
	Reiniciar tempo	
Modo silencioso	**Ativado**	Selecione **Ativado** para reduzir o ruído durante a impressão. (A velocidade de impressão pode diminuir.)
	Desativado	

Tema principal: Seleção das configurações avançadas de fax

Definições básicas - Fax

Determine as opções básicas que deseja usar no envio e recebimento de faxes.

Configuração	Opções	Descrição
Veloc. Fax	**Rápido (33,600bps)**	Determina a velocidade de envio e recebimento de faxes.
	Médio(14,400bps)	
	Lento (9,600bps)	
ECM	**Ativado**	Ativa o Error Correction Mode (Modo de Correção de Erro) para corrigir automaticamente erros nos dados de fax enviado ou recebido.
	Desativado	Desativa o ECM (Modo de Correção de Erro); faxes coloridos não podem ser enviados ou recebidos.
Detecção tom disc.	**Ativado**	Disca automaticamente o número que você digitou para enviar um fax quando o produto detecta um tom de discagem.
	Desativado	Desativa a detecção automática do tom de discagem, o que pode ser necessário quando o produto está conectado a um PBX (Private Branch Exchange - Troca Automática de Ramais Privados) ou a um TA (Terminal Adapter - Adaptador de Terminal). No entanto, desativar a configuração de detecção de tom de discagem pode fazer com que o produto ignore o primeiro dígito de um número de fax.
Modo de marcação	**Tom**	Selecione um sistema de tom de discagem e designe um tom para cada número.
	Impulso	Seleciona um sistema de tom de discagem e designa a cada número uma série de pulsos durante a discagem. Você pode trocar temporariamente para **Tom** apertando ***** durante a discagem.
Tipo de linha	**PSTN**	Seleciona uma linha de telefone padrão.
	PBX	Seleciona Private Branch Exchange (PBX - troca automática de ramais privados), o tipo de linha telefônica usada em escritórios onde um código de acesso, como 9, deve ser usado para chamar uma linha externa.

Configuração	Opções	Descrição
Cabeçalho	**Cabeçalho do fax**	Selecione para digitar informação de cabeçalho e o número do seu telefone para serem incluídos nos faxes enviados.
	O seu nº tel.	
Modo de recepção	**Manual**	Permite que confirme se um fax sendo recebido deve ser impresso; um telefone precisa estar conectado ao produto.
	Auto	Recebe e imprime faxes automaticamente.
Anel distintivo	**Tudo**	Se estiver usando um serviço de toque distinto na sua linha de telefone, a sua companhia telefônica pode designar dois ou mais números de telefone para a mesma linha e especificar toques diferentes para cada um deles. Se você usar esse serviço, selecione o número de toques para o seu fax para que o seu produto possa receber faxes no número correto de toques. Selecione **Tudo** para linhas de telefone que não usam esse serviço.
	Único	
	Duplo	
	Triplo	
	Duplo e Triplo	
Toques para atender	1 a 9	Determina o número de toques antes de o produto receber um fax. Se o modo de recepção estiver configurado como **Auto** e não houver uma secretária eletrônica conectada ao produto, certifique-se de que esta configuração está com um número de toques maior do que o número necessário para a secretária atender a chamada.
Recepção remota	**Desativado**	Permite que você comece a receber faxes usando o seu telefone ao invés de ter que operar o produto (se o modo de recepção estiver configurado como **Auto**). Quando você seleciona **Ativado**, também deve definir um **Código início**. Se estiver usando um telefone sem fios com a base conectada ao produto, você pode começar a receber um fax se digitar o código no telefone.
	Ativado	
	Código início	
Fax de Rejeição	Vários	Permite que rejeite automaticamente faxes de números bloqueados, sem cabeçalhos ou de contatos não reconhecidos.

Configuração	Opções	Descrição
Recebendo Tam. de Papel	Vários	Seleciona o tamanho do papel para o fax sendo recebido.

Tema principal: Seleção das configurações avançadas de fax

Tarefas relacionadas

Seleção da data e hora

Como iniciar um escaneamento usando o painel de controle do produto

Temas relacionados

Configuração de contatos e grupos de contato

Definições de segurança - Fax

Selecione as opções de segurança que deseja usar para dados de fax.

Configuração	Opções	Descrição
Restrições marc. directa	**Desativado**	Não restringe números de fax discados.
	Ativado	Permite envio de fax apenas para números armazenados na lista de contatos ou histórico.
	Introduzir duas vezes	Requer que você digite números de fax duas vezes para evitar erros.
Confirmar lista ender.	**Desativado**	Seleciona se exibe ou não uma tela de confirmação de destinatário antes de um fax ser enviado.
	Ativado	
Limpar autom. dados cóp.	**Desativado**	Apaga automaticamente dados de fax enviados ou recebidos da memória do produto.
	Ativado	
Limpar dados cóp. seg.	—	Deleta todos os dados de fax enviados ou recebidos que ainda estejam na memória do produto; execute esta função se for dar ou jogar fora o seu produto.

Tema principal: Seleção das configurações avançadas de fax

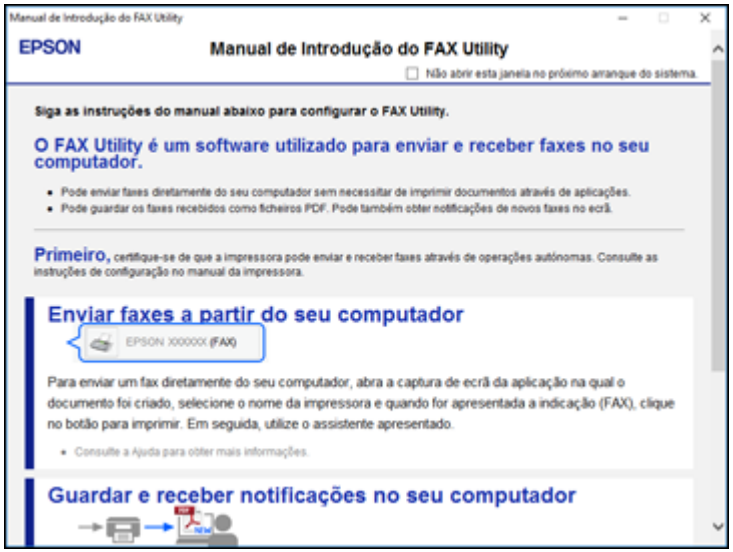
Configuração do utilitário de fax - Windows

Você pode configurar o utilitário FAX Utility para Windows para uso com o seu produto.

Observação: Antes de usar o utilitário FAX Utility para Windows, certifique-se de que tenha configurado as funções de fax no seu produto usando o painel de controle do produto. Além disso, primeiro confirme que você pode enviar e receber faxes usando o painel de controle.

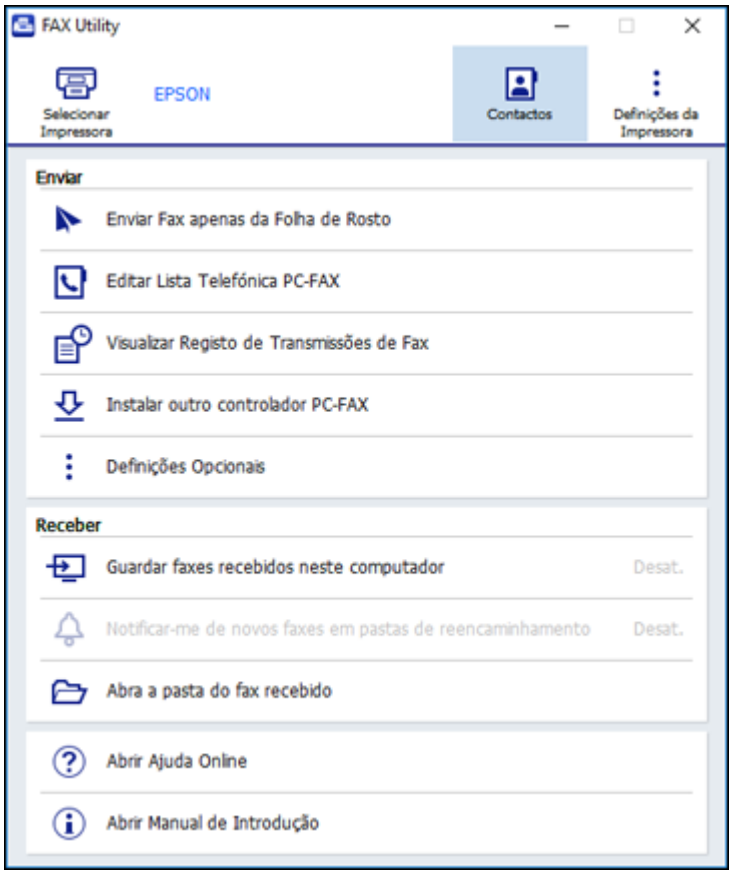
1. Execute um dos seguintes procedimentos:
   - **Windows 10:** Clique e selecione **EPSON Software**.
   - **Windows 8.x**: Navegue até a tela **Aplicativos**.
   - **Windows (outras versões)**: Clique em ou **Iniciar** > **Programas** ou **Todos os programas** > **EPSON Software**.
2. Selecione **FAX Utility**.

   A primeira vez que usar o utilitário FAX Utility, você verá esta janela de introdução:



3. Leia sobre o utilitário FAX Utility e clique em **Fechar** na parte inferior da janela.

Você verá esta janela:



4. Clique em **Selecionar Impressora** e siga as instruções na tela para transferir as configurações de fax do seu produto para o utilitário FAX Utility.

   Observação: Para obter informação detalhadas, clique em **Ajuda** ou **Abrir Ajuda Online**.

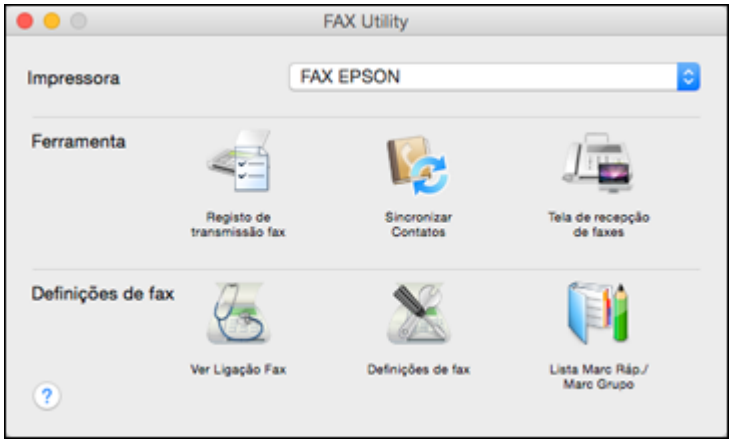
Tema principal: Configuração das funções de fax

Configuração das funções de fax usando o utilitário de fax - Mac

Você pode configurar o cabeçalho do fax e selecionar as configurações de fax usando o FAX Utility para Mac.

1. No menu Apple ou no Dock, selecione **Preferências do Sistema**. Selecione **Impressão e fax**, **Impressão e escaneamento** ou **Impressoras e Scanners**, selecione a opção **FAX** para o seu produto e selecione **Opções e materiais**. Selecione **Utilitário** e selecione **Abrir o Utilitário de Impressão**.
2. Clique duas vezes em **FAX Utility**, se necessário.

   Você verá esta janela:



3. Selecione o seu aparelho de **FAX** na lista de impressoras.
4. Selecione **Definições de fax**.
5. Siga as mensagens que aparecerem na tela para digitar a informação do seu cabeçalho e selecione as suas configurações de fax.

   Observação: Para obter informação detalhada, selecione o ícone **?** do FAX Utility.

Tema principal: Configuração das funções de fax

Configuração de contatos e grupos de contato

Você pode configurar uma lista de contatos contendo números de fax para selecioná-los rapidamente e enviar um fax. Você também pode criar grupos de contatos para enviar uma mensagem de fax para múltiplos contatos.

Configuração de contatos usando o painel de controle do produto

Importar contatos usando o utilitário de fax - Windows

Configuração de listas de discagem rápida/de grupo usando o utilitário de fax - Mac

Tema principal: Envio de fax

Tarefas relacionadas

Importar contatos usando o utilitário de fax - Windows

Configuração de listas de discagem rápida/de grupo usando o utilitário de fax - Mac

Configuração de contatos usando o painel de controle do produto

Você pode configurar seus contatos e grupos de contatos usando o painel de controle do produto.

Observação: Contatos podem ser travados por um administrador. Se você não puder acessar ou modificar seus contatos, entre em contato com o seu administrador para obter ajuda.

Criação de contatos

Edição ou exclusão de um contato

Criação de um grupo de contatos

Edição ou exclusão de um grupo de contato

Tema principal: Configuração de contatos e grupos de contato

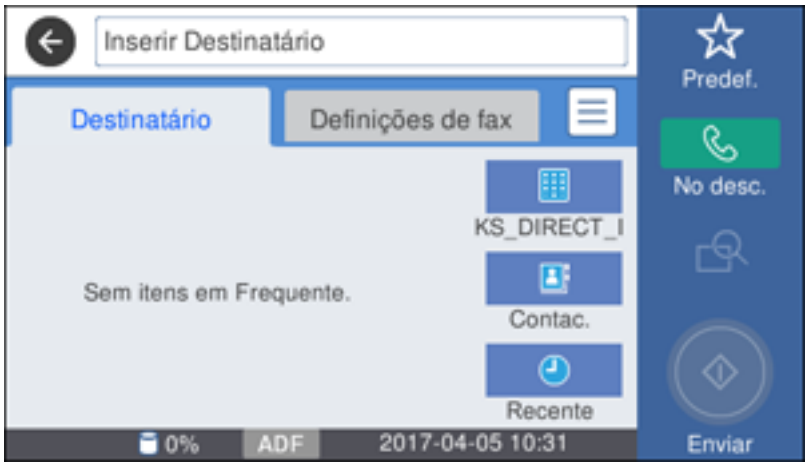
Criação de contatos

Você pode criar uma lista de contatos para salvar números de fax usados com frequência.

Observação: Você pode criar uma combinação de até 2.000 contatos e grupos de contatos.

1. Aperte o botão ⌂ início, se necessário.
2. Selecione **Fax**.

Você verá uma tela como esta:



3. Selecione **Contac**. Digite a senha de administrador, se necessário.
   Você verá uma tela como esta:

4. Aperte o ícone para adicionar contato.

5. Selecione **Adicionar Contato**.
6. Selecione o número que deseja usar para o contato que está adicionando.

   Você verá uma tela como esta:

7. Selecione o campo de **Contac**, use o teclado exibido para digitar o nome do contato (até 30 caracteres) e pressione **OK**.
8. Selecione o campo **Palavra de índice**, use o teclado exibido para digitar uma palavra a ser usada quando buscar por um item (até 30 caracteres) e aperte **OK**. (Este campo é opcional.)
9. Selecione o campo **Número de fax** e use o teclado numérico no visor LCD ou os botões no produto para digitar o número de fax. Você pode digitar até 64 caracteres.

   Observação: Se necessário, digite um código de acesso de linha externa (como **9**) antes do número de fax. Se o código de acesso foi configurado em **Tipo de linha**, digite o símbolo **#** ao invés do código.

10. Defina as configurações **Veloc. Fax**, **Subendereço** e **Senha**, se necessário.
11. Selecione **OK**.

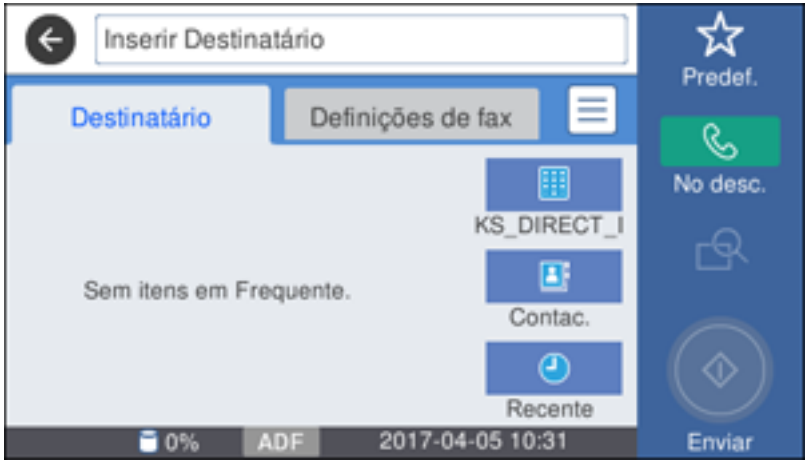
Tema principal: Configuração de contatos usando o painel de controle do produto

Edição ou exclusão de um contato

Você pode editar ou deletar qualquer um dos contatos na lista.

1. Aperte o botão início, se necessário.
2. Selecione **Fax**.

   Você verá uma tela como esta:



3. Selecione **Contac**. Digite a senha de administrador, se necessário.
4. Selecione o ícone > ao lado do contato que deseja editar ou deletar.

Você verá uma tela como esta:

5. Execute um dos seguintes procedimentos:
   - Para deletar um contato, selecione **Eliminar** e selecione **Sim** na tela de confirmação.
   - Para editar o contato, selecione **Editar**, selecione o item que deseja modificar, digite a informação correta e selecione **OK**. Quando terminar de editar, selecione **OK**.

Tema principal: Configuração de contatos usando o painel de controle do produto

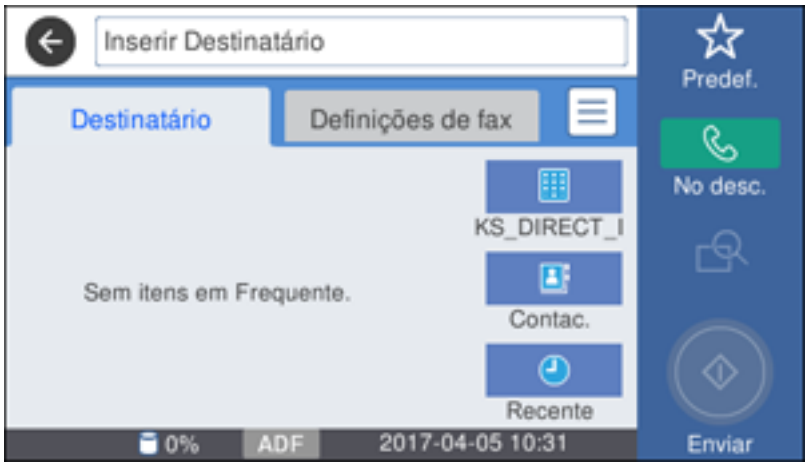
Criação de um grupo de contatos

Você pode criar um grupo de contatos para que possa enviar faxes para múltiplos destinatários com facilidade.

Observação: Você pode criar uma combinação de até 2.000 contatos e grupos de contatos.

1. Aperte o botão início, se necessário.
2. Selecione **Fax**.

Você verá uma tela como esta:



3. Selecione **Contac**. Digite a senha de administrador, se necessário.
4. Aperte o ícone para adicionar contato.
5. Selecione **Adicionar grupo**.
6. Selecione o número que deseja usar para o grupo que está adicionando.

Você verá uma tela como esta:

7. Selecione o campo de **Nome Grupo**, use o teclado exibido para digitar o nome do grupo (até 30 caracteres) e pressione **OK**.
8. Selecione o campo **Palavra de índice**, use o teclado exibido para digitar uma palavra a ser usada quando buscar por um grupo (até 30 caracteres) e aperte **OK**. (Este campo é opcional.)
9. Selecione **Contato(s) Adicionado(s) ao Grupo**.

   Você verá a sua lista de contatos.
10. Selecione o número próximo a cada contato que você deseja incluir no seu grupo.

    Uma marcação aparece ao lado de cada contato selecionado.
11. Selecione **OK**.

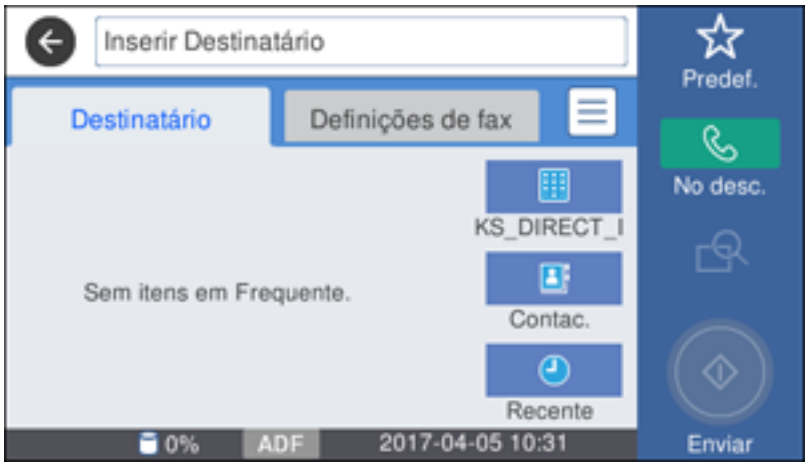
Tema principal: Configuração de contatos usando o painel de controle do produto

Edição ou exclusão de um grupo de contato

Você pode editar um grupo de contato existente para adicionar ou deletar registros. Você também pode deletar o grupo de contato inteiro.

1. Aperte o botão ⌂ início, se necessário.
2. Selecione **Fax**.

Você verá uma tela como esta:



3. Selecione **Contac**. Digite a senha de administrador, se necessário.
4. Selecione o ícone ao lado do grupo que deseja editar ou deletar.
   Você verá uma tela como esta:

Observação: Se quiser deletar o grupo inteiro, selecione **Eliminar**.

5. Para editar o grupo, selecione **Editar**.
6. Selecione **Contato(s) Adicionado(s) ao Grupo**.

   Você verá uma lista de contatos no seu grupo.
7. Para adicionar ou deletar um contato, selecione o número próximo a ele.
8. Selecione **OK**.

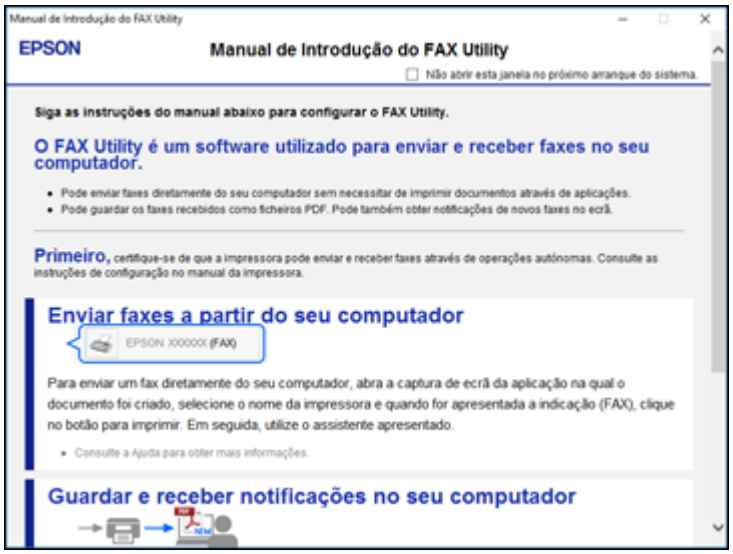
Tema principal: Configuração de contatos usando o painel de controle do produto

Importar contatos usando o utilitário de fax - Windows

Você pode editar contatos armazenados no seu produto e importar contatos do seu livro de endereços do Windows para o livro de endereços PC-FAX no utilitário de fax para Windows.

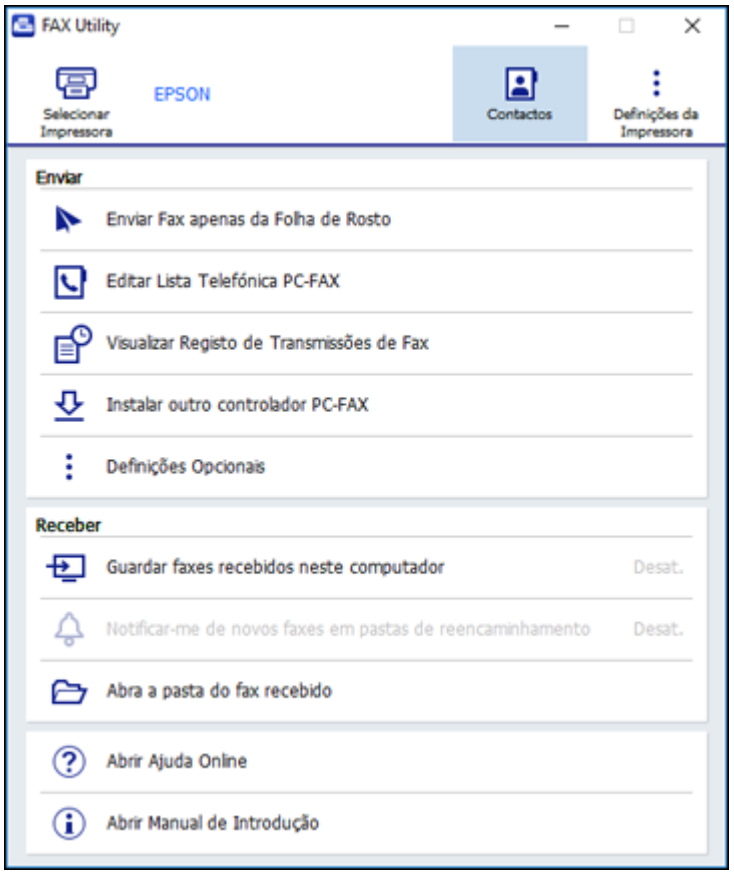
1. Execute um dos seguintes procedimentos:
   - **Windows 10:** Clique e selecione **EPSON Software**.
   - **Windows 8.x**: Navegue até a tela **Aplicativos**.
   - **Windows (outras versões)**: Clique em ou **Iniciar** > **Programas** ou **Todos os programas** > **EPSON Software**.
2. Selecione **FAX Utility**.

A primeira vez que usar o utilitário FAX Utility, você verá esta janela de introdução:



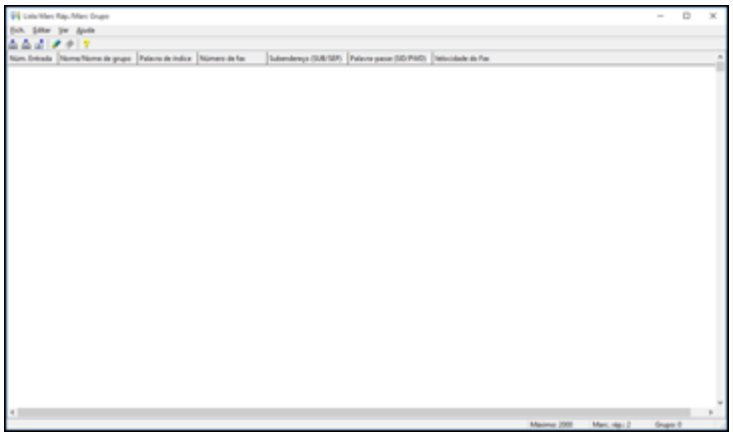
3. Leia sobre o utilitário FAX Utility e clique em **Fechar** na parte inferior da janela.

Você verá esta janela:



4. Para editar a lista de contatos no seu produto, clique em **Contatos**.
5. Execute um dos seguintes procedimentos:
   - Para editar um contato, selecione-o na lista e clique no ícone .
   - Para apagar um contato, selecione-o na lista e clique no ícone .
6. Para importar números de fax do seu livro de endereços do Windows para o livro de endereços do utilitário de fax PC-FAX, selecione **Editar Lista Telefônica PC-FAX**.

Você verá esta janela:



7. Selecione **Arquivo** > **Importar Do Livro ender. Windows**.
8. Selecione os contatos que deseja importar e clique **OK**.

Observação: Para obter informação detalhadas, selecione **Ajuda** ou **Abrir Ajuda Online**.

Tema principal: Configuração de contatos e grupos de contato

Temas relacionados

Configuração de contatos e grupos de contato

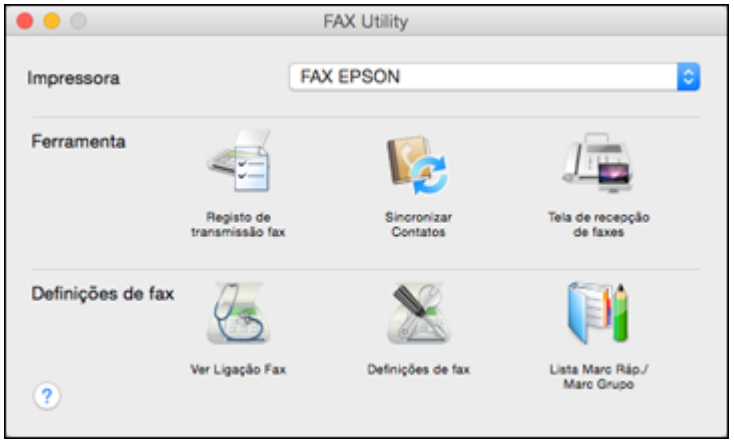
Configuração de listas de discagem rápida/de grupo usando o utilitário de fax - Mac

Você pode configurar as listas de discagem rápida e de grupo usando o FAX Utility. O utilitário também permite que você importe números de fax da agenda de telefones do Mac e faça backup dos números de fax gravados na memória do seu produto.

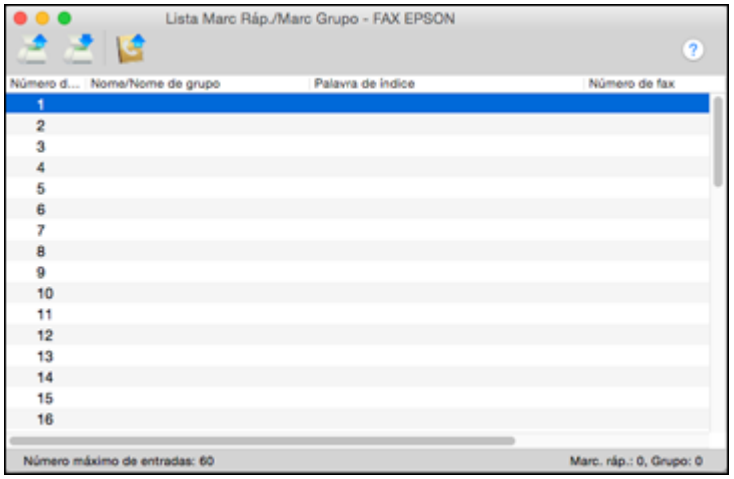
Observação: Você pode criar até 60 registros de discagem rápida e de grupo combinadas.

1. No menu Apple ou no Dock, selecione **Preferências do Sistema**. Selecione **Impressão e fax**, **Impressão e escaneamento** ou **Impressoras e Scanners**, selecione a opção **FAX** para o seu produto e selecione **Opções e materiais**. Selecione **Utilitário** e selecione **Abrir o Utilitário de Impressão**.

2. Clique duas vezes em **FAX Utility**, se necessário.
   Você verá esta janela:



3. Selecione o seu aparelho de **FAX** na lista de impressoras.
4. Selecione **Lista Marc Ráp./Marc Grupo**.
   Você verá esta janela:



5. Para adicionar um registro, clique duas vezes em um registro em branco.

   Observação: Para editar um registro, selecione-o e edite a informação. Para apagar um registro, selecione-o e aperte **Delete** no seu teclado.

6. Execute um dos seguintes procedimentos:
   - Para criar um registro de discagem rápida, selecione **Marc ráp**, digite um nome e número de fax, e clique em **OK**.
   - Para criar um registro de discagem de grupo, selecione **Marc Grupo**, digite um nome, selecione os números de fax desejados e clique em **OK**.
7. Repita os passos anteriores conforme necessário para adicionar todos os registros de discagem rápida ou de grupo que quiser.
8. Para importar números da agenda de telefone do Mac, clique no ícone .
9. Quando terminar, clique no ícone para salvar os registros na memória do produto.

Tema principal: Configuração de contatos e grupos de contato

Temas relacionados

Configuração de contatos e grupos de contato

Envio de faxes

Consulte estas seções para enviar faxes usando o seu produto.

Envio de faxes a partir do painel de controle do produto
Envio de fax usando o utilitário de fax - Windows
Envio de fax usando o utilitário de fax - Mac

Tema principal: Envio de fax

Envio de faxes a partir do painel de controle do produto

Consulte estas seções para enviar faxes usando o painel de controle do produto.

Envio de fax usando o teclado, lista de contatos ou histórico
Opções de envio de fax
Envio de um fax em um horário específico
Envio de fax on-demand
Envio de um fax armazenado

Discagem de números de fax a partir de um telefone conectado

Tema principal: Envio de faxes

Envio de fax usando o teclado, lista de contatos ou histórico

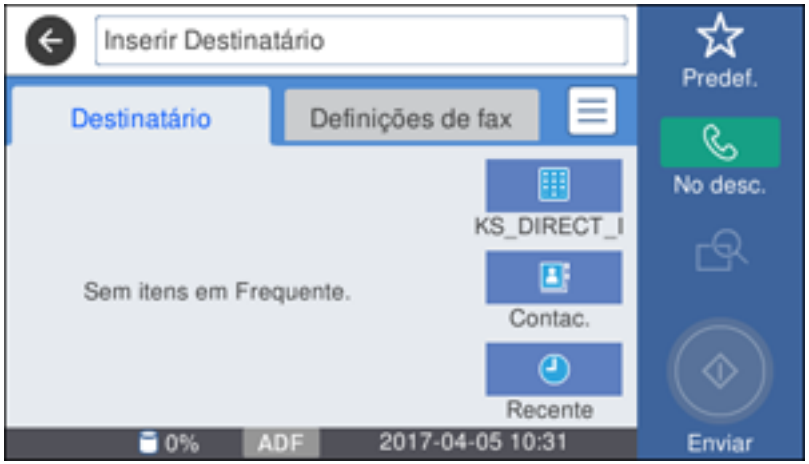
Você pode enviar um fax a partir do painel de controle do seu produto se digitar o número de fax ou selecionar o número na lista de contatos ou na lista de faxes enviados.

Observação: Você pode enviar um fax em preto e branco para até 200 destinatários de uma vez ou enviar um fax em cores para um destinatário de cada vez. Se o aparelho de fax do destinatário não imprimir em cores, o seu fax é enviado em preto e branco automaticamente.

Observação: O produto pode enfileirar até 50 tarefas de fax em preto e branco. Você pode verificar ou cancelar tarefas de fax na fila usando o menu Estado.

1. Coloque o original no produto para envio.
2. Aperte o botão início, se necessário.
3. Selecione **Fax**.

   Você verá uma tela como esta:



Observação: Para enviar um fax em preto e branco, coloque seu documento no alimentador automático e ative a configuração **AAD 2 faces**. (Você não pode enviar documentos em cores em frente e verso.)

4. Faça o seguinte para selecionar destinatários de fax:
   - Selecione **Teclado** e digite um número de fax. Aperte **OK** quando terminar. Para adicionar outro número de fax, repita os mesmos passos. Você também pode usar o teclado numérico no painel de controle para digitar um número de fax.

     Observação: Se a discagem direta foi restrita, você só pode selecionar o número a partir da lista de contatos ou do histórico de faxes. Se necessário, digite um código de acesso de linha externa (como 9) antes do número de fax. Se o código de acesso foi configurado em **Tipo de linha**, digite o símbolo **#** ao invés do código. Se o número de fax precisar de uma pausa curta, selecione o ícone para inserir um símbolo de pausa (–).

   - Selecione **Contac.** para exibir a lista de contato. Selecione a caixa ao lado de um ou mais contatos (selecione a caixa de novo para desmarcar). Você também pode selecionar o campo **Pesquisar p/Contac.** para buscar destinatários por nome, nome índice ou número de registro. Selecione **Fechar** quando terminar.
   - Selecione **Recente** para exibir o histórico de fax enviado. Selecione um destinatário na lista e selecione **Menu**.

   Observação: Para deletar destinatários digitados, selecione o campo **Inserir Destinatário**, selecione o destinatário que deseja deletar e selecione **Remover**.

5. Se você precisar mudar alguma configuração de fax, selecione **Definições de fax** e selecione suas configurações.

6. Se quiser pré-visualizar seu fax em preto e branco no visor LCD, aperte o ícone . (Se a pré-visualização parecer incorreta, selecione **Cancelar**, reposicione o documento ou mude as configurações de fax e repita esse passo.)

   Observação: Se não tocar na tela de pré-visualização por 20 segundos, seu produto envia o fax automaticamente. Você não pode pré-visualizar imagens quando a configuração Envio directo está ativada.

7. Se quiser salvar suas configurações de fax para uso mais tarde, selecione **Predef.** e adicione um novo registro.

8. Aperte o ícone **Enviar**.

   Observação: Para cancelar o envio do fax, pressione o botão cancelar. Você também pode cancelar a tarefa ou verificar o estado da tarefa a partir do menu Estado.

   O seu produto digitaliza o seu original e pede que coloque páginas adicionais, se necessário.

Depois de digitalizar os seus originais, o seu produto disca o número e envia o fax.

Observação: Seu produto não salva faxes em cores enviados na memória. Se a opção **Guardar dados de falha** estiver habilitada, faxes que não puderam ser enviados são armazenados na memória do produto e você pode enviá-los novamente a partir da tela do menu Estado .

Tema principal: Envio de faxes a partir do painel de controle do produto

Referências relacionadas

Opções de envio de fax

Tarefas relacionadas

Uso das predefinições

Seleção do tipo de linha

Temas relacionados

Como colocar originais no produto

Configuração de contatos e grupos de contato

Opções de envio de fax

Ao enviar um fax, você pode selecionar **Lista de definições de fax** e selecionar essas opções.

Configuração	Opções	Descrição
Dimensões do original (Vidro)	**Meia carta**	Define o tamanho para um documento colocado no scanner.
	A5	
	Carta	
	Legal	
	A4	
	11x17in	
	A3	
Tipo orig.	**Texto**	Especifica o tipo de documento do seu original e ajusta a qualidade das cópias.
	Text e imag	
	Foto	
	Text e imag(Melhor)	
Modo de cor	**Cor**	Seleciona se deve digitalizar imagens a cores ou em preto e branco.
	P&B	
Resolução	**Normal**	Ajusta a resolução de digitalização e a qualidade de impressão para os faxes enviados.
	Boa	
	Excelente	
	Ultra fina	
	Foto	
Densidade	**Auto**	Ajusta automaticamente o quão escuros devem ser os faxes enviados. Selecione essa opção quando enviar documentos de texto em preto e branco.
	Manual	Permite que selecione vários níveis de densidade.
Remover fundo	**Auto**	Remove automaticamente qualquer cor de fundo em imagens digitalizadas.
	Diversos níveis disponíveis.	Permite que você selecione entre vários níveis de ajuste de cor de fundo.

Configuração	Opções	Descrição
Nitidez	Diversos níveis disponíveis.	Permite que ajuste o nível de nitidez dos faxes enviados.
AAD 2 faces	**Desativado**	Selecione **Ativado** para habilitar envio de fax frente e verso a partir do alimentador automático. A opção Envio directo e fax em cores ficam desabilitados quando ativa essa configuração.
	Ativado	
Digitalização Contínua(ADF)	**Desativado**	Selecione **Ativado** para fazer com que o produto pergunte se você deseja digitalizar outra página depois que um documento no alimentador automático terminou de ser digitalizado.
	Ativado	
Envio directo	**Desativado**	Selecione **Ativado** para enviar faxes em preto e branco a um único destinatário assim que a conexão for feita, sem salvar a imagem digitalizada na memória. Você não pode usar esta configuração quando enviar um fax em cores ou quando enviar para múltiplos destinatários.
	Ativado	
Envio prioritário	**Desativado**	Selecione **Ativado** para enviar o fax atual antes de outros faxes esperando para serem enviados.
	Ativado	
Enviar fax mais tarde	**Desativado**	Selecione **Ativado** para enviar o fax atual em uma hora selecionada.
	Ativado	
Adicionar Info do Remetente	**Desativado**	Permite que inclua um cabeçalho, seu número de telefone ou uma lista de destinatários no local selecionado nos seus faxes enviados.
	Fora da Imagem	
	Dentro da Imagem	
Notificar Resultado Envio	**Desativado**	Envia uma notificação para o endereço de email selecionado quando um fax é enviado.
	Ativado	
Relatório de transmissão	**Imprimir ao ocorrer erro**	Permite que selecione quando imprimir relatórios de transmissão.
	Imprimir	
	Não imprimir	

Configuração	Opções	Descrição
Backup	**Desativado**	Salva uma cópia do fax digitalizado para o endereço de email ou pasta de rede/localização FTP selecionada.
	Ativado	

Tema principal: Envio de faxes a partir do painel de controle do produto

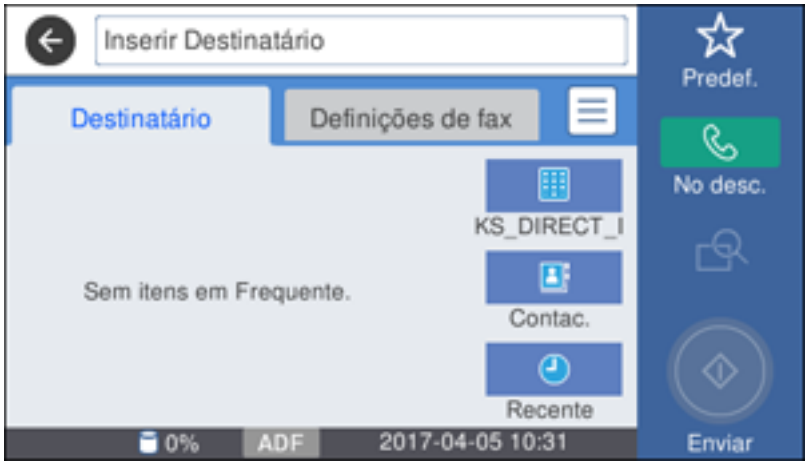
Envio de um fax em um horário específico

Você pode enviar um fax no horário de sua escolha.

Observação: As configurações de data e hora do produto devem estar corretas. Você só poderá enviar faxes em preto e branco quando usar esta opção.

1. Coloque o original no produto para envio.
2. Aperte o botão início, se necessário.
3. Selecione **Fax**.

   Você verá uma tela como esta:



4. Digite um número de fax ou selecione um número da lista Contac. ou Recente.
5. Selecione **Definições de fax**.
6. Selecione **Enviar fax mais tarde**.

7. Selecione **Ativado**.
8. Selecione **Hora**, use o teclado exibido no visor LCD para digitar a hora desejada e selecione **OK**.
9. Aperte o ícone **Enviar**.

   Observação: Para cancelar o envio do fax, pressione o botão ⊘ cancelar.

Depois de digitalizar os seus originais, o seu produto disca o número e envia o fax no horário especificado.

Observação: Se o produto estiver desligado no horário especificado, o fax é enviado quando volta a ligá-lo.

Tema principal: Envio de faxes a partir do painel de controle do produto

Referências relacionadas

Opções de envio de fax

Tarefas relacionadas

Seleção da data e hora

Temas relacionados

Como colocar originais no produto

Configuração de contatos e grupos de contato

Envio de fax on-demand

Você pode armazenar um documento digitalizado (até 100 páginas em preto e branco) e fazer com que seja enviado automaticamente quando outra máquina de fax solicitar. Outros usuários de fax podem receber o documento ligando para o seu número de fax e usando a função de recepção seletiva (polling) em suas máquinas de fax.

1. Coloque o original no produto para envio.
2. Aperte o botão ⌂ início, se necessário.
3. Selecione **Caixa de Fax**.
4. Selecione **Envio seletivo/Quadro**.
5. Selecione **Envio selectivo**.
6. Selecione as suas configurações, se necessário.
7. Selecione **Adicionar Documento**.

8. Aperte o ícone **Armazenar**.

   Seu documento é digitalizado e armazenado até que você o substitua ou delete.

Você só pode armazenar um documento de cada vez. Documentos subsequentes substituem o documento existente. Você também pode deletar um documento armazenado a partir do menu Estado.

Tema principal: Envio de faxes a partir do painel de controle do produto

Referências relacionadas

Opções de envio de fax

Temas relacionados

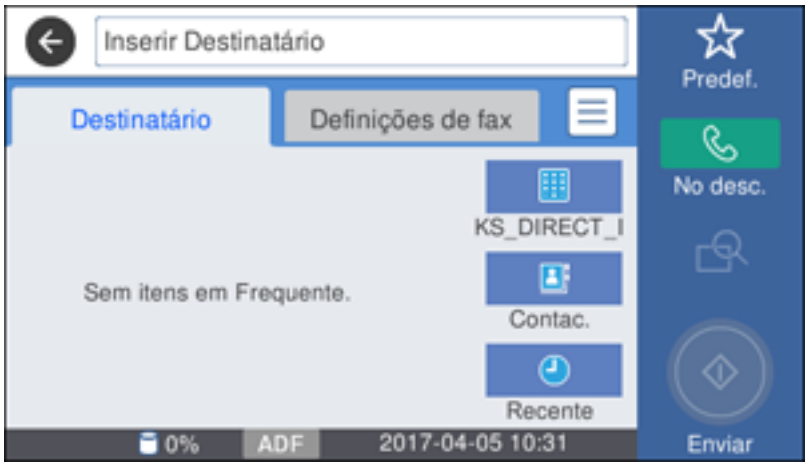
Como colocar originais no produto

Envio de um fax armazenado

Você pode armazenar um documento em preto e branco digitalizado (até 100 páginas) e enviá-lo sempre que necessário.

1. Coloque o original no produto para envio.
2. Aperte o botão início, se necessário.
3. Selecione **Fax**.

   Você verá uma tela como esta:



4. Selecione o ícone .
5. Selecione **Fax Estendido**.
6. Selecione **Armaz. dados de fax** e selecione **Activado**.
7. Selecione quaisquer outras configurações de fax, conforme necessário.
8. Selecione o ícone **Armazenar**.

   Seu documento é digitalizado, armazenado e brevemente pré-visualizado.
9. Quando estiver pronto para enviar o documento, aperte o botão início, se necessário, e selecione **Caixa de Fax**.
10. Selecione **Doc. Armazenados**.
11. Selecione a tarefa de fax armazenada que deseja enviar.
12. Selecione o ícone **Enviar**.

Você só pode armazenar um documento de cada vez. Documentos subsequentes substituem o documento existente.

Tema principal: Envio de faxes a partir do painel de controle do produto

Referências relacionadas

Opções de envio de fax

Temas relacionados

Como colocar originais no produto

Discagem de números de fax a partir de um telefone conectado

Se você tiver conectado um telefone à porta **EXT.** do produto, você pode enviar um fax se discar o número do fax a partir do telefone conectado. Se o número de telefone do destinatário e o número de fax forem o mesmo, você pode falar com o destinatário antes de enviar o fax.

1. Coloque o original no produto para envio.
2. Pressione o botão início, se necessário.
3. Disque o número de fax a partir do telefone conectado. Fale com o destinatário, se necessário.

   Observação: Se estiver usando um cartão telefônico pré-pago, digite o número e a senha necessários para usar o cartão antes de digitar o número do fax de destino.

4. Selecione **Fax** no visor LCD.
5. Selecione **Definições de fax** e selecione quaisquer configurações necessárias.

   Observação: O seu produto agora se comunicará com o aparelho de fax do destinatário. Não desligue o telefone.

6. Quando ouvir um tom de fax, aperte o ícone **Enviar** para começar a enviar o fax.

   Observação: Se o aparelho de fax do destinatário não imprimir em cores, o seu fax é enviado em preto e branco automaticamente.

7. Desligue o telefone.

Tema principal: Envio de faxes a partir do painel de controle do produto

Referências relacionadas

Opções de envio de fax

Temas relacionados

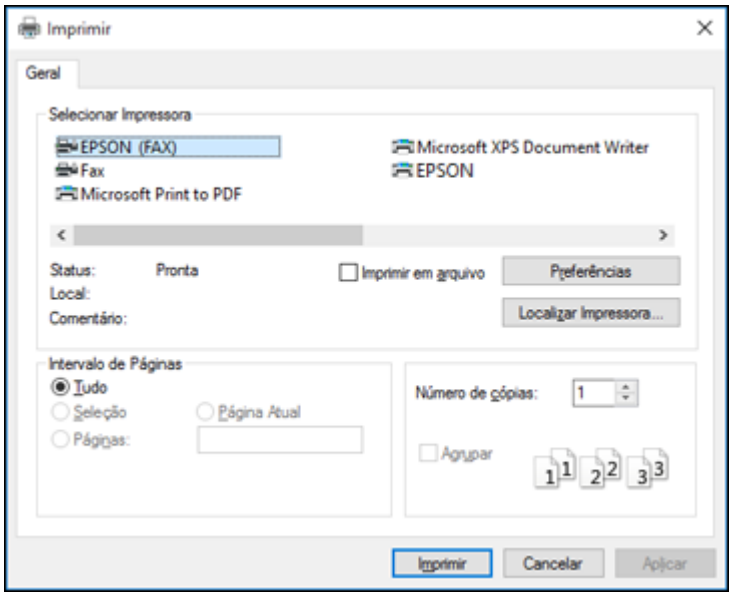
Como colocar originais no produto

Envio de fax usando o utilitário de fax - Windows

Você pode enviar um fax a partir de um programa de impressão do Windows. Você pode enviar até 100 páginas por vez, incluindo a folha de rosto.

1. Abra o arquivo que deseja enviar e selecione o comando para imprimir.

Você verá uma janela como esta:

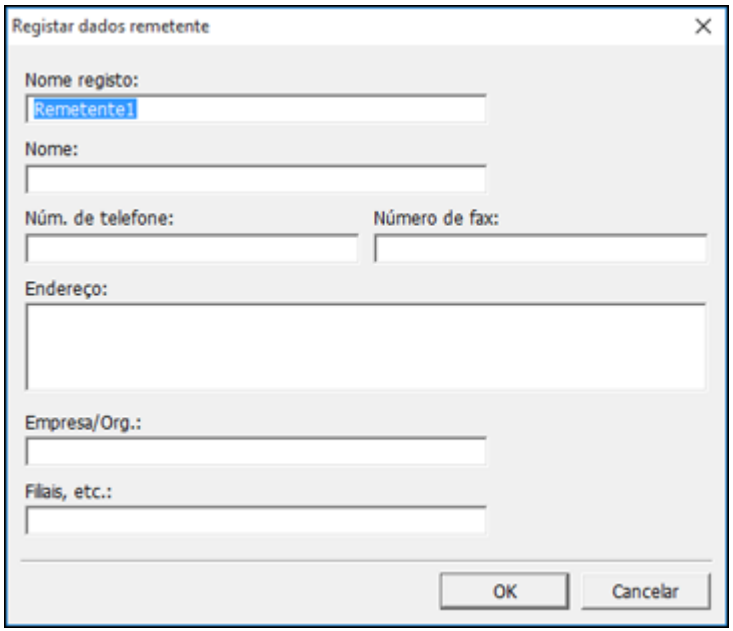


2. Selecione o seu produto e a opção **FAX** como impressora.
3. Para mudar as configurações de tamanho de papel, orientação, cor, qualidade de imagem ou densidade de caractere, clique no botão **Preferências** ou **Propriedades**.

   Observação: Caso você veja um botão **Configuração**, **Impressora** ou **Opções**, clique nele. Depois clique em **Preferências** ou **Propriedades** na próxima tela. Para mais informação sobre a seleção de configurações de fax, clique em **Ajuda**.

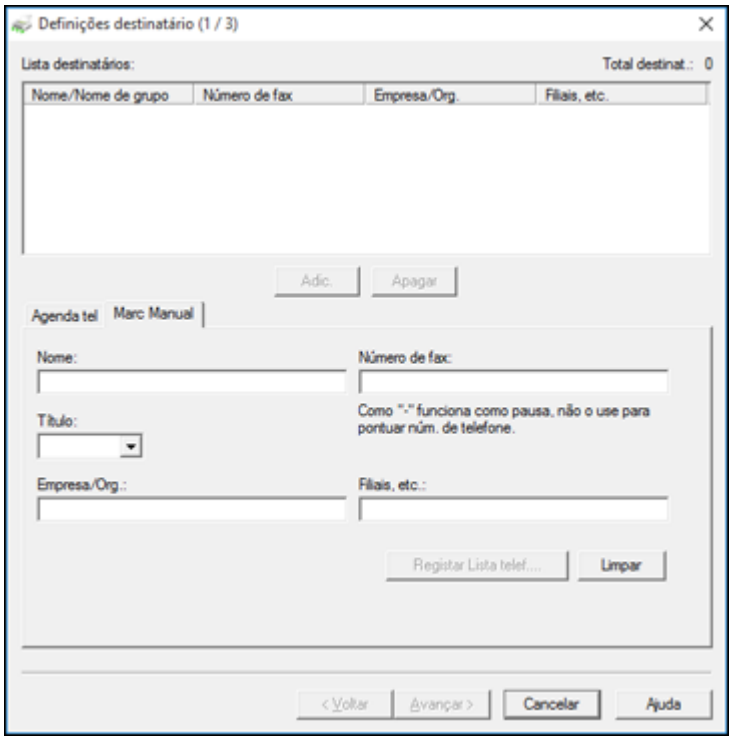
4. Selecione o intervalo de páginas conforme necessário. (Deixe o número de cópias como **1**.)
5. Clique em **Imprimir** ou em **OK**.

Se estiver enviando fax pela primeira vez, você verá uma janela como esta:



6. Digite a sua informação de remetente para que o destinatário possa identificar a origem do fax. Depois clique em **OK** para salvar a informação de remetente.

Você verá uma janela como esta:



7. Digite o nome do destinatário e o número de fax ou selecione um recipiente do livro de endereços, depois clique em **Avançar**.

   Observação: Para instruções detalhadas de uso do utilitário Epson FAX Utility, clique em **Ajuda**.

8. Selecione uma folha de rosto e digite o assunto e mensagem, depois clique em **Avançar**.
9. Clique em **Enviar** para transmitir o seu fax.

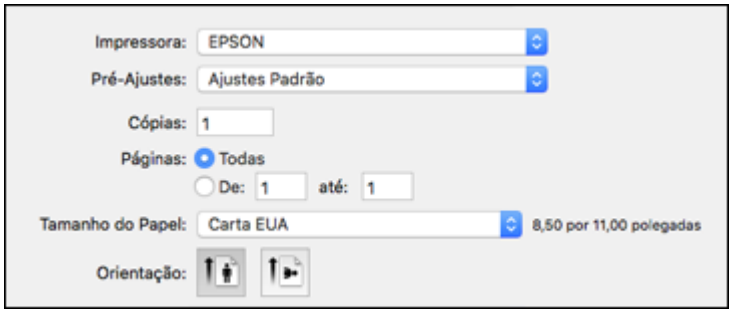
Tema principal: Envio de faxes

Envio de fax usando o utilitário de fax - Mac

Você pode enviar um fax de um programa de impressão do Mac usando o utilitário de fax. Você pode enviar até 100 páginas por vez, incluindo a folha de rosto.

1. Abra o arquivo que deseja enviar.
2. Selecione o comando de impressão no seu aplicativo.

   Observação: Pode ser necessário selecionar um ícone de impressão na tela, a opção **Imprimir** no menu **Arquivo** ou outro comando. Veja o utilitário de ajuda do seu aplicativo para mais detalhes.

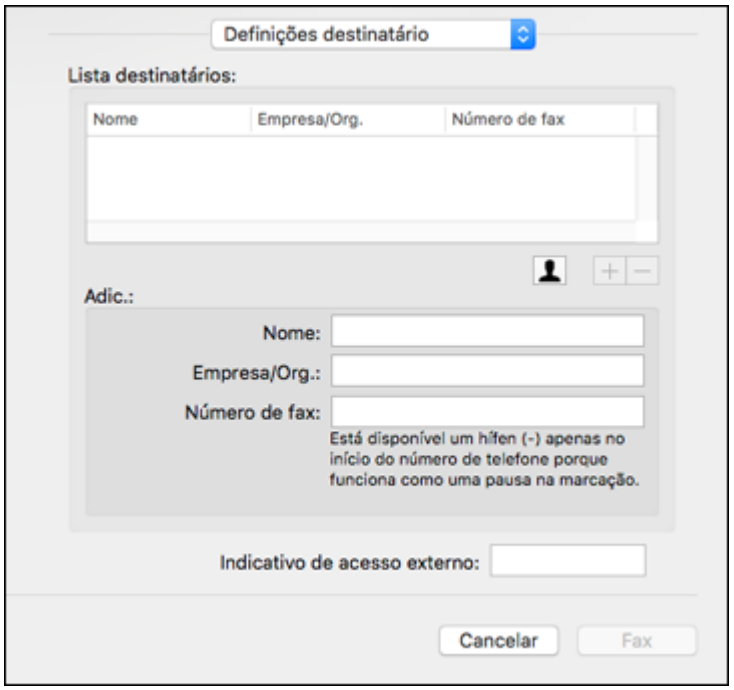


3. Selecione a opção **FAX** do seu produto como a configuração de **Impressora**.
4. Se necessário, clique na seta ao lado da configuração da impressora ou no botão **Mostrar Detalhes** para expandir a janela de impressão.
5. Selecione o número de páginas que deseja enviar como a configuração de **Páginas**.

   Observação: Deixe a configuração **Cópias** como **1**.

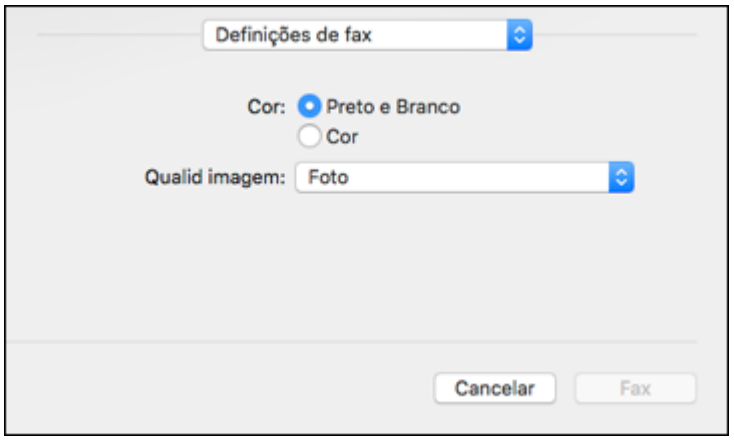
6. Selecione **Definições destinatário** no menu pop-up.

Você verá esta janela:



7. Siga um destes passo para escolher o seu destinatário:
   - Selecione um nome ou grupo na **Lista destinatários**.
   - Digite um nome, empresa e número de fax, e clique no botão **+**.
   - Clique no ícone e selecione um destinatário no seu livro de endereços.
8. Selecione **Definições de fax** no menu pop-up.

Você verá esta janela:



9. Selecione as configurações de **Cor** e **Qualid imagem** que deseja usar com o seu fax.
10. Clique em **Fax**.

Tema principal: Envio de faxes

Recepção de faxes

Consulte estas seções para receber faxes usando o seu produto.

Recepção de fax
Recepção automática de fax
Recepção manual de faxes
Encaminhamento de faxes recebidos
Recepção seletiva de fax (polling)
Visualização de um fax no visor LCD (usando a Fax Box)
Seleção de opções de fax recebidos usando o utilitário Fax Utility - Windows

Tema principal: Envio de fax

Recepção de fax

O seu produto receberá e imprimirá automaticamente os faxes quando o Modo de recepção de fax estiver configurado como **Auto**.

Se você conectou um telefone ao seu produto para usar a mesma linha de telefone para fax e ligações telefônicas, você também pode configurar o seu produto para receber faxes manualmente. Isso permite que você procure por um tom de fax usando o telefone e que pressione um botão no produto para receber o fax.

Certifique-se de que colocou papel no produto e selecione as configurações de fax antes de receber um fax.

Observação: Se você ficar sem papel durante a impressão de um fax, coloque mais papel e pressione o botão indicado no visor LCD do seu produto para continuar.

Tema principal: Recepção de faxes

Recepção automática de fax

Para receber faxes automaticamente, o Modo de recepção deve estar configurado como **Auto** (configuração padrão do produto).

Para mudar o Modo de recepção , se necessário, selecione **Conf** > **Definições gerais** > **Defin. de fax** > **Definições básicas** > **Modo de recepção**.

Se houver uma secretária eletrônica conectada ao produto, certifique-se de que a configuração **Toques para atender** do produto está configurada para um número maior de toques do que o número de toques necessário para a sua secretária eletrônica atender a chamada. Por exemplo, se a secretária eletrônica está programada para atender no quarto toque, configure o produto para atender no quinto toque ou depois.

Tema principal: Recepção de faxes

Referências relacionadas

Definições básicas - Fax

Tarefas relacionadas

Recepção manual de faxes

Recepção manual de faxes

Você pode configurar o seu produto para receber faxes manualmente configurando o Modo de recepção como **Manual**. Isso permite que procure por um tom de fax no telefone conectado antes de receber um fax.

1. Para mudar o Modo de recepção, selecione **Conf** > **Definições gerais** > **Defin. de fax** > **Definições básicas** > **Modo de recepção** e selecione **Manual**.
2. Quando o telefone conectado tocar, atenda.

3. Se ouvir um som de fax, selecione **Fax** no visor LCD.
4. Selecione **Enviar/ Receber**.
5. Selecione **Receber**.
6. Aperte o ícone **Receber** para iniciar a recepção de fax.
7. Desligue o telefone.

Tema principal: Recepção de faxes

Referências relacionadas

Definições básicas - Fax

Tarefas relacionadas

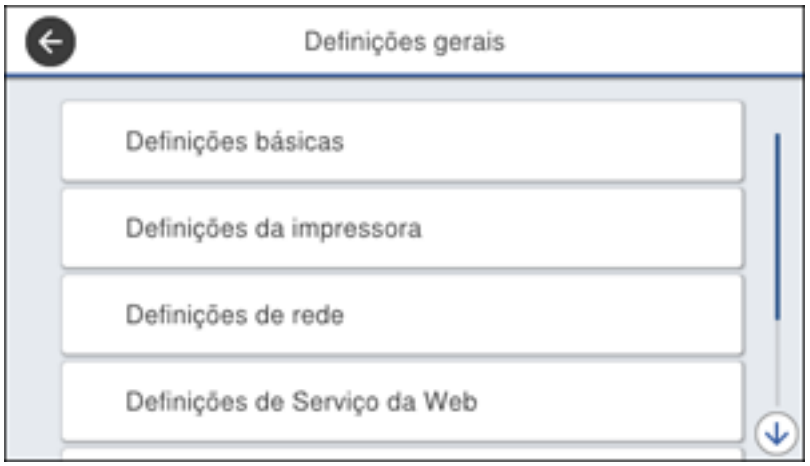
Recepção automática de fax

Encaminhamento de faxes recebidos

Você pode encaminhar faxes recebidos para outra máquina de fax, ou converter os faxes em documentos de PDF e encaminhá-los para uma pasta compartilhada na rede ou para um endereço de e-mail. Faxes encaminhados são deletados da memória do produto. Antes de usar este recurso, a data e a hora devem estar corretas, o destino de encaminhamento configurado na lista de contatos e as configurações de servidor de e-mail configuradas.

1. Aperte o botão início, se necessário.
2. Selecione **Definições**.

3. Selecione **Definições gerais**.



4. Navegue para baixo e selecione **Definições de fax**.
5. Selecione **Definições de recepção**.
6. Selecione **Guardar/Reencam. Defin.**.
7. Selecione **Guardar/Reencaminhar incondicional**.
8. Selecione **Reencaminhar**.
9. Selecione **Sim**.

   Observação: Se desejar imprimir o fax automaticamente antes de encaminhar, selecione **Sim e Imprimir**.

10. Selecione **Adicionar Entrada** e selecione os destinos de encaminhamento a partir da lista de contatos.
11. Quando terminar de selecionar seus destinos de encaminhamento, selecione **Fechar**.
12. Confirme os destinos de encaminhamento exibidos e selecione **Fechar**.
13. Selecione **Opções p/ reenc. falhado**.
14. Selecione se deseja imprimir os faxes ou salvá-los na caixa de entrada da impressora, se o encaminhamento de faxes recebidos falhar.

Tema principal: Recepção de faxes

Recepção seletiva de fax (polling)

Você pode usar a função de recepção seletiva (polling) para receber um fax de outra máquina de fax (como de um serviço de informação de fax).

Observação: Você não pode usar recepção seletiva para receber um fax de um serviço de informação de fax que usa guia por áudio.

1. Aperte o botão início, se necessário.
2. Selecione **Fax**.

   Você verá uma tela como esta:

3. Aperte o ícone .
4. Selecione **Fax Estendido**.
5. Configure **Rec.seletiva** como **Ativado**.
6. Selecione **Fechar**.
7. Selecione **Fechar**.
8. Digite o número do fax do qual você espera receber o fax.

9. Aperte o ícone **Eleição** para iniciar a recepção de fax.

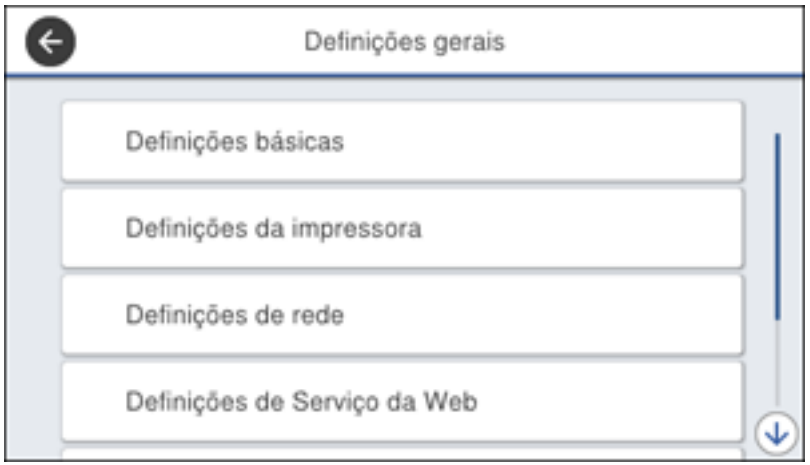
Tema principal: Recepção de faxes

Visualização de um fax no visor LCD (usando a Fax Box)

Você pode salvar faxes recebidos na memória do seu produto e visualizá-los no visor LCD.

Observação: A Caixa de entrada pode ser bloqueada por um administrador. Se você não puder acessar a Caixa de entrada, entre em contato com o seu administrador para obter ajuda.

1. Aperte o botão início, se necessário.
2. Selecione **Definições**.
3. Selecione **Definições gerais**.



4. Navegue para baixo e selecione **Definições de fax**.
5. Selecione **Definições de recepção**.
6. Selecione **Guardar/Reencam. Defin.**.
7. Selecione **Guardar/Reencaminhar incondicional**.
8. Configure **Guardar na Caixa entrada** como **Ativado**.
9. Aperte o botão início.

10. Selecione **Caixa de Fax**.
11. Execute um dos seguintes procedimentos:
    - Selecione **Caixa de Entrada/ Caixa Confidencial** para visualizar documentos recebidos.
    - Selecione **Caixa de Documentos Armazenados** para visualizar documentos armazenados que não tenham sido enviados quando a opção **Armaz. dados de fax** está configurada como **Ativado**.
    - Selecione **Caixa de Envio seletivo** para visualizar documentos que estejam armazenados para polling de fax.
12. Selecione o fax que deseja visualizar.

    Você verá o fax exibido na tela.
13. Aperte o ícone .
14. Selecione uma das opções de impressão ou exclusão e siga as instruções na tela.

Observação: Apague faxes depois que os imprimir ou visualizar para evitar que a memória do produto se encha. Quando a memória estiver cheia, você só pode encaminhar ou imprimir faxes recebidos.

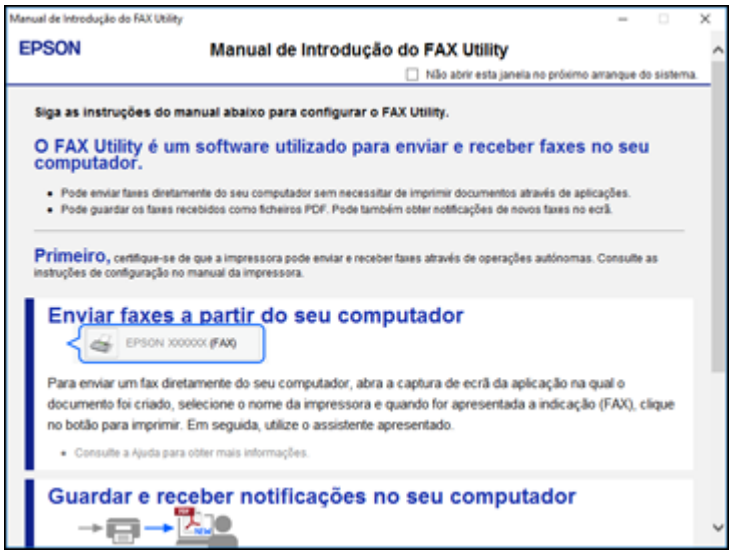
Tema principal: Recepção de faxes

Seleção de opções de fax recebidos usando o utilitário Fax Utility - Windows

Você pode selecionar opções para uso com faxes recebidos usando o utilitário FAX Utility para Windows.

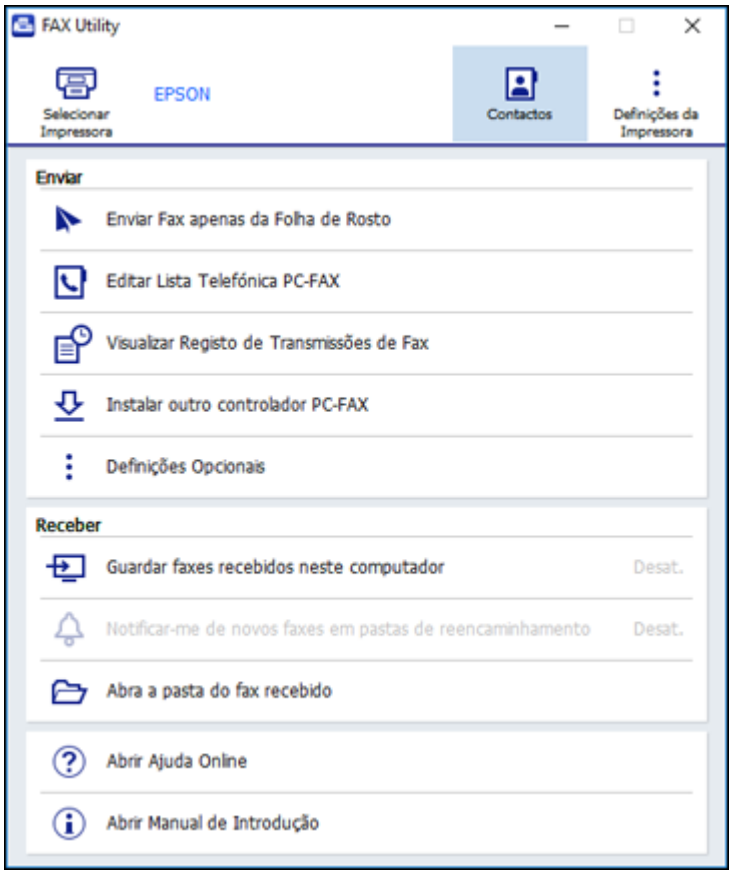
1. Execute um dos seguintes procedimentos:
    - **Windows 10:** Clique e selecione **EPSON Software**.
    - **Windows 8.x**: Navegue até a tela **Aplicativos**.
    - **Windows (outras versões)**: Clique em ou **Iniciar** > **Programas** ou **Todos os programas** > **EPSON Software**.
2. Selecione **FAX Utility**.

A primeira vez que usar o utilitário FAX Utility, você verá esta janela de introdução:



3. Leia sobre o utilitário FAX Utility e clique em **Fechar** na parte inferior da janela.

Você verá esta janela:



4. Para salvar faxes recebidos pelo seu produto no seu computador, selecione **Guardar faxes recebidos neste computador**.
5. Selecione a pasta de destino e outras opções e clique em **OK**.

   Você volta à janela do utilitário FAX Utility.
6. Para receber notificações quando faxes chegarem na pasta da destino selecionada no seu computador, selecione **Notificar-me de novos faxes em pastas de reencaminhamento**.

7. Selecione a frequência com que deseja ser notificado sobre faxes recebidos e clique em **OK**.

   Observação: Para obter informação detalhadas, clique em **Ajuda** ou **Abrir Ajuda Online**.

Tema principal: Recepção de faxes

Verificação do estado do fax

Você pode checar o estado dos trabalhos de fax atuais ou faxes que foram recebidos ou enviados no painel de controle do produto.

1. Aperte o botão **Job/Status**.

   Você verá uma tela como esta:

2. Execute um dos seguintes procedimentos:
   - Para verificar o estado dos trabalhos de fax atuais, selecione o trabalho de fax que deseje verificar.
   - Para verificar o histórico de faxes que foram enviados, recebidos ou armazenados, selecione **Registro** e selecione o trabalho que você deseja checar.

   Observação: se vir um ícone de número na parte de cima do ícone no visor LCD do seu produto ou se a luz **Fax Recebido** estiver piscando, faxes recebidos foram guardados temporariamente na memória do produto.

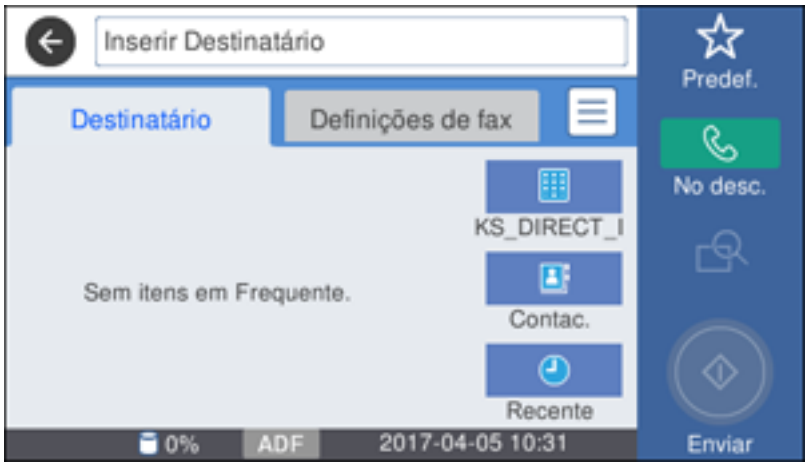
Tema principal: Envio de fax

Impressão de relatórios de fax

Você pode imprimir vários tipos de relatórios de fax quando for necessário. Você também pode imprimir o registro de fax automaticamente ativando **Impr. autom. relat. fax**.

1. Aperte o botão início, se necessário.
2. Selecione **Fax**.

   Você verá uma tela como esta:



3. Aperte o ícone .
4. Selecione **Relatório de fax**.
5. Selecione o relatório de fax que deseja imprimir.

Opções de relatório de fax

Tema principal: Envio de fax

Opções de relatório de fax

Selecione o relatório ou lista de fax que deseja imprimir.

Última transmissão
Imprime um relatório do fax anterior, enviado ou recebido por recepção seletiva (polling).

Registro de Fax
Permite que veja ou imprima um relatório sobre as transmissões de fax recentes.

Documentos de fax armazenados
Imprime uma lista de tarefas de fax atualmente armazenados na memória do produto.

Lista de definições de fax
Imprime uma lista das configurações de comunicação atuais.

Guardar/Reenc. lista condic.
Imprima a lista de configurações condicionais atuais de salvar/encaminhar.

Registo de protocolo
Imprime um relatório detalhado de faxes enviados e recebidos anteriormente.

Tema principal: Impressão de relatórios de fax

Uso de dispositivos USB externos com o seu produto

Siga as instruções aqui para trabalhar com um dispositivo USB externo conectado ao seu produto.

Conexão a um dispositivo USB
Desconexão de um dispositivo USB
Visualização e impressão a partir do visor LCD
Transferência de arquivos de um dispositivo USB

Conexão a um dispositivo USB

Conecte um dispositivo USB ou seu cabo USB à porta USB na parte da frente do produto.

Observação: A Epson não garante a compatibilidade de seu dispositivo. Verifique se os arquivos no dispositivo são compatíveis com o produto.

Especificações de arquivo de foto de dispositivo USB

Tema principal: Uso de dispositivos USB externos com o seu produto

Tarefas relacionadas
Desconexão de um dispositivo USB

Especificações de arquivo de foto de dispositivo USB

Você pode usar dispositivos USB com seu produto contendo arquivos que atendam a estas especificações.

Formato de arquivo	JPEG com DCF (Design Rule for Camera File system) versão 1.0 ou 2.0 padrão*
	TIFF 6.0-imagens não comprimidas compatíveis: RGB full-color ou binário (não codificado por CCITT)
Tamanho de imagem	de 80 × 80 pixels a 10200 × 10200 pixels
Tamanho de arquivo	Até 2GB
Número de arquivos	JPEG: Até 9990
	TIFF: Até 999
	PDF: Até 999

* Arquivos armazenados em câmeras digitais com memória embutida não são suportados.

Tema principal: Conexão a um dispositivo USB

Desconexão de um dispositivo USB

Quando terminar de trabalhar com um dispositivo USB, siga estes passos para removê-lo.

1. Se o produto estiver conectado ao seu computador com um cabo USB, faça o seguinte:
   - **Windows**: Abra **Meu Computador**, **Computador**, **Este PC** ou o utilitário **Windows Explorer**. Em seguida, clique com o botão direito do mouse no nome do seu dispositivo USB (listado como um disco removível) e selecione **Remover**.
   - **Mac**: Arraste o ícone de disco removível do seu dispositivo USB do desktop para o lixo.

   Cuidado: Não remova um dispositivo USB antes de completar o procedimento acima ou pode perder dados contidos nele.

2. Puxe o dispositivo USB ou cabo para fora da porta USB na parte da frente do produto.

Tema principal: Uso de dispositivos USB externos com o seu produto

Visualização e impressão a partir do visor LCD

Consulte essas seções para visualizar e imprimir fotos ou outros arquivos exibidos no visor LCD do seu produto.

Impressão de fotos JPEG
Impressão de arquivos TIFF e PDF
Opções de configuração de impressão - Modo dispositivo

Tema principal: Uso de dispositivos USB externos com o seu produto

Impressão de fotos JPEG

Você pode selecionar fotos JPEG para a impressão ao visualizá-las no visor LCD.

1. Aperte o botão ⌂ início, se necessário.
2. Selecione **Disp. memória**.
3. Selecione **JPEG**.

   Observação: Se você tiver mais do que 999 imagens JPEG no seu dispositivo, as imagens serão divididas em grupos e você deverá primeiro selecionar o grupo que deseja exibir.

4. Siga um destes passos para selecionar suas fotos:
   - Em **Visualização Lado a Lado**, selecione as imagens em miniatura das fotos que deseja imprimir.
   - Em **Visualização Única**, selecione as imagens em miniatura das fotos que deseja imprimir, depois aperte os botões de seta para a esquerda ou para a direita para navegar e selecionar fotos adicionais, ou selecione **Visualização Lado a Lado** para retornar à visualização da imagem em miniatura e selecionar fotos adicionais.
   - Para selecionar todas as fotos, selecione o ícone do menu e selecione **Seleccionar todas as imagens**.
5. Selecione **Continuar para Impressão**.
6. Para mudar as configurações de impressão, selecione **Definições básicas** e selecione as configurações necessárias.
7. Para ajustar as fotos (ajustes modificam somente as suas cópias imprimidas, não os arquivos originais), selecione **Avançado** e faça os ajustes necessários.
8. Use o teclado numérico no painel de controle ou selecione **Cópias** no visor LCD e use o teclado numérico na tela para selecionar o número de cópias (até 99).
9. Quando estiver tudo pronto para imprimir, selecione o ícone **Imprimir**.

   Observação: Para cancelar a impressão, aperte o botão ⊘ cancelar ou selecione **Cancelar** no visor LCD, depois selecione **Cancelar** novamente para confirmar.

Tema principal: Visualização e impressão a partir do visor LCD

Referências relacionadas

Opções de configuração de impressão - Modo dispositivo

Impressão de arquivos TIFF e PDF

Você pode selecionar e imprimir arquivos TIFF ou PDF a partir de um pen drive USB.

1. Aperte o botão ⌂ início, se necessário.
2. Selecione **Disp. memória**.
3. Selecione **TIFF** ou **PDF**.

   Você verá uma lista de arquivos disponíveis.

4. Selecione o arquivo que deseja imprimir.

   Você verá informações sobre o arquivo.

5. Faça o seguinte, conforme necessário:
   - Para imprimir mais de uma cópia, use o teclado numérico no painel de controle ou selecione **Cópias** no visor LCD e use o teclado numérico na tela para selecionar o número de cópias (até 99).
   - Para mudar as configurações de impressão, selecione **Definições básicas** ou **Avançado** e selecione as configurações necessárias.

6. Quando estiver tudo pronto para imprimir, selecione o ícone **Imprimir**.

   Observação: Para cancelar a impressão, aperte o botão ⊽ cancelar ou selecione **Cancelar** no visor LCD, depois selecione **Cancelar** novamente para confirmar.

Tema principal: Visualização e impressão a partir do visor LCD

Referências relacionadas

Opções de configuração de impressão - Modo dispositivo

Opções de configuração de impressão - Modo dispositivo

Selecione as configurações de impressão que deseja usar ao imprimir a partir de um dispositivo USB.

Observação: Nem todas as opções ou configurações podem estar disponíveis, dependendo do formato de arquivo.

Definições básicas

Configurações de impressão	Opções disponíveis	Descrição
Config. Papel	Configurações de diversos tipos e tamanhos de papel	Indica a fonte que contém o tipo e tamanho de papel no qual você deseja imprimir
Modo de cor	**P&B**	Imprime a foto em preto e branco.
	Cor	Imprime a foto a cores.

Configurações **Avançado**

Configurações de impressão	Opções disponíveis	Descrição
Esquema	**1+**	Imprime uma foto por página.
	20+	Imprime 20 fotos por página.
	Índice	Imprime miniaturas numeradas de fotos com informação de data.
Fonte de Papel	Configurações de diversos tipos e tamanhos de papel	Indica a fonte que contém o tipo e tamanho de papel no qual você deseja imprimir
Aj mold	**Lig.**	Corta automaticamente a foto para caber no leiaute de foto selecionado
	Deslig.	Desativa o corte automático
Qualidade	**Normal**	Oferece boa qualidade para a maioria das impressões
	Melhor	Oferece a mais alta qualidade para impressões especiais
Data	Vários formatos de data	Imprime na foto a data em que ela foi tirada no formato que você selecionar
Corrigir foto	**Automático**	Otimiza os ajustes **Corrigir foto** para tipos específicos de fotos; selecione a opção que melhor corresponde ao conteúdo da sua foto
	Pessoas	
	Horizontal	
	Cena noct	
	Melhoramento desativado	
Corr Olho Vermelho	**Ativado**	Corrige automaticamente o efeito de olhos vermelhos em fotos
	Desativado	
2 faces	**Ativado**	Selecione **Ativado** para imprimir um documento nos dois lados do papel. Você também pode selecionar **Margem obrigat.**.
	Desativado	
Ordem de impressão	—	Selecione a ordem para imprimir documentos de múltiplas páginas

Observação: Corrigir foto usa uma tecnologia sofisticada de reconhecimento de rosto para otimizar fotos que incluem rostos. Para que isso funcione, ambos os olhos e o nariz devem estar visíveis no rosto do sujeito. Se sua foto incluir um rosto com uma cor intencionalmente diferente, como em uma estátua, você pode ter que desativar a função **Corrigir foto** para manter os efeitos de cor especiais.

Tema principal: Visualização e impressão a partir do visor LCD

Transferência de arquivos de um dispositivo USB

Você pode transferir arquivos entre o seu produto e um dispositivo USB inserido na porta USB do produto.

Configuração de compartilhamento de arquivo para transferência de arquivos do seu computador

Transferência de arquivos de um dispositivo USB para o seu computador

Tema principal: Uso de dispositivos USB externos com o seu produto

Configuração de compartilhamento de arquivo para transferência de arquivos do seu computador

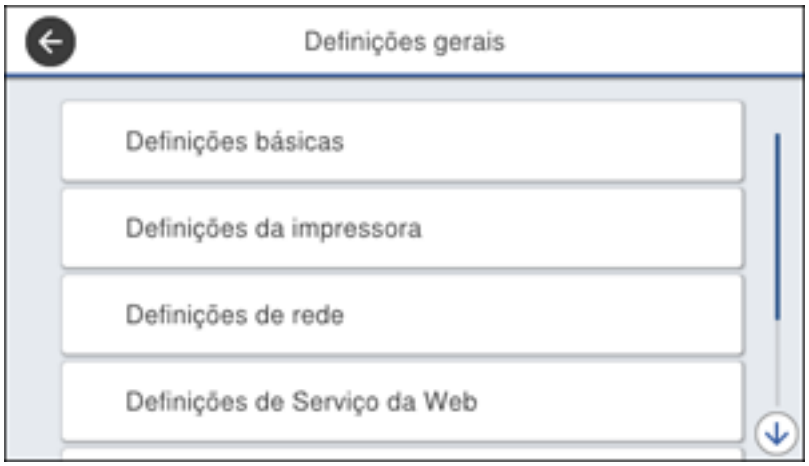
Antes de transferir arquivos de um computador para um dispositivo USB inserido na porta USB na parte da frente do produto, você pode ter que ajustar as configurações de compartilhamento de arquivo do seu produto.

Cuidado: Remova o dispositivo USB antes de mudar a configuração, caso contrário pode perder dados do dispositivo.

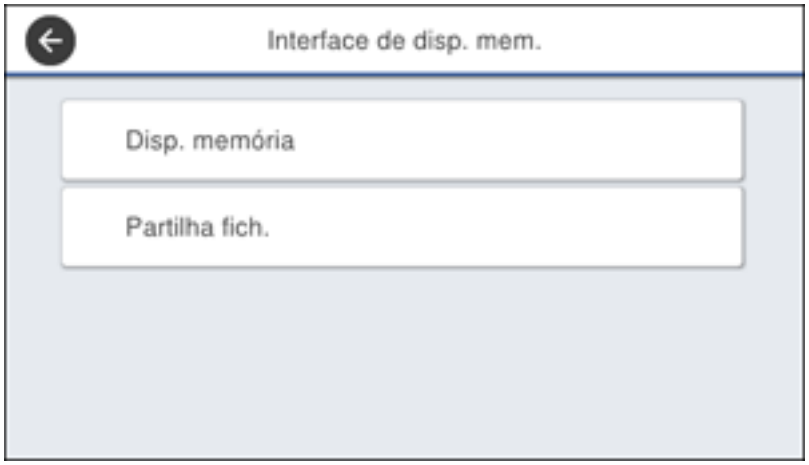
Observação: Estas configurações podem ser bloqueadas por um administrador. Se você não puder acessar estas configurações, entre em contato com o seu administrador para obter ajuda.

1. Aperte o botão início, se necessário.
2. Selecione **Definições**.
3. Selecione **Definições gerais**.

Você verá uma tela como esta:



4. Selecione **Definições da impressora**.
5. Selecione **Interface de disp. mem.**.
   Você verá uma tela como esta:



6. Certifique-se de que **Dispos. memória** está configurado como **Activar**.

7. Selecione **Partilha fich.**.
8. Selecione como o seu computador está conectado ao produto: **USB** ou **Rede**.

Tema principal: Transferência de arquivos de um dispositivo USB

Tarefas relacionadas

Desconexão de um dispositivo USB

Transferência de arquivos de um dispositivo USB para o seu computador

Você pode transferir arquivos entre um computador conectado ao seu produto e um dispositivo USB inserido na porta USB do produto.

Observação: Não transfira arquivos de um dispositivo USB enquanto estiver imprimindo a partir do dispositivo.

1. Verifique se o seu produto está conectado a um computador.
2. Insira um dispositivo USB ou seu cabo USB na porta USB localizada na frente do produto.
3. Siga um destes procedimentos para acessar o dispositivo USB a partir do seu computador:
   - **Windows**: Abra **Meu computador**, **Computador**, **Este PC** ou o utilitário **Windows Explorer** e depois selecione o ícone do disco removível.
   - **Mac com uma conexão USB**: Procure pelo ícone do disco removível na sua área de trabalho e selecione-o.
   - **Mac com uma conexão de rede**: Selecione o ícone do disco rígido na sua área de trabalho ou selecione **Computador** a partir do menu **Ir**, selecione o seu produto na seção **Compartilhado** da barra lateral (você pode ter que aumentar a barra lateral para ver o nome) e selecione o ícone **USBSTORAGE**.
4. Selecione a pasta que contém os arquivos.
5. Arraste os arquivos que deseja transferir para a pasta desejada no seu computador ou dispositivo USB.

Observação: O visor LCD do seu produto não é atualizado para exibir nova informação sobre o seu dispositivo USB depois que você copia ou deleta arquivos dele. Remova e reinsira o dispositivo USB para atualizar a informação

Tema principal: Transferência de arquivos de um dispositivo USB

Tarefas relacionadas

Conexão a um dispositivo USB

Substituição de unidades de fornecimento de tinta (bolsas de tinta), caixas de manutenção e rolamentos da gaveta

Quando tinta acaba ou a caixa de manutenção e rolamentos da gaveta chegam ao fim de sua vida útil, você precisa substituí-los. A caixa de manutenção armazena tinta que é eliminada do sistema durante a limpeza do cabeçote de impressão.

Observação: Descarte as suas bolsas de tinta e caixas de manutenção Epson de forma responsável e em conformidade com as exigências locais. Se quiser retornar as suas bolsas de tinta e caixas de manutenção usados para a Epson para que sejam descartados adequadamente, visite o site epson.com.br/coleta para obter mais informações.

Verificação do estado da tinta e da caixa de manutenção
Compra de bolsas de tinta e caixas de manutenção
Remoção e instalação de bolsas de tinta
Impressão com tinta preta e bolsas de tinta coloridas esgotadas
Como conservar tinta preta em Windows
Substituição da caixa de manutenção
Substituição dos rolamento para a gaveta de papel 1
Substituição dos rolamentos para gavetas de papel opcionais 2 a 4
Reinicialização do contador do rolamento no visor LCD

Verificação do estado da tinta e da caixa de manutenção

O produto e o seu software lhe informarão quando houver pouca tinta ou quando a tinta estiver esgotada, ou quando a caixa de manutenção precisar ser substituída.

Observação: Quando usar o Epson Universal Print Driver ou PostScript (PS3) da impressora com o produto , você poderá verificar o estado da tinta e da caixa de manutenção usando os botões do produto ou os utilitários incluídos com o software padrão da impressora Epson. Para baixar o software padrão da impressora Epson, visite o site epson.com.br/suporte e selecione o seu produto.

Verificação de estado da tinta no visor LCD
Verificação do estado da tinta e da caixa de manutenção - Windows
Verificação do estado da tinta e da caixa de manutenção - Mac

Tema principal: Substituição de unidades de fornecimento de tinta (bolsas de tinta), caixas de manutenção e rolamentos da gaveta

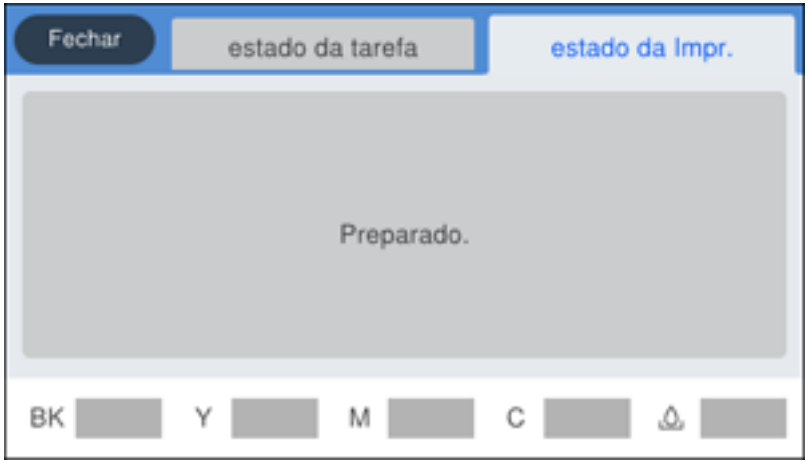
Verificação de estado da tinta no visor LCD

Quando uma das bolsas de tinta estiver com pouca tinta ou tinta esgotada, uma mensagem aparecerá no visor LCD. Toque em **Como** e siga os passos no visor LCD para substitui a bolsa de tinta.

Você também pode verificar o estado das bolsas de tinta e da caixa de manutenção no controle do produto.

1. Aperte o botão início, se necessário.
2. Selecione o ícone .

   Você verá uma tela como esta:



   Os níveis da tinta e da caixa de manutenção são exibidos na parte inferior da tela.

   Observação: Os níveis da tinta e da caixa de manutenção exibidos são aproximados.

3. Para mais informação, selecione as imagens da tinta na parte inferior da tela.

Tema principal: Verificação do estado da tinta e da caixa de manutenção

Tarefas relacionadas

Remoção e instalação de bolsas de tinta

Verificação do estado da tinta e da caixa de manutenção - Windows

Um aviso de pouca tinta aparecerá se você tentar imprimir quando o nível da tinta estiver baixo. Você também pode checar o estado da tinta ou da caixa de manutenção a qualquer momento, usando um utilitário no seu computador com Windows.

1. Para checar o seu estado, acesse a área de trabalho do Windows e clique duas vezes no ícone do seu produto na parte direita da barra de tarefas do Windows, ou clique na seta para cima e clique com o botão direito do mouse em . Depois clique em **Detalhes**.

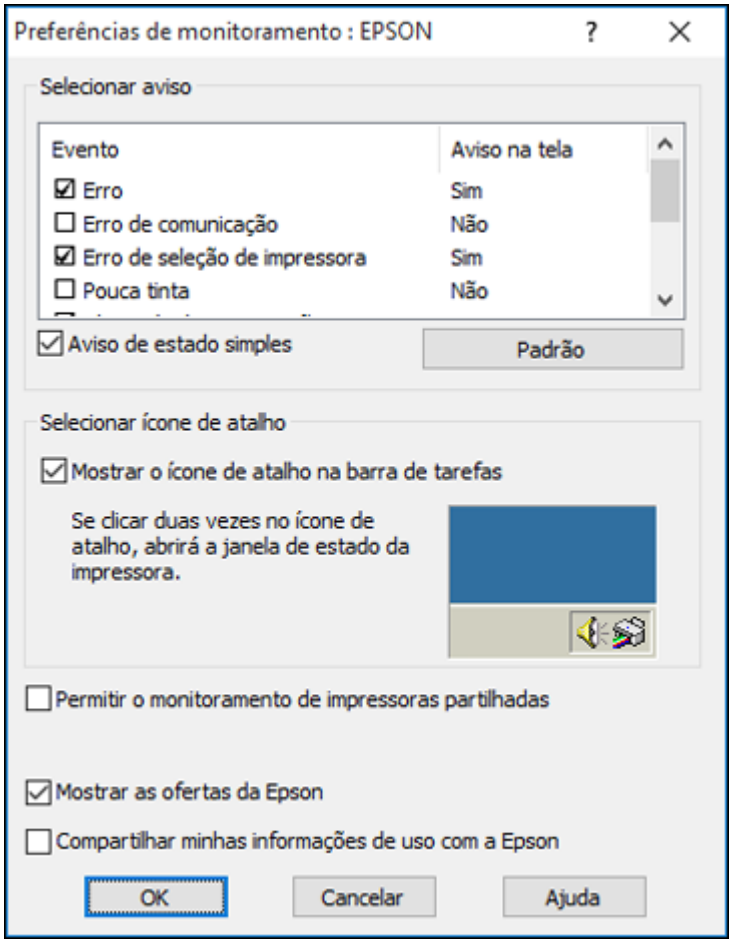
   Você verá esta janela:

2. Substitua ou reinstale a caixa de manutenção ou bolsa de tinta conforme indicado na tela.

   Observação: Se qualquer uma das bolsas de tinta instaladas no produto estiver quebrada, for incompatível com o modelo do produto ou estiver incorretamente instalada, o Epson Status Monitor não exibirá um estado preciso da tinta.

3. Para desativar as ofertas promocionais da Epson, clique com o botão direito do mouse no ícone do produto na barra de tarefas do Windows e selecione **Preferências de monitoramento**.

   Você verá esta janela:



4. Desmarque a caixa **Mostrar as ofertas da Epson**. (Ofertas promocionais não estão disponíveis na América Latina.)

Tema principal: Verificação do estado da tinta e da caixa de manutenção

Tarefas relacionadas

Remoção e instalação de bolsas de tinta

Substituição da caixa de manutenção

Verificação do estado da tinta e da caixa de manutenção - Mac

Você pode verificar o estado da tinta e da caixa de manutenção usando um utilitário no seu Mac.

1. No menu Apple ou no Dock, selecione **Preferências do Sistema**. Selecione **Impressão e fax**, **Impressão e escaneamento** ou **Impressoras e Scanners**, selecione o produto e depois selecione **Opções e Suprimentos**. Selecione **Utilitário** e selecione **Abrir o Utilitário de Impressão**.
2. Selecione o **EPSON Status Monitor**.

   Você verá esta janela:

3. Faça o seguinte, conforme necessário:
   - Você pode atualizar o estado da tinta e da caixa de manutenção clicando em **Atualizar**.
   - Substitua ou reinstale a caixa de manutenção ou bolsa de tinta conforme indicado na tela.

   Observação: Se uma bolsa de tinta instalada no produto estiver quebrada, for incompatível com o modelo do produto ou estiver incorretamente instalada, o Epson Status Monitor não exibirá um estado preciso da tinta.

Tema principal: Verificação do estado da tinta e da caixa de manutenção

Tarefas relacionadas

Remoção e instalação de bolsas de tinta

Substituição da caixa de manutenção

Compra de bolsas de tinta e caixas de manutenção

Você também pode comprar tinta, caixas de manutenção e papel genuínos Epson através de um revendedor autorizado de produtos Epson. Para encontrar o revendedor de produtos mais próximo, visite o site epson.com.br ou entre em contato com o escritório Epson mais próximo.

Observação: A sua impressora foi projetada para trabalhar apenas com bolsas de tinta genuínas da marca Epson. Outras marcas de bolsas de tinta ou outros suprimentos de tinta não são compatíveis e mesmo que sejam descritos como compatíveis, podem não funcionar adequadamente ou podem não funcionar. A Epson oferece periodicamente atualizações para o firmware para tratar de problemas de segurança, desempenho, pequenos consertos e para garantia que a impressora funcione conforme projetada. Estas atualizações podem afetar a funcionalidade da tinta de terceiros. Bolsas de tinta que não sejam da marca Epson, ou bolsas de tinta da Epson que tenham sido alteradas e que funcionavam antes da atualização de firmware, podem não continuar a funcionar.

As bolsas de tinta iniciais incluídas foram criadas para uma instalação confiável da impressora e não podem ser usadas como bolsas de substituição ou serem revendidas. Depois da instalação, a tinta restante fica disponível para impressão. O rendimento é baseado no ISO 24711 em modo padrão, imprimindo continuamente. O rendimento pode variar devido às imagens impressas, configurações e temperaturas. A impressão infrequente ou feita na maior parte do tempo em apenas uma cor, reduz o rendimento da tinta. Todas as bolsas de tinta devem estar instaladas com tinta para poder imprimir e fazer a manutenção da impressora. Para uma boa qualidade de impressão, um pouco de tinta permanece nas bolsas de tinta substituídas.

Números das unidades de suprimento da tinta (bolsa de tinta)

Tema principal: Substituição de unidades de fornecimento de tinta (bolsas de tinta), caixas de manutenção e rolamentos da gaveta

Números das unidades de suprimento da tinta (bolsa de tinta)

Use estes números quando encomendar ou comprar bolsas de tinta novas.

Número da caixa de manutenção: T6714

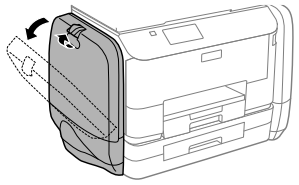
Cor da tinta	Número de referência	
	Alta capacidade	Mais alta capacidade
Preto	T973	T974
Ciano	T973	T974
Magenta	T973	T974
Amarelo	T973	T974

Tema principal: Compra de bolsas de tinta e caixas de manutenção

Remoção e instalação de bolsas de tinta

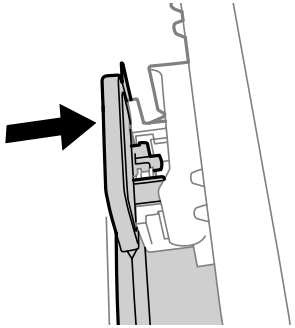
Certifique-se de que tem as bolsas de tinta de reposição à mão antes de começar. É necessário instalar as novas bolsas de tinta imediatamente após a remoção das antigas.

1. Se um bolsa tiver pouca tinta ou estiver esgotada, uma mensagem aparecerá no produto e na tela do computador. Observe quais bolsas de tinta precisam ser substituídas.
2. Abra o compartimento de tinta.



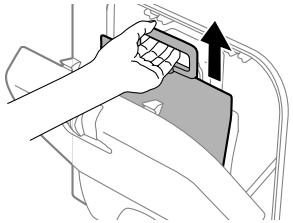
Observação: As ilustrações nesta seção mostram a bolsa de tinta preta, porém o procedimento é o mesmo para as bolsas de tinta coloridas do outro lado do produto.

3. Pressione a alça na bolsa de tinta que está substituindo.



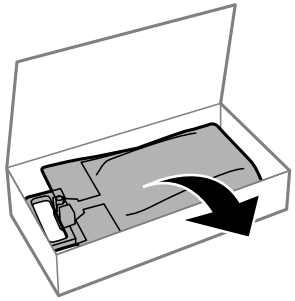
A bolsa de tinta sai do encaixe.

4. Levante a bolsa de tinta e remova-a do compartimento.

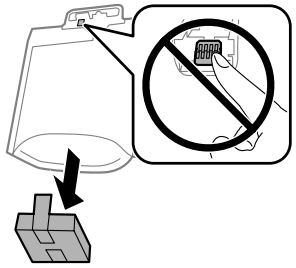


Alerta: Se a tinta entrar em contato com a pele, lave-a cuidadosamente com água e sabão. Se a tinta entrar nos olhos, lave-os imediatamente com água. Se a tinta entrar na sua boca, cuspa-a e consulte um médico imediatamente. Mantenha bolsas de tinta fora do alcance de crianças.

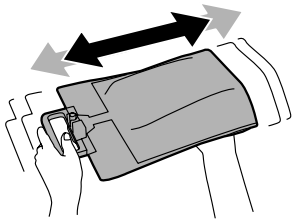
5. Abra a nova bolsa de tinta



6. Remova quaisquer materiais de proteção e não toque no chip verde na área da alça.

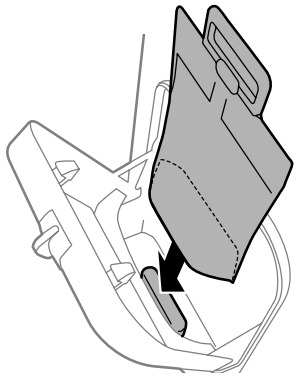


7. Balance a bolsa de tinta horizontalmente 20 vezes como mostrado.

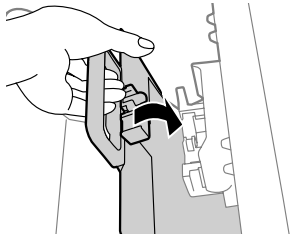


Cuidado: Não remova etiquetas nem selos, pois a tinta poderá vazar.

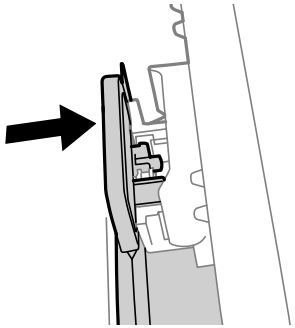
8. Coloque a bolsa de tinta no compartimento. A parte inferior da bolsa de tinta deve se encaixar sobre a base como mostrado.



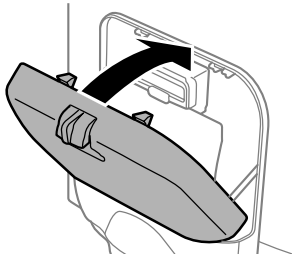
9. Coloque a alça da bolsa de tinta como mostrado.



10. Pressione a alça para dentro até ela encaixar no lugar.



11. Selecione **Verificar** no visor LCD para garantir que as bolsas de tinta estão instaladas corretamente.
12. Quando terminar, feche o compartimento de tinta.



Tema principal: Substituição de unidades de fornecimento de tinta (bolsas de tinta), caixas de manutenção e rolamentos da gaveta

Conceitos relacionados

Compra de bolsas de tinta e caixas de manutenção

Impressão com tinta preta e bolsas de tinta coloridas esgotadas

Quando uma bolsa de tinta colorida estiver esgotada, você pode continuar temporariamente a impressão a partir do seu computador usando tinta preta. Substitua a bolsa de tinta colorida esgotada o mais rapidamente possível para poder imprimir no futuro.

Observação: Você não pode imprimir com tinta colorida esgotada utilizando o painel de controle do seu produto.

Impressão com bolsas de tinta coloridas esgotadas - Windows

Tema principal: Substituição de unidades de fornecimento de tinta (bolsas de tinta), caixas de manutenção e rolamentos da gaveta

Impressão com bolsas de tinta coloridas esgotadas - Windows

Se vir uma mensagem durante a impressão dizendo que pode, temporariamente, imprimir com tinta preta mesmo com uma unidade de fornecimento de tinta colorida esgotada, você pode cancelar tarefa de impressão e selecionar configurações para imprimir em papel comum ou em envelope.

Observação: Para usar esta função, o Epson Status Monitor precisa estar ativado.

1. Clique em **Cancelar** ou em **Cancelar impressão** para cancelar o trabalho de impressão.

   Observação: Se a tela com a mensagem for exibida em outro computador em uma rede, você pode ter que cancelar o trabalho de impressão utilizando o painel de controle do produto.

2. Coloque papel comum ou um envelope em seu produto.
3. Acesse as configurações de impressão em seu aplicativo de impressão.
4. Clique na guia **Principal**.
5. Selecione **Papel Normal/Bright White Paper** ou **Envelope** como a configuração de tipo de papel.
6. Selecione **Preto/Tons de cinza** ou **Tons de cinza**.
7. Clique em **OK**.
8. Imprima o documento.

   O Epson Status Monitor 3 apresenta uma mensagem de impressão.
9. Clique em **Impressão em preto** para imprimir o documento.

Tema principal: Impressão com tinta preta e bolsas de tinta coloridas esgotadas

Como conservar tinta preta em Windows

Quando houver pouca tinta preta e mais tinta colorida, você pode ver uma mensagem indicando que é possível imprimir com uma mistura de cores para criar o preto.

Observação: A janela aparece apenas quando você tiver selecionado **Papel Normal/Bright White Paper** como a configuração de tipo de papel e depende de outras configurações de impressão selecionadas. Para usar esta função, o Epson Status Monitor precisa estar ativado.

- Clique em **Sim** para usar uma mistura de tintas de cor para criar preto, ou em **Não** para continuar usando a tinta preta restante para o documento que está sendo impresso.
- Clique em **Desativar esta função** para continuar usando a tinta preta restante.

  Observação: Se você desativar esta função, ela permanece desativada até que você substitua a bolsa de tinta preta.

Tema principal: Substituição de unidades de fornecimento de tinta (bolsas de tinta), caixas de manutenção e rolamentos da gaveta

Substituição da caixa de manutenção

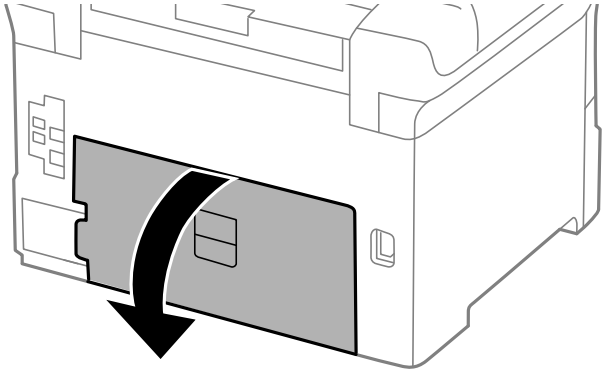
Certifique-se de que tem uma caixa de manutenção antes de começar.

Cuidado: Não reuse a caixa de manutenção que foi removida e ficou fora da impressora por mais de uma semana. Mantenha a caixa de manutenção fora da luz solar direta.

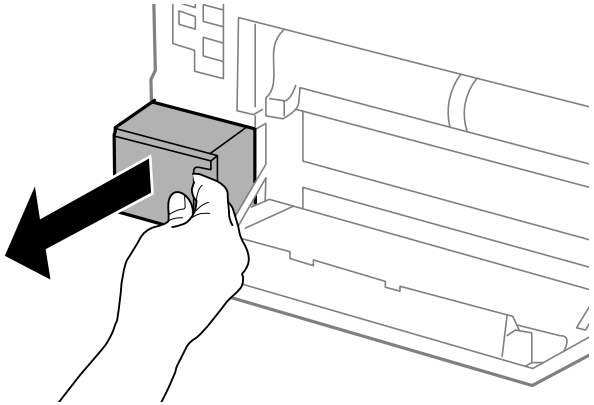
1. Certifique-se de que o produto não está imprimindo.
2. Remova a nova caixa de manutenção da embalagem.

   Cuidado: Não toque no chip verde na caixa de manutenção. Não remova o filme na caixa pois poderá vazar tinta.

3. Abra a tampa traseira 1 (D1).



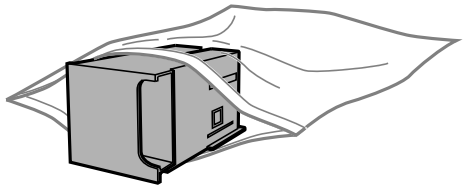
4. Segure a caixa de manutenção conforme mostrado e puxe-a para fora do suporte.



Observação: Não incline ou desmonte a caixa de manutenção usada.

Aviso: Se a tinta entrar em contato com a pele, lave-a cuidadosamente com água e sabão. Se a tinta entrar nos olhos, lave-os imediatamente com água. Se a tinta entrar na sua boca, cuspa-a e consulte um médico imediatamente. Mantenha a caixa de manutenção fora do alcance das crianças e não beba a tinta.

5. Coloque a caixa de manutenção no saco plástico que veio com a caixa de manutenção nova. Feche o saco e jogue-o fora com cuidado.



6. Insira a nova caixa de manutenção no suporte e empurre-a completamente para dentro.
7. Feche a tampa traseira 1 (D1).

Tema principal: Substituição de unidades de fornecimento de tinta (bolsas de tinta), caixas de manutenção e rolamentos da gaveta

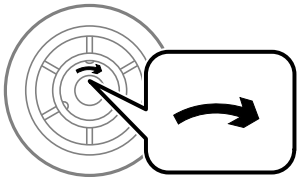
Conceitos relacionados

Compra de bolsas de tinta e caixas de manutenção

Substituição dos rolamento para a gaveta de papel 1

Quando os rolamentos na gaveta de papel 1 precisam ser substituídos, você vê uma mensagem no visor LCD. Há três rolamentos para a gaveta de papel 1, dois na parte traseira do produto e um na gaveta. Entre em contato com a Epson para obter suporte técnico.

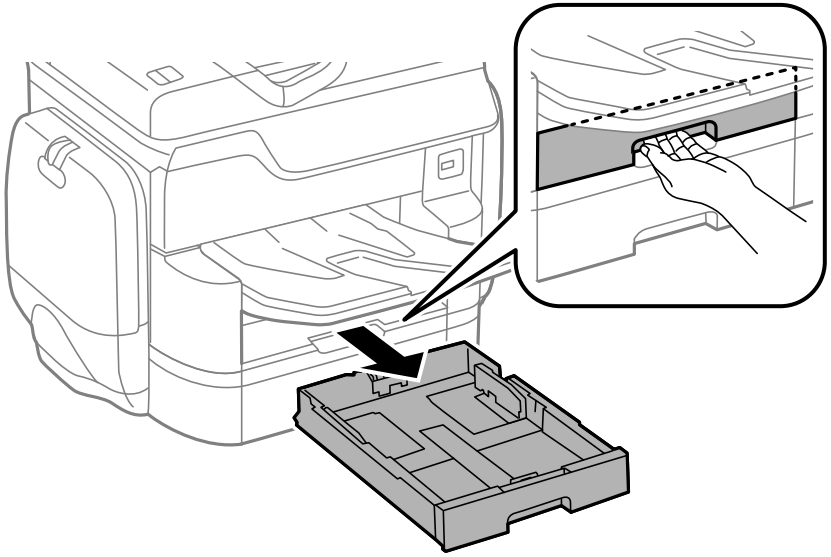
Observação: Verifique se as setas nos rolamentos estão apontando na direção horária antes de instalá-los na gaveta de papel 1. Há rolamentos diferentes para a gaveta de papel 1 e para as outras gavetas de papel.



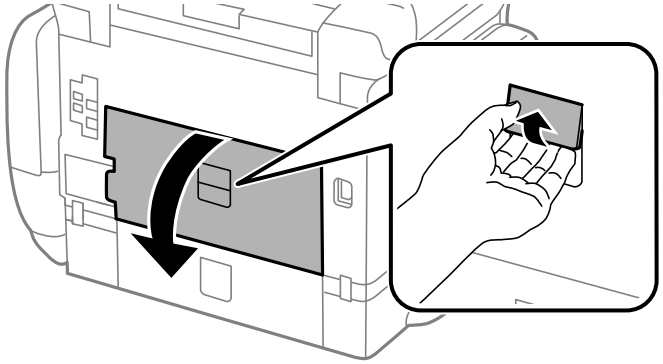
1. Desligue o produto.
2. Desconecte o cabo de alimentação.
3. Remova os rolamentos para troca de suas embalagens.

   Cuidado: Certifique-se de não danificar ou sujar a superfície dos rolamentos. Se houver sujeira ou pó nos rolamentos, limpe-os com um pano macio e úmido. Não use um pano seco, pois isso pode danificar a superfície do rolamento.

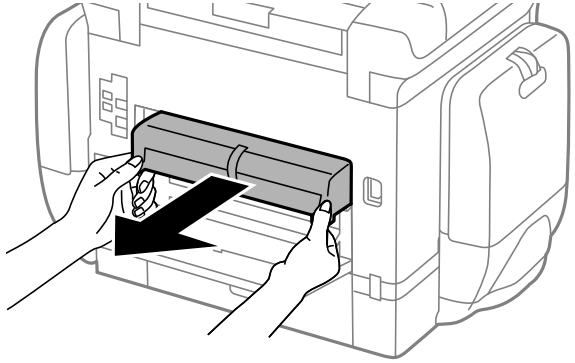
4. Retire a gaveta de papel 1.



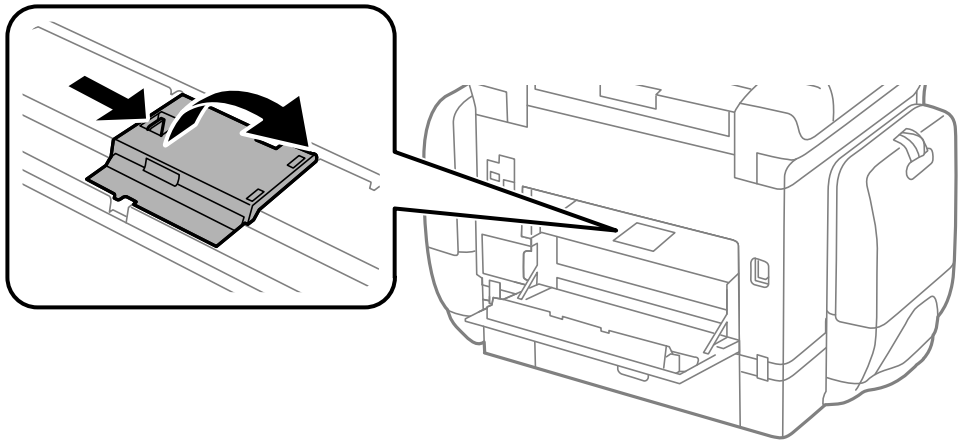
5. Abra a tampa traseira 1 (D1).



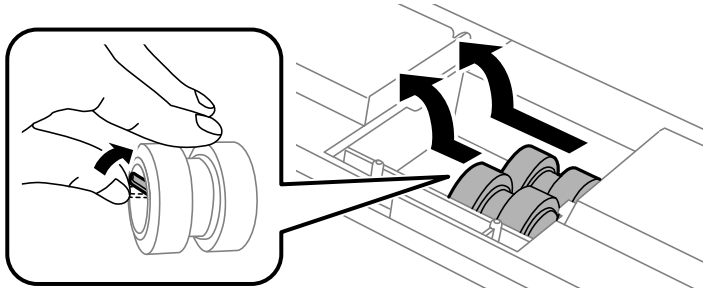
6. Remova a tampa traseira 2 (D2).



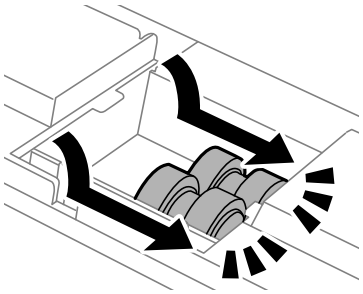
7. Aperte a guia na tampa do rolamento dentro da impressora para levantar e suspender a tampa.



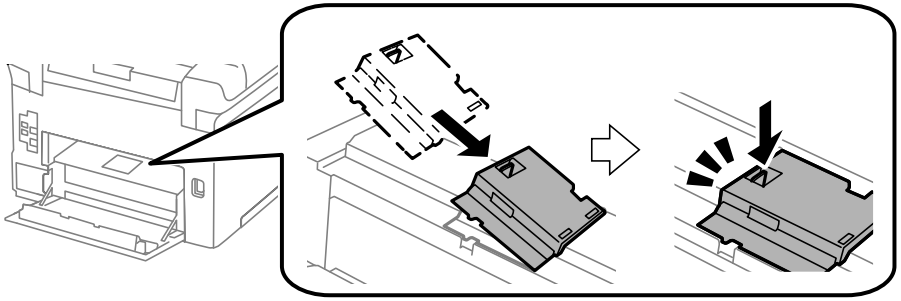
8. Puxe para cima as guias nos rolamentos e depois deslize os rolamento para a esquerda para removê-los.



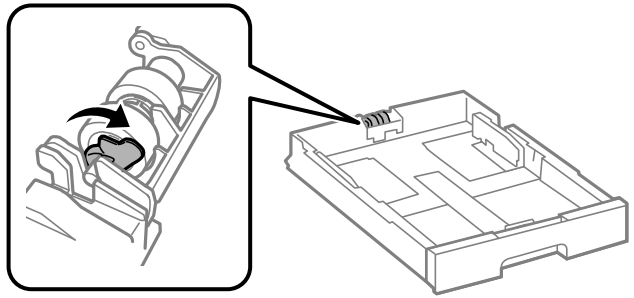
9. Insira os rolamentos para troca e deslize-os para a direita até que cliquem no lugar.



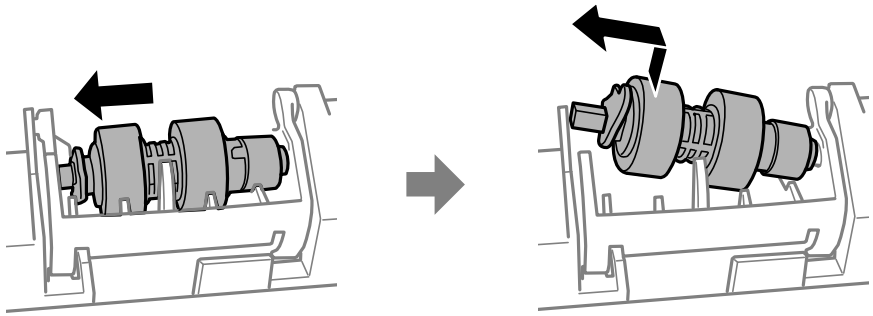
10. Recoloque a tampa do rolamento conforme mostrado e pressione-a até que ela trave no lugar, emitindo um som de "clique".



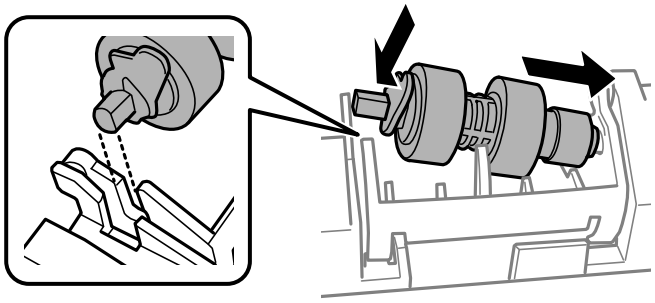
11. Na gaveta de papel 1, puxe a alavanca para cima conforme mostrado para soltar o rolamento.



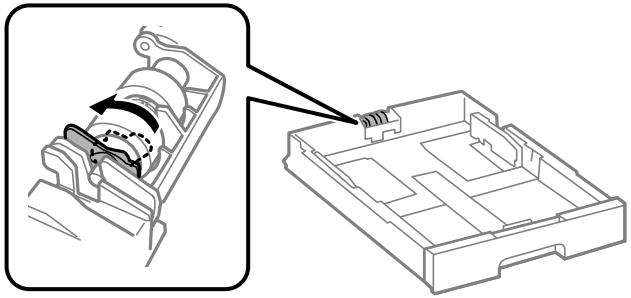
12. Deslize o rolamento na direção da alavanca, depois puxe-o para cima e para fora da gaveta.



13. Insira a extremidade pontiaguda da haste do rolamento de substituição no orifício da gaveta e deslize o rolamento cuidadosamente para dentro da abertura, com o lado plano da haste virado para a frente da gaveta.



14. Gire a alavanca conforme mostrado para travar o rolamento no lugar.



15. Insira a gaveta de papel até o final no seu produto.
16. Insira a tampa traseira 2 (D2).
17. Feche a tampa traseira 1 (D1).

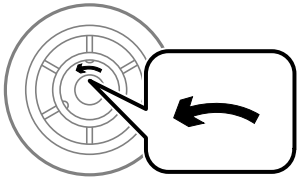
Reinicie o contador do rolamento de manutenção para a gaveta de papel 1 para acompanhar o uso do rolamento.

Tema principal: Substituição de unidades de fornecimento de tinta (bolsas de tinta), caixas de manutenção e rolamentos da gaveta

Substituição dos rolamentos para gavetas de papel opcionais 2 a 4

Quando os rolamentos nas gavetas de papel opcionais 2 a 4 precisam ser substituídos, você vê uma mensagem no visor LCD. Há três rolamentos para cada gaveta de papel: dois na parte traseira do produto e um na gaveta. Entre em contato com a Epson para obter suporte técnico.

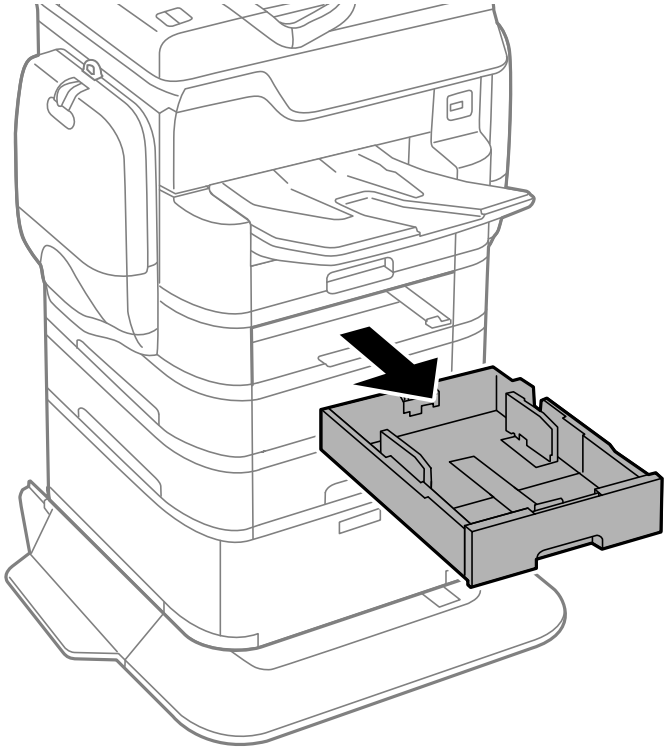
Observação: Verifique se as setas nos rolamentos estão apontando na direção anti-horária antes de instalá-los nas gavetas de papel 2 a 4. Há rolamentos diferentes para a gaveta de papel 1 e para as outras gavetas de papel.



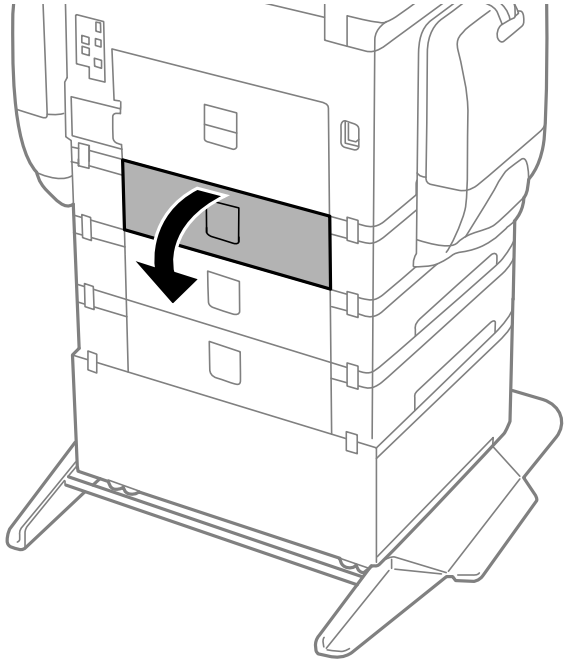
1. Desligue o produto.
2. Desconecte o cabo de alimentação.
3. Remova os rolamentos para troca de suas embalagens.

   Cuidado: Certifique-se de não danificar ou sujar a superfície dos rolamentos. Se houver sujeira ou pó nos rolamentos, limpe-os com um pano macio e úmido. Não use um pano seco, pois isso pode danificar a superfície do rolamento.

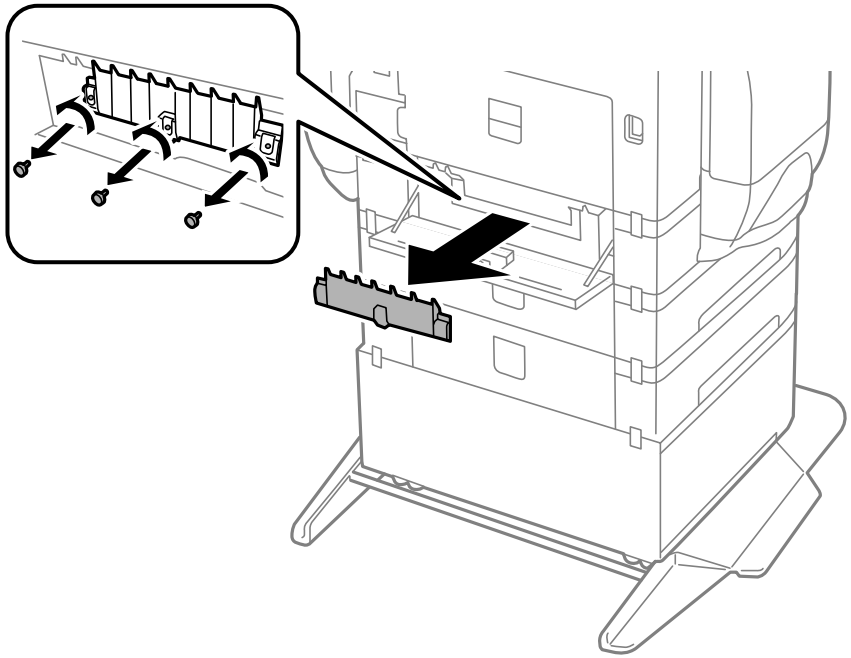
4. Retire a gaveta de papel.



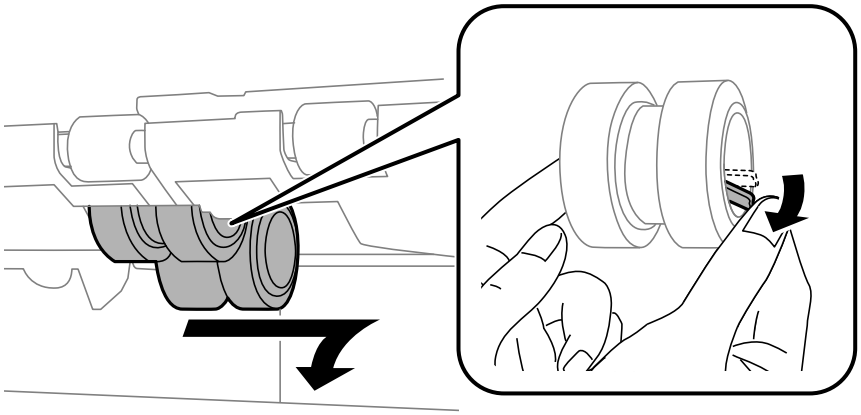
5. Abra a tampa traseira (E) correspondente à gaveta de papel que removeu.



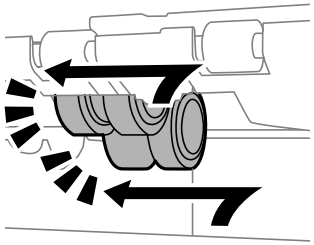
6. Use uma chave de fenda para remover os três parafusos da tampa interna conforme mostrado e remova a tampa.



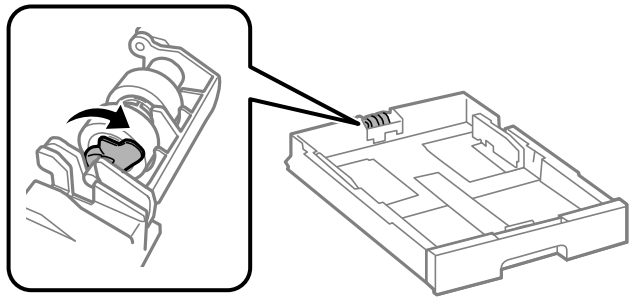
7. Puxe para baixo as linguetas nos rolamentos e depois deslize os rolamentos para a direita para removê-los.



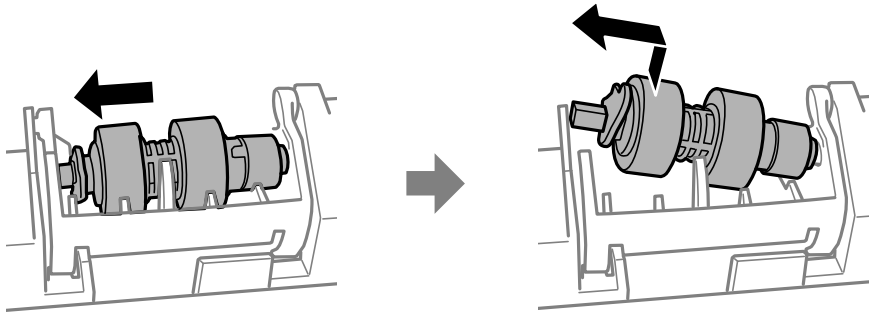
8. Insira os rolamentos para troca conforme mostrado e deslize-os para a esquerda até que cliquem no lugar.



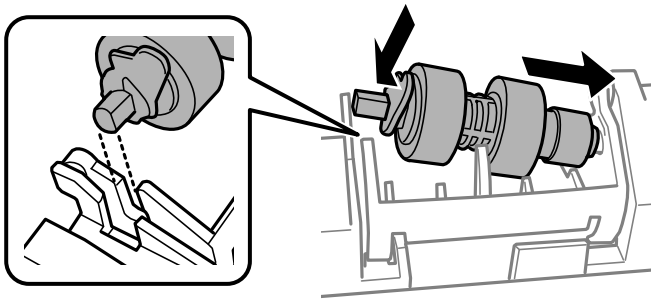
9. Na gaveta de papel removida, puxe a alavanca para cima conforme mostrado para soltar o rolamento.



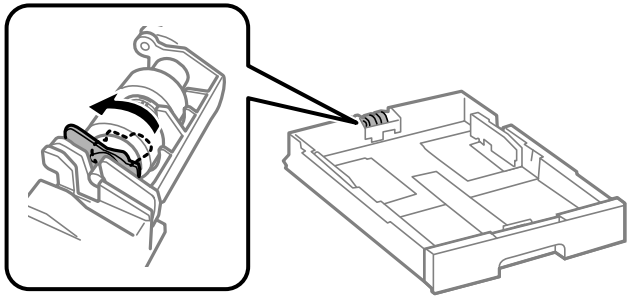
10. Deslize o rolamento na direção da alavanca, depois puxe-o para cima e para fora da gaveta.



11. Insira a extremidade pontiaguda da haste do rolamento de substituição no orifício da gaveta e deslize o rolamento cuidadosamente para dentro da abertura, com o lado plano da haste virado para a frente da gaveta.



12. Gire a alavanca conforme mostrado para travar o rolamento no lugar.



13. Insira a gaveta de papel até o final no seu produto.
14. Use uma chave de fenda para prender a tampa interna na impressora usando os três parafusos removidos.
15. Feche a tampa traseira (E).

Reinicie o contador do rolamento de manutenção para a gaveta de papel para acompanhar o uso do rolamento.

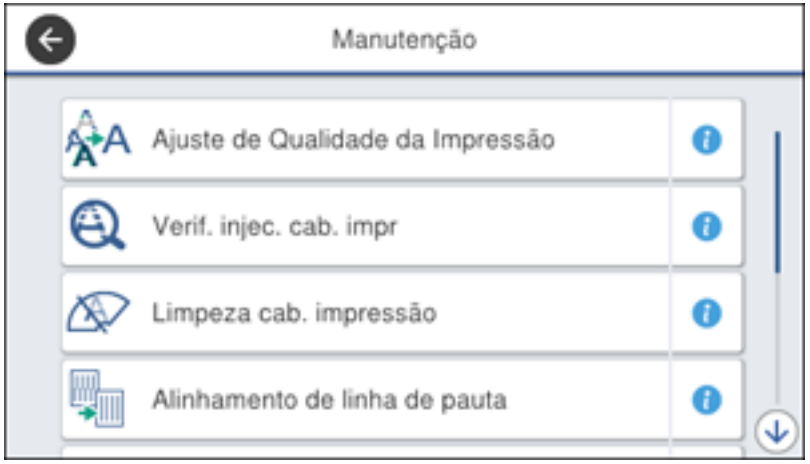
Tema principal: Substituição de unidades de fornecimento de tinta (bolsas de tinta), caixas de manutenção e rolamentos da gaveta

Reinicialização do contador do rolamento no visor LCD

Você precisa reiniciar o contador do rolamento depois de substituir os rolamentos para eliminar a mensagem de substituição e para que a contagem de uso seja correta.

1. Aperte o botão início, se necessário.
2. Selecione **Definições**.
3. Selecione **Manutenção**.

   Você verá uma tela como esta:



4. Navegue para baixo e selecione **Informações rolo de manutenção**.
5. Selecione **Rein. contagem rolo manutenção**.
6. Selecione a gaveta de papel onde substituir os rolamentos.
7. Selecione **Sim**.
8. Selecione **Sim** novamente para confirmar a reinicialização.
9. Se você quiser alimentar uma folha de papel para checar a instalação do rolamento, selecione **Sim**. (Caso contrário, selecione **Não**.)
10. Pressione o botão início para sair.

Tema principal: Substituição de unidades de fornecimento de tinta (bolsas de tinta), caixas de manutenção e rolamentos da gaveta

Ajuste da qualidade de impressão

Se a qualidade de impressão decair, pode ser necessário executar um utilitário para limpar ou alinhar o cabeçote de impressão.

Observação: Se estiver usando o seu produto Epson com o sistema operacional Windows 10 S, você não pode usar o software descrito nesta seção. Você também não pode baixar e instalar qualquer software do produto Epson do site da Epson para uso com o Windows 10 S; é necessário que obtenha o software somente através da loja do Windows.

Observação: Quando usar o software Epson Universal Print Driver ou PostScript (PS3) da impressora com o produto, você pode limpar o cabeçote de impressão, ajustar a qualidade de impressão e executar uma verificação dos jatos usando os botões do produto ou os utilitários incluídos com o software padrão da impressora Epson. Para baixar o software de impressora padrão da Epson, visite o site epson.com.br/suporte e selecione o seu produto.

Se a execução destes utilitários não resolver o problema, você pode ter que substituir as bolsas de tinta.

Manutenção do cabeçote de impressão
Ajuste da qualidade de impressão
Como limpar a guia de papel

Manutenção do cabeçote de impressão

Caso os impressos estejam muito claros ou você veja faixas escuras ou claras neles, pode ser que precise limpar os jatos de impressão. A limpeza utiliza tinta, portanto, só limpe os jatos se houver um declínio na qualidade da impressão.

Você pode verificar se há jatos entupidos antes de fazer a limpeza, assim não fará a limpeza desnecessariamente.

Observação: Você não pode limpar o cabeçote de impressão se a tinta estiver esgotada e pode não conseguir limpá-lo quando o nível de tinta estiver baixo. Você deve substituir a bolsa de tinta primeiro.

Verificação dos jatos de impressão
Limpeza do cabeçote de impressão

Tema principal: Ajuste da qualidade de impressão

Temas relacionados

Substituição de unidades de fornecimento de tinta (bolsas de tinta), caixas de manutenção e rolamentos da gaveta

Verificação dos jatos de impressão

Você pode imprimir um modelo de verificação dos jatos para verificar se há jatos entupidos.

Como verificar os jatos usando o painel de controle do produto

Verificação dos jatos usando um utilitário do computador

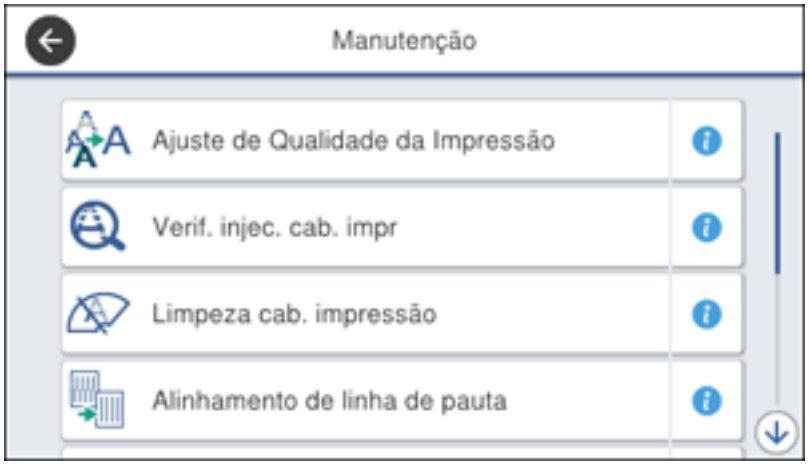
Tema principal: Manutenção do cabeçote de impressão

Como verificar os jatos usando o painel de controle do produto

Você pode checar os jatos do cabeçote de impressão usando o painel de controle do produto.

1. Certifique-se de que não há erros no visor LCD.
2. Coloque algumas folhas de papel comum no produto.
3. Aperte o botão início, se necessário.
4. Selecione **Definições**.
5. Selecione **Manutenção**.

   Você verá uma tela como esta:

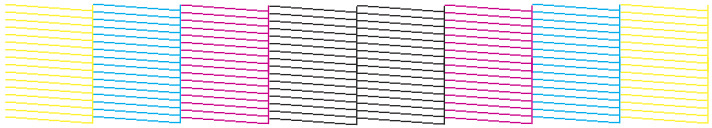


6. Selecione **Verif. injec. cab. impr**.

Você verá uma tela como esta:

7. Selecione **Iniciar**.
   O padrão de verificação dos jatos é impresso.
8. Verifique o modelo impresso para ver se há falhas nas linhas.

O cabeçote de impressão está limpo



O cabeçote de impressão precisa de limpeza

9. Execute um dos seguintes procedimentos:
   - Se não houver espaços em branco, selecione **OK**.
   - Se houver espaços no padrão ou se ele estiver fraco, selecione **M** e continue.
10. Siga as instruções na tela para limpar o cabeçote de impressão, verificar os jatos e repetir o processo conforme necessário.

    Cuidado: Nunca desligue o produto ou abra a tampa frontal durante o ciclo de limpeza pois pode não conseguir imprimir.

Caso não veja nenhuma melhora após limpar o cabeçote de impressão até 4 vezes, espere pelo menos 6 horas sem imprimir. Depois, tente limpar o cabeçote novamente. Se a qualidade não melhorar, uma das bolsas de tinta pode estar velha ou danificada e precisar ser substituída.

Tema principal: Verificação dos jatos de impressão

Conceitos relacionados

Limpeza do cabeçote de impressão

Temas relacionados

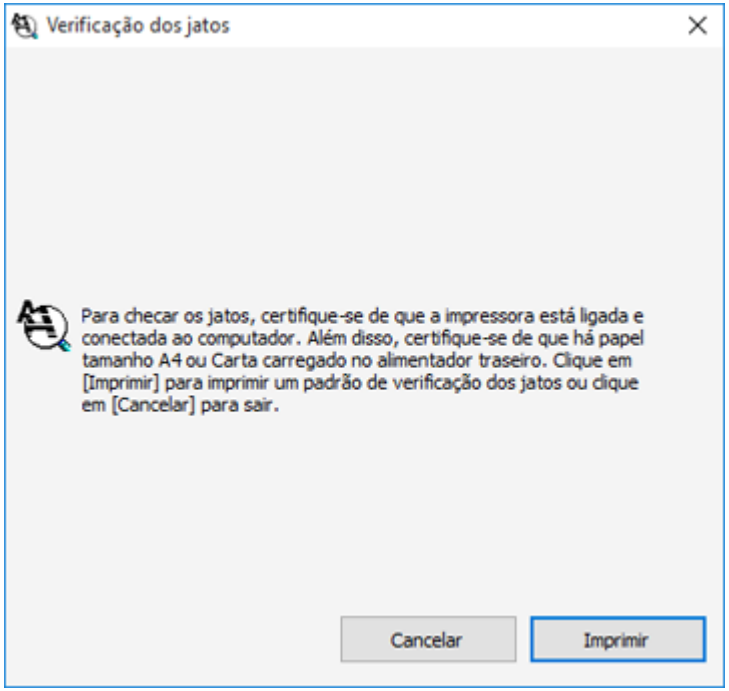
Como colocar papel

Verificação dos jatos usando um utilitário do computador

Você pode verificar os jatos do cabeçote de impressão usando um utilitário no seu computador Mac ou Windows.

1. Coloque algumas folhas de papel comum no produto.
2. Execute um dos seguintes procedimentos:
   - **Windows:** Acesse a área de trabalho do Windows e clique com o botão direito do mouse no ícone do seu produto na parte direita da barra de tarefas do Windows, ou clique na seta para cima e clique com o botão direito do mouse em .
   - **Mac**: No menu Apple ou no Dock, selecione **Preferências do Sistema**. Selecione **Impressão e fax**, **Impressão e escaneamento** ou **Impressoras e Scanners**, selecione o seu produto e depois selecione **Opções e Suprimentos**. Selecione **Utilitário** e selecione **Abrir o Utilitário de Impressão**.
3. Selecione **Verificação dos jatos**.

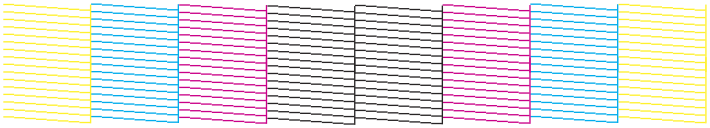
Você verá uma janela como esta:



4. Clique em **Imprimir**.

5. Verifique o modelo impresso para ver se há falhas nas linhas.

O cabeçote de impressão está limpo



O cabeçote de impressão precisa de limpeza

6. Se não houver falhas, clique em **Terminar**.

   Se houver espaços em branco ou se o padrão estiver esmaecido, limpe o cabeçote de impressão.

Tema principal: Verificação dos jatos de impressão

Conceitos relacionados

Limpeza do cabeçote de impressão

Temas relacionados

Como colocar papel

Limpeza do cabeçote de impressão

Se a qualidade de impressão diminuir e o modelo de verificação dos jatos indicar jatos entupidos, você pode limpar o cabeçote de impressão.

Como limpar o cabeçote de impressão usando o painel de controle do produto

Como limpar o cabeçote de impressão usando um utilitário do computador

Tema principal: Manutenção do cabeçote de impressão

Tarefas relacionadas

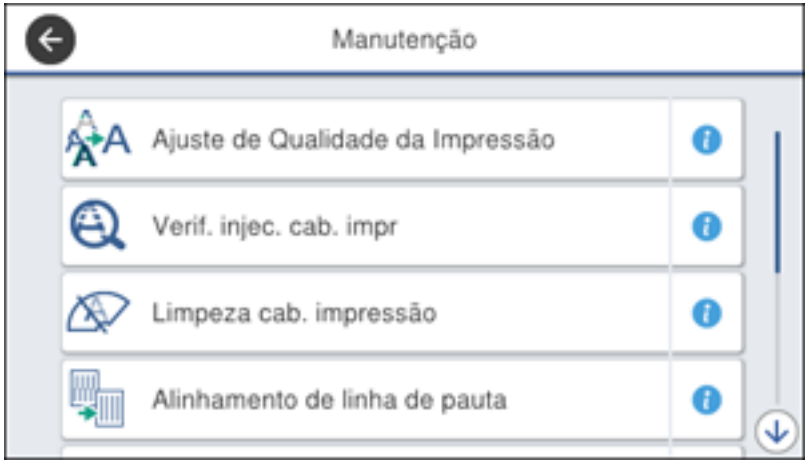
Remoção e instalação de bolsas de tinta

Como limpar o cabeçote de impressão usando o painel de controle do produto

Você pode limpar o cabeçote de impressão usando o painel de controle do produto.

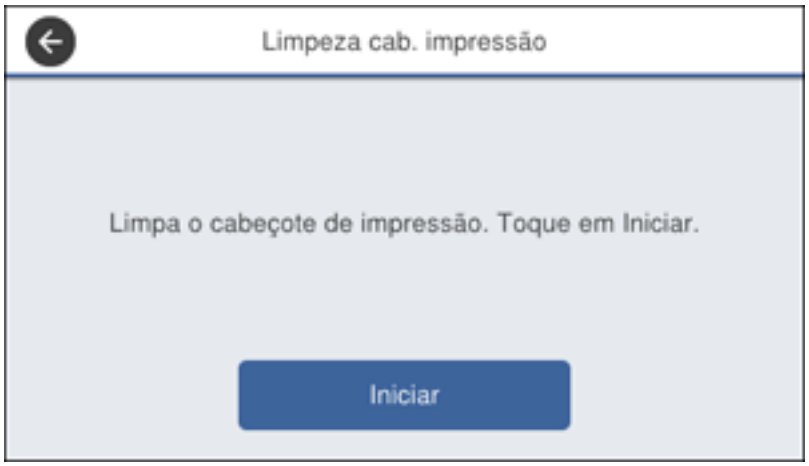
1. Certifique-se de que não há erros no visor LCD.
2. Coloque algumas folhas de papel comum no produto.
3. Aperte o botão início, se necessário.
4. Selecione **Definições**.
5. Selecione **Manutenção**.

   Você verá uma tela como esta:



6. Selecione **Limpeza do cabeçote**.

Você verá uma tela como esta:



7. Selecione **Iniciar** para limpar o cabeçote de impressão.

   Quando o ciclo de limpeza terminar, você verá uma mensagem no visor.

   Cuidado: Nunca desligue o produto ou abra a tampa frontal durante o ciclo de limpeza pois pode não conseguir imprimir.

8. Selecione **Sim**.
9. Selecione **Iniciar** para confirmar que o cabeçote de impressão está limpo.

Caso não veja nenhuma melhora após limpar o cabeçote de impressão até 4 vezes, espere pelo menos 6 horas sem imprimir. Depois, tente limpar o cabeçote novamente. Se a qualidade ainda assim não melhorar, entre em contato com o suporte técnico da Epson.

Tema principal: Limpeza do cabeçote de impressão

Temas relacionados

Como colocar papel

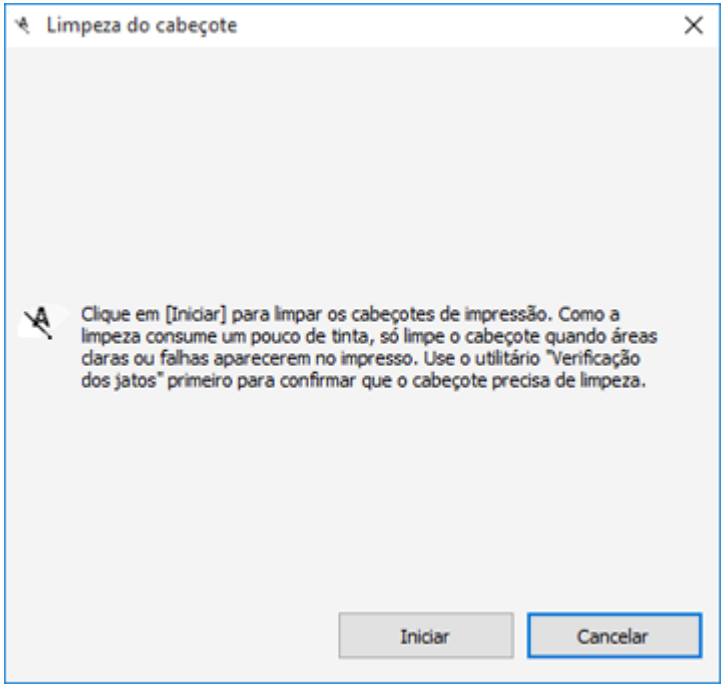
Como limpar o cabeçote de impressão usando um utilitário do computador

Você pode limpar o cabeçote de impressão usando um utilitário no seu computador Windows ou Mac.

1. Certifique-se de que não há erros no visor LCD.
2. Coloque algumas folhas de papel comum no produto.

3. Execute um dos seguintes procedimentos:
   - **Windows:** Acesse a área de trabalho do Windows e clique com o botão direito do mouse no ícone do seu produto na parte direita da barra de tarefas do Windows, ou clique na seta para cima e clique com o botão direito do mouse em .
   - **Mac**: No menu Apple ou no Dock, selecione **Preferências do Sistema**. Selecione **Impressão e fax**, **Impressão e escaneamento** ou **Impressoras e Scanners**, selecione o seu produto e depois selecione **Opções e Suprimentos**. Selecione **Utilitário** e selecione **Abrir o Utilitário de Impressão**.
4. Selecione **Limpeza cabeça**.

   Você verá uma janela como esta:



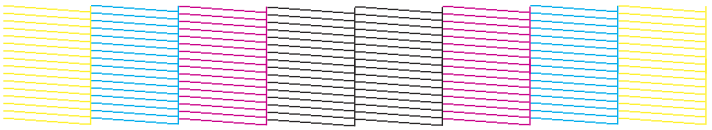
5. Clique em **Iniciar** para iniciar o ciclo de limpeza.

   A luz ⏻ ligar pisca durante o ciclo de limpeza e fica acesa quando o ciclo termina.

Cuidado: Nunca desligue o produto ou abra a tampa frontal durante o ciclo de limpeza pois pode não conseguir imprimir.

6. Quando o ciclo de limpeza terminar, você pode verificar se os jatos estão limpos; clique em **Imprimir modelo de verificação dos jatos** e clique em **Imprimir**.
7. Verifique o modelo impresso para ver se há falhas nas linhas.

O cabeçote de impressão está limpo



O cabeçote de impressão precisa de limpeza

- Se não houver falhas, clique em **Terminar**.
- Se houver espaços em branco ou se o padrão estiver esmaecido, clique em **Limpar** para limpar o cabeçote de impressão novamente.

Caso não veja nenhuma melhora após limpar o cabeçote de impressão até 4 vezes, espere pelo menos 6 horas sem imprimir. Depois, tente limpar o cabeçote novamente. Se a qualidade ainda assim não melhorar, entre em contato com o suporte técnico da Epson.

Tema principal: Limpeza do cabeçote de impressão

Temas relacionados

Como colocar papel

Ajuste da qualidade de impressão

Se os seu impressos ficarem granulados ou borrados, ou caso você perceba desalinhamento nas linhas verticais ou veja faixas horizontais claras ou escuras, pode ser necessário ajustar a qualidade de impressão.

Observação: Também podem aparecer faixas na imagem se os jatos do cabeçote de impressão precisarem de limpeza.

Ajuste da qualidade de impressão utilizando o painel de controle do produto
Ajuste da qualidade de papel para cada tipo de papel

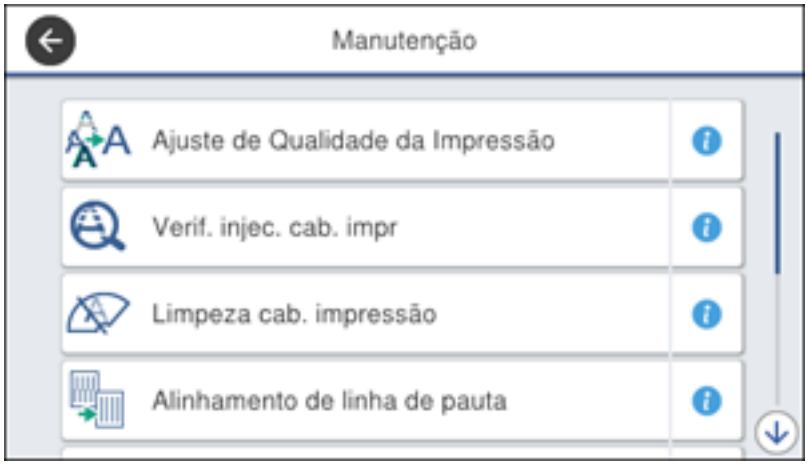
Tema principal: Ajuste da qualidade de impressão

Ajuste da qualidade de impressão utilizando o painel de controle do produto

Você pode ajustar a qualidade de impressão usando os botões do produto.

1. Certifique-se de que não há erros no visor LCD.
2. Coloque algumas folhas de papel comum no produto.
3. Aperte o botão início, se necessário.
4. Selecione **Definições**.
5. Selecione **Manutenção**.

   Você verá uma tela como esta:

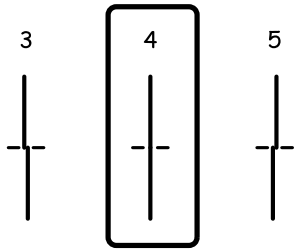


6. Selecione **Ajuste de Qualidade da Impressão**.

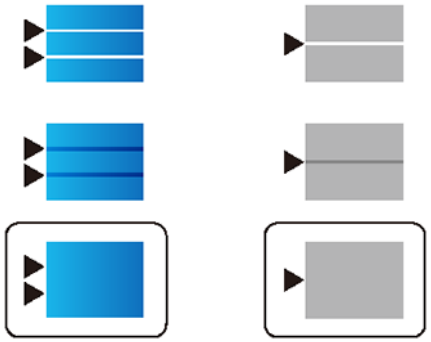
7. Siga as instruções na tela para imprimir uma folha de alinhamento.

   Observação: Não cancele a impressão durante a impressão de um padrão de alinhamento dos cabeçotes.

8. Verifique os padrões impressos na folha de alinhamento e selecione o seguinte no visor LCD:
   - Para os padrões 1 e 2, selecione o número representando o padrão com o a linha vertical menos desalinhada.



   - Para os padrões 3 e 4, selecione o número representando o padrão menos separado ou sobreposto.



9. Selecione **Concluído**.

Tema principal: Ajuste da qualidade de impressão

Temas relacionados

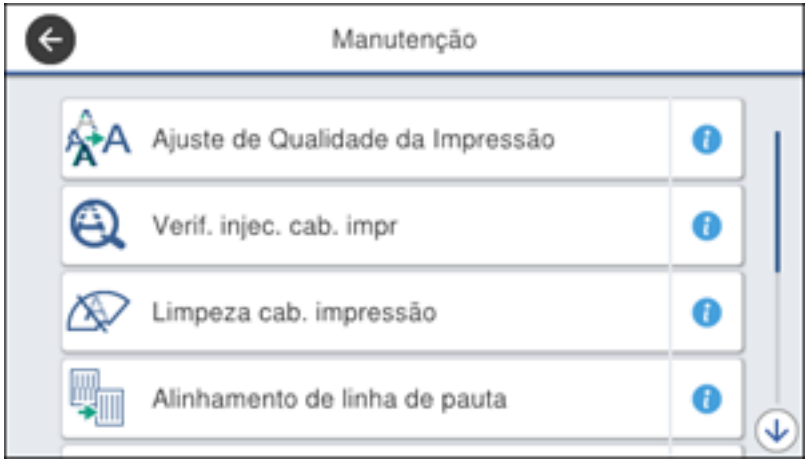
Como colocar papel

Ajuste da qualidade de papel para cada tipo de papel

Se você ainda observar faixas escuras ou claras nos seus impressos depois de ajustar a qualidade de impressão, você pode ajustar o qualidade para cada tipo de papel.

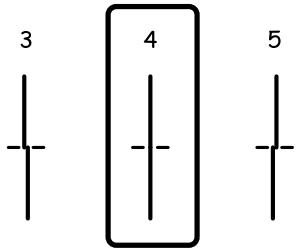
1. Certifique-se de que não há erros no visor LCD.
2. Coloque algumas folhas de papel comum no produto.
3. Aperte o botão início, se necessário.
4. Selecione **Definições**.
5. Selecione **Manutenção**.

   Você verá uma tela como esta:

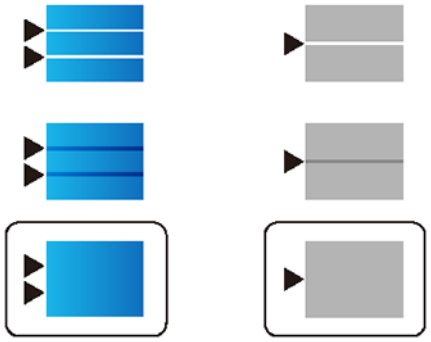


6. Navegue para baixo e selecione **Ajuste de Qualidade de Impressão por papel**.
7. Selecione uma das seguintes opções:
   - **Imprimir Padrão** para ajustar o tipo de papel para a sua impressora.
   - **Inserir Valor de Ajuste** para digitar a informação de alinhamento de tipo de papel para uso com múltiplas impressoras do mesmo modelo.
8. Selecione um tipo de papel.

9. Se você imprimiu um padrão, verifique os padrões impressos na folha de alinhamento e selecione o seguinte no visor LCD:
   - Para os padrões 1 e 2, selecione o número representando o padrão com o a linha vertical menos desalinhada.



   - Para os padrões 3 e 4, selecione o número representando o padrão menos separado ou sobreposto.



10. Selecione **Concluído**.

Tema principal: Ajuste da qualidade de impressão

Temas relacionados

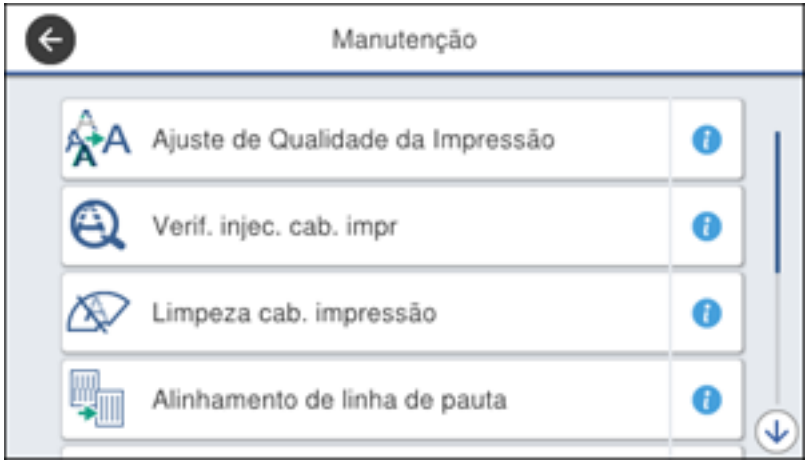
Como colocar papel

Como limpar a guia de papel

Caso veja tinta na parte traseira de um impresso, é possível limpar os rolos da guia de papel para remover qualquer excesso de tinta. Se o papel não passar corretamente pelo alimentador traseiro, você pode usar uma folha de limpeza para limpar os rolamentos.

1. Se os impressos estiverem borrados ou arranhados, coloque papel comum do seguinte tamanho na fonte de papel que deseja limpar: A3 (297 × 420 mm).
2. Aperte o botão início, se necessário.
3. Selecione **Definições**.
4. Selecione **Manutenção**.

   Você verá uma tela como esta:



5. Navegue para baixo e selecione **Limpeza do guia de papel**.
6. Selecione a fonte do papel que deseja limpar.
7. Siga as instruções na tela para limpar a guia do papel.
8. Repita esses passos conforme necessário até que o papel saia limpo. Se estiver usando uma folha de limpeza, repita esses passos até três vezes.

   Observação: Se o papel não estiver limpo depois de várias tentativas de limpeza, tente limpar as outras fontes de papel.

Tema principal: Ajuste da qualidade de impressão

Temas relacionados

Como colocar papel

Como limpar e transportar o produto

Veja estas seções se você precisar limpar ou transportar seu produto.

Limpeza do produto
Transporte do produto

Limpeza do produto

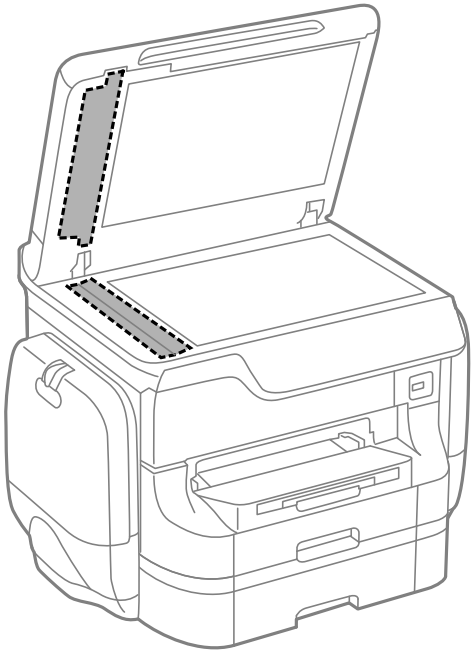
Para manter o produto funcionando da melhor maneira possível, você deve limpá-lo várias vezes por ano.

Cuidado: Não use uma escova dura, álcool ou solvente para limpar o produto, pois você poderá danificá-lo. Não use óleo ou outros lubrificantes no interior do produto nem deixe cair água dentro dele.

1. Desligue o produto.
2. Desconecte o cabo de alimentação.
3. Desconecte todos os cabos conectados.
4. Retire todo o papel do produto.

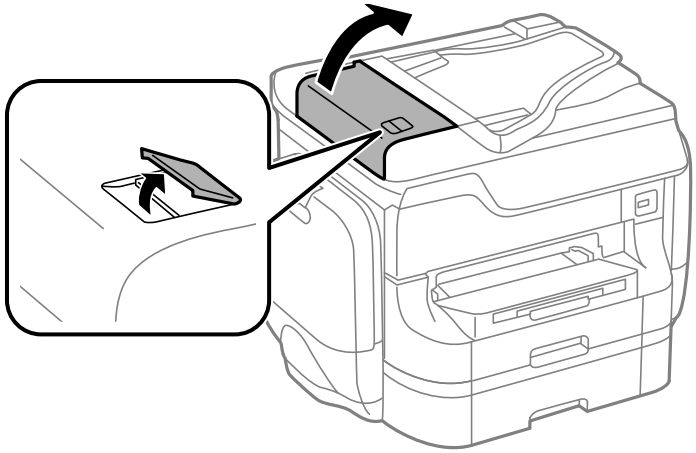
5. Limpe o vidro do scanner e a área de vidro à esquerda com um pano macio que não solte fiapos (microfibra é recomendado), umedecido com um limpador de vidro.

   Cuidado: Não borrife limpador de vidro diretamente sobre o vidro e não pressione a superfície do vidro com força.

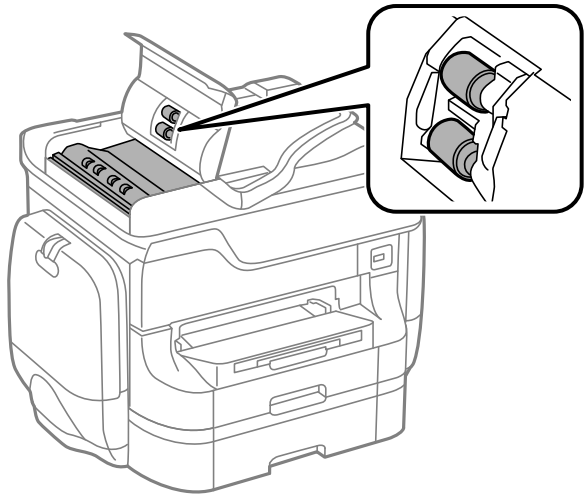


   Observação: Se aparecerem linhas nos impressos ou nas imagens digitalizadas, limpe cuidadosamente o vidro do scanner à esquerda.

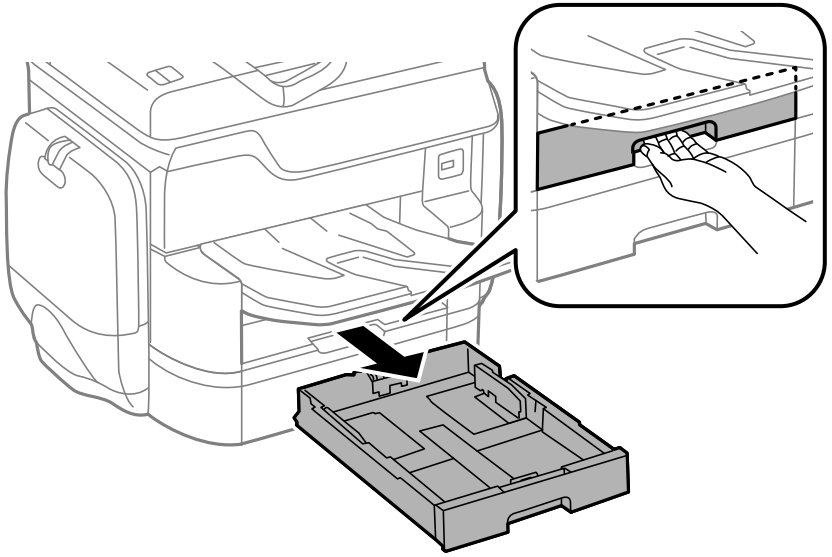
6. Levante a alavanca e abra a tampa do AAD (F).



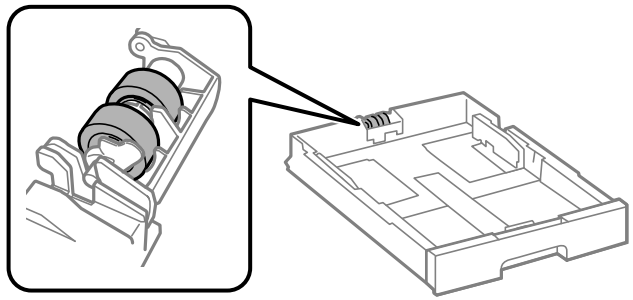
7. Use um pano macio, seco e sem fiapos (microfibra é recomendado) para limpar os rolamentos e o interior do AAD.



8. Retire a gaveta de papel.



9. Use um pano macio e úmido para limpar o rolamento da gaveta.



Cuidado: O uso de um pano seco pode danificar a superfície do rolamento.

10. Insira a gaveta de papel até o final na impressora.
11. Repita os passos 8 a 10 para qualquer gaveta de papel adicional.

12. Limpe o gabinete e o painel de controle com um pano macio e seco. Não utilize limpadores líquidos ou químicos.

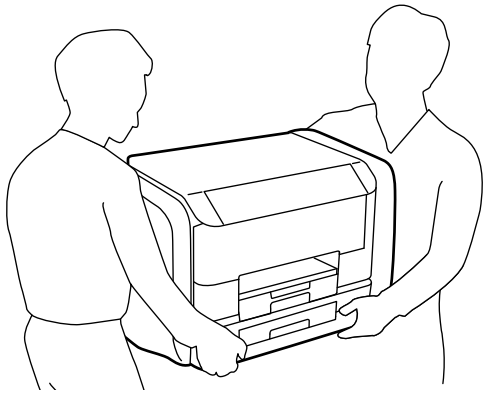
Tema principal: Como limpar e transportar o produto

Transporte do produto

Se precisar guardar o produto ou transportá-lo por uma longa distância, prepare-o para transporte conforme descrito aqui.

Cuidado: Durante o transporte e armazenamento, siga estas instruções:

- Como o produto é pesado, ele deve ser levantado e transportado por duas ou mais pessoas usando a posição de mãos mostradas:

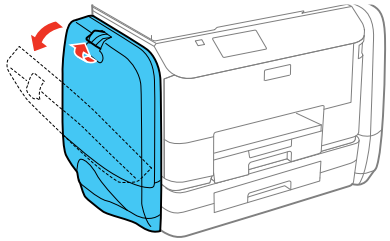


- Evite inclinar o produto, posicionando-o na vertical ou virando-o de cabeça para baixo; isso pode causar vazamento de tinta.
- Remova as bolsas de tinta antes do transporte, conforme descrito aqui, mas deixe a caixa de manutenção instalada; caso contrário, a tinta pode vazar.

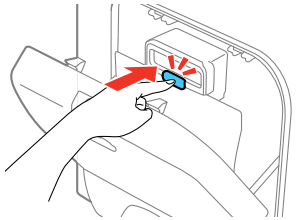
Observação: Antes de armazenar o seu produto por muito tempo, substitua tinta com nível baixo, esgotada ou vencida para evitar que o cabeçote de impressão fique ressecado. Guarde o seu produto em um local fresco e escuro.

1. Desligue o produto.
2. Retire todo o papel do produto.

3. Desconecte o cabo de alimentação.
4. Desconecte todos os cabos conectados.
5. Feche o suporte de papel traseiro e a bandeja de coleta.
6. Abra o compartimento de tinta.

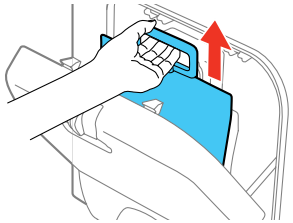


7. Aperte a alça na bolsa de tinta.



A bolsa de tinta sai do encaixe.

8. Levante a bolsa de tinta e remova-a do compartimento.



9. Empurre a peça de ejeção para dentro e feche o compartimento.

10. Siga os passos anteriores para remover as bolsas de tinta coloridas do outro lado do produto.
11. Transporte cuidadosamente as bolsas de tinta de forma plana, com a porta de suprimento da tinta virada para cima.

    Cuidado: Não derrube ou bata nas bolsas de tinta; caso contrário a tinta pode vazar.

12. Remova o gabinete e as gavetas de papel opcionais (se estiverem instaladas) antes de levantar o produto.

    Observação: Se o gabinete opcional estiver instalado, você pode usar as rodinhas no gabinete para deslocar o produto ao invés de carregá-lo. Remova as bases do gabinete e destrave as rodinhas antes de deslocar o produto. Não desloque o produto em superfícies irregulares ou acidentadas para evitar impactos ao produto.

13. Coloque o produto em sua embalagem original, se possível, ou use materiais equivalentes com proteção ao redor do produto. Verifique se a caixa protege adequadamente o painel de controle do produto.

Mantenha o produto nivelado durante o transporte.

Reinstale as bolsas de tinta assim que for possível depois do transporte para evitar que o cabeçote de impressão resseque. Se a qualidade de impressão diminuir quando voltar a imprimir, limpe o cabeçote e ajuste a qualidade de impressão.

Tema principal: Como limpar e transportar o produto

Conceitos relacionados

Limpeza do cabeçote de impressão

Ajuste da qualidade de impressão

Tarefas relacionadas

Remoção e instalação de bolsas de tinta

Solução de problemas

Confira estas seções de soluções para os problemas que você pode ter usando o produto.

Mensagens de estado do produto
Códigos de erro do estado do trabalho
Como executar uma verificação do produto
Como redefinir os padrões do painel de controle
Resolução de problemas de instalação
Resolução de problemas de rede
Resolução de problemas de cópia
Resolução de problemas com o papel
Solução de problemas de impressão a partir de um computador
Solução de problemas de impressão PostScript
Resolução de problemas de leiaute e conteúdo de página
Resolução de problemas de qualidade de impressão
Resolução de problemas de digitalização
Resolução de problemas de qualidade da imagem digitalizada
Solução de problemas de fax
Solução de problemas com dispositivo USB
Desinstalação do software do seu produto
Onde obter ajuda

Mensagens de estado do produto

Muitas vezes você pode diagnosticar problemas com o produto se checar as mensagens e ícones de estado no visor LCD. Você também pode checar erros apertando o botão **Job/Status** e selecionando **estado da Impr**.

Observação: Se o visor estiver escuro, aperte a tela para acordar o produto do modo de repouso.

Mensagem na tela LCD	Condição/solução
Erro de impressora. Desligue a energia e depois volte a ligá-la. Veja a documentação para mais detalhes.	Desligue e ligue o produto novamente. Se o erro persistir, verifique e remova papel preso ou material de proteção se houver no produto. Se o erro persistir, entre em contato com a Epson para obter ajuda. Caso você veja qualquer um dos códigos de erro, certifique-se de que não tenha excedido a capacidade de carregamento para qualquer fonte de papel: • 000181 • 000184 • 000201 • 000204 • 000221 • 000224
Erro de impressora. Veja a documentação para mais detalhes. Funções não relacionadas à impressão estão disponíveis.	O produto pode estar danificado, mas funções como a digitalização ainda estão disponíveis. Entre em contato com a Epson para obter ajuda.
Erro de impressora. Veja a documentação para mais detalhes.	O produto pode ser danificado. Entre em contato com a Epson para obter ajuda.
Papel fora de XX. Carregue papel. Tamanho do Papel: XX/Tipo do Papel: XX	Carregue o tamanho e tipo de papel na origem indicada.
Existem demasiadas unidades de alimentador de papel instaladas. Desligue e desinstale as unidades extras. Para mais detalhes, consulte a documentação.	Você pode instalar até duas unidades de gaveta de papel opcionais. Remova quaisquer unidades extras.
Unidades de gaveta de papel não suportadas foram instaladas. Desligue e desinstale. Veja a documentação para mais detalhes.	A unidade opcional de gaveta de papel não suportada está instalada. Remova as unidades não suportadas.

Mensagem na tela LCD	Condição/solução
Não é possível imprimir porque XX não está a funcionar correct. Você pode imprimir de outra gaveta.	Desligue e ligue o produto novamente. Reinsira a gaveta de papel indicada. Se o erro persistir, entre em contato com a Epson para obter ajuda.
Os rolos de manutenção em XX estão a atingir o final da sua vida útil.	Os rolos de manutenção precisam ser substituídos periodicamente para o melhor desempenho. (Papel pode não sair corretamente da gaveta de papel quando o rolo de manutenção estiver próximo ao fim da sua vida útil.)
Os rolos de manutenção em XX estão no final da sua vida útil. Substitua e reinicie o contador do rolamento de manutenção	Substitua os rolamentos de manutenção.
Você precisa substituir unidade(s) de suprimento de tinta.	Substitua a bolsas de tinta indicadas.
Definição de Papel Auto Exibir está definida para Desligada. Algumas características como tamanho do papel e definições de tipo podem estar indisponíveis. Para detalhes, consulte a documentação.	O AirPrint não está disponível quando a configuração **Exibir Definição Automática do Papel** está desativada. Mude **Exibir Definição Automática do Papel** para **Ativado**.
Nenhum tom de marcação detectado.	Certifique-se de que o cabo do telefone está conectado corretamente e que a linha do telefone funciona. Se você conectou o produto a uma linha de telefone PBX (Private Branch Exchange) ou a um adaptador de terminal, modifique a configuração de **Tipo de linha** para **PBX**. Se ainda assim não conseguir enviar um fax, desative a configuração **Detecção de tom de marc.**. (Desativar a configuração de detecção de tom de discagem pode fazer com que o produto ignore o primeiro dígito de um número de fax.)
A recepção de faxes falhou porque a capacidade de dados de fax está cheia. Toque em Job/Status na parte inferior da tela inicial para obter detalhes.	Aperte o botão **Job/Status** e selecione **estado da Impr.** e resolva quaisquer erros da impressora que previna a impressão de faxes. Certifique-se de que o produto esteja conectado a um computador ou que um dispositivo USB esteja conectado ao produto.
Combinação do endereço IP e máscara de sub-rede inválida.	Há um problema com a conexão de rede para o seu produto. Configure seu produto na rede novamente.

Mensagem na tela LCD	Condição/solução
Atualize o certificado de raiz para usar serviços de nuvem.	Acesse o utilitário Web Config e atualize o certificado de raiz do serviço de nuvem.
Verifique se as configurações de porta da impressora (como endereço IP) ou o driver da impressora estão corretas através de um computador.	Certifique-se de que a porta da impressora esteja configurada corretamente. Em Windows, certifique-se de que a porta esteja configurada para **USBXXX** para uma conexão USB ou **Epsonnet Print Port** para uma conexão de rede.
Verifique se as configurações de porta da impressora (como endereço IP) ou o driver da impressora estão corretas através de um computador.	
Recovery mode	Ocorreu um erro durante a atualização do firmware. Conecte o seu produto usando um cabo USB e tente baixar a atualização de firmware do site de suporte da Epson. Se ainda assim precisar de ajuda, entre em contato com a Epson.

Tema principal: Solução de problemas

Referências relacionadas

Onde obter ajuda

Tarefas relacionadas

Acesso ao utilitário Web Config

Busca de atualizações para o software

Seleção do tipo de linha

Conexão de um telefone ou secretária eletrônica

Remoção e instalação de bolsas de tinta

Temas relacionados

Rede Wi-Fi ou com fio

Códigos de erro do estado do trabalho

Se uma tarefa não for completada com sucesso, você pode verificar o código de erro para saber a razão. Aperte o botão **Job/Status**, selecione **Registro** e selecione o trabalho incompleto para exibir o código de erro e informações adicionais.

Código	Condição/solução
001	O produto foi desligado por falta de energia.
101	Memória está cheia. Reduza o tamanho da tarefa de impressão.
102	Impressão combinada fracassou devido à falta de memória disponível. Elimine as fontes e macros da memória do produto usando a opção **Fonte PDL, Macro** no menu **Definições** > **Definições gerais** > **Administração do sistema** > **Limpar dados da memória interna**, reduza o tamanho do trabalho de impressão ou imprima uma cópia de cada vez.
103	Qualidade de impressão foi diminuída devido à falta de memória disponível. Se a qualidade do impresso for inaceitável, tente simplificar a página reduzindo o número de gráficos ou o número e tamanho das fontes.
104	Impressão inversa fracassou devido à falta de memória disponível. Elimine as fontes e macros da memória do produto usando a opção **Fonte PDL, Macro** no menu **Definições** > **Definições gerais** > **Administração do sistema** > **Limpar dados da memória interna** ou reduza o tamanho dos dados do trabalho de impressão.
106	Não é possível imprimir a partir do computador devido a configurações de controle de acesso. Entre em contato com o seu administrador de produto.
107	Autenticação de usuário fracassou e a tarefa foi cancelada. Entre em contato com o seu administrador de produto.
108	Dados de trabalho confidenciais foram deletados quando o produto foi desligado.
109	O fax recebido já foi deletado.
110	A tarefa foi impressa de um lado porque o papel colocado não suporta impressão frente e verso.
111	Memória disponível está baixa. Reduza o tamanho da tarefa de impressão.
120	Não é possível comunicar com um servidor usando uma plataforma aberta. Cheque o servidor ou rede para ver se há erros.
130	Impressão combinada fracassou devido à falta de memória disponível. Reduza o tamanho da tarefa de impressão.
131	Impressão inversa fracassou devido à falta de memória disponível. Reduza o tamanho da tarefa de impressão.
132 133	A memória do produto está cheia. Reduza o tamanho da tarefa de impressão.

Código	Condição/solução
201	A memória do produto está cheia. Você pode enviar páginas individualmente, ou imprimir faxes recebidos e deletá-los para liberar espaço na memória.
202	A linha foi desconectada pela máquina de fax do destinatário. Espere um momento, tente novamente.
203	O produto não consegue detectar um tom de discagem. Certifique-se de que o cabo do telefone está conectado corretamente e que a linha do telefone funciona. Se você conectou o produto a uma linha de telefone PBX (Private Branch Exchange) ou a um adaptador de terminal, modifique a configuração de **Tipo de linha** para **PBX**. Se ainda assim não conseguir enviar um fax, desative a configuração **Detecção de tom de marc.**. (Desativar a configuração de detecção de tom de discagem pode fazer com que o produto ignore o primeiro dígito de um número de fax.)
204	A máquina de fax do destinatário está ocupada. Espere um momento, tente novamente.
205	A máquina de fax do destinatário não atende. Espere um momento, tente novamente.
206	O cabo do telefone está conectado incorretamente às portas **LINE** e **EXT** do produto. Conecte o cabo do telefone corretamente.
207	O cabo do telefone não está conectado. Conecte o cabo do telefone.
208	O fax não pôde ser enviado para alguns dos destinatários especificados. Imprima um registro de fax para verificar quais destinatários não receberam o fax. Se a configuração **Guardar dados de falha** estiver ativada, você pode reenviar um fax a partir do Estado da tarefa no Menu Job/Status.
301 401	Não há espaço de armazenamento o suficiente disponível para salvar os dados no dispositivo de memória externo. Libere espaço no dispositivo ou use um dispositivo diferente.
302 402	O dispositivo de memória externo está protegido contra gravação. Desativa proteção contra gravação.
303	Nenhuma pasta está disponível para salvar o arquivo escaneado. Crie uma pasta ou use um dispositivo diferente.
304 404	O dispositivo de memória externo foi removido. Reinsira o dispositivo.
305 405	Um erro ocorreu ao salvar dados em um dispositivo de memória externo. Reinsira o dispositivo de memória ou use um dispositivo diferente.

Código	Condição/solução
306	A memória do produto está cheia. Espere até que tarefas atuais terminem de processar.
311 321 411 421	Ocorreu um erro de DNS. Verifique as configurações de DNS para o servidor, computador ou ponto de acesso. Configurações de DNS para o servidor podem ser verificadas a partir da opção Servidor DNS no menu Conf.
312 412	Ocorreu um erro de autenticação. Verifique as Definições de servidor no menu Conf.
313 413	Ocorreu um erro de comunicação. Verifique a conexão da rede ou Definições de servidor no menu Conf.
314	O tamanho dos dados excede o tamanho máximo para os arquivos anexados. Aumente a configuração **Tam. máx.anexo** nas configurações de scan ou diminua o tamanho do arquivo da imagem escaneada.
315 327	A memória está cheia. Tente novamente depois que outras tarefas em andamento terminarem.
322	Ocorreu um erro de autenticação. Verifique as configurações de **Localização**.
323	Ocorreu um erro de comunicação. Verifique as configurações de **Localização** ou a conexão de rede.
324	Um arquivo com o mesmo nome já existe na pasta especificada. Delete o arquivo duplicado ou mude o prefixo do nome do arquivo em **Definições de ficheiro**.
325 326	Não há espaço de armazenamento o suficiente disponível na pasta especificada. Aumente o espaço de armazenamento na pasta especificada, delete arquivos desnecessários ou diminua o tamanho do arquivo da imagem escaneada.
328	O destino estava errado ou o destino não existe. Verifique as configurações de **Localização**.
331	Ocorreu um erro de comunicação ao conseguir a lista de destino. Certifique-se de que o produto está conectado à rede corretamente.
332	Não há espaço o suficiente disponível para salvar os arquivos escaneados na pasta especificada. Delete arquivos desnecessários da pasta especificada.
333	O destino não pôde ser encontrado porque a informação de destino foi mandada ao servidor antes de enviar os dados escaneados. Selecione o destino de novo.

Código	Condição/solução
334	Ocorreu um erro ao enviar os dados escaneados.
341	Ocorreu um erro de comunicação. Certifique-se de que o produto está conectado ao computador ou à rede corretamente. Certifique-se de que instalou Document Capture Pro ou Document Capture. Certifique-se de que o programa Event Manager não está sendo bloqueado por uma firewall ou por um software de segurança.
422	Ocorreu um erro de autenticação. Certifique-se de as configurações estão corretas para a pasta selecionada em **Guardar/Reencam. Defin.** no menu **Definições**.
423	Ocorreu um erro de comunicação. Também é possível que um arquivo com o mesmo nome esteja aberto ou o arquivo é apenas de leitura. Verifique a conexão de rede, certifique-se de as configurações estão corretas para a pasta selecionada em **Guardar/Reencam. Defin.** no menu **Definições**, feche o arquivo de duplicata ou desative a preleção para leitura somente.
425	Não há espaço de armazenamento o suficiente disponível na pasta de destino de encaminhamento. Aumente o espaço de armazenamento na pasta de destino.
428	O destino estava errado ou o destino não existe. Certifique-se de as configurações estão corretas para a pasta selecionada em **Guardar/Reencam. Defin.** no menu **Definições**.

Tema principal: Solução de problemas

Tarefas relacionadas

Conexão de um telefone ou secretária eletrônica
Visualização de um fax no visor LCD (usando a Fax Box)
Seleção do tipo de linha
Seleção das configurações avançadas de fax
Configuração de restrição de funções de usuário (controle de acesso)
Como colocar uma ID de usuário e uma senha para impressão

Temas relacionados

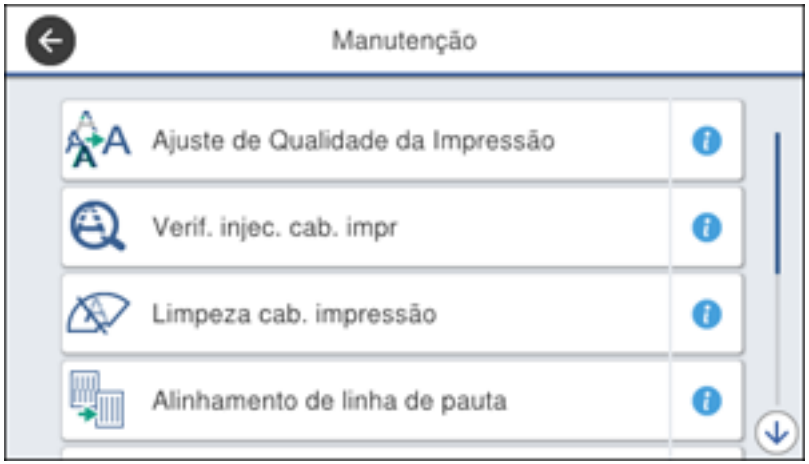
Envio de faxes
Rede Wi-Fi ou com fio

Como executar uma verificação do produto

A execução de uma verificação do produto ajuda a determinar se o produto está funcionando corretamente.

1. Desconecte os cabos de interface conectados ao seu produto.
2. Coloque papel comum no produto.
3. Aperte o botão início, se necessário.
4. Selecione **Definições**.
5. Selecione **Manutenção**.

   Você verá uma tela como esta:



6. Selecione **Verif. injec. cab. impr**.

Você verá uma tela como esta:

7. Selecione **Iniciar**.

   O padrão de verificação dos jatos é impresso.

8. Siga um destes passos, dependendo dos resultados da verificação do produto:
   - Se a página for impressa e o padrão de verificação dos jatos estiver completo, o produto está funcionando corretamente. Qualquer problema de operação pode ter sido causado pelo computador, cabo, software ou configurações selecionadas. Verifique as outras soluções neste manual ou tente desinstalar e reinstalar o software da impressora.
   - Se a página for impressa, mas o padrão de verificação dos jatos tiver espaços em branco, limpe o cabeçote de impressão.
   - Se a página não for impressa, o produto pode ter um problema. Confira as outras soluções neste manual. Se elas não funcionarem, entre em contato com a Epson.

Tema principal: Solução de problemas

Conceitos relacionados

Limpeza do cabeçote de impressão

Ajuste da qualidade de impressão

Desinstalação do software do seu produto

Referências relacionadas

Onde obter ajuda

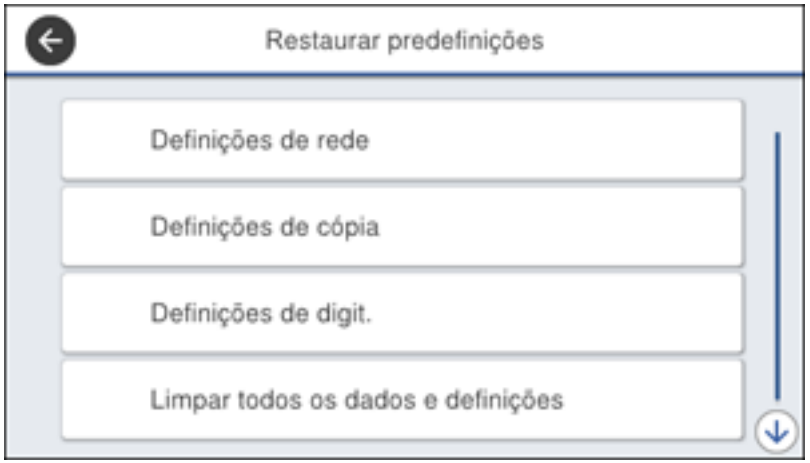
Como redefinir os padrões do painel de controle

Se você tiver um problema com as configurações no painel de controle do produto, é possível retorná-las aos padrões de fábrica. Você pode escolher quais configurações retornar aos padrões de fábrica ou se quer retornar todas elas.

Observação: Esta configuração pode ser bloqueada por um administrador. Se você não puder acessar ou modificar esta configuração, entre em contato com o seu administrador para obter ajuda.

1. Aperte o botão início, se necessário.
2. Selecione **Definições**.
3. Selecione **Definições gerais**.
4. Navegue para baixo e selecione **Administração do sistema**. Digite a senha de administrador, se necessário.
5. Navegue para baixo e selecione **Restaurar predefinições**.

   Você verá uma tela como esta:



6. Selecione uma destas opções:
   - **Definições de rede**: redefine todas as configurações de rede.
   - **Definições de cópia**: redefine todas as configurações de cópia.

- **Definições de digit.**: redefine todas as configurações de digitalização.
- **Definições de fax**: redefine todas as configurações de fax.
- **Limpar todos os dados e definições**: redefine todas as configurações do painel de controle incluindo a lista de contatos.

Você verá uma mensagem de confirmação.

7. Selecione **Sim** para restaurar as configurações selecionadas. (Selecione **Não** se você quiser cancelar a operação.)

Tema principal: Solução de problemas

Resolução de problemas de instalação

Confira estas soluções se tiver problemas ao instalar o produto.

O produto não liga ou desliga

Ouve-se um ruído após a instalação da tinta

Problemas de instalação do software

Tema principal: Solução de problemas

O produto não liga ou desliga

Se o produto não ligar ou desligar, tente as seguintes soluções:

- Se não conseguir ligar o seu produto, certifique-se de que o cabo de alimentação está conectado firmemente e mantenha o botão de energia pressionado por um pouco mais de tempo.
- Se não conseguir desligar o seu produto, mantenha o botão de energia pressionado por um pouco mais de tempo. Se ainda assim não conseguir desligar o seu produto, desconecte o cabo de alimentação, volte a conectar o cabo e depois ligue e desligue o produto novamente usando o botão de energia.

Tema principal: Resolução de problemas de instalação

Ouve-se um ruído após a instalação da tinta

Se você ouvir ruídos do seu produto após a instalação de tinta, verifique o seguinte:

- A primeira vez que você instalar as bolsas de tinta, o produto tem que carregar o cabeçote de impressão. Espere até que o carregamento termine antes de desligar o produto ou ele pode carregar incorretamente e usar excesso de tinta a próxima vez que você o ligar.
- Se o cabeçote de impressão do produto parar de se mover ou de fazer barulho e o processo de carregamento não tiver concluído após aproximadamente 5 minutos, desligue o produto. Volte a ligá-

lo e verifique se o carregamento ainda está em andamento. Se ele ainda estiver em andamento, entre em contato com a Epson.

Tema principal: Resolução de problemas de instalação

Problemas de instalação do software

Se você tiver problemas ao instalar o software do produto, tente estas soluções:

- Verifique se o produto está ligado e os cabos necessários estão conectados firmemente em ambas as extremidades. Se você ainda tiver problemas para instalar o software, desconecte o cabo USB e siga cuidadosamente as instruções no pôster *Guia de instalação*. Também se certifique de que o seu sistema satisfaz os requisitos para o sistema operacional.
- Feche todos os outros programas, incluindo proteções de tela e software de proteção contra vírus, e instale o software do produto novamente.
- No Windows, verifique se o produto está selecionado como a impressora padrão e se a porta correta aparece nas propriedades da impressora.
- Caso veja qualquer mensagem de erro ou o software não seja instalado corretamente no Windows, você pode não ter privilégios de instalação de software. Entre em contato com o seu administrador de sistema.
- Se estiver imprimindo em rede, certifique-se de que o seu produto está configurado corretamente na rede.

Tema principal: Resolução de problemas de instalação

Conceitos relacionados

Desinstalação do software do seu produto

Referências relacionadas

Requisitos de sistema para Windows

Requisitos de sistema para Mac

Resolução de problemas de rede

Confira estas soluções se tiver problemas ao configurar ou utilizar o produto em uma rede.

Observação: A avaria ou o conserto deste produto pode causar perda de dados e de configurações de fax e de rede. A Epson não é responsável por fazer backup ou recuperação de dados e configurações durante ou após o período de garantia. Recomendamos que você faça o seu próprio backup ou que imprima os seus dados e configurações de fax e rede.

O produto não consegue se conectar a um roteador ou ponto de acesso
O software de rede não consegue encontrar o produto na rede
O produto não aparece na janela de impressora do Mac
Não é possível imprimir em rede
Não é possível digitalizar em rede

Tema principal: Solução de problemas

O produto não consegue se conectar a um roteador ou ponto de acesso

Se o produto tiver dificuldade em encontrar ou se conectar a um roteador sem fio ou ponto de acesso, tente estas soluções:

- Se você estiver conectando o produto via Wi-Fi Protected Setup (WPS) e o ícone de Wi-Fi não acender ou aparecer no visor LCD do seu produto, certifique-se de selecionar uma das opções de WPS no painel de controle do produto dentro de 2 minutos depois de pressionar o botão WPS no seu roteador.
- Certifique-se de colocar seu produto dentro da área de contato do seu roteador de 2,4 GHz ou ponto de acesso. Evite colocar o produto próximo a fornos de micro-ondas, telefones sem fio de 2,4 GHz ou objetos grandes de metal, como um armário de arquivos.

  Observação: Se estiver usando um roteador sem fio de 5 GHz, configure o roteador para operar em modo de banda dupla (2,4 GHz e 5 GHz). Se o seu roteador usar um único nome de rede (SSID) para as bandas 2,4 GHz e 5 GHz, dê um nome de rede (SSID) para cada uma das redes, como por exemplo, Rede de 2,4 GHz e Rede de 5 GHz. Consulte a documentação do seu roteador ou entre em contato com o seu provedor de internet para obter instruções.

- Verifique se o seu roteador ou ponto de acesso está funcionando corretamente, conectando-se a partir do seu computador ou outro dispositivo.
- Talvez seja preciso desabilitar a firewall e qualquer software antivírus em seu roteador ou ponto de acesso sem fio.
- Tente reiniciar o seu roteador seguindo as instruções na documentação do roteador.

  Observação: Se estiver lendo estas instruções on-line, você irá perder a conexão com a Internet quando reiniciar o roteador

- Verifique se as restrições de acesso, tais como filtragem de endereço MAC, estão definidas no roteador ou ponto de acesso. Se as restrições de acesso estiverem definidas, adicione o endereço MAC do seu produto à lista de endereços do seu roteador. Para obter o endereço MAC do seu

produto, imprima uma folha de estado da rede. Em seguida, siga as instruções na documentação do seu roteador ou ponto de acesso para adicionar o endereço à lista.

- Se o seu roteador ou ponto de acesso não divulgar seu nome de rede (SSID), siga as instruções que acompanham o produto para inserir o nome da rede sem fio manualmente.
- Se o seu roteador ou ponto de acesso tiver a segurança ativada, determine o tipo de segurança que está usando e qualquer senha necessária ou a senha para conexão. Em seguida, certifique-se de inserir a chave WEP ou senha WPA corretamente.
- Veja se o seu computador está restringindo os canais sem fio disponíveis. Se esse for o caso, confirme que o seu ponto de acesso sem fio esteja usando um dos canais utilizáveis ou mude para um canal utilizável, se necessário.
- Se estiver usando uma conexão Wi-Fi Direct e ela desconectar repentinamente, a senha do Wi-Fi Direct pode ter sido modificada. Se necessário, delete as configurações de conexão **DIRECT-xxxxxxxx** existentes do seu dispositivo e digite uma nova senha. Consulte a documentação do dispositivo para obter instruções.
- Se tiver conectado o seu produto a um computador Windows usando Wi-Fi Direct e ele tiver selecionado automaticamente o modo de ponto de acesso, você pode ter problemas para acessar uma conexão de Internet de baixa prioridade. Verifique a conexão de rede ou as configurações de adaptador no Painel de controle do Windows e configure a opção **Métrica da interface** como **100** para a sua versão do protocolo de Internet.

Tema principal: Resolução de problemas de rede

Conceitos relacionados

Configuração do modo Wi-Fi Direct

Tarefas relacionadas

Como selecionar as configurações da rede sem fios no painel de controle

Impressão de uma folha de estado da rede

Temas relacionados

Rede Wi-Fi ou com fio

O software de rede não consegue encontrar o produto na rede

Se o EpsonNet Setup não encontrar o produto na rede, tente estas soluções:

- Certifique-se de que o produto está ligado e conectado à rede. Verifique a conexão utilizando o painel de controle do produto.
- Veja se o nome da sua rede (SSID) contém caracteres não-ASCII. O seu produto não pode exibir caracteres que não sejam ASCII.

- Certifique-se de que o produto não está conectado a uma rede de convidado (guest network).
- Se necessário, reinstale o software do produto e tente executar o EpsonNet Setup novamente.
  1. Retorne as configurações de rede do seu produto às configurações padrão de fábrica.
  2. **Windows somente:** desinstale o software do seu produto.
  3. Reinicie o seu roteador seguindo as instruções na documentação do roteador.

     Observação: Se estiver lendo estas instruções on-line, você irá perder a conexão com a Internet quando reiniciar o roteador, portanto anote o próximo passo antes de fazer a reinicialização.

  4. Baixe o software do produto a partir do site da Epson usando as instruções no pôster *Guia de instalação*.
- Se tiver substituído o roteador, reinstale o software do produto para se conectar ao novo roteador.

  Observação: Se estiver usando um roteador sem fio de 5 GHz, configure o roteador para operar em modo de banda dupla (2,4 GHz e 5 GHz). Se o seu roteador usar um único nome de rede (SSID) para as bandas 2,4 GHz e 5 GHz, dê um nome de rede (SSID) para cada uma das redes, como por exemplo, Rede de 2,4 GHz e Rede de 5 GHz. Consulte a documentação do seu roteador ou entre em contato com o seu provedor de internet para obter instruções.

- Veja se o seu roteador ou ponto de acesso sem fio tem uma função de Privacy Separator (Separador de Privacidade) habilitada que esteja prevenindo a detecção do seu dispositivo em rede. Consulte a documentação do seu roteador ou ponto de acesso para instruções de como desabilitar a função de Privacy Separator (Separador de Privacidade).

Tema principal: Resolução de problemas de rede

Conceitos relacionados

Desinstalação do software do seu produto

Temas relacionados

Rede Wi-Fi ou com fio

O produto não aparece na janela de impressora do Mac

Se o produto não aparecer na janela de impressora do Mac, tente estas soluções:

- Desligue o produto, aguarde 30 segundos e volte a ligá-lo.

- Se você estiver conectando o produto via Wi-Fi Protected Setup (WPS) e o ícone de Wi-Fi no visor LCD do produto não estiver aceso, certifique-se de selecionar uma das opções de WPS no painel de controle do produto dentro de 2 minutos depois de pressionar o botão WPS no seu roteador.
- Se conectar o produto sem uso de fio através do EpsonNet Setup e não vir o símbolo da antena Wi-Fi com barras de conexão no visor LCD, certifique-se de que o software do produto foi instalado corretamente. Se necessário, reinstale o software.

Observação: Se estiver usando um roteador sem fio de 5 GHz, configure o roteador para operar em modo de banda dupla (2,4 GHz e 5 GHz). Se o seu roteador usar um único nome de rede (SSID) para as bandas 2,4 GHz e 5 GHz, dê um nome de rede (SSID) para cada uma das redes, como por exemplo, Rede de 2,4 GHz e Rede de 5 GHz. Consulte a documentação do seu roteador ou entre em contato com o seu provedor de internet para obter instruções.

Tema principal: Resolução de problemas de rede

Conceitos relacionados

Desinstalação do software do seu produto

Não é possível imprimir em rede

Se você não conseguir imprimir em rede, tente estas soluções:

- Certifique-se de que o produto está ligado.
- Certifique-se de instalar o software de rede do produto, conforme descrito na documentação do produto.
- Imprima uma folha de estado da rede e verifique se as configurações de rede estão corretas. Se o estado da rede for **Desconectado**, verifique as conexões de cabo, desligue o seu produto e depois volte a ligá-lo.
- Se você estiver usando TCP/IP, certifique-se de que o endereço de IP do produto está configurado corretamente para a sua rede. Se a rede não atribuir endereços IP usando o DHCP, defina o endereço IP manualmente.
- Certifique-se de que o seu computador e produto estão ambos usando a mesma rede sem fio.
- Se a impressão em rede estiver lenta, imprima uma folha de estado da rede e verifique a intensidade do sinal. Se ele estiver fraco, coloque o produto mais perto do seu roteador ou ponto de acesso. Evite colocar o produto próximo a fornos de micro-ondas, telefones sem fio ou objetos grandes de metal, como um armário de arquivos.

  Observação: Se estiver usando um roteador sem fio de 5 GHz, configure o roteador para operar em modo de banda dupla (2,4 GHz e 5 GHz). Se o seu roteador usar um único nome de rede (SSID) para

as bandas 2,4 GHz e 5 GHz, dê um nome de rede (SSID) para cada uma das redes, como por exemplo, Rede de 2,4 GHz e Rede de 5 GHz. Consulte a documentação do seu roteador ou entre em contato com o seu provedor de internet para obter instruções.

- Tente reiniciar o seu roteador seguindo as instruções na documentação do roteador.

  Observação: Se estiver lendo estas instruções on-line, você irá perder a conexão com a Internet quando reiniciar o roteador.

- Veja se o seu roteador ou ponto de acesso sem fio tem uma função de Privacy Separator (Separador de Privacidade) habilitada que esteja prevenindo a impressão de um dispositivo em rede. Consulte a documentação do seu roteador ou ponto de acesso para instruções de como desabilitar a função de Privacy Separator (Separador de Privacidade).
- Se você estiver conectando o produto via Wi-Fi Protected Setup (WPS) e o ícone de Wi-Fi no visor LCD do produto não estiver aceso, certifique-se de selecionar uma das opções de WPS no painel de controle do produto dentro de 2 minutos depois de pressionar o botão WPS no seu roteador.
- Verifique o seu roteador LAN com fio ou ponto de acesso para ver se o LED para a porta na qual o produto está conectado está acesa ou piscando. Se o link LED estiver apagado, tente fazer o seguinte:
  - Certifique-se de que o cabo de Ethernet está conectado seguramente ao seu produto e ao seu roteador, ponto de acesso, comutador ou hub.
  - Tente conectar o seu produto a uma porta diferente ou a um roteador, ponto de acesso, comutador ou hub diferente.
  - Tente conectar um cabo de Ethernet diferente.
  - Tente imprimir com o seu produto a partir de outro computador na rede.

  Observação: Se estiver usando um roteador sem fio de 5 GHz, configure o roteador para operar em modo de banda dupla (2,4 GHz e 5 GHz). Se o seu roteador usar um único nome de rede (SSID) para as bandas 2,4 GHz e 5 GHz, dê um nome de rede (SSID) para cada uma das redes, como por exemplo, Rede de 2,4 GHz e Rede de 5 GHz. Consulte a documentação do seu roteador ou entre em contato com o seu provedor de internet para obter instruções.

- Se conectar o produto através do EpsonNet Setup e o ícone de Wi-Fi não aparecer aceso no visor LCD, certifique-se de que o software do produto foi instalado corretamente. Se necessário, reinstale o software.

Tema principal: Resolução de problemas de rede

Conceitos relacionados

Desinstalação do software do seu produto

Tarefas relacionadas

Impressão de uma folha de estado da rede

Temas relacionados

Rede Wi-Fi ou com fio

Não é possível digitalizar em rede

Se tiver problemas com a digitalização em rede, tente estas soluções:

- Se você não conseguir digitalizar usando o painel de controle do produto, certifique-se de que reiniciou o computador depois de ter instalado o software do produto. Certifique-se de que o programa Event Manager não está sendo bloqueado por um firewall ou por um software de segurança.

  Observação: Se estiver usando um roteador sem fios de 5 GHz, configure o roteador para operar em modo de banda dupla (2,4 GHz e 5 GHz). Se o seu roteador usar um único nome de rede (SSID) para as bandas 2,4 GHz e 5 GHz, dê um nome de rede (SSID) para cada uma das redes, como por exemplo, Rede de 2,4 GHz e Rede de 5 GHz. Consulte a documentação do seu roteador ou entre em contato com o seu provedor de internet para obter instruções.

- Se você estiver digitalizando um original grande em alta resolução, um erro de comunicação de rede pode ocorrer. Tente digitalizar novamente em uma resolução mais baixa.
- Se a comunicação de rede tiver sido interrompida durante a inicialização do Epson Scan 2, saia do Epson Scan 2, aguarde alguns segundos e volte a iniciá-lo. Se o Epson Scan 2 não conseguir reiniciar, desligue o produto, ligue-o novamente e tente reiniciar novamente o Epson Scan 2.
- Verifique a configuração do scanner e restabeleça a conexão, se necessário, usando o utilitário Epson Scan 2:

  Windows 10: Clique em e selecione **EPSON** > **Epson Scan 2 Utility**. Certifique-se de que o produto está selecionado. Se necessário, selecione a guia **Outras** e clique em **Reiniciar**.

  Windows 18.x: Navegue até **Aplicativos**, depois selecione **EPSON** e selecione **Epson Scan 2 Utility**. Certifique-se de que o produto está selecionado. Se necessário, selecione a guia **Outras** e clique em **Reiniciar**.

  Windows (outras versões): Clique em ou em **Iniciar** > **Todos os programas** ou **Programas** > **EPSON** > **Epson Scan 2** > **Epson Scan 2 Utility**. Certifique-se de que o produto está selecionado. Se necessário, selecione a guia **Outras** e clique em **Reiniciar**.

Mac: Abra a pasta **Aplicativos**, clique em **Epson Software** e clique em **Epson Scan 2 Utility**. Certifique-se de que o produto está selecionado. Se necessário, selecione a guia **Outras** e clique em **Reiniciar**.

- Talvez seja preciso desabilitar a firewall e qualquer software antivírus em seu roteador ou ponto de acesso sem fio.

Tema principal: Resolução de problemas de rede

Tarefas relacionadas

Como iniciar um escaneamento usando o painel de controle do produto

Como iniciar uma digitalização usando o ícone do Epson Scan 2

Como colocar uma ID de usuário e uma senha para digitalizar

Resolução de problemas de cópia

Confira estas soluções se tiver problemas para copiar com o produto.

O produto emite sons, mas nada é copiado

O produto emite ruídos quando fica sem ser usado por um certo tempo

Originais não passam pelo alimentador automático

Tema principal: Solução de problemas

O produto emite sons, mas nada é copiado

Se o seu produto emitir sons, mas nada for copiado, tente estas soluções:

- Execute uma verificação dos jatos de impressão para ver se algum dos jatos está entupido. Em seguida, limpe o cabeçote de impressão, se necessário.
- Se a página de verificação dos jatos não imprimir, mas a luz de eletricidade estiver acesa, certifique-se de que o software do produto foi instalado corretamente.
- Verifique se o seu produto não está inclinado.

Tema principal: Resolução de problemas de cópia

Conceitos relacionados

Verificação dos jatos de impressão

Limpeza do cabeçote de impressão

O produto emite ruídos quando fica sem ser usado por um certo tempo

O seu produto está realizando manutenção de rotina. Isso é normal.

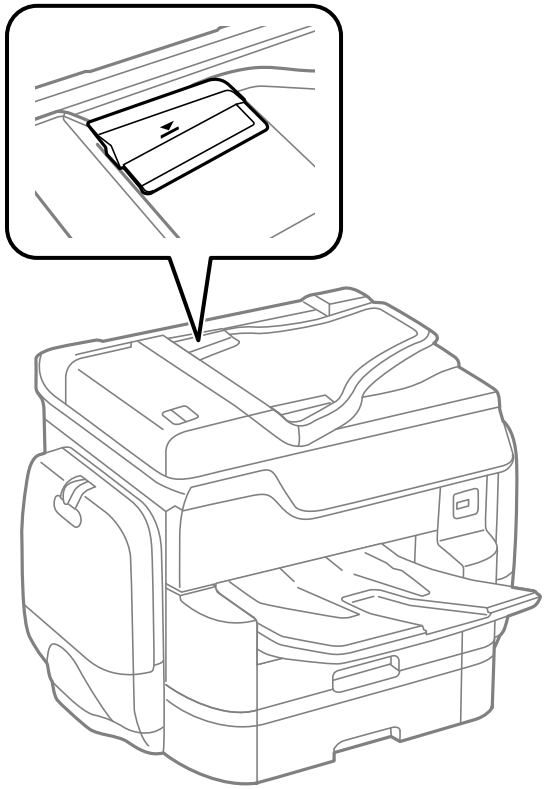
Tema principal: Resolução de problemas de cópia

Originais não passam pelo alimentador automático

Se os seus originais não passam quando colocados no alimentador automático de documentos (AAD), tente essas soluções:

- Certifique-se de que o ícone do **ADF** acenda na tela de cópia, fax ou digitalização no visor LCD. Se não, recoloque os originais.
- Certifique-se de que o tamanho, peso e quantidade de originais são suportados pelo alimentador automático.
- Certifique-se de que os originais estejam colocados corretamente.
- Certifique-se de que o documento não esteja enrolado ou dobrado.
- Tente limpar dentro do alimentador automático.

- Não carregue originais acima marca de seta na guia da borda do alimentador automático de documentos.



Tema principal: Resolução de problemas de cópia

Referências relacionadas

Documentos ficam presos no alimentador automático (F)

Tarefas relacionadas

Colocação de originais no alimentador automático de documentos

Limpeza do produto

Resolução de problemas com o papel

Confira estas soluções se tiver problemas para usar papel com o produto.

Problemas de alimentação do papel
Problemas de obstrução de papel na tampa frontal (A)
Problemas de obstrução de papel no alimentador traseiro (B1)
Problemas de obstrução de papel na gaveta (C1/C2/C3/C4)
Problemas de obstrução de papel na tampa traseira (D1)
Problemas de obstrução de papel na tampa traseira (E) da unidade de gaveta de papel opcional
Documentos ficam presos no alimentador automático (F)
Problemas de ejeção do papel

Tema principal: Solução de problemas

Problemas de alimentação do papel

Se você tiver problemas de alimentação do papel, tente estas soluções:

- Se o papel não passar para impressão, remova-o do alimentador traseiro ou da gaveta. Recoloque-o, depois ajuste as guias da borda. Verifique se a pilha de papel não está acima da lingueta nas guias da borda dentro da gaveta de papel ou alimentador traseiro.
- Certifique-se de inserir a gaveta de papel até o final no seu produto.
- Se várias páginas passarem ao mesmo tempo, retire o papel, abane as bordas para separar as folhas e volte a colocar.
- Não coloque mais do que o número recomendado de folhas.
- Os compartimentos de tinta devem estar fechados.
- Certifique-se de que o papel atende às especificações do seu produto.
- Se o papel fica preso quando você imprime nos dois lados, tente colocar um número menor de folhas.
- Certifique-se de que as configurações de tamanho e tipo de papel estão corretas para a fonte de papel.
- Se papel não passa corretamente depois de substituir os rolos de manutenção, verifique se instalou os rolos de manutenção corretamente.
- Se instalou uma unidade de gaveta de papel opcional, habilite a unidade de gaveta no software de impressão.
- Se seu produto pausa durante impressão, verifique se a tampa frontal está fechada.
- Rolos de manutenção podem estar no fim da sua vida útil. Verifique o estado do rolo de manutenção e substitua-os se necessário.

- Para melhores resultados, siga estas orientações:
  - Use papel novo, liso e de alta qualidade que não esteja enrolado, enrugado, velho, muito fino ou muito espesso.
  - Coloque o papel na gaveta do papel com o lado de impressão voltado para baixo.
  - Não carregue papel perfurado para fichário na gaveta.
  - Siga quaisquer instruções especiais de colocação que tenham sido incluídas com o papel.

Tema principal: Resolução de problemas com o papel

Referências relacionadas

Problemas de obstrução de papel na tampa frontal (A)
Problemas de obstrução de papel no alimentador traseiro (B1)
Problemas de obstrução de papel na gaveta (C1/C2/C3/C4)
Problemas de obstrução de papel na tampa traseira (D1)
Problemas de obstrução de papel na tampa traseira (E) da unidade de gaveta de papel opcional
Documentos ficam presos no alimentador automático (F)
Capacidade de carregamento do papel
Especificações do papel

Tarefas relacionadas

Como limpar a guia de papel

Temas relacionados

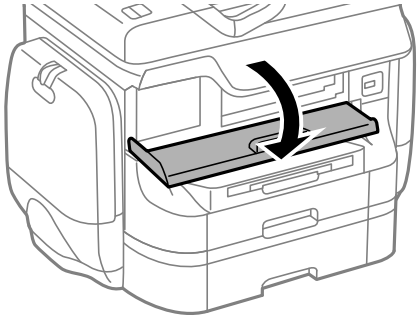
Como colocar papel

Problemas de obstrução de papel na tampa frontal (A)

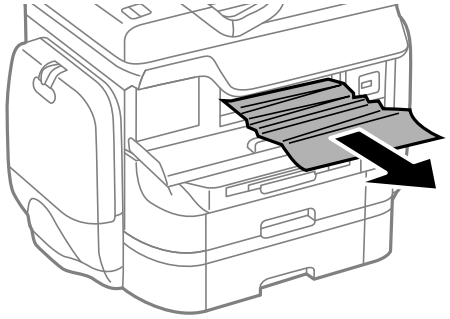
Se o papel estiver preso na tampa frontal, siga os passos aqui para eliminar a obstrução.

1. Cancele a tarefa de impressão, se necessário.

2. Abra a tampa frontal.



3. Remova qualquer papel de dentro da impressora, incluindo pedaços rasgados.



Cuidado: Tenha cuidado para não tocar em nenhuma peça dentro do produto para evitar danos.

4. Feche a tampa frontal.

Observação: Se qualquer pedaço de papel rasgado permanecer dentro do produto, selecione **Conf** > **Manutenção** > **Remover papel** após eliminar o erro de papel preso.

5. Siga as indicações no visor LCD para eliminar quaisquer mensagens de erro. Se a mensagem de papel preso continuar aparecendo, verifique as outras soluções para obstrução de papel.

Tema principal: Resolução de problemas com o papel

Referências relacionadas

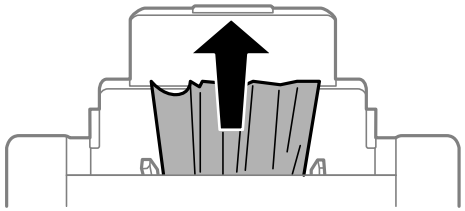
Problemas de obstrução de papel no alimentador traseiro (B1)
Problemas de obstrução de papel na gaveta (C1/C2/C3/C4)
Problemas de obstrução de papel na tampa traseira (D1)
Problemas de obstrução de papel na tampa traseira (E) da unidade de gaveta de papel opcional
Documentos ficam presos no alimentador automático (F)

Temas relacionados

Como colocar papel

Problemas de obstrução de papel no alimentador traseiro (B1)

Se o papel estiver preso no alimentador traseiro, remova o papel cuidadosamente.



Tema principal: Resolução de problemas com o papel

Referências relacionadas

Problemas de obstrução de papel na tampa frontal (A)
Problemas de obstrução de papel na gaveta (C1/C2/C3/C4)
Problemas de obstrução de papel na tampa traseira (D1)
Problemas de obstrução de papel na tampa traseira (E) da unidade de gaveta de papel opcional
Documentos ficam presos no alimentador automático (F)

Temas relacionados

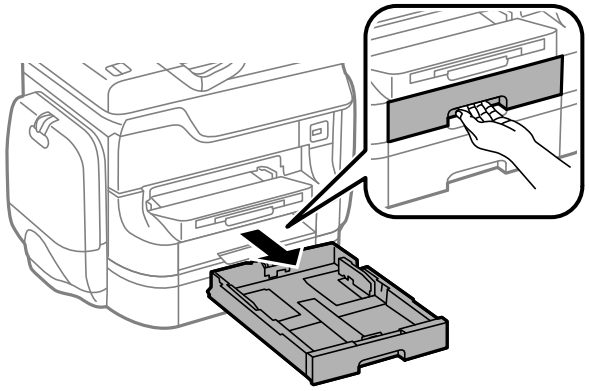
Como colocar papel

Problemas de obstrução de papel na gaveta (C1/C2/C3/C4)

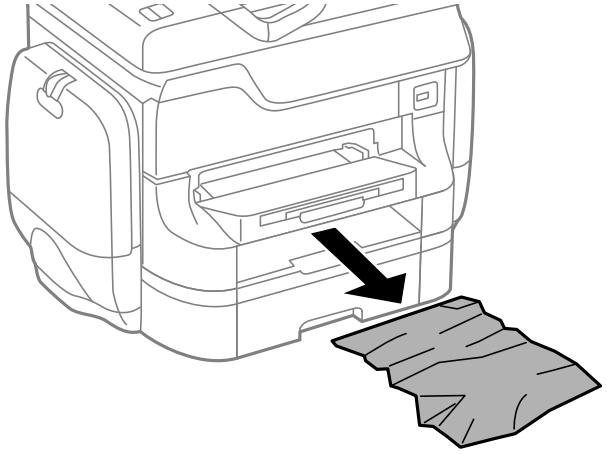
Se o papel estiver preso em uma gaveta de papel, siga os passos aqui para eliminar a obstrução.

Observação: Se as unidades de gaveta de papel opcionais estão instaladas, não remova mais do que uma gaveta de cada vez.

1. Cancele a tarefa de impressão, se necessário.
2. Retire a gaveta de papel.



3. Remova cuidadosamente qualquer papel preso dentro do produto.



4. Siga cuidadosamente todas as instruções de colocação de papel e recoloque o papel.

5. Mantenha a gaveta nivelada ao inseri-la cuidadosamente na impressora.
6. Siga as indicações no visor LCD para eliminar quaisquer mensagens de erro. Se a mensagem de papel preso continuar aparecendo, verifique as outras soluções para obstrução de papel.

Tema principal: Resolução de problemas com o papel

Referências relacionadas

Problemas de obstrução de papel na tampa frontal (A)
Problemas de obstrução de papel no alimentador traseiro (B1)
Problemas de obstrução de papel na tampa traseira (D1)
Problemas de obstrução de papel na tampa traseira (E) da unidade de gaveta de papel opcional
Documentos ficam presos no alimentador automático (F)

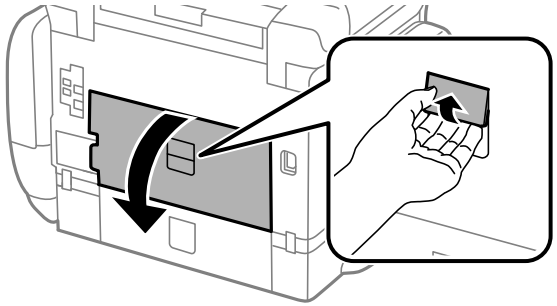
Temas relacionados

Como colocar papel

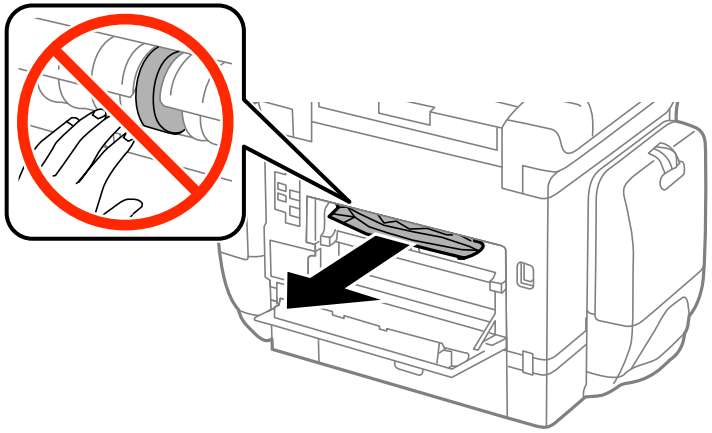
Problemas de obstrução de papel na tampa traseira (D1)

Se o papel estiver preso na tampa traseira 1, siga os passos aqui para eliminar a obstrução.

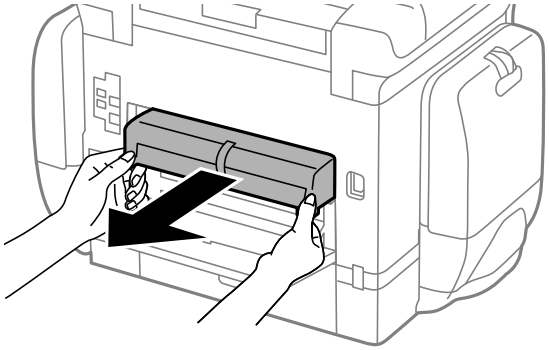
1. Cancele a tarefa de impressão, se necessário.
2. Abra a tampa traseira 1 (D1).



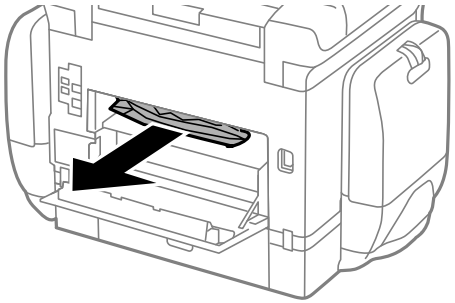
3. Remova cuidadosamente qualquer papel preso.



4. Remova a tampa traseira 2 (D2).



5. Retire o papel preso da unidade de impressão em frente e verso.



6. Insira a tampa traseira 2 (D2).
7. Feche a tampa traseira 1 (D1).
8. Siga as indicações no visor LCD para eliminar quaisquer mensagens de erro. Se a mensagem de papel preso continuar aparecendo, verifique as outras soluções para obstrução de papel.

Tema principal: Resolução de problemas com o papel

Referências relacionadas

Problemas de obstrução de papel na tampa frontal (A)
Problemas de obstrução de papel no alimentador traseiro (B1)
Problemas de obstrução de papel na gaveta (C1/C2/C3/C4)
Problemas de obstrução de papel na tampa traseira (E) da unidade de gaveta de papel opcional
Documentos ficam presos no alimentador automático (F)

Temas relacionados

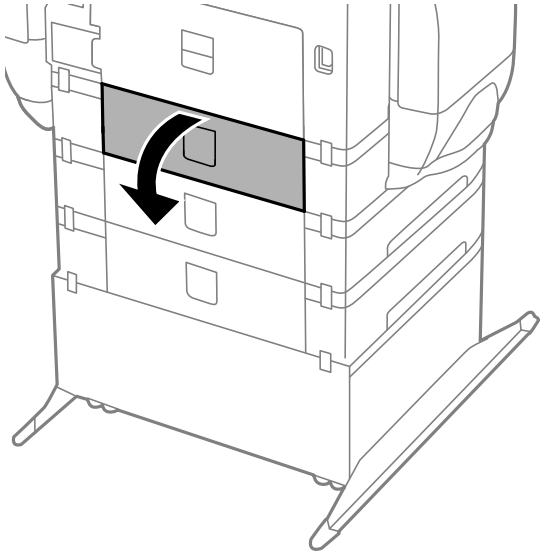
Como colocar papel

Problemas de obstrução de papel na tampa traseira (E) da unidade de gaveta de papel opcional

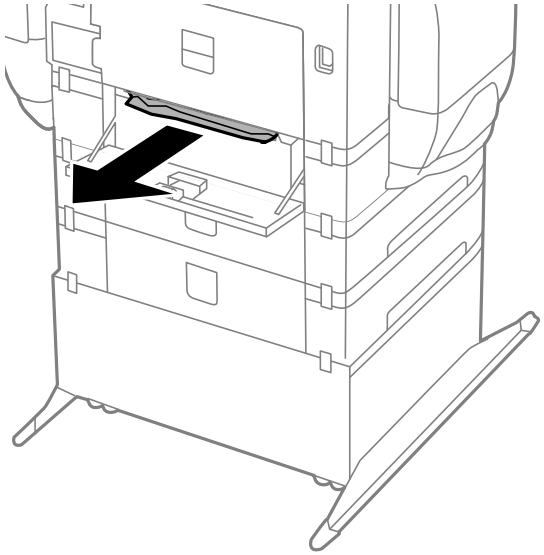
Se o papel estiver preso em qualquer uma das gavetas de papel opcionais, siga os passos aqui para eliminar a obstrução.

1. Cancele a tarefa de impressão, se necessário.

2. Abra a tampa traseira (E) na unidade de gaveta de papel opcional contendo a obstrução de papel.



3. Remova cuidadosamente qualquer papel preso dentro.



4. Feche a tampa traseira (E).
5. Siga as indicações no visor LCD para eliminar quaisquer mensagens de erro. Se a mensagem de papel preso continuar aparecendo, verifique as outras soluções para obstrução de papel.

Tema principal: Resolução de problemas com o papel

Referências relacionadas

Problemas de obstrução de papel na tampa frontal (A)
Problemas de obstrução de papel no alimentador traseiro (B1)
Problemas de obstrução de papel na gaveta (C1/C2/C3/C4)
Problemas de obstrução de papel na tampa traseira (D1)
Documentos ficam presos no alimentador automático (F)

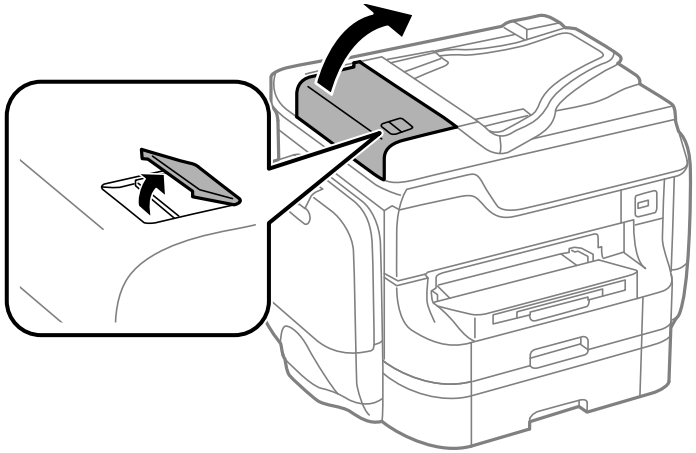
Temas relacionados

Como colocar papel

Documentos ficam presos no alimentador automático (F)

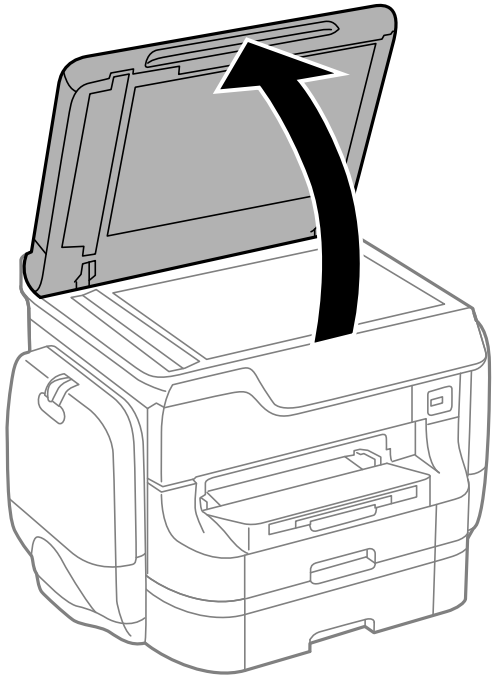
Se tiver problemas com obstrução de documentos no alimentador automático, siga os passos aqui para eliminar a obstrução.

1. Cancele a tarefa de impressão, se necessário.
2. Remova os seus originais do alimentador automático.
3. Levante a alavanca e abra a tampa do alimentador automático.

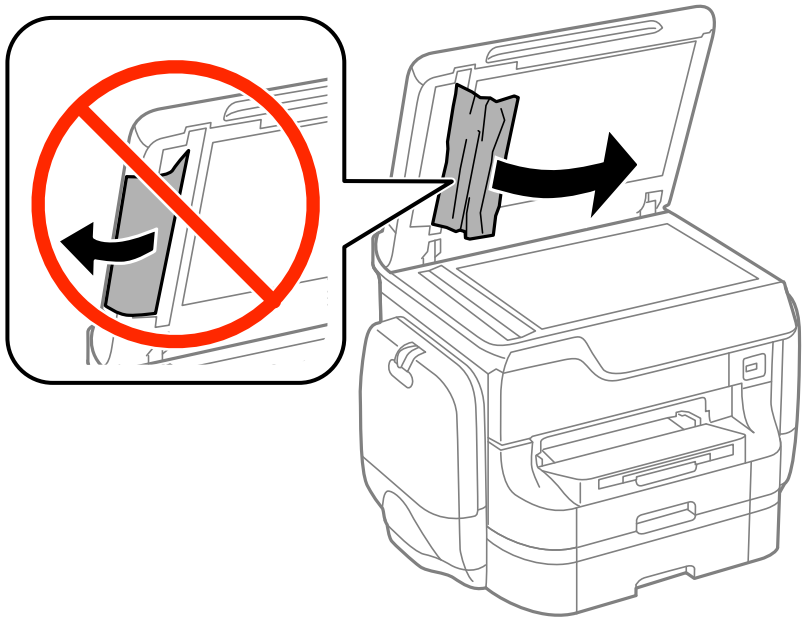


4. Remova cuidadosamente quaisquer páginas presas.

5. Feche a tampa do alimentador automático, depois levante a tampa de documentos.



6. Remova cuidadosamente quaisquer páginas presas.



7. Abaixe a tampa de documentos.

8. Levante a bandeja de entrada do alimentador automático e remova cuidadosamente quaisquer páginas presas.

9. Abaixe a bandeja de entrada do alimentador automático.
10. Recoloque seus originais.

    Cuidado: Certifique-se de não encher o alimentador automático além da capacidade para o tamanho do papel. Certifique-se também de que os originais não estão curvados, dobrados ou enrolados e de que não têm fita adesiva, grampos ou outros materiais que podem obstruir o alimentador.

11. Siga as indicações no visor LCD para eliminar quaisquer mensagens de erro. Se a mensagem de papel preso continuar aparecendo, verifique as outras soluções para obstrução de papel.

Tema principal: Resolução de problemas com o papel

Referências relacionadas

Problemas de obstrução de papel na tampa frontal (A)
Problemas de obstrução de papel no alimentador traseiro (B1)
Problemas de obstrução de papel na gaveta (C1/C2/C3/C4)
Problemas de obstrução de papel na tampa traseira (D1)

Problemas de obstrução de papel na tampa traseira (E) da unidade de gaveta de papel opcional

Temas relacionados

Como colocar papel

Problemas de ejeção do papel

Se você tiver problemas para ejetar o papel corretamente, tente estas soluções:

- Se o papel não for completamente ejetado, você pode ter definido o tamanho de papel errado. Cancele a impressão para ejetar o papel. Selecione o tamanho de papel correto quando imprimir novamente.
- Se o papel estiver enrugado quando for ejetado, ele pode estar úmido ou ser muito fino. Coloque papel novo e não se esqueça de selecionar a configuração de tipo de papel correta quando você imprimir novamente.

Tema principal: Resolução de problemas com o papel

Referências relacionadas

Configurações de tipo de papel ou mídia - Software de impressão

Tarefas relacionadas

Como cancelar a impressão usando um botão do produto

Temas relacionados

Como colocar papel

Solução de problemas de impressão a partir de um computador

Verifique estes pontos se você tiver problemas durante a impressão a partir do computador.

Nada é impresso

O ícone do produto não aparece na barra de tarefas do Windows

A impressão está lenta

Tema principal: Solução de problemas

Nada é impresso

Se você enviar um trabalho de impressão e nada imprimir, tente estas soluções:

- Certifique-se de que o produto está ligado e conectado ao seu computador.
- Certifique-se de que quaisquer cabos de interface estejam conectados firmemente em ambas as extremidades.

- Se você conectou seu produto a um hub USB, certifique-se de que é um hub de primeira linha. Se ainda assim não imprimir, conecte o produto diretamente ao computador ao invés de usar o hub.
- Certifique-se de que o estado da impressora não seja desligado ou pendente.
- Execute uma verificação do produto para ver se a página de teste imprime. Se a página de teste for impressa, verifique se o software do produto está instalado corretamente.
- Verifique se o seu sistema satisfaz os requisitos do sistema para o seu sistema operacional. Se você estiver imprimindo uma imagem de alta resolução, você pode precisar mais do que os requisitos mínimos. Imprimia a imagem usando uma resolução mais baixa ou, se necessário, aumente a memória do seu sistema.
- No Windows, verifique se o produto está selecionado como a impressora padrão e se a configuração de porta da impressora corresponde à porta de conexão da impressora.
- No Windows, apague qualquer tarefa de impressão no spooler do Windows: Clique em **Fila de impressão** na guia Manutenção na janela de definições da impressora e cancele quaisquer trabalhos de impressão parados.
- No Mac, certifique-se de que a impressora esteja adicionada à lista de impressoras e que a impressora não esteja pausada.
- Certifique-se de que seu produto está selecionado como a impressora no seu programa de impressão.

Tema principal: Solução de problemas de impressão a partir de um computador

Tarefas relacionadas

Como executar uma verificação do produto

Uso do AirPrint

Como colocar uma ID de usuário e uma senha para impressão

O ícone do produto não aparece na barra de tarefas do Windows

Se você não vir o ícone do produto na barra de tarefas do Windows, primeiro tente reiniciar o computador. Se isso não funcionar, tente esta solução:

1. Execute um dos seguintes procedimentos:
   - **Windows 10:** Clique em e selecione (Configurações) > **Dispositivos** > **Impressoras e scanners**. Selecione o nome do seu produto e selecione **Gerenciar** > **Preferências de impressão**.
   - **Windows 8.x**: Navegue até a tela **Aplicativos** e selecione **Painel de Controle** > **Hardware e Sons** > **Dispositivos e Impressoras**. Clique com o botão direito do mouse no nome do produto e

selecione **Preferências de impressão**, depois selecione o nome do produto mais uma vez, se necessário.

- **Windows 7**: Clique em e selecione **Dispositivos e Impressoras**. Clique com o botão direito do mouse no nome do produto e selecione **Preferências de impressão**, depois selecione o nome do produto mais uma vez, se necessário.
- **Windows Vista**: Clique , selecione **Painel de controle** e clique em **Impressora** em **Hardware e som**. Clique com o botão direito do mouse no nome do produto e selecione **Preferências de impressão**, depois selecione o nome do produto mais uma vez, se necessário.
- **Windows XP**: Clique em **Iniciar** e selecione **Impressoras e aparelhos de fax**. (Ou abra o **Painel de controle**, selecione **Impressoras e outros itens de hardware**, se necessário, e selecione **Impressoras e aparelhos de fax**.) Clique com o botão direito do mouse no nome do produto e selecione **Preferências de impressão** e selecione o nome do seu produto novamente, se necessário.

2. Clique na guia **Manutenção**.
3. Clique no botão **Definições expandidas**.
4. Selecione **Ativar EPSON Status Monitor 3** e clique em **OK**.
5. Clique no botão **Preferências de monitoramento**.
6. Clique na opção que adiciona um ícone de atalho à barra de tarefas.
7. Clique em **OK** para fechar as janelas abertas.

Tema principal: Solução de problemas de impressão a partir de um computador

A impressão está lenta

Se a impressão ficar lenta, tente estas soluções:

- Verifique se o seu sistema satisfaz os requisitos para o seu sistema operacional. Se você estiver imprimindo uma imagem de alta resolução, você pode precisar mais do que os requisitos mínimos. Se necessário, aumente a memória do seu sistema.
- Se estiver usando Windows 7, feche a janela **Dispositivos e Impressoras** antes de imprimir.
- Certifique-se de que o **Modo silencioso** está desligado.
- Libere espaço no seu disco rígido ou execute um utilitário de desfragmentação para liberar espaço existente.
- Feche todos os programas que não estiver usando quando imprimir.

- Se o produto estiver conectado a um hub USB, conecte-o diretamente ao computador ao invés do hub.
- Se a impressão ficar mais lenta depois de imprimir continuamente por um longo tempo, o produto pode ter diminuído a velocidade automaticamente para proteger o mecanismo de impressão contra superaquecimento ou danos. Deixe o produto descansar ligado por 30 minutos e, em seguida, tente imprimir novamente.
- Se estiver usado o software de impressora PostScript para Windows, tente selecionar **Rápido** como a configuração de **Qualidade de impressão** na guia Avançado no software da impressora.

Para impressão mais rápida, selecione as seguintes configurações de software do produto:

- Certifique-se de que a configuração de tipo de papel corresponde ao tipo de papel colocado.
- Ative quaisquer configurações de alta velocidade no software do seu produto.
- Selecione uma configuração de qualidade de impressão mais baixa.
- Certifique-se de que o tempo de secagem da tinta não foi aumentado para impressão nos dois lados do papel.
- **Windows**: Clique na guia **Manutenção** ou **Utilitários**, selecione **Definições expandidas** ou **Velocidade e progresso** e selecione as seguintes configurações:
  - **Processar sempre dados RAW**
  - **Modo de reprodução de página**
  - **Imprimir como Bitmap**

Se a impressão ainda estiver lenta e você estiver usando Windows 7 ou Windows Vista, tente o seguinte:

1. Clique em e selecione **Computador** ou **Meu computador**. Clique duas vezes no drive **C:** e abra estas pastas: **ProgramData > EPSON > IMPRESSORA**.

   Observação: Caso não veja a pasta ProgramData, abra o menu **Organizar** e selecione **Opções de Pasta e Pesquisa**. Na janela que aparecer, clique na guia **Exibir**, selecione **Mostrar arquivos, pastas e unidades ocultas** na lista de configurações Avançado e clique em **OK**.

2. Clique com o botão direito do mouse no arquivo **EPAUDF01.AUD** e selecione **Excluir**.
3. Reinicie o seu computador e tente imprimir novamente.

Tema principal: Solução de problemas de impressão a partir de um computador

Referências relacionadas

Requisitos de sistema para Windows
Requisitos de sistema para Mac
Configurações de tipo de papel ou mídia - Software de impressão

Tarefas relacionadas

Como selecionar configurações básicas de impressão - Windows
Seleção das configurações avançadas - Windows
Como selecionar as configurações básicas de impressão - Mac

Solução de problemas de impressão PostScript

Cheque estas soluções se tiver problemas com o software de impressão PostScript.

Nada imprime usando o software de impressão Postscript
Documentos imprimem incorretamente usando o software de impressão PostScript
Como acessar as propriedades da impressora - PostScript - Windows

Tema principal: Solução de problemas

Nada imprime usando o software de impressão Postscript

Se o seu documento não imprimir, tente estas soluções:

- Certifique-se de que o produto está ligado e conectado ao seu computador.
- Certifique-se de que seu produto está selecionado como a impressora no seu programa de impressão.

Tema principal: Solução de problemas de impressão PostScript

Temas relacionados

Ativação do Epson Universal Print Driver (PCL) ou da impressão PostScript

Documentos imprimem incorretamente usando o software de impressão PostScript

Se o seu documento não imprimir corretamente, tente estas soluções:

- Se o arquivo que estiver imprimindo tiver sido criado em um aplicativo que permite que modifique o formato dos dados, como o Adobe Photoshop, certifique-se de que as configurações no aplicativo correspondem às configurações no software da impressora.
- Arquivos EPS criados em formato binário podem não imprimir corretamente. Tente criar o arquivo em formato ASCII.

- Em Windows, o produto não pode imprimir dados binários se estiver conectado ao computador usando um cabo USB. Tente selecionar **ASCII** ou **TBCP** como a configuração **Protocolo de saída** na guia Configurações do Dispositivo nas propriedades da impressora.
- Em Windows, selecione a substituição de fontes apropriada na guia Configurações do Dispositivo nas propriedades da impressora.
- Em Windows, se as cores impressas estiverem incorretas, tente ajustar a configuração **Modo de cores** na guia Opções avançadas no software da impressora
- Em Windows, se a impressão estiver lenta, tente selecionar a opção **Rápida** como a configuração de **Qualidade de impressão** na guia Opções avançadas no software da impressora.

Tema principal: Solução de problemas de impressão PostScript

Tarefas relacionadas

Como acessar as propriedades da impressora - PostScript - Windows

Como acessar as propriedades da impressora - PostScript - Windows

Você pode acessar as propriedades da impressora para ver e modificar as configurações do produto para impressão PostScript.

1. Execute um dos seguintes procedimentos:
   - **Windows 10:** Clique em e selecione (Configurações) > **Dispositivos** > **Impressoras e scanners**. Selecione o nome do seu produto e selecione **Gerenciar** > **Propriedades da impressora**.
   - **Windows 8.x**: Navegue até a tela **Aplicativos** e selecione **Painel de Controle** > **Hardware e Sons** > **Dispositivos e Impressoras**. Clique com o botão direito do mouse no driver postscript para o seu produto e selecione **Propriedades da impressora**.
   - **Windows 7**: Clique e selecione **Dispositivos e Impressoras**. Clique com o botão direito do mouse no driver postscript para o seu produto e selecione **Propriedades da impressora**.
   - **Windows Vista**: Clique e selecione **Painel de controle**. Clique em **Impressora** em **Hardware e som**, clique com o botão direito do mouse no driver postscript para o seu produto e selecione **Propriedades da impressora**.
   - **Windows XP**: Clique em **Iniciar** e selecione **Impressoras e aparelhos de fax**. Clique com o botão direito do mouse no driver postscript para o seu produto e selecione **Propriedades**.
2. Clique em qualquer guia para ver e modificar as configurações de propriedades da impressora.

Tema principal: Solução de problemas de impressão PostScript

Resolução de problemas de leiaute e conteúdo de página

Verifique estes pontos se você tiver problemas com o leiaute ou o conteúdo das páginas impressas.

Imagem aparece invertida
Muitas cópias são impressas
Páginas em branco são impressas
As margens estão incorretas no impresso
Caracteres incorretos são impressos
Tamanho ou posição incorreta da imagem
O impresso está inclinado

Tema principal: Solução de problemas

Imagem aparece invertida

Se a sua imagem impressa for invertida de forma inesperada, tente estas soluções:

- Desative quaisquer configurações de imagem em espelho ou de inversão no seu aplicativo de impressão.
- Desative a configuração **Espelhar imagem**, **Inverter horizontalmente** ou **Inverter orientação da página** no software da impressora. (Essa opção tem nomes diferentes, dependendo da versão do seu sistema operacional.)

Tema principal: Resolução de problemas de leiaute e conteúdo de página

Tarefas relacionadas

Seleção das opções de leiaute e impressão - Windows
Como selecionar as configurações básicas de impressão - Mac

Muitas cópias são impressas

Certifique-se de que a opção de **Cópias** no seu programa de impressão ou no software da impressora não está configurada para várias cópias.

Tema principal: Resolução de problemas de leiaute e conteúdo de página

Tarefas relacionadas

Como selecionar configurações básicas de impressão - Windows
Como selecionar as configurações básicas de impressão - Mac

Páginas em branco são impressas

Se páginas em branco forem impressas inesperadamente, tente estas soluções:

- Certifique-se de que selecionou as configurações de tamanho de papel corretas no programa de impressão e no software da impressora.
- Se houver uma página em branco no documento que deseja imprimir e você não quiser imprimi-la, selecione a opção **Ignorar páginas em branco** no software da impressora, se disponível.
- Execute uma verificação dos jatos de impressão para ver se algum dos jatos está entupido. Em seguida, limpe o cabeçote de impressão, se necessário.
- Certifique-se de que seu produto está selecionado no seu programa de impressão.

Tema principal: Resolução de problemas de leiaute e conteúdo de página

Conceitos relacionados

Verificação dos jatos de impressão

Limpeza do cabeçote de impressão

Tarefas relacionadas

Como selecionar configurações básicas de impressão - Windows

Seleção das configurações avançadas - Windows

Como selecionar as configurações básicas de impressão - Mac

Seleção das preferências de impressão - Mac

As margens estão incorretas no impresso

Se os impressos tiverem margens incorretas, tente estas soluções:

- Certifique-se de que tenha selecionado as configurações de tamanho de papel corretas no programa de impressão e no software da impressora.
- Certifique-se de que selecionou as margens corretas para o tamanho do papel no programa de impressão.
- Certifique-se de que o papel esteja posicionado corretamente para a alimentação no produto.

Você pode usar a opção de visualização no software da impressora para verificar as suas margens antes de imprimir.

Tema principal: Resolução de problemas de leiaute e conteúdo de página

Tarefas relacionadas

Como selecionar configurações básicas de impressão - Windows

Como selecionar as configurações básicas de impressão - Mac

Temas relacionados

Como colocar papel

Caracteres incorretos são impressos

Se aparecerem caracteres incorretos em seus impressos, tente estas soluções antes de imprimir novamente:

- Certifique-se de que quaisquer cabos estejam conectados firmemente em ambas as extremidades.
- Se o produto estiver conectado a um hub USB, conecte-o diretamente ao computador ao invés do hub.
- Se estiver usando software de impressora PostScript, arquivos EPS criados em formato binário podem não imprimir corretamente. Tente criar o arquivo em formato ASCII.
- Se estiver usando software de impressora PostScript para Windows, o produto não pode imprimir dados binários se estiver conectado ao computador usando um cabo USB. Tente selecionar **ASCII** ou **TBCP** como a configuração **Protocolo de saída** na guia Configurações do Dispositivo nas propriedades da impressora.
- Se estiver usando software de impressora PostScript para Windows, selecione a substituição de fontes apropriada na guia Configurações do Dispositivo nas propriedades da impressora.

Tema principal: Resolução de problemas de leiaute e conteúdo de página

Tamanho ou posição incorreta da imagem

Se a sua imagem impressa for do tamanho errado ou estiver na posição errada, tente estas soluções:

- Certifique-se de que selecionou as configurações de tamanho de papel e de leiaute corretas no programa de impressão e no software da impressora.
- Certifique-se de que o papel está posicionado corretamente para a alimentação na impressora.

Você pode usar a opção de visualização no software da impressora para verificar as suas margens antes de imprimir.

Tema principal: Resolução de problemas de leiaute e conteúdo de página

Tarefas relacionadas

Como selecionar configurações básicas de impressão - Windows

Seleção das opções de leiaute e impressão - Windows

Como selecionar as configurações básicas de impressão - Mac

Como selecionar as configurações de página - Mac

Limpeza do produto

O impresso está inclinado

Se os impressos estiverem inclinados, tente estas soluções:

- Deslize as guias de borda até a borda do papel.
- Selecione uma configuração de qualidade de impressão mais alta no software da impressora.
- Desative todas as configurações de alta velocidade no software do seu produto.
- Ajuste a qualidade de impressão.
- Certifique-se de que o produto não está imprimindo em uma posição inclinada ou em ângulo.

Tema principal: Resolução de problemas de leiaute e conteúdo de página

Tarefas relacionadas

Como selecionar configurações básicas de impressão - Windows

Como selecionar as configurações básicas de impressão - Mac

Temas relacionados

Como colocar papel

Resolução de problemas de qualidade de impressão

Verifique estes pontos se tiver problemas com a qualidade de impressão, mas a sua imagem parecer bem na tela do computador.

Linhas brancas ou escuras no impresso

O impresso está borrado ou manchado

O impresso está fraco ou tem espaços em branco

O impresso está granulado

As cores estão incorretas

Tema principal: Solução de problemas

Linhas brancas ou escuras no impresso

Se você notar linhas brancas ou escuras nos impressos (também chamadas de faixas), tente estas soluções antes de reimprimir:

- Execute uma verificação dos jatos de impressão para ver se algum dos jatos está entupido. Em seguida, limpe o cabeçote de impressão, se necessário.
- Certifique-se de que a configuração de tipo de papel corresponde ao tipo de papel colocado.
- Desative todas as configurações de alta velocidade no software do seu produto.

- Ajuste a qualidade de impressão no software do produto.
- Se você continuar a ver faixas horizontais ou linhas nos impressos depois de limpar o cabeçote de impressão e ajustar a qualidade de impressão, faça ajustes da qualidade de impressão para cada tipo de papel.

Tema principal: Resolução de problemas de qualidade de impressão

Conceitos relacionados

Verificação dos jatos de impressão

Limpeza do cabeçote de impressão

Ajuste da qualidade de impressão

Referências relacionadas

Configurações de tipo de papel ou mídia - Software de impressão

Tarefas relacionadas

Seleção das opções de leiaute e impressão - Windows

Seleção das preferências de impressão - Mac

Temas relacionados

Como colocar papel

Substituição de unidades de fornecimento de tinta (bolsas de tinta), caixas de manutenção e rolamentos da gaveta

O impresso está borrado ou manchado

Se os impressos estiverem borrados ou manchados, tente estas soluções:

- Certifique-se de que o papel não está úmido, enrolado, velho ou sendo passado incorretamente pelo seu produto.
- Use uma folha de suporte com papel especial ou coloque uma folha de papel especial de cada vez.
- Certifique-se de que o papel atende às especificações do produto.
- Use papéis Epson para garantir a saturação adequada e absorção de tintas Epson genuínas.
- Certifique-se de que a configuração de tipo de papel no software do produto corresponde ao tipo de papel colocado.
- Certifique-se de que colocou corretamente a face de impressão do papel para o seu produto.
- Se for imprimir em papel espesso ou envelopes, ative a configuração **Papel espesso** no painel de controle ou selecione **Papel espesso e envelopes** nas configurações Avançadas do software da impressora. (Ativar essa configuração diminui a velocidade de impressão.)

- Em Windows, se o papel ainda ficar borrado depois de selecionar a configuração **Papel espesso e envelopes**, selecione a configuração **Papel de fibra curta** no menu Definições expandidas no software da impressora.
- Retire cada folha da bandeja de coleta, conforme forem sendo impressas.
- Evite manipular os impressos em papel brilhante imediatamente após a impressão para permitir que a tinta seque.
- Desative todas as configurações de alta velocidade no software do seu produto.
- Se você imprimir nos dois lados de uma folha de papel, podem aparecer manchas no verso das imagens muito saturadas ou escuras. Se um dos lados da folha tiver uma imagem mais clara ou texto, imprima aquele lado primeiro. Ajuste a configuração de densidade e/ou de tempo de secagem da tinta.
- Diminua a configuração de densidade de cópia no painel de controle do produto.
- Execute uma verificação dos jatos de impressão para ver se algum dos jatos está entupido. Em seguida, limpe o cabeçote de impressão, se necessário.
- Ajuste a qualidade de impressão no software do produto.
- Limpe o caminho de papel.

Observação: O produto não funcionará corretamente se estiver inclinado. Coloque-o sobre uma superfície plana e estável, que se estenda além da base do produto em todas as direções.

Tema principal: Resolução de problemas de qualidade de impressão

Conceitos relacionados

Limpeza do cabeçote de impressão

Ajuste da qualidade de impressão

Referências relacionadas

Papéis Epson disponíveis

Especificações do papel

Tarefas relacionadas

Como selecionar configurações básicas de impressão - Windows

Como selecionar as configurações de impressão frente e verso - Windows

Seleção das opções de leiaute e impressão - Windows

O impresso está fraco ou tem espaços em branco

Se os impressos estiverem fracos ou tiverem espaços em branco, tente estas soluções:

- Execute uma verificação dos jatos de impressão para ver se algum dos jatos está entupido. Em seguida, limpe o cabeçote de impressão, se necessário.
- As bolsas de tinta podem estar velhas ou terem pouca tinta e pode ser necessário substituí-las.
- Certifique-se de que a configuração de tipo de papel corresponde ao tipo de papel colocado.
- Certifique-se de que o papel não está úmido, enrolado, velho ou sendo passado incorretamente pelo seu produto.
- Ajuste a qualidade de impressão no software do produto.
- Limpe o caminho de papel.

Tema principal: Resolução de problemas de qualidade de impressão

Conceitos relacionados

Verificação dos jatos de impressão

Limpeza do cabeçote de impressão

Ajuste da qualidade de impressão

Referências relacionadas

Configurações de tipo de papel ou mídia - Software de impressão

Tarefas relacionadas

Como selecionar configurações básicas de impressão - Windows

Como selecionar as configurações básicas de impressão - Mac

Como limpar a guia de papel

Temas relacionados

Substituição de unidades de fornecimento de tinta (bolsas de tinta), caixas de manutenção e rolamentos da gaveta

Como colocar papel

O impresso está granulado

Se os impressos estiverem granulados, tente estas soluções:

- Certifique-se de que colocou corretamente a face de impressão do papel para o seu produto.
- Selecione uma qualidade de impressão mais alta e desative todas as configurações de alta velocidade no software do seu produto.

- Execute uma verificação dos jatos de impressão para ver se algum dos jatos está entupido. Em seguida, limpe o cabeçote de impressão, se necessário.
- Ajuste a qualidade de impressão no software do produto.
- Você pode ter que aumentar a resolução da imagem ou imprimir um tamanho menor; consulte a documentação do software.

  Observação: Imagens da Internet podem ser de baixa resolução e não resultar em impressos de alta qualidade.

- Se você aumentou o tamanho da sua imagem em um programa de edição de imagens, é necessário que aumente a configuração de resolução da imagem para que retenha uma alta qualidade de imagem. Aumente a resolução da imagem na mesma proporção que aumentou o tamanho da imagem. Por exemplo, se a resolução de imagem for de 300 dpi (pontos por polegadas) e você for dobrar o tamanho da imagem para impressão, mude a configuração de resolução para 600 dpi.

  Observação: Uma configuração de resolução mais alta resulta em arquivos de tamanho maior, o que pode demorar mais para processar e imprimir. Considere as limitações do seu computador quando selecionar uma resolução e selecione a menor resolução possível que produza uma qualidade aceitável, para que o tamanho dos arquivos seja fácil de gerenciar.

Tema principal: Resolução de problemas de qualidade de impressão

Conceitos relacionados

Verificação dos jatos de impressão
Limpeza do cabeçote de impressão
Ajuste da qualidade de impressão

Tarefas relacionadas

Como selecionar configurações básicas de impressão - Windows
Seleção das opções de leiaute e impressão - Windows
Como selecionar as configurações básicas de impressão - Mac
Seleção das preferências de impressão - Mac

Temas relacionados

Como colocar papel

As cores estão incorretas

Se os impressos tiverem cores incorretas, tente estas soluções:

- Certifique-se de que a configuração de tipo de papel corresponde ao papel colocado.
- Certifique-se de que a configuração **Preto/Tons de cinza** ou **Tons de cinza** não está selecionada no software da sua impressora.
- Execute uma verificação dos jatos de impressão para ver se algum dos jatos está entupido. Em seguida, limpe o cabeçote de impressão, se necessário.
- As bolsas de tinta podem estar velhas e pode ser necessário substituí-las.
- Depois de imprimir, as cores no seu impresso precisam de tempo para fixar enquanto a tinta seca. Durante esse tempo, as cores podem ter uma aparência diferente do esperado. Para aumentar a velocidade de secagem, não empilhe os impressos.
- As cores impressas nunca poderão corresponder exatamente às cores na tela. No entanto, você pode usar um sistema de gerenciamento de cores para se aproximar o máximo possível. Tente usar as opções de gerenciamento de cores no software da impressora.
- Se estiver usado o software de impressora PostScript para Windows, tente ajustar a configuração **Modo de cores** na guia Opções avançadas no software da impressora
- Para obter melhores resultados, use papéis originais Epson.

Tema principal: Resolução de problemas de qualidade de impressão

Conceitos relacionados

Verificação dos jatos de impressão

Limpeza do cabeçote de impressão

Referências relacionadas

Papéis Epson disponíveis

Tarefas relacionadas

Como selecionar configurações básicas de impressão - Windows

Seleção das opções de leiaute e impressão - Windows

Como selecionar as configurações básicas de impressão - Mac

Gerenciamento de cores - Mac

Resolução de problemas de digitalização

Confira estas soluções se tiver problemas para digitalizar com o produto.

O software de digitalização não funciona corretamente

Não é possível iniciar o Epson Scan 2

Tema principal: Solução de problemas

O software de digitalização não funciona corretamente

Se o seu software de digitalização não funcionar corretamente, tente estas soluções:

- Verifique se o seu computador tem memória suficiente e satisfaz os requisitos do sistema para seu sistema operacional.
- Certifique-se de que o computador não está em modo de economia de energia, como em modo de repouso ou espera. Se esse for o caso, desperte o seu sistema e reinicie o software de digitalização.
- Se você atualizou seu sistema operacional, mas não reinstalou o software de digitalização, tente reinstalá-lo.
- Em Windows, certifique-se de que o seu produto esteja listado como um dispositivo válido em **Scanners e câmeras** no painel de controle.

Tema principal: Resolução de problemas de digitalização

Conceitos relacionados

Desinstalação do software do seu produto

Tarefas relacionadas

Como desinstalar o software do produto - Windows
Desinstalação do software do produto - Mac

Não é possível iniciar o Epson Scan 2

Se você não conseguir iniciar o Epson Scan 2, tente estas soluções:

- Verifique se o produto está ligado e os cabos de interface estão conectados firmemente em ambas as extremidades.
- Certifique-se de que o Epson Scan 2 está selecionado no programa de digitalização.
- Certifique-se de que o computador não está em modo de economia de energia, como em modo de repouso ou espera. Se esse for o caso, reinicie o seu sistema e reinicie o Epson Scan 2.
- Verifique a configuração de conexão e teste a conexão usando a o utilitário Epson Scan 2:

  Windows 10: Clique em e selecione **EPSON** > **Epson Scan 2 Utility**. Certifique-se de que o produto correto está selecionado. Se necessário, selecione a guia **Outras** e clique em **Reiniciar**.

Windows 8.x: Navegue até a tela **Aplicativos** e selecione **Epson Scan 2 Utility**. Certifique-se de que o produto correto está selecionado. Se necessário, selecione a guia **Outras** e clique em **Reiniciar**.

Windows (outras versões): Clique em ou em **Iniciar** > **Todos os programas** ou **Programas** > **EPSON** > **Epson Scan 2** > **Epson Scan 2 Utility**. Certifique-se de que o produto correto está selecionado. Se necessário, selecione a guia **Outras** e clique em **Reiniciar**.

Mac: Abra a pasta **Aplicativos**, clique em **Epson Software** e clique em **Epson Scan 2 Utility**. Certifique-se de que o produto correto está selecionado. Se necessário, selecione a guia **Outras** e clique em **Reiniciar**.

- Certifique-se de que não tem várias versões do Epson Scan 2 instaladas. Se tiver, desinstale-as e instale apenas uma versão.
- Se você atualizou seu sistema operacional, mas não reinstalou o Epson Scan 2, tente reinstalá-lo.
- Se a função de restrição de usuário (Controle de Acesso de Usuário) estiver ativada, é necessário que tenha uma ID de usuário e senha para poder digitalizar. Se não souber a ID de usuário ou senha, entre em contato com o administrador do sistema para obter ajuda.

Tema principal: Resolução de problemas de digitalização

Tarefas relacionadas

Como iniciar uma digitalização usando o ícone do Epson Scan 2

Como colocar uma ID de usuário e uma senha para digitalizar

Resolução de problemas de qualidade da imagem digitalizada

Confira estas seções se uma imagem digitalizada na tela do computador tiver um problema de qualidade.

A imagem consiste apenas de alguns pontos

Uma linha pontilhada aparece em todas as imagens digitalizadas

As linhas retas em uma imagem aparecem tortas

A imagem está distorcida ou borrada

As cores da imagem são desiguais nas bordas

A imagem está muito escura

O verso da imagem original aparece na imagem digitalizada

Ondulações aparecem na imagem

As cores da imagem digitalizada não correspondem às cores originais

As bordas da imagem digitalizada são cortadas

Tema principal: Solução de problemas

A imagem consiste apenas de alguns pontos

Se a sua imagem digitalizada consistir apenas de alguns pontos, tente estas soluções:

- Certifique-se de que você colocou o original para a digitalização virado para o lado correto.
- Se a configuração **Tipo de imagem** estiver definida como **Preto & Branco**, ajuste a configuração **Limiar** e digitalize normalmente.

Tema principal: Resolução de problemas de qualidade da imagem digitalizada

Referências relacionadas

Configurações adicionais de digitalização - Configurações Avançadas

Temas relacionados

Como colocar originais no produto

Uma linha pontilhada aparece em todas as imagens digitalizadas

Se uma linha ou pontos aparecerem em todas as suas imagens digitalizadas, tente estas soluções:

- Limpe o vidro do scanner com um pano macio, seco e sem fiapos ou use uma pequena quantidade de limpador de vidro no pano, se necessário. Toalhas de papel não são recomendadas.

  Cuidado: Não borrife o limpador de vidro diretamente sobre o vidro do scanner.

- Certifique-se de que quaisquer cabos de interface estejam conectados firmemente em ambas as extremidades.

Tema principal: Resolução de problemas de qualidade da imagem digitalizada

Tarefas relacionadas

Limpeza do produto

As linhas retas em uma imagem aparecem tortas

Se as linhas retas em um original aparecem tortas na imagem digitalizada, certifique-se de colocar o original reto quando digitalizá-lo.

Tema principal: Resolução de problemas de qualidade da imagem digitalizada

Temas relacionados

Como colocar originais no produto

A imagem está distorcida ou borrada

Se uma imagem digitalizada aparecer distorcida ou borrada, tente estas soluções:

- Não mova o original ou o seu produto durante a digitalização.
- O produto não funcionará corretamente se estiver inclinado. Coloque o seu produto em uma superfície plana e estável, que se estenda além da base do produto em todas as direções.
- Ajuste estas configurações do Epson Scan 2 (se disponíveis) e tente digitalizar outra vez:
  - Aumente a configuração de **Resolução**.
  - Se a configuração **Tipo de imagem** estiver definida como **Preto & Branco**, ajuste a configuração **Limiar**.
  - Se a configuração **Tipo de imagem** estiver definida como **Cor** ou **Tons de cinza**, selecione a configuração **Máscara Suavizadora**.
  - Se a opção **Tipo de imagem** estiver configurada como **Preto & Branco**, selecione **Melhoramento de texto**. Se a opção **Tipo de imagem** estiver configurada como **Cor** ou **Tons de cinza**, mude a configuração de **Melhoramento de texto** para **Alto**.

Tema principal: Resolução de problemas de qualidade da imagem digitalizada

Referências relacionadas

Configurações adicionais de digitalização - Configurações Avançadas

As cores da imagem são desiguais nas bordas

Se você estiver digitalizando um original espesso ou torto, cubra as margens com papel para bloquear a luz externa quando digitalizá-lo.

Tema principal: Resolução de problemas de qualidade da imagem digitalizada

A imagem está muito escura

Se a sua imagem digitalizada estiver muito escura, tente estas soluções:

- Se a configuração **Tipo de imagem** estiver definida como **Cor** ou **Tons de cinza**, ajuste a configuração **Brilho**.
- Verifique as configurações de brilho e contraste do monitor do computador.

Tema principal: Resolução de problemas de qualidade da imagem digitalizada

Referências relacionadas

Configurações adicionais de digitalização - Configurações Avançadas

O verso da imagem original aparece na imagem digitalizada

Se uma imagem da parte traseira de um original em papel fino aparecer na imagem digitalizada, tente estas soluções:

- Coloque uma folha de papel preta na parte traseira do original e digitalize novamente.
- Ajuste estas configurações do Epson Scan 2 (se disponíveis) e tente digitalizar outra vez:
  - Selecione a guia **Definições avançadas** e ajuste a configuração de **Brilho**.
  - Se a opção **Tipo de imagem** estiver configurada como **Preto & Branco**, selecione **Melhoramento de texto**. Se a opção **Tipo de imagem** estiver configurada como **Cor** ou **Tons de cinza**, mude a configuração de **Melhoramento de texto** para **Alto**.

Tema principal: Resolução de problemas de qualidade da imagem digitalizada

Referências relacionadas

Configurações adicionais de digitalização - Configurações Avançadas

Ondulações aparecem na imagem

Você pode ver uma ondulação (chamada padrão moiré) em imagens digitalizadas de documentos impressos. Isso é causado pela interferência de tons diferentes na tela do scanner e na tela de meio-tom do original. Para reduzir esse efeito, ajuste estas configurações do Epson Scan 2 (se disponíveis) e tente digitalizar outra vez:

- Selecione a configuração **Sem ondulação**.
- Selecione uma configuração de **Resolução** mais baixa.

Tema principal: Resolução de problemas de qualidade da imagem digitalizada

Referências relacionadas

Configurações adicionais de digitalização - guia Definições principais

Configurações adicionais de digitalização - Configurações Avançadas

As cores da imagem digitalizada não correspondem às cores originais

As cores impressas nunca poderão corresponder exatamente às cores no monitor do computador porque impressoras e monitores utilizam sistemas de cor diferentes: os monitores usam RGB (vermelho, verde e azul) e impressoras normalmente utilizam CMYK (ciano, magenta, amarelo e preto).

Verifique a correspondência de cores e a capacidade de gerenciamento de cores do computador, adaptador de vídeo e do software que você está usando para ver se eles estão afetando a paleta de cores que você vê na tela.

Para ajustar as cores da sua imagem digitalizada, ajuste estas configurações do Epson Scan 2 (se disponível) e tente digitalizar novamente:

- Se a configuração **Tipo de imagem** estiver definida como **Cor** ou **Tons de cinza**, ajuste a configuração **Contraste**.
- Se a configuração **Tipo de imagem** estiver definida como **Preto & Branco** ou **Tons de cinza**, ajuste a configuração **Melhoria de cor**.

Tema principal: Resolução de problemas de qualidade da imagem digitalizada

Referências relacionadas

Configurações adicionais de digitalização - guia Definições principais

Configurações adicionais de digitalização - Configurações Avançadas

As bordas da imagem digitalizada são cortadas

Se as bordas de uma imagem digitalizada estiverem cortadas, verifique se o original foi colocado corretamente para a digitalização. Se necessário, mova o original para um pouco mais longe das bordas do vidro do scanner.

Tema principal: Resolução de problemas de qualidade da imagem digitalizada

Temas relacionados

Como colocar originais no produto

Solução de problemas de fax

Confira estas soluções se tiver problemas enviando fax com o produto.

Não é possível enviar ou receber faxes

Não é possível receber faxes com um telefone conectado ao seu produto

Erro de memória de fax cheia aparece

Qualidade do fax enviado é fraca

Fax enviado é recebido em um tamanho incorreto

Qualidade do fax recebido é fraca

Fax recebido não é impresso

Tema principal: Solução de problemas

Não é possível enviar ou receber faxes

Se você não conseguir enviar ou receber faxes, tente estas soluções:

- Se um código de erro aparecer no painel de controle, tente as soluções sugeridas na lista de códigos de erro.
- Se for enviar um fax de um computador, use o utilitário Epson FAX Utility para enviar o fax.
- Certifique-se de que o aparelho de fax do recipiente está ligado e funcionando.
- Certifique-se de que o papel está carregado corretamente no produto.
- Certifique-se de configurar a informação de cabeçalho e de não ter bloqueado a identificação de chamadas. Caso contrário, os seus faxes podem ser rejeitados pela máquina de fax do recipiente.
- Se ativou a restrição de usuário, pode ser que tenha que digitar um nome de usuário e senha. Entre em contato com o seu administrador para obter ajuda.
- Se não conectou um telefone ao seu produto, configure o Modo de recepção como **Auto** para que possa receber faxes automaticamente.
- Cheque se o cabo conectando à tomada de telefone e à porta **LINE** do seu produto está seguro.
- Imprima um relatório de conexão de fax usando o painel de controle do seu produto ou software de fax para ajudar a diagnosticar o problema.
- Conecte um telefone à tomada de parede para verificar que a tomada funciona.
- Se não houver sinal de discagem e você conectou o produto a uma linha de telefone PBX (Private Branch Exchange) ou a um adaptador de terminal, modifique a configuração de **Tipo de linha** para **PBX**. Se você ainda assim não conseguir enviar um fax, desative a configuração de detecção de tom de discagem do produto. (Desativar a configuração de detecção de tom de discagem pode fazer com que o produto apague o primeiro dígito de um número de fax.)
- Se você conectou o seu produto a uma linha DSL de telefone, você precisa conectar um filtro de DSL à tomada de telefone para permitir o envio de fax através da linha. Entre em contato com o seu provedor de DSL para obter o filtro necessário.
- Se a sua linha de telefone tiver estática, desative a definição de correção de modo de comunicação do fax do seu produto e tente enviar o fax novamente.
- Tente diminuir a configuração de velocidade do fax.
- Certifique-se de que o modo de correção de erro (ECM) está ativado se estiver tentando enviar ou receber um fax colorido.
- Se a sua linha de telefone usar a função de chamada em espera e você tiver problemas para receber faxes, desative a chamada em espera para evitar interrupções ao fax sendo recebido.

- Se você se inscreveu em um serviço de reencaminhamento de chamadas, o produto pode não conseguir receber faxes. Entre em contato com o seu fornecedor do serviço para obter ajuda.
- Cheque a sua caixa de entrada e delete faxes depois de os ler ou imprimir. Se a caixa de entrada estiver cheia, o produto não pode receber faxes.
- Você não conseguir enviar faxes em um horário específico, certifique-se de que a data e hora estão configuradas corretamente no produto.
- Se não conseguir receber faxes de tamanho A3, certifique-se de que selecionou a configuração de tamanho de papel correta para a origem de papel usando o papel de tamanho A3. Além disso, habilite a origem de papel para receber faxes como a opção **Selec. defin. autom**.

Observação: Se o seu produto estiver conectado a uma linha de telefone VoIP (Voice over Internet Protocol), lembre-se de que aparelhos de fax são projetados para funcionar em linhas análogas. A Epson não pode garantir que a transmissão de fax funcionará quando usar VoIP.

Se a sua linha de telefone tiver serviço de caixa postal, ligações ou faxes podem ser inadvertidamente recebidos pela sua caixa postal.

Tema principal: Solução de problemas de fax

Referências relacionadas

Códigos de erro do estado do trabalho

Tarefas relacionadas

Conexão de um telefone ou secretária eletrônica
Uso do assistente de configuração de fax
Seleção do tipo de linha
Seleção das configurações avançadas de fax
Recepção automática de fax
Impressão de relatórios de fax
Visualização de um fax no visor LCD (usando a Fax Box)

Temas relacionados

Como colocar papel

Não é possível receber faxes com um telefone conectado ao seu produto

Se não conseguir receber faxes quando um telefone estiver conectado ao produto, tente estas soluções:

- Certifique-se de que o seu telefone está conectado à porta **EXT** do seu produto.

- Certifique-se de que o Modo de recepção está configurado como **Manual**.

Observação: Quando atender uma chamada de fax, aguarde até que o visor LCD do produto exiba uma mensagem avisando que a conexão foi feita antes de colocar o telefone no gancho.

Tema principal: Solução de problemas de fax

Erro de memória de fax cheia aparece

Se vir uma mensagem de erro dizendo que a memória do fax do produto está cheia, tente essas soluções:

- Se você mandar o produto salvar faxes recebidos na memória do produto ou na caixa de entrada, delete quaisquer faxes que já tenha lido.

  Observação: O seu produto pode salvar até 200 faxes antes do inbox ficar cheio.

- Se você mandar o produto salvar faxes recebidos em um computador, ligue o computador selecionado. Uma vez que os faxes estão salvos no computador, eles são deletados da memória do produto.
- Se você mandar o produto salvar faxes recebidos em um dispositivo USB, conecte o dispositivo USB selecionado contendo a pasta de salvar fax para o produto. Uma vez que os faxes estejam salvos no dispositivo USB, eles são deletados da memória do produto.

  Observação: Certifique-se de que o dispositivo USB tenha memória disponível o suficiente e não esteja protegido contra gravação.

- Se a memória estiver cheia, tente o seguinte:
  - Envie um fax monocromático usando a função de envio direto
  - Envie os seus faxes em lotes menores
- Se o produto não consegue imprimir um fax recebido devido a um erro do produto, tal como papel preso, o erro de memória cheia pode aparecer. Limpe quaisquer erros do produto, depois peça ao remetente para reenviar o fax.

Tema principal: Solução de problemas de fax

Referências relacionadas

Opções de envio de fax

Tarefas relacionadas

Visualização de um fax no visor LCD (usando a Fax Box)

Qualidade do fax enviado é fraca

Se a qualidade do fax enviado for fraca, tente essas soluções:

- Limpe o vidro do scanner.
- Limpe o alimentador automático.
- Tente mudar a configuração de resolução ou densidade no painel de controle.
- Tente mudar a configuração original de tipo no painel de controle.
- Se estiver enviando um fax monocromático para um único destinatário, tente enviar o fax usando o recurso **Envio directo**.

  Observação: Se enviar um fax monocromático de alta resolução sem usar o recurso **Envio directo**, o produto pode diminuir automaticamente a resolução.

- Tente habilitar a configuração de modo de correção de erro (ECM).

Tema principal: Solução de problemas de fax

Fax enviado é recebido em um tamanho incorreto

Se seu destinatário receber um fax em um tamanho incorreto, tente essas soluções:

- Se está tentando passar um documento tamanho A3 por fax, certifique-se de que a máquina de fax do destinatário suporta o tamanho de papel. Se a mensagem **OK (Tamanho reduzido)** aparecer no relatório de transmissão de fax, a máquina de fax do destinatário não suporta documentos tamanho A3.
- Se estiver mandando um fax usando o scanner, certifique-se de que o original está colocado corretamente e que o tamanho de papel correto está selecionado no painel de controle.
- Limpe o vidro do scanner e a tampa de documentos.

Tema principal: Solução de problemas de fax

Tarefas relacionadas

Como colocar originais no vidro do scanner

Limpeza do produto

Qualidade do fax recebido é fraca

Se receber um fax de qualidade fraca, tente essas soluções:

- Tente habilitar a configuração de modo de correção de erro (ECM).
- Entre em contato com o remetente do fax e peça que envie o fax em uma resolução maior.
- Tente reimprimir o fax recebido.

Tema principal: Solução de problemas de fax

Referências relacionadas

Definições básicas - Fax

Opções de envio de fax

Tarefas relacionadas

Limpeza do produto

Fax recebido não é impresso

Se um fax recebido não for impresso, tente essas soluções:

- Certifique-se de que o produto não apresente erros. O produto não pode imprimir faxes recebidos se um erro ocorreu com o produto, tal como papel preso.
- Se o produto está salvando faxes recebidos na memória do produto ou caixa de entrada, faxes recebidos não são impressos automaticamente. Verifique as opções **Definições de recepção** no produto e mude-as, se necessário.

Tema principal: Solução de problemas de fax

Referências relacionadas

Configurações de impressão - Fax

Solução de problemas com dispositivo USB

Confira estas soluções se tiver problemas para usar dispositivos USB com o produto.

Não é possível visualizar ou imprimir a partir de um dispositivo USB

Não é possível salvar arquivos em um dispositivo USB

Não é possível transferir arquivos de um dispositivo USB ou para ele

Tema principal: Solução de problemas

Não é possível visualizar ou imprimir a partir de um dispositivo USB

Se você não conseguir visualizar ou imprimir fotos ou documentos a partir de um dispositivo USB conectado ao seu produto, tente estas soluções:

- Certifique-se de que dispositivos de memória estão ativados no produto.
- Verifique se o seu dispositivo é compatível com o produto.
- Certifique-se de que os arquivos em seu dispositivo estão no formato correto.

Tema principal: Solução de problemas com dispositivo USB

Referências relacionadas

Especificações de interface

Especificações de dispositivos USB externos

Tarefas relacionadas

Configuração de compartilhamento de arquivo para transferência de arquivos do seu computador

Temas relacionados

Visualização e impressão a partir do visor LCD

Não é possível salvar arquivos em um dispositivo USB

Se você não conseguir salvar arquivos em um dispositivo USB conectado ao seu produto, tente estas soluções:

- Para salvar faxes em um dispositivo USB, crie uma pasta nas configurações **Saída de fax** no painel de controle do produto.
- Certifique-se de que o dispositivo não está protegido contra gravação.
- Certifique-se de que o dispositivo tem espaço disponível suficiente.
- Certifique-se de que dispositivos de memória estão ativados no seu produto.
- Verifique se o dispositivo é compatível com o produto.

Tema principal: Solução de problemas com dispositivo USB

Referências relacionadas

Especificações de interface

Configurações de impressão - Fax

Tarefas relacionadas

Configuração de compartilhamento de arquivo para transferência de arquivos do seu computador

Não é possível transferir arquivos de um dispositivo USB ou para ele

Se você tiver problemas para transferir arquivos de um dispositivo USB, ou para ele, conectado ao seu produto, tente estas soluções:

- Verifique se o seu dispositivo é compatível com o produto.
- Verifique se o seu produto está conectado a um computador.
- Certifique-se de que a configuração de compartilhamento de arquivo para o seu produto está ativada.

Tema principal: Solução de problemas com dispositivo USB

Referências relacionadas

Especificações de interface

Temas relacionados

Transferência de arquivos de um dispositivo USB

Desinstalação do software do seu produto

Se tiver um problema que exija que desinstale e reinstale o software, siga as instruções para o seu sistema operacional.

Como desinstalar o software do produto - Windows

Desinstalação do software do produto - Mac

Tema principal: Solução de problemas

Como desinstalar o software do produto - Windows

Você pode desinstalar e reinstalar o software do produto para resolver certos problemas.

1. Desligue o produto.
2. Desconecte os cabos de interface.
3. Execute um dos seguintes procedimentos:
   - **Windows 10**: Clique em e selecione (Configurações) > **Aplicativos** ou **Sistemas** > **Aplicativos e recursos**. Depois selecione o programa que você deseja desinstalar e selecione **Desinstalar**.
   - **Windows 8.x**: Navegue até a tela **Aplicativos** e selecione **Painel de Controle** > **Programas** > **Programas e Recursos**. Selecione a opção para desinstalar o seu produto Epson, depois selecione **Desinstalar/Alterar**.

Observação: Caso veja a janela de **Controle de Conta do Usuário**, clique em **Sim** ou em **Continuar**.

Selecione o seu produto novamente, se necessário, depois selecione **OK** e clique em **Sim** para confirmar a desinstalação.

- **Windows (outras versões)**: Clique em ou em **Iniciar** e selecione **Todos os programas** ou **Programas**. Selecione **EPSON**, selecione o produto, clique em **Desinstalar software de impressora EPSON**.

  Observação: Caso veja a janela de **Controle de Conta do Usuário**, clique em **Sim** ou em **Continuar**.

  Na próxima janela, selecione seu produto e clique em **OK**. Depois siga as instruções na tela.

4. Siga um destes passos para desinstalar o Epson Scan 2 e depois siga as instruções na tela:
   - **Windows 10**: Selecione **Epson Scan 2** e clique em **Desinstalar**.
   - **Windows 8.x/Windows 7/Windows Vista:** Selecione **Epson Scan 2** e clique em **Desinstalar/Alterar**.
   - **Windows XP**: Selecione o **Epson Scan 2** e clique em **Alterar/Remover**.
5. Reinicie o computador, em seguida, consulte o pôster *Guia de instalação* para reinstalar o software.

Observação: Se reinstalar o software do produto não resolver o problema, entre em contato com a Epson.

Tema principal: Desinstalação do software do seu produto

Desinstalação do software do produto - Mac

Na maioria dos casos, você não precisa desinstalar o software do produto antes de voltar a reinstalá-lo. No entanto, você pode baixar o utilitário de desinstalação do site de suporte da Epson para desinstalar o software do produto, conforme descrito aqui.

Observação: Se reinstalar o software do produto não resolver o problema, entre em contato com a Epson.

1. Para baixar o utilitário Uninstaller, visite epson.com.br/suporte e selecione o seu produto.
2. Clique em **Downloads**.

3. Selecione o sistema operacional, clique em **Utilitários**, encontre o utilitário **Uninstaller** e clique em Baixar.
4. Execute o arquivo que baixou.
5. Clique duas vezes no ícone do **Uninstaller**.
6. Na janela do Epson Uninstaller, marque a caixa de seleção para cada programa que deseja desinstalar.
7. Clique em **Desinstalar**.
8. Siga as instruções na tela para desinstalar o software.
9. Reinstale o software do seu produto.

Observação: Se você desinstalar o driver da impressora e o nome do seu produto permanecer na janela **Impressão e Fax**, **Impressão e Escaneamento** ou **Impressoras e Scanners**, selecione o nome do seu produto e clique no ícone **–** (remover) para removê-lo.

Tema principal: Desinstalação do software do seu produto

Onde obter ajuda

Se você precisar de ajuda adicional com o seu produto Epson, entre em contato com a Epson.

A Epson oferece estes serviços de suporte técnico:

Suporte pela Internet

Visite o site de suporte da Epson no endereço epson.com.br/suporte para obter soluções para problemas comuns. É possível fazer o download de utilitários e documentação, consultar as perguntas frequentes e soluções de problemas ou enviar um e-mail para a Epson com suas perguntas.

Converse com um representante de suporte

Antes de ligar para o suporte da Epson, tenha em mãos as seguintes informações:

- Nome do produto
- Número de série do produto (localizado na etiqueta do produto)
- Comprovante de compra (nota da loja) e data da compra
- Configuração do computador
- Descrição do problema

E ligue para:

País	Telefone
Argentina	(54 11) 5167-0300 0800-288-37766
Bolívia*	800-100-116
Brasil	0800-007-5000
Chile	(56 2) 2484-3400
Colômbia	Bogotá: (57 1) 592-2200 Outras cidades: 018000-915235
Costa Rica	800-377-6627
Equador*	1-800-000-044
El Salvador*	800-6570
Guatemala*	1-800-835-0358
México	Cidade do México: (52 55) 1323-2052 Outras cidades: 01-800-087-1080
Nicarágua*	00-1-800-226-0368
Panamá*	00-800-052-1376
Paraguai	009-800-521-0019
Peru	Lima: (51 1) 418-0210 Outras cidades: 0800-10-126
República Dominicana*	1-888-760-0068
Uruguai	00040-5210067
Venezuela	(58 212) 240-1111

*Entre em contato com a companhia telefônica local para ligar para este número gratuito de um celular.

Se o seu país não aparecer na lista, entre em contato com o escritório de vendas no país mais próximo. Tarifas de longa distância ou outras taxas podem ser cobradas.

Compra de suprimentos e acessórios

Você também pode comprar tinta e papel genuínos da Epson através de um revendedor autorizado. Para encontrar o revendedor de produtos mais próximo, visite o site epson.com.br ou entre em contato com o escritório Epson mais próximo.

Tema principal: Solução de problemas

Especificações técnicas

Estas seções listam as especificações técnicas do seu produto.

Requisitos de sistema para Windows
Requisitos de sistema para Mac
Especificações do papel
Especificações de área imprimível
Especificações de digitalização
Especificações do alimentador automático de documentos (AAD)
Especificações do fax
Especificações de bolsa de tinta
Especificações de dimensão
Especificações elétricas
Especificações ambientais
Especificações de interface
Especificações de dispositivos USB externos
Especificações de interface de rede
Especificações de aprovações e segurança
Fontes de modo PS3
Fontes de modo PCL (URW)
Conjunto de símbolos

Requisitos de sistema para Windows

Para utilizar o produto e seu software, seu computador deve usar um dos seguintes sistemas operacionais Microsoft:

- Windows 10
- Windows 8.x
- Windows 7
- Windows Vista
- Windows XP Professional x64 Edition
- Windows XP SP3 ou posterior

- Windows Server 2012 R2
- Windows Server 2012
- Windows Server 2008 R2
- Windows Server 2008
- Windows Server 2003 R2
- Windows Server 2003

O Windows Server suporta somente o driver da impressora, o Epson Scan 2 e o Document Capture Pro Server; qualquer software adicional incluído não é suportado.

Observação: Para obter o software mais recente do produto para o seu sistema operacional, visite o site de suporte da Epson no endereço epson.com.br/suporte, selecione o seu produto e selecione **Downloads**.

Tema principal: Especificações técnicas

Requisitos de sistema para Mac

Para utilizar o seu produto e o software dele, seu computador Mac deve usar um dos seguintes sistemas operacionais:

- macOS 10.12.x
- OS X 10.11.x
- OS X 10.10.x
- OS X 10.9.x
- OS X 10.8.x
- OS X 10.7.x
- OS X 10.6.8

Observação: Para obter o software mais recente do produto para o seu sistema operacional, visite o site de suporte da Epson no endereço epson.com.br/suporte, selecione o seu produto e selecione **Downloads**.

Tema principal: Especificações técnicas

Especificações do papel

Observação: Como a qualidade de qualquer marca ou tipo de papel pode ser alterada pelo fabricante a qualquer momento, a Epson não pode garantir a qualidade de qualquer marca ou tipo de papel que não seja da Epson. Sempre teste uma amostra de papel antes de comprar grandes quantidades ou de imprimir trabalhos extensos.

Folhas avulsas

Tamanho	330 × 483 mm A3 (297 × 420 mm) 279 × 432 mm A4 (210 × 297 mm) A6 (105 × 148 mm) Carta (216 × 279 mm) Ofício (216 × 357 mm) 102 × 152 mm 127 × 178 mm 203 × 254 mm 89 × 127 mm 16:9 wide (102 × 181 mm) Meia carta (140 × 216 mm)
Tipos de papel	Papel comum e papel distribuído pela Epson
Peso	64 g/m^{2}a 256 g/m^2

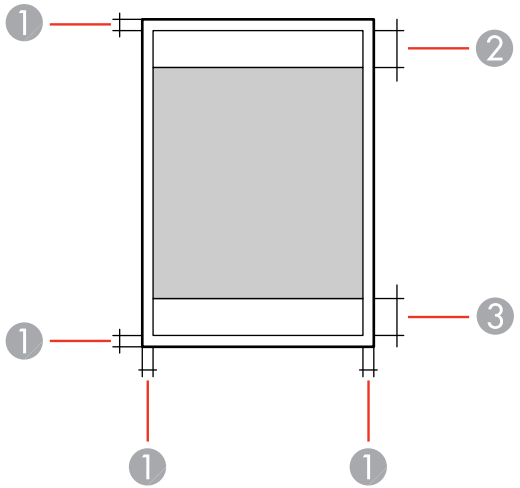
Envelopes

Tamanho	Nº 10 (105 × 241 mm)
Tipos de papel	Papel comum
Gramatura	75 g/m^2 a 90 g/m^2

Tema principal: Especificações técnicas

Especificações de área imprimível

Folhas avulsas

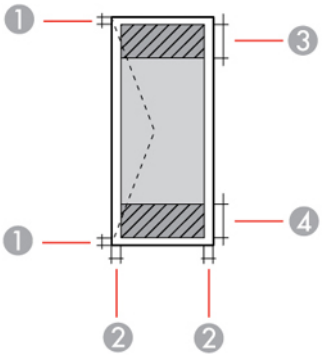


1 Margem: mínimo de 3 mm

2 Área de qualidade de impressão reduzida/superior: 49 mm

3 Área de qualidade de impressão reduzida/inferior: 54 mm

Envelopes



1 Margens esquerda/direita: mínimo de 3 mm
2 Margens superior/inferior: mínimo de 5 mm
3 Área de qualidade de impressão reduzida/direita: 54 mm
4 Área de qualidade de impressão reduzida/esquerda: 49 mm

Tema principal: Especificações técnicas

Especificações de digitalização

Tipo de scanner	Mesa, a cores
Dispositivo fotoelétrico	CIS
Pixeis efetivos	14040 × 20400 pixeis a 1200 dpi
Tamanho do documento	Máximo: 297 × 431,8 mm
	Vidro do scanner: A3 (297 × 420 mm)
Resolução de digitalização	1200 dpi (digitalização principal)
	2400 dpi (digitalização secundária)
Resolução da saída	50 a 4800, 7200 e 9600 dpi
	(50 a 4800 dpi em incrementos de 1 dpi)
Dados de imagem	Cor:
	16 bits por pixel por cor interna
	8 bits por pixel por cor externa
	Preto e branco:
	16 bits por pixel interno
	1 bit por pixel externo
Fonte de luz	LED

Tema principal: Especificações técnicas

Especificações do alimentador automático de documentos (AAD)

Tamanho do papel	A6 (105 × 148 mm) horizontal para A3 (297 × 420 mm)
Tipo de papel	Papel comum, papel de alta qualidade ou papel reciclado
Peso do papel	52 g/m^2 a 128 g/m^2
Capacidade de alimentação de folhas	Espessura total: 5 mm Aproximadamente 50 folhas a 75 g/m^2

Observação: Dependendo da qualidade do papel, originais que correspondam às especificações do AAD podem ainda não alimentar ou digitalizar corretamente.

Tema principal: Especificações técnicas

Especificações do fax

Tipo de fax	Capacidade de fax autônomo preto-e-branco e colorido (ITU-T Super Grupo 3)
Linha de suporte	Linhas de telefone analógicas padrão Sistemas de telefone PBX (Private Branch Exchange)
Velocidade	Até 33,6 kbps
Resolução	**Monocromático** Normal: 8 pixels por mm × 3,85 linhas por mm Boa: 8 pixels por mm × 7,7 linhas por mm Excelente: 8 pixels por mm × 15,4 linhas por mm Ultra fina: 16 pixels por mm × 15,4 linhas por mm) Foto: 8 pixels por mm × 7,7 linhas por mm **Cor** 200 × 200 dpi
Memória de página	Até 550 páginas (gráfico ITU-T No. 1; modo de rascunho monocromático)
Rediscagem	2 vezes (com intervalo de 1 minuto)

Interface	Linha de telefone RJ-11 Conexão de aparelho telefônico RJ-11

Tema principal: Especificações técnicas

Especificações de bolsa de tinta

Observação: A sua impressora foi projetada para trabalhar apenas com bolsas de tinta genuínas da marca Epson. Outras marcas de bolsas de tinta ou outros suprimentos de tinta não são compatíveis e mesmo que sejam descritos como compatíveis, podem não funcionar adequadamente ou podem não funcionar. A Epson oferece periodicamente atualizações para o firmware para tratar de problemas de segurança, desempenho, pequenos consertos e para garantia que a impressora funcione conforme projetada. Estas atualizações podem afetar a funcionalidade da tinta de terceiros. Bolsas de tinta que não sejam da marca Epson, ou bolsas de tinta da Epson que tenham sido alteradas e que funcionavam antes da atualização de firmware, podem não continuar a funcionar.

As bolsas de tinta iniciais incluídas foram criadas para uma instalação confiável da impressora e não podem ser usadas como bolsas de substituição ou serem revendidas. Depois da instalação, a tinta restante fica disponível para impressão. O rendimento é baseado no ISO 24711 em modo padrão, imprimindo continuamente. O rendimento pode variar devido às imagens impressas, configurações e temperaturas. A impressão infrequente ou feita na maior parte do tempo em apenas uma cor, reduz o rendimento da tinta. Todas as bolsas de tinta devem estar instaladas com tinta para poder imprimir e fazer a manutenção da impressora. Para uma boa qualidade de impressão, um pouco de tinta permanece nas bolsas de tinta substituídas.

Cor	Ciano, Magenta, Amarela, Preta
Vida útil da bolsa de tinta	Embalagem fechada: não usar se a data de validade estiver vencida
Temperatura	Armazenada: -20 a 40 ºC 1 mês a 40 ºC A tinta congela a –23 °C A tinta descongela e pode ser usada após aproximadamente 12 horas a 25 °C

Tema principal: Especificações técnicas

Referências relacionadas

Números das unidades de suprimento da tinta (bolsa de tinta)

Especificações de dimensão

Altura	Armazenada: 621 mm
(apenas impressora)	Imprimindo: 699 mm
Altura	Armazenada: 1.162 mm
(impressora com duas unidades de gaveta opcionais e gabinete)	Imprimindo: 1.240 mm
Largura	787 mm
Profundidade	Armazenada: 758 mm
(apenas impressora)	Imprimindo: 866 mm
Profundidade	873 mm
(impressora com duas unidades de gaveta opcionais e gabinete)	
Peso	64,1 kg
(apenas impressora)	
Peso	111,5 kg
(impressora com duas unidades de gaveta opcionais e gabinete)	

Tema principal: Especificações técnicas

Especificações elétricas

Classificação da alimentação	100 a 240 V
Intervalo de frequência nominal	50/60 Hz
Corrente nominal	1,3 a 0,7 A
Consumo de energia	Modo de cópia independente: aprox. 40 W (ISO/IEC24712)
	Modo pronto: 20 W
	Modo repouso: 1,6 W
	Modo desligado: 0,45 W

Tema principal: Especificações técnicas

Especificações ambientais

Temperatura	Funcionando: 10 a 35 ºC
	Armazenada: -20 a 40 ºC
	1 mês a 40 ºC
Umidade	Funcionando: 20 a 80% de umidade relativa
(sem condensação)	Armazenada: 5 a 85% de umidade relativa

Tema principal: Especificações técnicas

Especificações de interface

Tipo de interface	Super-Speed USB (classe de dispositivos para computadores)
	USB de alta velocidade (para classe de armazenamento em massa para armazenamento externo)

Observação: A Epson não pode garantir o funcionamento de dispositivos conectados externamente.

Tema principal: Especificações técnicas

Referências relacionadas

Especificações de arquivo de foto de dispositivo USB

Especificações de dispositivos USB externos

Não use dispositivos com os seguintes requisitos:

- Driver dedicado
- Configurações de segurança
- Hub de USB integrado

Observação: Use somente dispositivos de armazenamento externo com fontes independentes de energia CA. Dispositivos de armazenamento externos que são alimentados via USB não são recomendados. A Epson não pode garantir o funcionamento de dispositivos conectados externamente.

Leitor magneto-ótico	1,3 GB
Disco rígido e pen drives USB	2TB Formatados em FAT, FAT32 ou exFAT.

Tema principal: Especificações técnicas

Especificações de interface de rede

Observação: Padrão LAN wireless em conformidade com IEEE 802.11 b/g ou IEEE 802.11 b/g/n, dependendo do local de compra.

Wi-Fi

Padrão	IEEE 802.11 b/g/n; em conformidade com IEEE 802.11 b/g ou IEEE 802.11 b/g/n, dependendo do local de compra.
Segurança	WEP (64/128 bit) WPA2-PSK (AES) WPA-2 Enterprise
Banda de frequência	2,4 GHz
Modo de comunicação	Modo de Infra-estrutura Wi-Fi Direct (AP simples) **Observação:** Modo Wi-Fi Direct (AP simples) disponível para IEEE 802.11b.

Ethernet

Padrões	IEEE802.3i (10BASE-T) IEEE802.3u (100BASE-TX) IEEE802.3ab (1000BASE-T); para evitar o risco de interferência de rádio, use um cabo blindado de par trançado de categoria 5e ou superior IEEE802.3az (Ethernet com eficiência energética); o dispositivo conectado deve atender a IEEE802.3az

Modo de comunicação	Automático, 10 Mbps duplex completo, 10 Mbps semi-duplex, 100 Mbps duplex completo, 100 Mbps semi-duplex
Conector	RJ-45

Protocolo de segurança

- IEEE802.1X (requer um dispositivo conectado compatível com IEEE802.1X)
- Filtro IPsec/IP
- SSL/TLS; Servidor HTTPS/Cliente e IPPS
- SMTPS; STARTTLS e SSL/TLS
- SNMPv3

Tema principal: Especificações técnicas

Especificações de aprovações e segurança

Estados Unidos	Segurança: UL60950-1
	EMC: FCC Parte 15 Subparte B Classe B
Canadá	Segurança: CAN/CSA C22.2 No. 60950-1
	EMC: CAN ICES-3 (B)/NMB-3 (B)

Este equipamento contém os seguintes módulos sem fio:

- Fabricante: Askey Computer Corporation.
- Tipo: WLU6320-D69 (RoHS)

Este produto está em conformidade com a Parte 15 das Regras da FCC e RSS-210, do Regulamento do IC. A Epson não pode aceitar responsabilidade por qualquer falha para satisfazer os requisitos de proteção resultantes de uma modificação não recomendada do produto. A operação está sujeita às duas seguintes condições: (1) este dispositivo não pode causar interferência prejudicial e (2) este dispositivo deve aceitar qualquer interferência recebida, incluindo interferências que possam causar operação não desejada do dispositivo.

Para evitar interferência de rádio ao serviço licenciado, este dispositivo destina-se a ser operado internamente e longe das janelas para proporcionar o máximo de proteção. O equipamento (ou sua antena de transmissão) que está instalado ao ar livre está sujeito a licenciamento.

Este equipamento está em conformidade com os limites de exposição à radiação da FCC/IC estabelecidos para um ambiente não controlado e está de acordo com as regras para frequência de

rádio (RF) Exposure Guidelines in Supplement C (Regras de Exposição em Suplemento C) para OET65 e RSS-102 das regras de exposição para frequência de rádio (RF) IC. Este equipamento deve ser instalado e operado de forma que o radiador fique a pelo menos 20 cm ou mais de distância do corpo de uma pessoa (excluindo extremidades: mãos, pulsos, pés e tornozelos).

Tema principal: Especificações técnicas

Fontes de modo PS3

Fontes dimensionáveis

Nome da fonte	Família	HP equivalente
Nimbus Mono	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Courier
Letter Gothic	Medium, Bold, Italic,	Letter Gothic
Nimbus Mono PS	Regular, Bold, Oblique, Bold Oblique	Courier PS
Nimbus Roman No4	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	CG Times
URW Classico	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	CG Omega
URW Coronet	—	Coronet
URW Clarendon Condensed	—	Clarendon Condensed
URW Classic Sans	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Univers
URW Classic Sans Condensed	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Univers Condensed
Antique Olive	Medium, Bold, Italic	Antique Olive
Garamond	Antiqua, Halbfett, Kursiv, Kursiv Halbfett	Garamond
Mauritius	—	Marigold
Algiers	Medium, Extra Bold	Albertus
NimbusSansNo2	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Arial
Nimbus Roman No9	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Times New
Nimbus Sans	Medium, Bold, Oblique, Bold Oblique	Helvetica

Nome da fonte	Família	HP equivalente
Nimbus Sans Narrow	Medium, Bold, Oblique, Bold Oblique	Helvetica Narrow
Palladio	Roman, Bold, Italic, Bold Italic	Palatino
URW Gothic	Book, Demi, Book Oblique, Demi Oblique	ITC Avant Garde Gothic
URW Bookman	Light, Demi, Light Italic, Demi Italic	ITC Bookman
URW Century Schoolbook	Roman, Bold, Italic, Bold Italic	New Century Schoolbook
Nimbus Roman	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Times
URW Chancery Medium Italic	—	ITC Zapf Chancery Medium Italic
Símbolo	—	Símbolo
URW Dingbats	—	Wingdings
Dingbats	—	ITC Zapf Dingbats
Standard Symbol	—	SymbolPS
URW David	Medium, Bold	HP David
URW Narkis	Medium, Bold	HP Narkis Tam
URW Miryam	Medium, Bold, Italic	HP Miryam
URW Koufi	Medium, Bold	Koufi
URW Naskh	Medium, Bold	Naskh
URW Ryadh	Medium, Bold	Ryadh

Tema principal: Especificações técnicas

Fontes de modo PCL (URW)

Fontes dimensionáveis

Nome da fonte	Família	HP equivalente	Conjunto de símbolos
Nimbus Mono	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Courier	1
Letter Gothic	Medium, Bold, Italic,	Letter Gothic	1
Nimbus Mono PS	Regular, Bold, Oblique, Bold Oblique	Courier PS	3
Nimbus Roman No4	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	CG Times	2
URW Classico	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	CG Omega	3
URW Coronet	—	Coronet	3
URW Clarendon Condensed	—	Clarendon Condensed	3
URW Classic Sans	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Univers	2
URW Classic Sans Condensed	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Univers Condensed	3
Antique Olive	Medium, Bold, Italic	Antique Olive	3
Garamond	Antiqua, Halbfett, Kursiv, Kursiv Halbfett	Garamond	3
Mauritius	—	Marigold	3
Algiers	Medium, Extra Bold	Albertus	3
NimbusSansNo2	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Arial	3
Nimbus Roman No9	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Times New	3

Nome da fonte	Família	HP equivalente	Conjunto de símbolos
Nimbus Sans	Medium, Bold, Oblique, Bold Oblique	Helvetica	3
Nimbus Sans Narrow	Medium, Bold, Oblique, Bold Oblique	Helvetica Narrow	3
Palladio	Roman, Bold, Italic, Bold Italic	Palatino	3
URW Gothic	Book, Demi, Book Oblique, Demi Oblique	ITC Avant Garde Gothic	3
URW Bookman	Light, Demi, Light Italic, Demi Italic	ITC Bookman	3
URW Century Schoolbook	Roman, Bold, Italic, Bold Italic	New Century Schoolbook	3
Nimbus Roman	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Times	3
URW Chancery Medium Italic	—	ITC Zapf Chancery Medium Italic	3
Símbolo	—	Símbolo	4
URW Dingbats	—	Wingdings	5
Dingbats	—	ITC Zapf Dingbats	6
Standard Symbol	—	SymbolPS	4
URW David	Medium, Bold	HP David	7
URW Narkis	Medium, Bold	HP Narkis Tam	7
URW Miryam	Medium, Bold, Italic	HP Miryam	7
URW Koufi	Medium, Bold	Koufi	8
URW Naskh	Medium, Bold	Naskh	8
URW Ryadh	Medium, Bold	Ryadh	8

Fonte Bitmap

Impressora de linha, Conjunto de símbolos 9

Fonte OCR/Código de barras Bitmap para PCL5

Nome da fonte	Família	Conjunto de símbolos
OCR A	—	10
OCR B	—	11
Code 39	9.37cpi, 4.68cpi	12
EAN/UPC	Medium, Bold	13

Observação: Dependendo da densidade de impressão ou da qualidade e da cor do papel, as fontes OCR/Código de barras Bitmap podem ser impossíveis de ler. Imprima um exemplo e cheque a legibilidade antes de imprimir quantidades grandes.

Tema principal: Especificações técnicas

Conjunto de símbolos

O seu produto pode acessar uma variedade de conjuntos de símbolos. Muitos desses conjuntos de símbolos diferem somente nos caracteres internacionais específicos para cada língua.

Observação: Como a maioria dos softwares lida com fontes e símbolos automaticamente, pode ser que você nunca tenha que ajustar as configurações do seu produto. No entanto, se escrever os seus próprios programas de controle do produto ou se usar software mais antigo que não pode controlar fontes, refira-se a estas tabelas para obter detalhes sobre os conjuntos de símbolos.

Quando considerar qual fonte usar, também considere qual conjunto de símbolos combinar com a fonte. Os conjuntos de símbolos disponíveis variam dependendo do modo e fonte selecionados.

Conjuntos de símbolos do modo PCL5

Nome do conjunto de símbolos	Atributo	Classificação da fonte												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Norweg1	0D	✓	✓	✓	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Roman Extension	0E	—	—	—	—	—	—	—	—	✓	—	—	—	—

Nome do conjunto de símbolos	Atributo	Classificação da fonte												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Italian	0I	✓	✓	✓	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
ECM94-1	0N	✓	✓	✓	—	—	—	—	—	✓	—	—	—	—
Swedis2	0S	✓	✓	✓	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
ANSI ASCII	0U	✓	✓	✓	—	—	—	✓	✓	—	—	—	—	—
UK	1E	✓	✓	✓	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
French2	1F	✓	✓	✓	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
German	1G	✓	✓	✓	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Legal	1U	✓	✓	✓	—	—	—	—	—	✓	—	—	—	—
8859-2ISO	2N	✓	✓	✓	—	—	—	—	—	✓	—	—	—	—
ISO 8859/4 Latin 4	4N	✓	✓	✓	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Spanish	2S	✓	✓	✓	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Roman-9	4U	✓	✓	✓	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
PSMath	5M	✓	✓	✓	—	—	—	✓	✓	—	—	—	—	—
8859-9ISO	5N	✓	✓	✓	—	—	—	—	—	✓	—	—	—	—
WiTurkish	5T	✓	✓	✓	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
MsPublishin	6J	✓	✓	✓	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
VeMath	6M	✓	✓	✓	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
8859-10ISO	6N	✓	✓	✓	—	—	—	—	—	✓	—	—	—	—
DeskTop	7J	✓	✓	✓	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Math-8	8M	✓	✓	✓	—	—	—	✓	✓	—	—	—	—	—
Roman-8	8U	✓	✓	✓	—	—	—	—	—	✓	—	—	—	—
WiE.Europe	9E	✓	✓	✓	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—

Nome do conjunto de símbolos	Atributo	Classificação da fonte												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Pc1004	9J	✓	✓	✓	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
8859-15ISO	9N	✓	✓	✓	—	—	—	—	—	✓	—	—	—	—
PCTk437	9T	✓	✓	✓	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Windows	9U	✓	✓	✓	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
PsText	10J	✓	✓	✓	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
IBM-US	10U	✓	✓	✓	—	—	—	—	—	✓	—	—	—	—
IBM-DN	11U	✓	✓	✓	—	—	—	—	—	✓	—	—	—	—
McText	12J	✓	✓	✓	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
PCMultiling	12U	✓	✓	✓	—	—	—	—	—	✓	—	—	—	—
VeInternati	13J	✓	✓	✓	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
PcEur858	13U	✓	✓	✓	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
VeUS	14J	✓	✓	✓	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
PiFont	15U	✓	✓	✓	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
PcE.Europe	17U	✓	✓	✓	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Unicode 3.0	18N	✓	✓	✓	—	—	—	✓	✓	—	—	—	—	—
WiBalt	19L	✓	✓	✓	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
WiAnsi	19U	✓	✓	✓	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
PcBlt755	26U	✓	✓	✓	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Pc866Cyr	3R	✓	✓	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Greek8	8G	✓	✓	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
WinGrk	9G	✓	✓	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
WinCyr	9R	✓	✓	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Pc851Grk	10G	✓	✓	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—

Nome do conjunto de símbolos	Atributo	Classificação da fonte												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
ISOCyr	10N	✓	✓	—	—	—	—	—	—	✓	—	—	—	—
Pc8Grk	12G	✓	✓	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
ISOGrk	12N	✓	✓	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Pc866Uk	14R	✓	✓	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Hebrew7	0H	✓	—	—	—	—	—	✓	—	—	—	—	—	—
8859-8ISO	7H	✓	—	—	—	—	—	✓	—	—	—	—	—	—
Hebrew8	8H	✓	—	—	—	—	—	✓	—	—	—	—	—	—
Pc862Heb	15H	—	—	—	—	—	—	✓	—	—	—	—	—	—
PC-862, Hebrew	15Q	—	—	—	—	—	—	✓	—	—	—	—	—	—
Arabic8	8V	—	—	—	—	—	—	—	✓	—	—	—	—	—
HPWARA	9V	—	—	—	—	—	—	—	✓	—	—	—	—	—
Pc864Ara	10V	—	—	—	—	—	—	—	✓	—	—	—	—	—
Símbolo	19M	—	—	—	✓	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Wingdings	579L	—	—	—	—	✓	—	—	—	—	—	—	—	—
ZapfDingbats	14L	—	—	—	—	—	✓	—	—	—	—	—	—	—
OCR A	0O	—	—	—	—	—	—	—	—	—	✓	—	—	—
OCR B	1O	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	✓	—	—
OCR B Extension	3Q	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	✓	—	—
Code3-9	0Y	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	✓	—
EAN/UPC	8Y	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	✓

Tema principal: Especificações técnicas

Avisos

Veja estas seções para observações importantes sobre o seu produto.

Instruções de descarte do produto
Reciclagem
Instruções importantes de segurança
FCC Compliance Statement
Arbitragem vinculativa e repúdio de ações coletivas
Marcas comerciais
Avisos sobre direitos autorais

Instruções de descarte do produto

Este equipamento não pode ser descartado em lixo comum domiciliar. Quando for descartá-lo, favor encaminhá-lo a um Centro de Serviço Autorizado (CSA) da sua conveniência. Para encontrar seu CSA mais próximo, consulte a garantia do equipamento na documentação do produto na seção dos Centros de Serviços Autorizados ou na página epson.com.br, clicando no link **Suporte**.

Tema principal: Avisos

Reciclagem

A Epson preocupa-se com o meio ambiente e sabe que o planejamento para o futuro requer um forte compromisso ambiental. Para isso, nos empenhamos em criar produtos inovadores que são confiáveis, eficientes e recicláveis. Produtos melhores utilizando menos recursos naturais para ajudar a garantir um futuro melhor para todos.

As embalagens deste produto – papelão, plástico, isopor e espuma – são recicláveis e podem ser entregues a cooperativas de reciclagem, postos de recolhimento de resíduos ou empresas recicladoras, para que se promova a destinação ambientalmente adequada das embalagens.

Os materiais que compõem o produto – plásticos, metais, vidro, placa eletrônica, cartucho e lâmpada – também são recicláveis. O produto não deve ser desmontado, mas sim, encaminhado para os Centros de Serviços Autorizados que o darão o destino ambientalmente adequado. Consulte o nosso site, epson.com.br, para uma lista de Centros de Serviços Autorizados.

Cuidado: A Epson alerta os consumidores que o descarte inadequado de embalagens e produtos pode prejudicar o meio ambiente.

Os Centros de Serviços Autorizados podem receber equipamentos da marca Epson para destinação ambientalmente adequada.

Conheça melhor nossas ações ambientais e o Programa de Coleta de Cartuchos (epson.com.br/coleta) em nosso site.

Tema principal: Avisos

Instruções importantes de segurança

Antes de usar o seu produto Epson, leia e siga estas instruções de segurança.

Instruções de segurança geral do produto
Instruções de segurança do gabinete opcional
Instruções de segurança das bolsas de tinta
Instruções de segurança da conexão sem fio
Instruções importantes de segurança para o visor LCD
Instruções de segurança do equipamento telefônico

Tema principal: Avisos

Instruções de segurança geral do produto

- Certifique-se de seguir todos os avisos e instruções marcados no produto.
- Use apenas o tipo de fonte de alimentação indicado na etiqueta do projetor.
- Use somente o cabo de alimentação incluído com o produto. O uso de outro cabo pode causar incêndio ou choque elétrico. Não use o cabo com qualquer outro equipamento.
- Certifique-se de que o cabo AC está de acordo com os padrões de segurança locais relevantes.
- Coloque o produto perto de uma tomada onde o plugue possa ser removido facilmente.
- Evite conectar o produto em uma tomada no mesmo circuito de uma foto copiadora ou sistema de ar condicionado que seja ligado e desligado com frequência, ou em uma tomada controlada por um interruptor de parede ou temporizador.
- Não deixe que o cabo fique danificado ou descascado. Coloque-o de forma a evitar abrasões, cortes, desgaste, ondulação e dobras. Não coloque objetos em cima do cabo e não permita que se pise ou ande nele. Tenha cuidado para manter o cabo reto nas extremidades.
- Se usar uma extensão com o produto, certifique-se de que a amperagem total dos dispositivos conectados à extensão não exceda a capacidade máxima do cabo. Além disso, certifique-se de que a amperagem total dos dispositivos conectados à tomada de parede não exceda a capacidade máxima da tomada.

- Sempre desligue o produto usando o botão de energia e aguarde até que a luz de energia pare de piscar antes de desconectar o produto ou cortar a alimentação para a tomada de parede.
- Se não for usar o produto durante muito tempo, desconecte o cabo da tomada de parede.
- Coloque o produto em uma superfície plana e estável, que se estenda além da base do produto em todas as direções. Ele não funcionará corretamente se estiver inclinado em ângulo.
- Deixe espaço atrás do produto para os cabos e espaço acima do produto para que você possa abrir a tampa de documentos completamente.
- Deixe espaço suficiente na frente da impressora para que o papel seja completamente ejetado.
- Evite locais sujeitos a mudanças rápidas de temperatura ou umidade, choques ou vibrações, ou poeira.
- Não coloque ou guarde o produto ao ar livre.
- Não coloque o produto próximo a fontes de calor excessivo ou sob luz solar direta.
- Deixe espaço suficiente ao redor do produto para ventilação adequada. Não bloqueie ou tampe as aberturas no corpo do produto ou insira objetos nesses espaços.
- Mantenha o produto longe de fontes potenciais de interferência eletromagnética, como alto-falantes ou base de telefones sem fio.
- Quando conectar o produto a um computador ou outro dispositivo usando um cabo, certifique-se de que os conectores estejam na direção correta. Cada conector tem somente uma orientação. Inserir um conector na orientação incorreta pode danificar os dois dispositivos conectados pelo cabo.
- Não sente ou se apoie no produto. Não coloque objetos pesados no produto.
- Não toque no cabo achatado branco dentro do produto.
- Não mova o cabeçote de impressão com as mãos, pois isso poderá danificar o produto.
- Não coloque a sua mão dentro do produto enquanto ele estiver imprimindo.
- Não derrame líquidos no produto ou use o produto com as mãos molhadas.
- Não use dentro ou ao redor do equipamento produtos em aerossol que contenham gases inflamáveis. Isso pode causar incêndio.
- Não exerça muita força no vidro do scanner quando colocar originais.
- Não abra o compartimento do scanner quando o produto estiver copiando, imprimindo, digitalizando ou executando qualquer outra função.
- Tenha cuidado para não prender seus dedos quando fechar a tampa de documentos ou o scanner.
- Exceto nos casos especificamente explicados na sua documentação, não tente fazer consertos ou desmontar o produto.

- Desconecte o produto e busque o serviço de um técnico qualificado sob as seguintes condições: se o cabo de eletricidade ou o plugue estiver danificado; se algum líquido tiver entrado no produto; se o produto tiver caído ou o gabinete tiver sido danificado; se o produto não funcionar normalmente ou exibir uma mudança notável de desempenho. Ajuste somente os controles cobertos nas instruções de operação.
- Quando guardar ou transportar o produto, não o incline, não o coloque apoiado na lateral nem o vire ao contrário. Isso pode causar vazamento da tinta.

Tema principal: Instruções importantes de segurança

Instruções de segurança do gabinete opcional

- Não instale outro produto no gabinete além da impressora e gavetas de papel mencionadas no manual.
- Não suba no gabinete nem coloque objetos pesados sobre ele.
- Certifique-se de que a impressora ou gavetas de papel estejam seguramente presas ao gabinete usando os acessórios e parafusos fornecidos com o gabinete.
- Certifique-se de que as rodinhas do gabinete estejam travadas quando usar a impressora.
- Não mova o gabinete quando as rodinhas estiverem travadas.
- Evite deslocar o gabinete em superfícies desiguais ou ásperas com a impressora instalada.

Tema principal: Instruções importantes de segurança

Instruções de segurança das bolsas de tinta

- Mantenha as bolsas de tinta e caixas de manutenção fora do alcance das crianças e não beba a tinta.
- Tenha cuidado quando manusear as bolsas de tinta usadas. Pode haver tinta ao redor da porta de distribuição da tinta. Se a tinta entrar em contato com a pele, lave-a com água e sabão. Se a tinta entrar nos seus olhos, enxague-os imediatamente com água. Se desconforto ou problemas de visão persistirem depois de enxaguá-los bem, consulte um médico imediatamente. Se a tinta entrar na sua boca, consulte um médico imediatamente.
- Não coloque as mãos dentro do produto nem toque nas bolsas de tinta durante a impressão.
- Instale uma bolsa de tinta nova imediatamente após remover a bolsa de tinta esgotada. Se deixar as bolsas de tinta sem instalar, o cabeçote de impressão pode ressecar e prevenir que o produto imprima.
- Não remova ou rasgue a etiqueta na bolsa de tinta. Isso pode causar vazamento.
- Não remova o selo transparente da área de fornecimento de tinta. Isso pode inutilizar a bolsa de tinta.

- Não toque no chip verde na lateral do pegador. Isso pode impedir a operação normal.
- Não balance as bolsas de tinta com muito vigor; caso contrário a tinta pode vazar.
- Use a bolsa de tinta antes da data impressa na embalagem.
- Não desmonte uma bolsa de tinta ou caixa de manutenção. A tinta pode entrar em contato com os seus olhos ou pele.
- Guarde as bolsas de tinta em um local fresco e escuro.
- Depois de trazer uma bolsa de tinta de um local frio, permita que ela aqueça à temperatura ambiente por pelo menos 12 horas antes de usá-la.
- Guarde as bolsas de tinta com a parte inferior virada para baixo.

Tema principal: Instruções importantes de segurança

Instruções de segurança da conexão sem fio

Ondas de rádio deste produto podem afetar negativamente o funcionamento de equipamentos médicos ou dispositivos controlados automaticamente, como marca-passos, portas automáticas ou alarmes de incêndio. Quando usar este produto próximo ou dentro de uma instalação médica, siga as instruções de funcionários autorizados do local e siga todos os alertas e instruções exibidos no dispositivo para evitar acidentes.

Tema principal: Instruções importantes de segurança

Instruções importantes de segurança para o visor LCD

- Use somente um pano seco e macio para limpar o visor LCD. Não utilize limpadores líquidos ou químicos.
- Se o visor LCD estiver danificado, entre em contato com a Epson. Se a solução de cristal líquido entrar em contato com as suas mãos, lave-as bem com água e sabão. Se a solução de cristal líquido entrar nos seus olhos, enxágue-os imediatamente com água. Se desconforto ou problemas de visão persistirem depois de enxaguá-los bem, consulte um médico imediatamente.
- Não aperte o visor LCD com muita força ou o sujeite a impactos.
- Não use um objeto pontiagudo ou afiado, como uma caneta ou unha, para operar o visor LCD.
- Se o visor LCD trincar ou rachar, não toque nele ou tente remover os pedaços quebrados; entre em contato com a Epson para obter suporte.
- Não sujeite o seu produto a mudanças bruscas de temperatura ou umidade; isso pode causar condensação dentro do visor LCD e afetar negativa o seu funcionamento.

Tema principal: Instruções importantes de segurança

Instruções de segurança do equipamento telefônico

Quando usar um equipamento telefônico, você deve sempre seguir precauções básicas de segurança para evitar o risco de incêndio, choque elétrico e ferimentos, incluindo o seguinte:

- Não use o produto Epson próximo a água.
- Evite usar um telefone durante uma tempestade elétrica. Pode haver um risco remoto de choque elétrico por raio.
- Não use um telefone para relatar um vazamento de gás se estiver na vizinhança do vazamento.

Cuidado: Para reduzir o risco de incêndio, use somente um fio de telecomunicação N. 26 AWG ou mais largo.

Tema principal: Instruções importantes de segurança

FCC Compliance Statement

For United States Users

This equipment complies with Part 68 of the FCC rules and the requirements adopted by the Administrative Council for Terminal Attachments ("ACTA") . On the surface of this equipment is a label that contains, among other information, a product identifier in the format US:AAAEQ##TXXXX. If requested, this number must be provided to the telephone company.

Applicable certification jack Universal Service Order Codes ("USOC") for the equipment: RJ11C.

A plug and jack used to connect this equipment to the premises wiring and telephone network must comply with the applicable FCC Part 68 rules and requirements adopted by the ACTA. A compliant telephone cord and modular plug is provided with this product. It is designed to be connected to a compatible modular jack that is also compliant. See installation instructions for details.

The REN is used to determine the number of devices that may be connected to a telephone line. Excessive RENs on a telephone line may result in the devices not ringing in response to an incoming call. In most but not all areas, the sum of RENs should not exceed five (5.0). To be certain of the number of devices that may be connected to a line, as determined by the total RENs, contact the local telephone company. For products approved after July 23, 2001 , the REN for this product is part of the product identifier that has the format US:AAAEQ##TXXXX. The digits represented by ## are the REN without a decimal point (e.g., 03 is a REN of 0.3). For earlier products, the REN is separately shown on the label.

If this equipment causes harm to the telephone network, the telephone company will notify you in advance that temporary discontinuance of service may be required. But if advance notice isn't practical, the telephone company will notify the customer as soon as possible. Also, you will be advised of your right to file a complaint with the FCC if you believe it is necessary.

The telephone company may make changes in its facilities, equipment, operations or procedures that could affect the operation of the equipment. If this happens the telephone company will provide advance notice in order for you to make necessary modifications to maintain uninterrupted service.

If you have problems with this product and require technical or customer support, please visit www.epson.com for more information.

This product is not intended to be repaired by the customer. If you experience trouble connecting this equipment to a telephone line, please contact:

Name: Epson America, Inc.

Address: 3131 Katella Ave., Los Alamitos, CA 90720 U.S.A.

Telephone: (562) 981-3840

If the equipment is causing harm to the telephone network, the telephone company may request that you disconnect the equipment until the problem is resolved.

This equipment may not be used on coin service provided by the telephone company. Connection to party line service is subject to state tariffs. Contact the state public utility commission, public service commission or corporation commission for information.

If your home has specially wired alarm equipment connected to the telephone line, ensure the installation of this equipment does not disable your alarm equipment. If you have questions about what will disable alarm equipment, consult your telephone company or a qualified installer.

The Telephone Consumer Protection Act of 1991 makes it unlawful for any person to use a computer or other electronic device, including fax machines, to send any message unless such message clearly contains in a margin at the top or bottom of each transmitted page or on the first page of the transmission, the date and time it is sent and an identification of the business or other entity, or other individual sending the message and the telephone number of the sending machine or such business, other entity, or individual. (The telephone number provided may not be a 900 number or any other number for which charges exceed local or long-distance transmission charges.)

In order to program this information into your fax machine, click the link below for instructions on entering fax header information.

According to the FCC's electrical safety advisory, we recommend that you may install an AC surge arrester in the AC outlet to which this equipment is connected. Telephone companies report that electrical surges, typically lightning transients, are very destructive to customer terminal equipment connected to AC power sources and that this is a major nationwide problem.

This equipment has been tested and found to comply with the limits for a Class B digital device, pursuant to Part 15 of the FCC Rules. These limits are designed to provide reasonable protection against harmful interference in a residential installation. This equipment generates, uses, and can radiate radio frequency energy and, if not installed and used in accordance with the instructions, may cause harmful

interference to radio or television reception. However, there is no guarantee that interference will not occur in a particular installation. If this equipment does cause interference to radio and television reception, which can be determined by turning the equipment off and on, the user is encouraged to try to correct the interference by one or more of the following measures:

- Reorient or relocate the receiving antenna.
- Increase the separation between the equipment and receiver.
- Connect the equipment into an outlet on a circuit different from that to which the receiver is connected.
- Consult the dealer or an experienced radio/TV technician for help.

WARNING

The connection of a non-shielded equipment interface cable to this equipment will invalidate the FCC Certification or Declaration of this device and may cause interference levels which exceed the limits established by the FCC for this equipment. It is the responsibility of the user to obtain and use a shielded equipment interface cable with this device. If this equipment has more than one interface connector, do not leave cables connected to unused interfaces. Changes or modifications not expressly approved by the manufacturer could void the user's authority to operate the equipment.

For Canadian Users

1. This product meets the applicable Innovation, Science and Economic Development Canada technical specifications.

2. The Ringer Equivalence Number indicates the maximum number of devices allowed to be connected to a telephone interface. The termination of an interface may consist of any combination of devices subject only to the requirement that the sum of the RENs of all the devices does not exceed five.

CAN ICES-3(B)/NMB-3(B)

Le présent produit est conforme aux spécifications techniques applicables d'Innovation, Sciences et Développement économique Canada.

L'indice d'équivalence de la sonnerie (IES) sert à indiquer le nombre maximal de dispositifs qui peuvent être raccordés à une interface téléphonique. La terminaison d'une interface peut consister en une combinaison quelconque de dispositifs, à la seule condition que la somme des IES de tous les dispositifs n'excède pas cinq.

CAN ICES-3(B)/NMB-3(B)

Tema principal: Avisos

Tarefas relacionadas

Uso do assistente de configuração de fax

Arbitragem vinculativa e repúdio de ações coletivas

1. DISPUTAS, ARBITRAGEM INDIVIDUAL VINCULATIVA, E REPÚDIO DE AÇÕES COLETIVAS E ARBITRAGENS COLETIVAS

1.1 **Disputas**. As condições desta Seção 1 se aplicam a todas as Disputas entre o Usuário e a Epson. O termo "Disputa" possui o mais amplo significado permitido por lei e inclui qualquer disputa, pedido, controvérsia ou ação entre o Usuário e a Epson surgido deste ou relacionado a este Contrato, produtos da marca Epson (hardware e incluindo qualquer software relacionado), ou outra transação envolvendo o Usuário e a Epson, quer em contrato, garantia, deturpação, fraude, prejuízo, prejuízo intencional, estatuto, regulamentação, portaria, ou qualquer outra base legal ou equitativa. "DISPUTA" NÃO INCLUI PEDIDOS DE PROPRIEDADE INTELECTUAL, ou mais especificamente, um pedido ou recurso para (a) violação ou diluição de marca comercial, (b) violação de patente, (c) violação ou abuso de direito autoral, ou (d) apropriação indevida de segredo comercial (um "Pedido de Propriedade Intelectual"). O Usuário e a Epson também concordam, não obstante a Seção 1.6, que um tribunal, não um árbitro, pode decidir se um pedido ou recurso é para um Pedido de Propriedade Intelectual.

1.2 **Arbitragem Vinculativa**. O Usuário e a Epson concordam que todas as Disputas serão resolvidas por arbitragem vinculativa de acordo com este Contrato. **ARBITRAGEM SIGNIFICA QUE O USUÁRIO REPUDIA O DIREITO A UM JUIZ OU JÚRI EM UM PROCESSO JUDICIAL E SEUS FUNDAMENTOS DE RECURSO SÃO LIMITADOS**. Com fundamento neste Contrato, arbitragem vinculativa será administrada por JAMS, uma autoridade de arbitragem reconhecida nacionalmente, com fundamento em seu código de processos então em efeito para disputas relacionadas a consumidor, mas excluindo quaisquer regras que permitem ações coletivas ou junção em arbitragem (para mais detalhes sobre processo, consulte a Seção 1.6 abaixo). O Usuário e a Epson entendem e concordam que (a) a Lei Arbitral Federal (9 U.S.C. §1, et seq.) governa a interpretação e execução desta Seção 1, (b) este Contrato apresenta uma transação em comércio interestadual, e (c) esta Seção 1 sobreviverá o término deste Contrato.

1.3 **Notificação e Etapas Pré-Arbitragem**. Antes de submeter um pedido de arbitragem, o Usuário e a Epson concordam em tentar, por sessenta (60) dias, resolver qualquer Disputa informalmente. Se a Epson e o Usuário não chegarem a um acordo para resolver a Disputa em sessenta (60) dias, o Usuário ou a Epson pode iniciar uma arbitragem. Notificação à Epson deve ser endereçada à: Legal Department, 3131 Katella Ave., Los Alamitos, CA 90720 (o "Endereço da Epson"). A Notificação de Disputa ao Usuário será enviada ao endereço mais recente que a Epson possui em seus registros do Usuário. Por este motivo, é importante nos notificar se seu endereço mudar enviando um e-mail para EAILegal@ea.epson.com ou escrevendo para o Endereço da Epson acima. Notificação de Disputa deve incluir o nome do remetente, endereço e informação de contato, os fatos que deram origem à Disputa, e reparação solicitada (a "Notificação de Disputa"). Após receber a Notificação de Disputa, a Epson e o Usuário concordam em agir de boa-fé para resolver a Disputa antes de começar arbitragem.

1.4 **Tribunal de Pequenas Causas**. Não obstante o precedente, o Usuário pode mover uma ação individual no tribunal de pequenas causas do seu estado ou município se a ação for de competência do tribunal e pendente apenas naquele tribunal.

1.5 **REPÚDIO DE AÇÕES COLETIVAS E ARBITRAGENS COLETIVAS. O USUÁRIO E A EPSON CONCORDAM QUE CADA PARTE PODE INTENTAR DISPUTAS CONTRA A OUTRA PARTE APENAS EM UMA CAPACIDADE INDIVIDUAL, E NÃO COMO REQUERENTE OU MEMBRO EM QUALQUER PROCESSO REPRESENTATIVO OU COLETIVO, INCLUINDO SEM LIMITAÇÃO AÇÕES COLETIVAS FEDERAIS OU ESTADUAIS, OU ARBITRAGENS COLETIVAS. AÇÕES COLETIVAS, ARBITRAGENS COLETIVAS, AÇÕES PARTICULARES DO PROCURADOR GERAL, E QUALQUER OUTRO PROCESSO EM QUE QUE ALGUÉM AGE EM UMA CAPACIDADE REPRESENTATIVA NÃO SÃO PERMITIDOS. CONSEQUENTEMENTE, SOB OS PROCESSOS ARBITRAIS DESCRITOS NESTA SEÇÃO, UM ÁRBITRO NÃO COMBINARÁ OU CONSOLIDARÁ MAIS DO QUE UM PEDIDO SEM O CONSENTIMENTO POR ESCRITO DE TODAS AS PARTES AFETADAS POR UM PROCESSO ARBITRAL.**

1.6 **Processo Arbitral**. Se o Usuário ou a Epson começarem arbitragem, ela será regida pelas regras de JAMS que estão em efeito quando a arbitragem é depositada, excluindo quaisquer regras que permitam arbitragem em base coletiva ou representativa (as “Regras JAMS”), disponíveis em https://www.jamsadr.com/about/ ou ligando para 1-949-224-1810 (de fora dos Estados Unidos) ou 1-800-352-5267 (de dentro dos Estados Unidos), e sob as regras definidas neste Contrato. Todas as Disputas serão resolvidas por um único árbitro neutro, e ambas as partes terão uma oportunidade razoável de participar na seleção do árbitro. O árbitro é obrigado a seguir as condições deste Contrato. O árbitro, e não nenhum tribunal federal, estadual ou local ou agência, terá autoridade exclusiva para resolver todas as disputas surgidas da ou relacionadas à interpretação, aplicabilidade, obrigatoriedade ou formação deste Contrato, inclusive qualquer pedido que todo ou qualquer parte deste Contrato seja nulo ou anulável. Não obstante esta ampla delegação de autoridade ao árbitro, um tribunal pode determinar a questão limitada de se um pedido ou recurso é para um Pedido de Propriedade Intelectual, a qual está excluída da definição de "Disputas" na Seção 1.1 acima. O árbitro terá o poder de conceder qualquer reparação que estaria disponível em um tribunal sob a lei ou em equivalência. O árbitro pode conferir ao Usuário a mesma indenização que um tribunal poderia, e pode conferir ação declarativa ou obrigatória apenas a favor da parte individual buscando reparação e apenas à extensão necessária para fornecer reparação merecida pelo pedido individual da parte. Em alguns casos, os custos de arbitragem podem exceder os custos de contencioso e o direito de descoberta pode ser mais limitado em arbitragem do que no tribunal. A sentença do árbitro é vinculativa e pode ser inscrita como uma decisão judicial em qualquer tribunal de competência jurisdicional.

O Usuário pode escolher participar de audiências arbitrais pelo telefone. Audiências arbitrais não conduzidas pelo telefone ocorrerão em um local razoavelmente acessível da sua residência principal, ou em Orange County, Califórnia, por sua opção.

a) Início de Processo Arbitral. Se o Usuário ou a Epson decidir arbitrar uma Disputa, ambas as partes concordam com o seguinte processo:

(i) Escrever uma Intimação de Arbitragem. A intimação deve incluir uma descrição da Disputa e a quantia de perdas e danos que se busca recuperar. O Usuário pode encontrar uma cópia de uma Intimação de Arbitragem em http://www.jamsadr.com ("Demand for Arbitration" [Intimação de Arbitragem]).

(ii) Enviar três cópias da Intimação de Arbitragem, além das custas judiciais, para: JAMS, 500 North State College Blvd., Suite 600 Orange, CA 92868, U.S.A.

(iii) Enviar uma cópia da Intimação de Arbitragem à outra parte (mesmo endereço que a Notificação de Disputa), ou conforme concordado pelas partes.

b) Formato de Audiência. Durante a arbitragem, a quantia de qualquer oferta de acordo feita não será revelada ao árbitro até após o árbitro determinar a quantia, se alguma, a qual o Usuário ou a Epson tem direito. A descoberta ou troca de informação não privilegiada relevante à Disputa pode ser permitida durante a arbitragem.

c) Custas de Arbitragem. A Epson pagará, ou (se aplicável) reembolsará o Usuário por, todos os custos com JAMS e custos de árbitro por qualquer arbitragem iniciada (pelo Usuário ou pela Epson) com fundamento em disposições deste Contrato.

d) Sentença a seu Favor. Para Disputas nas quais o Usuário ou a Epson buscar US$ 75.000 ou menos em perdas e danos excluindo custos e honorários de advogado, se a decisão do árbitro resultar em sentença a favor do Usuário em uma quantia superior à última oferta por escrito da Epson, se alguma, para resolver a Disputa, a Epson irá: (i) pagar ao Usuário US$ 1.000 ou a quantia da sentença, o que for maior; (ii) pagar ao Usuário duas vezes a quantia dos honorários razoáveis do seu advogado, se alguma; e (iii) reembolsar o Usuário por quaisquer despesas (inclusive custos e honorários de perito) que seu advogado acumule razoavelmente para investigar, preparar e prosseguir a Disputa em arbitragem. Exceto conforme concordado pelo Usuário e pela Epson por escrito, o árbitro determinará a quantia de honorários, custos e despesas a serem pagos pela Epson com fundamento nesta Seção 1.6d).

e) Honorários de Advogado. A Epson não buscará os honorários e despesas de seu advogado de qualquer arbitragem iniciada envolvendo uma Disputa sob este Contrato. O direito do Usuário a honorários e despesas de advogado sob a Seção 1.6d) acima não limita os seus direitos a honorários e despesas de advogado sob a lei aplicável; não obstante o precedente, o árbitro pode não conferir sentenças duplicadas de honorários e despesas de advogado.

1.7 **Não Participação. O Usuário pode escolher não participar (excluir-se) do processo de arbitragem individual, vinculativo, final e repúdio de ações coletivas e representativas especificados neste Contrato enviando uma carta por escrito para o Endereço da Epson dentro de trinta (30) dias do seu consentimento deste Contrato (incluindo sem limitação, a compra, o download, a instalação do Aplicativo ou outro uso aplicável de Hardware da Epson, produtos e serviços) a qual especifica (i) seu nome, (ii) seu endereço de correspondência, e (iii) sua solicitação de ser excluído do processo de arbitragem individual, vinculativo, final e repúdio de ações coletivas e representativas especificados nesta Seção 1. No caso de o Usuário não**

participar consistente com o processo determinado acima, todas as outras condições continuarão a aplicar, inclusive a exigência de fornecer aviso prévio de litígio.

1.8 **Adendos à Seção 1**. Não obstante toda disposição em contrário neste Contrato, o Usuário e a Epson concordam que se a Epson fizer qualquer adendo futuro ao processo de resolução de disputa e disposições de repúdio de ação coletiva (diferente de uma mudança de endereço da Epson) neste Contrato, a Epson obterá o consentimento afirmativo do Usuário ao adendo aplicável. Se o Usuário não consentir afirmativamente ao adendo aplicável, o Usuário está concordando que arbitrará qualquer Disputa entre as partes de acordo com a linguagem desta Seção 1 (ou resolverá disputas assim como disposto na Seção 1.7 se o Usuário decidiu não participar dentro do período quando o Usuário consentiu pela primeira vez a este Contrato).

1.9 **Desvinculação**. Se qualquer disposição nesta Seção 1 for inexequível, tal disposição será expurgada com o restante deste Contrato permanecendo em pleno efeito. **O precedente não se aplicará à proibição contra ações coletivas ou representativas conforme disposto na Seção 1.5. Isso significa que se a Seção 1.5 for inexequível, toda a Seção 1 (mas apenas a Seção 1) será nula e sem efeito.**

Tema principal: Avisos

Marcas comerciais

EPSON® é uma marca registrada, EPSON Exceed Your Vision é uma logomarca registrada e Epson Connect™ é uma marca comercial da Seiko Epson Corporation.

Epson iPrint™ e Remote Print™ são marcas comerciais da Seiko Epson Corporation.

Windows é uma marca comercial da Microsoft Corporation nos Estados Unidos e/ou em outros países.

Apple, iPhone, Mac, macOS e OS X são marcas comerciais da Apple Inc., registradas nos EUA e em outros países. App Store é uma marca de serviço da Apple Inc., registrada nos EUA e em outros países.

O uso do Works com o distintivo da Apple significa que um acessório foi projetado para que funcione especificamente com a tecnologia identificada no distintivo e que foi certificado pelo desenvolvedor como estando de acordo com os padrões de desempenho da Apple.

Google® é uma marca registrada e Android™, Chromebook™, Google Chrome™, Google Cloud Print™ e Google Drive™ são marcas comerciais da Google LLC.

Wi-Fi Direct® é uma marca registrada da Wi-Fi Alliance®.

Aviso geral: Outros nomes de produtos são usados neste manual somente para fins de identificação e podem ser marcas comerciais de seus respectivos proprietários. A Epson renuncia a todo e qualquer direito sobre essas marcas.

EXCEED YOUR VISION

Tema principal: Avisos

Avisos sobre direitos autorais

Todos os direitos reservados. Nenhuma parte desta publicação pode ser reproduzida, armazenada em sistemas de recuperação ou transmitida de alguma forma ou meio eletrônico, mecânico, fotocópia, gravação ou qualquer outro sem a autorização prévia por escrito da Seiko Epson Corporation. As informações aqui contidas devem ser usadas apenas com este produto Epson. A Epson não se responsabiliza pela aplicação das informações aqui contidas a outros produtos.

Nem a Seiko Epson Corporation nem suas subsidiárias serão responsáveis perante o comprador do produto ou terceiros por danos, perdas, encargos ou despesas incorridos pelo comprador ou terceiros, em consequência de: acidentes, uso indevido ou abuso deste produto; consertos ou modificações e alterações não autorizadas ou (exceto nos EUA) o não-cumprimento das instruções de uso e manutenção da Seiko Epson Corporation.

A Seiko Epson Corporation isenta-se da responsabilidade por danos ou problemas decorrentes da utilização de qualquer produto opcional ou suprimentos que não possuam a designação "produtos originais" ou "produtos Epson aprovados" por parte da Seiko Epson Corporation.

A Seiko Epson Corporation não se responsabiliza por quaisquer danos decorrentes de interferência eletromagnética, que ocorre a partir da utilização de quaisquer cabos de interface não reconhecidos como Epson produtos aprovados pela Seiko Epson Corporation.

Estas informações estão sujeitas a alteração sem aviso prévio.

libTIFF Software Acknowledgment
Uma nota sobre a utilização responsável de materiais protegidos por direitos autorais
Atribuição de direitos autorais

Tema principal: Avisos

libTIFF Software Acknowledgment

Copyright © 1988-1997 Sam Leffler

Copyright © 1991-1997 Silicon Graphics, Inc.

Permission to use, copy, modify, distribute, and sell this software and its documentation for any purpose is hereby granted without fee, provided that (I) the above copyright notices and this permission notice appear in all copies of the software and related documentation, and (ii) the names of Sam Leffler and Silicon Graphics may not be used in any advertising or publicity relating to the software without the specific, prior written permission of Sam Leffler and Silicon Graphics.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS-IS" AND WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS, IMPLIED OR OTHERWISE, INCLUDING WITHOUT LIMITATION, ANY WARRANTY OF MERCHANTABILITY OR FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE.

IN NO EVENT SHALL SAM LEFFLER OR SILICON GRAPHICS BE LIABLE FOR ANY SPECIAL, INCIDENTAL, INDIRECT OR CONSEQUENTIAL DAMAGES OF ANY KIND, OR ANY DAMAGES WHATSOEVER RESULTING FROM LOSS OF USE, DATA OR PROFITS, WHETHER OR NOT ADVISED OF THE POSSIBILITY OF DAMAGE, AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, ARISING OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE USE OR PERFORMANCE OF THIS SOFTWARE.

Tema principal: Avisos sobre direitos autorais

Uma nota sobre a utilização responsável de materiais protegidos por direitos autorais

A Epson encoraja cada usuário a ser responsável e respeitar as leis de direitos autorais ao usar qualquer produto Epson. Embora as leis de alguns países permitam a cópia limitada ou reutilização de material protegido por direitos autorais em determinadas circunstâncias, essas circunstâncias podem não ser tão abrangentes como algumas pessoas supõe. Entre em contato com um advogado para esclarecer qualquer dúvida sobre leis de direitos autorais.

Tema principal: Avisos sobre direitos autorais

Atribuição de direitos autorais

© 2020 Epson America, Inc.

9/20

CPD-52587R5

Tema principal: Avisos sobre direitos autorais