



Guide de l'utilisateur AM-C4000/AM-C5000/AM-C6000/AM-M5500

Table des matières

Guide de l'utilisateur AM-C4000/AM-C5000/AM-C6000/AM-M5500	19
Notions de base concernant le produit	20
Emplacement des pièces du produit	20
Pièces du produit - Avant et intérieur	21
Pièces du produit - Arrière	24
Pièces du produit - Options	26
Accessoires en option et pièces de rechange.....	29
Utilisation du panneau de commande	31
Boutons et témoins du panneau de commande.....	32
Informations sur les icônes d'état.....	32
Guide de l'écran d'accueil.....	34
Entrée de caractères à l'écran ACL	36
Sélection de la date et de l'heure.....	37
Sélection de votre pays ou région.....	37
Modification de la langue d'affichage de l'écran ACL.....	38
Réglage du son du panneau de commande	38
Désactivation du retour automatique à l'écran d'accueil	39
Ajustement de la luminosité de l'écran.....	39
Vérification du compteur d'impression	40
Utilisation des paramètres prédéfinis.....	40
Vérification des mises à jour du logiciel d'imprimante.....	41
Utilisation des paramètres de consommation d'énergie	42
Modification des paramètres de minuterie veille	42
Modification des paramètres d'économie d'énergie.....	42
Solutions Epson Connect pour téléphones intelligents, tablettes et plus.....	43
Configuration des services Epson Connect.....	43
Utilisation d'Epson Email Print	44
Utilisation d'Epson Remote Print	44
Utilisation de la numérisation en nuage d'Epson	45
Utilisation de l'application mobile Epson Smart Panel	46

Utilisation d'AirPrint	47
Utilisation de Mopria Print Service	48
Utilisation de Mopria Scan.....	49
Impression Android avec Epson Print Enabler	49
Réseau Wi-Fi ou câblé	51
Recommandations pour la sécurité réseau	51
Configuration du mode d'infrastructure Wi-Fi	52
Sélection des paramètres de réseau sans fil à partir du panneau de commande	53
Configuration du mode Wi-Fi Direct	54
Activation du mode Wi-Fi Direct	55
Modification du nom du réseau et du mot de passe Wi-Fi Direct	57
Configuration de la fonction Wi-Fi Protected Setup (WPS)	58
Utilisation de la fonction WPS pour établir une connexion à un réseau	58
Impression d'une feuille d'état réseau	59
Impression d'un rapport de connexion réseau.....	59
Codes et messages dans le rapport de connexion réseau	60
Activation du pilote Epson Universal Print Driver (PCL) ou de l'impression PostScript	69
Installation du pilote Epson Universal Print Driver - Windows	69
Installation du logiciel d'impression PostScript (PS3) - Windows	74
Installation du logiciel d'impression PostScript (PS3) - Mac	74
Sélection des paramètres PDL (langage de description de page).....	75
Options de configuration de l'impression PDL	75
Sélection des paramètres de langage et d'interface de l'imprimante.....	78
Options de langage d'impression et d'interface	78
Impression d'une feuille d'état PCL ou PS3 (PostScript)	79
Chargement du papier	81
Chargement du papier dans les bacs papier et le plateau de papier	81
Orientation de chargement du papier	83
Utilisation du verrou pour bac papier optionnel	91
Capacité de chargement du papier	94
Impression recto verso	97
Papiers Epson compatibles (États-Unis et Canada).....	98
Papiers Epson compatibles (Amérique latine).....	99

Paramètres de type de papier ou de support - Logiciel d'impression	100
Sélection des paramètres papier pour chaque source - Panneau de commande	101
Paramètres du menu Type de papier - Panneau de commande	101
Sélection des paramètres papier par défaut - Administrateur.....	102
Sélection des paramètres d'imprimante par défaut.....	103
Paramètres du menu Réglages source papier.....	103
Sélection des paramètres d'impression universels.....	104
Options du menu Param. d'impr univ	105
Positionnement des originaux sur le produit.....	107
Positionnement des originaux sur la vitre d'exposition du scanner.....	107
Positionnement des originaux dans le chargeur automatique de documents.....	108
Copie	109
Copie de documents ou de photos	109
Copie d'originaux spéciaux	111
Copie, tri et création de livrets	112
Copie et création de livrets	113
Copie et création de livrets finis.....	114
Création de copies pliées, agrafées ou perforées.....	115
Empilement de copies au moyen de l'orientation.....	116
Empilement de copies au moyen d'un décalage.....	117
Insertion d'intercalaires.....	117
Options de copie	117
Enregistrement de groupes pour la copie.....	125
Modification ou suppression d'un groupe enregistré pour la copie	126
Omission des caractères rouges dans les originaux lors de la copie.....	127
Impression depuis un ordinateur.....	128
Impression avec le logiciel d'impression Epson standard - Windows	128
Synchronisation des paramètres d'impression pour les unités optionnelles - Windows	129
Sélection des paramètres d'impression de base - Windows.....	130
Options du menu Source - Windows.....	133
Options d'impression multi-pages - Windows	134
Sélection des paramètres d'impression recto verso - Windows.....	134
Options d'impression recto verso - Windows	136

Sélection des options de finition - Windows	136
Options de finition - Windows	138
Utilisation de l'agrafeuse manuelle	139
Sélection des options d'impression additionnelles - Windows	141
Options de correction des couleurs personnalisées - Windows (AM-C4000/AM-C5000/AM-C6000)	143
Options d'image et paramètres additionnels - Windows	144
Paramètres d'en-tête et de bas de page - Windows	145
Réglage des présélections d'impression - Windows	146
Sélection des paramètres étendus - Windows	147
Paramètres étendus - Windows	148
Impression de documents - Windows	150
Impression de pages blanches et de pages de chapitre	151
Enregistrement de groupes d'ensembles d'impressions - Windows	155
Modification ou suppression d'un groupe enregistré	156
Verrouillage des paramètres d'impression - Windows	158
Options des paramètres verrouillés	160
Saisie d'un identifiant d'utilisateur et d'un mot de passe pour l'impression	162
Modification des paramètres d'impression par défaut - Windows	163
Modification de la langue d'affichage des écrans du logiciel d'impression	165
Modification des options de mises à jour automatiques	166
Impression avec le logiciel d'impression Epson standard - Mac	167
Sélection des paramètres d'impression de base - Mac	167
Options du menu Source - Mac	170
Sélection des paramètres du format d'impression - Mac	171
Sélection des options de mise en page - Mac	171
Sélection des paramètres d'impression recto verso - Mac	172
Options et ajustements d'impression recto verso - Mac	173
Gestion des couleurs - Mac (AM-C4000/AM-C5000/AM-C6000)	174
Options de couleurs et de concordance des couleurs - Mac (AM-C4000/AM-C5000/AM-C6000)	175
Sélection des options de finition - Mac	176
Options de finition - Mac	177
Sélection des préférences d'impression - Mac	177

Préférences d'impression - Mac.....	178
Impression de documents - Mac.....	179
Vérification de l'état de l'impression - Mac	180
Impression avec le pilote Epson Universal Print Driver - Windows.....	181
Synchronisation des paramètres d'impression - Epson Universal Print Driver - Windows	182
Sélection des paramètres d'impression - Epson Universal Print Driver - Windows.....	183
Sélection des paramètres d'impression par défaut - Epson Universal Print Driver - Windows.....	185
Verrouillage des paramètres d'impression - Epson Universal Print Driver - Windows	187
Options des paramètres de verrouillage - Epson Universal Print Driver	188
Ajout d'imprimantes réseau - Epson Universal Print Driver - Windows.....	189
Impression avec le logiciel d'impression PostScript (PS3) - Windows.....	192
Sélection des paramètres d'impression de base - Logiciel d'impression PostScript - Windows ..	192
Sélection des paramètres d'impression par défaut - Logiciel d'impression PostScript - Windows.....	196
Impression avec le logiciel d'impression PostScript (PS3) - Mac	198
Sélection des paramètres d'impression de base - Logiciel d'impression PostScript - Mac	198
Impression depuis un téléphone intelligent ou une tablette	202
Annulation de l'impression à l'aide du panneau de commande du produit	203
Numérisation	204
Lancement d'une numérisation	204
Lancement d'une numérisation à partir du panneau de commande du produit.....	204
Numérisation vers un courriel	205
Numérisation vers un dispositif mémoire	207
Numérisation vers le nuage	207
Numérisation vers le disque dur du produit.....	208
Numérisation vers un ordinateur connecté au produit.....	209
Configuration d'un port WSD (Windows 7).....	210
Paramètres du menu Numériser - panneau de commande	211
Configuration et numérisation vers un dossier réseau ou un serveur FTP	215
Création d'un dossier réseau partagé	215
Enregistrement de contacts pour la numérisation FTP ou vers un dossier réseau - Web Config	217
Enregistrement des contacts pour les courriels, le réseau et la numérisation FTP - Panneau de commande	219

Numérisation vers un dossier réseau ou un serveur FTP	220
Lancement d'une numérisation à partir de l'icône Epson Scan 2.....	221
Lancement d'une numérisation à partir d'un programme de numérisation	224
Numérisation depuis un téléphone intelligent ou une tablette.....	226
Numérisation à l'aide de Document Capture Pro ou Document Capture.....	226
Numérisation avec Numérisation simple sous Document Capture Pro - Windows	226
Numérisation avec Numérisation de travail sous Document Capture Pro - Windows.....	228
Ajout et attribution de travaux de numérisation à l'aide de Document Capture Pro - Windows	229
Numérisation à l'aide de Document Capture - Mac.....	232
Numérisation à l'aide d'Epson Scan 2	235
Paramètres de numérisation additionnels - Onglet Paramètres principaux	237
Paramètres de numérisation additionnels - Onglet Paramètres avancés	238
Enregistrement de documents numérisés en format PDF consultable via Epson Scan 2.....	239
Options de format d'image.....	241
Directives pour modifier la résolution de la numérisation.....	242
Numérisation de projets spéciaux	242
Numérisation vers un serveur SharePoint ou un service infonuagique - Windows	243
Numérisation de documents multi-pages vers des fichiers distincts - Windows	244
Saisie d'un identifiant d'utilisateur et d'un mot de passe pour la numérisation.....	247
Envoi et réception de télécopies	249
Connexion d'un téléphone ou d'un répondeur.....	249
Configuration des fonctions de télécopie.....	254
Configuration des fonctions de télécopie de base	254
Utilisation de l'assistant de configuration du télécopieur	254
Sélection du type de ligne	256
Réglage du nombre de sonneries avant réponse.....	257
Sélection des paramètres de télécopie avancés	257
Paramètres de base - Télécopie	258
Paramètres d'envoi - Télécopie	260
Paramètres de réception - Télécopie	262
Paramètres de rapports - Télécopie.....	264
Paramètres du menu Param. de sécurité - Télécopie	266

Configuration de FAX Utility - Windows	267
Configuration des contacts et des groupes de contacts	270
Création d'un contact	270
Modification ou suppression d'un contact	271
Création d'un groupe de contacts	272
Modification ou suppression d'un groupe de contacts	273
Envoi de télécopies	273
Envoi de télécopies à partir du panneau de commande	273
Envoi d'une télécopie à l'aide du clavier, de la liste de contacts ou de l'historique	274
Options d'envoi de télécopies	276
Envoi d'une télécopie à une heure spécifique	278
Envoi d'une télécopie à la demande (boîte d'envoi sélectif)	278
Envoi d'une télécopie à la demande (boîte du tableau d'affichage)	279
Envoi d'une télécopie mémorisée	280
Composition des numéros de télécopieur depuis un téléphone connecté	281
Envoi de télécopies à l'aide de FAX Utility - Windows	282
Envoi de télécopies à l'aide de FAX Utility - Mac	285
Envoi de télécopies IP à l'aide du panneau de commande	288
Exemples de destinations de télécopie IP	289
Réception de télécopies	290
Réception de télécopies	290
Réception automatique des télécopies	291
Réception manuelle des télécopies	291
Transfert des télécopies reçues	292
Visionnement d'une télécopie sur l'écran ACL (en utilisant la boîte de télécopies)	293
Réception d'une télécopie sur demande	294
Vérification de l'état des télécopies	295
Impression de rapports de télécopie	295
Options de rapport de télécopie	296
Utilisation de dispositifs USB avec votre produit	297
Connexion d'un dispositif USB	297
Affichage et impression depuis l'écran ACL	297
Impression de photos JPEG	297

Options de paramètres d'impression - Mode JPEG	298
Impression des fichiers TIFF et PDF	301
Options de paramètres d'impression - Mode TIFF	302
Options de paramètres d'impression - Mode PDF	305
Transfert de fichiers sur un dispositif USB.....	308
Configuration de l'accès au dispositif USB	309
Utilisation du stockage interne de votre produit	310
Types de dossier de mémorisation.....	310
Création de dossiers partagés	311
Impression d'un fichier mémorisé.....	312
Enregistrement de groupes pour l'impression depuis le stockage.....	313
Modification ou suppression d'un groupe enregistré	314
Enregistrement de fichiers stockés sur un dispositif USB externe.....	314
Envoi par courriel de fichiers mémorisés.....	315
Enregistrement de fichiers mémorisés dans un dossier réseau	315
Enregistrement de fichiers mémorisés dans les services en nuage	316
Options du menu de stockage.....	316
Recherche de dossiers et de fichiers.....	322
Suppression de dossiers et de fichiers du stockage.....	323
Modification de la période de stockage des fichiers	324
Restriction de l'accès aux dossiers partagés.....	324
Remplacement des cartouches d'encre, des boîtiers de maintenance et des rouleaux de bac	326
Mesures de sécurité pour la manipulation de l'encre.....	326
Vérification de l'état des cartouches et du boîtier de maintenance	329
Vérification de l'état de l'encre sur l'écran ACL	329
Vérification de l'état de l'encre et du boîtier de maintenance sous Windows	329
Vérification de l'état des cartouches et du boîtier de maintenance - Mac	330
Remplacement des cartouches d'encre et du boîtier de maintenance	331
Achat de cartouches d'encre et de boîtiers de maintenance Epson	331
Numéros de pièce des cartouches d'encre et du boîtier de maintenance.....	332
Retrait et installation de cartouches d'encre	333
Remplacement du boîtier de maintenance	333
Remplacement des rouleaux d'alimentation en papier	334

Remplacement de la cartouche d'agrafes optionnelle	334
Réglage de la qualité d'impression.....	336
Entretien de la tête d'impression	336
Vérification des buses à partir du panneau de commande	336
Nettoyage de la tête d'impression en utilisant le panneau de commande.....	338
Nettoyage automatique de la tête d'impression en utilisant le panneau de commande.....	339
Nettoyage et transport du produit.....	340
Nettoyage de votre produit	340
Nettoyage de la vitre du scanner	340
Nettoyage du chargeur automatique de documents	342
Déplacement ou transport de votre produit	346
Résolution des problèmes.....	347
Accès à l'écran d'aide.....	347
Messages d'état du produit	348
Codes d'erreur liés à l'état de la tâche.....	351
Exécution d'une vérification du produit.....	357
Réinitialisation des paramètres par défaut du panneau de commande	358
Résolution des problèmes de configuration	359
Le produit ne s'allume ou ne s'éteint pas	359
Le produit fait entendre des bruits après l'installation de l'encre	360
Problèmes d'installation des logiciels	360
Résolution des problèmes de réseau	360
Le produit ne parvient pas à se connecter à un routeur sans fil ou à un point d'accès.....	361
Le logiciel réseau ne peut pas trouver le produit sur un réseau	362
La connexion réseau sans fil n'est pas stable sur un Mac	363
Problèmes de connexion USB.....	364
La connexion USB 3.0 n'est pas stable avec un câble USB 2.0	364
La connexion au réseau câblé n'est pas stable	364
Le produit n'apparaît pas dans la fenêtre d'imprimantes Mac.....	365
Impossible d'imprimer via un réseau	365
Impossible de numériser via un réseau	367
Résolution des problèmes de sécurité réseau.....	368
Impossible de créer un port d'impression IPP sécurisé	368

Impossible de mettre à jour un certificat ou de créer un CSR	369
Impossible d'importer un certificat numérique	369
Suppression accidentelle d'un certificat signé par l'AC	370
Messages d'avertissement des certificats numériques	370
Résolution des problèmes de copie	372
Impossible de faire des copies avec le produit	372
Le produit émet des bruits, mais rien ne s'imprime	372
Le produit émet des bruits lorsqu'il est laissé au repos pendant un certain temps	373
Résolution des problèmes de qualité des copies	373
Les couleurs des copies sont incorrectes ou trop pâles	373
La position, la taille ou les marges des copies sont incorrectes	374
Résolution des problèmes de papier	374
Problèmes d'alimentation du papier	375
Les documents originaux ne sont pas alimentés dans le chargeur automatique de documents ..	376
Problèmes de bourrage papier	376
Problèmes d'éjection du papier	377
Résolution des problèmes d'impression à partir d'un ordinateur	377
Rien ne s'imprime	378
L'icône d'imprimante n'apparaît pas dans la barre des tâches Windows	380
Impression lente	381
Résolution des problèmes de mise en page et de contenu	382
Image inversée	383
Impression d'un trop grand nombre de copies	383
Impression de pages vides	383
Les marges sont incorrectes sur les tirages	384
Impression de caractères erronés	384
Taille ou position de l'image incorrecte	385
Tirage incliné	386
Résolution des problèmes de qualité d'impression	386
Tirage présentant des lignes claires ou foncées	387
Tirage flou ou maculé	387
Tirage estompé ou comportant des trous	389
Tirage granuleux	390

Couleurs incorrectes (AM-C4000/AM-C5000/AM-C6000).....	391
Résolution des problèmes de numérisation	392
Le logiciel de numérisation ne fonctionne pas correctement	392
Impossible de lancer Epson Scan 2.....	393
Résolution des problèmes de qualité de l'image numérisée.....	394
L'image n'est constituée que de quelques points.....	394
Une ligne de points apparaît sur toutes les images numérisées	395
Les lignes droites d'une image apparaissent courbées	395
Problèmes de qualité de l'image numérisée	396
Les couleurs de l'image sont inégales sur les bords	397
Des motifs d'ondulation apparaissent dans l'image	398
Les bords de l'image numérisée sont rognés	398
Résolution des problèmes de télécopie.....	398
Impossible d'envoyer ou de recevoir des télécopies.....	398
Impossible de recevoir des télécopies avec un téléphone connecté à votre produit.....	400
Une erreur de mémoire de télécopie pleine apparaît.....	400
La télécopie est de piètre qualité	401
La télécopie envoyée est reçue dans la mauvaise taille	401
La télécopie reçue ne s'imprime pas.....	401
Résolution des problèmes d'utilisation des dispositifs USB.....	402
Impossible de voir ou d'imprimer des fichiers sur un dispositif USB	402
Impossible d'enregistrer des fichiers sur un dispositif USB.....	402
Impossible de transférer des fichiers vers ou depuis un dispositif USB	402
Désinstallation des logiciels du produit.....	403
Désinstallation et réinstallation des logiciels du produit - Windows	403
Désinstallation des logiciels du produit - Mac	404
Où trouver de l'aide (É.-U. et Canada)	405
Où obtenir de l'aide (Amérique latine)	406
Administration de votre produit	408
Accès à l'utilitaire Web Config	408
Modification du mot de passe administrateur dans Web Config	409
Configuration des paramètres du produit	409
Vérification des informations sur l'état	410

Gestion de la connexion réseau	411
Paramètres réseau	411
Configuration des options du panneau de commande.....	416
Verrouillage des paramètres individuels.....	416
Utilisation d'un serveur de courriel	418
Configuration du serveur de courriel	418
Paramètres du serveur de courriel.....	418
Vérification de la connexion au serveur de courriel	419
Envoi de notifications par courriel	419
Utilisation d'un serveur LDAP	420
Configuration du serveur LDAP et sélection des paramètres de recherche	420
Paramètres du serveur LDAP	421
Paramètres de recherche du serveur LDAP	422
Messages du rapport de connexion au serveur LDAP	423
Réglage des paramètres d'économie d'énergie.....	424
Réglage des sons du panneau de commande.....	425
Effacement des données du disque dur	425
Importation et exportation des paramètres du produit	426
Exportation des paramètres à l'aide de Web Config	426
Importation des paramètres à l'aide de Web Config.....	427
Mise à jour du micrologiciel à l'aide de Web Config	427
Synchronisation de l'heure et de la date avec un serveur d'heure	427
Effacement de la mémoire interne	428
Réglage des options d'affichage de la liste de contacts.....	428
Mise hors tension ou redémarrage du produit à distance	429
Utilisation du panneau de commande à distance	429
Restauration des paramètres par défaut du produit.....	429
Modification de la disposition du panneau de commande	429
Configuration des paramètres de sécurité.....	430
Connexion d'un dispositif d'authentification	430
Limitation des fonctions disponibles aux utilisateurs	431
Limitation des fonctions de l'utilisateur.....	431
Configuration de la limitation des fonctions de l'utilisateur	431

Désactivation de l'interface externe	432
Configuration du chiffrement par mot de passe	433
Restauration de la clé de chiffrement du mot de passe.....	434
Utilisation des journaux d'audit	434
Configuration d'une politique des mots de passe	435
Restriction de l'accès des applications	435
Restriction des opérations PDL sur les fichiers.....	436
Activation de la vérification du programme au démarrage.....	436
Restriction d'accès des domaines	436
Utilisation de votre produit sur un réseau sécurisé	437
Configuration des protocoles et des services sous Web Config	437
Paramètres des protocoles	438
Configuration des communications SSL/TLS	442
Configuration des paramètres SSL/TLS	443
Configuration d'un certificat de serveur pour le produit	443
Configuration du protocole IPsec/du filtrage IP.....	443
À propos d'IPsec/du filtrage IP	444
Configuration de la politique IPsec/de filtrage IP par défaut.....	444
Configuration de la politique IPsec/de filtrage IP de groupe.....	444
Paramètres de la politique IPsec/de filtrage IP.....	445
Exemples de configuration de la fonction IPsec/de filtrage IP	452
Configuration d'un certificat IPsec/de filtrage IP.....	453
Connexion du produit à un serveur IEEE 802.1X	454
Configuration d'un réseau IEEE 802.1X.....	454
Paramètres du réseau IEEE 802.1X	454
Configuration d'un certificat pour un réseau IEEE 802.1X	456
Vérification de l'état du réseau IEEE 802.1X.....	456
Configuration des paramètres S/MIME.....	457
Configuration des paramètres de base S/MIME	457
Paramètres S/MIME.....	457
Configuration d'un certificat pour S/MIME	459
Utilisation d'un certificat numérique	460
À propos de la certification numérique	460

Obtention et importation d'un certificat signé par l'AC	461
Configuration d'un CSR	462
Paramètres d'importation d'un CSR.....	462
Suppression d'un certificat signé par l'AC	464
Mise à jour d'un certificat auto-signé	465
Importation d'un certificat de l'AC.....	465
Suppression d'un certificat de l'AC.....	465
Configuration de l'impression universelle (Microsoft)	466
Utilisation du logiciel de configuration Epson Device Admin	466
Caractéristiques techniques	467
Exigences système - Windows.....	468
Exigences système - Mac.....	468
Caractéristiques du papier	469
Caractéristiques de la zone d'impression	471
Caractéristiques de la numérisation	472
Caractéristiques du chargeur automatique de documents (ADF).....	473
Caractéristiques de télécopie	473
Caractéristiques des cartouches d'encre	474
Caractéristiques des dimensions	475
Caractéristiques électriques	476
Caractéristiques environnementales	477
Caractéristiques de l'interface	477
Caractéristiques des périphériques USB externes	477
Caractéristiques du stockage	478
Caractéristiques de l'interface réseau (É.-U. et Canada)	479
Caractéristiques de l'interface réseau (Amérique latine)	481
Caractéristiques de sécurité et d'homologation (É.-U. et Canada).....	483
Caractéristiques du finisseur d'agrafage	484
Caractéristiques du finisseur intérieur	491
Caractéristiques de la carte Super G3/G3 Multi Fax	496
Caractéristiques Ethernet 10/100/1000 Base-T	496
Caractéristiques du bac intérieur.....	496
Caractéristiques de l'unité haute capacité	496

Caractéristiques du double bac facultatif.....	497
Caractéristiques du disque dur.....	497
Avis.....	498
Consignes de sécurité importantes	498
Consignes de sécurité générales du produit.....	498
Consignes de sécurité concernant les cartouches d'encre	501
Consignes de sécurité concernant la connexion sans fil	502
Consignes de sécurité concernant l'écran ACL	502
Consignes de sécurité concernant le matériel téléphonique.....	502
Déclaration de conformité avec la FCC.....	503
Arbitrage exécutoire et recours collectifs.....	506
Marques de commerce.....	509
Avis sur le droit d'auteur	510
Accord pour le logiciel LibTIFF	511
Note concernant l'utilisation responsable du matériel protégé par les lois sur les droits d'auteur	511
Délai par défaut avant l'activation du mode d'économie d'énergie des produits Epson	512
Attribution du droit d'auteur.....	512

Guide de l'utilisateur AM-C4000/AM-C5000/AM-C6000/AM-M5500

Bienvenue au *Guide de l'utilisateur* de l'appareil AM-C4000/AM-C5000/AM-C6000/AM-M5500.

Pour une version PDF imprimable de ce guide, cliquez [ici](#).

Notions de base concernant le produit

Consultez ces sections pour en savoir plus sur les fonctionnalités de base de votre produit.

Remarque: Ce produit contient un disque dur encodé qui est utilisé pour stocker des travaux de numérisation, de copie et d'impression de grand volume et/ou authentifiés. Vous pouvez effacer des données stockées sur le disque dur encodé en suivant les étapes listées dans le lien suivant. Il est recommandé d'effacer les données avant de jeter ou de donner le produit.

Remarque: Les instructions concernant les logiciels d'impression dans ce manuel s'appliquent lors de l'utilisation des logiciels d'impression Epson standard. Pour obtenir plus d'informations concernant les logiciels d'impression Printer Command Language (PCL) ou PostScript (PS3), veuillez consulter les sections appropriées.

[Emplacement des pièces du produit](#)

[Utilisation du panneau de commande](#)

[Vérification des mises à jour du logiciel d'imprimante](#)

[Utilisation des paramètres de consommation d'énergie](#)

[Solutions Epson Connect pour téléphones intelligents, tablettes et plus](#)

[Utilisation de l'application mobile Epson Smart Panel](#)

[Utilisation d'AirPrint](#)

[Utilisation de Mopria Print Service](#)

[Utilisation de Mopria Scan](#)

[Impression Android avec Epson Print Enabler](#)

Tâches associées

[Effacement de la mémoire interne](#)

Sujets reliés

[Activation du pilote Epson Universal Print Driver \(PCL\) ou de l'impression PostScript](#)

Emplacement des pièces du produit

Consultez ces sections afin d'identifier les pièces de votre produit.

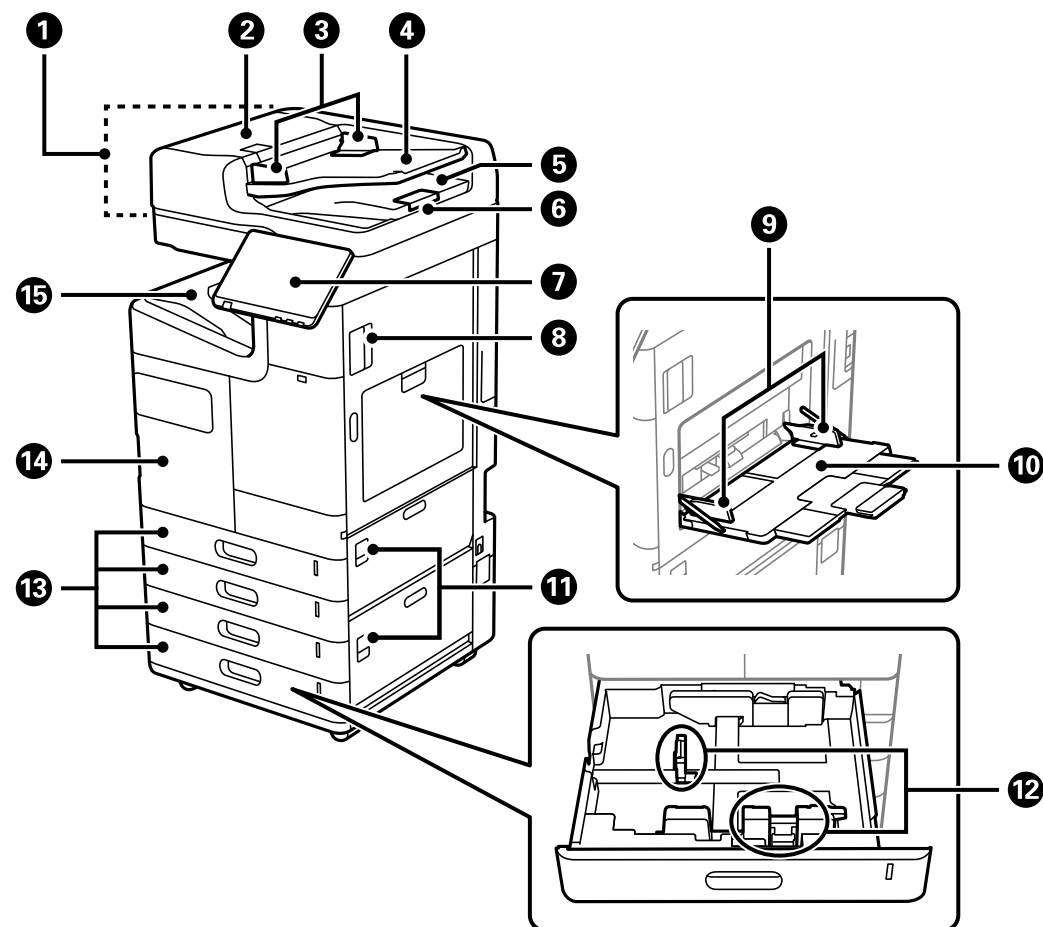
[Pièces du produit - Avant et intérieur](#)

[Pièces du produit - Arrière](#)

[Pièces du produit - Options](#)

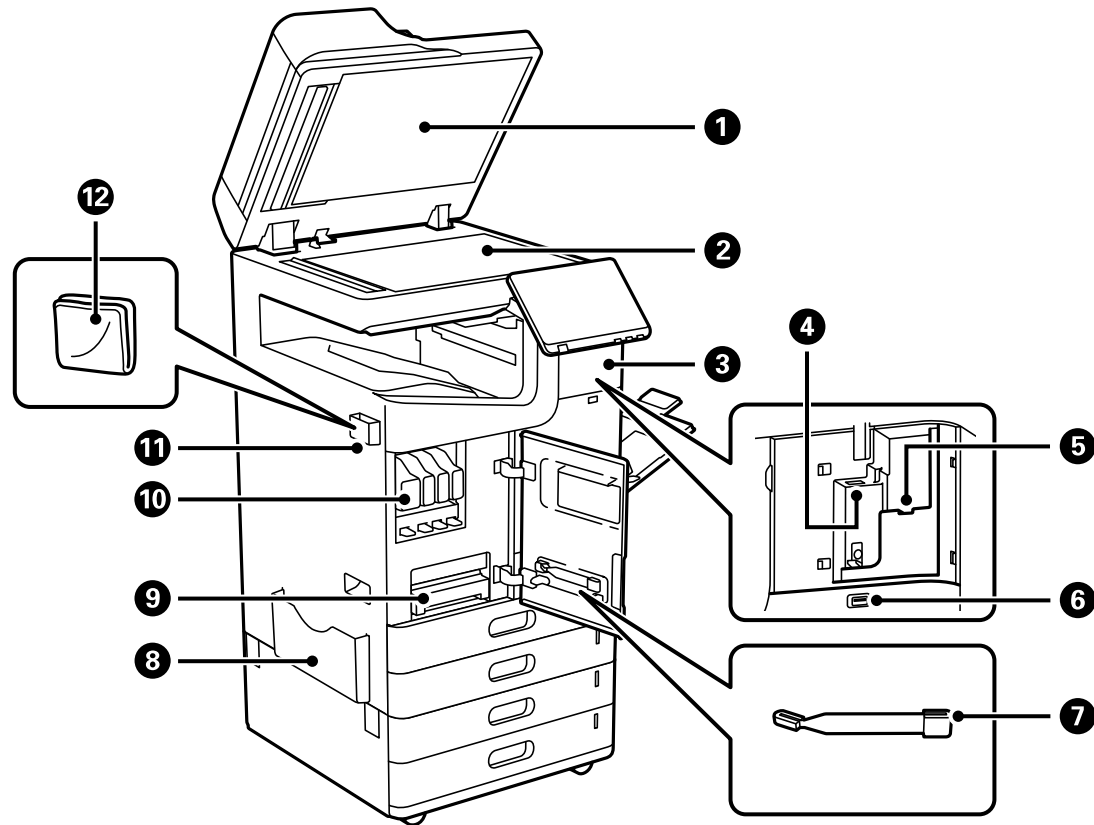
Pièces du produit - Avant et intérieur

Certaines pièces sont étiquetées d'un code composé d'une lettre et de chiffres. Si des bouchages papier ou d'autres problèmes se produisent, vous pouvez utiliser ce code pour déterminer et résoudre le problème.



- 1 Chargeur automatique de documents (ADF)
- 2 Capot du chargeur automatique de documents (F)
- 3 Guides latéraux du chargeur automatique de documents (ADF)
- 4 Bac d'alimentation du chargeur automatique de documents (ADF)
- 5 Bac de sortie du chargeur automatique de documents (ADF)
- 6 Butoir du chargeur automatique de documents (ADF)
- 7 Panneau de commande
- 8 Capot (D1)
- 9 Guide-papier
- 10 Plateau de papier (B)
- 11 Capot (E, H)
- 12 Guide-papier
- 13 Bac papier 1, 2, 3, 4 (C1, C2, C3, C4)
- 14 Capot avant (A)

15 Bac face vers le bas (G)



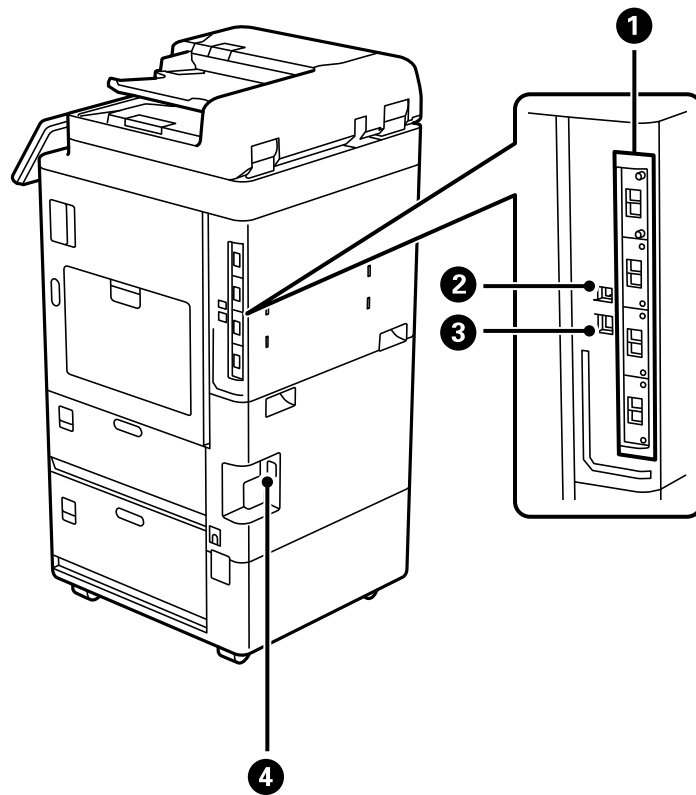
- 1 Couvre-document
- 2 Vitre d'exposition du scanner
- 3 Couvercle
- 4 Port d'interface USB de réseau local sans fil facultatif
- 5 Port USB de service
- 6 Port d'interface USB externe
- 7 Bâtonnet de nettoyage

- 8 Porte-documents
- 9 Boîtier de maintenance
- 10 Cartouches d'encre (AM-C4000/AM-C5000/AM-C6000)/Cartouche d'encre (AM-M5500)
- 11 Porte-chiffon de nettoyage (emplacement recommandé)
- 12 Chiffon de nettoyage

Sujet parent: [Emplacement des pièces du produit](#)

Pièces du produit - Arrière

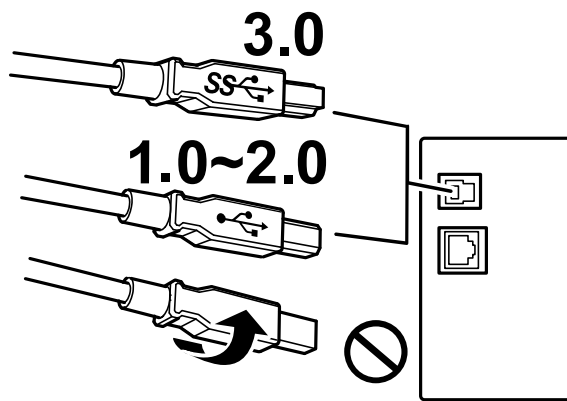
Certaines pièces sont étiquetées d'un code composé d'une lettre et de chiffres.



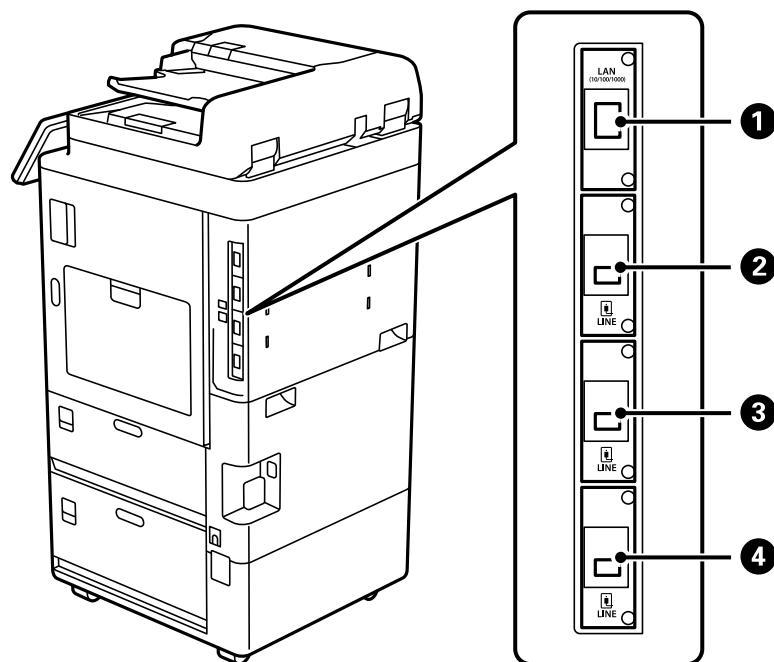
- 1 Fente d'interface supplémentaire

- 2 Port **USB**
- 3 Port **LAN**
- 4 Entrée CA

Remarque: Si vous utilisez une connexion USB, assurez-vous d'insérer le câble en l'orientant de la bonne façon.



Cartes d'interface étendue en option



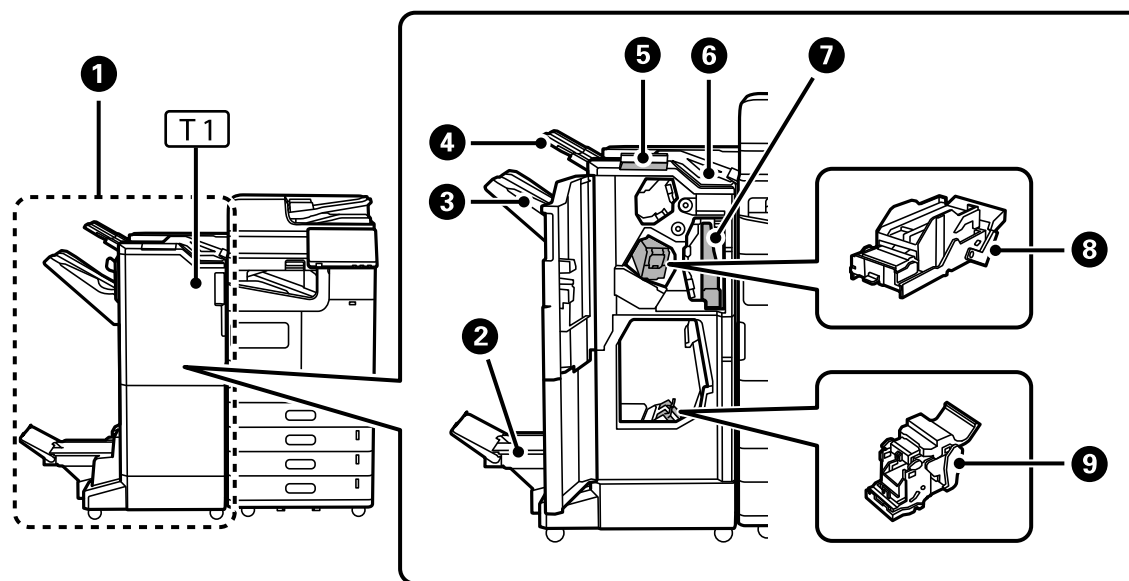
- 1 Port **LAN**
- 2 Port **LINE** (premier)
- 3 Port **LINE** (deuxième)
- 4 Port **LINE** (troisième)

Sujet parent: [Emplacement des pièces du produit](#)

Pièces du produit - Options

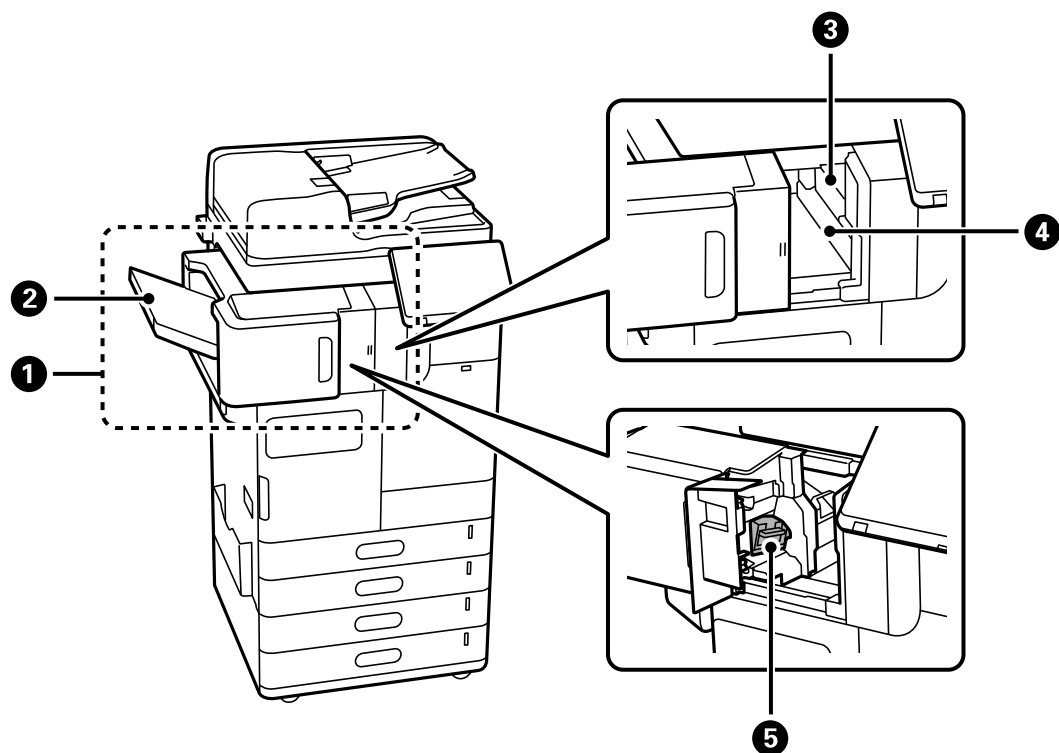
Certaines pièces sont étiquetées d'un code composé d'une lettre et de chiffres.

Finisseur d'agrafage



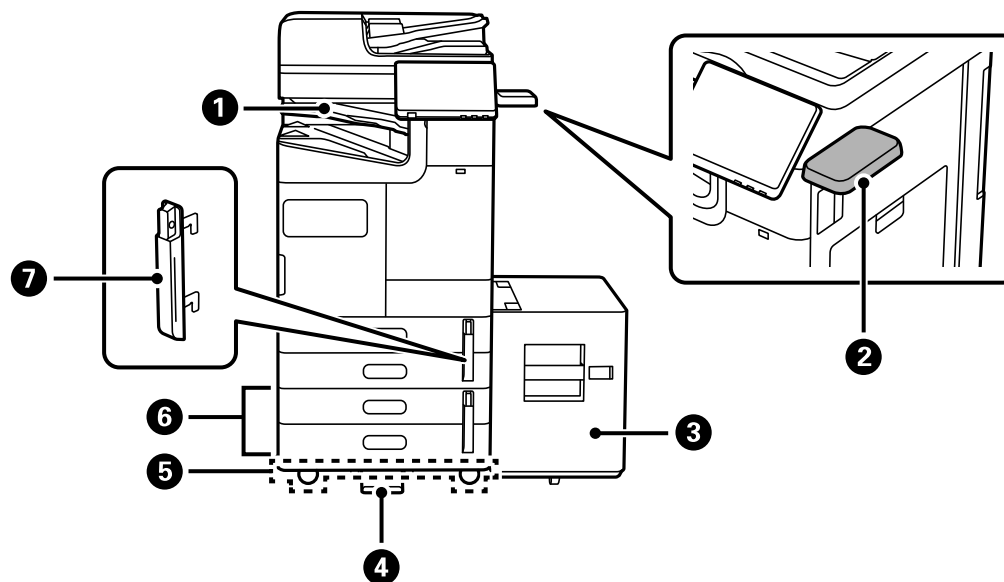
- 1 Finisseur d'agrafage
- 2 Bac à livrets
- 3 Bac de finition
- 4 Bac de sortie (pour les télécopies entrantes)
- 5 Panneau de commande pour l'agrafage manuel
- 6 Bac de sortie de la partie supérieure
- 7 Boîte de résidus de perforation (à utiliser avec l'unité de perforation facultative)
- 8 Cartouche d'agrafes pour l'agrafage à plat
- 9 Cartouche d'agrafes (piqûre à cheval)

Finisseur intérieur



- 1 Finisseur intérieur
- 2 Bac de finition
- 3 Unité de perforation (option supplémentaire)
- 4 Bac à résidus de perforation (à utiliser avec l'unité de perforation facultative)
- 5 Cartouche d'agrafes pour la piqure à plat

Autres pièces facultatives



- 1 Bac intérieur
- 2 Table pour dispositif d'authentification
- 3 Bac de haute capacité
- 4 Stabilisateur
- 5 Table à roulettes
- 6 Double bac en option
- 7 Verrou pour bac papier

Sujet parent: [Emplacement des pièces du produit](#)

Accessoires en option et pièces de rechange

Vous pouvez acheter de l'encre et du papier d'origine Epson à epson.com (ventes aux États-Unis), epson.ca (ventes au Canada) ou latin.epson.com (ventes en Amérique latine). Vous pouvez également vous procurer d'autres fournitures auprès d'un revendeur Epson autorisé. Pour trouver le revendeur le plus près de chez vous, composez le 1 800 807-7766.

Pour acheter des cartouches d'agrafes de remplacement, communiquez avec votre revendeur.

Remarque: La disponibilité des accessoires varie selon les pays.

Accessoire en option ou pièce	Numéro de pièce
Boîtier de maintenance de remplacement	C12C937181
Verrou pour bac papier	C12C936771
Double bac en option*	C12C936871
Armoire	C12CFM70390
Bac à haute capacité*	C12C936911
Bac intérieur*	C12C936781
Finisseur intérieur*	C12C936961 C12C937421
Ensemble de perforation 2/3 pour finisseur intérieur*	C12C936981
Ensemble de perforation 2/4 pour finisseur intérieur*	C12C936971
Finisseur d'agrafage*	C12C936751 C12C937401 C12C937881
Unité d'agrafage à cheval*	C12C938001
Ensemble de perforation 2/3 pour finisseur d'agrafage ou de livrets*	C12C936821
Ensemble de perforation 2/4 pour finisseur d'agrafage ou de livrets*	C12C936811
Cartouche d'agrafes pour finisseur d'agrafage	C12C935401
Cartouche d'agrafes pour finisseur intérieur ou de livrets	C12C937001
Interface de réseau local sans fil*	C12C936861
Carte de télécopie Super G3 en option*	C12C935251
Carte Ethernet en option*	C12C934471
Table pour dispositif d'authentification*	C12C937381
Disque dur pour duplication	C12C936791

Accessoire en option ou pièce	Numéro de pièce
Licence/Carte* d'extension ROC	C12C936801 (carte) EDS0200001 (licence)
Licence pour la fonctionnalité Ensembles d'impressions	EDS0100001
Licence pour la fonctionnalité Effacer le rouge	EDS0100002
Licence pour télécopie IP	EDS0300001

*Un revendeur ou technicien autorisé Epson doit en assurer l'installation.

Sujet parent: [Emplacement des pièces du produit](#)

Utilisation du panneau de commande

Consultez ces sections pour en savoir plus sur la façon d'utiliser le panneau de commande et d'en configurer les paramètres.

[Boutons et témoins du panneau de commande](#)

[Guide de l'écran d'accueil](#)

[Entrée de caractères à l'écran ACL](#)

[Sélection de la date et de l'heure](#)

[Sélection de votre pays ou région](#)

[Modification de la langue d'affichage de l'écran ACL](#)

[Réglage du son du panneau de commande](#)

[Désactivation du retour automatique à l'écran d'accueil](#)

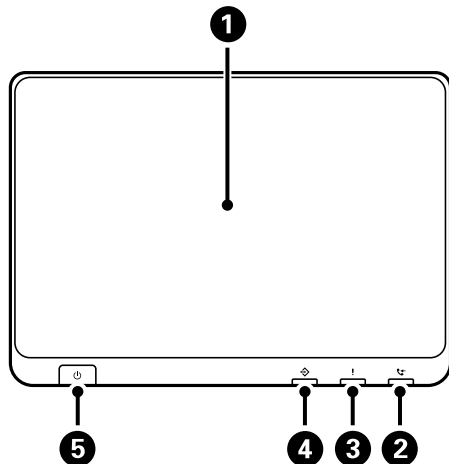
[Ajustement de la luminosité de l'écran](#)

[Vérification du compteur d'impression](#)

[Utilisation des paramètres prédéfinis](#)

Sujet parent: [Notions de base concernant le produit](#)

Boutons et témoins du panneau de commande



- 1 Écran ACL
- 2 Témoin 📠 de réception de télécopies
- 3 Témoin ! d'erreur
- 4 Témoin 📶 de données
- 5 Bouton et témoin ⏻ d'alimentation

Remarque: Si l'écran ACL est assombri, touchez-le pour désactiver le mode veille du produit.

[Informations sur les icônes d'état](#)

Sujet parent: [Utilisation du panneau de commande](#)

Tâches associées

[Modification des paramètres de minuterie veille](#)

[Mise à jour du micrologiciel à l'aide de Web Config](#)

Informations sur les icônes d'état

Votre produit affiche des icônes à l'écran ACL pour indiquer certains états du produit. Appuyez sur

l'icône   ou  pour voir ou changer les paramètres réseau actuels.

Icônes	Description
 ou État de la tâche	Affiche les écrans État de la tâche , État de l'imprimante , Consommation électrique et Consommables/Autres .
	Aucune connexion Ethernet.
	Une connexion Ethernet est établie.
	Aucune connexion Wi-Fi.
	Une erreur s'est produite au niveau du réseau Wi-Fi ou une recherche de connexion est en cours.
	Une connexion Wi-Fi est établie. Le nombre de barres indique la puissance du signal de la connexion.
	Aucune connexion Wi-Fi Direct.
	Une connexion Wi-Fi Direct est établie.
	Le paramètre En sourdine est activé. Le produit n'émet aucun son quand vous appuyez sur des boutons ou sélectionnez des icônes du panneau de commande. Sélectionnez cette icône pour modifier le réglage.
	Le Mode silencieux est activé. Le bruit est réduit durant l'impression, mais il se peut que la vitesse d'impression le soit aussi. Sélectionnez cette icône pour modifier le réglage.
	Le Mode silencieux est désactivé. Sélectionnez cette icône pour modifier le réglage.
	Active le mode veille et éteint l'écran ACL.
	Affiche l'écran d'accueil proposant des instructions et des solutions de dépannage.
	Affiche l'écran Informations sur les données du fax (modèles avec carte de télécopie en option installée).
	Active le mode d'interruption de la tâche. Sélectionnez-le à nouveau pour désactiver ce mode.
	Affiche l'écran Réglage du papier .

Icônes	Description
	Affiche des informations ou des instructions additionnelles, par exemple sur la façon de charger du papier ou de placer un document.
	Le paramètre indiqué a été modifié.
	Il y a un problème avec le paramètre indiqué. Sélectionnez l'icône pour résoudre le problème.
	L'accès aux fonctions du produit est limité aux utilisateurs autorisés. Sélectionnez l'icône pour vous connecter au moyen d'un nom d'utilisateur et d'un mot de passe. Communiquez avec votre administrateur si vous n'avez pas ces informations.
	L'accès aux fonctions du produit est limité aux utilisateurs autorisés et un utilisateur a déjà ouvert une session. Sélectionnez l'icône pour vous déconnecter du compte d'utilisateur actuel.
	Une mise à jour du micrologiciel est disponible.

Sujet parent: [Boutons et témoins du panneau de commande](#)

Guide de l'écran d'accueil



- 1 Titre de l'écran actuellement affiché
- 2 Icônes d'état
- 3 Menus (selon les options installées et les paramètres sélectionnés, certains menus peuvent s'afficher dans un ordre différent ou n'être pas disponibles)
 - **Copie** : Permet de copier des documents.
 - **Numériser** : Permet de numériser des documents et de les enregistrer à différents endroits.
 - **Fax** : Permet d'envoyer des télécopies (si la carte de télécopie en option a été installée).
 - **Prédéfinis** : Permet d'enregistrer des paramètres fréquemment utilisés pour la copie, la numérisation ou la télécopie.
 - **Dispositif Mémoire** : Permet d'imprimer des données TIFF, JPG ou PDF à partir d'une clé USB.
 - **Stockage** : Permet de stocker des données sur le disque dur intégré et de les afficher, de les imprimer ou de les enregistrer.
 - **Boîte Fax** : Permet de stocker les télécopies reçues, les documents à envoyer ou les documents pour l'envoi sélectif de télécopies.
 - **Impr. doc. sauvegardés** : Permet d'enregistrer temporairement des tâches envoyées depuis le pilote d'imprimante avant de les imprimer. Vous pouvez imprimer une tâche protégée par mot de passe ou faire l'essai d'une impression avant d'imprimer plusieurs copies.
 - **Composition abrégée** : Permet d'envoyer rapidement des télécopies aux destinataires sélectionnés.
 - **Paramètres** : Permet de régler les paramètres d'entretien, d'imprimante, d'administration et d'autres opérations.
 - **Nettoyage automatique** : Affiche les options d'amélioration de la qualité d'impression et les fonctions d'entretien.
 - **Fonctionnalités utiles** : Affiche des fonctionnalités utiles.
- 4 Affiche l'état des tâches d'impression et de l'imprimante, notamment les télécopies non lues, les tâches interrompues, les paramètres papier et d'autres informations. Sélectionnez **État de la tâche** pour afficher la liste des tâches d'impression en cours et en attente.
- 5 Revient à l'écran d'accueil.

Sujet parent: [Utilisation du panneau de commande](#)

Sujets reliés

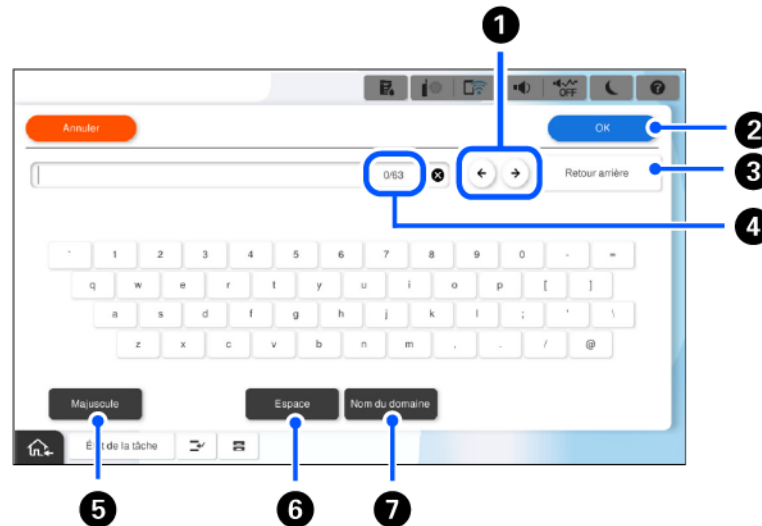
[Copie](#)

[Numérisation](#)

[Envoi et réception de télécopies](#)

Entrée de caractères à l'écran ACL

Suivez ces directives pour entrer les caractères des mots de passe et autres paramètres à l'écran ACL.



- 1 Sélectionnez les flèches de gauche ou de droite pour déplacer le curseur.
- 2 Lorsque vous avez terminé, sélectionnez **OK**.
- 3 Pour supprimer le caractère précédent, sélectionnez **Retour arrière**.
- 4 Affiche le nombre de caractères actuel et maximal.
- 5 Pour changer la casse des lettres, sélectionnez **Majuscule**.
- 6 Pour entrer un espace, sélectionnez **Espace**.
- 7 Pour entrer une adresse URL ou un nom de domaine fréquemment utilisé, sélectionnez **Nom du domaine** et sélectionnez-le dans la liste.

Sujet parent: [Utilisation du panneau de commande](#)

Sélection de la date et de l'heure

Avant d'utiliser votre produit, sélectionnez la date, l'heure et l'heure d'été ou d'hiver de votre région, puis choisissez le format de date et d'heure désiré.

Remarque: Ce paramètre peut être verrouillé par un administrateur. Si vous n'arrivez pas à accéder à ce paramètre ou à le modifier, contactez votre administrateur.

1. Appuyez sur le bouton  d'accueil, si nécessaire.
2. Sélectionnez **Param.** > **Paramètres généraux** > **Param de base** > **Régl. Date/Heure**.
3. Sélectionnez **Heure d'été**.
4. Sélectionnez les paramètres qui s'appliquent à votre région :
 - **Hiver** : C'est l'hiver ou votre région ne suit pas l'heure d'été.
 - **Été** : c'est le printemps ou l'été et votre région est à l'heure d'été.

Remarque: Si votre région suit l'heure d'été, vous devez modifier ce paramètre pour qu'il corresponde à la saison. Quand vous passez d'**Hiver** à **Été**, votre produit avance automatiquement son horloge d'une heure. Quand vous passez d'**Été** à **Hiver**, votre produit recule son horloge d'une heure.

5. Sélectionnez **Date/Heure**.
6. Sélectionnez le format de date que vous souhaitez utiliser.
7. Utilisez le clavier à l'écran pour entrer la date actuelle et sélectionnez **OK**.
8. Sélectionnez le format d'heure que vous souhaitez utiliser.
9. Utilisez le clavier à l'écran pour entrer l'heure actuelle et sélectionnez **OK**.

Sujet parent: [Utilisation du panneau de commande](#)

Sélection de votre pays ou région

Avant d'utiliser votre produit, sélectionnez le pays ou la région où vous allez l'utiliser.

Remarque: La carte de télécopie en option doit être installée pour voir ce paramètre. Si vous changez ce pays ou cette région, les paramètres de votre télécopieur reviennent à leurs valeurs par défaut et

vous devez les sélectionner à nouveau. Ce paramètre peut être verrouillé par un administrateur. Si vous n'arrivez pas à accéder à ce paramètre ou à le modifier, contactez votre administrateur.

1. Appuyez sur le bouton  d'accueil, si nécessaire.
2. Sélectionnez **Param. > Paramètres généraux > Param de base > Pays/Région**.
3. Faites défiler l'écran vers le haut ou vers le bas, puis sélectionnez votre pays ou région.
Un écran de confirmation s'affiche.
4. Si le paramètre est adéquat, sélectionnez **Oui**. (Si ce n'est pas le cas, sélectionnez **Non** et essayez de nouveau.)

Sujet parent: [Utilisation du panneau de commande](#)

Modification de la langue d'affichage de l'écran ACL

Vous pouvez modifier la langue d'affichage utilisée sur l'écran ACL.

Remarque: Ce paramètre peut être verrouillé par un administrateur. Si vous n'arrivez pas à accéder à ce paramètre ou à le modifier, contactez votre administrateur.

1. Appuyez sur le bouton  d'accueil, si nécessaire.
2. Sélectionnez **Param. > Paramètres généraux > Param de base > Langue**.
3. Sélectionnez une langue.

Sujet parent: [Utilisation du panneau de commande](#)

Réglage du son du panneau de commande

Vous pouvez ajuster le volume du son émis lorsque vous appuyez sur les touches du panneau de commande.

Remarque: Ce paramètre peut être verrouillé par un administrateur. Si vous n'arrivez pas à accéder à ce paramètre ou à le modifier, contactez votre administrateur.

1. Appuyez sur le bouton  d'accueil, si nécessaire.
2. Sélectionnez **Param. > Paramètres généraux > Param de base > Sons**.
3. Sélectionnez **En sourdine** pour désactiver tous les sons du panneau de commande, puis passez à l'étape 7.

4. Sélectionnez **Mode normal** ou **Mode Silencieux** pour modifier les sons du panneau de commande.

Remarque: Vous pouvez aussi sélectionner l'icône  à l'écran d'accueil pour régler les sons.

5. Sélectionnez **Pression bouton**.

6. Sélectionnez  pour réduire ou  pour augmenter le son puis sélectionnez **OK** lorsque vous avez terminé.

7. Sélectionnez la flèche arrière pour quitter.

Remarque: Vous pouvez ajuster le **Type de son** et le niveau du son pour différentes fonctions du produit.

Sujet parent: [Utilisation du panneau de commande](#)

Désactivation du retour automatique à l'écran d'accueil

Le paramètre Expiration opération force l'écran ACL à retourner à l'écran d'accueil après quelques minutes d'inactivité. Cette fonction est activée par défaut, mais vous pouvez la désactiver.

Remarque: Ce paramètre peut être verrouillé par un administrateur. Si vous n'arrivez pas à accéder à ce paramètre ou à le modifier, contactez votre administrateur.

1. Appuyez sur le bouton  d'accueil, si nécessaire.
2. Sélectionnez **Param. > Paramètres généraux > Param de base > Temporisation de la procédure**.
3. Réglez **Expiration opération** à **Désactivé**.

Sujet parent: [Utilisation du panneau de commande](#)

Ajustement de la luminosité de l'écran

Vous pouvez ajuster la luminosité de l'écran ACL.

1. Appuyez sur le bouton  d'accueil, si nécessaire.
2. Sélectionnez **Param. > Paramètres généraux > Param de base > Luminosité LCD**.
3. Sélectionnez les icônes **–** ou **+** pour réduire ou augmenter la luminosité.
4. Sélectionnez **OK** pour quitter.

Sujet parent: [Utilisation du panneau de commande](#)

Vérification du compteur d'impression

Vous pouvez vérifier le nombre total de tirages, de tirages noir et blanc et de tirages couleur que vous avez imprimés.

1. Appuyez sur le bouton  d'accueil, si nécessaire.
2. Sélectionnez **Param.** > **Compteur d'impression**.
3. Sélectionnez **Imprimer la feuille** si vous souhaitez imprimer les totaux du compteur.
4. Appuyez sur le bouton  d'accueil pour quitter.

Sujet parent: [Utilisation du panneau de commande](#)

Utilisation des paramètres prédéfinis

Vous pouvez enregistrer des paramètres de copie, de télécopie (modèles équipés de la carte de télécopie en option) et de numérisation que vous utilisez souvent en tant que paramètres prédéfinis. Ainsi, vous pouvez les réutiliser rapidement lorsque vous en avez besoin.

Remarque: Les paramètres prédéfinis peuvent être verrouillés par un administrateur. Si vous n'arrivez pas à accéder aux paramètres prédéfinis ou à les modifier, contactez votre administrateur.

1. Appuyez sur le bouton  d'accueil, si nécessaire.
2. Sélectionnez **Prédéfinis**.
3. Sélectionnez **Ajouter nouveau**.

Remarque: Vous pouvez sauvegarder jusqu'à 50 paramètres prédéfinis.

4. Sélectionnez la fonction que vous voulez configurer pour les paramètres prédéfinis, telle que **Copie**.
5. Sélectionnez les paramètres que vous souhaitez sauvegarder, puis sélectionnez **Enregistrer**.
6. Sélectionnez le champ **Nom**.
7. Utilisez le clavier affiché à l'écran afin d'entrer un nom pour le profil de paramètres prédéfinis, puis sélectionnez **OK**.
8. Lorsque vous avez terminé de confirmer les paramètres, sélectionnez **OK**.

Lorsque vous copiez, télécopiez (modèles équipés de la carte de télécopie en option) ou numérisez, vous pouvez utiliser ces paramètres prédéfinis en sélectionnant l'icône ★, puis en sélectionnant le nom que vous avez attribué à cet ensemble dans la liste.

Sujet parent: [Utilisation du panneau de commande](#)

Vérification des mises à jour du logiciel d'imprimante

Nous vous recommandons de visiter périodiquement le site Web de soutien d'Epson pour voir s'il existe des mises à jour gratuites du logiciel d'impression pour votre produit. Visitez le site epson.com/support (É.-U.), epson.ca/support (Canada) ou latin.epson.com/support (Amérique latine) et sélectionnez votre produit.

Remarque: Votre imprimante a été conçue pour fonctionner seulement avec des cartouches d'encre authentiques Epson. Les cartouches et fournitures d'encre d'autres marques ne sont pas compatibles et, même si elles sont décrites comme étant compatibles, elles risquent de mal fonctionner, voire de ne pas fonctionner du tout. Epson fournit périodiquement des mises à jour de micrologiciel afin de résoudre des problèmes de sécurité ou de performance, des bogues mineurs et pour s'assurer que votre imprimante fonctionne tel que prévu. Ces mises à jour peuvent altérer la fonctionnalité de l'encre d'autres fabricants. Il est possible que les cartouches non Epson ou les cartouches Epson modifiées qui fonctionnaient avant la mise à jour du micrologiciel cessent de fonctionner.

- **Windows :** Votre imprimante vérifie automatiquement si des mises à jour sont disponibles. Vous pouvez effectuer une mise à jour manuelle du logiciel d'imprimante en sélectionnant **Mise à jour du logiciel** de l'une des façons suivantes :
 - En accédant au Bureau de Windows et en cliquant avec le bouton de droite de la souris sur l'icône  pour votre produit dans le coin droit de la barre de tâches Windows, ou en cliquant sur la flèche du haut et en cliquant ensuite sur  avec le bouton de droite de la souris.
 - En accédant à l'onglet **Utilitaire** dans la fenêtre des paramètres de l'imprimante.

Vous pouvez aussi mettre le logiciel à jour en sélectionnant **EPSON Software Updater** dans le groupe de programmes **EPSON** ou **Epson Software**, accessible à partir du bouton **Démarrer** ou des écrans **Accueil** ou **Applications**, selon votre version de Windows.

- **OS X :** Vous pouvez mettre le logiciel à jour manuellement en ouvrant le dossier **Applications > Epson Software** et en sélectionnant **EPSON Software Updater**.
- **macOS 10.12.x à 14.x :** Vous pouvez mettre le logiciel à jour manuellement en ouvrant l'**App Store**, en sélectionnant **Mises à jour**, en cherchant une option de mise à jour pour Epson Software et en sélectionnant **Mettre à jour**.

Sujet parent: [Notions de base concernant le produit](#)

Utilisation des paramètres de consommation d'énergie

S'il n'est pas utilisé après un certain délai, le produit passe automatiquement en mode veille et l'écran ACL s'éteint. Pour économiser l'énergie et les ressources, vous pouvez réduire le délai et sélectionner d'autres options.

[Modification des paramètres de minuterie veille](#)

[Modification des paramètres d'économie d'énergie](#)

Sujet parent: [Notions de base concernant le produit](#)

Modification des paramètres de minuterie veille

Vous pouvez ajuster le délai avant que le produit n'entre en mode veille et n'éteigne l'écran ACL.

Remarque: Ce paramètre peut être verrouillé par un administrateur. Si vous n'arrivez pas à accéder à ce paramètre ou à le modifier, contactez votre administrateur.

1. Appuyez sur le bouton  d'accueil, si nécessaire.
2. Sélectionnez **Param. > Paramètres généraux > Param de base > Minut. veille.**

Remarque: Entrez le mot de passe administrateur, si nécessaire.

3. Effectuez l'une des actions suivantes :
 - Sélectionnez l'icône – ou + pour réduire ou augmenter le nombre de minutes.
 - Sélectionnez le champ du nombre de minutes sur l'écran ACL, puis entrez le nombre de minutes désiré sur le clavier numérique et sélectionnez **OK**.
4. Sélectionnez **OK**.

Sujet parent: [Utilisation des paramètres de consommation d'énergie](#)

Modification des paramètres d'économie d'énergie

Vous pouvez faire en sorte que le produit s'éteigne automatiquement s'il n'est pas utilisé pendant une certaine période de temps.

Remarque: Ce paramètre peut être verrouillé par un administrateur. Si vous n'arrivez pas à accéder à ce paramètre ou à le modifier, contactez votre administrateur.

1. Appuyez sur le bouton  d'accueil, si nécessaire.

2. Sélectionnez **Param. > Paramètres généraux > Param de base > Minuterie d'extinction.**
3. Sélectionnez une période entre **30 minutes** et **12h** (12 heures).

Sujet parent: [Utilisation des paramètres de consommation d'énergie](#)

Solutions Epson Connect pour téléphones intelligents, tablettes et plus

Utilisez votre téléphone intelligent, votre tablette ou votre ordinateur pour imprimer et numériser des documents, des photos, des courriels et des pages Web depuis votre domicile, votre bureau ou à travers le monde entier.

Remarque: Si vous utilisez votre produit Epson avec le système d'exploitation Windows 10 S, vous ne pouvez pas utiliser le logiciel décrit dans cette section. En outre, vous ne pouvez pas télécharger et installer les logiciels Epson depuis le site Web d'Epson si vous utilisez Windows 10 S; vous devez absolument les obtenir dans le Magasin Windows.

Imprimez depuis n'importe où avec ces solutions Epson Connect :

- Epson Email Print
- Epson Remote Print

Numérisez et envoyez un fichier par courriel ou téléversez-le vers un service en ligne directement depuis votre produit Epson avec la numérisation en nuage d'Epson.

[Configuration des services Epson Connect](#)

[Utilisation d'Epson Email Print](#)

[Utilisation d'Epson Remote Print](#)

[Utilisation de la numérisation en nuage d'Epson](#)

Sujet parent: [Notions de base concernant le produit](#)

Sujets reliés

[Réseau Wi-Fi ou câblé](#)

Configuration des services Epson Connect

Si l'adresse courriel de votre produit n'a pas été activée lors de la configuration de votre produit afin que vous puissiez l'utiliser avec Epson Connect, vous pouvez l'activer à partir du panneau de commande.

1. Appuyez sur le bouton  d'accueil, si nécessaire.
2. Sélectionnez **Param. > Paramètres généraux > Paramètres du service Web > Services Epson Connect.**

3. Sélectionnez **S'inscrire**.
 4. Suivez les instructions à l'écran afin d'activer l'adresse courriel de votre produit.
- Sujet parent:** [Solutions Epson Connect pour téléphones intelligents, tablettes et plus](#)
- Sujets reliés**
[Réseau Wi-Fi ou câblé](#)

Utilisation d'Epson Email Print

Avec l'utilitaire Epson Email Print, vous pouvez imprimer à partir de n'importe quel dispositif pouvant envoyer un courriel, tel qu'un téléphone intelligent, une tablette ou un ordinateur portable. Vous n'avez qu'à activer l'adresse courriel unique de votre produit. Lorsque vous souhaitez imprimer, joignez un fichier PDF, un document Microsoft Office ou une photo à un courriel et envoyez-le à votre produit. Le courriel et les pièces jointes s'imprimeront automatiquement.

1. Connectez votre produit à votre réseau. Consultez le lien ci-après.
2. Si vous n'avez pas déjà configuré Email Print lors de l'installation des logiciels du produit, consultez le lien ci-dessous pour utiliser le panneau de commande afin d'activer votre adresse courriel unique. Ou visitez epson.ca/connect pour en apprendre davantage sur Email Print, pour créer un compte Epson Connect et pour enregistrer votre produit sur le service Epson Connect.
3. Vous êtes prêt à envoyer et imprimer des courriels avec l'adresse Email Print de votre produit.

Remarque: Visitez le site Web epsonconnect.com et accédez à votre compte Epson Connect afin de personnaliser le courriel de votre produit, de régler les paramètres d'impression et de configurer d'autres services Epson Connect.

Sujet parent: [Solutions Epson Connect pour téléphones intelligents, tablettes et plus](#)

Tâches associées

[Configuration des services Epson Connect](#)

Sujets reliés

[Réseau Wi-Fi ou câblé](#)

Utilisation d'Epson Remote Print

Lorsque le logiciel Epson Remote Print est installé sur votre ordinateur de bureau ou votre ordinateur portable, vous pouvez imprimer à l'aide d'un produit ayant une adresse courriel Epson peu importe où il se trouve dans le monde.

1. Connectez votre produit Epson à votre réseau sans fil. Consultez le lien ci-après.

2. Si vous n'avez pas déjà configuré un compte Epson Connect lors de l'installation des logiciels de votre produit, visitez epsonconnect.com afin de créer votre compte et d'enregistrer votre produit sur le service Epson Connect.

Remarque: Notez l'adresse courriel de votre produit.

3. Visitez le site Web epsonconnect.com pour en apprendre davantage sur Remote Print et pour les instructions de téléchargement du logiciel.
4. Téléchargez et installez le logiciel Remote Print.
5. Saisissez l'adresse courriel et la clé d'accès optionnelle du produit Epson pendant la configuration de Remote Print.
6. Vous êtes prêt à imprimer à distance. Sélectionnez la commande d'impression dans l'application sur votre ordinateur de bureau ou votre ordinateur portable et choisissez l'option Remote Print pour votre produit Epson.

Sujet parent: [Solutions Epson Connect pour téléphones intelligents, tablettes et plus](#)

Tâches associées

[Configuration des services Epson Connect](#)

Sujets reliés

[Réseau Wi-Fi ou câblé](#)

Utilisation de la numérisation en nuage d'Epson

Les services de numérisation en nuage d'Epson vous permettent de numériser et d'envoyer un fichier par courriel ou de le téléverser vers un service en ligne directement depuis votre produit Epson. Enregistrez une adresse courriel ou un service en ligne comme Box, DropBox, Evernote ou Google Drive sur votre compte Epson Connect.

1. Connectez votre produit Epson à votre réseau. Consultez le lien ci-après.
2. Si vous n'avez pas déjà configuré un compte Epson Connect lors de l'installation des logiciels de votre produit, visitez le site epsonconnect.com afin de créer votre compte et d'enregistrer votre produit sur le service Epson Connect.

Remarque: Notez l'adresse courriel et le mot de passe de votre produit.

3. Visitez le site epson.ca/epsonconnect-fr afin d'accéder à votre compte avec l'adresse courriel et le mot de passe que vous avez sélectionnés.

4. Sélectionnez votre produit, sélectionnez **Numér. vers Cloud** et sélectionnez **Liste des destinations**.
5. Cliquez sur **Ajouter**, puis suivez les instructions à l'écran pour créer votre liste de destinations.
6. Vous êtes prêt à utiliser la numérisation en nuage. Sélectionnez le paramètre de numérisation en nuage (ou cloud) sur le panneau de commande de votre produit Epson.

Sujet parent: [Solutions Epson Connect pour téléphones intelligents, tablettes et plus](#)

Tâches associées

[Configuration des services Epson Connect](#)

Sujets reliés

[Réseau Wi-Fi ou câblé](#)

Utilisation de l'application mobile Epson Smart Panel

Utilisez cette application gratuite Apple et Android pour configurer votre produit et contrôler votre produit Epson. Epson Smart Panel vous permet aussi de vérifier l'état du produit.

Remarque: Les fonctions de l'application peuvent varier selon le produit Epson.

1. Visitez epson.ca/connect pour en apprendre davantage sur Epson Smart Panel et pour vérifier la compatibilité de votre appareil mobile.
2. Téléchargez Epson Smart Panel dans l'App Store d'Apple ou sur Google Play.
3. Effectuez l'une des actions suivantes :
 - Si votre produit Epson est déjà relié à un réseau sans fil, connectez votre appareil mobile au même réseau. Puis ouvrez Epson Smart Panel et sélectionnez votre produit Epson, au besoin.
 - Si votre produit Epson n'est pas relié à un réseau sans fil, connectez votre appareil mobile au réseau que vous souhaitez utiliser, puis ouvrez Epson Smart Panel et suivez les instructions afin de configurer votre produit Epson.

Vous êtes prêt à contrôler votre produit Epson avec votre appareil mobile.

Sujet parent: [Notions de base concernant le produit](#)

Tâches associées

[Configuration des services Epson Connect](#)

Sujets reliés

[Réseau Wi-Fi ou câblé](#)

Utilisation d'AirPrint

AirPrint permet l'impression sans fil instantanée depuis un iPhone, iPad, iPod touch et Mac sans avoir à installer des pilotes ou télécharger un logiciel.



Remarque: Si vous avez désactivé les messages de configuration de papier sur le panneau de commande de votre produit, vous ne pouvez pas utiliser AirPrint. Consultez le lien ci-après pour activer les messages, au besoin.

1. Chargez du papier dans votre produit.
2. Configurez votre produit pour l'impression sans fil. Consultez le lien ci-après.
3. Connectez votre dispositif Apple au même réseau sans fil que votre produit.
4. Imprimez depuis votre dispositif avec votre produit.

Remarque: Pour obtenir plus de détails, consultez la page d'AirPrint sur le site Web d'Apple.

Sujet parent: [Notions de base concernant le produit](#)

Références associées

[Paramètres du menu Réglages source papier](#)

Sujets reliés

[Réseau Wi-Fi ou câblé](#)

Utilisation de Mopria Print Service

Mopria Print Service permet d'imprimer sur des imprimantes multifonctions et des imprimantes certifiées Mopria de nombreux fabricants. L'impression mobile à partir de votre tablette ou téléphone Android est possible au moyen de l'application Mopria Print Service téléchargeable depuis le Google Play Store.



Remarque: Pour obtenir des détails et du soutien concernant Mopria Print Service, visitez le site <https://mopria.org/fr>.

Sujet parent: [Notions de base concernant le produit](#)

Tâches associées

[Configuration des services Epson Connect](#)

Sujets reliés

[Réseau Wi-Fi ou câblé](#)

Utilisation de Mopria Scan

Mopria Scan permet de numériser à partir de scanners et d'imprimantes multifonctions certifiés Mopria de nombreux fabricants. La numérisation à partir de votre tablette ou téléphone Android est possible au moyen de l'application Mopria Scan téléchargeable depuis le Google Play Store.



Remarque: Pour obtenir des détails et du soutien concernant Mopria Scan, visitez le site <https://mopria.org/fr>.

Sujet parent: [Notions de base concernant le produit](#)

Impression Android avec Epson Print Enabler

Vous pouvez imprimer sans fil des documents, des courriels, des photos et des pages Web directement de votre tablette ou votre téléphone Android. En quelques étapes seulement, votre appareil Android détectera le produit Epson à proximité et imprimera.

Remarque: Le fonctionnement peut varier selon l'appareil.

1. Connectez votre produit Epson à votre réseau sans fil. Consultez le lien ci-après.
2. Téléchargez le plugiciel Epson Print Enabler depuis Google Play sur votre appareil Android.
3. Accédez aux **Paramètres** de votre appareil Android, sélectionnez **Impression** et activez le plugiciel Epson, au besoin.
4. Connectez votre appareil Android au même réseau sans fil que votre produit.

5. Vous êtes prêt à imprimer. À partir d'une application Android comme Chrome ou Gmail, appuyez sur l'icône de menu et imprimez ce qui se trouve à l'écran.

Remarque: Si vous ne voyez pas votre produit, appuyez sur **Toutes les imprimantes** et sélectionnez votre produit.

Sujet parent: [Notions de base concernant le produit](#)

Tâches associées

[Configuration des services Epson Connect](#)

Sujets reliés

[Réseau Wi-Fi ou câblé](#)

Réseau Wi-Fi ou câblé

Consultez ces sections pour utiliser votre produit sur un réseau Wi-Fi ou câblé.

[Recommandations pour la sécurité réseau](#)

[Configuration du mode d'infrastructure Wi-Fi](#)

[Configuration du mode Wi-Fi Direct](#)

[Configuration de la fonction Wi-Fi Protected Setup \(WPS\)](#)

[Impression d'une feuille d'état réseau](#)

[Impression d'un rapport de connexion réseau](#)

Recommandations pour la sécurité réseau

Pour aider à prévenir l'accès non autorisé à votre produit sur un réseau, vous devriez protéger votre environnement réseau en prenant les mesures de sécurité appropriées.

Les mesures de sécurité énumérées ci-dessous peuvent aider à diminuer les risques d'intrusion tels que la perte de données, l'utilisation des lignes téléphoniques et de télécopie et autres :

- **Activez la sécurité sur le LAN sans fil**

Activez la sécurité appropriée sur le LAN sans fil que vous planifiez utiliser avec votre produit. La sécurité réseau telle qu'un mot de passe réseau peut prévenir l'interception de trafic via le LAN sans fil. Il est possible que votre fournisseur de service Internet ait déjà activé un mot de passe pour votre routeur. Consultez votre fournisseur de service Internet et la documentation du routeur pour obtenir des instructions sur la façon de changer le mot de passe et de sécuriser votre réseau.

- **Connectez le produit seulement à un réseau protégé par un pare-feu**

Votre produit pourrait être exposé à des menaces en matière de sécurité s'il est connecté directement à Internet. Connectez-le plutôt à un routeur ou via une connexion réseau protégée par un pare-feu. Votre fournisseur de service Internet pourrait avoir installé un pare-feu sur le routeur; vérifiez auprès du fournisseur pour obtenir une confirmation. Pour des résultats optimaux, configurez et utilisez une adresse IP privée pour votre connexion réseau.

- **Modifiez le mot de passe administrateur par défaut de votre produit**

Si votre produit est doté de l'option de réglage d'un mot de passe administrateur, modifiez le mot de passe administrateur par défaut pour empêcher que des utilisateurs non autorisés aient accès à des données personnelles stockées sur le produit (telles que les identifiants, les mots de passe et les listes de contacts).

Sujet parent: [Réseau Wi-Fi ou câblé](#)

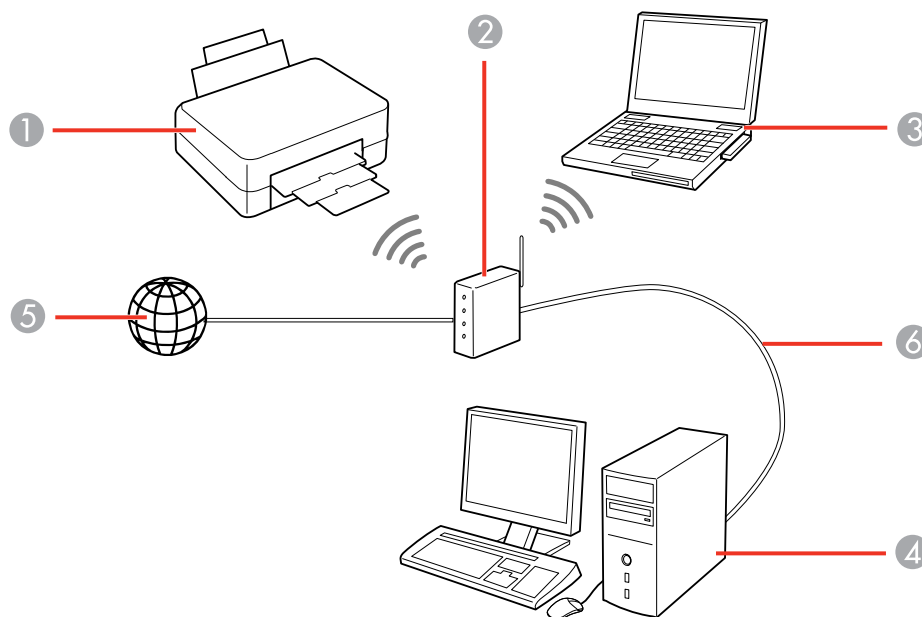
Tâches associées

[Accès à l'utilitaire Web Config](#)

[Modification du mot de passe administrateur dans Web Config](#)

Configuration du mode d'infrastructure Wi-Fi

Vous pouvez configurer votre produit afin qu'il communique avec votre ordinateur en utilisant un routeur ou un point d'accès sans fil. Le routeur ou le point d'accès sans fil peuvent être connectés à votre ordinateur via un réseau câblé ou sans fil.



- 1 Produit Epson
- 2 Routeur ou point d'accès sans fil
- 3 Ordinateur avec une interface sans fil
- 4 Ordinateur
- 5 Internet

- 6 Câble Ethernet (utilisé seulement pour une connexion câblée au routeur ou au point d'accès sans fil)

Sélection des paramètres de réseau sans fil à partir du panneau de commande

Sujet parent: Réseau Wi-Fi ou câblé

Sélection des paramètres de réseau sans fil à partir du panneau de commande

Vous pouvez sélectionner ou modifier les paramètres de réseau sans fil à partir du panneau de commande du produit.

Pour connecter votre produit à un réseau sans fil, installez les logiciels nécessaires en les téléchargeant depuis le site d'Epson. Le programme d'installation vous guidera à travers la configuration réseau.

Remarque: Cette fonction nécessite une interface LAN sans fil en option.

Remarque: Le bris ou la réparation de ce produit peut causer la perte des données et des paramètres de télécopie et de réseau. Epson n'est pas responsable de la copie de sauvegarde ni de la restauration des paramètres et des données au cours de la période de garantie ni après. Nous vous recommandons de faire votre propre copie de sauvegarde de vos paramètres et données réseau et/ou de télécopie ou de les imprimer.

1. Appuyez sur le bouton  d'accueil, si nécessaire.
2. Sélectionnez l'icône  .
3. Sélectionnez **Routeur**.
4. Sélectionnez **Commencer la configuration** ou **Modifier**.
5. Sélectionnez **Configuration Wi-Fi**.
6. Sélectionnez **Assistant de configuration Wi-Fi**.
7. Sélectionnez le nom de votre réseau sans fil parmi la liste ou sélectionnez **Saisissez manuel**, pour saisir le nom manuellement. Utilisez le clavier affiché à l'écran pour entrer le nom de votre serveur.

8. Sélectionnez le champ **Entrer mot passe**, puis saisissez le mot de passe sans fil en utilisant le clavier affiché à l'écran.

Remarque: Le nom du réseau et le mot de passe sont sensibles à la casse. Assurez-vous de saisir correctement les lettres majuscules, les lettres minuscules et les caractères numériques ou spéciaux.

- Appuyez sur les flèches de gauche ou de droite pour déplacer le curseur.
 - Pour changer la casse des lettres, sélectionnez **Majuscule**.
 - Pour supprimer le caractère précédent, sélectionnez **Retour arrière**.
 - Pour entrer un espace, sélectionnez **Espace**.
9. Sélectionnez **OK** après avoir entré votre mot de passe.
 10. Confirmez les paramètres de réseau affichés et sélectionnez **Démarrer la configuration** pour les sauvegarder.
- Un message s'affiche lorsque la configuration est terminée.
11. Si la configuration a échoué, sélectionnez **Imprimer rapport de vérification** pour imprimer un rapport de configuration réseau, ou sélectionnez **Entrez de nouveau** pour essayer de nouveau.
 12. Appuyez sur le bouton  d'accueil pour quitter.

L'icône  s'affichera sur l'écran ACL et vous devriez être en mesure de vous connecter directement au produit à partir de votre ordinateur ou votre dispositif, puis d'imprimer. Si vous imprimez depuis un ordinateur, assurez-vous d'avoir installé les logiciels réseau tel que décrit sur le site Web d'Epson.

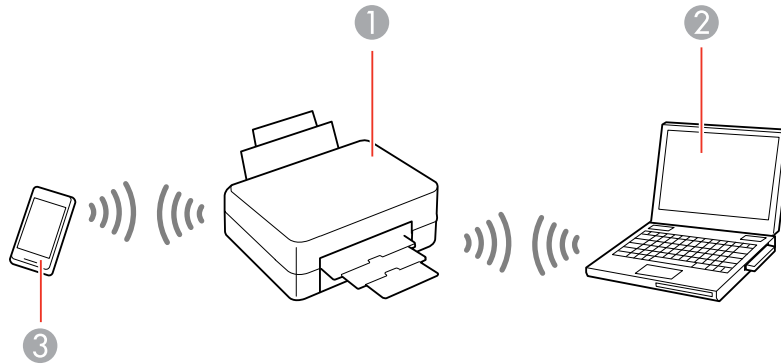
Remarque: Si vous ne voyez pas l'icône , il est possible que vous ayez sélectionné un nom de réseau incorrect ou saisi un mot de passe incorrect. Répétez ces étapes pour essayer de nouveau.

Sujet parent: [Configuration du mode d'infrastructure Wi-Fi](#)

Configuration du mode Wi-Fi Direct

Vous pouvez configurer votre produit afin qu'il communique directement avec votre ordinateur ou un autre appareil sans qu'un routeur ou qu'un point d'accès sans fil ne soit requis. En mode Wi-Fi Direct, le produit agit lui-même comme point d'accès réseau pour un maximum de 8 appareils.

Remarque: Cette fonction nécessite une interface LAN sans fil en option.



- 1 Produit Epson
- 2 Ordinateur avec une interface sans fil
- 3 Autre appareil sans fil

Remarque: Le produit utilise normalement le canal W52 (36ch) pour la connexion Wi-Fi Direct (PA simple). Puisque le canal pour la connexion de réseau local sans fil (Wi-Fi) est sélectionné automatiquement, le canal utilisé peut différer lorsqu'on utilise en même temps une connexion Wi-Fi Direct. L'envoi de données à l'imprimante peut être retardé si les canaux sont différents. Si cela n'interfère pas avec l'utilisation, connectez-vous au SSID dans la bande 2,4 GHz. Dans la bande de fréquences de 2,4 GHz, les canaux utilisés correspondront.

Si le réseau local sans fil est réglé à 5 GHz, on recommande de désactiver le mode Wi-Fi Direct.

[Activation du mode Wi-Fi Direct](#)

[Modification du nom du réseau et du mot de passe Wi-Fi Direct](#)

Sujet parent: [Réseau Wi-Fi ou câblé](#)

Activation du mode Wi-Fi Direct

Vous pouvez activer le mode Wi-Fi Direct pour permettre la communication directe entre votre produit et votre ordinateur ou d'autres dispositifs sans qu'un routeur ou un point d'accès sans fil ne soit requis.

Remarque: Cette fonction nécessite une interface LAN sans fil en option.

Remarque: Ce produit utilise normalement le canal W52 (36ch) pour la connexion Wi-Fi Direct (PA simple). Puisque le canal pour la connexion de réseau local sans fil (Wi-Fi) est sélectionné automatiquement, le canal utilisé peut différer lorsqu'on utilise en même temps une connexion Wi-Fi Direct. L'envoi de données à l'imprimante peut être retardé si les canaux sont différents. Si cela n'interfère pas avec l'utilisation, connectez-vous au SSID dans la bande 2,4 GHz. Dans la bande de fréquences de 2,4 GHz, les canaux utilisés correspondront. Si le réseau local sans fil est réglé à 5 GHz, on recommande de désactiver le mode Wi-Fi Direct.

1. Appuyez sur le bouton  d'accueil, si nécessaire.
2. Appuyez sur l'icône .
3. Sélectionnez **Wi-Fi Direct**.
4. Sélectionnez **Démarrer la configuration**.
5. Effectuez l'une des actions suivantes :
 - Pour les appareils iOS, sélectionnez **iOS**. Numérisez le code QR avec l'application d'appareil photo de votre appareil et suivez les instructions sur votre appareil. Sélectionnez **Suivant** à l'écran ACL afin de vérifier l'information du produit, puis ouvrez l'application Epson Smart Panel sur votre appareil et sélectionnez le produit affiché à l'écran ACL. Sélectionnez **Terminé** à l'écran ACL.
 - Pour les appareils Android, sélectionnez **Android**. Ouvrez l'application Epson Smart Panel sur votre appareil et suivez les instructions à l'écran. Sélectionnez **Terminé** à l'écran ACL.
 - Pour les autres types d'appareil, sélectionnez **Appareils avec autres SE**. Utilisez votre appareil pour sélectionner le nom du réseau Wi-Fi (SSID) affiché à l'écran ACL, puis saisissez le mot de passe affiché. Sélectionnez **Suivant** à l'écran ACL afin de vérifier l'information du produit, puis ouvrez l'application Epson Smart Panel sur votre appareil et sélectionnez le produit affiché à l'écran ACL. Sélectionnez **Terminé** à l'écran ACL.

Remarque: Si vous souhaitez changer le nom ou le mot de passe du réseau, ou désactiver le mode Wi-Fi Direct, sélectionnez **Changer**.

6. Lorsque vous avez terminé, l'écran **Paramètres de connexion réseau** s'affiche de nouveau. Vous devriez voir le nombre d'appareils connectés (**1/8**, par exemple).
7. Sélectionnez la flèche de retour pour retourner à l'écran d'accueil.

L'icône  Wi-Fi Direct s'affiche sur l'écran ACL et indique si le mode Wi-Fi Direct est activé sur le produit.

Sujet parent: [Configuration du mode Wi-Fi Direct](#)

Tâches associées

[Utilisation de l'application mobile Epson Smart Panel](#)

Modification du nom du réseau et du mot de passe Wi-Fi Direct

Vous pouvez modifier le nom et le mot de passe Wi-Fi Direct afin de créer un réseau Wi-Fi Direct plus sécurisé et descriptif.

1. Appuyez sur le bouton  d'accueil, si nécessaire.
2. Sélectionnez l'icône .
3. Sélectionnez **Wi-Fi Direct**.
4. Sélectionnez **Commencer la configuration**.
5. Sélectionnez **Modifier**.
6. Effectuez l'une des actions suivantes :
 - Pour modifier le nom du réseau Wi-Fi Direct, sélectionnez **Modifier le nom du réseau** puis sélectionnez **Oui**. Sélectionnez **Modifier** puis utilisez le clavier à l'écran pour entrer le nouveau nom de réseau.
 - Pour modifier le mot de passe du réseau Wi-Fi Direct, sélectionnez **Modifier Mot de passe** puis sélectionnez **Oui**. Utilisez le clavier affiché à l'écran pour entrer le nouveau mot de passe Wi-Fi Direct.

Remarque: Votre mot de passe doit avoir un minimum de 8 caractères et un maximum de 22 caractères.

Remarque: Si vous avez déjà connecté des appareils et des ordinateurs à votre produit via Wi-Fi Direct, ils seront déconnectés lorsque vous modifierez le nom du réseau ou le mot de passe.

7. Utilisez votre ordinateur ou votre appareil sans fil pour sélectionner le nom du réseau Wi-Fi (SSID) affiché à l'écran ACL, puis saisissez le mot de passe affiché.

Remarque: Notez le SSID et le mot de passe qui apparaissent à l'écran.

8. Appuyez sur le bouton  d'accueil pour retourner à l'écran d'accueil.

Des ordinateurs et appareils sans fil peuvent maintenant accéder au produit en utilisant le nouveau nom de réseau et le nouveau mot de passe.

Sujet parent: [Configuration du mode Wi-Fi Direct](#)

Configuration de la fonction Wi-Fi Protected Setup (WPS)

Si votre réseau utilise un point d'accès ou un routeur sans fil compatible avec la fonction WPS, vous pouvez rapidement connecter votre produit au réseau en utilisant la technologie Wi-Fi Protected Setup (WPS).

Remarque: Pour vérifier si votre routeur est compatible avec la fonction WPS, essayez de localiser un bouton **WPS** sur votre routeur ou point d'accès. S'il n'y a pas de bouton tangible, il est possible qu'il y ait un bouton WPS virtuel dans le logiciel de votre dispositif. Consultez la documentation de votre produit de réseau pour obtenir plus de détails.

[Utilisation de la fonction WPS pour établir une connexion à un réseau](#)

Sujet parent: [Réseau Wi-Fi ou câblé](#)

Utilisation de la fonction WPS pour établir une connexion à un réseau

Si vous avez un point d'accès ou un routeur sans fil compatible avec la fonction WPS, vous pouvez utiliser la technologie Wi-Fi Protected Setup (WPS) pour connecter votre produit au réseau.

Remarque: Cette fonction nécessite une interface LAN sans fil en option.

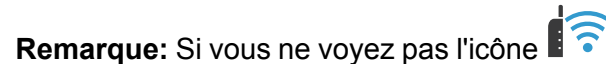
1. Appuyez sur le bouton  d'accueil, si nécessaire.
2. Sélectionnez l'icône .
3. Sélectionnez **Routeur**.
4. Sélectionnez **Commencer la configuration** ou **Modifier**.
5. Sélectionnez **Configuration Wi-Fi**.
6. Sélectionnez **Config. boutons poussoirs (WPS)**.
7. Suivez les instructions sur l'écran ACL pour compléter la configuration WPS.

Remarque: Vous devez suivre les directives à l'écran et sélectionner **Commencer la configuration** dans au plus deux minutes.

8. Appuyez sur le bouton  d'accueil pour quitter.



L'icône s'affichera sur l'écran ACL et vous devriez être en mesure de vous connecter directement au produit à partir de votre ordinateur ou votre dispositif, puis d'imprimer. Si vous imprimez depuis un ordinateur, assurez-vous d'avoir installé les logiciels réseau tel que décrit sur le site Web d'Epson.



Remarque: Si vous ne voyez pas l'icône , répétez ces étapes pour réessayer.

Sujet parent: [Configuration de la fonction Wi-Fi Protected Setup \(WPS\)](#)

Impression d'une feuille d'état réseau

Vous pouvez imprimer une feuille d'état réseau pour vous aider à déterminer les causes des problèmes qui peuvent survenir lors de l'utilisation de votre produit sur un réseau.

1. Appuyez sur le bouton  d'accueil, si nécessaire.
2. Sélectionnez **Param.** > **Paramètres généraux** > **Paramètres réseau** > **État réseau** > **Impr. feui. d'état**.
3. Sélectionnez **Imprimer**.

Examinez les paramètres apparaissant sur la feuille d'état réseau afin de diagnostiquer tout problème.

Sujet parent: [Réseau Wi-Fi ou câblé](#)

Impression d'un rapport de connexion réseau

Vous pouvez imprimer un rapport de connexion réseau pour consulter des solutions aux problèmes que vous pouvez rencontrer lors de l'utilisation du produit sur un réseau.

1. Appuyez sur le bouton  d'accueil, si nécessaire.
2. Sélectionnez **Param.** > **Paramètres généraux** > **Paramètres réseau** > **Vérification de la connexion au réseau**.

Le produit vérifie la connexion et affiche le résultat.

3. Sélectionnez **Oui** pour imprimer le rapport de la connexion réseau.

Remarque: Sélectionnez **Non** ou **Fermer** pour revenir au menu **Paramètres réseau** sans imprimer de rapport.

4. Sélectionnez **Imprimer**.

Examinez les codes d'erreur et les solutions indiquées sur le rapport de connexion réseau.

[Codes et messages dans le rapport de connexion réseau](#)

Sujet parent: [Réseau Wi-Fi ou câblé](#)

Codes et messages dans le rapport de connexion réseau

Vérifiez les codes d'erreur et les messages indiqués dans le rapport de connexion réseau pour résoudre les problèmes que vous pourriez rencontrer avec les connexions réseau. Les tableaux ci-dessous listent les solutions aux problèmes selon les codes d'erreur et les messages qui pourraient s'afficher dans la partie supérieure du rapport.

Vérification de la connexion réseau	
Résultat du contrôle	ÉCHEC
Code d'erreur	(E-1)
Vérifiez que le câble réseau est connecté et que les périphériques réseau, tels que le concentrateur, le routeur ou le point d'accès sont sous tension. Si les problèmes persistent, reportez-vous à votre documentation pour obtenir de l'aide et des conseils pratiques.	

1 Code d'erreur

2 Message

Remarque: Certains codes d'erreur et messages listés ici pourraient ne pas s'appliquer à votre produit.

Codes d'erreur et messages

Code d'erreur et message	Solution
E-1 Vérifiez que le câble réseau est connecté et que les périphériques réseau, tels que le concentrateur, le routeur ou le point d'accès, sont sous tension.	Assurez-vous que votre routeur, point d'accès et/ou concentrateur sont allumés et que le câble réseau est bien connecté à votre appareil et votre produit. Si vous essayez de configurer le Wi-Fi, retirez le câble réseau et configurez le Wi-Fi de nouveau. Il n'est pas possible d'établir une connexion Ethernet et Wi-Fi en même temps.

Code d'erreur et message	Solution
E-2, E-3 ou E-7 Aucun nom de réseau sans fil (SSID) localisé. Vérifiez que le routeur/point d'accès est allumé et que le réseau sans fil (SSID) est correctement configuré. Contactez votre administrateur réseau pour obtenir de l'aide. Aucun nom de réseau sans fil (SSID) localisé. Vérifiez que le nom du réseau sans fil (SSID) du PC que vous voulez connecter est correctement configuré. Contactez votre administrateur réseau pour obtenir de l'aide. Le mot de passe/la clé de sécurité entré(e) ne correspond pas au réglage de votre routeur/point d'accès. Vérifiez le mot de passe/la clé de sécurité. Contactez votre administrateur réseau pour obtenir de l'aide.	Vérifiez ce qui suit : • Assurez-vous que votre routeur ou point d'accès est allumé, et est correctement connecté à votre ordinateur ou votre périphérique réseau. • Éteignez le routeur ou le point d'accès, attendez environ 10 secondes, puis rallumez-le. • Rapprochez le produit de votre routeur ou point d'accès et retirez tout obstacle entre les deux. De plus, éloignez votre produit des autres appareils comme les téléphones sans fil et les micro-ondes. • Assurez-vous que le SSID indiqué dans le rapport de connexion réseau correspond à celui sur l'étiquette de votre routeur ou point d'accès. De plus, assurez-vous que votre SSID inclut seulement des caractères et des symboles ASCII, sinon votre produit ne peut afficher le SSID correctement. • Si vous utilisez la configuration via une touche WPS pour établir une connexion réseau, assurez-vous que votre routeur ou point d'accès prend en charge le protocole WPS. • Si vous utilisez un mot de passe réseau, vérifiez l'étiquette sur votre routeur ou point d'accès pour confirmer que vous utilisez le bon mot de passe, ou vérifiez avec votre administrateur réseau ou dans la documentation du routeur/point d'accès. • Si vous vous connectez à un SSID généré par un appareil intelligent d'affiliation, vérifiez le SSID et le mot de passe dans la documentation fournie avec l'appareil connecté. • Si votre connexion sans fil se déconnecte soudainement, et qu'un autre appareil intelligent a été ajouté au réseau en utilisant la configuration via une touche WPS, ou que votre réseau a été configuré en utilisant une autre méthode, essayez de télécharger et d'installer de nouveau le logiciel du produit.

Code d'erreur et message	Solution
E-5 Le mode de sécurité (par ex. WEP, WPA) ne correspond pas au paramètre actuel du produit. Confirmez le mode de sécurité et communiquez avec l'administrateur du réseau pour obtenir de l'aide.	Assurez-vous que le type de sécurité du routeur ou point d'accès est réglé sur l'un des types suivants. Si ce n'est pas le cas, modifiez le type de sécurité sur le routeur ou point d'accès, puis réinitialisez les paramètres réseau du produit. • WEP 64 bits (40 bits) • WEP 128 bits (104 bits) • WPA PSK (TKIP/AES); également appelé WPA Personal • WPA2 PSK (TKIP/AES); également appelé WPA2 Personal • WPA (TKIP/AES) • WPA2 (TKIP/AES) • WPA3-SAE (AES) • WPA2/WPA3-Entreprise
E-6 L'adresse MAC de votre imprimante est peut-être filtrée. Déterminez si le routeur/point d'accès dispose de limitations, telles que le filtrage des adresses MAC. Reportez-vous à la documentation du routeur/point d'accès ou contactez votre administrateur réseau pour obtenir de l'aide.	Si le filtrage d'adresses MAC est activé sur votre routeur ou point d'accès, enregistrez l'adresse MAC du produit de manière à ce qu'elle ne soit pas filtrée. Localisez l'adresse MAC dans le rapport de connexion réseau et consultez la documentation de votre routeur ou point d'accès pour obtenir les instructions. Si votre routeur ou point d'accès utilise une authentification partagée au niveau de la sécurité WEP, assurez-vous que la clé d'authentification et l'index sont corrects. Si votre routeur ou point d'accès limite le nombre d'appareils connectés, augmentez le nombre maximum de connexions. Consultez la documentation de votre routeur ou point d'accès pour les instructions.

Code d'erreur et message	Solution
E-8 Une adresse IP incorrecte est attribuée à l'imprimante. Vérifiez la configuration d'adresse IP du périphérique réseau (concentrateur, routeur ou point d'accès). Contactez votre administrateur réseau pour obtenir de l'aide.	Si le paramètre Obtenir l'adresse IP du produit est réglé à Auto, activez la fonction DHCP sur votre routeur ou point d'accès. Si ce paramètre est réglé à Manuel, l'adresse IP définie est peut-être hors de la plage ou sur un segment réseau différent; définissez une adresse IP valide en utilisant le panneau de commande ou l'utilitaire Web Config. Vous pouvez aussi éteindre votre produit et le routeur ou point d'accès, attendre 10 secondes et les allumer de nouveau.
E-9 Vérifiez la connexion et la configuration réseau de l'ordinateur PC ou des autres périphériques. La connexion à l'aide de EpsonNet Setup est possible. Contactez votre administrateur réseau pour obtenir de l'aide.	Assurez-vous que votre ordinateur ou appareil réseau est allumé. Assurez-vous aussi de pouvoir accéder à Internet et aux autres appareils sur le même réseau depuis les appareils que vous tentez de connecter au produit. S'il n'est toujours pas possible d'établir une connexion, éteignez votre routeur ou point d'accès, patientez environ 10 secondes, et rallumez-le. Téléchargez et installez de nouveau le logiciel de votre produit afin de réinitialiser vos paramètres réseau.

Code d'erreur et message	Solution
E-10 Vérifiez la configuration de l'adresse IP, du masque de sous-réseau et de la passerelle par défaut. La connexion à l'aide de EpsonNet Setup est possible. Contactez votre administrateur réseau pour obtenir de l'aide.	Assurez-vous que les autres appareils sur le réseau sont allumés et effectuez ce qui suit : • Si le paramètre Obtenir l'adresse IP de votre produit est réglé à Manuel, vérifiez les adresses réseau (l'adresse IP, le masque de sous-réseau et l'adresse passerelle par défaut) dans le rapport de connexion réseau afin de confirmer qu'ils sont corrects. S'ils ne le sont pas, corrigez les paramètres. • Si la fonction DHCP est activée, réglez le paramètre Obtenir l'adresse IP du produit à Auto. Si vous souhaitez utiliser l'adresse attribuée par la fonction DHCP comme une adresse statique, réglez le paramètre Obtenir l'adresse IP à Manuel, entrez l'adresse IP du produit comme listé dans le rapport de connexion réseau et réglez le masque sous-réseau à 255.255.255.0. S'il n'est toujours pas possible d'établir une connexion, éteignez votre routeur ou point d'accès, patientez environ 10 secondes, et rallumez-le.
E-11 La configuration est incomplète. Vérifiez la configuration de la passerelle par défaut. La connexion à l'aide de EpsonNet Setup est possible. Contactez votre administrateur réseau pour obtenir de l'aide.	Si vous réglez le paramètre Configuration TCP/IP de votre produit à Manuel, vérifiez que l'adresse de la passerelle par défaut indiquée dans le rapport de connexion réseau est correcte. Vous devez aussi allumer l'appareil qui est configuré comme passerelle par défaut.

Code d'erreur et message	Solution
E-12 Vérifiez les éléments suivants : - la clé de sécurité/le mot de passe saisi(e) est correct(e) - l'index de la clé de sécurité/du mot de passe est réglé sur le 1er nombre - la configuration de l'adresse IP, du masque de sous-réseau ou de la passerelle par défaut est correcte Contactez votre administrateur réseau pour obtenir de l'aide.	Assurez-vous que les autres appareils sur le réseau sont allumés et effectuez ce qui suit : • Si vous les entrez manuellement, assurez-vous que les adresses réseau (l'adresse IP, le masque sous-réseau et l'adresse passerelle par défaut) sont correctes. • Vérifiez que les adresses du masque de sous-réseau et de la passerelle par défaut pour les autres appareils sont les mêmes. • Assurez-vous que l'adresse IP n'est pas en conflit avec d'autres appareils. Si vous ne pouvez toujours pas établir de connexion, effectuez ce qui suit : • Éteignez le routeur ou le point d'accès, attendez environ 10 secondes, puis rallumez-le. • Téléchargez et installez de nouveau le logiciel de votre produit afin de réinitialiser vos paramètres réseau. • Si votre routeur ou point d'accès utilise le type de sécurité WEP avec plusieurs mots de passe enregistrés, assurez-vous que le premier mot de passe enregistré est configuré sur votre produit.

Code d'erreur et message	Solution
E-13 Vérifiez les éléments suivants : - la clé de sécurité/le mot de passe saisi(e) est correct(e) - l'index de la clé de sécurité/du mot de passe est réglé sur le 1er nombre - la connexion et la configuration réseau de l'ordinateur PC ou des autres périphériques sont correctes Contactez votre administrateur réseau pour obtenir de l'aide.	Assurez-vous que votre routeur, point d'accès et/ou concentrateur sont allumés. Assurez-vous aussi que la configuration TCP/IP sur votre routeur, point d'accès et/ou concentrateur n'est pas effectuée manuellement; sinon, les paramètres réseau de votre produit pourraient être différents de ceux des appareils configurés manuellement. Si vous ne pouvez toujours pas établir de connexion, effectuez ce qui suit : • Éteignez le routeur ou le point d'accès, attendez environ 10 secondes, puis rallumez-le. • Téléchargez et installez de nouveau le logiciel de votre produit afin de réinitialiser vos paramètres réseau. • Si votre routeur ou point d'accès utilise le type de sécurité WEP avec plusieurs mots de passe enregistrés, assurez-vous que le premier mot de passe enregistré est configuré sur votre produit.

Messages dans l'environnement réseau

Message	Solution
L'environnement Wi-Fi doit être amélioré. Éteignez le routeur sans fil puis allumez-le. Si la connexion ne s'améliore pas, consultez la documentation du routeur sans fil.	Rapprochez le produit de votre routeur ou point d'accès et retirez tout obstacle entre les deux. Puis, éteignez votre routeur ou point d'accès, attendez environ 10 secondes, puis rallumez-le. S'il ne se connecte toujours pas à votre produit, consultez la documentation fournie avec votre routeur ou point d'accès pour obtenir des solutions.
*Aucun périphérique supplémentaire ne peut être connecté. Déconnecter un des périphériques connectés pour en ajouter un autre.	Vous pouvez connecter simultanément jusqu'à 8 ordinateurs et appareils reliés via une connexion Wi-Fi Direct (Simple AP). Pour ajouter un autre appareil, déconnectez d'abord l'un des appareils connectés.

Message	Solution
Le même SSID que Wi-Fi Direct existe dans l'environnement. Modifiez le SSID de Wi-Fi Direct si vous ne pouvez pas raccorder un appareil connecté à l'imprimante.	Modifiez le SSID de Wi-Fi Direct. Vous pouvez modifier le nom de réseau après « DIRECT-XX- ». Le nom personnalisé doit être composé de 22 caractères ou moins.

Sujet parent: [Impression d'un rapport de connexion réseau](#)

Activation du pilote Epson Universal Print Driver (PCL) ou de l'impression PostScript

Avant d'activer le pilote Epson Universal Print Driver (PCL) ou l'impression PostScript, assurez-vous d'avoir installé les logiciels de votre produit tel que décrit sur le site d'Epson.

Pour télécharger le pilote Epson Universal Print Driver (PCL) ou les pilotes PostScript, visitez le site epson.ca/support et sélectionnez votre produit.

[Installation du pilote Epson Universal Print Driver - Windows](#)

[Installation du logiciel d'impression PostScript \(PS3\) - Windows](#)

[Installation du logiciel d'impression PostScript \(PS3\) - Mac](#)

[Sélection des paramètres PDL \(langage de description de page\)](#)

[Sélection des paramètres de langage et d'interface de l'imprimante](#)

[Impression d'une feuille d'état PCL ou PS3 \(PostScript\)](#)

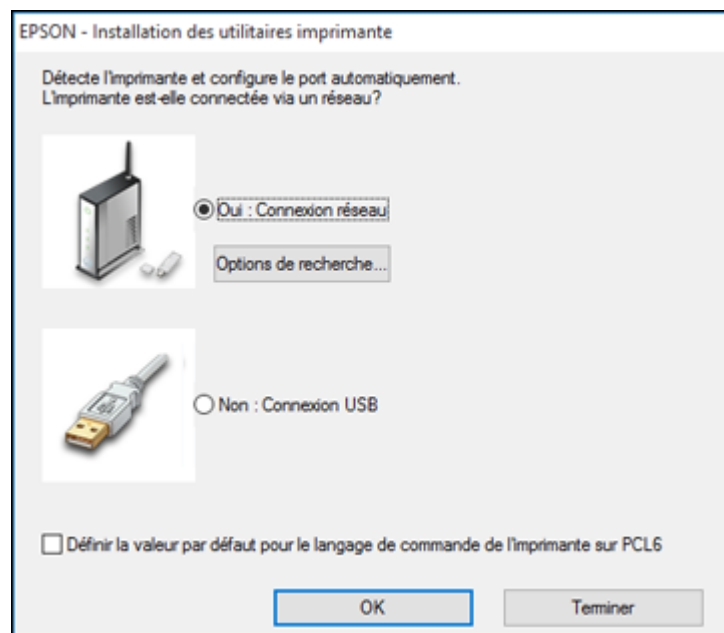
Installation du pilote Epson Universal Print Driver - Windows

Le pilote Epson Universal Print Driver est compatible avec plusieurs langages d'imprimante comme PCL et ESC/P-R, et peut être installé sur un ordinateur Windows.

Remarque: Assurez-vous que votre produit est sous tension et est connecté au même réseau que votre ordinateur avant d'installer le logiciel d'impression. Selon votre modèle, certains langages d'imprimantes pourraient ne pas être compatibles.

1. Pour télécharger le fichier **Pilote d'imprimante - PCL6**, visitez epson.ca/support et sélectionnez votre produit.
2. Après avoir téléchargé le fichier d'installation, double-cliquez sur le fichier téléchargé pour lancer l'installation.

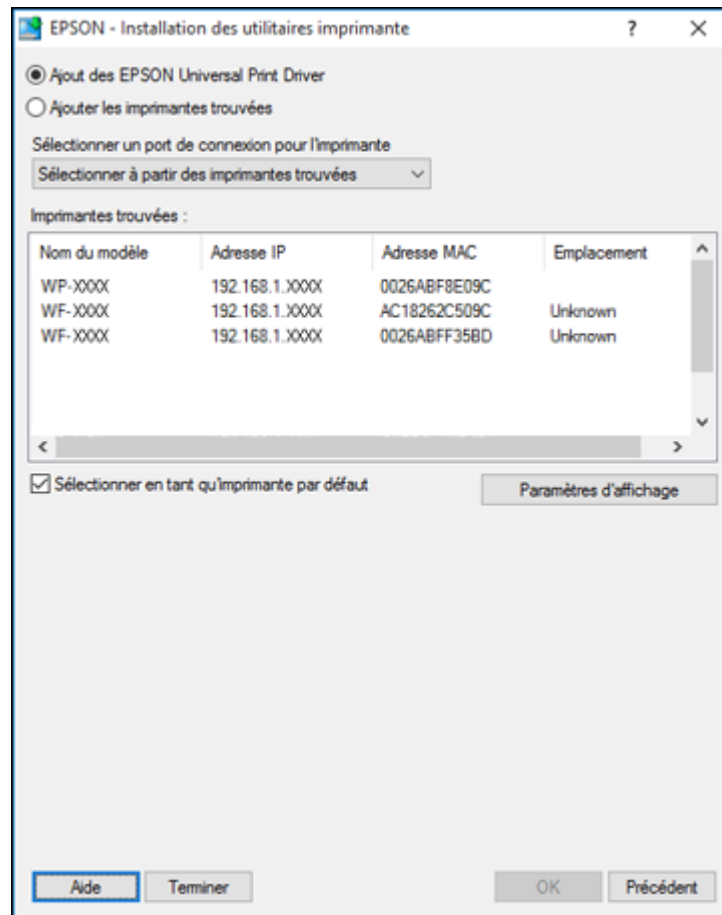
3. Suivez les instructions à l'écran jusqu'à ce que cette fenêtre s'affiche :



4. Sélectionnez **Oui : Connexion réseau** et cliquez sur **OK**.

Remarque: Cochez la case **Définir la valeur par défaut pour le langage de commande de l'imprimante sur PCL6** si vous souhaitez que le langage d'imprimante par défaut soit PCL6. Laissez cette case décochée si vous souhaitez que le langage d'imprimante par défaut soit ESC/P-R. (Vous pouvez modifier ce paramètre ultérieurement, au besoin.)

Une fois que le logiciel a terminé la recherche des produits, un écran comme celui-ci s'affiche :



5. Choisissez une des méthodes suivantes :

- Si vous voulez installer un seul produit, assurez-vous que l'option **Ajout des EPSON Universal Print Driver** est sélectionnée, et passez à l'étape suivante.

- Si vous voulez installer plusieurs produits, sélectionnez **Ajouter les imprimantes trouvées** et passez à l'étape 9.

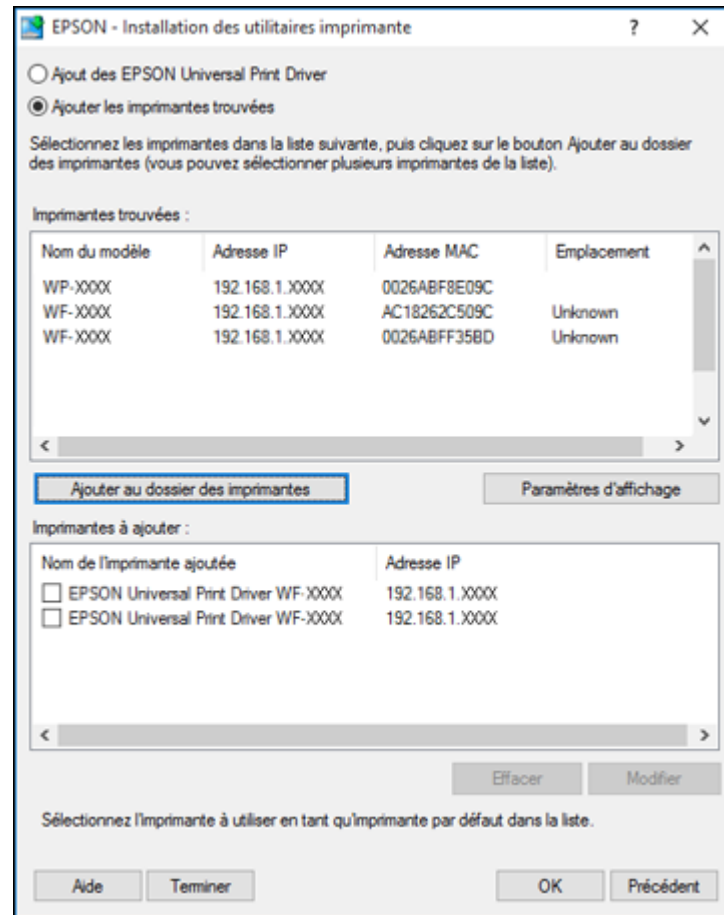
Remarque: Vous pouvez personnaliser et filtrer les résultats de la recherche de produits en cliquant sur **Paramètres d'affichage**.

6. Ouvrez le menu **Sélectionner un port de connexion pour l'imprimante** et sélectionnez un port d'imprimante existant, si nécessaire. Sinon, passez cette option pour créer un nouveau port automatiquement.
7. Sélectionnez le produit que vous voulez installer dans la liste Imprimantes trouvées.

Remarque: Décochez la case **Sélectionner en tant qu'imprimante par défaut** si vous ne voulez pas que le produit devienne l'imprimante par défaut.

8. Cliquez sur **OK**, puis passez les étapes suivantes.

9. Si vous installez plus d'un produit, sélectionnez les produits depuis la liste Imprimantes trouvées et cliquez sur **Ajouter les imprimantes trouvées**.



Les produits sélectionnés apparaîtront dans la section inférieure de l'écran.

10. Cochez la case d'un des produits pour le définir en tant qu'imprimante par défaut, si nécessaire.
11. Cliquez sur **OK**.

Sujet parent: [Activation du pilote Epson Universal Print Driver \(PCL\) ou de l'impression PostScript](#)

Installation du logiciel d'impression PostScript (PS3) - Windows

Si vous n'avez pas installé le logiciel d'impression Epson standard ou le logiciel Epson Universal Print Driver, vous devez installer le logiciel d'impression PostScript (PS3) avant de pouvoir ajuster les paramètres d'impression et imprimer avec l'imprimante depuis le réseau.

Remarque: Assurez-vous que votre produit est sous tension et est connecté au même réseau que votre ordinateur avant d'installer le logiciel d'impression.

1. Pour télécharger l'**Pilote d'imprimante - Postscript 3**, visitez epson.ca/support et sélectionnez votre produit.
2. Après avoir téléchargé le fichier d'installation, double-cliquez sur le fichier téléchargé pour lancer l'installation.
3. Cliquez sur **OK**.
4. Cliquez sur **Accepter**.
5. Cliquez sur **Installer**.
6. Cliquez sur **Suivant** et suivez les instructions à l'écran.

Sujet parent: [Activation du pilote Epson Universal Print Driver \(PCL\) ou de l'impression PostScript](#)

Installation du logiciel d'impression PostScript (PS3) - Mac

Si vous n'avez pas installé le logiciel d'impression Epson standard, vous devez installer le logiciel d'impression PostScript (PS3) avant de pouvoir ajuster les paramètres d'impression et imprimer avec l'imprimante depuis le réseau.

Remarque: Assurez-vous que votre produit est sous tension et est connecté au même réseau que votre ordinateur avant d'installer le logiciel d'impression.

1. Pour télécharger l'**Ensemble des pilotes et des logiciels - PS3 PostScript**, visitez le site epson.ca/support et sélectionnez votre produit.
2. Après avoir téléchargé le fichier d'installation, double-cliquez sur le fichier téléchargé pour lancer l'installation.
3. Double-cliquez sur **EPSON**.
4. Cliquez sur **Continuer** aux deux prochains écrans.
5. Cliquez sur **Accepter**.

6. Cliquez **Installer** ou **Continuer**.
7. Si nécessaire, entrez le mot de passe administrateur.
8. Cliquez sur **Démarrer** et suivez les instructions à l'écran.

Sujet parent: [Activation du pilote Epson Universal Print Driver \(PCL\) ou de l'impression PostScript](#)

Sélection des paramètres PDL (langage de description de page)

Vous pouvez sélectionner les paramètres d'impression PCL et PostScript à l'aide du panneau de commande du produit.

Remarque: Ces paramètres peuvent être verrouillés par un administrateur. Si vous n'arrivez pas à accéder à ces paramètres, contactez votre administrateur.

1. Appuyez sur le bouton  d'accueil, si nécessaire.
2. Sélectionnez **Param.** > **Paramètres généraux** > **Param imprim** > **Configuration impr PDL**.
3. À partir des menus proposés, sélectionnez les options de configuration d'impression PDL que vous souhaitez utiliser.
4. Une fois que vous avez terminé, appuyez sur le bouton  d'accueil pour quitter.

[Options de configuration de l'impression PDL](#)

Sujet parent: [Activation du pilote Epson Universal Print Driver \(PCL\) ou de l'impression PostScript](#)

Options de configuration de l'impression PDL

Sélectionnez les options **Configuration impr PDL** que vous souhaitez utiliser pour l'impression PCL ou PostScript.

Options de configuration de l'impression PDL	Options disponibles	Description
Param. communs		
Taille papier	Différentes tailles.	Définit la taille de papier par défaut pour l'impression PCL ou PostScript.
Type papier	Différents types de papier.	Définit le type de papier par défaut pour l'impression PCL ou PostScript.

Options de configuration de l'impression PDL	Options disponibles	Description
Orientation	Portrait	Définit l'orientation par défaut pour l'impression PCL ou PostScript.
	Paysage	
Qualité	Brouillon	Définit la qualité par défaut pour l'impression PCL ou PostScript.
	Standard	
Mode économie encre	Désactivé	Économise l'encre en réduisant la densité d'impression.
	Activé	
Mode économie encre	Dernière page au-dessus	Commence l'impression avec la première page d'un fichier.
	Première page au-dessus	Commence l'impression avec la dernière page d'un fichier.
Nbre copies	1 à 999	Définit le nombre de copies à imprimer.
Marge de reliure	Bord gauche	Définit le bord de reliure pour les documents recto verso.
	Bord supérieur	
Éject auto papier	Désactivé	Éjecte automatiquement le papier lorsqu'un travail d'impression est interrompu.
	Activé	
Impr. 2 côtés	Désactivé	Sélectionne l'impression recto verso.
	Activé	
Menu PCL		
Source police	Résidente	Utilise une police de caractères préinstallée sur l'imprimante.
	Télécharger	Utilise une police de caractères que vous avez téléchargée.
Numéro Police	0 à 65 535	Définit le numéro de la police par défaut pour la source de police par défaut.
Taille de la police	0,44 à 99,99 car/po	Définit la taille de police par défaut si la police est extensible et non fixe (la disponibilité dépend des paramètres de source et de numéro de la police).

Options de configuration de l'impression PDL	Options disponibles	Description
Taille du point	4,00 à 999,75 pt	Sélectionne la taille du point de la police par défaut si la police est extensible et proportionnelle (la disponibilité dépend des paramètres de source et de numéro de la police).
Jeu symboles	Variés	Sélectionne le jeu de symboles par défaut. Si la police sélectionnée n'est pas disponible pour le jeu de symboles choisi, la source et le numéro de la police sont remplacés par IBM-US (le paramètre par défaut).
Ligne	5 à 128 lignes	Définit le nombre de lignes pour la taille papier et l'orientation sélectionnées. Modifie l'interligne (VMI) stocké dans l'imprimante. Toute modification ultérieure à la taille de la page ou à l'orientation causera des changements dans la valeur de Ligne selon le VMI stocké.
Retour chariot	RC	Sélectionne la commande de saut de ligne lors de l'impression avec un pilote provenant d'un système d'exploitation spécifique.
	RC+SL	
Saut de ligne	SL	
	RC+SL	
Attrib alim papier	4	Rend la commande de sélection de la source papier compatible avec HP LaserJet 4.
	4K	Rend la commande de sélection de la source papier compatible avec HP LaserJet 4000, 5000 et 8000.
	5S	Rend la commande de sélection de la source papier compatible avec HP LaserJet 5S.
Menu PS		
Page d'erreur	Désactivé	Imprime une feuille affichant l'état lorsqu'une erreur se produit durant l'impression PostScript ou PDF.
	Activé	
Mode (AM-C4000/AM-C5000/AM-C6000)	Couleur	Sélectionne le mode couleur pour l'impression PostScript.
	Mono	

Options de configuration de l'impression PDL	Options disponibles	Description
Binaire	Désactivé	À activer lors de l'impression de fichiers contenant des images binaires (disponible lorsque le produit est connecté au réseau). Permet d'imprimer des images binaires même si le pilote est réglé sur ASCII.
	Activé	
Taille page PDF	Différentes tailles.	Sélectionne la taille papier lors de l'impression d'un fichier PDF. Si Auto est sélectionné, la taille papier est déterminée selon la taille de la première page.

Sujet parent: [Sélection des paramètres PDL \(langage de description de page\)](#)

Sélection des paramètres de langage et d'interface de l'imprimante

Vous pouvez sélectionner les paramètres de langage et d'interface de l'imprimante à l'aide du panneau de commande du produit.

Remarque: Ces paramètres peuvent être verrouillés par un administrateur. Si vous n'arrivez pas à accéder à ces paramètres, contactez votre administrateur.

1. Appuyez sur le bouton  d'accueil, si nécessaire.
2. Sélectionnez **Param.** > **Paramètres généraux** > **Param imprim** > **Langue impr.**
3. Sélectionnez le langage d'impression et les options d'interface pour votre type de connexion.
4. Une fois que vous avez terminé, appuyez sur la touche  d'accueil pour retourner à l'écran d'accueil.

[Options de langage d'impression et d'interface](#)

Sujet parent: [Activation du pilote Epson Universal Print Driver \(PCL\) ou de l'impression PostScript](#)

Options de langage d'impression et d'interface

Sélectionnez le langage d'impression et les options d'interface que vous souhaitez utiliser.

Menu **Param imprim** principal

Option	Paramètres disponibles	Description
PC Connection via USB	Activer	Définit si la communication USB avec le produit est permise.
	Désactiver	
Régl expir I/F USB	0, ou 5 à 300 secondes	Spécifie le délai avant l'arrêt de la communication USB à un ordinateur utilisant le pilote PCL ou PostScript. Ce paramètre est nécessaire afin d'éviter des communications USB illimitées. Si vous ne souhaitez pas que la communication USB expire, entrez 0.
Dispositif mémoire	Activer	Déterminer s'il faut autoriser le produit à accéder à un dispositif mémoire inséré. Lors le paramètre est désactivé, le produit ne peut ni lire ni imprimer les données à partir du dispositif, ni enregistrer de données sur le dispositif.
	Désactiver	

Langue impr menu

Option	Paramètres disponibles	Description
USB	Auto PCL PS PDF ESC/Page	Définit la langue pour l'interface USB ou réseau.
Réseau		
Réseau additionnel (disponible uniquement avec l'interface de réseau local facultative)		

Sujet parent: [Sélection des paramètres de langage et d'interface de l'imprimante](#)

Impression d'une feuille d'état PCL ou PS3 (PostScript)

Vous pouvez imprimer une feuille d'état PCL ou PS3 (PostScript) pour confirmer les informations de police de caractères et la version du logiciel d'impression PostScript.

1. Appuyez sur le bouton  d'accueil, si nécessaire.
2. Sélectionnez **Param. > État / Impression de L'Imprimante > Impr.feui.d'état**.
3. Sélectionnez **Liste Polices PS** ou **Liste police PCL**.

4. Sélectionnez **Impression** pour imprimer la feuille d'état.

Sujet parent: [Activation du pilote Epson Universal Print Driver \(PCL\) ou de l'impression PostScript](#)

Chargement du papier

Avant d'imprimer, chargez le papier qui convient à votre travail d'impression.

[Chargement du papier dans les bacs papier et le plateau de papier](#)

[Utilisation du verrou pour bac papier optionnel](#)

[Capacité de chargement du papier](#)

[Impression recto verso](#)

[Papiers Epson compatibles \(États-Unis et Canada\)](#)

[Papiers Epson compatibles \(Amérique latine\)](#)

[Paramètres de type de papier ou de support - Logiciel d'impression](#)

[Sélection des paramètres papier pour chaque source - Panneau de commande](#)

[Sélection des paramètres papier par défaut - Administrateur](#)

Chargement du papier dans les bacs papier et le plateau de papier

Vous pouvez charger du papier allant jusqu'à la taille 11 × 17 po (279 × 432 mm) ou A3 (11,7 × 16,5 po [297 × 420 mm]) dans les bacs papier et 12 × 18 po (305 × 457 mm) dans le plateau de papier. Le plateau de papier peut accueillir des formats de papier définis par l'utilisateur de 2,2 × 5,5 po (55 × 140 mm) à 11,7 × 47,2 po (297 × 1200 mm) pour l'impression recto. Le plateau de papier peut accepter des formats de papier définis par l'utilisateur de 5,5 × 7,2 po (139,7 × 182 mm) à 11,7 × 17 po (297 × 431,8 mm) pour l'impression recto verso.

Vous pouvez voir des instructions sur la façon de charger du papier dans les bacs papier ou le plateau de papier sur le panneau de commande.

Remarque: Si vous ne pouvez pas ouvrir ou fermer facilement le plateau de papier, assurez-vous de tenir le centre du plateau de papier lorsque vous le déployez ou le rétractez.

1. Sélectionnez l'icône  à l'écran ACL.
2. Sélectionnez **Comment faire pour > Chargez le papier**.
3. Sélectionnez l'une des options.
4. Sélectionnez **Comment faire pour**.
5. Sélectionnez l'icône  pour faire défiler les instructions de chargement du papier.

6. Au besoin, sélectionnez **Fermer** puis sélectionnez l'icône  et choisissez la taille et le type de papier que vous avez chargé à l'écran ACL du produit.

Remarque: Si le paramètre **Détect. auto Taille du pap.** est activé, votre produit détectera automatiquement la taille de papier chargée. Pour sélectionner une taille de papier personnalisée, désactivez le paramètre **Détect. auto Taille du pap.**

Suivez toujours ces directives de chargement du papier :

- Ne chargez que le nombre de feuilles recommandé.
- Chargez le papier avec la face imprimable vers le haut.
- Chargez le papier à en-tête ou préimprimé bord supérieur en premier.
- Ne chargez pas de support au-dessus de la flèche à l'intérieur des guides latéraux.
- Insérez et retirez lentement les bacs papier.
- Chargez du papier préperforé, face perforée vers vous. Le chargement de papier préperforé dans une direction incorrecte peut entraîner des bourrages papier ou des taches à l'intérieur du produit. Assurez-vous que le paramètre **Préperforé** est réglé sur **Activé** dans les paramètres du papier du produit.
- Consultez l'emballage du papier pour des directives de chargement supplémentaires.

Mise en garde: N'utilisez pas les papiers suivants : ils pourraient provoquer des bourrages papier, des tirages maculés ou des dommages à l'imprimante.

- Du papier ondulé ou humide
- Du papier qui n'est pas encore sec après l'impression sur un côté
- Du papier froissé ou enroulé
- Du papier déchiré, coupé ou plié
- Du papier trop mince ou trop épais
- Du papier préimprimé par d'autres imprimantes à jet d'encre, des imprimantes à transfert thermique, des imprimantes de page ou des photocopieurs
- Du papier perforé
- Du papier avec autocollants
- Du papier assemblé par du ruban adhésif, des agrafes ou des trombones
- Des enveloppes avec des surfaces adhésives ou à fenêtre

Orientation de chargement du papier

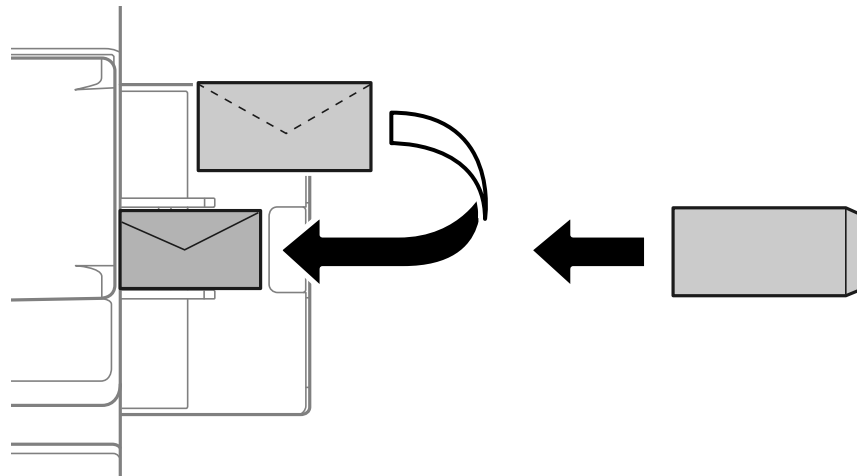
Sujet parent: [Chargement du papier](#)

Orientation de chargement du papier

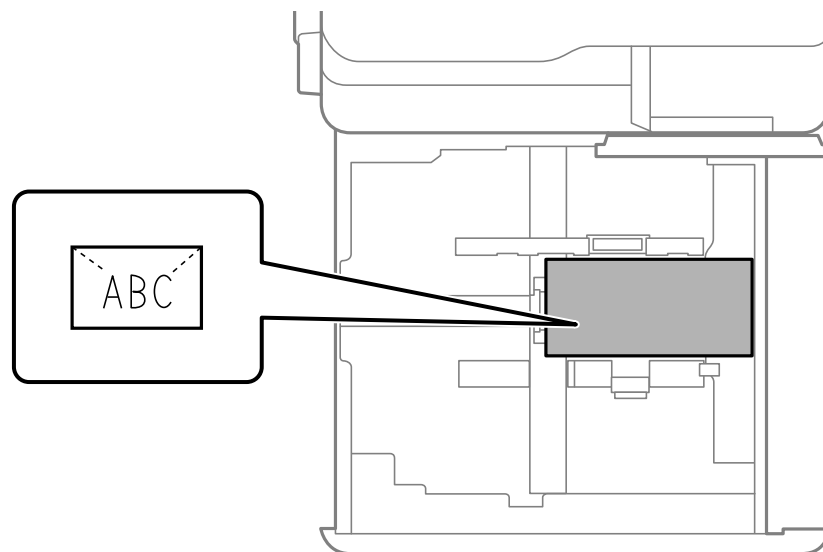
Lorsque vous chargez du papier non standard dans le produit, suivez les directives ci-dessous :

Enveloppes

- **Plateau de papier** : Chargez les enveloppes dans le plateau de papier côté court en premier avec la face à imprimer vers le bas. Faites glisser les guide-papier contre les bords des enveloppes. Vous pouvez charger jusqu'à 10 enveloppes à la fois.



- **Bac papier** : Chargez les enveloppes dans le bac papier avec la face à imprimer vers le haut. Faites glisser les guide-papier contre les bords des enveloppes. Vous pouvez charger jusqu'à 30 enveloppes à la fois.

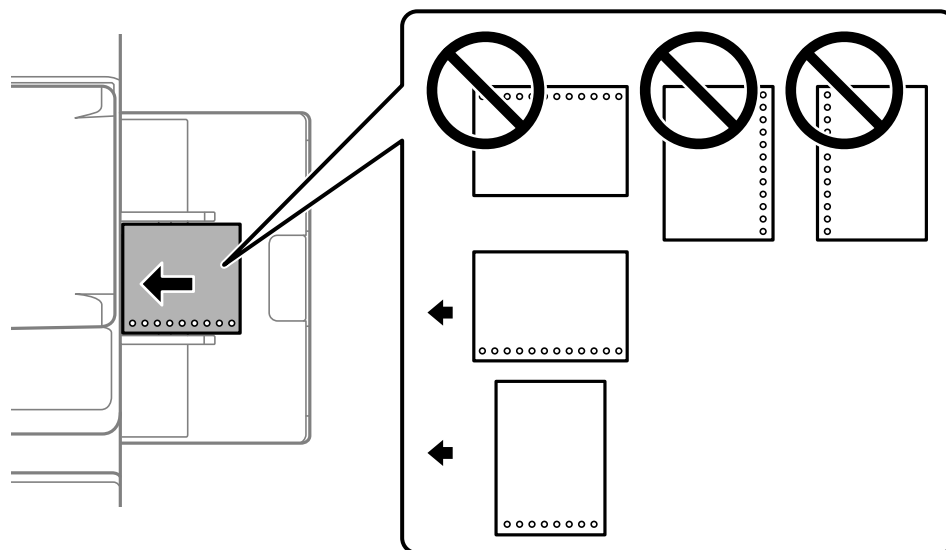


Papier préperforé

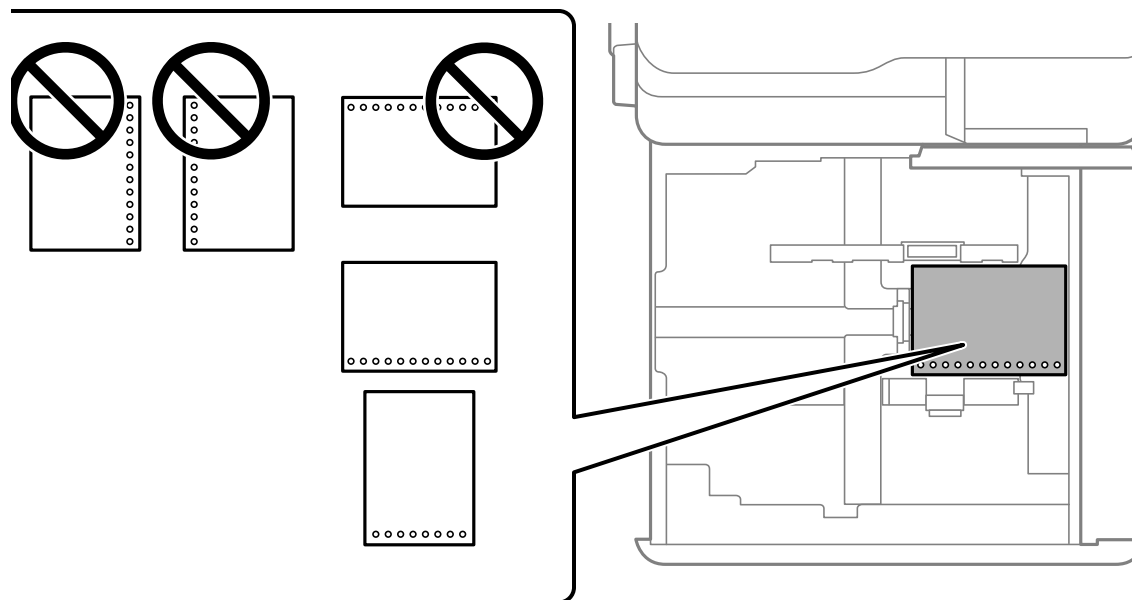
Définissez les marges de façon à ne pas imprimer dans les trous du papier. Vous ne pouvez pas imprimer dans la zone à 0,67 po (17 mm) du bord préperforé du papier.

Remarque: Assurez-vous d'activer le paramètre **Préperforé** à l'écran des paramètres du papier dans le panneau de commande. Il est possible que vous deviez sélectionner l'icône  pour afficher l'écran des paramètres.

- **Plateau de papier :** Chargez le papier préperforé dans le plateau de papier avec le bord perforé vers l'avant du produit et la face à imprimer vers le bas. Faites glisser les guide-papier contre les bords des enveloppes.



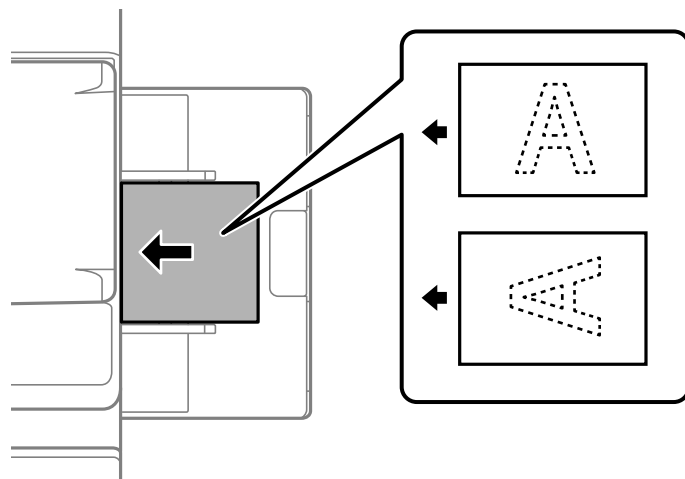
- **Bac papier** : Chargez le papier préperforé dans le plateau de papier avec le bord perforé vers l'avant du produit et la face à imprimer vers le haut.



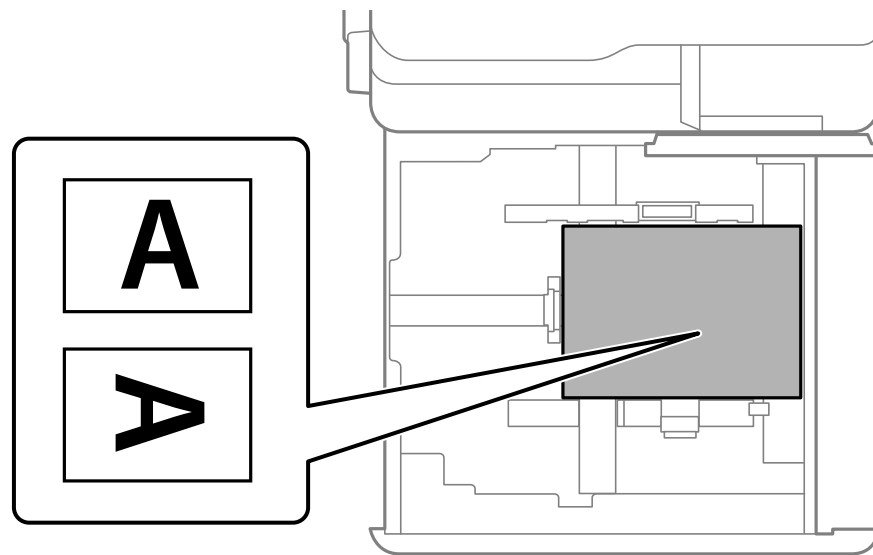
Papier pré-imprimé (impression en mode recto)

Remarque: Assurez-vous d'activer le paramètre **Pré-imprimé** à l'écran des paramètres du papier dans le panneau de commande. Il est possible que vous deviez sélectionner l'icône  pour afficher l'écran des paramètres.

- **Plateau de papier :** Lorsque vous imprimez sur une seule face du papier, chargez le papier pré-imprimé dans le plateau de papier avec la face à imprimer vers le bas. Faites glisser les guide-papier contre les bords du papier.

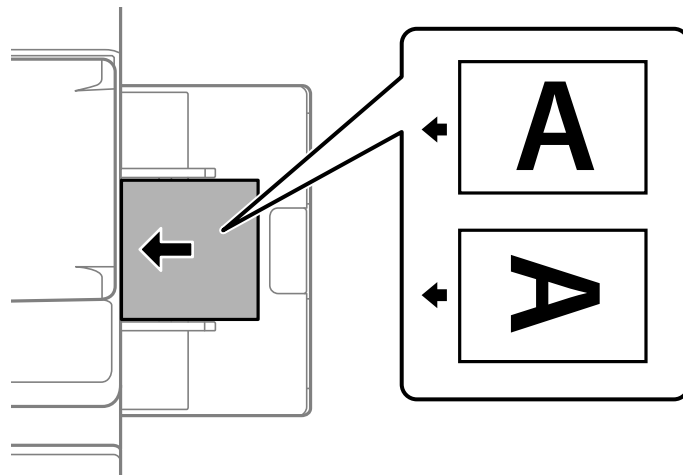


- **Bac papier** : Lorsque vous imprimez sur une seule face du papier, chargez le papier pré-imprimé dans le bac papier avec la face à imprimer vers le haut. Faites glisser les guide-papier contre les bords du papier.

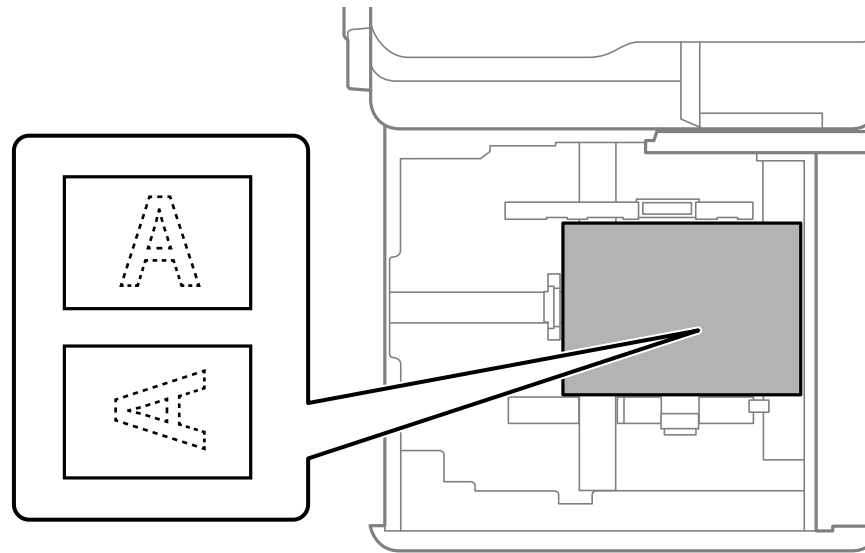


Papier pré-imprimé (impression recto verso)

- **Plateau de papier** : Lorsque vous imprimez sur les deux faces du papier pré-imprimé, chargez le papier dans le plateau de papier avec la première page à imprimer vers le haut. Faites glisser les guide-papier contre les bords du papier.



- **Bac papier** : Lorsque vous imprimez sur les deux faces du papier pré-imprimé, chargez le papier dans le bac papier avec la première page à imprimer vers le bas. Faites glisser les guide-papier contre les bords du papier.

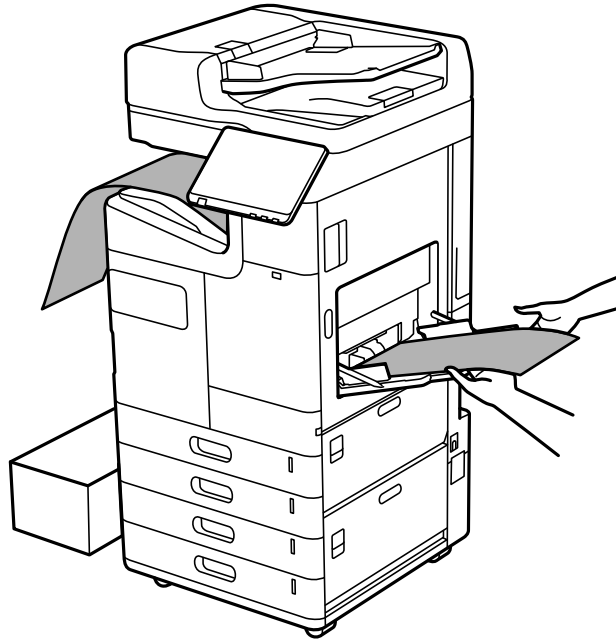


Papier long

Lorsque vous chargez du papier long, chargez une seule feuille dans le plateau de papier, côté imprimable vers le bas. Réglez le paramètre **Détection automatique Taille du papier** sur **Désactivé** et sélectionnez **Personnalisé(e)** comme taille du papier.

- Si le papier tombe du bac face vers le bas, préparez une boîte ou un réceptacle comparable pour vous assurer que le papier ne touche pas le sol.
- Ne touchez pas le papier lorsqu'il est éjecté. Vous pourriez blesser votre main ou causer une baisse de la qualité d'impression.

- Lorsque vous chargez du papier long, faites attention à ne pas vous couper les mains sur les bords du papier en le manipulant.



Sujet parent: [Chargement du papier dans les bacs papier et le plateau de papier](#)

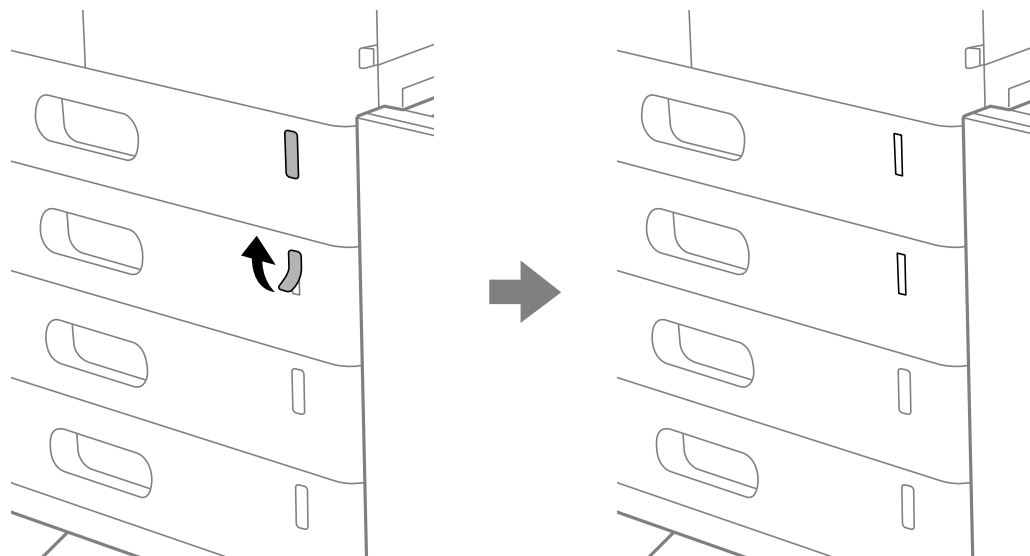
Utilisation du verrou pour bac papier optionnel

Vous pouvez utiliser le verrou pour bac papier optionnel afin de verrouiller un bac papier. Vous aurez besoin d'un cadenas qui peut entrer dans le trou du verrou pour bac papier. Assurez-vous de conserver la clé en lieu sûr.

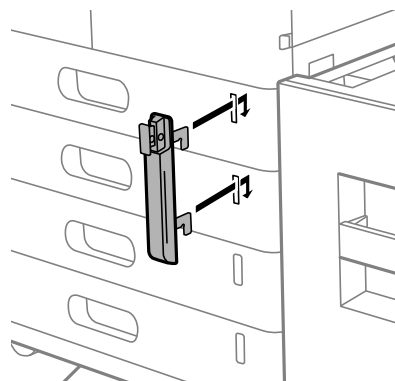
Remarque: Si vous souhaitez aussi verrouiller le bac double facultatif, vous aurez besoin d'un second verrou pour bac papier et d'un second cadenas.

Vous pouvez acheter des accessoires d'origine Epson sur epson.com (États-Unis) ou epson.ca (Canada). Vous pouvez également vous procurer des accessoires auprès d'un revendeur Epson autorisé. Pour trouver le revendeur le plus près de chez vous, composez le 1 800 807-7766.

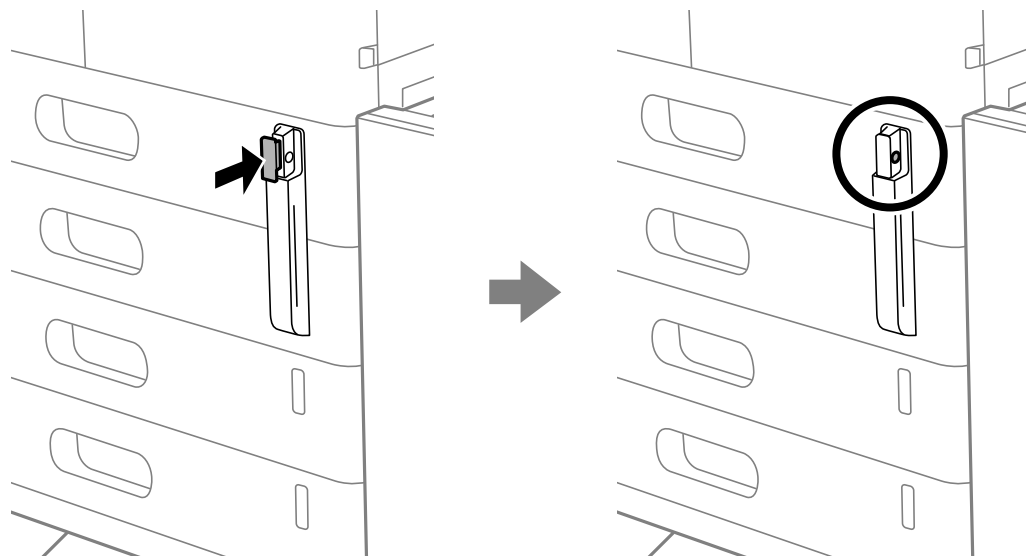
1. Retirez les sceaux des bacs papier.



2. Insérez le verrou pour bac papier dans les trous.

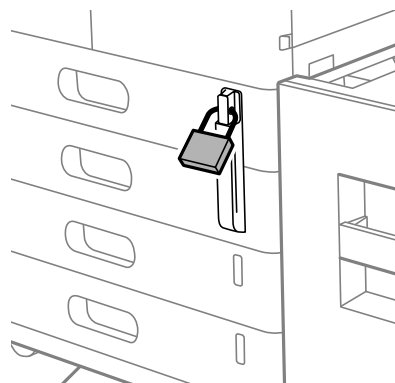


3. Appuyez sur le loquet au-dessus du verrou pour bac papier et alignez les trous.



Remarque: Pour déverrouiller le bac papier, insérez la clé jusqu'au fond du verrou et tirez sur le verrou.

4. Insérez le cadenas dans les trous et verrouillez-le.



Sujet parent: [Chargement du papier](#)

Références associées

[Accessoires en option et pièces de rechange](#)

Capacité de chargement du papier

Bacs papier

Le tableau ci-dessous indique la capacité des bacs papier pour les tailles suivantes, sauf mention contraire :

- Lettre (8,5 × 11 po [216 × 279 mm]), Demi-lettre (5,5 × 8,5 po [140 × 216 mm]), Légal (8,5 × 14 po [216 × 356 mm]), Exécutif (7,25 × 10,5 po [184 × 267 mm])
- A6 (4,1 × 5,8 po [105 × 148 mm]), A5 (5,8 × 8,2 po [148 × 210 mm]), A4 (8,3 × 11,7 po [210 × 297 mm]), A3 (11,7 × 16,5 po [297 × 420 mm])
- B6 (5 × 7,2 po [128 × 182 mm]), B5 (7,2 × 10,1 po [182 × 257 mm]), B4 (13,9 × 9,84 po [353 × 250 mm])
- Oficio 9 (8,46 × 12,4 po [215 × 315 mm]), Mexico-Oficio (8,5 × 13,4 po [216 × 340 mm])
- 8,5 × 13 po (216 × 330 mm), 11 × 17 po (279 × 432 mm)
- Défini par l'utilisateur (3,3 × 5,5 po à 11,7 × 17 po [85 × 140 mm à 297 × 431,8 mm])

Type de papier	Capacité de chargement
Papier ordinaire Papier préimprimé Papier à en-tête Papier coloré Papier recyclé Papier ordinaire haute qualité	Jusqu'à la ligne indiquée par un triangle sur le guide-papier (500 feuilles)
Papier cartonné 1 (25 à 28 lb [91 à 105 g / m ²])	Jusqu'à la ligne indiquée par un triangle sur le guide-papier (500 feuilles)
Papier cartonné 2 (29 à 36 lb [106 à 135 g / m ²])	Jusqu'à la ligne indiquée par un triangle sur le guide-papier (350 feuilles)
Papier cartonné 3 (37 à 42 lb [136 à 160 g / m ²])	Jusqu'à la ligne indiquée par un triangle sur le guide-papier (200 feuilles)

Type de papier	Capacité de chargement
Papier cartonné 4 (43 à 66 lb [161 à 250 g / m ²]) Papier très épais (67 à 80 lb [251 à 300 g / m ²])	125 feuilles
Papier blanc brillant de qualité supérieure Epson Papier multiusage plus Epson	500 feuilles : Lettre (8,5 × 11 po [216 × 279 mm])
Papier blanc brillant professionnel Epson	500 feuilles : A3 (11,7 × 16,5 po [297 × 420 mm]) Lettre (8,5 × 11 po [216 × 279 mm])
Enveloppes	30

Plateau de papier

Le tableau ci-dessous indique la capacité des plateaux de papier pour les tailles suivantes, sauf mention contraire.

Remarque: Si le papier dépasse 17 po (432,1 mm), chargez une feuille à la fois.

- Lettre (8,5 × 11 po [216 × 279 mm]), Demi-lettre (5,5 × 8,5 po [140 × 216 mm]), Légal (8,5 × 14 po [216 × 356 mm]), Exécutif (7,25 × 10,5 po [184 × 267 mm])
- A6 (4,1 × 5,8 po [105 × 148 mm]), A5 (5,8 × 8,2 po [148 × 210 mm]), A4 (8,3 × 11,7 po [210 × 297 mm]), A3 (11,7 × 16,5 po [297 × 420 mm])
- B6 (5 × 7,2 po [128 × 182 mm]), B5 (7,2 × 10,1 po [182 × 257 mm]), B4 (13,9 × 9,84 po [353 × 250 mm])
- Oficio 9 (8,46 × 12,4 po [215 × 315 mm]), Mexico-Oficio (8,5 × 13,4 po [216 × 340 mm])
- 8,5 × 13 po (216 × 330 mm), 11 × 17 po (279 × 432 mm) 12 × 18 po (305 × 457 mm)
- Personnalisé (2,2 × 5,5 po à 11,7 × 47,2 po [55 × 140 mm à 297 × 1200 mm])

Type de papier	Capacité de chargement
Papier ordinaire Papier préimprimé Papier à en-tête Papier coloré Papier recyclé	Jusqu'à la ligne indiquée par un triangle sur le guide-papier (150 feuilles)
Papier cartonné 1 (25 à 28 lb [91 à 105 g / m ²])	Jusqu'à la ligne indiquée par un triangle sur le guide-papier (120 feuilles)
Papier cartonné 2 (29 à 36 lb [106 à 135 g / m ²])	Jusqu'à la ligne indiquée par un triangle sur le guide-papier (100 feuilles)
Papier cartonné 3 (37 à 42 lb [136 à 160 g / m ²])	Jusqu'à la ligne indiquée par un triangle sur le guide-papier (80 feuilles)
Papier cartonné 4 (43 à 66 lb [161 à 250 g / m ²])	Jusqu'à la ligne indiquée par un triangle sur le guide-papier (50 feuilles)
Papier très épais (67 à 80 lb [251 à 300 g / m ²])	Jusqu'à la ligne indiquée par un triangle sur le guide-papier (40 feuilles)
Papier blanc brillant de qualité supérieure Epson Papier multiusage plus Epson	150 feuilles : Lettre (8,5 × 11 po [216 × 279 mm])
Papier blanc brillant professionnel Epson	150 feuilles : A3 (11,7 × 16,5 po [297 × 420 mm]) Lettre (8,5 × 11 po [216 × 279 mm])
Papier pour présentation ultra haute qualité – Mat Epson	20 feuilles : Lettre (8,5 × 11 po [216 × 279 mm]) A4 (8,3 × 11,7 po [210 × 297 mm]) A3 (11,7 × 16,5 po [297 × 420 mm]) 13 × 19 po (330 × 483 mm)

Type de papier	Capacité de chargement
Papier pour présentation haute qualité – Mat Epson	20 feuilles : A4 (8,3 × 11,7 po [210 × 297 mm]) A3 (11,7 × 16,5 po [297 × 420 mm]) Lettre (8,5 × 11 po [216 × 279 mm]) 8 × 10 po (203 × 254 mm)
Papier jet d'encre de haute qualité Epson Papier pour présentation – Mat Epson	50 feuilles : A3 (11,7 × 16,5 po [297 × 420 mm]) 100 feuilles : Lettre (8,5 × 11 po [216 × 279 mm]) A4 (8,3 × 11,7 po [210 × 297 mm])
Enveloppes	10

Sujet parent: [Chargement du papier](#)

Impression recto verso

Vous pouvez imprimer recto verso sur les papiers suivants :

- Papier ordinaire
- Papier préimprimé
- Papier à en-tête
- Papier coloré
- Papier recyclé
- Papier ordinaire haute qualité
- Papier épais (allant jusqu'à 66 lb [250 g/m²])
- Papier blanc brillant professionnel Epson
- Papier blanc brillant de qualité supérieure Epson
- Papier multiusage plus Epson
- Papier pour présentation haute qualité – Mat Recto verso Epson

Remarque: Vous pouvez imprimer recto verso dans toutes les tailles prises en charge sauf :

- B6 (5 × 7,2 po [128 × 182 mm])
- A6 (4,1 × 5,8 po [105 × 148 mm])
- 12 × 18 po (305 × 457 mm)

Pour imprimer recto verso dans une taille personnalisée, la largeur du papier doit être comprise entre 5,5 et 7,4 po (139,7 et 189 mm) et la longueur, entre 11,6 et 17 po (297 et 431,8 mm).

Sujet parent: [Chargement du papier](#)

Papiers Epson compatibles (États-Unis et Canada)

Vous pouvez acheter de l'encre et du papier d'origine Epson à l'adresse epson.com (États-Unis) ou epson.ca (Canada). Vous pouvez également vous procurer d'autres fournitures auprès d'un revendeur Epson autorisé. Pour trouver le revendeur le plus près de chez vous, composez le 1 800 807-7766.

Type de papier	Taille	Numéro du produit	Nombre de feuilles
Papier blanc brillant professionnel Epson	Lettre (8,5 × 11 po [216 × 279 mm])	S041586	500
Papier blanc brillant de qualité supérieure Epson	Lettre (8,5 × 11 po [216 × 279 mm])	S450218-4	500
Papier multiusage plus Epson	Lettre (8,5 × 11 po [216 × 279 mm])	S450217-4	500
Papier jet d'encre de haute qualité Epson	Lettre (8,5 × 11 po [216 × 279 mm])	S041111	100
	A4 (8,3 × 11,7 po [210 × 297 mm])	S041117	100
Papier pour présentation – Mat Epson	Lettre (8,5 × 11 po [216 × 279 mm])	S041062	100
Papier pour présentation haute qualité – Mat Epson	8 × 10 po (203 × 254 mm)	S041467	50
	Lettre (8,5 × 11 po [216 × 279 mm])	S041257	50
		S042180	100
	A3 (11,7 × 16,5 po [297 × 420 mm])	S041260	50

Type de papier	Taille	Numéro du produit	Nombre de feuilles
Papier pour présentation haute qualité – Mat Recto verso Epson	Lettre (8,5 × 11 po [216 × 279 mm])	S041568	50
Papier pour présentation ultra haute qualité – Mat Epson	Lettre (8,5 × 11 po [216 × 279 mm])	S041341 S041914	50 250
	A3 (11,7 × 16,5 po [297 × 420 mm])	S041343	50

Sujet parent: [Chargement du papier](#)

Papiers Epson compatibles (Amérique latine)

Vous pouvez vous procurer de l'encre et du papier Epson d'origine auprès d'un revendeur Epson autorisé. Pour trouver le revendeur le plus près de chez vous, visitez le site Web latin.epson.com ou appelez votre bureau de vente Epson.

Type de papier	Taille	Numéro du produit	Nombre de feuilles
Papier blanc brillant professionnel Epson	Lettre (8,5 × 11 po [216 × 279 mm])	S041586	500
Papier jet d'encre de haute qualité Epson	Lettre (8,5 × 11 po [216 × 279 mm])	S041111	100
	A4 (8,3 × 11,7 po [210 × 297 mm])	S041117	100
Papier pour présentation – Mat Epson	13 × 19 po (330 × 483 mm)	S041069-L	100
Papier pour présentation haute qualité – Mat Epson	Lettre (8,5 × 11 po [216 × 279 mm])	S041257-ML	50
	13 × 19 po (330 × 483 mm)	S041263	50
	A3 (11,7 × 16,5 po [297 × 420 mm])	S041260	50
Papier pour présentation ultra haute qualité – Mat Epson	13 × 19 po (330 × 483 mm)	S041339	50
		S041605	100

Sujet parent: [Chargement du papier](#)

Paramètres de type de papier ou de support - Logiciel d'impression

Pour ce papier	Sélectionnez ce paramètre Type ou Support
Papier ordinaire (16 à 20 lb [60 à 75 g/m ²]) Papier blanc brillant professionnel Epson Papier blanc brillant de qualité supérieure Epson Papier multiusage plus Epson	Papier ordinaire 1
Papier ordinaire (20 à 24 lb [76 à 90 g/m ²])	Papier ordinaire 2
Papier à en-tête	Papier à en-tête
Papier recyclé	Recyclé
Papier coloré	Couleur
Papier préimprimé	Pré-imprimé
Papier jet d'encre de haute qualité Epson	Papier ordinaire haute qualité
Papier fin (14 à 16 lb [52 à 59 g/m ²])	Papier fin
Papier épais (25 à 28 lb [91 à 105 g/m ²])	Papier cartonné 1
Papier épais (29 à 36 lb [106 à 135 g/m ²])	Papier cartonné 2
Papier épais (37 à 42 lb [136 à 160 g/m ²])	Papier cartonné 3
Papier épais (43 à 66 lb [161 à 250 g/m ²])	Papier cartonné 4
Enveloppes	Enveloppe
Papier pour présentation – Mat Epson Papier pour présentation haute qualité – Mat Epson Papier pour présentation ultra haute qualité – Mat Epson	Mat

Remarque: Les paramètres listés ici ne sont disponibles que si vous imprimez depuis votre ordinateur. Ils ne s'appliquent pas aux paramètres du panneau de commande de votre produit.

Sujet parent: [Chargement du papier](#)

Sélection des paramètres papier pour chaque source - Panneau de commande

Vous pouvez changer la taille du papier et le type de papier par défaut pour chaque source à l'aide du panneau de commande situé sur le produit.

1. Sélectionnez l'icône .
2. Sélectionnez la source papier dont vous voulez modifier les paramètres.
3. Sélectionnez **Taille du papier**.
4. Sélectionnez la taille du papier que vous avez chargé.
5. Sélectionnez **Type de papier**.
6. Sélectionnez le type de papier que vous avez chargé.
7. Activez le paramètre **Préperforé** si vous utilisez du papier préperforé.
8. Pour que l'imprimante détecte automatiquement la taille du papier chargé dans la source papier, sélectionnez le champ **Détéc. auto Taille du pap.** afin d'activer le paramètre.
9. Sélectionnez **Fermer**.
10. Sélectionnez une autre source papier à modifier ou appuyez sur la touche  d'accueil pour quitter.

[Paramètres du menu Type de papier - Panneau de commande](#)

Sujet parent: [Chargement du papier](#)

Paramètres du menu Type de papier - Panneau de commande

Sélectionnez un paramètre **Type papier** qui correspond au papier que vous avez chargé.

Type de papier chargé	Paramètre du menu Type de papier
Papier ordinaire	Papier ordinaire 1 (60-75 g/m2)
Papier blanc brillant professionnel Epson	Papier ordinaire 2 (76-90 g/m2)
Papier blanc brillant de qualité supérieure Epson	
Papier multiusage plus Epson	
Papier à en-tête	En-tête
Papier recyclé	Recyclé

Type de papier chargé	Paramètre du menu Type de papier
Papier coloré	Couleur
Papier préimprimé	Pré-imprimé
Papier jet d'encre de haute qualité Epson	Pap. ordi. haute qualité
Papier épais allant jusqu'à 25 à 28 lb (91 à 105 g/m ²)	Papier cartonné 1 (91-105 g/m2)
Papier épais allant jusqu'à 29 à 36 lb (106 à 135 g/m ²)	Papier cartonné 2 (106-135 g/m2)
Papier épais allant jusqu'à 37 à 42 lb (136 à 160 g/m ²)	Papier cartonné 3 (136-160 g/m2)
Papier épais allant jusqu'à 43 à 66 lb (161 à 250 g/m ²)	Papier cartonné 4 (161-250 g/m2)
Papier épais allant jusqu'à 67 à 90 lb (251 à 350 g/m ²)	Papier très épais
Enveloppes	Enveloppe
Papier pour présentation – Mat Epson Papier pour présentation haute qualité – Mat Epson Papier pour présentation ultra haute qualité – Mat Epson	Mat
Papier pour présentation haute qualité – Mat Recto verso Epson	Double-Sided Photo Quality Inkjet

Sujet parent: [Sélection des paramètres papier pour chaque source - Panneau de commande](#)

Sélection des paramètres papier par défaut - Administrateur

En tant qu'administrateur, vous pouvez ajuster les paramètres papier par défaut qui s'appliquent à tous les travaux d'impression que vous envoyez à votre produit.

Remarque: Ces paramètres peuvent être verrouillés par un administrateur. Si vous n'arrivez pas à accéder à ces paramètres, contactez votre administrateur.

[Sélection des paramètres d'imprimante par défaut](#)

[Sélection des paramètres d'impression universels](#)

Sujet parent: [Chargement du papier](#)

Sélection des paramètres d'imprimante par défaut

Vous pouvez changer les paramètres d'imprimante par défaut à l'aide du panneau de commande du produit.

Remarque: Ces paramètres peuvent être verrouillés par un administrateur. Si vous n'arrivez pas à accéder à ces paramètres, contactez votre administrateur.

1. Appuyez sur le bouton  d'accueil, si nécessaire.
2. Sélectionnez **Param.** > **Paramètres généraux** > **Param imprim.**
3. Sélectionnez une option pour le paramètre **Solveur d'erreur auto** :
 - Sélectionnez **Activé** pour afficher un avertissement et imprimer sur un côté seulement du papier lorsqu'une erreur d'impression recto verso se produit, ou pour imprimer les données que l'imprimante a pu traiter lorsqu'une erreur de mémoire pleine se produit.
 - Sélectionnez **Désactivé** pour afficher un message d'erreur et stopper l'impression lorsqu'une erreur se produit.
4. Sélectionnez **Réglages source papier**.
5. Sélectionnez les options que vous souhaitez utiliser.
6. Une fois que vous avez terminé, appuyez sur la touche  d'accueil pour quitter.

[Paramètres du menu Réglages source papier](#)

Sujet parent: [Sélection des paramètres papier par défaut - Administrateur](#)

Paramètres du menu Réglages source papier

Sélectionnez les options du menu Réglages source papier que vous souhaitez utiliser pour vos travaux d'impression.

Paramètre de source papier	Options disponibles	Description
Réglage du papier	Variés.	Sélectionnez la taille et le type de papier pour chaque source papier.

Paramètre de source papier	Options disponibles	Description
Priorité au plateau de papier	Activé	Sélectionnez Activé pour donner la priorité d'impression au papier chargé dans le plateau de papier.
	Désactivé	
Modif auto A4/Lettre	Activé	Sélectionnez Activé pour changer la taille de papier afin qu'elle corresponde au papier chargé (Lettre ou A4) si la mauvaise taille est sélectionnée.
	Désactivé	
Sélection automatique paramètres	Copie	Choisissez l'option Activé pour ces paramètres afin que l'imprimante sélectionne automatiquement la source contenant le papier qui correspond à vos paramètres papier lors de l'impression.
	Fax	
	Autre	
Sél. auto si papier vide: Copie et impression de case	Activé	Sélectionnez Activé pour que l'alimentation du papier se fasse automatiquement à partir d'une autre source avec les mêmes paramètres de papier lors de la copie ou de l'impression à partir de la mémoire. Cette autre source doit être activée dans le paramètre Sélection automatique paramètres.
	Désactivé	
Avis d'erreur	Avis de taille papier	Sélectionnez Activé pour ces paramètres afin d'afficher un message d'erreur lorsque le paramètre de type ou de taille papier sélectionné ne correspond pas au papier chargé.
	Avis de type papier	
Affichage auto de configuration papier	Activé	Sélectionnez Activé afin d'afficher automatiquement un menu qui vous permet de sélectionner la taille et le type de papier quand vous chargez du papier dans l'imprimante. Remarque: Si ce paramètre est désactivé, vous ne pouvez pas imprimer avec AirPrint.
	Désactivé	
Liste de Tailles de Pap. Définies par l'util.	20 paramètres	Entrez un paramètre de taille papier personnalisé.

Sujet parent: [Sélection des paramètres d'imprimante par défaut](#)

Sélection des paramètres d'impression universels

Vous pouvez changer les paramètres de source papier par défaut à l'aide du panneau de commande du produit.

Remarque: Ces paramètres peuvent être verrouillés par un administrateur. Si vous n'arrivez pas à accéder à ces paramètres, contactez votre administrateur.

1. Appuyez sur le bouton  d'accueil, si nécessaire.
2. Sélectionnez **Param.** > **Paramètres généraux** > **Param imprim** > **Param. d'impr univ.**
3. Modifiez les paramètres au besoin.
4. Une fois que vous avez terminé, appuyez sur le bouton  d'accueil pour quitter.

[Options du menu Param. d'impr univ](#)

Sujet parent: [Sélection des paramètres papier par défaut - Administrateur](#)

Options du menu Param. d'impr univ

Sélectionnez les options du menu Param. d'impr univ que vous souhaitez utiliser pour vos travaux d'impression.

Paramètres d'impression universels	Options disponibles	Description
Décalage supérieur	—	Ajuste la marge du haut ou de gauche.
Décal. gauche		
Décalage supérieur en arrière	—	Ajuste la marge du haut ou de gauche du verso de la page lors de l'impression recto verso.
Décal. gauche en arrière		
Sauter pages blanches	Activé	Sélectionnez Activé pour sauter automatiquement l'impression des pages blanches.
	Désactivé	
Séparation du travail	Activé	Sélectionnez Activé pour séparer les copies imprimées par travail.
	Désactivé	
Tourner le tri*	Activé	Sélectionnez Activé pour faire la rotation de chaque copie lors de l'impression de multiples copies.
	Désactivé	

Paramètres d'impression universels	Options disponibles	Description
Insertion des feuilles par l'utilisateur	Activé	Sélectionnez Activé pour insérer une feuille vierge entre les copies ou les travaux d'impression envoyés à l'imprimante via le pilote d'imprimante. Sélectionnez la source papier pour les feuilles vierges.
	Désactivé	
Correction de la couleur (AM-C4000/AM-C5000/AM-C6000)	Activé	Sélectionnez Activé pour régler des paramètres comme la luminosité, le contraste, la saturation, etc.
	Désactivé	

* N'est pas affiché lorsque le finisseur en option est installé.

Sujet parent: [Sélection des paramètres d'impression universels](#)

Positionnement des originaux sur le produit

Suivez ces instructions pour placer des photos ou documents originaux sur le produit.

Mise en garde: Ne placez rien sur le dessus de votre produit et n'utilisez pas son capot comme surface d'écriture afin d'éviter de l'endommager.

[Positionnement des originaux sur la vitre d'exposition du scanner](#)

[Positionnement des originaux dans le chargeur automatique de documents](#)

Positionnement des originaux sur la vitre d'exposition du scanner

Les originaux que vous placez sur la vitre d'exposition du scanner ne doivent pas dépasser la taille des formats suivants : A3 (11,7 × 16,5 po [297 × 420 mm]) ou 11 × 17 po (279 × 432 mm).

Remarque: Lorsque des originaux sont placés dans le chargeur automatique de documents et sur la vitre d'exposition, la priorité sera accordée aux originaux dans le chargeur.

1. Appuyez sur le bouton  d'aide et sélectionnez **Comment faire > Placez les originaux > Vitre du scanner**.
2. Suivez les instructions à l'écran.

Mise en garde: Prenez garde de ne pas coincer vos mains ou vos doigts lorsque vous fermez le couvre-document. N'exercez pas de pression sur le couvre-document ou sur la vitre d'exposition du scanner, au risque d'endommager le produit.

Remarque: S'il y a de la poussière ou des saletés sur la vitre d'exposition, la plage de détection pourrait s'élargir afin de les inclure. Il est possible que l'image de l'original soit déplacée ou réduite. Utilisez un chiffon doux, sec et propre pour nettoyer la poussière ou les saletés sur la vitre d'exposition avant de numériser. Lorsque vous placez des originaux volumineux comme un livre, évitez que la lumière extérieure soit reflétée directement sur la vitre d'exposition du scanner.

Remarque: Il est possible que les bords gauches et supérieurs de vos originaux soient rognés de 0,06 po (1,5 mm) depuis le bord de la vitre d'exposition du scanner. Éloignez votre original des bords afin d'éviter qu'il soit rogné.

Retirez vos originaux après la numérisation. Si vous laissez les originaux sur la vitre d'exposition du scanner, ils pourraient coller sur la surface.

Sujet parent: [Positionnement des originaux sur le produit](#)

Positionnement des originaux dans le chargeur automatique de documents

Vous pouvez placer des documents d'une ou de plusieurs pages dans le chargeur automatique de documents (ADF). Vous pouvez également utiliser le chargeur automatique de documents pour numériser les deux côtés d'un document recto verso. Assurez-vous que les originaux répondent aux spécifications du chargeur automatique de documents avant de les charger.

Mise en garde: Ne chargez pas les types de documents originaux suivants dans le chargeur automatique de documents, car cela pourrait les endommager ou endommager le scanner. Utilisez la vitre du scanner pour les types de documents suivants :

- Documents déchirés, enroulés, pliés, endommagés ou ondulés
- Documents perforés
- Originaux avec des agrafes ou des trombones
- Originaux avec du papier carbone à l'arrière
- Documents avec des étiquettes, collants ou notes autocollantes
- Documents reliés
- Originaux ayant une coupe irrégulière ou non coupés à angle droit
- Photos ou illustrations précieuses
- Papier thermique
- Transparents
- Originaux faits de tissu ou matériel (non-papier)
- Originaux avec une surface inégale, tels que les documents avec impression en relief
- Originaux avec de l'encre humide

Remarque: Lorsque des originaux sont placés dans le chargeur automatique de documents et sur la vitre d'exposition, la priorité sera accordée aux originaux dans le chargeur.

Remarque: Ne chargez pas d'originaux au-dessus de la ligne sous le symbole de triangle du guide-papier du chargeur automatique de documents. Ne chargez pas d'originaux lors de la numérisation.

1. Sélectionnez l'icône  et sélectionnez **Comment faire > Placez les originaux > Unité ADF**.

Sujet parent: [Positionnement des originaux sur le produit](#)

Copie

Consultez les informations suivantes pour copier des documents ou photos à l'aide de votre produit.

Remarque: Il se peut que la taille des copies ne soit pas identique à celle du document original.

[Copie de documents ou de photos](#)

[Copie d'originaux spéciaux](#)

[Copie, tri et création de livrets](#)

[Options de copie](#)

[Enregistrement de groupes pour la copie](#)

[Modification ou suppression d'un groupe enregistré pour la copie](#)

[Omission des caractères rouges dans les originaux lors de la copie](#)

Copie de documents ou de photos

Vous pouvez copier des documents ou des photos sur différents formats et types de papier, y compris les papiers spéciaux Epson.

1. Chargez le papier sur lequel vous souhaitez imprimer.
2. Placez votre document original sur la vitre d'exposition du scanner, ou placez vos documents de plusieurs pages dans le chargeur automatique de documents.
3. Appuyez sur le bouton  d'accueil, si nécessaire.
4. Sélectionnez **Copie**.
5. Pour imprimer plus d'une copie, sélectionnez **Copies** et utilisez le clavier à l'écran pour entrer le nombre de copies désiré.

Remarque: Si vous souhaitez imprimer des copies en utilisant un groupe sauvegardé, sélectionnez **Avancé**, puis sélectionnez **Ensembles d'impressions**. Sélectionnez le groupe que vous souhaitez utiliser, puis sélectionnez **OK**. La fonction **Ensembles d'impressions** nécessite une clé de licence enregistrée.

6. Modifiez les paramètres disponibles selon vos besoins.
 - Pour créer des copies recto-verso de vos originaux, sélectionnez **Recto/Verso** puis sélectionnez **1> 2-Faces** ou **2> 2-Faces**.

- Pour agrandir ou réduire votre original, sélectionnez **Zoom** puis sélectionnez les paramètres nécessaires.
 - Pour copier plusieurs originaux dans une même feuille, sélectionnez **Multi-Pages > 2 images** ou **4 images**, puis indiquez l'ordre de disposition et l'orientation de l'original.
 - Pour envoyer vos originaux en ordre de page, sélectionnez **Finition > Assemblées (Ordre page)**.
7. Sélectionnez **Avancé** pour voir et modifier des paramètres de copie additionnels, au besoin. Si vous souhaitez retirer l'ombre ou les perforations de vos copies, activez les paramètres **Enlever ombre** ou **Retirer perforations**.

Remarque: Pour enregistrer l'image copiée dans la mémoire interne du produit, sélectionnez **Mémorisation du fichier** et activez le paramètre **Mémorisation du fichier**. Modifiez les paramètres disponibles au besoin.

Remarque: S'il y a une image dans la position de la perforation, sélectionnez **Marge de reliure** et réglez une marge de reliure à 0,71 po (18 mm) avant de copier. Si vous avez réglé une marge de reliure, vous pouvez sélectionner **Largeur reliure**, **Réduire pr adapter pap.** ou **Effacer l'image sur la marge** pour ajuster votre image en conséquence.

8. Sélectionnez **Aperçu** pour voir un aperçu de votre copie à l'écran ACL.

Remarque: Si vous imprimez plusieurs copies, vous pouvez activer le paramètre **Épreuve d'impression** depuis l'onglet Avancé afin d'imprimer une copie de confirmation avant d'imprimer toutes les copies.

9. Sélectionnez l'icône  pour sauvegarder vos paramètres de copie.

Remarque: Les préréglages peuvent être verrouillés par un administrateur. Si vous n'arrivez pas à accéder à ce paramètre ou à le modifier, contactez votre administrateur.

10. Lorsque vous êtes prêt à copier, sélectionnez l'icône **Copie**.

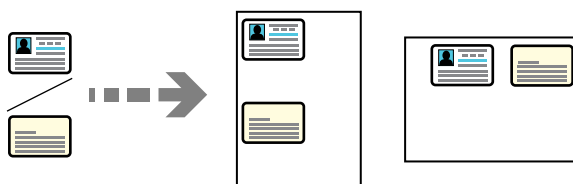
Remarque: Pour annuler l'impression, sélectionnez **Annuler** à l'écran ACL, puis sélectionnez **Annuler copie** pour confirmer.

Sujet parent: [Copie](#)

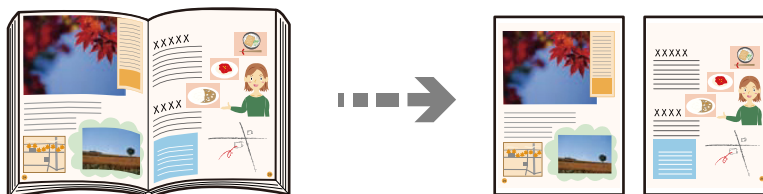
Copie d'originaux spéciaux

Vous pouvez copier divers originaux, comme une carte d'identité, un livre ou une enveloppe à partir de la vitre d'exposition du scanner.

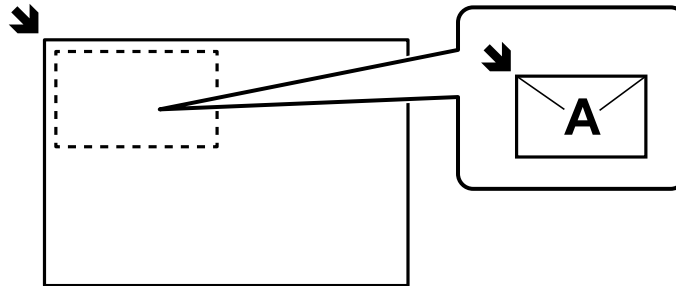
1. Placez votre original sur la vitre d'exposition du scanner.
2. Appuyez sur le bouton  d'accueil, si nécessaire.
3. Sélectionnez **Copie**.
4. Selon le type d'original, faites l'une des opérations suivantes :
 - Pour copier les deux côtés d'une carte d'identité, sélectionnez **Avancé > Copie carte identité**. Indiquez l'orientation de la carte.



- Pour numériser les pages en regard d'un livre, sélectionnez **Avancé > Livret → 2Pages**. Activez le paramètre et indiquez l'ordre de numérisation.



- Pour copier une enveloppe, placez l'enveloppe sur la vitre d'exposition du scanner comme dans l'illustration, et assurez-vous que l'enveloppe est chargée dans l'orientation adéquate.



5. Pour imprimer plus d'une copie, sélectionnez **Copies** et utilisez le clavier numérique affiché pour indiquer le nombre de copies.
6. Modifiez les paramètres disponibles selon vos besoins.
7. Lorsque vous êtes prêt à copier, sélectionnez l'icône ◇.

Remarque: Pour annuler l'impression, sélectionnez **Annuler** à l'écran ACL, puis sélectionnez **Annuler copie** pour confirmer.

8. Si vous copiez une carte d'identité, suivez les instructions à l'écran pour en copier le verso.

Sujet parent: [Copie](#)

Copie, tri et création de livrets

Vous trouverez ici les informations sur la façon de trier et d'assembler des documents en livrets au moyen des options de finition de votre produit.

Remarque: Il est possible que certaines options de finition ne soient pas installées sur votre produit.

[Copie et création de livrets](#)

[Copie et création de livrets finis](#)

[Création de copies pliées, agrafées ou perforées](#)

[Empilement de copies au moyen de l'orientation](#)

[Empilement de copies au moyen d'un décalage](#)

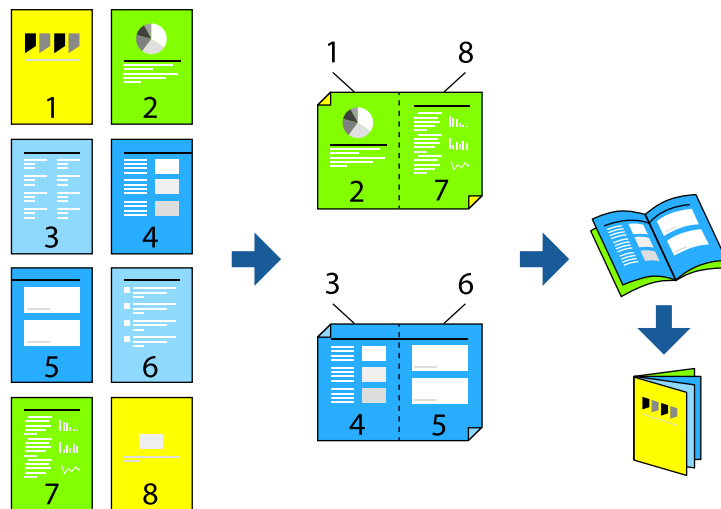
[Insertion d'intercalaires](#)

Sujet parent: Copie

Copie et création de livrets

Vous pouvez utiliser vos originaux copiés pour créer des livrets. Vous pouvez en outre ajouter des couvertures avant et arrière au livret.

Remarque: Si le matériel de finition en option n'est pas installé sur votre machine, vous devrez plier etagrafer manuellement vos livrets.



1. Placez vos originaux dans le chargeur automatique de documents.
2. Appuyez sur le bouton  d'accueil, si nécessaire.
3. Sélectionnez **Copie**.
4. Sélectionnez **Réglages de base**, puis **Réglage du papier** puis la source du papier pour vos copies.
5. Sélectionnez **Recto/Verso** puis sélectionnez **1> 2-Faces** ou **2> 2-Faces** selon vos originaux.
6. Sélectionnez d'autres paramètres comme l'orientation des originaux et la position de la reliure puis sélectionnez **OK**.
7. Au besoin, sélectionnez **Zoom** et apportez les modifications nécessaires.
8. Sélectionnez l'onglet **Avancé** et activez le paramètre **Livret > Livret**.

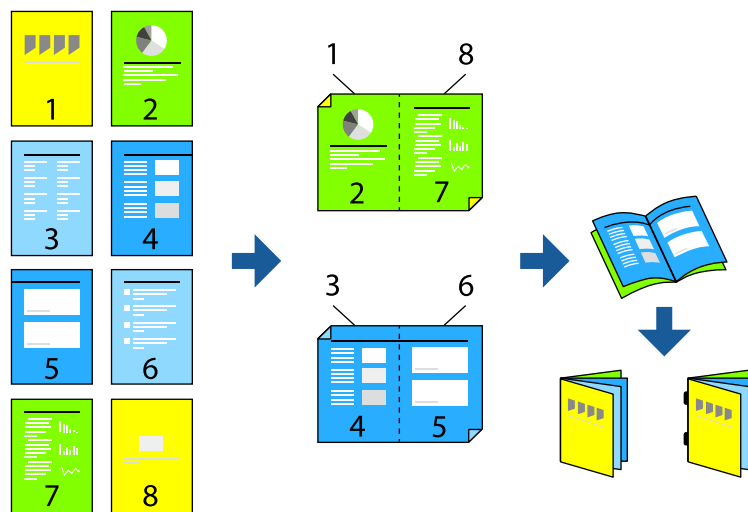
9. Indiquez la position de reliure et la marge de reliure.
10. Si vous souhaitez ajouter des couvertures au livret, activez le paramètre **Couverture**.
11. Sélectionnez **Réglage du papier** et sélectionnez la source du papier pour les couvertures, puis sélectionnez **Page couverture avant** et **Page couverture arrière** puis définissez les paramètres d'impression. Sélectionnez **Ne pas impr.** si vous ne souhaitez pas une page couverture avant ou arrière.
12. Lorsque vous êtes prêt à copier, sélectionnez l'icône **Copie**.

Sujet parent: [Copie, tri et création de livrets](#)

Copie et création de livrets finis

Vous pouvez créer des livrets pliés et agrafés au moyen de votre produit, selon les options installées. Vous pouvez en outre ajouter des couvertures avant et arrière au livret.

Remarque: Pour ce faire, vous avez besoin du finisseur d'agrafage et de l'unité d'agrafage à cheval en option.



1. Placez vos originaux dans le chargeur automatique de documents.
2. Appuyez sur le bouton  d'accueil, si nécessaire.
3. Sélectionnez **Copie**.

4. Sélectionnez **Réglages de base**, puis **Réglage du papier** puis la source du papier pour vos copies.
5. Sélectionnez **Recto/Verso** puis sélectionnez **1> 2-Faces** ou **2> 2-Faces** selon vos originaux.
6. Sélectionnez d'autres paramètres comme l'orientation des originaux et la position de la reliure puis sélectionnez **OK**.
7. Au besoin, sélectionnez **Zoom** et apportez les modifications nécessaires.
8. Sélectionnez l'onglet **Avancé** et activez le paramètre **Livret > Livret**.
9. Indiquez la position de reliure et la marge de reliure puis sélectionnez **OK**.
10. Si vous souhaitez ajouter des couvertures au livret, activez le paramètre **Couverture**.
11. Sélectionnez **Agrafage à cheval** ou **Demi pli** et activez le paramètre.
12. Sélectionnez d'autres paramètres comme le nombre de feuilles par pli ou par agrafe.
13. Lorsque vous êtes prêt à copier, sélectionnez l'icône **Copie**.

Remarque: Assurez-vous qu'il n'y a aucun livret ni papier dans le plateau de sortie des livrets, sinon vous ne pourrez pas démarrer l'impression.

Sujet parent: [Copie, tri et création de livrets](#)

Création de copies pliées, agrafées ou perforées

Vous pouvez ajouter des plis, des agrafes ou des perforations à vos copies.

Remarque: Vous aurez besoin des accessoires suivants installés selon vos sorties :

- Copies pliées : Finisseur d'agrafage et unité d'agrafage à cheval
- Copies agrafées : Finisseur intérieur ou finisseur d'agrafage
- Copies perforées : Finisseur intérieur ou finisseur d'agrafage et unité de perforation

1. Placez vos originaux dans le chargeur automatique de documents.
2. Appuyez sur le bouton  d'accueil, si nécessaire.
3. Sélectionnez **Copie**.
4. Sélectionnez **Réglages de base**, puis **Réglage du papier** puis la source du papier pour vos copies.
5. Effectuez l'une des actions suivantes :
 - Pour plier vos copies, sélectionnez l'onglet **Avancé** et sélectionnez **Pli**, puis activez le paramètre **Demi pli** ou **Pli roulé**. Précisez les détails comme le nombre de feuilles par pli.

- Pouragrafer vos copies, sélectionnez **Finition > Agrafe** et sélectionnez la position de l'agrafe.

Remarque: Vous pouvez aussiagrafer manuellement vos copies avec le finisseur d'agrafage en option.

- Pour ajouter des perforations à vos copies, sélectionnez **Finition > Punch** et sélectionnez l'emplacement des perforations.

Remarque: Ajustez les données d'impression de façon à ne rien imprimer à l'emplacement des perforations. Cela peut entraîner l'échec de la perforation ou un bourrage papier. Sélectionnez **Avancé > Marge de reliure** et assurez-vous que la marge de reliure est d'au moins 0,73 po (18,5 mm).

6. Lorsque vous êtes prêt à copier, sélectionnez l'icône **Copie**.

Sujet parent: [Copie, tri et création de livrets](#)

Empilement de copies au moyen de l'orientation

Vous pouvez trier et empiler vos sorties en faisant tourner en alternance chaque copie de 90 degrés.

Remarque: L'empilement tourné n'est pas offert si le finisseur d'agrafage est installé.

1. Placez vos originaux dans le chargeur automatique de documents.
2. Appuyez sur le bouton  d'accueil, si nécessaire.
3. Sélectionnez **Copie**.
4. Sélectionnez **Param. de base > Finition > Éjecter papier > Tourner le tri**.
5. Vérifiez les paramètres suivants :
 - Cette fonction utilise deux sources de papier. Chargez le papier en orientation portrait dans une source, et en orientation paysage dans la seconde source. Réglez le paramètre **Paramètre papier** sur **Auto**.
 - À l'écran d'accueil, sélectionnez **Param. > Paramètres généraux > Param imprim > Sortie : Copie** et assurez-vous que **Bac face vers le bas** est sélectionné.
6. Lorsque vous êtes prêt à copier, sélectionnez l'icône **Copie**.

Sujet parent: [Copie, tri et création de livrets](#)

Empilement de copies au moyen d'un décalage

Vous pouvez trier et empiler vos sorties en décalant chaque copie pour faciliter la séparation.

Remarque: L'empilement décalé nécessite le finisseur d'agrafage ou le finisseur intérieur en option.

1. Placez vos originaux dans le chargeur automatique de documents.
2. Appuyez sur le bouton  d'accueil, si nécessaire.
3. Sélectionnez **Copie**.
4. Sélectionnez **Param. de base > Finition > Éjecter papier > Tri majuscule**.
5. Définissez le nombre de copies.
6. Lorsque vous êtes prêt à copier, sélectionnez l'icône **Copie**.

Sujet parent: [Copie, tri et création de livrets](#)

Insertion d'intercalaires

Vous pouvez insérer des intercalaires dans ou entre vos copies.

1. Placez vos originaux dans le chargeur automatique de documents.
2. Appuyez sur le bouton  d'accueil, si nécessaire.
3. Sélectionnez **Copie**.
4. Sélectionnez **Avancé > Couverture & Intercalaire > Intercalaire**.
5. Sélectionnez **Fin de la tâche** ou **Fin de l'ensemble**, activez le paramètre puis définissez tout autre paramètre au besoin.

Si vous souhaitez indiquer la page où insérer l'intercalaire, sélectionnez **Fin de page ou chapitre** et définissez tout autre paramètre au besoin.

6. Indiquez le nombre de copies.
7. Lorsque vous êtes prêt à copier, sélectionnez l'icône **Copie**.

Sujet parent: [Copie, tri et création de livrets](#)

Options de copie

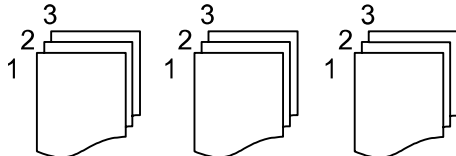
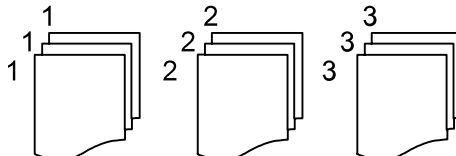
Sélectionnez les paramètres du menu Copie que vous voulez utiliser pour vos copies.

Remarque: Certains paramètres pourraient ne pas être disponibles, selon les autres paramètres de copie sélectionnés.

Param de base

Paramètre de copie	Paramètres disponibles	Description
Auto (AM-C4000/AM-C5000/AM-C6000)	—	Copie le document dans la couleur détectée de l'original.
N&B (AM-C4000/AM-C5000/AM-C6000)	—	Copie le document en noir et blanc.
Couleur (AM-C4000/AM-C5000/AM-C6000)	—	Copie le document en couleur.
Densité	Divers niveaux.	Ajuste la clarté des copies.
Réglage du papier	Différentes sources.	Sélectionnez la source de papier que vous souhaitez utiliser. Si vous sélectionnez Auto , le papier sera alimenté automatiquement, selon les paramètres papier que vous avez sélectionnés pour la source du papier.

Paramètre de copie	Paramètres disponibles	Description
Réduire/Agrandir	Auto	Redimensionne automatiquement l'image pour qu'elle tienne sur le format de papier sélectionné.
	Réduire à dim. orig.	Réduit automatiquement la taille de l'image selon le pourcentage sélectionné.
	100 %	Affiche le pourcentage de conversion. Utilisez les icônes + et - pour régler le pourcentage par incréments de 1 ou sélectionnez la valeur et utilisez le clavier virtuel pour saisir un pourcentage.
	Forme libre(mm)	Indique la taille du papier cible en millimètres.
	Forme libre(%)	indiquez différentes longueurs verticale et horizontale de l'original pour l'agrandir ou le réduire.
	Taille réelle et autres conversions	Copie l'original à sa taille maximale ou convertit automatiquement d'une taille à une autre.
	Différents formats de papier.	Agrandit ou réduit automatiquement l'original pour qu'il tienne sur un format de papier en particulier.
Type original	Texte	Définit le type de vos documents originaux et ajuste la qualité de vos copies.
	Texte et Image	
	Photo	
	Code à barres	
Recto/Verso	1> 1-Faces	Sélectionnez ce paramètre pour imprimer recto verso. Lorsque vous sélectionnez 1> 2-Faces ou 2> 1-Faces , vous pouvez sélectionner l'orientation et le bord de reliure de vos originaux ou de vos copies.
	2> 2-Faces	
	1> 2-Faces	
	2> 1-Faces	
Multi-Pages	Une page	Copie chaque page de l'original sur une feuille individuelle.
	2-haut	Copie des documents de plusieurs pages sur une seule feuille. Faites défiler la liste et sélectionnez les paramètres d'orientation du document et d'ordre de disposition au besoin.
	4-haut	

Paramètre de copie	Paramètres disponibles	Description
Finition	Assemblées (Ordre page)	Imprime plusieurs copies d'un document multi-pages en groupes ordonnés. 
	Groupe (Mêmes pages)	Imprime plusieurs copies d'un document multi-pages en groupes non ordonnés. 
	Éjecter papier	Sélectionnez Tourner le tri pour imprimer en alternant l'orientation du papier et la source du papier (assurez-vous que le paramètre Réglage du papier est réglé sur Auto pour cette option). Sélectionnez Tri majuscule* pour décaler légèrement chaque ensemble de tirages en alternance.
	Agrafe*	Sélectionnez l'emplacement de l'agrafe.
	Perforer**	Sélectionnez l'emplacement des perforations.

* S'affiche lorsque le finisseur d'agrafage en option est installé.

* S'affiche lorsque l'unité de perforation en option est installée.

Paramètres **Avancé**

Paramètre de copie	Paramètres disponibles	Description
Livret	Livret	Ajustez ces paramètres pour créer un livret à partir de vos copies. Consultez le tableau ci-dessous.
	Agrafage à cheval	Agrafage à cheval : Permet de relier les copies au moyen de l'agrafage à cheval. Feuilles par crampon : Permet d'indiquer le nombre de pages par partie agrafée. Fractionner : Permet d'imprimer séparément. Couverture : Permet d'ajouter les couvertures aux copies. Réglage du papier : Permet de sélectionner la source où est chargé le papier pour les couvertures.
	Demi pli	Demi pli : Permet de plier les copies en deux. Feuilles par pli : Permet d'indiquer le nombre de pages par partie pliée. Fractionner : Permet d'imprimer séparément. Couverture : Permet d'ajouter les couvertures aux copies. Réglage du papier : Permet de sélectionner la source où est chargé le papier pour les couvertures. Mode d'impression : Permet d'indiquer s'il faut imprimer à l'intérieur ou à l'extérieur du papier à demi plié.

Paramètre de copie	Paramètres disponibles	Description
Plier	Demi pli	Demi pli : Permet de plier les copies en deux. Feuilles par pli : Permet d'indiquer le nombre de pages par partie pliée. Fractionner : Permet d'imprimer séparément. Couverture : Permet d'ajouter les couvertures aux copies. Réglage du papier : Permet de sélectionner la source où est chargé le papier pour les couvertures. Mode d'impression : Permet d'indiquer s'il faut imprimer à l'intérieur ou à l'extérieur du papier à demi plié.
	Pli roulé	Pli roulé : Permet de plier les copies en deux. Feuilles par pli : Permet d'indiquer le nombre de pages par partie pliée. Mode d'impression : Permet d'indiquer s'il faut imprimer à l'intérieur ou à l'extérieur du papier à demi plié. Ouvrir la direction : Permet de sélectionner l'orientation dans laquelle le livret plié s'ouvrira.
Couverture & intercalaire	Couverture	Ajustez ces paramètres pour ajouter des couvertures à vos copies.
	Intercalaire	Ajustez ces paramètres pour insérer des feuilles intercalaires dans vos copies.
Taille document:	Différentes tailles.	Définit la taille de votre document original.
Formats différents orig.	Désactivé	Sélectionnez Activé pour copier des documents originaux de tailles variées dans leur format d'origine.
	Activé	
Orientation (Original)	Sens lisible	Définit l'orientation de vos originaux.
	Direction gauche	
Livret→2Pages	Désactivé	Copie deux pages d'un livre sur des feuilles de papier séparées lorsque ce paramètre est réglé sur Activé . Vous pouvez choisir l' Ordre de numér.
	Activé	

Paramètre de copie	Paramètres disponibles	Description
Numérisation en continu	Désactivé	Lorsque Activé est sélectionné, numérise une grande quantité d'originaux placés dans le chargeur automatique de documents en une seule tâche.
	Activé	
Qualité de l'image	Divers réglages.	Sélectionnez les paramètres de qualité avancés comme Saturation et Netteté .
Marge de reliure	Désactivé	Ajuste la marge et l'orientation des pages lors de la copie d'un livre lorsque ce paramètre est réglé sur Activé . Vous pouvez aussi sélectionner la Position de reliure et l' Orientation . Sélectionnez Largeur reliure pour déplacer l'image hors de la marge de reliure, Réduire pr adapter pap. pour réduire l'image afin qu'elle s'insère dans la zone d'impression, ou Effacer l'image sur la marge pour imprimer seulement la partie de l'image qui se trouve hors de la marge de reliure.
	Activé	
Réduire à dim. orig.	Désactivé	Sélectionnez Activé pour réduire automatiquement la taille de l'image selon le pourcentage sélectionné.
	Activé	
Enlever ombre	Désactivé	Lorsque le paramètre est réglé sur Activé , efface les ombres qui apparaissent au centre du document lors de la photocopie d'un livre ou qui apparaissent autour d'un document lors de la photocopie de papier épais.
	Activé	
Retirer perforations	Désactivé	Efface les perforations d'un document lorsque le paramètre est réglé sur Activé . Vous pouvez aussi sélectionner l' Effacement position et l' Orientation .
	Activé	
Copie Carte d'identité	Désactivé	Copie les deux côtés d'une carte d'identité sur une seule feuille de papier lorsque ce paramètre est réglé sur Activé . Vous pouvez aussi sélectionner l' Orientation .
	Activé	
Épreuve d'impression	—	Si vous souhaitez faire plusieurs copies, vous pouvez commencer par une copie pour vérifier les résultats, avant de faire les autres copies.
Bac de sortie	Divers réglages.	Sélectionne le bac de sortie pour vos copies.

Paramètre de copie	Paramètres disponibles	Description
Cachet	Cachet	Sélectionnez Activé pour imprimer des timbres sur vos copies.
	Type	Sélectionnez le type de timbre.
	Position du timbre	Sélectionnez la position du timbre.
	Imprimer la page	Sélectionnez la page que souhaitez timbrer.
	Taille	Sélectionnez la taille du timbre.
	Imprimer en couleur	Sélectionnez la couleur du timbre.
	Transparence	Indiquez si le timbre est transparent.
Cachet de la date	Cachet de la date	Sélectionnez Activé pour imprimer des cachets de date sur vos copies.
	Format date	Sélectionnez le format de date.
	Position du timbre	Sélectionnez l'emplacement du cachet de la date.
	Taille	Sélectionnez la taille du cachet de la date.
	Arrière-plan	Indiquez si vous souhaitez ajouter un arrière-plan blanc au cachet de la date. Si vous sélectionnez Blanc , vous pouvez voir clairement le cachet de la date même si l'arrière-plan des données n'est pas blanc.
Numérotation de page	Numérotation de page	Sélectionnez Activé pour imprimer les numéros de page sur vos copies.
	Activé	Sélectionne le format de numérotation de page.
	Position du timbre	Sélectionne l'emplacement du numéro de page sur chaque copie.
	Modifier la numérotation	Indique sur quelle page la numérotation débute.
	Taille	Définit la taille de police des numéros de page.
	Arrière-plan	Définit la couleur d'arrière-plan du numéro de page.

Paramètre de copie	Paramètres disponibles	Description
Mémorisation du fichier	—	Sélectionnez Activé pour enregistrer le fichier copié dans la mémoire interne du produit. Ajustez les paramètres d'enregistrement, notamment pour imprimer et enregistrer le fichier copié ou pour enregistrer uniquement le fichier.
Ensembles d'impr.	Divers réglages.	Permet de copier le document dans des groupes de quantités et de paramètres enregistrés.
Effacer couleur rouge	Désactivé	Sélectionnez Activé pour imprimer des copies sans les caractères rouges de l'original.
	Activé	

Paramètres Livret

Option de copie	Description
Livret	Permet de créer un livret à partir de vos copies.
Reliure	Ajuste la position de la reliure pour le livret.
Marge de reliure	Indiquez la marge de reliure par incréments de 1 mm, jusqu'à un maximum de 50 mm.
Couverture	Permet d'ajouter des couvertures au livret.
Réglage du papier	Permet de sélectionner la source où est chargé le papier pour les couvertures.
Page couverture avant	Permet d'indiquer les paramètres d'impression pour la page couverture avant. Sélectionnez Ne pas impr. si vous ne souhaitez pas la page couverture avant.
Page couverture arrière	Permet d'indiquer les paramètres d'impression pour la page couverture arrière. Sélectionnez Ne pas impr. si vous ne souhaitez pas la page couverture arrière.

Sujet parent: [Copie](#)

Enregistrement de groupes pour la copie

Vous pouvez enregistrer des groupes d'ensembles et de quantités de copie fréquemment utilisés afin de pouvoir imprimer sans avoir à entrer le nombre de copies chaque fois. Cela est utile lorsque vous imprimez un nombre différent de copies pour chaque ensemble.

Remarque: Vous pouvez enregistrer jusqu'à 60 groupes d'ensembles d'impressions et entrer jusqu'à 99 ensembles et 9999 copies. Les groupes d'ensembles d'impressions sont aussi accessibles lors de l'impression d'un fichier depuis un dossier de stockage.

Remarque: Cette fonction nécessite une clé de licence enregistrée.

1. Appuyez sur le bouton  d'accueil, si nécessaire.
2. Sélectionnez **Copie**.
3. Sélectionnez **Avancé**, puis sélectionnez **Ensembles d'impressions**.
4. Sélectionnez **Non installé** dans la liste.
5. Sélectionnez **S'inscrire/Écraser** et entrez le nom du groupe.
6. Réglez le nombre de copies et d'ensembles sur l'onglet **Copies & Ensembles**.

Remarque: Vous pouvez entrer jusqu'à 9999 copies et 99 ensembles.

7. Sélectionnez tout autre paramètre au besoin.
8. Sélectionnez **OK** pour enregistrer.

Sujet parent: [Copie](#)

Modification ou suppression d'un groupe enregistré pour la copie

Vous pouvez modifier ou supprimer un groupe d'ensembles d'impressions.

1. Appuyez sur le bouton  d'accueil, si nécessaire.
2. Sélectionnez **Copie**.
3. Sélectionnez **Avancé**, puis sélectionnez **Ensembles d'impressions**.
4. Sélectionnez le groupe que vous souhaitez modifier ou supprimer depuis la liste.
5. Effectuez l'une des actions suivantes :
 - Sélectionnez **S'inscrire/Écraser** pour modifier le groupe et les paramètres au besoin. Passez à l'étape suivante.
 - Sélectionnez **Supprimer** pour supprimer le groupe. Vous avez terminé.
6. Sélectionnez **OK** pour enregistrer.

Sujet parent: [Copie](#)

Omission des caractères rouges dans les originaux lors de la copie

Vous pouvez choisir de ne pas imprimer les caractères rouges des originaux pour les copies.

Remarque: Selon l'original, les caractères qui étaient rouges dans la version originale peuvent encore apparaître. Lorsque vous utilisez cette fonction, la copie sera en noir et blanc, peu importe vos paramètres de copie ou si l'original était en couleur.

Remarque: Pour éviter d'utiliser de l'encre couleur et que la copie soit comptabilisée comme une page couleur, sélectionnez **N&B** comme mode de couleur (AM-C4000/AM-C5000/AM-C6000).

Remarque: Cette fonction nécessite une clé de licence enregistrée.

1. Placez votre document original sur la vitre d'exposition du scanner, ou placez vos documents de plusieurs pages dans le chargeur automatique de documents.
2. Appuyez sur le bouton  d'accueil, si nécessaire.
3. Sélectionnez **Copie**.
4. Sélectionnez **Avancé** et ensuite activez le paramètre **Effacer couleur rouge**.

Remarque: L'écran d'aperçu affiche une image de l'original avant la suppression des caractères rouges.

5. Sélectionnez l'icône **Copie**.

Sujet parent: [Copie](#)

Impression depuis un ordinateur

Avant d'imprimer depuis votre ordinateur, assurez-vous d'avoir configuré votre produit et installé les logiciels fournis sur le site Web d'Epson.

Remarque: Si vous avez une connexion Internet, nous vous recommandons de visiter régulièrement le site Web de soutien d'Epson pour voir s'il existe des mises à jour du logiciel d'impression pour votre produit. Si un écran de mise à jour du logiciel apparaît, cliquez sur **Activer la vérification automatique** et cliquez sur **OK**. La mise à jour parcourra votre ordinateur pour s'assurer que vous possédez la version la plus récente du logiciel. Suivez les instructions à l'écran.

[Impression avec le logiciel d'impression Epson standard - Windows](#)

[Impression avec le logiciel d'impression Epson standard - Mac](#)

[Impression avec le pilote Epson Universal Print Driver - Windows](#)

[Impression avec le logiciel d'impression PostScript \(PS3\) - Windows](#)

[Impression avec le logiciel d'impression PostScript \(PS3\) - Mac](#)

[Impression depuis un téléphone intelligent ou une tablette](#)

[Annulation de l'impression à l'aide du panneau de commande du produit](#)

Impression avec le logiciel d'impression Epson standard - Windows

Vous pouvez imprimer avec le logiciel d'impression Epson standard au moyen de n'importe quelle application d'impression Windows, tel que décrit dans les sections qui suivent.

Remarque: Si vous utilisez votre produit Epson avec le système d'exploitation Windows 10 S, vous ne pouvez pas utiliser le logiciel décrit dans cette section. En outre, vous ne pouvez pas télécharger et installer les logiciels Epson depuis le site Web d'Epson si vous utilisez Windows 10 S; vous devez absolument les obtenir dans le Magasin Windows.

[Synchronisation des paramètres d'impression pour les unités optionnelles - Windows](#)

[Sélection des paramètres d'impression de base - Windows](#)

[Sélection des paramètres d'impression recto verso - Windows](#)

[Sélection des options de finition - Windows](#)

[Sélection des options d'impression additionnelles - Windows](#)

[Réglage des présélections d'impression - Windows](#)

[Sélection des paramètres étendus - Windows](#)

Impression de documents - Windows
Impression de pages blanches et de pages de chapitre
Enregistrement de groupes d'ensembles d'impressions - Windows
Modification ou suppression d'un groupe enregistré
Verrouillage des paramètres d'impression - Windows
Saisie d'un identifiant d'utilisateur et d'un mot de passe pour l'impression
Modification des paramètres d'impression par défaut - Windows
Modification des options de mises à jour automatiques

Sujet parent: Impression depuis un ordinateur

Synchronisation des paramètres d'impression pour les unités optionnelles - Windows

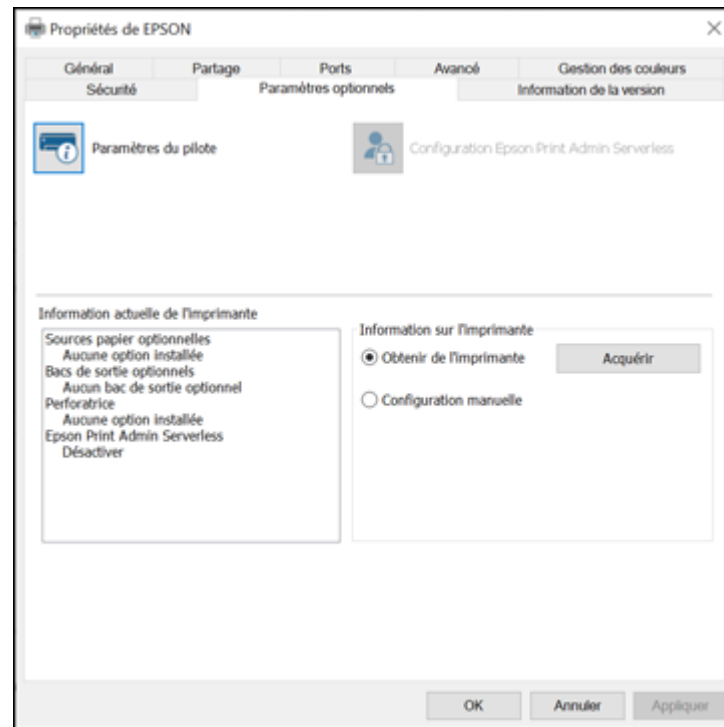
Vous devez synchroniser le pilote d'imprimante avant d'utiliser tout équipement optionnel installé sur le produit.

1. Effectuez l'une des actions suivantes :

- **Windows 11** : Cliquez sur  et sélectionnez **Paramètres > Bluetooth et périphériques > Imprimantes et scanneurs**. Sélectionnez votre produit et sélectionnez **Propriétés de l'imprimante**.
- **Windows 10** : Cliquez sur  et sélectionnez  (Paramètres) > **Périphériques > Imprimantes & scanneurs**. Sélectionnez votre produit, puis sélectionnez **Gérer > Propriétés de l'imprimante**.
- **Windows 8.x** : Naviguez vers l'écran **Applications** et sélectionnez **Panneau de configuration > Matériel et audio > Périphériques et imprimantes**. Cliquez avec le bouton de droite de la souris sur le produit et sélectionnez **Propriétés de l'imprimante**.
- **Windows 7** : Cliquez sur  et sélectionnez **Périphériques et imprimantes**. Cliquez avec le bouton de droite de la souris sur le produit et sélectionnez **Propriétés de l'imprimante**.

2. Cliquez sur l'onglet **Paramètres optionnels**.

Une fenêtre comme celle-ci s'affiche :



3. Assurez-vous que l'option **Obtenir de l'imprimante** est sélectionnée, puis cliquez sur **Acquérir**.
Les paramètres du produit et d'autres informations s'affichent dans la zone Informations relatives à l'imprimante.
4. Si vous souhaitez choisir des options spécifiques à synchroniser, sélectionnez **Configuration manuelle** et cliquez sur **Paramètres**. Sélectionnez les options à synchroniser et cliquez sur **OK**.
5. Cliquez sur **OK**.

Sujet parent: [Impression avec le logiciel d'impression Epson standard - Windows](#)

Sélection des paramètres d'impression de base - Windows

Sélectionnez les paramètres de base pour le document ou la photo que vous souhaitez imprimer.

1. Ouvrez une photo ou un document pour l'impression.

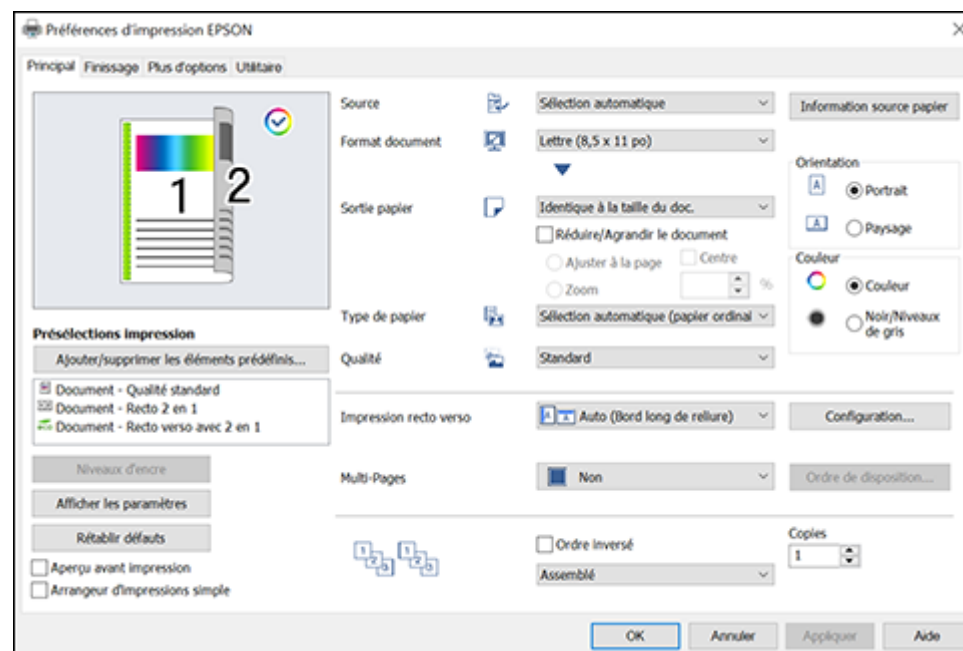
2. Sélectionnez la commande d'impression dans votre application.

Remarque: Vous devrez peut-être sélectionner une icône sur votre écran, l'option **Imprimer** du menu **Fichier**, ou une autre commande. Consultez l'utilitaire d'aide de votre application pour plus de détails.

3. Au besoin, sélectionnez le nom de votre produit comme imprimante que vous souhaitez utiliser.

Remarque: Vous pourriez avoir besoin de sélectionner **Paramètres supplémentaires**, **Propriétés** ou **Préférences** pour voir les paramètres d'impression.

L'onglet **Principal** d'une fenêtre des paramètres d'impression comme celle-ci s'affiche :



4. Pour le paramètre **Source**, sélectionnez l'endroit où vous avez chargé le papier sur lequel vous désirez imprimer. Sélectionnez **Sélect. auto param.** dans le menu de réglage du papier sur le produit pour choisir automatiquement la source papier. Vous pouvez aussi sélectionner **Feuille de**

couverture/Feuille de séparation pour régler une source de papier différente pour certaines pages.

Remarque: Cliquez sur **Information source papier** pour afficher le type et la taille du papier chargé dans chaque bac de papier ou dans l'alimenteur de papier arrière.

5. Sélectionnez la taille du document ou de la photo pour le paramètre **Format document**, et la taille de votre papier pour le paramètre **Sortie papier**.
 - Pour redimensionner le document ou la photo à l'impression, cochez la case **Réduire/Agrandir le document**.
 - Sélectionnez l'option **Ajuster à la page** pour ajuster la taille de votre image en fonction du papier chargé.
 - Cochez la case **Centre** si vous souhaitez centrer votre image sur le papier.
 - Sélectionnez l'option **Zoom** pour réduire ou agrandir le document ou la photo d'un pourcentage spécifique. Sélectionnez le pourcentage dans le menu déroulant %.
6. Au paramètre **Type de papier**, indiquez le type de papier que vous avez chargé. Sélectionnez **Sélection automatique (papier ordinaire)** pour utiliser automatiquement le type de papier sélectionné sur le panneau de commande du produit.

Remarque: Le nom du paramètre pourrait ne pas correspondre exactement au nom du papier. Vérifiez la liste des paramètres de type de papier pour plus de détails.

7. Sélectionnez le paramètre **Qualité** qui correspond à la qualité d'impression que vous souhaitez utiliser.
8. Sélectionnez l'orientation de votre document.

Remarque: Pour l'impression sur une enveloppe, sélectionnez **Paysage**.

9. Sélectionnez une option Couleur (AM-C4000/AM-C5000/AM-C6000) :
 - Pour imprimer un document ou une photo couleur, sélectionnez le paramètre **Couleur**.
 - Pour imprimer du texte et des graphiques en noir ou en nuances de gris, sélectionnez le paramètre **Noir/Niveaux de gris**.
10. Pour imprimer sur les deux côtés du papier, sélectionnez une option **Impr. 2 côtés** et cliquez sur **Paramètres** pour choisir les paramètres d'impression.

11. Pour imprimer plusieurs pages sur une seule feuille ou une seule image sur plusieurs feuilles, sélectionnez l'un des paramètres du menu **Multi-Pages** et cliquez sur **Ordre dispo.** pour choisir les paramètres d'impression.
12. Pour imprimer plusieurs copies et déterminer l'ordre d'impression, sélectionnez les options correspondantes dans les menus **Copies**, **Ordre inversé** et **Assemblé**.
13. Pour prévisualiser votre travail avant d'imprimer, cochez la case **Aperçu avant impression**.
14. Pour enregistrer votre travail d'impression en tant que projet qui peut être modifié et combiné à d'autres travaux d'impression, sélectionnez **Arrangeur d'impressions simple**.

[Options du menu Source - Windows](#)

[Options d'impression multi-pages - Windows](#)

Sujet parent: [Impression avec le logiciel d'impression Epson standard - Windows](#)

Tâches associées

[Impression de pages blanches et de pages de chapitre](#)

Options du menu Source - Windows

Vous pouvez sélectionner l'une des options disponibles au paramètre Source pour imprimer sur le papier chargé dans cette source.

Remarque: Les options **Bac papier 3** et **Bac papier 4** ne sont disponibles que si vous avez installé l'unité pour bacs supplémentaires.

Sélection automatique

Sélectionne automatiquement la source de papier selon la taille de papier sélectionnée.

Plateau de papier

Sélectionne le papier dans le bac comme source de papier.

Bac papier 1

Sélectionne le papier dans le bac 1 comme source de papier.

Bac papier 2

Sélectionne le papier dans le bac 2 comme source de papier.

Bac papier 3

Sélectionne le papier dans le bac 3 comme source de papier.

Bac papier 4

Sélectionne le papier dans le bac 4 comme source de papier.

Bac de haute capacité

Sélectionne le bac de haute capacité optionnel comme source de papier s'il est connecté à l'imprimante.

Page couverture/Feuille de séparation

Définit une source papier différente pour la première feuille et les feuilles suivantes.

Sujet parent: [Sélection des paramètres d'impression de base - Windows](#)

Options d'impression multi-pages - Windows

Vous pouvez sélectionner l'une des options disponibles au paramètre Multi-Pages pour configurer votre travail d'impression multi-pages.

2 en 1, 4 en 1, 6 en 1, 8 en 1, 9 en 1 et 16 en 1

Imprime plusieurs pages sur une feuille de papier. Cliquez sur le bouton **Ordre de disposition** pour sélectionner la mise en page et les options de reliure.

Poster 2 × 1, Poster 2 × 2, Poster 3 × 3, Poster 4 × 4

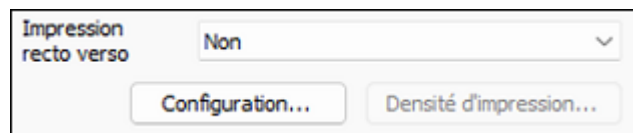
Imprime une image sur plusieurs feuilles de papier pour créer un grand poster. Cliquez sur le bouton **Configuration** pour sélectionner la mise en page de l'image et les options de ligne de guidage.

Sujet parent: [Sélection des paramètres d'impression de base - Windows](#)

Sélection des paramètres d'impression recto verso - Windows

Vous pouvez imprimer sur les deux faces du papier en sélectionnant l'une des options pour le paramètre Impression recto verso de l'onglet Principal.

Remarque: Certaines options peuvent être présélectionnées ou peuvent ne pas être disponibles selon les autres paramètres que vous avez choisis ou si vous accédez au produit par réseau.



1. Sélectionnez une des options suivantes pour le paramètre **Impression recto verso** :
 - **Auto (Bord long de reliure)** pour imprimer votre travail d'impression recto verso en orientant automatiquement le papier sur le bord long.
 - **Auto (Bord court de reliure)** pour imprimer votre travail d'impression recto verso en orientant automatiquement le papier sur le bord court.

2. Cliquez sur le bouton **Configuration**.

Une fenêtre comme celle-ci s'affiche :

Configuration marge de reliure

Bord de reliure

☒ Gauche
Bord long

☐ Haut
Bord court

☐ Droite
Bord long

Marge de reliure

Recto 0,00 [0,00 ... 1,18]

Verso 0,00 [0,00 ... 1,18]

Unité ☐ mm ☒ pouces

Images dans la marge de reliure Décaler les images

Page de début

☒ Depuis le recto

☐ Depuis le verso

Créer Livret plié

☐ Livret

☐ Reliure centrale

☐ Reliure latérale

☐ Envoyer la couverture au fond de la pile

OK Annuler Aide

3. Sélectionnez les options d'impression recto verso que vous voulez utiliser.
4. Sélectionnez une option **Images dans la marge de reliure** pour modifier la façon dont la marge de reliure affecte les images.
 - **Décaler les images** : Déplace les images hors de la marge de reliure.
 - **Réduire les images** : Réduit les images afin qu'elles ne se trouvent pas dans la marge de reliure.
 - **Supprimer les images** : Imprime seulement les parties des images à l'extérieur de la marge de reliure.
5. Cliquez sur **OK** pour retourner à l'onglet Principal.
6. Imprimez une copie d'essai de votre document recto verso pour tester les paramètres sélectionnés.
7. Suivez les instructions pouvant s'afficher à l'écran pendant l'impression.

[Options d'impression recto verso - Windows](#)

Sujet parent: [Impression avec le logiciel d'impression Epson standard - Windows](#)

Options d'impression recto verso - Windows

Vous pouvez sélectionner n'importe laquelle des options disponibles dans la fenêtre Paramètres d'impression recto verso pour configurer les impressions recto verso.

Vous pouvez faire un clic droit sur un paramètre dans la boîte de dialogue et sélectionnez **Aide** pour obtenir de l'information additionnelle sur chaque paramètre.

Options Bord de reliure

Sélectionnez un paramètre pour orienter la reliure de l'impression recto verso dans la direction souhaitée.

Marge de reliure

Sélectionnez des options pour définir une marge plus large afin de permettre la reliure.

Page de début

Choisissez si l'impression débute sur le recto ou le verso de la page.

Options Créer un livret plié

Cochez la case **Livret** et une option de reliure pour imprimer les pages recto verso sous forme de livret.

Sujet parent: [Sélection des paramètres d'impression recto verso - Windows](#)

Sélection des options de finition - Windows

Vous pouvez sélectionner parmi plusieurs options de finition pour votre document ou votre photo sous l'onglet Finition.

1. Pour sauvegarder les tâches d'impression dans la mémoire du produit, sélectionnez l'une des options **Type de travail** :
 - Sélectionnez **Impression normale** pour imprimer les tâches d'impression sans les sauvegarder.
 - Sélectionnez **Travail confidentiel** pour ajouter un mot de passe à un travail d'impression.

Remarque: Les travaux d'impression confidentiels sont enregistrés dans la mémoire du produit sans être imprimés. Pour imprimer le travail d'impression confidentiel, saisissez le mot de passe sur le panneau de commande du produit. Les travaux d'impression sont effacés de la mémoire du produit après l'impression. Si le produit est éteint ou redémarré avant que le travail confidentiel ne s'imprime, le travail sera supprimé de la mémoire du produit.

- Lorsque vous imprimez plusieurs copies, sélectionnez **Vérifier le travail** pour imprimer une seule copie afin de vérifier le contenu et les paramètres. Vous pouvez ensuite poursuivre l'impression depuis le panneau de commande du produit.
 - Sélectionnez **Réimprimer le travail** pour sauvegarder une tâche d'impression dans la mémoire du produit. Vous pouvez ensuite l'imprimer depuis le panneau de commande du produit.
 - Sélectionnez **Sauvegarder dans le stockage** pour enregistrer le fichier sur le disque dur du produit sans l'imprimer.
 - Sélectionnez **Sauvegarder dans le stockage et imprimer** pour imprimer le fichier et l'enregistrer sur le disque dur du produit.
2. Sélectionnez les options **Source** et **Bac de sortie** désirées.
 3. Sélectionnez **Page de couverture/Feuille de séparation** et sélectionnez l'option appropriée si vous souhaitez imprimer une feuille de papier vierge entre les copies ou les travaux d'impression.

Remarque: Vous pouvez aussi ajuster ce paramètre depuis le panneau de commande avec l'option **Insertion des feuilles par l'utilisateur**.

4. Sélectionnez l'une des options **Trier** suivantes :
 - Sélectionnez **Trier par rotation** pour empiler les ensembles de tirages en alternance à l'horizontale et à la verticale. Le paramètre **Source papier** doit être réglé sur **Automatique** et le paramètre **Bac de sortie** doit être réglé sur **Automatique** ou **Bac face vers le bas**.
 - Sélectionnez **Trier par assemblage** pour décaler légèrement chaque ensemble de tirages en alternance. Le paramètre **Bac de sortie** doit être réglé sur **Bac de finition** ou **Automatique**.

Remarque: Cette option n'est disponible que lorsque le finisseur en option est installé.

5. Si le finisseur et l'unité de perforation en option sont installés, vous pouvez choisir les options suivantes :

- Sélectionnez une option **Agrafe** pour choisir l'emplacement de l'agrafe sur le document.
- Sélectionnez une option **Perforer** pour choisir où les trous sont percés.

Mise en garde: Si vous utilisez l'unité de perforation en option avec le finisseur de livret ou l'agrafeuse en option, ajustez la zone imprimée de façon qu'elle ne chevauche pas les trous de perforation. Vous devriez aussi régler la marge de reliure afin qu'elle ne soit pas imprimée à la position de perforation. La perforation de trous dans une zone imprimée peut entraîner l'échec de la perforation ou un bourrage papier.

- Sélectionnez une option **Plier/Agraver** pour choisir les paramètres du livret.

6. Lorsque vous imprimez des documents de différentes tailles, sélectionnez **Spécifier l'orientation**. Cliquez sur **Paramètres** pour sélectionner les options d'orientation et de marge de reliure.

[Options de finition - Windows](#)

[Utilisation de l'agrafeuse manuelle](#)

Sujet parent: [Impression avec le logiciel d'impression Epson standard - Windows](#)

Tâches associées

[Impression de pages blanches et de pages de chapitre](#)

Options de finition - Windows

Vous pouvez sélectionner l'une des options de finition pour personnaliser votre impression. Certaines options peuvent être présélectionnées ou peuvent ne pas être disponibles selon les autres paramètres que vous avez choisis.

Type de travail

Définit si les tâches d'impression sont stockées ou non dans la mémoire du produit.

Source papier

Définit le bac à utiliser.

Bac de sortie

Définit l'endroit où les tâches d'impression sont éjectées.

Trier

Définit la façon de trier les tâches d'impression comportant plusieurs copies.

Agrafe

Définit l'emplacement de l'agrafe sur les documents imprimés.

Poinçon

Définit l'emplacement du trou de poinçon sur les documents imprimés.

Plier/Agrafer

Sélectionnez les paramètres de reliure pour les documents imprimés pliés ou pliés et agrafés.

Remarque: Les options **Agrafe**, **Plier/Agrafer** et **Perforer** ne sont disponibles que lorsque les options nécessaires sont installées.

Sujet parent: [Sélection des options de finition - Windows](#)

Utilisation de l'agrafeuse manuelle

L'agrafeuse en option permet d'agrafer manuellement des documents.

Le nombre maximal de pages qui peuvent être agrafées dépend de la taille et du poids du papier des documents à agraffer.

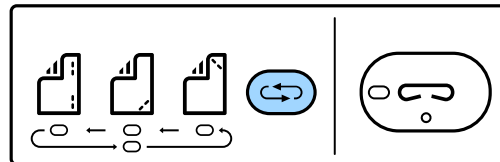
Taille du papier : A4 ou lettre :

- 60 à 90 g/m² : 50 feuilles
- 91 à 105 g/m² : 40 feuilles

Taille du papier : A3 ou légal :

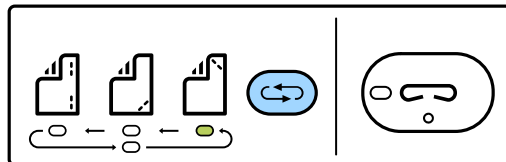
- 60 à 90 g/m² : 30 feuilles
- 91 à 105 g/m² : 20 feuilles

1. Appuyez sur le bouton de changement de position de l'agrafe.



L'obturateur de l'unité de sortie papier du bac de finition s'ouvre et le mode d'agrafage manuel est activé.

2. Réglez la position de l'agrafe en appuyant sur le bouton de position de l'agrafe jusqu'à ce que le voyant vert s'allume sous la position souhaitée.

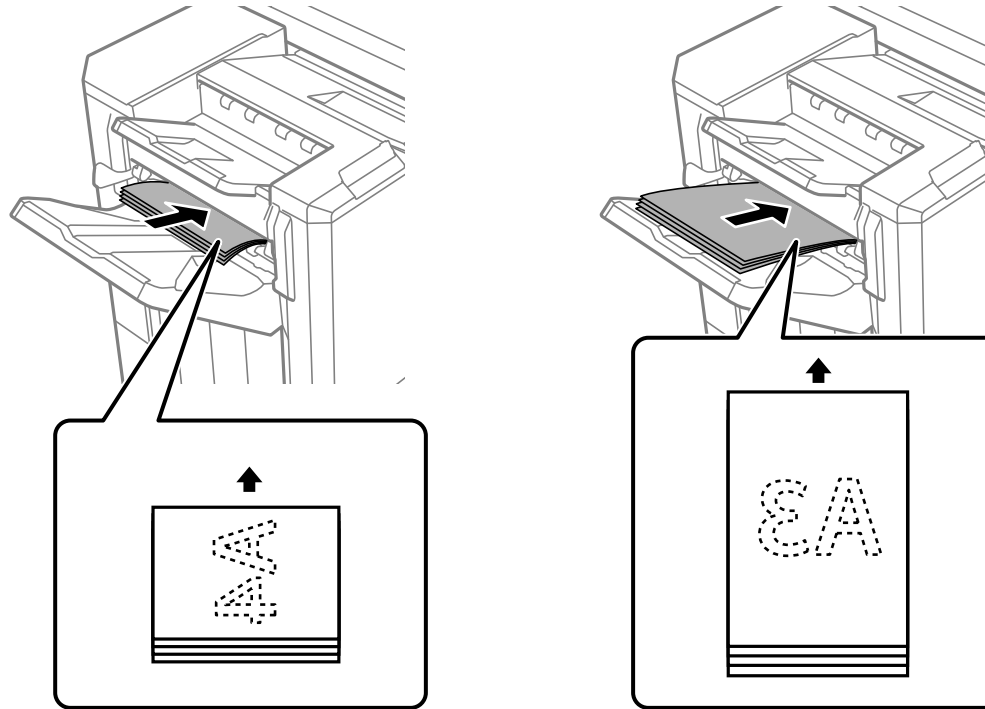


3. Chargez le papier avec le côté imprimable vers le bas et l'obturateur du bac de finition du papier ouvert. Ajustez l'orientation du papier en fonction de la position de l'agrafe.

Mise en garde: Ne mettez pas la main dans l'ouverture de l'unité de sortie du papier.

Remarque: Appuyez sur le bouton de changement de position de l'agrafe avant de charger le papier. Vous ne pouvez pas changer la position une fois que le papier est chargé. Lorsque le papier

est chargé correctement, le voyant du bouton de l'agrafe s'allume. Si le voyant ne s'allume pas, rechargez le papier.



4. Appuyez sur le bouton d'agrafage pouragrafer le papier. Ne touchez pas le papier pendant l'agrafage.
5. Pour sortir du mode d'agrafage manuel, appuyez plusieurs fois sur le bouton de changement de position de l'agrafe pour éteindre le voyant.

Sujet parent: [Sélection des options de finition - Windows](#)

Sélection des options d'impression additionnelles - Windows

Vous pouvez choisir parmi plusieurs options d'impression additionnelles pour votre document ou votre photo sous l'onglet Plus d'options.

1. Sélectionnez l'une des options de Correction des couleurs suivantes :
 - Sélectionnez **Automatique** pour ajuster automatiquement la netteté, la luminosité, le contraste et la saturation des couleurs de votre image.
 - Sélectionnez **Perso.** et cliquez sur le bouton **Plus d'options** pour ajuster manuellement les paramètres de correction des couleurs ou pour désactiver la gestion des couleurs dans le logiciel de votre imprimante.
 - Sélectionnez **Options image** pour accéder aux paramètres additionnels permettant d'améliorer les images imprimées.
2. Pour ajouter les fonctions suivantes, cliquez sur le bouton **Options filigrane** :
 - **Motif anti-copie** : Ajoute un filigrane qui n'apparaît que lorsque votre tirage est copié.
 - **Filigrane** : Ajoute un filigrane visible sur votre tirage.
 - **En-tête/Bas de page** : Ajoute des informations telles que la date et l'heure dans le haut ou le bas de votre tirage.

Remarque: Cliquez sur le bouton **Configuration** pour personnaliser le texte et l'endroit où s'affichera l'en-tête ou le bas de page.

3. Sélectionnez **Rotation 180°** pour imprimer l'image avec une rotation de 180° par rapport à son orientation d'origine.
4. Sélectionnez **Ensembles d'impressions** pour imprimer le document dans les groupes de quantité et de paramètres enregistrés.

Remarque: Cliquez sur le bouton **Configuration** pour personnaliser les groupes. Cette fonction nécessite une clé de licence activée.

[Options de correction des couleurs personnalisées - Windows \(AM-C4000/AM-C5000/AM-C6000\)](#)

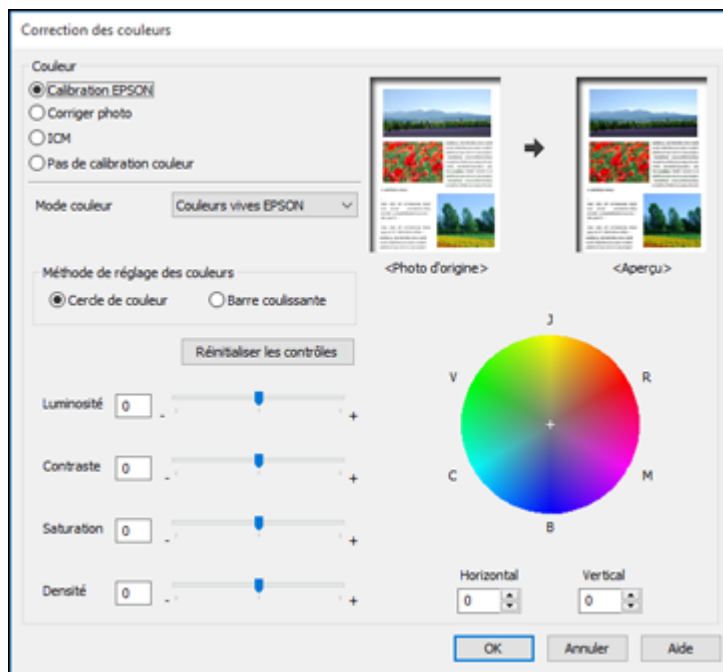
[Options d'image et paramètres additionnels - Windows](#)

[Paramètres d'en-tête et de bas de page - Windows](#)

Sujet parent: [Impression avec le logiciel d'impression Epson standard - Windows](#)

Options de correction des couleurs personnalisées - Windows (AM-C4000/AM-C5000/AM-C6000)

Vous pouvez sélectionner l'une des options disponibles dans la fenêtre Correction des couleurs pour personnaliser les couleurs de l'image de votre travail d'impression.



Calibration EPSON

Permet de sélectionner un paramètre **Mode couleur**, des paramètres individuels de **Luminosité**, **Contraste**, **Saturation** et **Densité** et des tonalités de couleur individuelles. Selon le Mode couleur sélectionné, vous pouvez aussi régler la densité des demi-tons en utilisant le paramètre **Gamma**.

Corriger photo

Améliore la couleur, le contraste et la netteté des photos avec défauts.

Remarque: La fonction Corriger photo utilise une technologie de reconnaissance des visages avancée afin d'optimiser les photos comportant des visages. Pour que le réglage fonctionne, les deux yeux et le nez de la personne doivent être visibles. Si votre photo comprend un visage avec une dominante de couleur intentionnelle, comme une statue, il convient de désactiver l'option **Corriger photo** pour que les effets de couleur spéciaux soient conservés.

ICM

Permet de gérer les couleurs à l'aide des profils de couleur installés.

Pas de calibration couleur

Désactive les réglages couleur effectués par le logiciel d'impression afin que vous puissiez n'utiliser que les réglages couleur de votre application.

Sujet parent: [Sélection des options d'impression additionnelles - Windows](#)

Options d'image et paramètres additionnels - Windows

Vous pouvez sélectionner des options d'image et des paramètres additionnels pour personnaliser votre impression. Certaines options peuvent être présélectionnées ou peuvent ne pas être disponibles selon les autres paramètres que vous avez choisis.

Options image

Souligner le texte

Ajuste la densité du texte imprimé pour augmenter la lisibilité.

Souligner les lignes fines

Ajuste la densité des lignes imprimées pour augmenter la lisibilité.

Contour lissé

Adoucit les bords irréguliers dans les images à basse résolution telles que les saisies d'écran ou les images provenant du Web.

Améliorer le texte et les lignes claires (AM-M5500)

Ajuste la densité du texte et des lignes imprimées pour augmenter la lisibilité.

Corriger yeux rouges (AM-C4000/AM-C5000/AM-C6000)

Réduit ou supprime les yeux rouges des photos.

Imprimer le texte en noir (AM-C4000/AM-C5000/AM-C6000)

Imprime le texte de couleur en noir.

Pour le texte en couleur (AM-C4000/AM-C5000/AM-C6000)

Imprime le texte de couleur sur un arrière-plan à motif ou souligné.

Pour les graphiques et les images en couleur (AM-C4000/AM-C5000/AM-C6000)

Imprime les graphiques et les images de couleur avec des motifs superposés.

Pour le texte, les graphiques et les images en couleur (AM-C4000/AM-C5000/AM-C6000)

Imprime le texte, les graphiques et les images de couleur avec des motifs superposés.

Options d'amélioration (AM-C4000/AM-C5000/AM-C6000)

Définit les paramètres d'amélioration pour l'impression universelle en couleur pour le texte, les graphiques et les images.

Options de paramètres supplémentaires

Rotation 180°

Imprime l'image avec une rotation de 180° par rapport à son orientation d'origine.

Sujet parent: [Sélection des options d'impression additionnelles - Windows](#)

Paramètres d'en-tête et de bas de page - Windows

Vous pouvez sélectionner tout paramètre d'en-tête/de bas de page pour ajouter des en-têtes ou des bas de page lorsque vous imprimez. Ils peuvent être imprimés dans le haut ou le bas de vos pages, soit à gauche, à droite ou dans le centre de la page.

Remarque: Ces paramètres ne sont pas enregistrés avec votre document.

Paramètres en-tête/bas de page

Haut-Gauche	Centre haut	Haut-Droite
Nom d'utilisateur	Aucun	Date/Heure

Bas-Gauche	Centre bas	Bas-Droite
Aucun	Aucun	Aucun

Numéro de départ: 1

Démarrer l'impression à partir de la page: 1

Texte:

Couleur: Noir

Police: Arial

Taille: 11 pt [6 ... 72]

Style: Gras, Italique

Rétablir défauts OK Annuler Aide

Vous pouvez choisir d'imprimer les informations suivantes :

- Nom de l'utilisateur

- Nom de l'ordinateur
- Date
- Date/Heure
- Nom du document
- Nombre assemblées
- Numéro de page
- Texte

Vous pouvez aussi ajuster les paramètres de texte pour l'information imprimée.

Remarque: Le nom de l'utilisateur, le nom de l'ordinateur, la date et l'heure proviennent du panneau de commande Windows de votre ordinateur.

Sujet parent: [Sélection des options d'impression additionnelles - Windows](#)

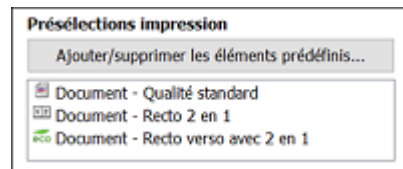
Réglage des présélections d'impression - Windows

Pour un accès rapide aux réglages d'impression les plus courants, vous pouvez choisir une présélection d'impression depuis l'onglet Principal ou l'onglet Plus d'options.

Remarque: Vous pouvez créer votre propre élément prédéfini en cliquant sur le bouton **Ajouter/supprimer les éléments prédéfinis**.

1. Cliquez sur l'onglet **Principal** ou sur l'onglet **Plus d'options**.

Les options **Présélections impression** disponibles s'affichent à gauche :



2. Placez votre curseur sur l'une des options **Présélections impression** pour afficher la liste de ses paramètres.
3. Cliquez sur une présélection pour modifier ses paramètres ou pour la supprimer, ou utilisez l'une des options disponibles à l'écran pour contrôler vos présélections d'impression.

4. Pour choisir une présélection d'impression, sélectionnez-la.
5. Cliquez sur **OK**.

Sujet parent: [Impression avec le logiciel d'impression Epson standard - Windows](#)

Sélection des paramètres étendus - Windows

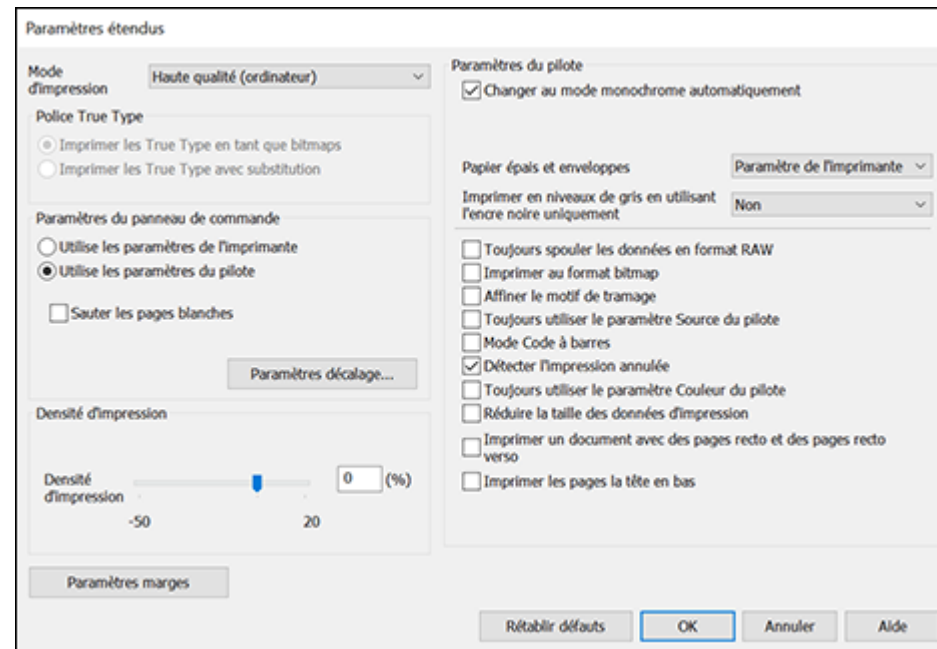
Vous pouvez choisir parmi plusieurs paramètres additionnels qui s'appliquent à tous les travaux d'impression que vous envoyez à votre produit.

1. Accédez au Bureau de Windows et cliquez avec le bouton de droite de la souris sur l'icône  pour votre produit dans le coin droit de la barre des tâches Windows, ou cliquez sur la flèche du haut et cliquez ensuite sur  avec le bouton de droite de la souris.

Remarque: Dans Windows 11, il peut être nécessaire de sélectionner  puis **Paramètres > Bluetooth et périphériques > Imprimantes et scanners**. Sélectionnez votre produit et sélectionnez **Préférences d'impression**.

2. Cliquez sur l'onglet **Utilitaire**.
3. Cliquez sur le bouton **Paramètres étendus**.

Une fenêtre comme celle-ci s'affiche :



4. Sélectionnez l'un des paramètres étendus pour personnaliser votre impression.
5. Cliquez sur **OK** pour fermer la fenêtre des Paramètres étendus.
6. Cliquez sur **OK** pour fermer la fenêtre du logiciel d'impression.

[Paramètres étendus - Windows](#)

Sujet parent: [Impression avec le logiciel d'impression Epson standard - Windows](#)

Paramètres étendus - Windows

Vous pouvez choisir parmi ces réglages dans la fenêtre Paramètres étendus.

Mode d'impression

Règle la façon dont les tâches d'impression sont traitées par l'ordinateur ou la mémoire du produit.

Police TrueType

Permet de définir la façon d'imprimer les polices TrueType.

Paramètres du panneau de commande

Établit la priorité des paramètres du panneau de commande du produit ou du logiciel du pilote d'imprimante.

Sauter les pages blanches

Permet de configurer le produit afin qu'il n'imprime pas les pages sans texte ou image.

Paramètres décalage

Permet de faire des ajustements précis à la position d'impression des données sur vos tirages.

Densité

Définit le niveau de couverture d'encre pour l'impression recto verso.

Réglage des marges

Règle les marges de l'imprimante.

Changer au mode monochrome automatiquement

Imprime automatiquement en monochrome au lieu d'imprimer en couleur.

Optimiser le finissage

Réduit le mauvais alignement du papier pour améliorer l'agrafage et l'assemblage des tirages. La vitesse d'impression diminue lorsque ce paramètre est activé.

Remarque: S'affiche lorsque le finisseur en option est installé.

Papier épais et enveloppes

Sélectionnez une option pour empêcher le maculage lorsque vous imprimez sur des enveloppes ou tout autre papier épais.

Imprimer en niveaux de gris en utilisant l'encre noire uniquement

Permet d'imprimer en niveaux de gris en utilisant l'encre noire seulement.

Modifier la résolution standard

Réduit la résolution des données d'impression pour corriger des problèmes d'impression.

Toujours spouler les données en format RAW

Augmente la vitesse d'impression et pourrait résoudre d'autres problèmes d'impression.

Imprimer au format bitmap

Augmente la vitesse d'impression lorsqu'elle est extrêmement lente ou lorsque la tête d'impression s'arrête durant l'impression et que l'ajustement d'autres paramètres ne règle pas le problème.

Affiner le motif de tramage

Imprime des graphiques avec un motif de trame plus fin.

Toujours utiliser le paramètre Source du pilote

Imprime en utilisant le paramètre de source papier du pilote d'imprimante, plutôt que celui de votre application.

Mode code à barres

Réduit les bavures lors de l'impression de codes à barres sur du papier ordinaire, du papier à en-tête, du papier recyclé, du papier pré-imprimé, des enveloppes et du papier épais.

Détecter l'impression annulée

Affiche un message à l'écran de l'ordinateur lorsqu'une tâche d'impression est annulée depuis le panneau de commande du produit.

Toujours utiliser le paramètre Couleur du pilote

Établit la priorité des paramètres de couleur du logiciel du pilote d'imprimante.

Réduire la taille des données d'impression

Augmente la compression des données d'impression pour améliorer la vitesse d'impression. Non recommandé lors de l'impression de motifs fins.

Permet d'imprimer un document avec des pages recto et des pages recto verso.

Permet d'imprimer un document complet contenant des pages recto et des pages recto verso.

Permet d'imprimer des pages la tête en bas

Permet d'imprimer des pages à l'envers lors d'impression recto-verso.

Sortir les documents à 1 page en mode recto verso

Lorsque vous imprimez un document d'une page avec cette option activée, la page sera orientée dans le même sens que la page 1 d'un document recto verso. Cette option n'est disponible que lorsque vous utilisez la fonction d'impression recto verso.

Mode de données à compression élevée

Comprime les données d'impression, ce qui peut améliorer la vitesse d'impression, en particulier lors de l'impression de documents de plusieurs pages.

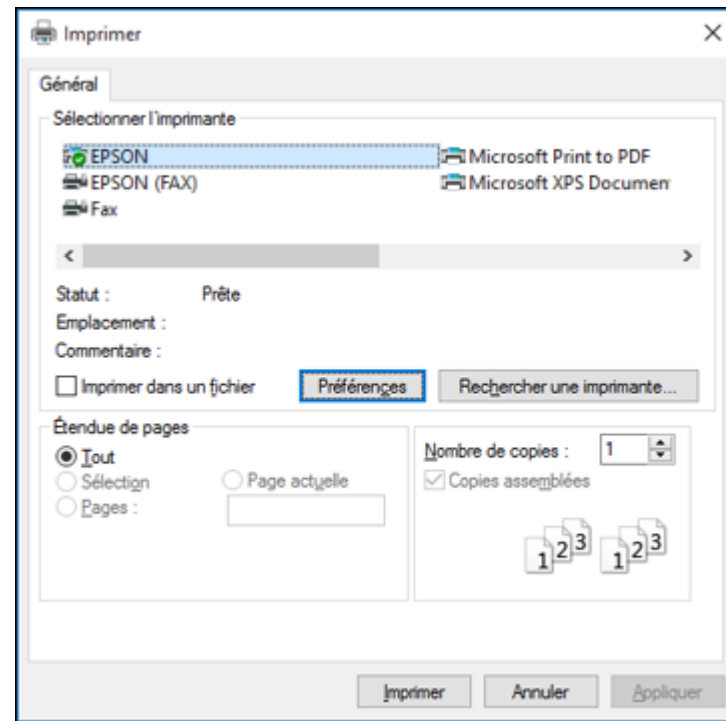
Sujet parent: [Sélection des paramètres étendus - Windows](#)

Impression de documents - Windows

Une fois que vous avez sélectionné vos paramètres d'impression, vous êtes prêt à sauvegarder vos paramètres et à imprimer.

1. Cliquez sur **OK** pour sauvegarder vos paramètres.

Une fenêtre d'impression de l'application semblable à celle-ci s'affiche :



2. Cliquez sur **OK** ou **Imprimer** pour lancer l'impression.

Sujet parent: [Impression avec le logiciel d'impression Epson standard - Windows](#)

Impression de pages blanches et de pages de chapitre

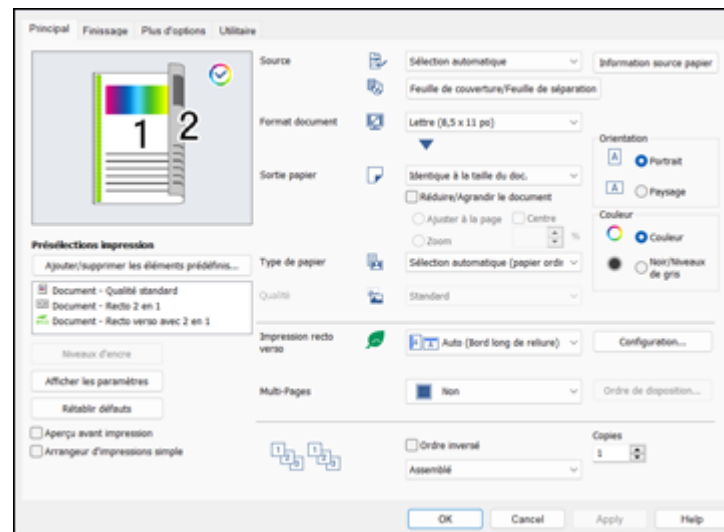
Lorsque vous imprimez un document avec plusieurs chapitres, vous pouvez insérer une feuille intercalaire (page blanche) entre certaines pages de votre document et vous pouvez imprimer des pages de chapitre (pages d'un document à être imprimées depuis des sources de papier spécifiques sur le produit).

Remarque: Les pages blanches et les pages de chapitre ne sont pas disponibles si vous sélectionnez **Type de travail > Sauvegarder dans le stockage** ou **Sauvegarder dans le stockage et imprimer**.

Les paramètres suivants ne sont pas disponibles lorsque vous imprimez des pages blanches ou des pages de chapitre.

- **Multi-Pages**
 - **Ordre inversé**
 - **Envoyer la couverture au fond de la pile**
 - **Paramètres étendus > Imprimer un document avec des pages recto et des pages recto verso**
 - Impression de reliure
 - Sélectionnez si la première page est imprimée sur le recto ou le verso lors de l'impression recto verso.
1. Chargez les papiers que vous souhaitez utiliser pour votre travail d'impression dans les sources de papier du produit.
 2. Ouvrez le fichier que vous souhaitez imprimer sur votre ordinateur, puis sélectionnez la commande d'impression dans votre application.

Une fenêtre comme celle-ci s'affiche :



3. Sur l'onglet Principal, sélectionnez le paramètre **Impression recto verso** pour votre travail d'impression.
4. Sélectionnez **Feuille de couverture/Feuille de séparation** sous le paramètre Source papier.

La fenêtre Paramètres de la feuille de couverture/feuille de séparation s'affiche.

Paramètres feuille de couverture/feuille de séparation

Plat recto/Première page

Source: Sélection automatique

Imprimer: Imprimer (recto verso)

Autres pages

Source: Identique au premier papier

☒ Intercalaire/Chapitre Configuration...

Plat verso/Dernière page

Source: Identique au deuxième papier

Imprimer: Imprimer (recto verso)

☐ Insérer feuille entre les exemplaires

Source: Plateau de papier

Insérer feuille après chaque: 1 exemplaires

☐ Insérer feuille entre les travaux

Source: Plateau de papier

OK Annuler Aide

5. Réglez les paramètres de la première et de la dernière pages, au besoin.
6. Pour définir les paramètres pour les autres pages que la première et la dernière, cochez la case **Intercalaire/Chapitre**, puis sélectionnez **Configuration**.

La fenêtre Paramètre Intercalaire/Chapitre s'affiche.

[illegible]

7. Entrez les paramètres pour des pages spécifiques et cliquez sur **Enregistrer** pour chaque entrée.
- Pour choisir l'emplacement où vous souhaitez insérer une feuille intercalaire ou imprimer un chapitre, utilisez le champ **Pages**. Utilisez des virgules pour séparer les pages et des traits d'union pour indiquer des plages de pages. Ainsi, pour insérer une feuille intercalaire avant les pages 2 et 9, entrez « 2,9 ». Si vous souhaitez imprimer les pages 4 et 7 sur le papier du chapitre,

entrez « 4,7 ». Si vous souhaitez imprimer les pages 4 à 7 sur le papier indiqué comme source papier, entrez « 4-7 ».

- Pour sélectionner la source papier de l'entrée, sélectionnez **Source papier** et sélectionnez une source papier.
 - Si l'entrée est pour une page de chapitre, cochez la case **Imprimer pages de chapitre**.
 - Pour modifier une entrée, sélectionnez-la et modifiez les paramètres, puis cliquez sur **Modifier**.
 - Pour enregistrer une entrée, sélectionnez **Enregistrer**.
 - Pour supprimer une entrée, sélectionnez-la dans la liste et cliquez sur **Supprimer**.
8. Cliquez sur **OK** pour revenir à la fenêtre Paramètres de la feuille de couverture/feuille de séparation, puis cliquez sur **OK** pour revenir à l'onglet Principal du pilote d'imprimante.
 9. Réglez tous les paramètres nécessaires sous les onglets Finissage et Plus d'options et cliquez sur **OK**.
 10. Cliquez sur **Imprimer**.

Sujet parent: [Impression avec le logiciel d'impression Epson standard - Windows](#)

Enregistrement de groupes d'ensembles d'impressions - Windows

Vous pouvez enregistrer des ensembles et des quantités d'impressions fréquemment utilisés sous forme de groupes afin de pouvoir imprimer sans entrer la quantité chaque fois. Cela est utile lorsque vous souhaitez imprimer un nombre différent de copies pour chaque ensemble. Vous pouvez aussi définir des paramètres comme l'assemblage, l'insertion d'intercalaires et l'éjection du papier pour les groupes.

1. Sous l'onglet **Plus d'options**, sélectionnez **Ensembles d'impressions** puis cliquez sur **Paramètres**.
2. Définissez chaque élément à l'écran **Paramètres des ensembles d'impressions**, puis cliquez sur **OK**.
3. Définissez au besoin les autres éléments sous les onglets **Plus d'options**, **Principal** et **Finition** puis cliquez sur **OK**.
4. Sous l'onglet **Principal** ou **Plus d'options**, cliquez sur **Ajouter/Supprimer des prédéfinis** dans **Impression de prédéfinis**.
5. Entrez un nom et, au besoin, un commentaire.
6. Cliquez sur **Enregistrer** puis cliquez sur **Fermer**.

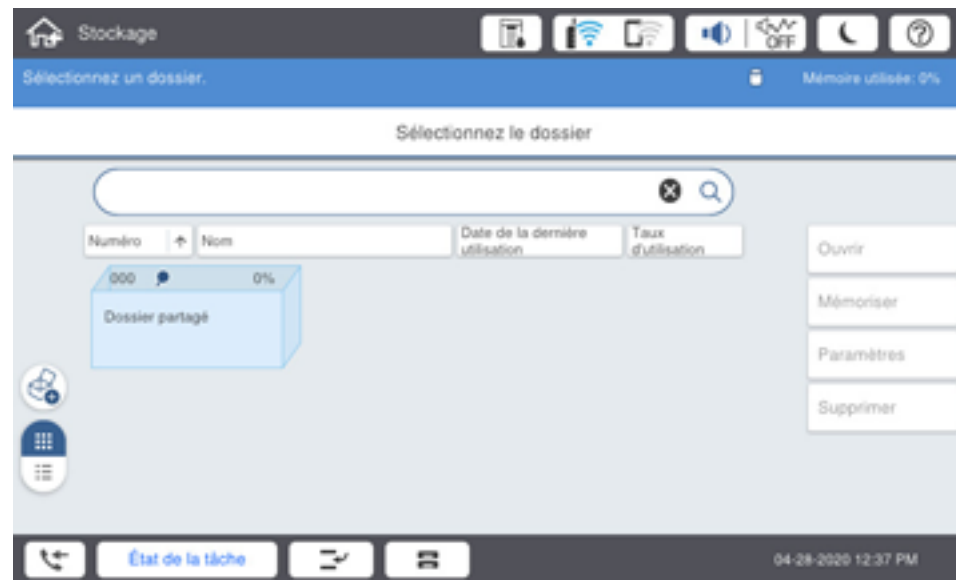
Sujet parent: [Impression avec le logiciel d'impression Epson standard - Windows](#)

Modification ou suppression d'un groupe enregistré

Vous pouvez modifier ou supprimer un groupe d'ensembles d'impressions.

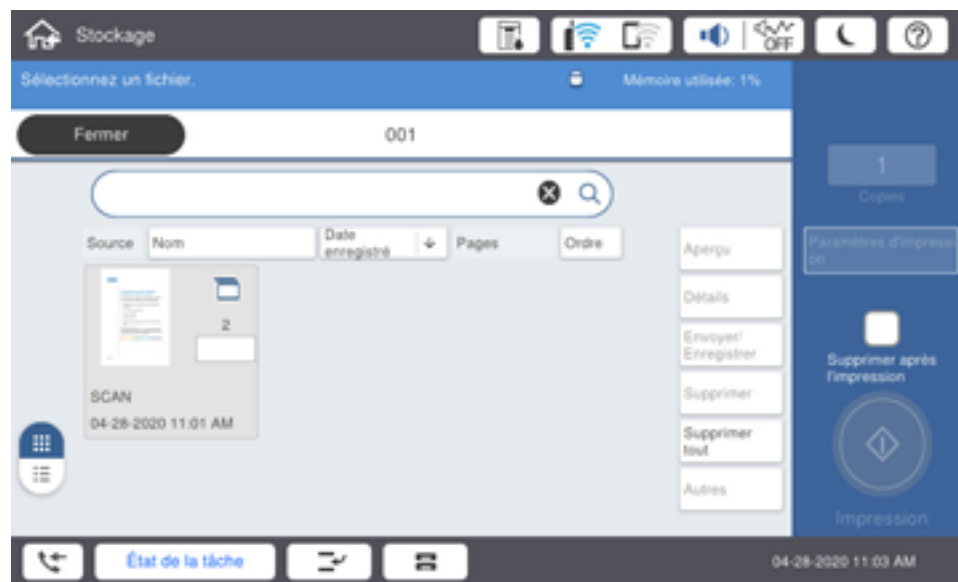
1. Appuyez sur le bouton  d'accueil, si nécessaire.
2. Sélectionnez **Stockage**.

Un écran comme celui-ci s'affiche :



3. Sélectionnez le dossier contenant le groupe que vous souhaitez modifier ou supprimer et sélectionnez **Ouvrir**.

Un écran comme celui-ci s'affiche :



4. Sélectionnez un fichier.

Un écran comme celui-ci s'affiche :



5. Sélectionnez **Paramètres d'impression** et sélectionnez **Avancé**.
6. Sélectionnez **Ensembles d'impressions** et ensuite sélectionnez le groupe que vous souhaitez modifier ou supprimer depuis la liste.
7. Effectuez l'une des actions suivantes :
 - Sélectionnez **S'inscrire/Écraser** pour modifier le groupe et les paramètres au besoin. Passez à l'étape suivante.
 - Sélectionnez **Supprimer** pour supprimer le groupe. Vous avez terminé.
8. Sélectionnez **OK** pour sauvegarder.

Sujet parent: [Impression avec le logiciel d'impression Epson standard - Windows](#)

Verrouillage des paramètres d'impression - Windows

Les administrateurs Windows peuvent verrouiller l'accès à certains paramètres d'impression pour empêcher toute modification non autorisée.

1. Effectuez l'une des actions suivantes :

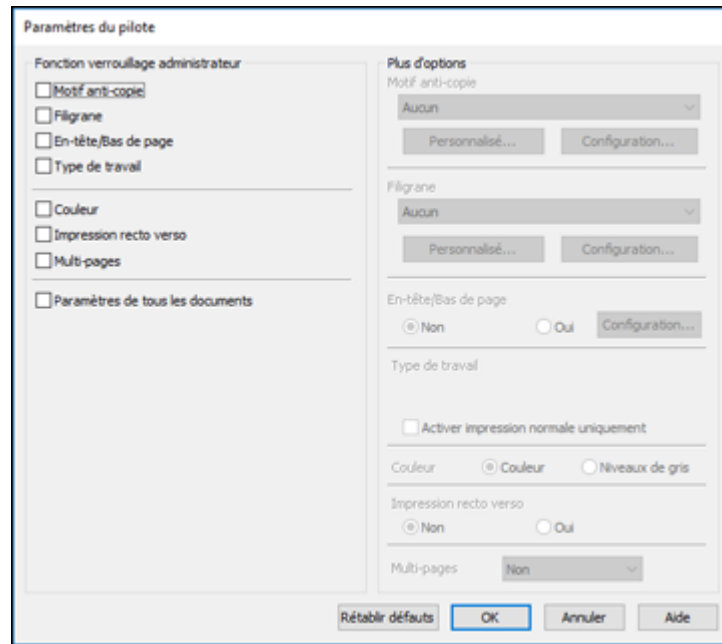
- **Windows 11** : Cliquez sur , recherchez puis sélectionnez **Paramètres**. Sélectionnez **Périphériques & Bluetooth > Imprimantes & scanners**. Sélectionnez le nom de votre produit et sélectionnez **Propriétés de l'imprimante**.
- **Windows 10** : Cliquez sur  et sélectionnez  (Paramètres) > **Périphériques > Imprimantes & scanners**. Sélectionnez le nom de votre produit, puis sélectionnez **Gérer > Propriétés de l'imprimante**.
- **Windows 8.x** : Naviguez jusqu'à l'écran **Applications** et sélectionnez **Panneau de configuration > Matériel et audio > Périphériques et imprimantes**. Cliquez avec le bouton de droite de la souris sur le produit et sélectionnez **Propriétés de l'imprimante**.
- **Windows 7** : Cliquez sur  et sélectionnez **Périphériques et imprimantes**. Cliquez avec le bouton de droite de la souris sur le produit et sélectionnez **Propriétés de l'imprimante**.
- **Windows Vista** : Cliquez sur  et sélectionnez **Panneau de configuration**. Cliquez sur **Imprimante** sous **Matériel et audio**, cliquez avec le bouton de droite de la souris sur le nom de votre produit, puis sélectionnez **Options d'impression**.

2. Cliquez sur l'onglet **Paramètres optionnels**.

Remarque: Vous pouvez interdire l'accès à l'onglet **Paramètres optionnels** en changeant les permissions d'utilisateur ou de groupe sous l'onglet **Sécurité**.

3. Cliquez sur **Paramètres du pilote**.

Une fenêtre comme celle-ci s'affiche :



4. Cochez la case de chaque paramètre que vous souhaitez verrouiller. Pour verrouiller tous les paramètres d'impression, sélectionnez **Paramètres de tous les documents**.
5. Sous **Plus d'options**, sélectionnez l'option que vous souhaitez utiliser pour chaque paramètre verrouillé.
6. Cliquez sur **OK**.

[Options des paramètres verrouillés](#)

Sujet parent: [Impression avec le logiciel d'impression Epson standard - Windows](#)

Options des paramètres verrouillés

Sélectionnez les options que vous souhaitez utiliser pour les paramètres d'impression verrouillés.

Paramètre	Options	Description
Motif anti-copie	Différentes données	Permet de sélectionner les données à utiliser pour le motif ou d'interdire l'utilisation de motifs anti-copie.
	Personnalisé	Permet d'ajouter ou de supprimer un motif anti-copie personnalisé.
	Configuration	Permet de sélectionner l'arrangement, la taille et d'autres paramètres pour le motif anti-copie personnalisé.
Filigrane	Différents textes pour le filigrane	Permet de sélectionner le texte pour le filigrane ou d'interdire l'utilisation d'un filigrane.
	Personnalisé	Permet d'ajouter ou de supprimer un filigrane personnalisé de type texte ou image.
	Paramètres	Permet de sélectionner la taille, la position et d'autres paramètres de filigrane.
En-tête/Bas de page	Non	Permet d'interdire l'utilisation d'en-têtes et de bas de page.
	Oui	Permet d'autoriser l'utilisation d'en-têtes et de bas de page.
	Configuration	Permet de sélectionner le texte et la position des en-têtes et/ou des bas de page.
Type de travail	—	Permet de cocher la case Activer impression normale uniquement afin que seule l'option Impression normale soit disponible.
Couleur (AM-C4000/AM-C5000/AM-C6000)	Couleur	Permet d'autoriser l'impression en couleur.
	Niveaux de gris	Permet d'imprimer en noir ou en niveaux de gris seulement.
Impression recto verso	Non	Permet d'imprimer sur un seul côté du papier.
	Oui	Permet d'imprimer sur les deux côtés du papier.

Paramètre	Options	Description
Multi-Pages	Non	Permet d'interdire l'utilisation de paramètres multi-pages.
	2 en 1	Permet d'imprimer 2 pages sur une seule feuille de papier.
	4 en 1	Permet d'imprimer 4 pages sur une seule feuille de papier.
	6 en 1	Permet d'imprimer 6 pages sur une seule feuille de papier.
	8 en 1	Permet d'imprimer 8 pages sur une seule feuille de papier.
	9 en 1	Permet d'imprimer 9 pages sur une seule feuille de papier.
	16 en 1	Permet d'imprimer 16 pages sur une seule feuille de papier.
Paramètres de tous les documents	—	Permet de verrouiller tous les paramètres d'impression.

Sujet parent: [Verrouillage des paramètres d'impression - Windows](#)

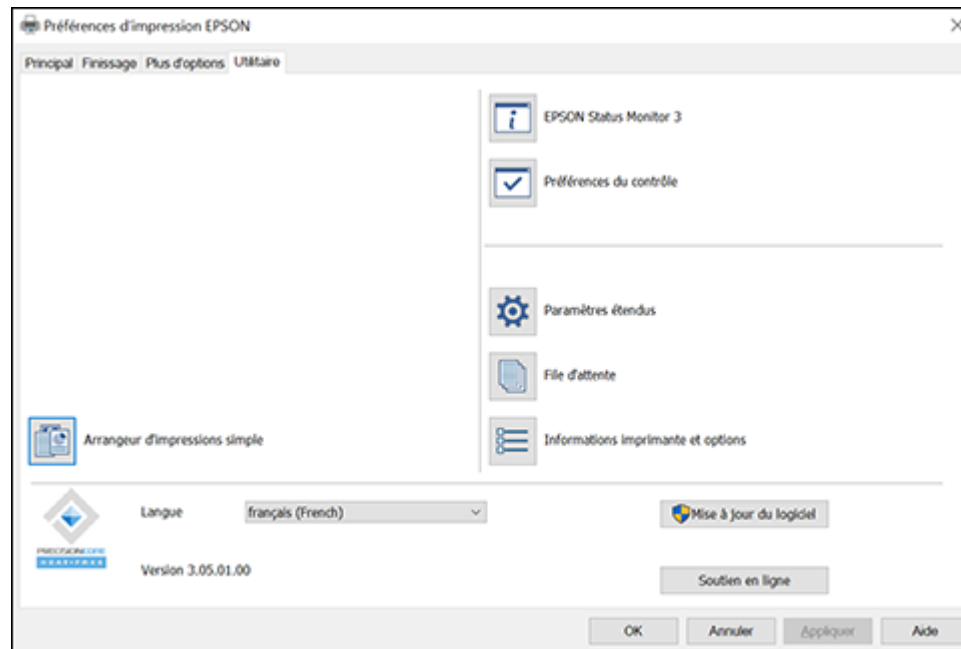
Saisie d'un identifiant d'utilisateur et d'un mot de passe pour l'impression

Si vous activez le contrôle d'accès sur le produit, vous devez entrer un identifiant et un mot de passe dans le pilote de l'imprimante pour pouvoir imprimer.

Remarque: Si vous ne connaissez pas votre identifiant d'utilisateur ou mot de passe, contactez votre administrateur pour de l'assistance.

1. Accédez au Bureau de Windows et cliquez avec le bouton de droite de la souris sur l'icône  pour votre produit dans le coin droit de la barre des tâches Windows, ou cliquez sur la flèche du haut et

cliquez ensuite sur  avec le bouton de droite de la souris. Sélectionnez **Préférences d'impression** et cliquez sur l'onglet **Utilitaire**.



2. Cliquez sur le bouton **Informations imprimante et options**.
3. Cochez la case **Sauvegarder les paramètres du contrôle d'accès**.
4. Cliquez sur le bouton **Configuration**.
5. Saisissez votre identifiant d'utilisateur et votre mot de passe.
6. Cliquez sur **OK**.

Sujet parent: [Impression avec le logiciel d'impression Epson standard - Windows](#)

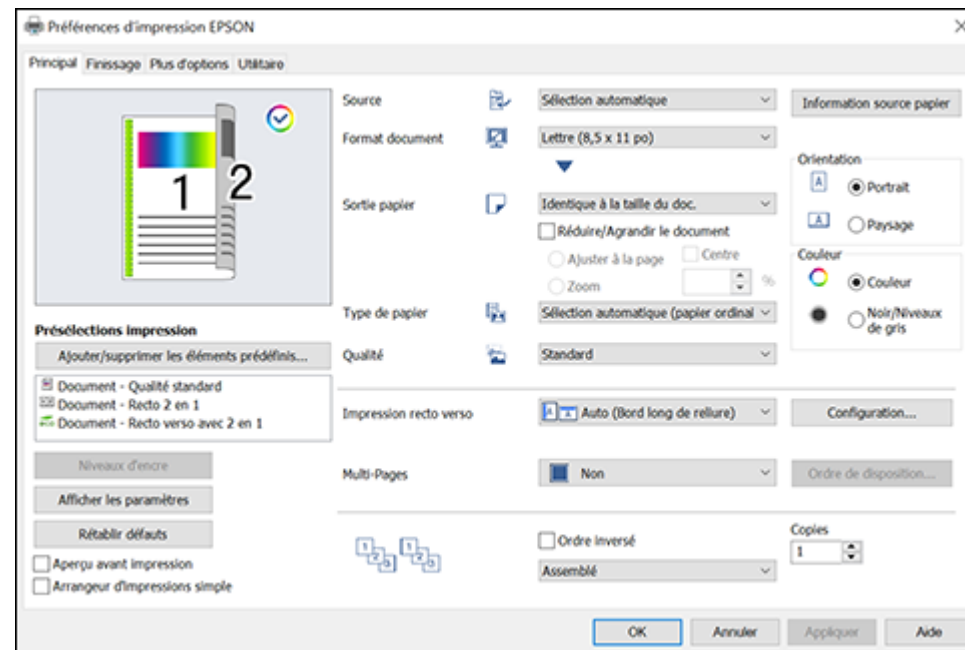
Modification des paramètres d'impression par défaut - Windows

Lorsque vous modifiez vos paramètres d'impression dans un programme, les modifications s'appliquent uniquement lorsque vous imprimez durant cette session. Si vous souhaitez modifier les paramètres d'impression que vous utilisez dans tous les programmes Windows, vous pouvez sélectionner de nouveaux paramètres d'impression par défaut.

1. Accédez au Bureau de Windows et cliquez avec le bouton de droite de la souris sur l'icône correspondant à votre produit dans le coin droit de la barre des tâches Windows, ou cliquez sur la flèche du haut et cliquez sur avec le bouton de droite de la souris.

2. Sélectionnez **Paramètres de l'imprimante**.

Une fenêtre des paramètres d'impression comme celle-ci s'affiche :



3. Sélectionnez les options d'impression que vous souhaitez utiliser comme paramètres par défaut dans tous vos programmes Windows.
4. Cliquez sur **OK**.

Ces paramètres sont désormais les valeurs par défaut sélectionnées pour l'impression. Vous pourrez les modifier au besoin lors d'une session d'impression dans un programme.

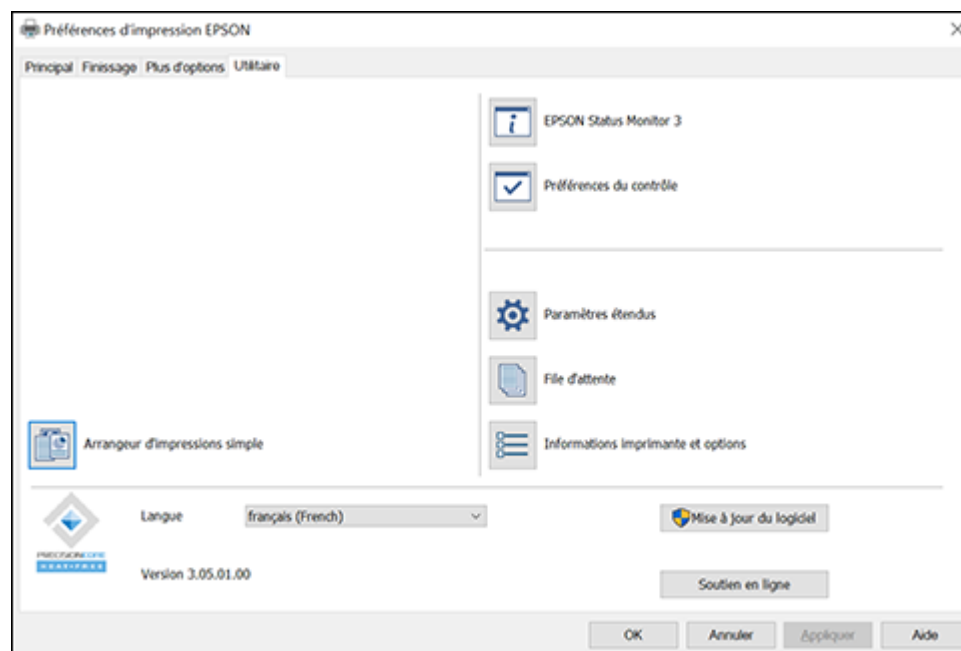
[Modification de la langue d'affichage des écrans du logiciel d'impression](#)

Sujet parent: [Impression avec le logiciel d'impression Epson standard - Windows](#)

Modification de la langue d'affichage des écrans du logiciel d'impression

Vous pouvez modifier la langue d'affichage utilisée dans les écrans du logiciel d'impression sous Windows.

1. Accédez au Bureau de Windows et cliquez avec le bouton de droite de la souris sur l'icône correspondant à votre produit dans le coin droit de la barre des tâches Windows, ou cliquez sur la flèche du haut et cliquez sur avec le bouton de droite de la souris.
2. Sélectionnez **Paramètres de l'imprimante**.
La fenêtre des paramètres de l'imprimante s'affiche.
3. Cliquez sur l'onglet **Utilitaire**.
Les options de maintenance s'affichent :



4. Sélectionnez la langue que vous souhaitez utiliser au paramètre **Langue**.
5. Cliquez sur **OK** pour fermer la fenêtre du logiciel d'impression.

Les écrans du logiciel d'impression s'afficheront dans la langue que vous avez choisie la prochaine fois que vous accéderez au logiciel d'impression.

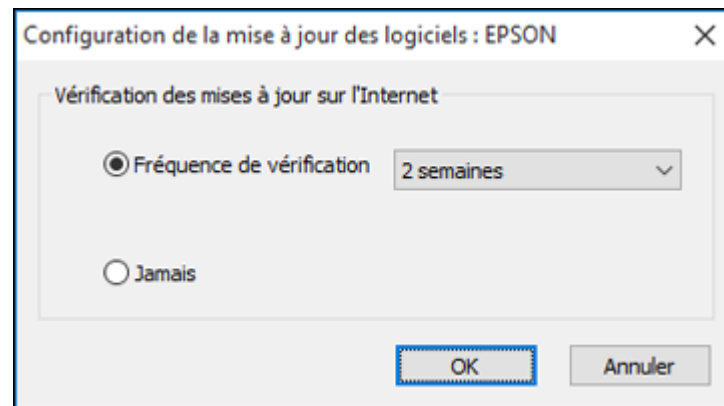
Sujet parent: [Modification des paramètres d'impression par défaut - Windows](#)

Modification des options de mises à jour automatiques

Le logiciel d'impression de Windows vérifie automatiquement si des mises à jour sont disponibles pour les logiciels du produit. Vous pouvez modifier la fréquence à laquelle le logiciel vérifie si des mises à jour sont disponibles. Vous pouvez également désactiver cette fonction.

1. Accédez au Bureau de Windows et cliquez avec le bouton de droite de la souris sur l'icône  correspondant à votre produit dans le coin droit de la barre des tâches Windows, ou cliquez sur la flèche du haut et cliquez sur  avec le bouton de droite de la souris.
2. Sélectionnez **Configuration de la mise à jour des logiciels**.

Une fenêtre comme celle-ci s'affiche :



3. Effectuez l'une des étapes suivantes :
 - Pour modifier la fréquence à laquelle le logiciel doit vérifier si des mises à jour sont disponibles, sélectionnez un paramètre dans le menu **Fréquence de vérification**.
 - Pour désactiver la fonction des mises à jour automatiques, sélectionnez l'option **Jamais**.
4. Cliquez sur **OK** pour quitter.

Remarque: Si vous choisissez de désactiver la fonction des mises à jour automatiques, vous pouvez tout de même vérifier manuellement si des mises à jour sont disponibles.

Sujet parent: [Impression avec le logiciel d'impression Epson standard - Windows](#)

Impression avec le logiciel d'impression Epson standard - Mac

Vous pouvez imprimer avec votre produit au moyen de n'importe quelle application d'impression Mac, tel que décrit dans les sections qui suivent.

Remarque: Si vous avez une connexion Internet, nous vous recommandons de visiter régulièrement le site Web de soutien d'Epson pour voir s'il existe des mises à jour du logiciel d'impression pour votre produit.

[Sélection des paramètres d'impression de base - Mac](#)

[Sélection des paramètres du format d'impression - Mac](#)

[Sélection des options de mise en page - Mac](#)

[Sélection des paramètres d'impression recto verso - Mac](#)

[Gestion des couleurs - Mac \(AM-C4000/AM-C5000/AM-C6000\)](#)

[Sélection des options de finition - Mac](#)

[Sélection des préférences d'impression - Mac](#)

[Impression de documents - Mac](#)

Sujet parent: [Impression depuis un ordinateur](#)

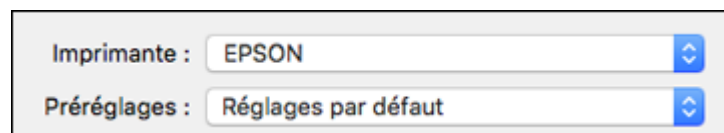
Sélection des paramètres d'impression de base - Mac

Sélectionnez les paramètres de base pour le document ou la photo que vous souhaitez imprimer.

1. Ouvrez une photo ou un document pour l'impression.
2. Sélectionnez la commande d'impression dans votre application.

Remarque: Vous devrez peut-être sélectionner une icône d'impression à l'écran, l'option **Imprimer** dans le menu Fichier ou une autre commande. Consultez l'utilitaire d'aide de votre application pour plus de détails.

3. Sélectionnez votre produit pour le paramètre **Imprimante**.

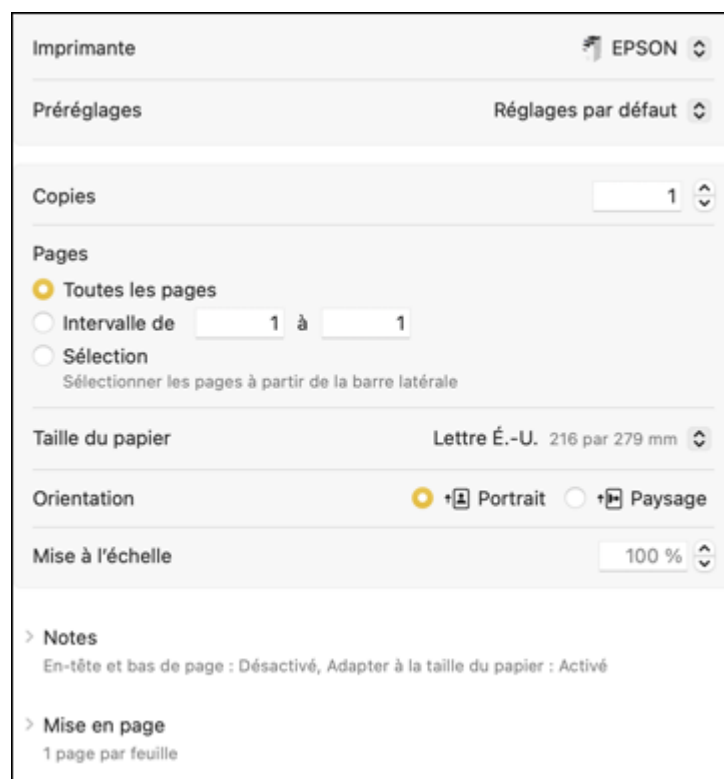


Imprimante : EPSON

Préréglages : Réglages par défaut

4. Au besoin, cliquez sur la flèche à côté du paramètre Imprimante ou sur le bouton **Afficher les détails** afin d'agrandir la fenêtre d'impression.

Une fenêtre agrandie des paramètres d'impression s'affiche :



Imprimante EPSON

Préréglages Réglages par défaut

Copies 1

Pages

☒ Toutes les pages

☐ Intervalle de 1 à 1

☐ Sélection
Sélectionner les pages à partir de la barre latérale

Taille du papier Lettre É.-U. 216 par 279 mm

Orientation ☒ Portrait ☐ Paysage

Mise à l'échelle 100 %

> Notes
En-tête et bas de page : Désactivé, Adapter à la taille du papier : Activé

> Mise en page
1 page par feuille

Remarque: La fenêtre d'impression et le menu déroulant peuvent être différents selon la version de Mac OS et l'application que vous utilisez.

5. Réglez les paramètres **Copies** et **Pages** au besoin.

Remarque: Si vous ne voyez pas ces paramètres dans la fenêtre d'impression, vérifiez s'ils apparaissent dans votre application avant d'imprimer.

6. Sélectionnez les options de mise en page **Taille du papier** et **Orientation**.

Remarque: Si vous ne voyez pas ces paramètres dans la fenêtre d'impression, vérifiez s'ils apparaissent dans votre application avant d'imprimer. Ils peuvent être accessibles en sélectionnant **Format d'impression** à partir du menu Fichier.

7. Sélectionnez les paramètres propres à l'application qui apparaissent à l'écran tels que ceux illustrés dans l'image ci-dessus pour l'application Notes.
8. Sélectionnez **Paramètres d'impression**, **Options de l'imprimante** ou **Fonctionnalités de l'imprimante** selon la version du système d'exploitation.

Un menu comme celui-ci apparaîtra :



9. Sélectionnez le **Support** à partir duquel vous souhaitez imprimer.
10. Sélectionnez le type de papier que vous avez chargé pour le paramètre **Support**.

Remarque: Le nom du paramètre pourrait ne pas correspondre exactement au nom du papier. Vérifiez la liste des paramètres de type de papier pour plus de détails.

11. Changez le paramètre **Type de travail** si vous souhaitez enregistrer le fichier sur le disque dur du produit.

12. Sélectionnez les options d'impression disponibles.

[Options du menu Source - Mac](#)

Sujet parent: [Impression avec le logiciel d'impression Epson standard - Mac](#)

Références associées

[Paramètres de type de papier ou de support - Logiciel d'impression](#)

Options du menu Source - Mac

Vous pouvez sélectionner l'une des options disponibles au paramètre Source pour imprimer sur le papier chargé dans cette source.

Sélection automatique

Sélectionne automatiquement la source de papier selon la taille de papier sélectionnée.

Plateau de papier

Sélectionne le papier dans le bac comme source de papier.

Bac 1

Sélectionne le papier dans le bac 1 comme source de papier.

Bac 2

Sélectionne le papier dans le bac 2 comme source de papier.

Bac 3

Sélectionne le papier dans le bac 3 comme source de papier.

Bac 4

Sélectionne le papier dans le bac 4 comme source de papier.

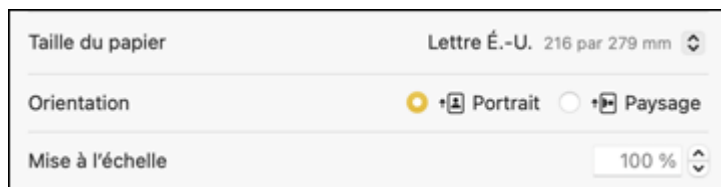
Bac de haute capacité

Sélectionne le bac de haute capacité optionnel comme source de papier s'il est connecté à l'imprimante.

Sujet parent: [Sélection des paramètres d'impression de base - Mac](#)

Sélection des paramètres du format d'impression - Mac

Selon l'application que vous utilisez, il est possible que vous puissiez sélectionner les paramètres de taille et d'orientation du papier à partir de la fenêtre d'impression.



Remarque: Si vous ne voyez pas ces paramètres dans la fenêtre d'impression, vérifiez s'ils apparaissent dans votre application avant d'imprimer. Ils peuvent être accessibles en sélectionnant **Format d'impression** à partir du menu Fichier.

1. Au paramètre **Taille du papier**, indiquez la taille du papier que vous avez chargé.
2. Sélectionnez l'orientation de votre document ou photo comme indiqué dans la fenêtre d'impression.

Remarque: Pour l'impression sur une enveloppe, sélectionnez l'icône  ou le paramètre **Paysage**.

Remarque: Vous pouvez réduire ou agrandir la taille de l'image imprimée en sélectionnant **Gestion du papier** dans le menu contextuel et en sélectionnant une option de report à l'échelle.

Sujet parent: [Impression avec le logiciel d'impression Epson standard - Mac](#)

Sélection des options de mise en page - Mac

Vous pouvez choisir parmi différentes options de mise en page pour votre document ou photo en sélectionnant **Mise en page** à partir du menu contextuel ou dans la fenêtre d'impression.

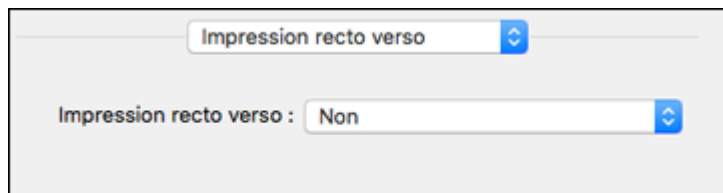
- Pour imprimer plusieurs pages sur une seule feuille de papier, sélectionnez le nombre de pages dans le menu contextuel **Pages par feuille**. Déterminez l'ordre dans lequel les pages sont imprimées en réglant le paramètre **Orientation**.
- Pour imprimer une bordure autour de chaque page, sélectionnez l'un des paramètres de ligne dans le menu contextuel **Bordure**.
- Vous pouvez inverser ou faire pivoter l'image en sélectionnant **Inverser l'orientation de la page** ou **Retourner horizontal**.

Sujet parent: [Impression avec le logiciel d'impression Epson standard - Mac](#)

Sélection des paramètres d'impression recto verso - Mac

Vous pouvez imprimer sur les deux faces du papier en sélectionnant **Impression recto verso** à partir du menu déroulant de la fenêtre d'impression.

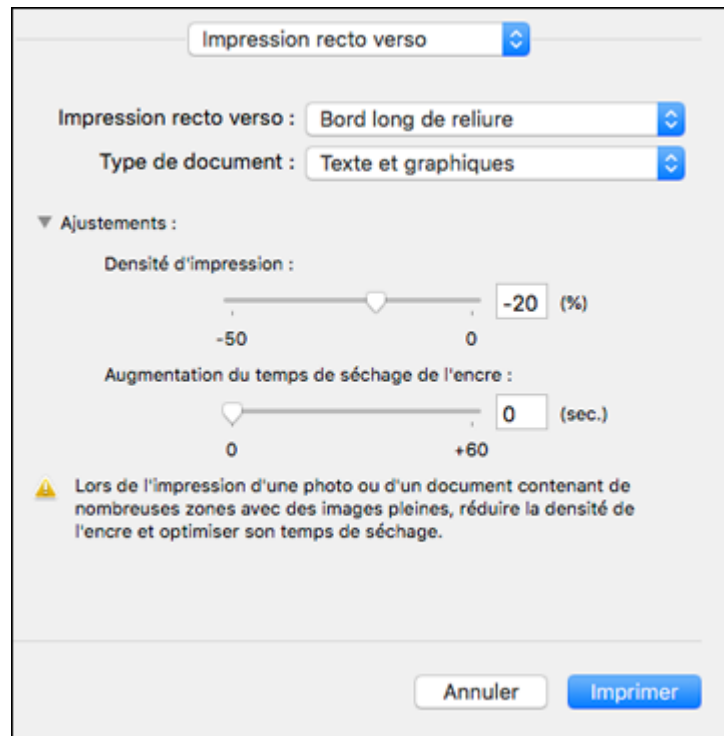
Remarque: Sous macOS 13 et les versions ultérieures, sélectionnez **Options de l'imprimante** puis sélectionnez **Paramètres d'impression recto-verso**.



Remarque: Certaines options peuvent être présélectionnées ou peuvent ne pas être disponibles selon les autres paramètres que vous avez choisis ou si vous accédez au produit par réseau. Cet écran peut varier selon la version de Mac OS que vous utilisez.

1. Sélectionnez une des options du paramètre **Impression recto verso**.

2. Sélectionnez le type de document que vous imprimez pour le paramètre **Type de document**. Le logiciel règle automatiquement les options Ajustements en fonction du type de document.



3. Si nécessaire, personnalisez les paramètres Ajustements en suivant les instructions à l'écran.
4. Imprimez une copie d'essai de votre document recto verso pour tester les paramètres sélectionnés.
5. Suivez les instructions pouvant s'afficher à l'écran pendant l'impression.

[Options et ajustements d'impression recto verso - Mac](#)

Sujet parent: [Impression avec le logiciel d'impression Epson standard - Mac](#)

Options et ajustements d'impression recto verso - Mac

Vous pouvez sélectionner n'importe laquelle des options disponibles dans le menu déroulant **Impression recto verso** pour configurer les impressions recto verso.

Bord long de reliure

Orienté les pages imprimées recto verso afin qu'elles soient reliées par le bord long du papier.

Bord court de reliure

Orienté les pages imprimées recto verso afin qu'elles soient reliées par le bord court du papier.

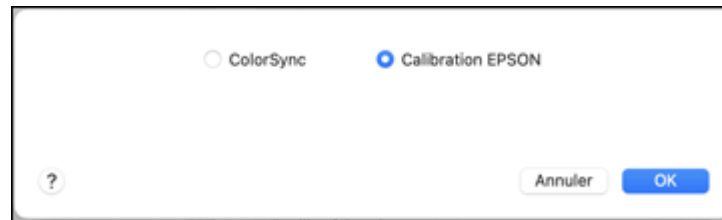
Sujet parent: [Sélection des paramètres d'impression recto verso - Mac](#)

Gestion des couleurs - Mac (AM-C4000/AM-C5000/AM-C6000)

Vous pouvez modifier les paramètres de Concordance des couleurs et de Couleur afin d'affiner les couleurs de vos impressions. Vous pouvez aussi désactiver la gestion des couleurs dans le logiciel d'impression.

1. Sélectionnez **Concordance des couleurs** à partir du menu contextuel de la fenêtre d'impression.

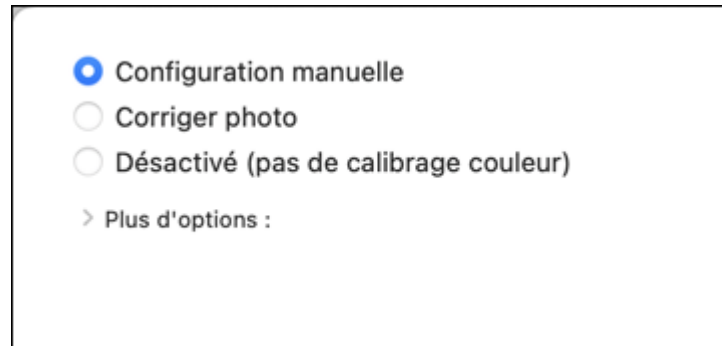
Remarque: Sous macOS 13 et les versions ultérieures, sélectionnez **Options de l'imprimante** puis sélectionnez **Correspondance des couleurs**.



2. Sélectionnez l'une des options disponibles.

3. Sélectionnez **Couleur** à partir du menu contextuel de la fenêtre d'impression.

Remarque: Sous macOS 13 et les versions ultérieures, sélectionnez **Options de l'imprimante** puis sélectionnez **Options des couleurs**.



Remarque: Les paramètres disponibles dans le menu Couleur dépendent de l'option que vous avez sélectionnée dans le menu Concordance des couleurs.

4. Sélectionnez l'une des options disponibles.

[Options de couleurs et de concordance des couleurs - Mac \(AM-C4000/AM-C5000/AM-C6000\)](#)

Sujet parent: [Impression avec le logiciel d'impression Epson standard - Mac](#)

Options de couleurs et de concordance des couleurs - Mac (AM-C4000/AM-C5000/AM-C6000)

Vous pouvez choisir ces paramètres dans les menus **Concordance des couleurs** et **Couleur**.

Paramètres Concordance des couleurs

Calibration EPSON

Permet de gérer la couleur en utilisant les commandes du pilote d'imprimante ou de désactiver la gestion des couleurs.

ColorSync

Imprime en utilisant des profils de couleur standard pour le produit et le papier afin de faire concorder les couleurs de l'image. Vous pouvez personnaliser la méthode de conversion et les paramètres de filtrage depuis le menu contextuel ColorSync dans la fenêtre d'impression.

Paramètres Couleur

Paramètres manuels

Permet de sélectionner des réglages de couleur manuels. Cliquez sur la flèche à côté de **Plus d'options** et sélectionnez les paramètres de **Luminosité**, **Contraste**, **Saturation** et les tons de couleur individuels. Vous pouvez également sélectionner un paramètre de **Mode couleurs** pour l'impression de photos et de graphiques, et le paramètre **Corriger yeux rouges** pour réduire ou supprimer les yeux rouges dans les photos. Selon le Mode couleur sélectionné, vous pouvez aussi régler la densité des demi-tons en utilisant le paramètre **Gamma**.

Corriger photo

Améliore la couleur, le contraste et la netteté des photos avec défauts. Cliquez sur la flèche près de **Plus d'options** et sélectionnez le paramètre **Corriger yeux rouges** pour réduire ou supprimer les yeux rouges dans les photos.

Remarque: La fonction Corriger photo utilise une technologie de reconnaissance des visages avancée afin d'optimiser les photos comportant des visages. Pour que le réglage fonctionne, les deux yeux et le nez de la personne doivent être visibles. Si votre photo comprend un visage avec une dominante de couleur intentionnelle, comme une statue, il convient de désactiver l'option **Corriger photo** pour que les effets de couleur spéciaux soient conservés.

Sujet parent: [Gestion des couleurs - Mac \(AM-C4000/AM-C5000/AM-C6000\)](#)

Sélection des options de finition - Mac

Vous pouvez choisir des options de finition en sélectionnant **Finissage** dans le menu contextuel de la fenêtre d'impression.

Remarque: Sous macOS 13 et les versions ultérieures, sélectionnez **Options de l'imprimante** puis sélectionnez **Finition**.



1. Sélectionnez le **Bac de sortie** dans lequel vous souhaitez que vos tâches d'impression soient éjectées.
2. Si vous imprimez plusieurs copies, sélectionnez une option **Trier**.
3. Si le finisseur et l'unité de perforation en option sont installés, vous pouvez choisir les options suivantes :
 - Sélectionnez une option **Plier/Agrafe** pour choisir les paramètres du livret.
 - Sélectionnez une option **Agrafe** pour choisir l'emplacement de l'agrafe sur le document.
 - Sélectionnez une option **Perforer** pour choisir où les trous sont percés.

[Options de finition - Mac](#)

Sujet parent: [Impression avec le logiciel d'impression Epson standard - Mac](#)

Options de finition - Mac

Vous pouvez choisir parmi toutes les options disponibles dans le menu contextuel **Finissage**.

Bac de sortie

Définit l'endroit où les tâches d'impression sont éjectées.

Trier

Définit la façon de trier les tâches d'impression comportant plusieurs copies.

Plier/Agrafe

Sélectionnez les paramètres de reliure pour les documents imprimés pliés ou pliés et agrafés.

Agrafe

Définit l'emplacement de l'agrafe sur les documents imprimés.

Perforer

Définit l'emplacement du trou de poinçon sur les documents imprimés.

Remarque: Les options **Agrafe**, **Plier/Agrafe** et **Perforer** ne sont disponibles que lorsque l'équipement en option nécessaire est installé.

Sujet parent: [Sélection des options de finition - Mac](#)

Références associées

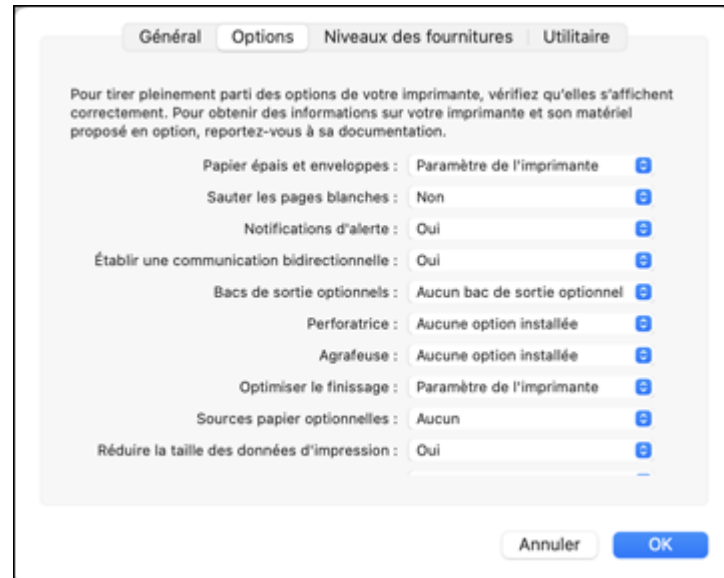
[Accessoires en option et pièces de rechange](#)

Sélection des préférences d'impression - Mac

Vous pouvez choisir parmi plusieurs préférences d'impression qui s'appliquent à tous les travaux d'impression que vous envoyez à votre produit.

1. Sous le menu Apple ou sur le Dock, sélectionnez **Préférences système** ou **Réglages système**.
2. Sélectionnez **Imprimantes et fax** ou **Imprimantes et numériseurs**, choisissez votre produit et sélectionnez **Options et fournitures**.
3. Sélectionnez **Pilotes** ou **Options**.

Un écran comme celui-ci s'affiche :



Remarque: L'apparence des fenêtres d'options et les paramètres disponibles pourraient être différents de ceux de ce document, selon la version de Mac OS et l'application que vous utilisez.

4. Choisissez parmi les préférences d'impression disponibles.
5. Cliquez sur **OK**.

[Préférences d'impression - Mac](#)

Sujet parent: [Impression avec le logiciel d'impression Epson standard - Mac](#)

Préférences d'impression - Mac

Vous pouvez choisir ces paramètres sous l'onglet **Options** ou **Pilote**.

Remarque: Certains paramètres sont seulement disponibles si les accessoires nécessaires sont installés.

Papier épais et enveloppes

Empêche le maculage lorsque vous imprimez sur des enveloppes ou tout autre papier épais.

Sauter les pages blanches

Permet de configurer le produit afin qu'il n'imprime pas les pages sans texte ou image.

Notifications d'alerte

Permet de choisir de recevoir ou non les avertissements du logiciel d'impression pour différentes conditions d'exploitation.

Établir une communication bidirectionnelle

Permet au produit de communiquer avec l'ordinateur. Ne modifiez pas le réglage par défaut pour ce paramètre à moins que vous éprouviez des difficultés lorsque vous partagez plusieurs imprimantes.

Réduire la taille des données d'impression

Augmente la compression des données d'impression pour améliorer la vitesse d'impression. Non recommandé lors de l'impression de motifs fins.

Bacs de sortie optionnels

Sélectionne une option de bac de sortie si le finisseur optionnel est installé.

Sources papier optionnelles

Sélectionne un paramètre de source papier optionnelle si le bac d'alimentation à haute capacité optionnel est installé.

Perforatrice

Sélectionnez un réglage de perforation.

Unité d'agrafage à cheval

Indique lorsque l'unité d'agrafage à cheval est présente.

Optimiser le finissage

Réduit le mauvais alignement du papier pour améliorer l'agrafage et l'assemblage des tirages. La vitesse d'impression diminue lorsque ce paramètre est activé.

Mode de données à compression élevée

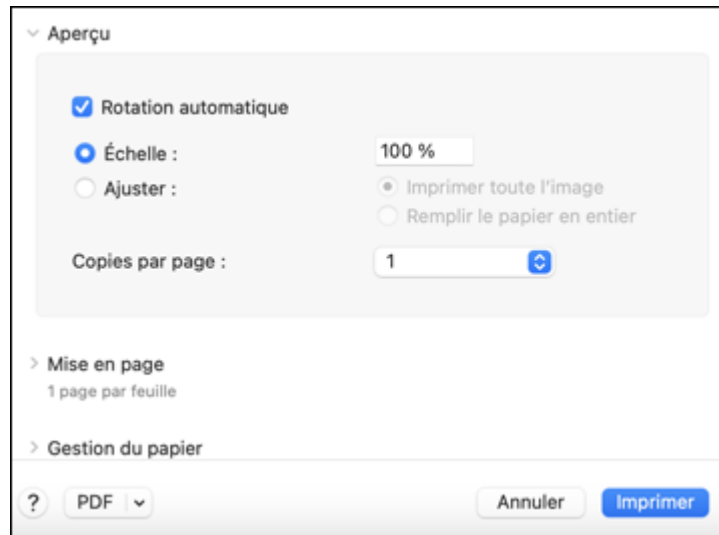
Comprime les données d'impression, ce qui peut améliorer la vitesse d'impression, en particulier lors de l'impression de documents de plusieurs pages.

Sujet parent: [Sélection des préférences d'impression - Mac](#)

Impression de documents - Mac

Une fois que vous avez sélectionné vos paramètres d'impression, vous êtes prêt à imprimer.

Cliquez sur **Imprimer** dans le bas de la fenêtre d'impression.



[Vérification de l'état de l'impression - Mac](#)

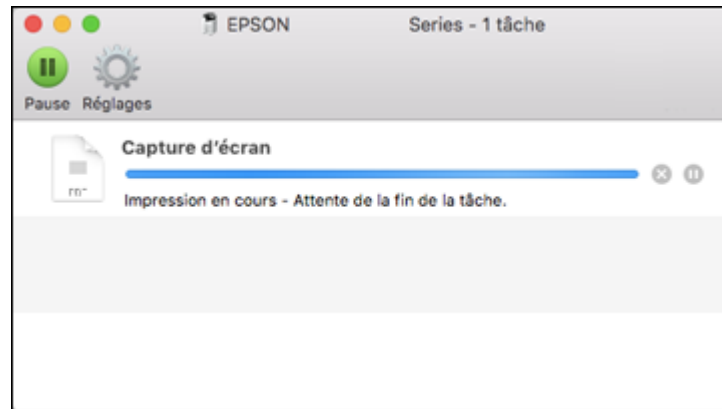
Sujet parent: [Impression avec le logiciel d'impression Epson standard - Mac](#)

Vérification de l'état de l'impression - Mac

Pendant l'impression, vous pouvez suivre la progression du travail d'impression, contrôler l'impression et vérifier les niveaux d'encre.

1. Cliquez sur l'icône de l'imprimante lorsqu'elle s'affiche sur le Dock.

La fenêtre d'état de l'impression s'affiche :



2. Sélectionnez, au besoin, les options suivantes selon votre version de macOS :

- Pour annuler l'impression, cliquez sur le travail d'impression et cliquez sur  ou sur **Supprimer**.
- Pour mettre en pause une impression, cliquez dessus, puis cliquez sur  ou sur **Suspendre**.
Pour reprendre l'impression d'un travail interrompu, cliquez sur le travail en attente, puis cliquez sur  ou sur **Reprendre**.
- Pour suspendre tous les travaux d'impression dans la file d'attente, cliquez sur **Pause** ou sur **Mettre l'imprimante en pause**.
- Pour afficher d'autres informations d'impression, cliquez sur **Réglages** ou **Niveaux des fournitures**.

Sujet parent: [Impression de documents - Mac](#)

Impression avec le pilote Epson Universal Print Driver - Windows

Vous pouvez imprimer avec le pilote Epson Universal Print Driver au moyen de n'importe quelle application d'impression Windows, tel que décrit dans les sections qui suivent.

[Synchronisation des paramètres d'impression - Epson Universal Print Driver - Windows](#)

[Sélection des paramètres d'impression - Epson Universal Print Driver - Windows](#)

[Sélection des paramètres d'impression par défaut - Epson Universal Print Driver - Windows](#)

[Verrouillage des paramètres d'impression - Epson Universal Print Driver - Windows](#)

Synchronisation des paramètres d'impression - Epson Universal Print Driver - Windows

Vous devrez peut-être synchroniser le pilote d'imprimante avec le produit s'il ne détecte pas correctement les informations ou les paramètres du produit.

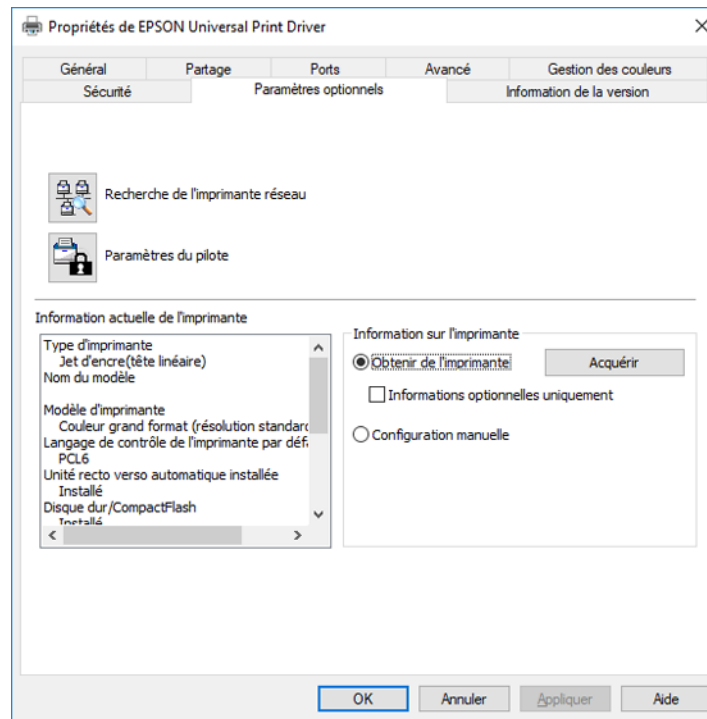
Remarque: Vous devez synchroniser le pilote d'imprimante avant d'utiliser tout équipement optionnel installé sur le produit.

1. Effectuez l'une des actions suivantes :

- **Windows 11** : Cliquez sur  et sélectionnez **Paramètres > Bluetooth et périphériques > Imprimantes et scanners**. Sélectionnez **EPSON Universal Print Driver** et sélectionnez **Propriétés de l'imprimante**.
- **Windows 10** : Cliquez sur  et sélectionnez  (Paramètres) > **Périphériques > Imprimantes & scanners**. Sélectionnez **EPSON Universal Print Driver**, puis **Gérer > Propriétés de l'imprimante**.
- **Windows 8.x** : Naviguez jusqu'à l'écran **Applications** et sélectionnez **Panneau de configuration > Matériel et audio > Périphériques et imprimantes**. Cliquez avec le bouton de droite de la souris sur **EPSON Universal Print Driver** et sélectionnez **Propriétés de l'imprimante**.
- **Windows 7** : Cliquez sur  et sélectionnez **Périphériques et imprimantes**. Cliquez avec le bouton de droite de la souris sur **EPSON Universal Print Driver** et sélectionnez **Propriétés de l'imprimante**.
- **Windows Vista** : Cliquez sur  et sélectionnez **Panneau de configuration**. Cliquez sur **Imprimante** sous **Matériel et audio**, cliquez avec le bouton de droite de la souris sur le nom de votre imprimante, puis sélectionnez **EPSON Universal Print Driver** et sélectionnez **Propriétés**.

2. Cliquez sur l'onglet **Paramètres optionnels**.

Une fenêtre comme celle-ci s'affiche :



3. Assurez-vous que l'option **Obtenir de l'imprimante** est sélectionnée, puis cliquez sur **Acquérir**.

Remarque: Cochez la case **Informations optionnelles uniquement** si vous ne voulez qu'activer une unité optionnelle installée sur le produit.

Les paramètres du produit et d'autres informations s'affichent dans la zone Informations relatives à l'imprimante.

4. Cliquez sur **OK**.

Sujet parent: [Impression avec le pilote Epson Universal Print Driver - Windows](#)

Sélection des paramètres d'impression - Epson Universal Print Driver - Windows

Sélectionnez les paramètres de base pour le document ou la photo que vous souhaitez imprimer.

Remarque: Les noms des paramètres du pilote Epson Universal Print Driver pourraient varier légèrement, selon la version du pilote d'imprimante que vous avez installée.

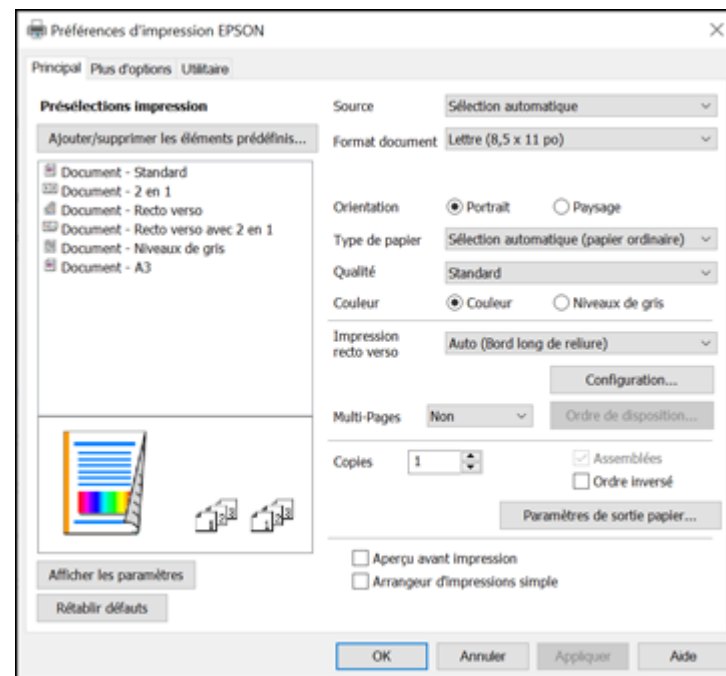
1. Ouvrez une photo ou un document pour l'impression.
2. Sélectionnez la commande d'impression dans votre application.

Remarque: Vous devrez peut-être sélectionner une icône sur votre écran, l'option **Imprimer** du menu **Fichier**, ou une autre commande. Consultez l'utilitaire d'aide de votre application pour plus de détails.

3. Si nécessaire, sélectionnez **EPSON Universal Print Driver** comme imprimante à utiliser.

Remarque: Vous pourriez aussi devoir sélectionner **Propriétés** ou **Préférences** pour voir les paramètres d'impression.

L'onglet **Principal** d'une fenêtre des paramètres d'impression comme celle-ci s'affiche :



Remarque: Pour plus d'informations concernant un paramètre, cliquez dessus avec le bouton de droite de la souris et sélectionnez **Aide**.

4. Pour le paramètre **Source**, sélectionnez où vous avez chargé le papier sur lequel vous désirez imprimer.
5. Sélectionnez la taille du papier que vous avez chargé pour le paramètre **Format document**.

Remarque: Vous pouvez également sélectionner le paramètre **Personnalisé(e)** pour créer une taille de papier personnalisée.

6. Sélectionnez l'orientation de votre document.

Remarque: Pour l'impression sur une enveloppe, sélectionnez **Paysage**.

7. Au paramètre **Type de papier**, indiquez le type de papier que vous avez chargé.

Remarque: Le nom du paramètre pourrait ne pas correspondre exactement au nom du papier. Vérifiez la liste des paramètres de type ou de support pour plus de détails.

8. Sélectionnez les options d'impression disponibles.
9. Pour choisir parmi plusieurs options additionnelles de mise en page et d'impression pour votre document ou votre photo, sélectionnez l'onglet **Plus d'options** et sélectionnez les options d'impression que vous souhaitez utiliser.
10. Pour sélectionner les paramètres d'entretien et les autres paramètres optionnels, sélectionnez l'onglet **Utilitaire** et sélectionnez les options que vous souhaitez utiliser.

Sujet parent: [Impression avec le pilote Epson Universal Print Driver - Windows](#)

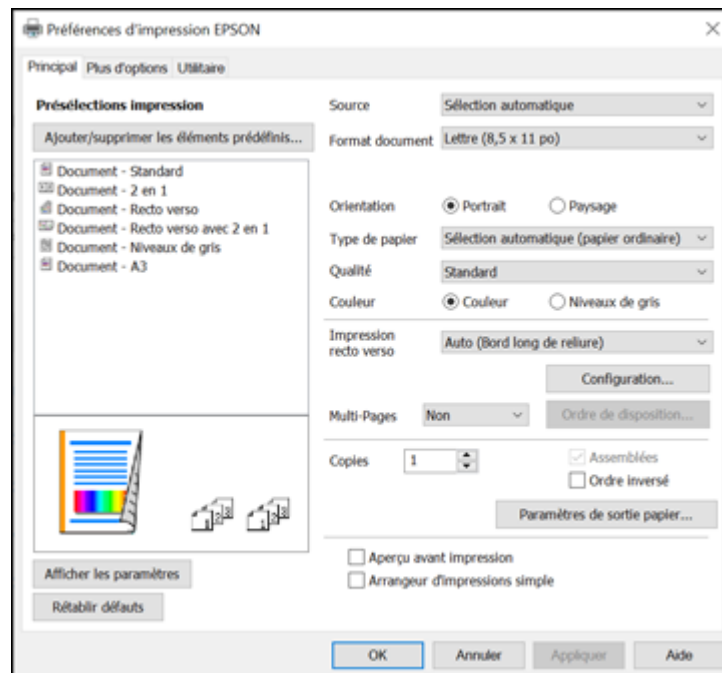
Sélection des paramètres d'impression par défaut - Epson Universal Print Driver - Windows

Lorsque vous modifiez vos paramètres d'impression dans un programme, les modifications s'appliquent uniquement lorsque vous imprimez durant cette session. Si vous souhaitez modifier les paramètres d'impression que vous utilisez dans tous les programmes Windows, vous pouvez sélectionner de nouveaux paramètres d'impression par défaut.

1. Effectuez l'une des actions suivantes :

- **Windows 11** : Cliquez sur  et sélectionnez **Paramètres > Bluetooth et périphériques > Imprimantes et scanners**. Sélectionnez **EPSON Universal Print Driver** puis **Options d'impression**.
- **Windows 10** : Cliquez sur  et sélectionnez  (Paramètres) > **Périphériques > Imprimantes & scanners**. Sélectionnez **EPSON Universal Print Driver**, puis **Gérer > Options d'impression**.
- **Windows 8.x** : Naviguez jusqu'à l'écran **Applications** et sélectionnez **Panneau de configuration > Matériel et audio > Périphériques et imprimantes**. Cliquez avec le bouton de droite de la souris sur **EPSON Universal Print Driver** et sélectionnez **Options d'impression**.
- **Windows 7** : Cliquez sur  et sélectionnez **Périphériques et imprimantes**. Cliquez avec le bouton de droite de la souris sur **EPSON Universal Print Driver** et sélectionnez **Options d'impression**.

Une fenêtre des paramètres d'impression comme celle-ci s'affiche :



Remarque: Pour plus d'informations concernant un paramètre, cliquez dessus avec le bouton de droite de la souris et sélectionnez **Aide**.

2. Sélectionnez les options d'impression que vous souhaitez utiliser comme paramètres par défaut dans tous vos programmes Windows.
3. Cliquez sur **OK**.

Ces paramètres sont désormais les valeurs par défaut sélectionnées pour l'impression. Vous pourrez les modifier au besoin lors d'une session d'impression dans un programme.

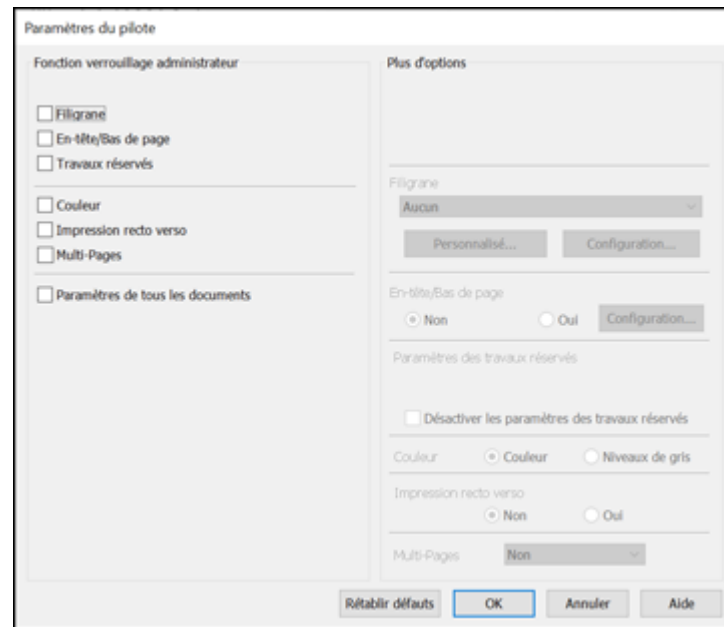
Sujet parent: [Impression avec le pilote Epson Universal Print Driver - Windows](#)

Verrouillage des paramètres d'impression - Epson Universal Print Driver - Windows

Les administrateurs peuvent verrouiller certains paramètres d'impression pour empêcher toute modification non autorisée.

1. Effectuez l'une des actions suivantes :
 - **Windows 11** : Cliquez sur  et sélectionnez **Paramètres > Bluetooth et périphériques > Imprimantes et scanners**. Sélectionnez **EPSON Universal Print Driver** et sélectionnez **Propriétés de l'imprimante**.
 - **Windows 10** : Cliquez sur  et sélectionnez  (Paramètres) > **Périphériques > Imprimantes & scanners**. Sélectionnez **EPSON Universal Print Driver**, puis **Gérer > Propriétés de l'imprimante**.
 - **Windows 8.x** : Naviguez jusqu'à l'écran **Applications** et sélectionnez **Panneau de configuration > Matériel et audio > Périphériques et imprimantes**. Cliquez avec le bouton de droite de la souris sur **EPSON Universal Print Driver** et sélectionnez **Propriétés de l'imprimante**.
 - **Windows 7** : Cliquez sur  et sélectionnez **Périphériques et imprimantes**. Cliquez avec le bouton de droite de la souris sur **EPSON Universal Print Driver** et sélectionnez **Propriétés de l'imprimante**.
 - **Windows Vista** : Cliquez sur  et sélectionnez **Panneau de configuration**. Cliquez sur **Imprimante** sous **Matériel et audio**, cliquez avec le bouton de droite de la souris sur le nom de votre imprimante, puis sélectionnez **EPSON Universal Print Driver** et sélectionnez **Propriétés**.
2. Cliquez sur l'onglet **Paramètres optionnels**.
3. Cliquez sur **Paramètres du pilote**.

Cette fenêtre s'affiche :



4. Cochez la case des paramètres que vous souhaitez verrouiller. Pour verrouiller tous les paramètres d'impression, sélectionnez **Paramètres de tous les documents**.
5. Sous **Plus d'options**, sélectionnez l'option que vous souhaitez utiliser pour chaque paramètre verrouillé.
6. Cliquez sur **OK**.

[Options des paramètres de verrouillage - Epson Universal Print Driver](#)

Sujet parent: [Impression avec le pilote Epson Universal Print Driver - Windows](#)

Options des paramètres de verrouillage - Epson Universal Print Driver

Sélectionnez les options que vous souhaitez utiliser pour les paramètres d'impression verrouillés.

Paramètre	Options	Description
Filigrane	Différents textes pour le filigrane.	Permet de sélectionner le texte pour le filigrane ou d'interdire l'utilisation d'un filigrane.
	Ajouter/Supprimer	Permet d'ajouter ou de supprimer un filigrane personnalisé de type texte ou image.
	Configuration	Permet de sélectionner la taille, la position et d'autres paramètres de filigrane.
En-tête/Bas de page	Non	Permet d'interdire l'utilisation d'en-têtes et de bas de page.
	Oui	Permet d'autoriser l'utilisation d'en-têtes et de bas de page.
	Configuration	Permet de sélectionner le texte et la position des en-têtes et/ou des bas de page.
Impression recto verso	Non	Permet d'autoriser l'impression sur un seul côté du papier.
	Oui	Permet d'imprimer sur les deux côtés du papier.

Sujet parent: [Verrouillage des paramètres d'impression - Epson Universal Print Driver - Windows](#)

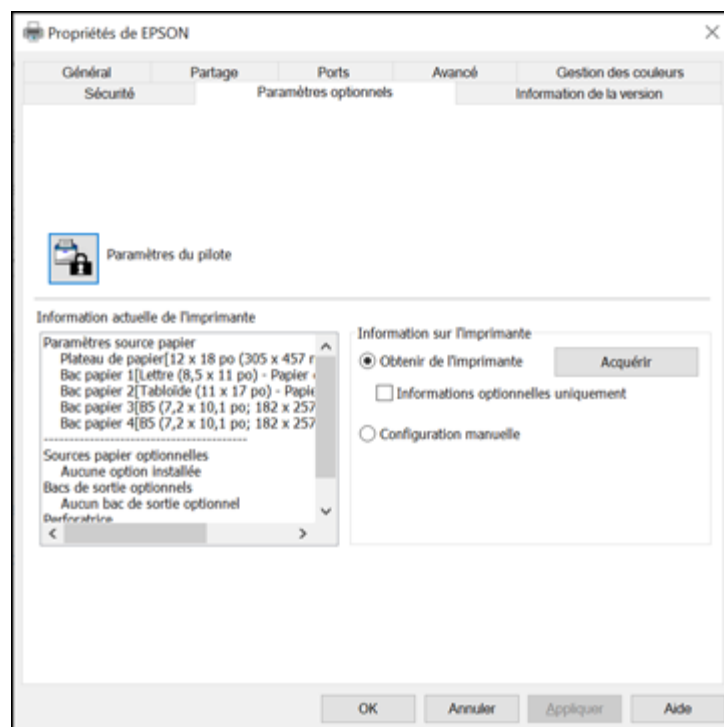
Ajout d'imprimantes réseau - Epson Universal Print Driver - Windows

Vous pouvez utiliser le pilote Epson Universal Print Driver pour trouver et ajouter des imprimantes réseau.

1. Effectuez l'une des actions suivantes :

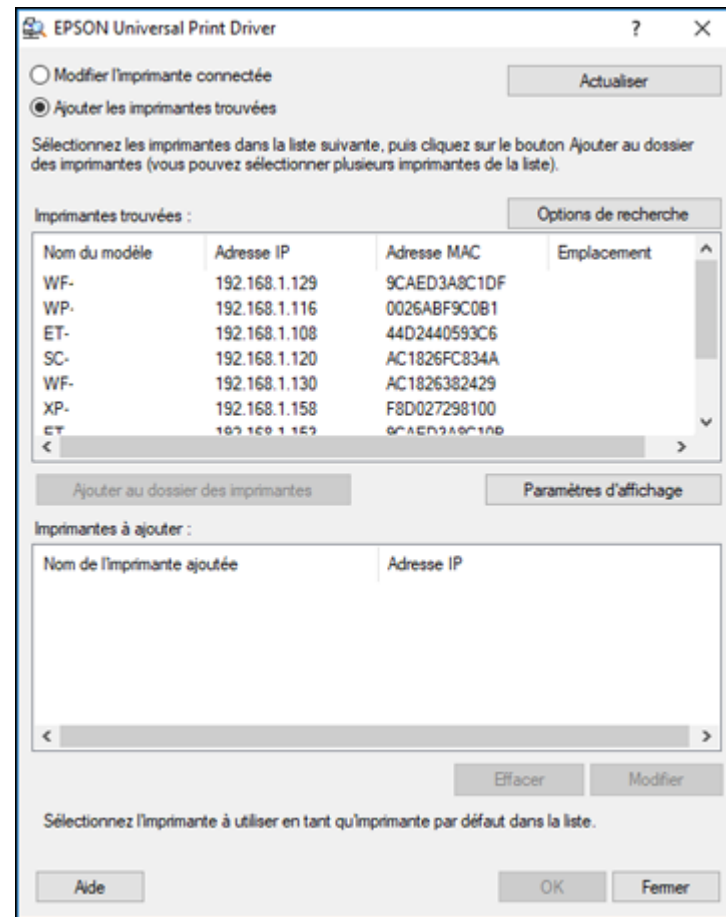
- **Windows 11** : Cliquez sur  et sélectionnez **Paramètres > Bluetooth et périphériques > Imprimantes et scanners**. Sélectionnez **EPSON Universal Print Driver** et sélectionnez **Propriétés de l'imprimante**.
- **Windows 10** : Cliquez sur  et sélectionnez  (Paramètres) > **Périphériques > Imprimantes & scanners**. Sélectionnez **EPSON Universal Print Driver**, puis **Gérer > Propriétés de l'imprimante**.
- **Windows 8.x** : Naviguez jusqu'à l'écran **Applications** et sélectionnez **Panneau de configuration > Matériel et audio > Périphériques et imprimantes**. Cliquez avec le bouton de droite de la souris sur **EPSON Universal Print Driver** et sélectionnez **Propriétés de l'imprimante**.

- **Windows 7** : Cliquez sur  et sélectionnez **Périphériques et imprimantes**. Cliquez avec le bouton de droite de la souris sur **EPSON Universal Print Driver** et sélectionnez **Propriétés de l'imprimante**.
 - **Windows Vista** : Cliquez sur  et sélectionnez **Panneau de configuration**. Cliquez sur **Imprimante** sous **Matériel et audio**, cliquez avec le bouton de droite de la souris sur le nom de votre imprimante, puis sélectionnez **EPSON Universal Print Driver** et sélectionnez **Propriétés**.
2. Cliquez sur l'onglet **Paramètres optionnels**.
- Cette fenêtre s'affiche :



3. Cliquez sur **Recherche de l'imprimante réseau**.
4. Lorsque les résultats de la recherche s'affichent, sélectionnez **Ajouter les imprimantes trouvées**.

Un écran comme celui-ci s'affiche :



- Sélectionnez la ou les imprimante(s) que vous voulez ajouter.
- Cliquez sur **Ajouter au dossier des imprimantes**.
La ou les imprimante(s) sélectionnée(s) apparaîtront dans la section inférieure de l'écran.
- Cochez la case d'un des produits pour le définir en tant qu'imprimante par défaut, si nécessaire.
- Cliquez sur **OK**.

Sujet parent: [Impression avec le pilote Epson Universal Print Driver - Windows](#)

Impression avec le logiciel d'impression PostScript (PS3) - Windows

Vous pouvez imprimer avec le logiciel d'impression PostScript (PS3) au moyen de n'importe quelle application d'impression Windows, tel que décrit dans les sections qui suivent.

Remarque: Le logiciel d'impression PostScript est compatible avec les produits connectés via Ethernet. Si votre produit est connecté par câble USB, vous devrez installer le logiciel d'impression Epson standard. Pour télécharger le logiciel d'impression Epson standard, visitez le site epson.ca/support et sélectionnez votre produit.

[Sélection des paramètres d'impression de base - Logiciel d'impression PostScript - Windows](#)

[Sélection des paramètres d'impression par défaut - Logiciel d'impression PostScript - Windows](#)

Sujet parent: [Impression depuis un ordinateur](#)

Sélection des paramètres d'impression de base - Logiciel d'impression PostScript - Windows

Sélectionnez les paramètres de base pour le document ou la photo que vous souhaitez imprimer.

Le logiciel d'impression PostScript est compatible avec l'impression sur ces tailles de papier et d'enveloppe :

- A4 (8,3 × 11,7 po [210 × 297 mm])
- Lettre (8,5 × 11 po [216 × 279 mm])
- Légal (8,5 × 14 po [216 × 356 mm])
- 17 × 22 po (432 × 559 mm)
- A3 (11,7 × 16,5 po [297 × 420 mm])
- A3+ (13 × 19 po [329 × 483 mm])
- A6 (4,1 × 5,8 po [105 × 148 mm])
- B6 (5 × 7,2 po [128 × 182 mm])
- A5 (5,8 × 8,2 po [148 × 210 mm])
- 8 × 10 po (203 × 254 mm)
- 8,5 × 13 po (216 × 330 mm)
- 11 × 17 po (279 × 432 mm)
- 12 × 18 po (305 × 457 mm)

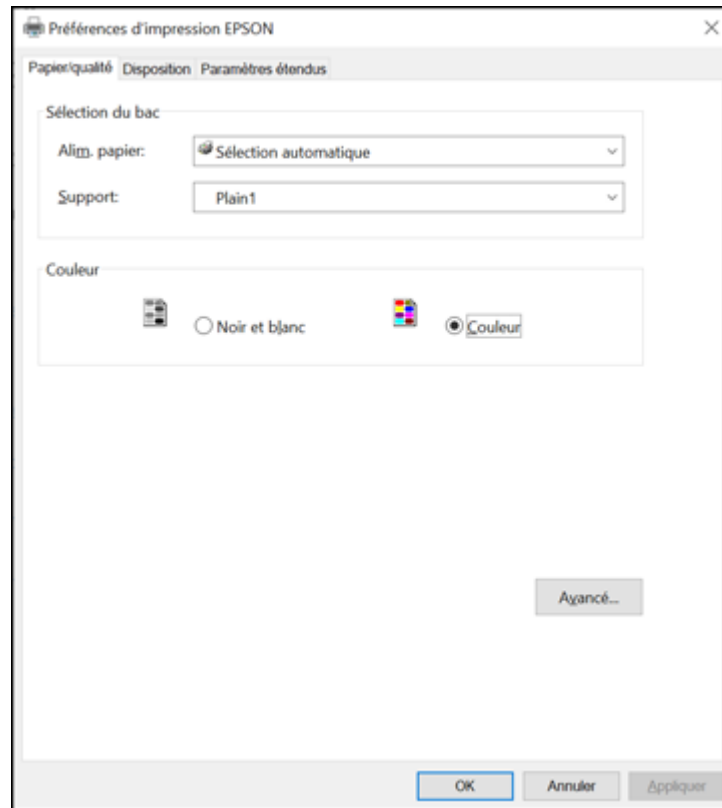
- SRA3 (12,6 × 17,7 po [320 × 450 mm])
- Exécutif (7,25 × 10,5 po [184 × 267 mm])
- Demi-lettre (5,5 × 8,5 po [140 × 216 mm])
- Mexico-Oficio (8,5 × 13,4 po [216 × 340 mm])
- Oficio 9 (8,46 × 12,4 po [215 × 315 mm])
- N° 10 (4,1 × 9,5 po [105 × 241 mm])

1. Ouvrez une photo ou un document pour l'impression.
2. Sélectionnez la commande d'impression dans votre application.

Remarque: Vous devrez peut-être sélectionner une icône sur votre écran, l'option **Imprimer** du menu **Fichier**, ou une autre commande. Consultez l'utilitaire d'aide de votre application pour plus de détails.

3. Au besoin, sélectionnez le nom de votre produit comme imprimante que vous souhaitez utiliser, puis cliquez sur le bouton **Préférences**.

Une fenêtre comme celle-ci s'affiche :



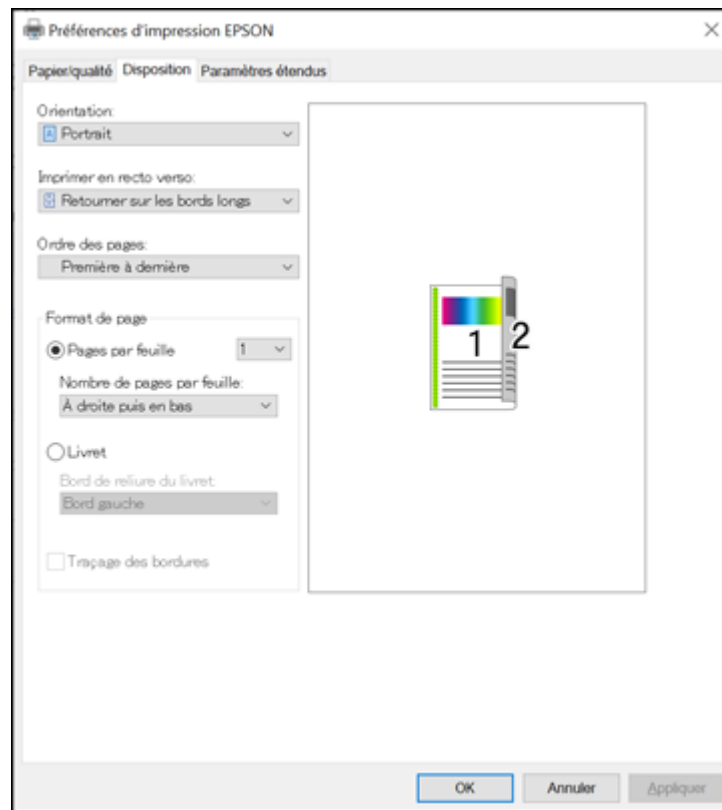
4. Sélectionnez les paramètres **Alim. papier** correspondant à l'endroit où vous avez chargé le papier sur lequel vous désirez imprimer.
5. Sélectionnez le type de papier comme paramètre de **Support**.
6. Sélectionnez l'une des options suivantes comme paramètre Couleur (AM-C4000/AM-C5000/AM-C6000) :
 - Pour imprimer du texte et des graphiques en noir seulement, sélectionnez le paramètre **Noir et blanc**.
 - Pour imprimer un document couleur ou une photo, sélectionnez le paramètre **Couleur**.

7. Pour sélectionner les options d'impression et de disposition additionnelles, sélectionnez **Avancé** et sélectionnez les paramètres additionnels, au besoin.

Remarque: Vous pouvez sélectionner les options d'agrafe, de pli, de tri et d'agrafage en piqure à cheval depuis **Options du document > Fonctionnalités de l'imprimante**.

8. Cliquez sur l'onglet **Disposition**.

Cette fenêtre s'affiche :



9. Sélectionnez les options d'impression, au besoin.
10. Lorsque vous avez terminé, cliquez sur **OK**.

Sujet parent: [Impression avec le logiciel d'impression PostScript \(PS3\) - Windows](#)

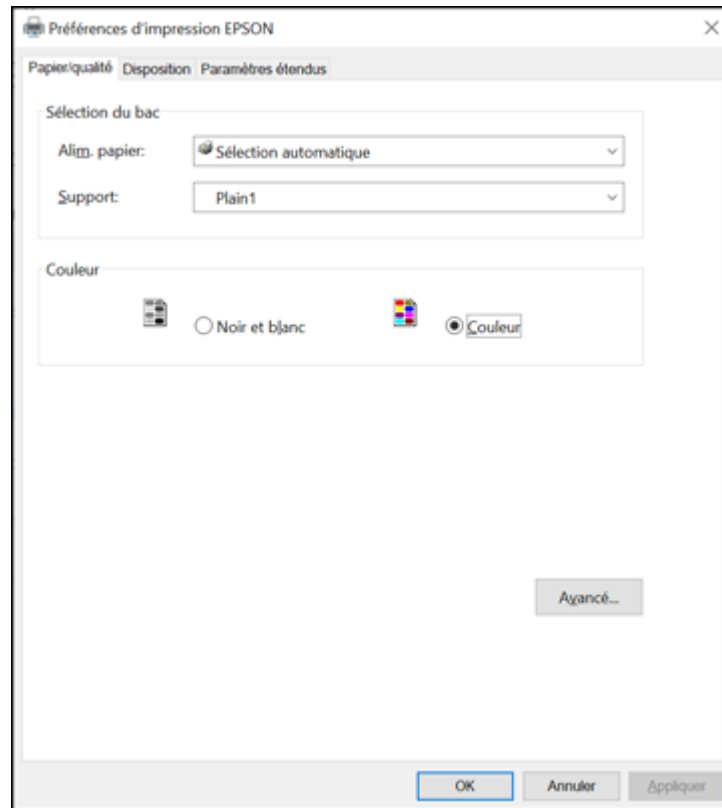
Sélection des paramètres d'impression par défaut - Logiciel d'impression PostScript - Windows

Lorsque vous modifiez vos paramètres d'impression dans un programme, les modifications s'appliquent uniquement lorsque vous imprimez durant cette session. Si vous souhaitez modifier les paramètres d'impression que vous utilisez dans tous les programmes Windows, vous pouvez sélectionner de nouveaux paramètres d'impression par défaut.

1. Effectuez l'une des actions suivantes :

- **Windows 11** : Cliquez sur , recherchez puis sélectionnez **Paramètres**. Sélectionnez **Périphériques & Bluetooth > Imprimantes & scanneurs**. Sélectionnez le nom de votre produit et sélectionnez **Propriétés de l'imprimante**.
- **Windows 10** : Cliquez sur  et sélectionnez  (Paramètres) > **Périphériques > Imprimantes & scanneurs**. Sélectionnez le nom de votre produit, puis **Gérer > Options d'impression**.
- **Windows 8.x** : Naviguez jusqu'à l'écran **Applications** et sélectionnez **Panneau de configuration > Matériel et audio > Périphériques et imprimantes**. Cliquez avec le bouton de droite de la souris sur le nom du produit et sélectionnez **Options d'impression**.
- **Windows 7** : Cliquez sur  et sélectionnez **Périphériques et imprimantes**. Cliquez avec le bouton de droite de la souris sur le nom du produit et sélectionnez **Options d'impression**.

Une fenêtre des paramètres d'impression comme celle-ci s'affiche :



2. Sélectionnez les options d'impression que vous souhaitez utiliser comme paramètres par défaut dans tous vos programmes Windows.
3. Cliquez sur **OK**.

Ces paramètres sont désormais les valeurs par défaut sélectionnées pour l'impression. Vous pourrez les modifier au besoin lors d'une session d'impression dans un programme.

Sujet parent: [Impression avec le logiciel d'impression PostScript \(PS3\) - Windows](#)

Impression avec le logiciel d'impression PostScript (PS3) - Mac

Vous pouvez imprimer avec le logiciel d'impression PostScript (PS3) au moyen de n'importe quelle application d'impression Mac, tel que décrit dans les sections qui suivent.

Remarque: Le logiciel d'impression PostScript est compatible avec les produits connectés via Ethernet. Si votre produit est connecté par câble USB, vous devrez installer le logiciel d'impression Epson standard. Pour télécharger le logiciel d'impression Epson standard, visitez le site epson.ca/support et sélectionnez votre produit.

[Sélection des paramètres d'impression de base - Logiciel d'impression PostScript - Mac](#)

Sujet parent: [Impression depuis un ordinateur](#)

Sélection des paramètres d'impression de base - Logiciel d'impression PostScript - Mac

Sélectionnez les paramètres de base pour le document ou la photo que vous souhaitez imprimer.

Le logiciel d'impression PostScript est compatible avec l'impression sur ces tailles de papier et d'enveloppe :

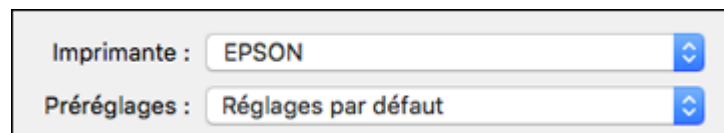
- A4 (8,3 × 11,7 po [210 × 297 mm])
- Lettre (8,5 × 11 po [216 × 279 mm])
- N° 10 (4,1 × 9,5 po [105 × 241 mm])
- A5 (5,8 × 8,2 po [148 × 210 mm])
- B5 (7,2 × 10,1 po [182 × 257 mm])
- A6 (4,1 × 5,8 po [105 × 148 mm])
- B6 (5 × 7,2 po [128 × 182 mm])
- Exécutif (7,25 × 10,5 po [184 × 267 mm])
- Légal (8,5 × 14 po [216 × 356 mm])
- 8,5 × 13 po (216 × 330 mm)
- A3 (11,7 × 16,5 po [297 × 420 mm])
- 11 × 17 po (279 × 432 mm)
- B4 (13,9 × 9,84 po [353 × 250 mm])

1. Ouvrez une photo ou un document pour l'impression.

2. Sélectionnez la commande d'impression dans votre application.

Remarque: Vous devrez peut-être sélectionner une icône sur votre écran, l'option **Imprimer** du menu **Fichier**, ou une autre commande. Consultez l'utilitaire d'aide de votre application pour plus de détails.

3. Sélectionnez votre produit au paramètre **Imprimante**.

A screenshot of a printer selection dialog box. It contains two rows of controls. The first row is labeled 'Imprimante :' and has a text field containing 'EPSON' with a blue downward-pointing arrow button to its right. The second row is labeled 'Préréglages :' and has a text field containing 'Réglages par défaut' with a blue downward-pointing arrow button to its right. The entire dialog box has a light gray background and a thin black border.

Imprimante : EPSON

Préréglages : Réglages par défaut

4. Au besoin, cliquez sur la flèche à côté du paramètre Imprimante ou sur le bouton **Afficher les détails** afin d'agrandir la fenêtre d'impression.

La fenêtre agrandie des paramètres d'impression pour votre produit s'affiche :

Imprimante : EPSON

Préréglages : Réglages par défaut

Copies : 1 ☐ Recto verso

Pages : ☒ toutes
☐ la page sélectionnée dans la barre latérale
☐ de : 1 à : 1

Taille du papier : Lettre US 216 par 279 mm

Orientations :  

Aperçu

☒ Rotation automatique ☐ Afficher les notes

☐ Échelle : 83 %

☒ Ajuster : ☒ Imprimer toute l'image
☐ Remplir le papier en entier

Copies par page : 1

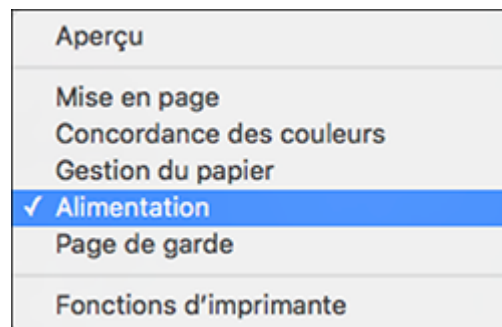
Annuler Imprimer

Remarque: La fenêtre d'impression peut être différente selon la version de Mac et l'application que vous utilisez.

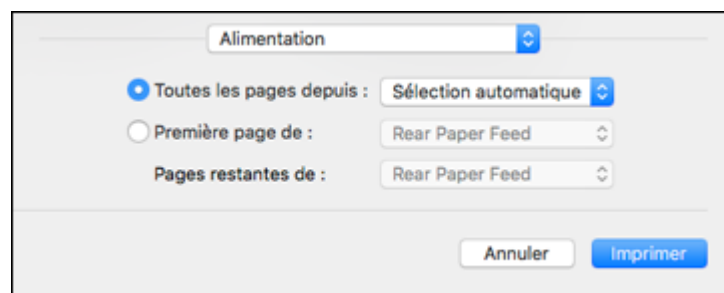
5. Réglez les options de mise en page **Taille du papier** et **Orientation**.

Remarque: Si vous ne voyez pas ces paramètres dans la fenêtre d'impression, vérifiez s'ils apparaissent dans votre application avant d'imprimer. Ils peuvent être accessibles en sélectionnant **Format d'impression** à partir du menu Fichier.

6. Sélectionnez les paramètres propres à l'application qui apparaissent à l'écran tels que ceux illustrés dans l'image ci-dessus pour l'application Aperçu.
7. Sélectionnez **Alimentation** depuis le menu contextuel.

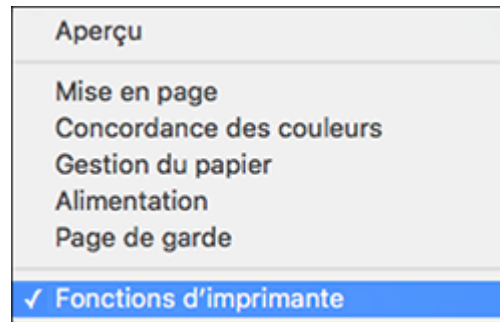


Vous verrez ces paramètres :



8. Sélectionnez **Toutes les pages depuis** ou **Première page de** et sélectionnez la source papier de laquelle vous souhaitez imprimer.

9. Sélectionnez **Fonctions d'imprimante** depuis le menu contextuel.



Vous verrez ces paramètres :



10. Sélectionnez l'une des options suivantes à partir du menu déroulant, au besoin :

- Sélectionnez **Mise en page** pour choisir parmi plusieurs dispositions pour votre document ou votre photo.
- Sélectionnez **Gestion du papier** pour ajuster la taille de l'image lors de l'impression.
- Sélectionnez **Concordance des couleurs** pour bien ajuster les couleurs de votre tirage. Pour les imprimantes monochromes, cela permet d'ajuster la tonalité et la luminosité de votre tirage.

Sujet parent: [Impression avec le logiciel d'impression PostScript \(PS3\) - Mac](#)

Impression depuis un téléphone intelligent ou une tablette

Vous pouvez imprimer depuis un téléphone intelligent ou une tablette exécutant iOS ou Android à l'aide de l'application Epson Smart Panel.

Remarque: Votre appareil doit être connecté au même réseau sans fil que votre produit Epson et Epson Smart Panel doit être configuré pour l'utilisation avec votre produit.

1. Téléchargez l'application Epson Smart Panel à partir de la boutique d'applications de votre appareil ou du site Web d'Epson.
2. Ouvrez l'application Epson Smart Panel et sélectionnez un menu d'impression sur l'écran d'accueil.
3. Suivez les instructions à l'écran pour lancer l'impression.

Sujet parent: [Impression depuis un ordinateur](#)

Annulation de l'impression à l'aide du panneau de commande du produit

Si vous avez besoin d'annuler l'impression, sélectionnez **Arrêt** à l'écran ACL, puis sélectionnez **Liste des tâches**. Sélectionnez la tâche à annuler et sélectionnez **Supprimer**, puis sélectionnez **Oui** pour confirmer.

Sujet parent: [Impression depuis un ordinateur](#)

Numérisation

Vous pouvez numériser vos originaux et les enregistrer sous forme de fichiers numériques.

[Lancement d'une numérisation](#)

[Numérisation à l'aide de Document Capture Pro ou Document Capture](#)

[Numérisation à l'aide d'Epson Scan 2](#)

[Numérisation de projets spéciaux](#)

[Saisie d'un identifiant d'utilisateur et d'un mot de passe pour la numérisation](#)

Lancement d'une numérisation

Après avoir placé les originaux sur votre produit pour les numériser, lancez la numérisation en utilisant l'une des méthodes présentées dans ces sections.

[Lancement d'une numérisation à partir du panneau de commande du produit](#)

[Configuration et numérisation vers un dossier réseau ou un serveur FTP](#)

[Lancement d'une numérisation à partir de l'icône Epson Scan 2](#)

[Lancement d'une numérisation à partir d'un programme de numérisation](#)

[Numérisation depuis un téléphone intelligent ou une tablette](#)

Sujet parent: [Numérisation](#)

Lancement d'une numérisation à partir du panneau de commande du produit

Vous pouvez numériser une image vers une variété de destinations à l'aide du panneau de commande du produit.

1. Assurez-vous d'avoir installé les logiciels du produit et d'avoir connecté le produit à l'ordinateur ou au réseau.

Remarque: Redémarrez votre ordinateur après avoir installé les logiciels du produit afin de pouvoir numériser depuis le panneau de commande.

2. Placez votre original sur le produit pour la numérisation.

Remarque: Pour numériser un document recto verso ou multi-pages, placez vos originaux dans le chargeur automatique de documents.

3. Appuyez sur le bouton  d'accueil, si nécessaire.

4. Sélectionnez **Numériser**.
5. Sélectionnez l'une des options **Numériser** suivantes :
 - L'option **Vers dossier réseau/FTP** enregistre votre fichier numérisé dans un dossier spécifié sur le réseau.
 - L'option **Vers courriel** vous permet d'envoyer des fichiers numérisés via un serveur de courriel préconfiguré.
 - L'option **Vers ordi** vous permet de numériser vers un ordinateur connecté en utilisant Document Capture Pro (Windows) ou Document Capture (Mac).
 - L'option **Vers dispositif mémoire** sauvegarde votre fichier numérisé sur un dispositif USB et vous permet de sélectionner le format, la qualité et d'autres paramètres du fichier.
 - L'option **Vers nuage** envoie vos fichiers numérisés vers une destination que vous avez enregistrée dans Epson Connect.
 - L'option **Vers stockage** enregistre votre fichier numérisé dans un dossier spécifié sur le disque dur du produit.
 - L'option **Vers ordi (WSD)** vous permet de gérer la numérisation réseau sous Windows 11, Windows 10, Windows 8.x ou Windows 7. Pour utiliser cette fonction, vous devez d'abord configurer un port WSD (Web Services for Devices [Services Web pour appareils]) sur votre ordinateur Windows 7 (le port est configuré automatiquement avec Windows 10 et Windows 8.x).
6. Suivez les instructions fournies dans les liens ci-dessous pour compléter la numérisation.

[Numérisation vers un courriel](#)

[Numérisation vers un dispositif mémoire](#)

[Numérisation vers le nuage](#)

[Numérisation vers le disque dur du produit](#)

[Numérisation vers un ordinateur connecté au produit](#)

[Configuration d'un port WSD \(Windows 7\)](#)

[Paramètres du menu Numériser - panneau de commande](#)

Sujet parent: [Lancement d'une numérisation](#)

Numérisation vers un courriel

Vous pouvez numériser un original et envoyer l'image numérisée par courriel en utilisant le panneau de commande du produit. Vous devez disposer d'un serveur de courriel préconfiguré pour pouvoir numériser vers un courriel. Vous pouvez entrer les adresses courriel directement sur le panneau de commande du produit ou les sélectionner dans la liste des **Contacts**. Assurez-vous que les paramètres de date et d'heure sont réglés correctement afin que l'estampille temporelle sur vos courriels soit exacte.

1. Placez votre original sur le produit pour la numérisation.

Remarque: Pour numériser un document recto verso ou multi-pages, placez toutes les pages dans le chargeur automatique de documents.

2. Appuyez sur le bouton  d'accueil, si nécessaire.
3. Sélectionnez **Numériser > Vers courriel**.
4. Effectuez l'une des actions suivantes :
 - Sélectionnez une adresse courriel dans la liste des contacts fréquents affichés.
 - Sélectionnez **Clavier** pour utiliser le clavier à l'écran pour saisir l'adresse de courriel du ou des destinataires puis sélectionnez **OK**.
 - Sélectionnez **Contacts** et choisissez une adresse courriel dans la liste.
 - Sélectionnez l'icône  sous l'onglet **Fréquent** pour choisir une adresse de courriel à partir de votre récent historique de numérisation.
5. Sélectionnez **Param. de numér.**
6. Sélectionnez **Format du fichier** pour choisir le format du fichier numérisé.
7. Au besoin, faites défiler l'écran pour modifier le **Sujet** et le **Nom du fichier**.
8. Sélectionnez tout autre paramètre de numérisation au besoin.

Remarque: Sélectionnez  pour restaurer tous les paramètres de numérisation à leurs réglages par défaut.

Remarque: Pour enregistrer l'image numérisée sur le disque dur du produit, sélectionnez **Mémorisation du fichier** et activez le paramètre **Mémorisation du fichier**. Modifiez les paramètres disponibles au besoin.

9. Sélectionnez  pour enregistrer vos paramètres de numérisation en tant que prédéfini.

Remarque: Les paramètres prédéfinis peuvent être verrouillés par un administrateur. Si vous n'arrivez pas à accéder à ce paramètre ou à le modifier, contactez votre administrateur.

10. Sélectionnez l'icône **Envoyer**.

Votre produit numérise votre document original et l'envoie par courriel.

Sujet parent: [Lancement d'une numérisation à partir du panneau de commande du produit](#)

Sujets reliés

[Utilisation d'un serveur de courriel](#)

Numérisation vers un dispositif mémoire

Vous pouvez numériser un original et sauvegarder l'image numérisée vers un dispositif USB externe connecté au produit.

1. Insérez un dispositif USB externe dans le port USB du produit.
2. Placez votre original sur le produit pour la numérisation.

Remarque: Pour numériser un document recto verso ou multi-pages, placez toutes les pages dans le chargeur automatique de documents.

3. Appuyez sur le bouton  d'accueil, si nécessaire.
4. Sélectionnez **Numériser**.
5. Sélectionnez **Vers dispositif mémoire**.
6. Sélectionnez les paramètres au besoin.

Remarque: Sélectionnez  pour restaurer tous les paramètres d'enregistrement à leurs réglages par défaut.

7. Sélectionnez  pour enregistrer vos paramètres de numérisation en tant que prédéfini.

Remarque: Les paramètres prédéfinis peuvent être verrouillés par un administrateur. Si vous n'arrivez pas à accéder à ce paramètre ou à le modifier, contactez votre administrateur.

8. Sélectionnez l'icône **Enregistrer**.

Votre produit numérise l'original et l'enregistre sur le dispositif de mémoire sélectionné.

Sujet parent: [Lancement d'une numérisation à partir du panneau de commande du produit](#)

Sujets reliés

[Utilisation de dispositifs USB avec votre produit](#)

Numérisation vers le nuage

Vous pouvez utiliser le panneau de commande pour envoyer vos fichiers numérisés vers une destination que vous avez enregistrée sur Epson Connect.

Remarque: Assurez-vous d'avoir configuré Epson Connect avec votre produit avant d'utiliser cette fonction.

1. Placez votre original sur le produit pour la numérisation.

Remarque: Pour numériser un document recto verso ou multi-pages, placez toutes les pages dans le chargeur automatique de documents.

2. Appuyez sur le bouton  d'accueil, si nécessaire.
3. Sélectionnez **Numériser**.
4. Sélectionnez **Vers nuage**.
5. Sélectionnez **Sélectionner destination** et sélectionnez une destination sur le nuage.
6. Sélectionnez les paramètres au besoin.

Remarque: Sélectionnez  pour restaurer tous les paramètres d'enregistrement à leurs réglages par défaut.

7. Sélectionnez  pour enregistrer vos paramètres de numérisation en tant que prédéfini.

Remarque: Les paramètres prédéfinis peuvent être verrouillés par un administrateur. Si vous n'arrivez pas à accéder à ce paramètre ou à le modifier, contactez votre administrateur.

8. Sélectionnez l'icône **Téléverser**.

Votre produit numérise le document original et enregistre le fichier numérisé dans l'emplacement sélectionné.

Sujet parent: [Lancement d'une numérisation à partir du panneau de commande du produit](#)

Tâches associées

[Configuration des services Epson Connect](#)

[Utilisation de la numérisation en nuage d'Epson](#)

Numérisation vers le disque dur du produit

Vous pouvez utiliser le panneau de commande pour numériser des fichiers et les enregistrer sur le disque dur du produit.

1. Placez votre original sur le produit pour la numérisation.

Remarque: Pour numériser un document recto verso ou multi-pages, placez toutes les pages dans le chargeur automatique de documents.

2. Appuyez sur le bouton  d'accueil, si nécessaire.
3. Sélectionnez **Numériser**.
4. Sélectionnez **Vers stockage**.
5. Sélectionnez une destination de dossier.
6. Sélectionnez les paramètres au besoin.

Remarque: Sélectionnez  pour restaurer tous les paramètres de stockage à leurs réglages par défaut.

7. Sélectionnez  pour enregistrer vos paramètres de numérisation.

Remarque: Les paramètres prédéfinis peuvent être verrouillés par un administrateur. Si vous n'arrivez pas à accéder à ce paramètre ou à le modifier, contactez votre administrateur.

8. Sélectionnez l'icône **Enregistrer**.

Votre produit numérise votre document original et le sauvegarde dans le dossier sélectionné.

Sujet parent: [Lancement d'une numérisation à partir du panneau de commande du produit](#)

Sujets reliés

[Utilisation du stockage interne de votre produit](#)

Numérisation vers un ordinateur connecté au produit

Vous pouvez numériser un document original et l'enregistrer sur un ordinateur connecté au produit en utilisant le panneau de commande du produit. L'ordinateur doit être sur le même réseau que le produit.

Vous pouvez enregistrer le fichier numérisé en format PDF. Vous pouvez également configurer des paramètres de numérisation personnalisés en utilisant Document Capture Pro (Windows) ou Document Capture (Mac) et numériser automatiquement au moyen de ces paramètres à partir du panneau de commande du produit.

Remarque: Assurez-vous d'avoir installé Epson Scan 2 et Document Capture Pro (Windows) ou Document Capture (Mac) sur votre ordinateur avant de numériser des documents vers votre ordinateur.

1. Placez votre original sur le produit pour la numérisation.

Remarque: Pour numériser un document de plusieurs pages, placez toutes les pages dans le chargeur automatique de documents.

2. Appuyez sur le bouton  d'accueil, si nécessaire.
3. Sélectionnez **Numériser**.
4. Sélectionnez **Vers ordi**.
5. Sélectionnez **Sélectionner l'ordinateur** pour sélectionner un ordinateur vers lequel vous souhaitez numériser, et sélectionnez-le lorsqu'il s'affiche.

Remarque: L'ordinateur vers lequel vous souhaitez numériser doit être connecté au même réseau que le produit ou être branché au produit au moyen d'un câble USB.

6. Sélectionnez l'une des options de travail de numérisation.

Remarque: Le travail de numérisation par défaut est **Numériser vers PDF**. Toute option de travail de numérisation supplémentaire doit être ajoutée dans Document Capture Pro (Windows) ou dans Document Capture (Mac). Vous n'avez pas besoin de sélectionner le travail s'il n'y en a qu'un seul.

Remarque: Sélectionnez  pour restaurer tous les paramètres d'enregistrement à leurs réglages par défaut.

7. Sélectionnez  pour enregistrer vos paramètres de numérisation en tant que prédéfini.
8. Sélectionnez l'icône **Enregistrer**.

Document Capture Pro (Windows) ou Document Capture (Mac) numérise l'original et l'enregistre sur l'ordinateur connecté.

Sujet parent: [Lancement d'une numérisation à partir du panneau de commande du produit](#)

Configuration d'un port WSD (Windows 7)

Vous pouvez numériser vers un ordinateur Windows sur réseau en utilisant WSD (Web Services for Devices [Services Web pour appareils]). Vous devez d'abord configurer un port WSD sur votre ordinateur avec le système d'exploitation Windows 7 (le port est configuré automatiquement avec Windows 11, Windows 10 et Windows 8.x).

Avant de configurer un port WSD, assurez-vous d'avoir installé le logiciel du produit et que vous avez connecté le produit et l'ordinateur au même réseau.

1. Allumez le produit.
2. Cliquez sur  et sélectionnez **Ordinateur**.
3. Dans la partie gauche de la fenêtre, sélectionnez **Réseau**.
4. Localisez votre produit dans l'écran Réseau, cliquez avec le bouton droit de la souris sur le produit et sélectionnez **Installer**.
5. Lorsque l'écran Contrôle de compte d'utilisateur s'affiche, cliquez sur **Continuer**.

Remarque: Si l'écran Désinstaller s'affiche, cliquez sur **Désinstaller** et répétez ces étapes au besoin.

6. Lorsque le message **Votre périphérique est prêt à être utilisé** s'affiche dans la barre des tâches Windows, cliquez sur le message.
7. Dans l'écran d'installation des logiciels, assurez-vous que votre produit est listé comme **Prêt à utiliser**. Puis, cliquez sur **Fermer**.
8. Cliquez sur  et sélectionnez **Périphériques et imprimantes**.
9. Assurez-vous qu'une icône avec le nom du produit sur le réseau est affichée.

Lorsque vous utilisez WSD, sélectionnez le nom du produit pour numériser sur le réseau.

Sujet parent: [Lancement d'une numérisation à partir du panneau de commande du produit](#)

Paramètres du menu Numériser - panneau de commande

Sélectionnez les options que vous voulez utiliser pour la numérisation.

Remarque: Certaines options pourraient ne pas être disponibles selon l'option **Numér. vers** sélectionnée.

Paramètres de numérisation	Options disponibles	Description
Mode couleur	N&B	Choisissez cette option pour numériser les images en noir et blanc.
	Couleur	Choisissez cette option pour numériser les images en couleur.

Paramètres de numérisation	Options disponibles	Description
Format fichier	JPEG	Sélectionnez cette option pour les photos. Vous pouvez aussi sélectionner le Taux de compression .
	PDF (une seule page)	Sélectionnez cette option pour les documents. Vous pouvez aussi sélectionner le Taux de compression et les PDF Réglages .
	PDF (plusieurs pages)	
	PDF/A (une seule page)	
	PDF/A (plusieurs pages)	
	TIFF (page unique)	Sélectionnez cette option pour les fichiers numérisés que vous pouvez imprimer depuis un appareil. Les documents TIFF multipages sont numérisés en noir et blanc.
	TIFF (multipage)	
Résolution	200dpi	Sélectionnez cette option pour les documents.
	300dpi	Sélectionnez cette option pour les photos.
	600dpi	Sélectionnez cette option pour l'impression de la meilleure qualité.
Recto/Verso	Recto	Permet de numériser des originaux recto verso placés dans le chargeur automatique de documents. Si vous sélectionnez Rec/Ver , vous pouvez aussi sélectionner le paramètre Reliure (Original) .
	Recto/Verso	

Paramètres de numérisation	Options disponibles	Description
Surface numérisation	Détection automatique	Sélectionnez cette option pour ajuster automatiquement la surface de numérisation.
	Différents formats.	Sélectionnez la taille des documents.
	Personnalisé(e)	Entrez une zone de numérisation personnalisée
	Zone Max	Numérise la zone maximale de la vitre d'exposition du scanner. Pour indiquer l'orientation de l'original, sélectionnez Orientation (Original)
Type original	Texte	Sélectionnez le type d'original que vous numérisez.
	Texte et Image	
	Photo	
Orientation (Original)	Sens lisible	Sélectionnez le sens dans lequel vous avez placé les originaux.
	Direction gauche	
Formats différents orig.	Désactivé	Sélectionnez Activé pour numériser des documents originaux de tailles variées dans leur format d'origine.
	Activé	
Densité	Divers niveaux.	Ajustez la clarté des images numérisées.
Suppr. arrière-plan	Divers niveaux.	Sélectionnez l'obscurité de l'arrière-plan
Enlever ombre	Désactivé	Effacez les ombres qui apparaissent au centre du document lors de la photocopie d'un livre (Centre) ou les ombres qui apparaissent autour d'un document lors de la photocopie de papier épais (Cadre)
	Activé	
Sauter les pages blanches	—	Sautez les pages blanches lors de la numérisation s'il y en a dans les originaux. Si des pages non blanches sont sautées, ajustez le niveau de détection.
Retirer perforations	Désactivé	Effacez les perforations d'un document.
	Activé	

Paramètres de numérisation	Options disponibles	Description
Num. continue (ADF)	Désactivé	Sélectionnez Activé pour numériser une grande quantité d'originaux placés dans le chargeur automatique de documents en une seule tâche de numérisation.
	Activé	
Sujet	—	Entrez un sujet pour votre courriel.
Taille max fichier joint	Différentes tailles.	Sélectionnez la taille maximale du fichier qui peut être joint à un courriel.
Mémorisation du fichier	Désactivé	Sélectionnez Activé pour enregistrer le fichier numérisé dans la mémoire interne de l'imprimante. Ajustez les paramètres d'enregistrement, notamment pour enregistrer et imprimer ou envoyer le fichier numérisé, ou pour enregistrer uniquement le fichier.
	Activé	
Nom du fichier	—	Saisissez un préfixe, la date et l'heure qui apparaîtront dans le nom du fichier numérisé.
Chiffrement du courriel	Désactivé	Sélectionnez Activé pour chiffrer les courriels avant leur envoi.
	Activé	
Signature numérique	Désactivé	Sélectionnez Activé pour joindre une signature numérique aux courriels.
	Activé	
Mot de passe du fichier	—	Règle le mot de passe pour ce fichier.
Nom d'utilisateur	—	Règle le nom d'utilisateur pour ce fichier.
Effacer couleur rouge	—	Retirez les notes en rouge d'une image numérisée. Cette option n'est pas offerte lors de l'utilisation du menu Vers ordi , Du stockage au dispositif mémoire , Du stockage au courriel , Du stockage au réseau de dossier/FTP ou Du stockage au nuage .

Sujet parent: [Lancement d'une numérisation à partir du panneau de commande du produit](#)

Configuration et numérisation vers un dossier réseau ou un serveur FTP

Avant de pouvoir numériser vers un dossier réseau sur votre ordinateur ou un serveur FTP, vous devez créer un dossier partagé et, si vous le souhaitez, enregistrer son emplacement dans la liste des contacts de votre produit. Sélectionnez les liens ci-dessous au besoin afin de créer et d'enregistrer le dossier, et pour numériser vers le dossier sur le réseau.

[Création d'un dossier réseau partagé](#)

[Enregistrement de contacts pour la numérisation FTP ou vers un dossier réseau - Web Config](#)

[Enregistrement des contacts pour les courriels, le réseau et la numérisation FTP - Panneau de commande](#)

[Numérisation vers un dossier réseau ou un serveur FTP](#)

Sujet parent: [Lancement d'une numérisation](#)

Création d'un dossier réseau partagé

Vous pouvez créer un dossier réseau partagé sur votre ordinateur ou un site FTP et enregistrer son emplacement dans la liste des Contacts de votre produit.

Remarque: Si vous créez un dossier réseau partagé sur un Mac, consultez la documentation de votre Mac pour obtenir les instructions sur la création d'un dossier. Les instructions pour Windows sont incluses ici.

Premièrement, assurez-vous d'avoir connecté votre ordinateur et votre produit au même réseau.

Remarque: Si vous exécutez une version Famille du système d'exploitation Windows, vous ne pouvez pas créer un dossier partagé sur votre bureau Windows ou dans le dossier Documents ou Images sans avoir préalablement créé une configuration pour groupe résidentiel pour le partage. Cependant, vous pouvez créer un dossier partagé dans la racine du lecteur C: de votre système.

Si vous souhaitez numériser vers un dossier sur un serveur FTP, communiquez avec l'administrateur du serveur FTP pour obtenir l'adresse du serveur et l'accès d'authentification à un dossier partagé sur le serveur.

1. Si vous numériser vers un dossier réseau sur votre ordinateur, effectuez l'une des actions suivantes pour vérifier le format du nom de votre ordinateur :
 - **Windows 11, Windows 10 ou Windows 8.x** : Maintenez enfoncée la touche Windows sur votre clavier et appuyez sur la touche **X**. Sélectionnez **Système** dans la liste qui s'affiche. Vérifiez le nom de l'ordinateur ou le nom de l'appareil listé pour votre ordinateur dans la fenêtre Système.

- **Windows 7** : Cliquez sur , cliquez avec le bouton de droite sur **Ordinateur** et sélectionnez **Propriétés**. Vérifiez le nom de l'ordinateur listé pour votre ordinateur dans la fenêtre Système.

Remarque: Les paramètres de ces étapes peuvent varier selon votre version de Windows. Consultez l'aide de Windows pour obtenir des détails sur votre système d'exploitation.

2. Si le nom de votre ordinateur contient des caractères qui ne sont pas alphanumériques (lettres ou chiffres), effectuez l'une de ces actions pour modifier le nom de l'ordinateur :
 - **Windows 11, Windows 10 ou 8.x** : Sélectionnez **Renommer ce PC** et suivez les indications à l'écran.
 - **Windows 7** : Sélectionnez **Modifier les paramètres**, modifiez le nom de l'ordinateur et cliquez sur **OK**. (Consultez l'aide de Windows pour obtenir les instructions, au besoin.)

Remarque: Vous devez vous connecter à Windows en tant qu'administrateur pour modifier le nom de l'ordinateur. Après le changement de nom, redémarrez votre ordinateur.

3. Cliquez sur le bouton de démarrage Windows, puis sélectionnez **Système Windows > Panneau de configuration**.
4. Sur le panneau de commande, cliquez sur **Réseau et Internet > Centre Réseau et partage > Modifier les paramètres de partage avancés**.

Le profil du réseau est affiché.

Assurez-vous que **Activer le partage de fichiers et d'imprimantes** est sélectionné sous Partage de fichiers et d'imprimantes pour le profil de réseau (profil actuel). Si l'option est déjà sélectionnée, cliquez sur **Annuler** pour fermer la fenêtre.

5. Lancez File Explorer ou Windows Explorer.
6. Créez un dossier sur le bureau Windows ayant un nom de dossier de 12 caractères ou moins; sinon, il est possible que votre produit ne puisse pas y accéder.

Remarque: Vous devez vous connecter à Windows en tant qu'administrateur pour accéder au dossier du bureau et au dossier contenant les documents pour chaque utilisateur.

7. Cliquez sur le bouton de droite de la souris sur le dossier que vous avez créé et sélectionnez **Propriétés**.
8. Sous l'onglet **Général**, désélectionnez la case **Lecture seule** pour permettre aux utilisateurs d'accéder au dossier sur le réseau.

- Sélectionnez l'onglet **Partage** et cliquez sur le bouton **Partage avancé**.

Remarque: Vous devez vous connecter à Windows en tant qu'administrateur pour sélectionner le bouton **Partage avancé**.

- À l'écran de partage avancé, sélectionnez la case **Partager ce dossier**.
- Cliquez sur le bouton **Autorisations** et sélectionnez ce qui suit sous l'onglet Autorisations du partage :
 - Sélectionnez **Tout le monde** sous les noms de groupes ou d'utilisateurs.
 - Sélectionnez la case dans la colonne **Autoriser** pour le paramètre **Modifier**.
- Cliquez sur **OK** pour enregistrer les paramètres, puis cliquez sur **OK** de nouveau pour fermer la fenêtre de partage avancé.
- Sélectionnez l'onglet **Sécurité** et vérifiez que la liste des noms de groupes ou d'utilisateurs de la partie supérieure inclut les administrateurs et les utilisateurs de l'ordinateur actuels pouvant maintenant accéder au dossier.
- Sélectionnez l'onglet **Partage** de nouveau et écrivez le **Chemin réseau** listé dans la section de partage de fichiers et de dossiers en réseau dans la partie supérieure. Il s'agit du chemin que vous enregistrerez dans la liste des contacts de votre produit afin de pouvoir le sélectionner pour la numérisation réseau.
- Cliquez sur **OK** ou **Fermer**.

Vous pouvez maintenant enregistrer le chemin d'accès vers le dossier dans la liste de contacts de votre produit.

Sujet parent: [Configuration et numérisation vers un dossier réseau ou un serveur FTP](#)

Enregistrement de contacts pour la numérisation FTP ou vers un dossier réseau - Web Config

Vous pouvez enregistrer une liste de contacts pour numériser vers un dossier réseau ou un serveur FTP en utilisant Web Config et le navigateur Internet de votre ordinateur.

Avant de commencer, imprimez une feuille d'état réseau et repérez l'adresse IP de votre produit sur la feuille.

- Lancez un navigateur Internet sur un ordinateur utilisant le même réseau que votre produit.
- Entrez l'adresse IP de votre produit dans la barre d'adresse et appuyez sur **Enter**.
- Cliquez sur **Poursuivre avec ce site Web (non recommandé)**.

Remarque: Cette étape peut varier en fonction de la version de Windows que vous utilisez.

4. Cliquez sur l'onglet **Numériser/Copier**.
5. Cliquez sur **Contacts**.
6. Sélectionnez le numéro libre que vous souhaitez utiliser pour le contact à ajouter et cliquez sur **Modifier**.
7. Saisissez les informations suivantes pour le contact :
 - **Nom** : Le nom à afficher dans la liste de contacts de votre produit.
 - **Mot d'index** : Entrez un mot pour retrouver cette entrée lorsque vous ferez une recherche pour celle-ci (jusqu'à 30 caractères). Ce champ est facultatif.
 - **Type** : Sélectionnez **Dossier réseau (SMB)**, **FTP** ou **SharePoint(WebDAV)**.
 - **Assigner à utilisation fréq.** : Si vous souhaitez configurer le contact comme une adresse utilisée fréquemment, sélectionnez **Activé**. Cela rend l'accès au contact plus rapide lorsque vous effectuez une numérisation.
 - **Enregistrer dans** : Le chemin d'accès réseau pour le dossier partagé.
Entrez le nom du chemin du dossier dans l'un des formats suivants selon le paramètre **Type** que vous avez sélectionné :
 - **SMB** : nom_de_l'hôte\dossier
 - **FTP/SharePoint** : nom_de_hôte/nom_du_dossier
 - **Connexion sécurisée** : Pour les emplacements FTP, sélectionnez le type de connexion sécurisée.
 - **Nom utilisateur et Mot de passe** : Entrez ceci seulement si vous avez défini un mot de passe sur votre ordinateur.
 - **Mode de connexion** : Pour les emplacements FTP, sélectionnez **Mode passif** s'il y a un pare-feu entre le produit et le serveur FTP.
 - **Num. port** : Pour les emplacements FTP, entrez le numéro du port.
 - **Validation certificat** : Pour les emplacements FTP, choisissez d'activer ou de désactiver un certificat importé.

Remarque: Ce paramètre est disponible uniquement si vous sélectionnez **FTPS** au paramètre **Connexion sécurisée**.
8. Cliquez sur **Appliquer**.
Après un instant, un message indiquant que l'enregistrement du contact est terminé s'affiche.

9. Fermez votre navigateur Web.

Sujet parent: [Configuration et numérisation vers un dossier réseau ou un serveur FTP](#)

Enregistrement des contacts pour les courriels, le réseau et la numérisation FTP - Panneau de commande

Vous pouvez créer une liste de contacts pour numériser vers un courriel ou vers un dossier réseau ou un serveur FTP.

Remarque: Les contacts peuvent être verrouillés par un administrateur. Si vous n'arrivez pas à accéder aux contacts ou à les modifier, contactez votre administrateur pour obtenir de l'aide. Vous pouvez créer jusqu'à 2 000 contacts et groupes de contacts combinés (y compris les contacts de télécopie pour les modèles avec une carte de télécopie en option installée).

1. Appuyez sur le bouton  d'accueil, si nécessaire.
2. Sélectionnez **Param..**
3. Sélectionnez **Gestionnaire des Contacts**.
4. Sélectionnez **Ajouter/Modifier/Supprimer**.
5. Sélectionnez **Ajouter nouveau**.
6. Sélectionnez **Ajouter contact**.
7. Effectuez l'une des actions suivantes :
 - Pour créer un contact pour numériser vers fax, sélectionnez **Fax** (modèles avec carte de télécopie en option installée).
 - Pour créer un contact pour la numérisation vers courriel, sélectionnez **Courriel**.
 - Pour créer un emplacement pour la numérisation vers un dossier réseau ou un serveur FTP, sélectionnez **Dossier réseau/FTP**.
8. Sélectionnez le numéro que vous souhaitez utiliser pour le contact à ajouter.
9. Sélectionnez le champ **Nom**. Utilisez le clavier affiché à l'écran pour entrer le nom du contact (jusqu'à 30 caractères), puis sélectionnez **OK**.
10. Sélectionnez le champ **Mot d'index**. Utilisez le clavier affiché à l'écran pour entrer un mot à utiliser lorsque vous recherchez cette entrée (jusqu'à 30 caractères), puis sélectionnez **OK**. (Ce champ est facultatif.)
11. Effectuez l'une des actions suivantes :
 - Pour un contact de télécopie (modèles avec carte de télécopie en option installée), sélectionnez **Num. fax**. Utilisez le clavier affiché pour entrer le numéro de télécopie puis sélectionnez **OK**.

Sélectionnez tout autre paramètre de télécopie au besoin.

- Pour un contact de courriel, sélectionnez le champ **Adresse de courriel**. Utilisez le clavier affiché pour entrer l'adresse puis sélectionnez **OK**.
- Pour un dossier réseau ou un emplacement FTP, sélectionnez le champ **Communication** et sélectionnez **Dossier réseau (SMB)** ou **FTP**. Sélectionnez ensuite le champ **Emplacement**, utilisez le clavier affiché pour entrer l'emplacement puis sélectionnez **OK**. Entrez d'autres informations, si nécessaire.

Entrez le nom du chemin du dossier pour le paramètre **Emplacement** dans l'un des formats suivants, selon le paramètre **Communication** que vous avez sélectionné :

- **SMB** : \\nom de l'hôte\dossier
- **FTP** : ftp://nom de l'hôte/nom du dossier

12. Sélectionnez **OK**.

Remarque: Si vous devez modifier ou supprimer des contacts de numérisation, la procédure est la même que pour les contacts de télécopie.

Sujet parent: [Configuration et numérisation vers un dossier réseau ou un serveur FTP](#)

Numérisation vers un dossier réseau ou un serveur FTP

Vous pouvez numériser une image et l'enregistrer dans un dossier réseau en utilisant les boutons du panneau de commande du produit. Vous pouvez sélectionner le chemin du dossier directement sur le panneau de commande du produit ou le sélectionner sous l'onglet **Destination**.

Remarque: Assurez-vous que la date et l'heure sont réglées correctement avant d'utiliser cette fonction.

1. Placez votre original sur le produit pour la numérisation.

Remarque: Pour numériser un document recto verso ou multi-pages, placez vos originaux dans le chargeur automatique de documents.

2. Appuyez sur le bouton  d'accueil, si nécessaire.

3. Sélectionnez **Numériser**.

4. Sélectionnez **Vers dossier réseau/FTP**.

5. Effectuez l'une des actions suivantes :

- Choisissez un emplacement enregistré sous l'onglet **Destination** .

- Sélectionnez **Clavier**, sélectionnez le champ **Mode de communication**, puis sélectionnez **Dossier réseau (SMB)** ou **FTP**. Sélectionnez ensuite le champ **Emplacement (requis)**, entrez l'emplacement du dossier puis sélectionnez **OK**. Entrez d'autres informations, si nécessaire.

Entrez le nom du chemin du dossier pour le paramètre de l'emplacement dans l'un des formats suivants, selon le paramètre **Communication** que vous avez sélectionné :

- **SMB** : \\nom de l'hôte\nom du dossier
 - **FTP** : ftp://nom de l'hôte/nom du dossier
 - **FTPS** : ftps://nom de l'hôte/nom du dossier
 - **WebDAV (HTTPS)** : https://nom de l'hôte/nom du dossier
 - **WebDAV (HTTP)** : http://nom de l'hôte/nom du dossier
- Sélectionnez une adresse courriel dans la liste des contacts fréquents affichés.
6. Sélectionnez **Param. de numér.**
 7. Sélectionnez **Format du fichier** pour choisir le format du fichier numérisé.
 8. Au besoin, faites défiler l'écran pour sélectionner et modifier le **Nom du fichier**.
 9. Sélectionnez tout autre paramètre de numérisation au besoin.

Remarque: Sélectionnez  pour restaurer tous les paramètres d'enregistrement à leurs réglages par défaut.

10. Sélectionnez  pour enregistrer vos paramètres de numérisation.

Remarque: Les paramètres prédéfinis peuvent être verrouillés par un administrateur. Si vous n'arrivez pas à accéder à ce paramètre ou à le modifier, contactez votre administrateur.

11. Sélectionnez l'icône **Enregistrer**.

Votre produit numérise votre document original et le sauvegarde dans l'emplacement sélectionné.

Sujet parent: [Configuration et numérisation vers un dossier réseau ou un serveur FTP](#)

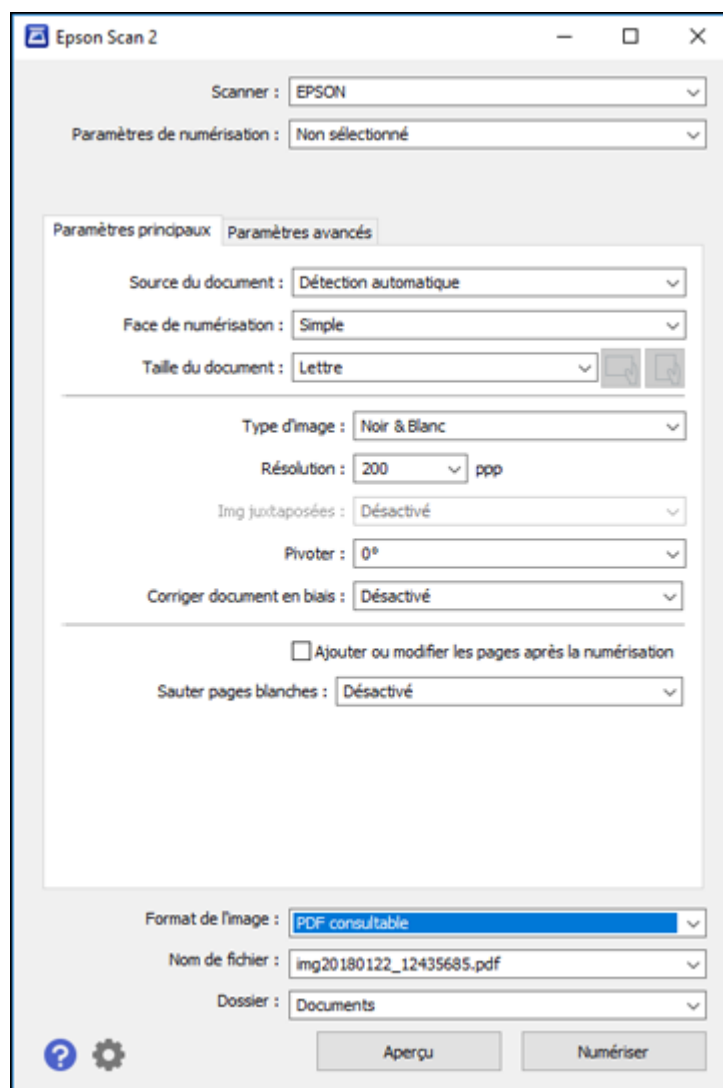
Lancement d'une numérisation à partir de l'icône Epson Scan 2

Vous pouvez lancer le programme Epson Scan 2 pour sélectionner les paramètres de numérisation et enregistrer l'image numérisée dans un fichier.

Remarque: Si vous utilisez votre produit Epson avec le système d'exploitation Windows 10 S, vous ne pouvez pas utiliser le logiciel décrit dans cette section. En outre, vous ne pouvez pas télécharger et installer les logiciels Epson depuis le site Web d'Epson si vous utilisez Windows 10 S; vous devez absolument les obtenir dans le Magasin Windows.

- **Windows 11** : Cliquez sur , effectuez une recherche d'**Epson Scan 2** et sélectionnez-le.
- **Windows 10** : Cliquez sur  et sélectionnez **EPSON > Epson Scan 2**.
- **Windows 8.x** : Naviguez jusqu'à l'écran **Applications** et sélectionnez **Epson Scan 2**.
- **Windows (autres versions)** : Cliquez sur  ou **Démarrer**, puis sélectionnez **Tous les programmes** ou **Programmes**. Sélectionnez **EPSON > Epson Scan 2 > Epson Scan 2**.
- **Mac** : Ouvrez le dossier **Applications**, ouvrez le dossier **Epson Software** et sélectionnez **Epson Scan 2**.

Une fenêtre d'Epson Scan 2 comme celle-ci s'affiche :



Sujet parent: [Lancement d'une numérisation](#)

Lancement d'une numérisation à partir d'un programme de numérisation

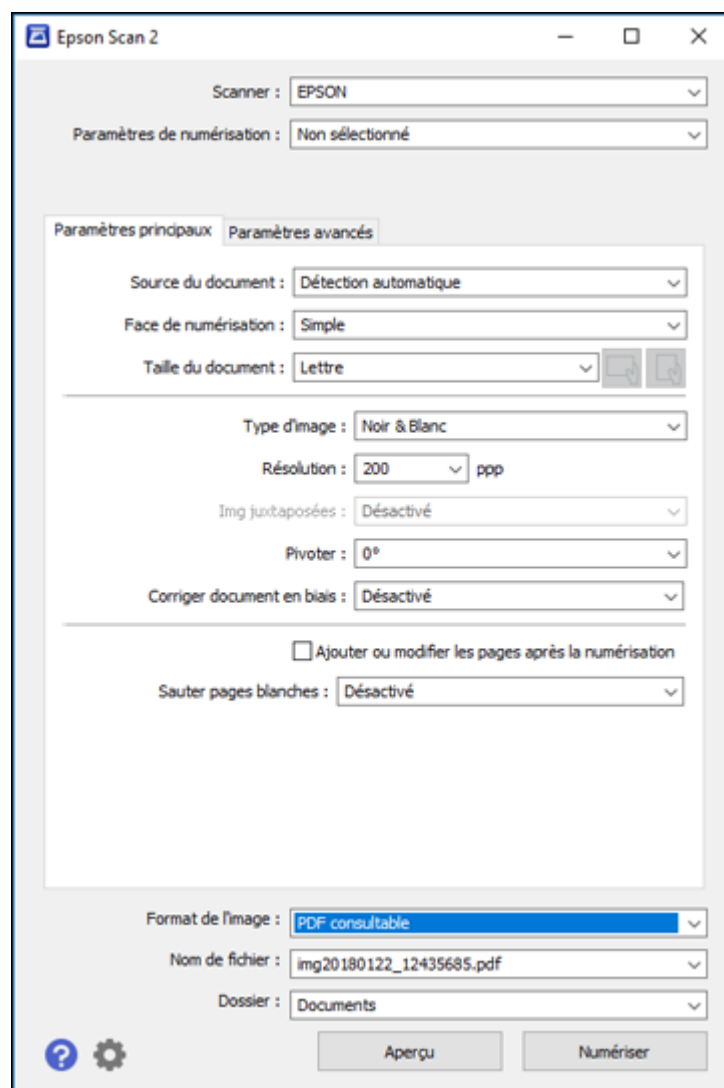
Vous pouvez lancer Epson Scan 2 à partir d'un programme de numérisation compatible TWAIN pour sélectionner les paramètres de numérisation, numériser et ouvrir l'image numérisée dans le programme.

Remarque: Si vous utilisez votre produit Epson avec le système d'exploitation Windows 10 S, vous ne pouvez pas utiliser le logiciel décrit dans cette section. En outre, vous ne pouvez pas télécharger et installer les logiciels Epson depuis le site Web d'Epson si vous utilisez Windows 10 S; vous devez absolument les obtenir dans le Magasin Windows.

1. Ouvrez votre programme de numérisation et sélectionnez son option de numérisation. (Consultez l'aide de votre programme de numérisation pour obtenir les instructions.)
2. Sélectionnez votre produit.

Remarque: Dans certains programmes, vous pourriez devoir d'abord choisir votre produit comme la « source ». Si vous voyez une option **Sélectionner la source**, sélectionnez-la et choisissez votre produit. Sous Windows, ne sélectionnez pas une option **WIA** pour votre produit; certaines fonctions de numérisation ne seront pas disponibles.

Une fenêtre d'Epson Scan 2 comme celle-ci s'affiche :



Sujet parent: [Lancement d'une numérisation](#)

Numérisation depuis un téléphone intelligent ou une tablette

Vous pouvez utiliser l'application Epson Smart Panel pour numériser depuis un scanner connecté à un réseau vers un appareil iOS ou Android par le biais d'une connexion Wi-Fi directe.

1. Téléchargez l'application Epson Smart Panel à partir de la boutique d'applications de votre appareil ou du site Web d'Epson. Consultez le lien ci-après.
2. Placez votre original sur le produit pour la numérisation.
3. Ouvrez l'application Epson Smart Panel et sélectionnez un menu de numérisation sur l'écran d'accueil.
4. Suivez les instructions à l'écran pour numériser et enregistrer votre original.

Sujet parent: [Lancement d'une numérisation](#)

Tâches associées

[Utilisation de l'application mobile Epson Smart Panel](#)

Numérisation à l'aide de Document Capture Pro ou Document Capture

Lorsque vous numérisez avec Document Capture Pro (Windows) ou Document Capture (Mac), le programme enregistre automatiquement votre fichier numérisé dans le dossier choisi sur votre ordinateur. Au besoin, vous pouvez prévisualiser et modifier le fichier numérisé, en modifier les paramètres et l'envoyer à une destination.

[Numérisation avec Numérisation simple sous Document Capture Pro - Windows](#)

[Numérisation avec Numérisation de travail sous Document Capture Pro - Windows](#)

[Numérisation à l'aide de Document Capture - Mac](#)

Sujet parent: [Numérisation](#)

Numérisation avec Numérisation simple sous Document Capture Pro - Windows

Vous pouvez utiliser l'option Numérisation simple sous Document Capture Pro pour numériser rapidement un document original.

Remarque: Les paramètres disponibles peuvent varier selon la version du logiciel que vous utilisez. À tout moment, vous pouvez cliquer sur l'icône **Aide** sous Document Capture Pro pour obtenir plus d'informations.

1. Chargez l'original dans le produit.

2. Effectuez l'une des étapes suivantes pour lancer Document Capture Pro :

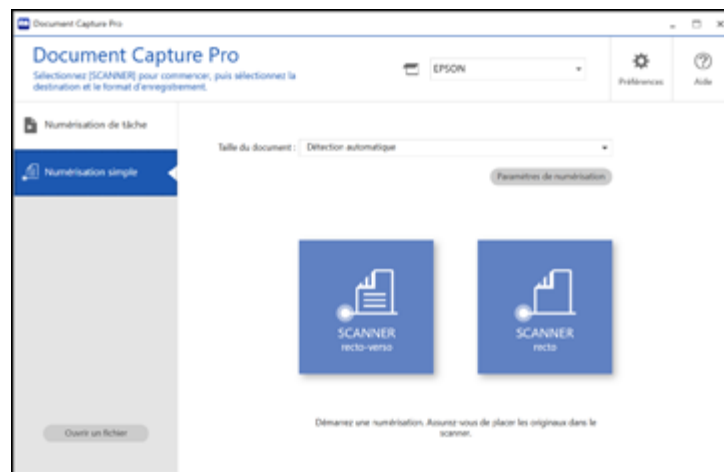
- **Windows 11** : Cliquez sur , effectuez une recherche de **Document Capture Pro** et sélectionnez-le.
- **Windows 10** : Cliquez sur  et sélectionnez **Epson Software > Document Capture Pro**.
- **Windows 8.x** : Naviguez jusqu'à l'écran **Applications** et sélectionnez **Document Capture Pro**.
- **Windows** (autres versions) : Cliquez sur  ou **Démarrer**, puis sélectionnez **Tous les programmes** ou **Programmes**. Sélectionnez **Epson Software > Document Capture Pro**.

La fenêtre de Document Capture Pro s'affiche.

Remarque: Sélectionnez votre scanner dans la liste, si nécessaire.

3. Sélectionnez l'onglet **Numérisation simple**.

Une fenêtre comme celle-ci s'affiche :



4. Sélectionnez la taille de votre document original dans le menu **Taille du document**.
5. Si vous souhaitez modifier des paramètres de numérisation spécifiques, cliquez sur le bouton **Paramètres de numérisation**. Modifiez les paramètres souhaités puis cliquez sur **OK**. Pour des paramètres additionnels, cliquez sur la touche **Paramètres détaillés** à l'écran Paramètres de numérisation.

6. Effectuez l'une des actions suivantes :

- Pour numériser les deux côtés d'un original, sélectionnez **SCANNER recto-verso**.
- Pour numériser la face avant d'un original, sélectionnez **SCANNER recto**.

Votre produit numérise le document original et l'image s'affiche dans la fenêtre de modification des résultats numérisés.

7. Examinez et modifiez au besoin l'image numérisée puis cliquez sur **Suivant** lorsque vous avez terminé.
8. Sélectionnez une destination pour l'image numérisée, modifiez tout paramètre au besoin, puis cliquez sur **Terminé**.

Remarque: Si vous envoyez l'image numérisée à un serveur ou à une destination de service infonuagique, vous devez entrer vos informations d'authentification.

Sujet parent: [Numérisation à l'aide de Document Capture Pro ou Document Capture](#)

Numérisation avec Numérisation de travail sous Document Capture Pro - Windows

Vous pouvez créer des travaux de numérisation sous Document Capture Pro et les utiliser pour numériser rapidement des originaux et les enregistrer vers diverses destinations.

Remarque: Les paramètres disponibles peuvent varier selon la version du logiciel que vous utilisez. À tout moment, vous pouvez cliquer sur l'icône **Aide** sous Document Capture Pro pour obtenir plus d'informations.

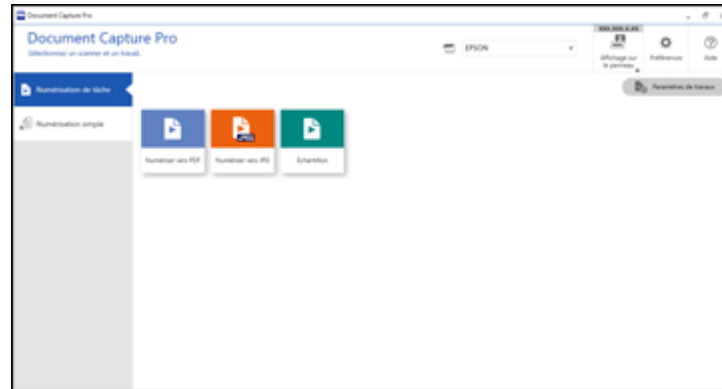
1. Chargez l'original dans le produit.
2. Effectuez l'une des étapes suivantes pour lancer Document Capture Pro :
 - **Windows 11** : Cliquez sur , effectuez une recherche de **Document Capture Pro** et sélectionnez-le.
 - **Windows 10** : Cliquez sur , et sélectionnez **Epson Software > Document Capture Pro**.
 - **Windows 8.x** : Naviguez jusqu'à l'écran **Applications** et sélectionnez **Document Capture Pro**.
 - **Windows** (autres versions) : Cliquez sur  ou **Démarrer**, puis sélectionnez **Tous les programmes** ou **Programmes**. Sélectionnez **Epson Software > Document Capture Pro**.

La fenêtre de Document Capture Pro s'affiche.

Remarque: Ajoutez et sélectionnez votre produit dans la liste **Param. scanner** d'Epson Scan 2, si nécessaire. Ouvrez Epson Scan 2, puis sélectionnez **Paramètres** dans la liste déroulante **Scanner**.

3. Sélectionnez l'onglet **Numérisation de tâche**.

Une fenêtre comme celle-ci s'affiche :



4. Sélectionnez un des travaux (ou cliquez sur **Paramètres de travaux** pour créer un nouveau travail).
Le produit numérise l'original chargé et l'enregistre selon les paramètres de travaux.
5. Selon les paramètres du travail de numérisation que vous avez sélectionnés, il est possible que vous puissiez voir et modifier les pages avant de les enregistrer. Si c'est le cas, cliquez sur **Terminé** lorsque vous avez terminé.

L'image numérisée est enregistrée selon les paramètres de travaux.

[Ajout et attribution de travaux de numérisation à l'aide de Document Capture Pro - Windows](#)

Sujet parent: [Numérisation à l'aide de Document Capture Pro ou Document Capture](#)

Ajout et attribution de travaux de numérisation à l'aide de Document Capture Pro - Windows

Vous pouvez ajouter des travaux de numérisation qui contiennent des paramètres de numérisation spécifiques lorsque vous numérisez à partir du panneau de commande ou de l'option Numérisation de tâche sous Document Capture Pro. Vous pouvez enregistrer jusqu'à 30 travaux de numérisation.

Remarque: Les paramètres disponibles peuvent varier selon la version du logiciel que vous utilisez. À tout moment, vous pouvez cliquer sur l'icône **Aide** sous Document Capture Pro pour obtenir plus d'informations.

1. Effectuez l'une des étapes suivantes pour lancer Document Capture Pro :

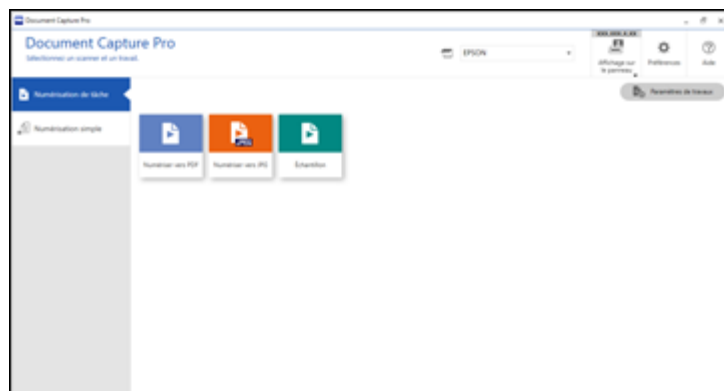
- **Windows 11** : Cliquez sur , effectuez une recherche de **Document Capture Pro** et sélectionnez-le.
- **Windows 10** : Cliquez sur  et sélectionnez **Epson Software > Document Capture Pro**.
- **Windows 8.x** : Naviguez jusqu'à l'écran **Applications** et sélectionnez **Document Capture Pro**.
- **Windows** (autres versions) : Cliquez sur  ou **Démarrer**, puis sélectionnez **Tous les programmes** ou **Programmes**. Sélectionnez **Epson Software > Document Capture Pro**.

La fenêtre de Document Capture Pro s'affiche.

Remarque: Ajoutez et sélectionnez votre produit dans la liste **Param. scanner** d'Epson Scan 2, si nécessaire. Ouvrez Epson Scan 2, puis sélectionnez **Paramètres** dans la liste déroulante **Scanner**.

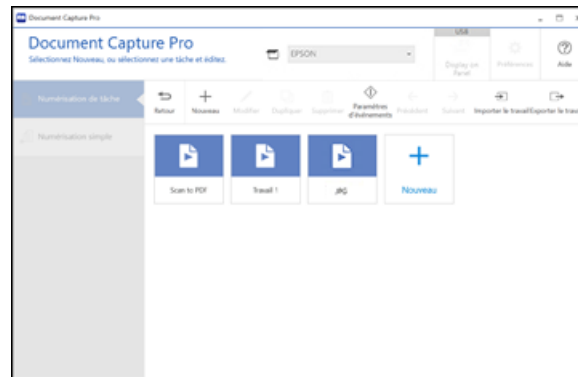
2. Sélectionnez l'onglet **Numérisation de tâche**.

Un écran comme celui-ci s'affiche :



3. Cliquez sur **Paramètres de travaux**.

Un écran comme celui-ci s'affiche :



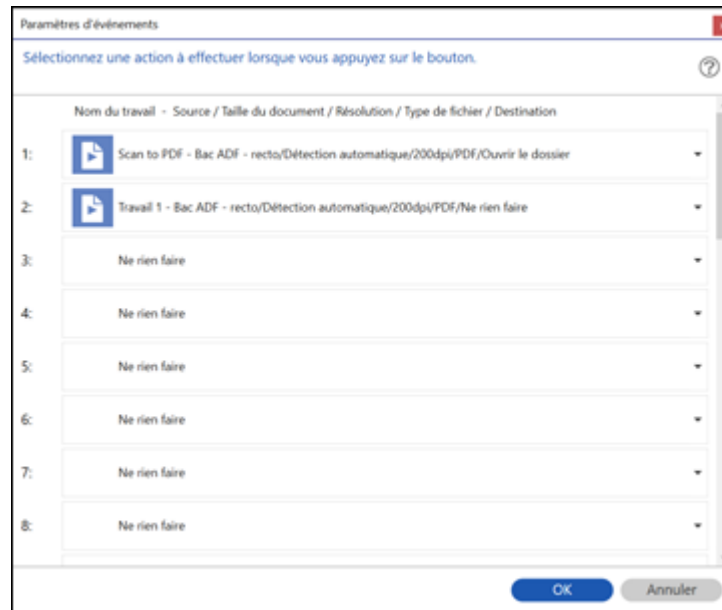
4. Pour ajouter un travail de numérisation, cliquez sur l'icône **Nouveau**.
5. Entrez le nom du nouveau travail, puis sélectionnez les paramètres nécessaires parmi les options suivantes :
 - **Scanner** : sélectionnez la taille, la couleur ou la résolution.
 - **Enregistrer** : sélectionnez le nom du fichier, le type de fichier ou le dossier de destination.
 - **Index** : activez l'indexation et choisissez les options de sortie du fichier d'index.
 - **Envoyer** : sélectionnez la destination du fichier numérisé, ou choisissez d'envoyer par courriel ou d'imprimer le fichier.
 - **Confirmer/Tester** : sélectionnez l'icône de la touche de travail et la couleur, choisissez les paramètres d'affichage, et effectuez au besoin une numérisation d'essai.
6. Lorsque vous avez terminé, cliquez sur **Enregistrer**.

Le nouveau travail s'affiche dans la fenêtre Numérisation de tâche.

Remarque: Cliquez au besoin sur **OK**.

7. Pour attribuer un travail de numérisation au panneau de commande du produit, cliquez sur l'icône **Paramètres d'événements**.

Un écran comme celui-ci s'affiche :



8. Sélectionnez les travaux que vous souhaitez attribuer au panneau de commande du produit en utilisant l'un des menus déroulants.

Remarque: Le nombre de menus déroulants peut varier selon le produit et les options de connexion.

9. Cliquez sur **OK**, puis cliquez sur **Retour**.

Vous pouvez désormais utiliser les travaux de numérisation ajoutés lorsque vous numérisez depuis le panneau de commande du produit.

Sujet parent: [Numérisation avec Numérisation de travail sous Document Capture Pro - Windows](#)

Numérisation à l'aide de Document Capture - Mac

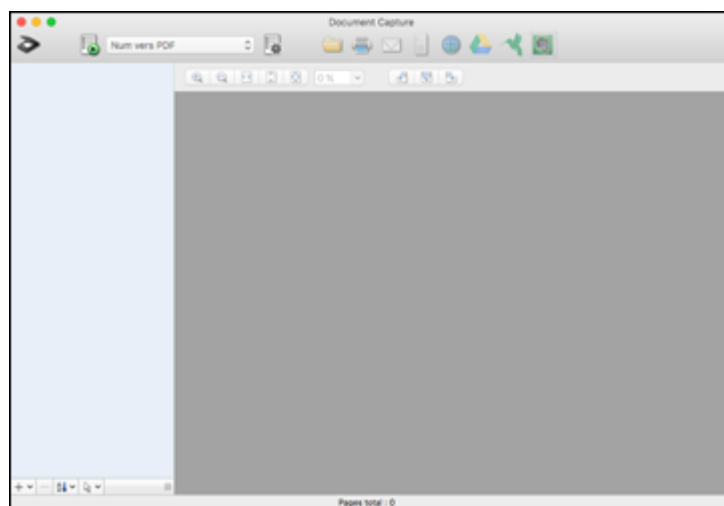
Lorsque vous numérisez avec Document Capture, le programme enregistre automatiquement votre fichier numérisé dans le dossier choisi sur votre ordinateur. Vous pouvez sélectionner les paramètres ainsi que prévisualiser et modifier les paramètres du fichier numérisé, au besoin. Document Capture

vous permet aussi d'envoyer le fichier numérisé vers une adresse de courriel ou une imprimante, ou de le téléverser vers un serveur ou une destination de service infonuagique.

Remarque: Les paramètres disponibles peuvent varier selon la version du logiciel que vous utilisez. À tout moment, vous pouvez consulter le menu **Aide** sous Document Capture Pro pour obtenir plus d'informations.

1. Chargez l'original dans le produit.
2. Ouvrez le dossier **Applications**, ouvrez le dossier **Epson Software** et sélectionnez **Document Capture**.

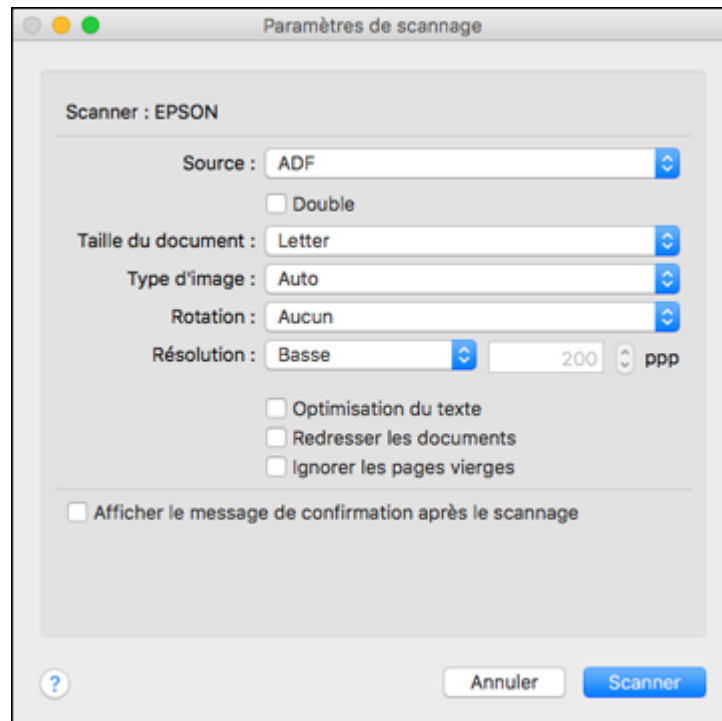
Une fenêtre comme celle-ci s'affiche :



Remarque: Il est possible que vous deviez sélectionner votre produit depuis la liste déroulante.

3. Cliquez sur l'icône  de scanner.

Une fenêtre comme celle-ci s'affiche :



Remarque: Si vous souhaitez plutôt utiliser un travail de numérisation que vous avez créé, sélectionnez-le depuis la liste des travaux dans la fenêtre Document Capture, cliquez sur le bouton  Lancer le travail, puis sautez les étapes suivantes.

4. Sélectionnez les paramètres de numérisation que vous souhaitez utiliser.

Remarque: Consultez l'information d'aide de Document Capture pour obtenir plus de détails.

5. Si vous souhaitez sélectionner les paramètres de numérisation, fermez la fenêtre Paramètres de scannage, ouvrez le menu **Scanner** dans la partie supérieure du bureau Mac et sélectionnez **Affiche l'écran de réglage EPSON Scan**.
6. Cliquez sur l'icône  de numérisation et sélectionnez les paramètres de numérisation avancés que vous souhaitez utiliser depuis la fenêtre d'Epson Scan 2.

7. Cliquez sur **Scanner**.

Un aperçu de votre numérisation s'affiche dans la fenêtre de Document Capture.

Remarque: Il est possible que vous deviez fermer la fenêtre d'Epson Scan 2 pour voir votre numérisation dans la fenêtre de Document Capture.

8. Si vous souhaitez numériser des originaux additionnels et les ajouter aux images saisies, cliquez sur l'icône +, sélectionnez **Acquérir du scanner** et répétez les étapes précédentes.
9. Vérifiez les images numérisées et modifiez-les, au besoin.
10. Cliquez sur l'une des icônes de destination pour choisir l'emplacement où envoyer vos fichiers numérisés. (Si vous ne pouvez pas voir toutes les icônes, cliquez sur la flèche à côté des icônes.) Modifiez les paramètres au besoin.



Remarque: Si vous envoyez l'image numérisée à un serveur ou à une destination de service infonuagique, vous devez entrer vos informations d'authentification. Si vous souhaitez utiliser Evernote comme destination, téléchargez l'application Evernote depuis le site Web d'Evernote Corporation et installez-la avant la numérisation.

11. Selon la destination choisie, cliquez sur **OK**, **Imprimer** ou **Envoyer** pour compléter l'opération.

Sujet parent: [Numérisation à l'aide de Document Capture Pro ou Document Capture](#)

Numérisation à l'aide d'Epson Scan 2

Epson Scan 2 vous permet d'accéder à des fonctionnalités de numérisation de base et avancées. Vous pouvez numériser votre document et enregistrer l'image numérisée dans plusieurs formats dans le dossier Documents ou Mes documents de votre ordinateur, ou l'ouvrir dans un programme de numérisation. Vous pouvez prévisualiser l'image numérisée et sélectionner ou modifier les paramètres, au besoin.

Remarque: Si vous utilisez votre produit Epson avec le système d'exploitation Windows 10 S, vous ne pouvez pas utiliser le logiciel décrit dans cette section. En outre, vous ne pouvez pas télécharger et installer les logiciels Epson depuis le site Web d'Epson si vous utilisez Windows 10 S; vous devez absolument les obtenir dans le Magasin Windows.

1. Lancez Epson Scan 2.

Cette fenêtre s'affiche :

The screenshot shows the 'Epson Scan 2' application window. At the top, there are two dropdown menus: 'Scanner' set to 'EPSON' and 'Paramètres de numérisation' set to 'Non sélectionné'. Below these are two tabs: 'Paramètres principaux' (selected) and 'Paramètres avancés'. The 'Paramètres principaux' tab contains several settings: 'Source du document' (Détection automatique), 'Face de numérisation' (Simple), 'Taille du document' (Détection automatique), 'Type d'image' (Noir & Blanc), 'Résolution' (200 ppp), 'Img juxtaposées' (Désactivé), 'Pivoter' (0°), 'Corriger document en biais' (Désactivé), a checkbox for 'Ajouter ou modifier les pages après la numérisation' (unchecked), 'Sauter pages blanches' (Désactivé), and 'Détecter alimentation double' (Activé). At the bottom of the window, there are three more dropdown menus: 'Format de l'image' (PDF consultable), 'Nom de fichier' (img20171010_15531729.pdf), and 'Dossier' (Documents). In the bottom left corner, there are icons for help (?) and settings (gear). In the bottom right corner, there are two buttons: 'Aperçu' and 'Numériser'.

Epson Scan 2

Scanner : EPSON

Paramètres de numérisation : Non sélectionné

Paramètres principaux Paramètres avancés

Source du document : Détection automatique

Face de numérisation : Simple

Taille du document : Détection automatique

Type d'image : Noir & Blanc

Résolution : 200 ppp

Img juxtaposées : Désactivé

Pivoter : 0°

Corriger document en biais : Désactivé

☐ Ajouter ou modifier les pages après la numérisation

Sauter pages blanches : Désactivé

Détecter alimentation double : Activé

Format de l'image : PDF consultable

Nom de fichier : img20171010_15531729.pdf

Dossier : Documents

? ⚙

Aperçu Numériser

2. Sélectionnez le paramètre **Source du document** qui correspond à l'emplacement où vous avez placé les originaux.
3. Sélectionnez le paramètre **Taille du document** correspondant à la taille de votre document original. Vous pouvez également sélectionner **Personnaliser** pour entrer une taille personnalisée, si nécessaire.
4. Sélectionnez le type de votre image originale et la méthode de numérisation au paramètre **Type d'image**.
5. Sélectionnez le paramètre **Résolution** que vous souhaitez utiliser pour la numérisation.
6. Cliquez sur le bouton **Aperçu**.
Epson Scan 2 permet de prévisualiser l'original et d'afficher le résultat dans la fenêtre Epson Scan 2.
7. Cliquez sur l'onglet **Paramètres avancés** et sélectionnez les paramètres que vous souhaitez utiliser.
8. Au paramètre **Format de l'image**, sélectionnez le format dans lequel vous voulez enregistrer vos fichiers numérisés. Si nécessaire, sélectionnez **Options**, puis choisissez les options de format désirées.
9. Dans le champ **Nom de fichier**, entrez le nom désiré pour votre fichier numérisé. Si nécessaire, sélectionnez **Paramètres** pour modifier les options du nom de fichier.
10. Au paramètre **Dossier**, sélectionnez l'emplacement dans lequel vous voulez enregistrer vos fichiers numérisés. Si nécessaire, cliquez sur **Sélectionner** pour créer un nouveau dossier.
11. Cliquez sur **Numériser**.

Le produit numérise votre original et enregistrera le fichier numérisé dans l'emplacement spécifié.

[Paramètres de numérisation additionnels - Onglet Paramètres principaux](#)

[Paramètres de numérisation additionnels - Onglet Paramètres avancés](#)

[Enregistrement de documents numérisés en format PDF consultable via Epson Scan 2](#)

[Options de format d'image](#)

[Directives pour modifier la résolution de la numérisation](#)

Sujet parent: [Numérisation](#)

Paramètres de numérisation additionnels - Onglet Paramètres principaux

Vous pouvez sélectionner ces paramètres de numérisation additionnels sous l'onglet Paramètres principaux d'Epson Scan 2. Il est possible que certains paramètres ne soient pas disponibles, selon les autres paramètres sélectionnés.

Img juxtaposées

Lors de la numérisation des originaux recto verso, permet de disposer les images provenant des deux côtés de l'original sur une seule page.

Pivoter

Fait pivoter l'image d'origine dans le sens des aiguilles d'une montre à l'angle désiré avant de la numériser. Lorsque l'option **Auto** est sélectionnée, permet au produit de faire pivoter automatiquement l'image selon l'orientation du texte (pourrait augmenter la durée de la numérisation).

Corriger document en biais

Corrige les images ou les originaux de travers, ou les deux.

Ajouter ou modifier les pages après la numérisation

Permet d'ajouter, de retirer ou de modifier les pages d'une numérisation, incluant la modification de l'ordre des pages et la rotation des pages.

Remarque: Pour enregistrer plusieurs pages dans un seul fichier, vous devez sélectionner un format de fichier qui prend en charge les originaux de plusieurs pages comme **PDF** ou **Multi-TIFF**. Si vous sélectionnez un autre format de fichier, chaque page ou image numérisée sera enregistrée dans un fichier séparé.

Sauter pages blanches

Si le scanner détecte des marques au verso d'une page blanche et qu'il les ajoute dans l'image numérisée, ajustez ce paramètre pour régler le problème.

Sujet parent: [Numérisation à l'aide d'Epson Scan 2](#)

Paramètres de numérisation additionnels - Onglet Paramètres avancés

Vous pouvez sélectionner ces paramètres de numérisation additionnels sous l'onglet Paramètres avancés d'Epson Scan 2. Il est possible que certains paramètres ne soient pas disponibles, selon les autres paramètres sélectionnés.

Optimisation du texte

Améliore l'apparence des lettres dans les documents contenant du texte.

Segmentation zone auto

Rend les images en noir et blanc plus claires et la reconnaissance de texte plus précise en séparant le texte des graphiques.

Seuil Noir/Blanc

Règle le niveau de délimitation des zones noires du texte et du dessin au trait, et améliore ainsi la reconnaissance des caractères des applications de ROC (reconnaissance optique de caractères).

Accentuer la couleur

Améliore les tons de la couleur sélectionnée dans l'image numérisée. Ce paramètre n'est disponible que si vous sélectionnez **Niveaux de gris** ou **Noir & Blanc** au paramètre Type d'image.

Luminosité

Règle les paramètres de luminosité et d'assombrissement de l'image.

Contraste

Règle la différence entre les zones claires et sombres de l'image.

Gamma

Règle la densité des tons moyens de l'image numérisée.

Netteté

Accentue les bords de différentes zones de votre image. Désactivez ce paramètre pour atténuer les bords.

Détramage

Supprime l'effet d'ondulation qui caractérise parfois les zones d'image subtilement ombrées, p. ex., les tons chair. Cette option améliore également les résultats lors de la numérisation d'images provenant de magazines ou de journaux. (Les résultats du détramage n'apparaissent que dans l'image numérisée et non à l'aperçu.)

Remplissage des bords

Corrige l'ombrage autour des bords de l'image en remplissant les ombres avec du blanc ou du noir.

Sortie d'image double

Numérise l'image d'origine deux fois selon différents paramètres de sortie (Windows seulement).

Filigrane

Ajoute un filigrane sur une image numérisée.

Sujet parent: [Numérisation à l'aide d'Epson Scan 2](#)

Enregistrement de documents numérisés en format PDF consultable via Epson Scan 2

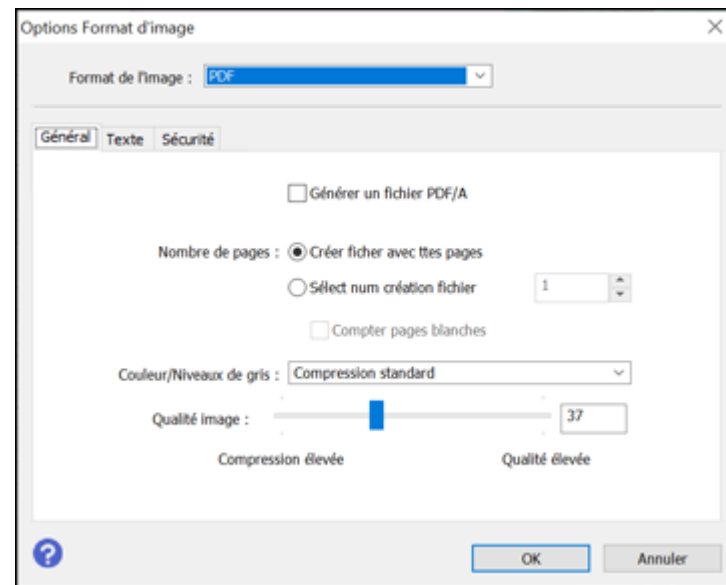
Vous pouvez numériser un document et enregistrer le texte dans un PDF consultable. Dans un PDF consultable, le texte est reconnu en utilisant la reconnaissance optique de caractères (ROC), puis intégré dans la numérisation originale.

Remarque: La composante Epson Scan 2 OCR Component requise est installée automatiquement lorsque vous installez les logiciels de votre produit. Si vous les installez individuellement, assurez-vous d'installer également cette composante pour pouvoir effectuer la reconnaissance optique de caractères.

1. Chargez votre original dans le produit pour la numérisation.

2. Lancez Epson Scan 2.
3. Sélectionnez vos paramètres de numérisation.
4. Cliquez sur **Aperçu** et réglez la zone que vous souhaitez numériser, au besoin.
5. Si vous utilisez le chargeur automatique de documents, rechargez l'original éjecté.
6. Sélectionnez **PDF consultable** comme paramètre Format de l'image.
7. Sélectionnez **Options** depuis la liste Format de l'image.

Cette fenêtre s'affiche :



8. Sélectionnez l'une des options sous l'onglet Général.
9. Sélectionnez l'onglet **Texte**.
10. Assurez-vous que la langue utilisée dans le document est sélectionnée comme paramètre **Langue du texte**.
11. Sélectionnez l'onglet **Sécurité** si vous souhaitez ajouter un mot de passe au fichier PDF ou si vous souhaitez protéger l'impression et les propriétés d'impression.
12. Cliquez sur **OK**.

13. Confirmez le paramètre **Nom de fichier** et sélectionnez le paramètre **Dossier** pour votre document.
14. Cliquez sur **Numériser**.

L'image numérisée est enregistrée comme PDF consultable.

Sujet parent: [Numérisation à l'aide d'Epson Scan 2](#)

Options de format d'image

Vous pouvez sélectionner différents formats d'image et des options connexes. Pour plus de détails sur les options disponibles, cliquez sur l'icône ? dans la fenêtre Format de l'image d'Epson Scan 2. Certains formats d'image n'ont aucune option.

BITMAP (*.bmp)

Format de fichier d'image standard pour la plupart des applications Windows.

JPEG (*.jpg)

Ce format permet de compresser davantage les données d'image. Toutefois, plus le taux de compression est élevé, plus la qualité de l'image diminue. (Le format TIFF est recommandé lorsque des modifications et des retouches sont requises.)

PNG (*.png)

Format d'image dont la qualité ne diminue pas durant le traitement.

TIFF (*.tif)

Format de fichier créé pour échanger des données entre plusieurs applications telles que des logiciels graphiques et d'édition.

Multi-TIFF (*.tif)

Format TIFF qui permet d'enregistrer plusieurs pages dans le même fichier et de modifier les images dans une application prenant en charge ce type de fichier.

PDF (*.pdf)

Format de document pouvant être lu sur les systèmes Windows et Mac au moyen d'Adobe Reader, d'Acrobat ou d'autres programmes. Les documents multi-pages peuvent être enregistrés dans un seul fichier PDF.

PDF consultable (*.pdf)

Format de document pouvant être lu sur les systèmes Windows et Mac au moyen d'Adobe Reader, d'Acrobat ou d'autres programmes. Les documents multi-pages peuvent être enregistrés dans un seul fichier PDF. Le texte reconnu dans les documents numérisés est consultable.

Pour utiliser l'option de ROC pour créer des PDF consultables, vous devez installer la clé de licence de ROC.

Sujet parent: [Numérisation à l'aide d'Epson Scan 2](#)

Directives pour modifier la résolution de la numérisation

Le paramètre **Résolution**, mesuré en ppp (point par pouce), règle la précision des détails saisis pour vos numérisations. L'augmentation de la résolution permet une plus grande précision des détails, mais entraîne les désavantages suivants :

- Fichiers de taille plus grande
- Numérisation des originaux, envoi/réception des numérisations par courriel ou télécopie et impression des numérisations plus lents
- Risque que l'image devienne trop grande pour l'affichage ou l'impression sur papier

Si vous prévoyez d'agrandir l'image afin de l'imprimer en plus grand format, il vous faudra peut-être augmenter la résolution par défaut réglée par Epson Scan 2. Suivez ces directives pour déterminer la résolution appropriée :

- Vous numériserez l'image à sa taille originale, mais l'agrandirez plus tard dans une application de retouche d'images :

Vous devez augmenter le paramètre Résolution d'Epson Scan 2. Augmentez la résolution proportionnellement au facteur d'agrandissement de la taille de l'image pour conserver une qualité d'image élevée. Par exemple, si la résolution est de 300 ppp (points par pouce) et que vous souhaitez doubler la taille de l'image, augmentez alors le paramètre Résolution à 600 ppp.

- Vous numériserez l'image à 100 % ou à une taille plus petite.

Ajustez le paramètre Résolution dans Epson Scan 2 selon l'utilisation prévue de l'image numérisée :

- Envoi par courriel, affichage sur un écran d'ordinateur ou affichage sur le Web : 96 à 200 ppp
- Impression, télécopie, conversion vers du texte modifiable ou création d'un fichier PDF consultable : 200 à 300 ppp

Sujet parent: [Numérisation à l'aide d'Epson Scan 2](#)

Numérisation de projets spéciaux

Le logiciel de numérisation de votre produit vous offre différentes options pour vous aider à procéder rapidement à la numérisation de projets spéciaux.

[Numérisation vers un serveur SharePoint ou un service infonuagique - Windows](#)

[Numérisation de documents multi-pages vers des fichiers distincts - Windows](#)

Sujet parent: [Numérisation](#)

Numérisation vers un serveur SharePoint ou un service infonuagique - Windows

Vous pouvez utiliser Document Capture Pro (Windows) afin de transférer des images numérisées vers un serveur SharePoint ou un service infonuagique.

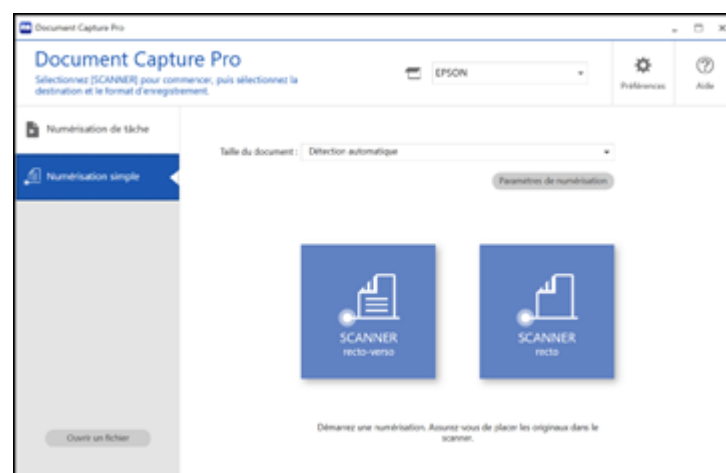
Remarque: Les paramètres disponibles peuvent varier selon la version du logiciel que vous utilisez. Consultez l'information d'aide de Document Capture Pro pour obtenir plus de détails.

1. Chargez l'original dans le produit.
2. Effectuez l'une des étapes suivantes pour lancer Document Capture Pro :
 - **Windows 11** : Cliquez sur , effectuez une recherche de **Document Capture Pro** et sélectionnez-le.
 - **Windows 10** : Cliquez sur  et sélectionnez **Epson Software > Document Capture Pro**.
 - **Windows 8.x** : Naviguez jusqu'à l'écran **Applications** et sélectionnez **Document Capture Pro**.
 - **Windows** (autres versions) : Cliquez sur  ou **Démarrer**, puis sélectionnez **Tous les programmes** ou **Programmes**. Sélectionnez **Epson Software > Document Capture Pro**.

La fenêtre de Document Capture Pro s'affiche.

3. Sélectionnez l'onglet **Numérisation simple**.

Une fenêtre comme celle-ci s'affiche :



4. Si vous souhaitez sélectionner des paramètres spécifiques de numérisation, cliquez sur le bouton **Paramètres de numérisation**, sélectionnez les paramètres affichés que vous voulez utiliser et cliquez sur **OK**.

Remarque: Consultez l'information d'aide de Document Capture Pro pour obtenir plus de détails.

5. Effectuez l'une des actions suivantes :
 - Pour numériser les deux côtés d'un original, sélectionnez **SCANNER recto-verso**.
 - Pour numériser la face avant d'un original, sélectionnez **SCANNER recto**.

Votre produit commence la numérisation et la fenêtre Modifier les résultats numérisés s'affiche.

6. Visionnez et modifiez les pages numérisées au besoin et cliquez sur **Suivant** lorsque vous avez terminé.

Remarque: Consultez l'information d'aide de Document Capture Pro pour obtenir plus de détails.

7. Cliquez sur l'une des icônes de destination du service ou serveur infonuagique. La fenêtre des paramètres s'affiche.
8. Saisissez toute l'information requise afin de configurer la destination. Il est possible que vous deviez ouvrir une session de votre service infonuagique afin d'authentifier la connexion et de permettre à Document Capture Pro d'accéder à ce service.
9. Réglez tous les paramètres et cliquez sur **Terminé**.

Remarque: Consultez l'information d'aide de Document Capture Pro pour obtenir plus de détails.

Vos originaux sont téléversés vers le serveur ou le service infonuagique indiqué.

Sujet parent: [Numérisation de projets spéciaux](#)

Numérisation de documents multi-pages vers des fichiers distincts - Windows

Vous pouvez utiliser Document Capture Pro afin de numériser des documents originaux multi-pages vers des fichiers distincts. Vous indiquez comment les fichiers distincts sont créés en sélectionnant un nombre maximum de pages par fichier ou en insérant des pages blanches, des codes à barres ou des caractères pouvant être détectés par le logiciel comme marqueurs de séparation.

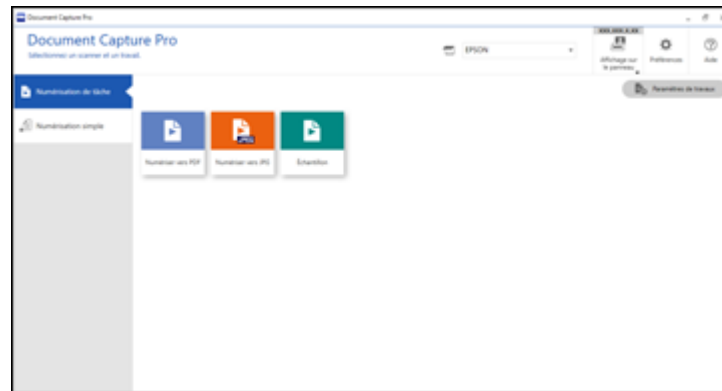
Remarque: Les paramètres disponibles peuvent varier selon la version du logiciel que vous utilisez. À tout moment, vous pouvez cliquer sur l'icône **Aide** sous Document Capture Pro pour obtenir plus d'informations.

1. Chargez l'original multi-pages dans le produit.
2. Effectuez l'une des étapes suivantes pour lancer Document Capture Pro :
 - **Windows 11** : Cliquez sur , effectuez une recherche de **Document Capture Pro** et sélectionnez-le.
 - **Windows 10** : Cliquez sur , et sélectionnez **Epson Software > Document Capture Pro**.
 - **Windows 8.x** : Naviguez jusqu'à l'écran **Applications** et sélectionnez **Document Capture Pro**.
 - **Windows** (autres versions) : Cliquez sur  ou **Démarrer**, puis sélectionnez **Tous les programmes** ou **Programmes**. Sélectionnez **Epson Software > Document Capture Pro**.

La fenêtre de Document Capture Pro s'affiche.

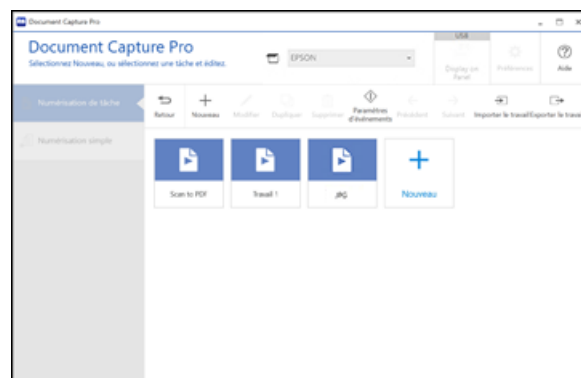
3. Sélectionnez l'onglet **Numérisation de tâche**.

Une fenêtre comme celle-ci s'affiche :



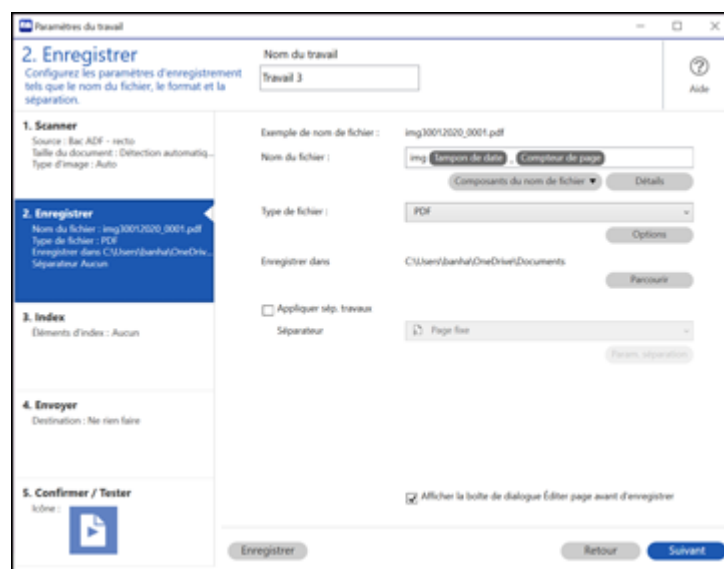
4. Cliquez sur **Paramètres de travaux**.

Une fenêtre comme celle-ci s'affiche :



5. Sélectionnez **Nouveau** et sélectionnez les paramètres de numérisation. Cliquez sur **Suivant** lorsque vous avez terminé.

Une fenêtre comme celle-ci s'affiche :



6. Cochez la case **Appliquer sép. travaux**.

7. Sélectionnez le paramètre **Séparateur** comme méthode à utiliser pour séparer les originaux. Cliquez sur **Param. séparation** pour spécifier les paramètres pour l'option sélectionnée.
8. Complétez la création du nouveau travail de numérisation et cliquez sur **Enregistrer**.
9. Cliquez sur **Retour** à l'écran Paramètres de travaux.

Vos originaux sont enregistrés dans des fichiers et des dossiers distincts comme indiqué lorsque le travail est exécuté.

Sujet parent: [Numérisation de projets spéciaux](#)

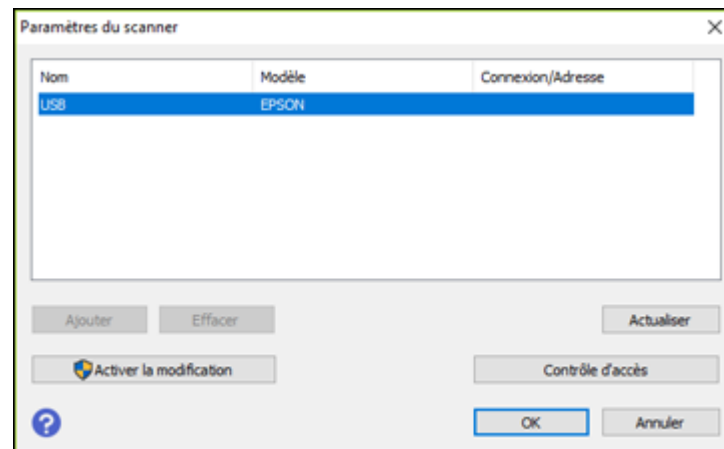
Saisie d'un identifiant d'utilisateur et d'un mot de passe pour la numérisation

Si la fonction Contrôle d'accès est activée sur le produit, un identifiant d'utilisateur et un mot de passe pourraient être requis pour numériser. Vous pouvez entrer l'identifiant d'utilisateur et le mot passe dans les paramètres Epson Scan 2.

Remarque: Si vous ne connaissez pas votre identifiant d'utilisateur ou votre mot de passe, contactez votre administrateur pour de l'assistance.

1. Lancez Epson Scan 2.
2. Sélectionnez **Paramètres** dans le menu déroulant **Scanner**.

Cette fenêtre s'affiche :



3. Sélectionnez **Contrôle d'accès**.
4. Saisissez votre identifiant d'utilisateur et votre mot de passe.
5. Cliquez sur **OK**.

Sujet parent: [Numérisation](#)

Sujets reliés

[Limitation des fonctions disponibles aux utilisateurs](#)

Envoi et réception de télécopies

Consultez ces sections pour utiliser votre produit afin d'envoyer et recevoir des télécopies.

Remarque: Une carte de télécopie en option doit être installée sur votre produit avant de pouvoir télécopier. Une fois la carte de télécopie en option installée, téléchargez et installez le logiciel Epson Fax Utility. Visitez epson.ca/support et sélectionnez votre produit.

Remarque: Ce produit vous permet de stocker des noms, des numéros de téléphone et de télécopieur, ainsi que des données dans sa mémoire, même lorsque l'appareil est éteint. Assurez-vous de restaurer tous les paramètres par défaut si vous donnez ou jetez ce produit. Cela effacera tous vos paramètres réseau et les données de télécopie.

Remarque: Lorsque vous utilisez le pilote Epson Universal Print Driver ou PostScript (PS3) avec le produit, vous pouvez numériser en utilisant les boutons de l'imprimante ou les utilitaires inclus avec le logiciel d'impression Epson standard. Pour télécharger le logiciel d'impression Epson standard, visitez le site epson.ca/support et sélectionnez votre produit.

Remarque: Assurez-vous que la date et l'heure sont réglées correctement avant d'utiliser cette fonction.

[Connexion d'un téléphone ou d'un répondeur](#)

[Configuration des fonctions de télécopie](#)

[Configuration des contacts et des groupes de contacts](#)

[Envoi de télécopies](#)

[Réception de télécopies](#)

[Vérification de l'état des télécopies](#)

[Impression de rapports de télécopie](#)

Tâches associées

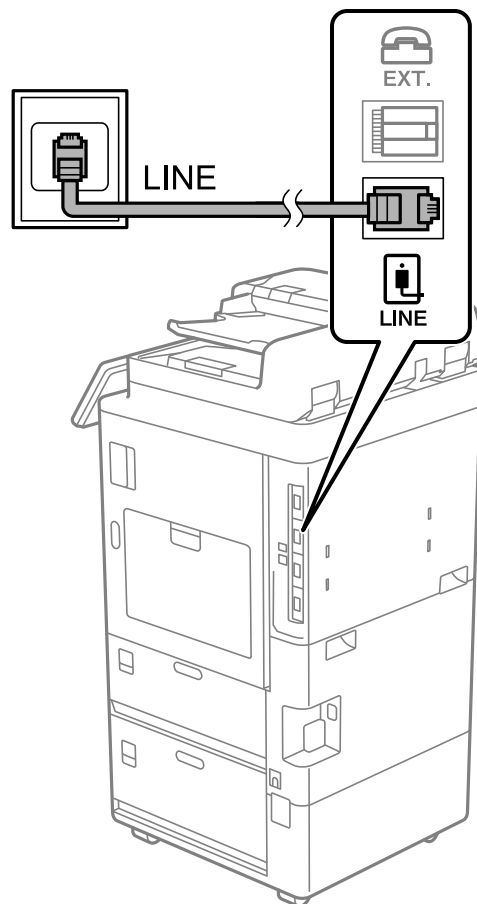
[Sélection de la date et de l'heure](#)

Connexion d'un téléphone ou d'un répondeur

Vous devez connecter votre produit à une prise téléphonique murale pour envoyer ou recevoir des télécopies. Si vous voulez utiliser la même ligne téléphonique pour recevoir des appels, vous pouvez connecter un téléphone ou un répondeur à votre produit en utilisant un câble téléphonique supplémentaire.

Remarque: Si vous ne branchez pas de téléphone au produit, assurez-vous que le Mode réception est réglé sur **Auto**. Autrement, vous ne pourrez pas recevoir de télécopies.

1. Branchez un câble téléphonique à votre prise téléphonique murale et au port **LINE** de votre produit.

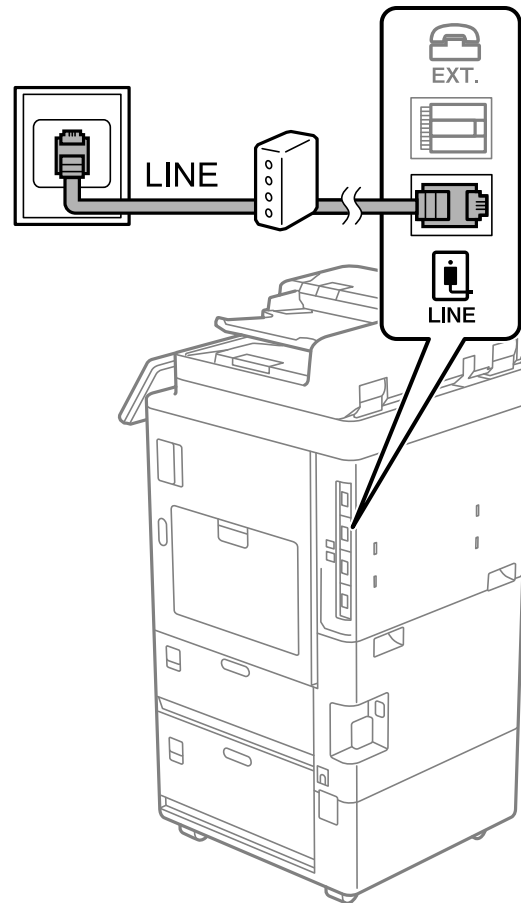


Remarque: Si plus d'une carte de télécopie en option sont installées sur votre produit, vous pouvez brancher plus d'un câble téléphonique.

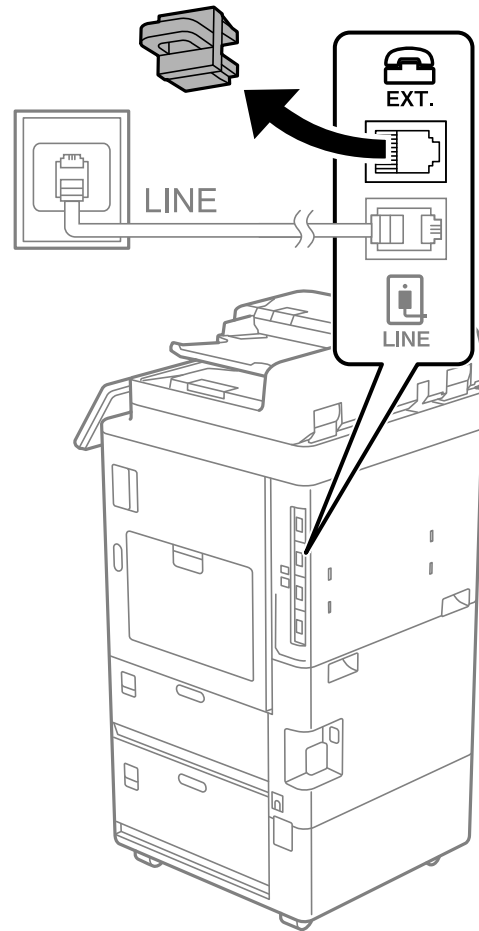
Remarque: Si vous avez une connexion DSL ou ISDN, vous devez connecter le filtre DSL, l'adaptateur de terminal ou le routeur ISDN approprié à la prise murale pour être en mesure d'utiliser

la ligne pour les appels vocaux ou les télécopies par l'entremise de votre produit. Communiquez avec votre fournisseur d'accès DSL ou ISDN pour savoir quel équipement est nécessaire.

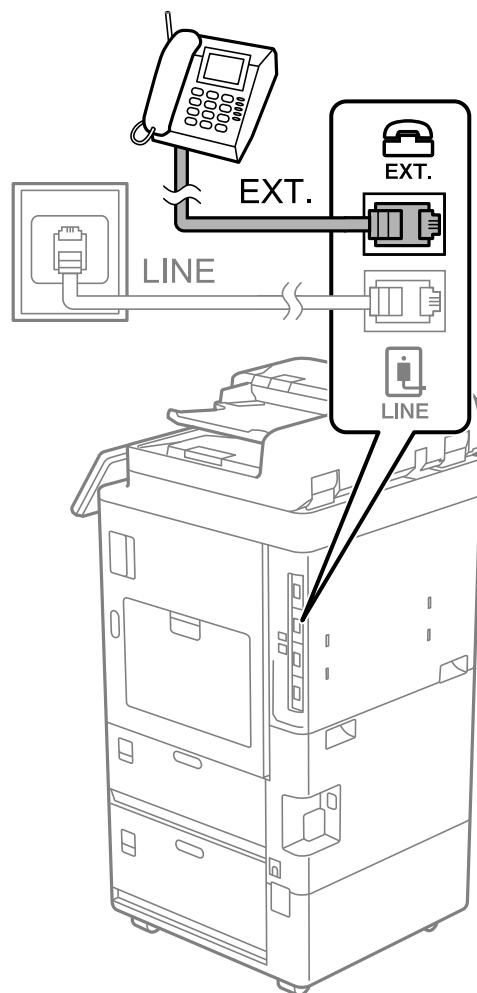
Connexion DSL ou ISDN



2. Si vous connectez un téléphone ou un répondeur à votre produit à l'aide d'un second câble de téléphone, retirez le bouchon du port **EXT.** de votre produit.



3. Branchez un câble téléphonique à votre prise téléphonique murale et au port **EXT** de votre produit.



Remarque: Si vous branchez un répondeur et que le Mode réception est réglé sur Auto, réglez le nombre de sonneries au bout duquel votre produit répond à l'appel à un nombre plus élevé que celui au bout duquel votre répondeur se déclenche.

Les téléphones et les répondeurs, quels qu'ils soient, doivent être branchés au port **EXT** pour que votre produit détecte un appel de télécopie entrant lorsque le téléphone est déclenché. Epson ne

peut pas garantir la compatibilité avec la voix sur IP, les systèmes de téléphonie par câble ou les services numériques à fibres optiques tels que FIOS.

Sujet parent: [Envoi et réception de télécopies](#)

Configuration des fonctions de télécopie

Avant d'envoyer des télécopies avec votre produit, configurez votre en-tête de télécopie et sélectionnez les fonctions de télécopie que vous souhaitez utiliser.

Remarque: Si vous laissez votre produit débranché pendant une longue période, vous devrez peut-être réinitialiser les paramètres de date et d'heure pour les télécopies.

[Configuration des fonctions de télécopie de base](#)

[Sélection des paramètres de télécopie avancés](#)

[Configuration de FAX Utility - Windows](#)

Sujet parent: [Envoi et réception de télécopies](#)

Configuration des fonctions de télécopie de base

Consultez ces sections pour configurer les paramètres de base des fonctions de télécopie du produit.

[Utilisation de l'assistant de configuration du télécopieur](#)

[Sélection du type de ligne](#)

[Réglage du nombre de sonneries avant réponse](#)

Sujet parent: [Configuration des fonctions de télécopie](#)

Utilisation de l'assistant de configuration du télécopieur

Vous pouvez régler les paramètres de télécopieur de base du produit à l'aide de l'assistant de configuration du télécopieur. L'assistant de configuration s'affiche automatiquement lorsque vous allumez le produit pour la première fois. Vous pouvez également modifier ces paramètres individuellement depuis le menu Param. fax.

Remarque: Ces paramètres peuvent être verrouillés par un administrateur. Si vous n'arrivez pas à accéder à ces paramètres ou à les modifier, contactez votre administrateur.

1. Appuyez sur le bouton  d'accueil, si nécessaire.
2. Sélectionnez **Param. > Paramètres généraux > Param. fax > Assistant param fax.**

3. Sélectionnez **Continuer**.
4. Sur l'écran En-tête de fax, utilisez le clavier affiché pour entrer votre nom d'expéditeur en tant que source de la télécopie, tel que votre nom ou le nom de votre compagnie. Vous pouvez saisir jusqu'à 40 caractères. Sélectionnez **OK** lorsque vous avez terminé.
5. À l'écran N° de tél, utilisez le clavier affiché pour entrer votre numéro de télécopieur (jusqu'à 20 caractères). Sélectionnez **OK** lorsque vous avez terminé.

Remarque: Le nom et le numéro de télécopieur dans l'en-tête de la télécopie permettent d'identifier la source des télécopies que vous envoyez.

6. À l'écran Param Sonnerie distincte, effectuez l'une des actions suivantes :
 - Si vous êtes abonné à un service de sonnerie distincte via votre compagnie de téléphone, sélectionnez **Continuer**. Sélectionnez le modèle de sonnerie à utiliser pour les télécopies entrantes et passez à l'étape 9. Si vous sélectionnez **Tout**, puis passez à l'étape suivante.
 - Si vous n'avez pas de service de sonnerie distincte, sélectionnez **Sauter**, puis passez à l'étape 9.

Remarque: Le service de sonnerie distincte vous permet de réunir plusieurs numéros de téléphone sur une seule ligne. Chaque numéro possède sa propre sonnerie. Vous pouvez utiliser un numéro de téléphone pour les appels, et un pour les télécopies. Sélectionnez la sonnerie à assigner aux télécopies au Réglage DRD. Si vous n'avez pas sélectionné la sonnerie **Tout**, Mode réception est automatiquement réglé sur **Auto**.

7. À l'écran Réglage Mode réception, effectuez l'une des actions suivantes :
 - Sélectionnez **Oui** si vous avez branché un téléphone externe ou un répondeur au produit, puis passez à l'étape suivante.
 - Si vous n'avez pas branché un téléphone ou un répondeur externe au produit, sélectionnez **Non** et passez à l'étape 9. (Le paramètre Mode réception est automatiquement réglé sur **Auto**; sinon, vous ne pourrez pas recevoir de télécopies.)
8. À l'écran Réglage Mode réception suivant, sélectionnez **Oui** pour recevoir les télécopies automatiquement ou sélectionnez **Non** pour recevoir les télécopies manuellement.

Remarque: Si vous branchez un répondeur externe et que vous choisissez de recevoir les télécopies automatiquement, assurez-vous que le paramètre **Sonneries avant réponse** est réglé correctement. Si vous choisissez de recevoir vos télécopies manuellement, vous devez répondre à tous les appels et utiliser le panneau de commande du produit ou votre téléphone pour recevoir des télécopies.

9. À l'écran Continuer, confirmez les paramètres affichés et sélectionnez **Continuer**, ou appuyez sur la flèche de retour pour modifier les paramètres.
10. À l'écran Lancer Vérif. connex fax, sélectionnez **Démarrer vérification** et suivez les instructions à l'écran pour vérifier la connexion au télécopieur et imprimer un rapport de vérification. Si le rapport indique des erreurs, essayez les solutions affichées et imprimez un nouveau rapport de vérification.
11. Si l'écran Sélect. type de ligne s'affiche, sélectionnez le bon type de ligne.
 - Si vous branchez l'imprimante à un système téléphonique PBX ou à un adaptateur de terminal, sélectionnez **PBX**.
 - Si vous branchez l'imprimante à une ligne téléphonique standard, sélectionnez **PSTN**, puis sélectionnez **Désactiver** à l'écran **Confirmation** affiché. Cependant, si vous réglez ce paramètre sur **Désactiver**, le premier chiffre du numéro de télécopieur pourrait être omis, et la télécopie pourrait être envoyée au mauvais numéro.

Sujet parent: [Configuration des fonctions de télécopie de base](#)

Sélection du type de ligne

Si vous branchez le produit à un système de téléphonie PBX ou un adaptateur de terminal, vous devez changer le type de ligne du produit. Le PBX (autocommutateur privé) est souvent utilisé dans les environnements de travail où un code d'accès extérieur tel que « 9 » doit être entré avant de composer un numéro de téléphone extérieur. Le paramètre de Type de ligne par défaut est PSTN (réseau téléphonique commuté public), qui est en fait une ligne de téléphone standard à domicile.

Remarque: Ce paramètre peut être verrouillé par un administrateur. Si vous n'arrivez pas à accéder à ce paramètre ou à le modifier, contactez votre administrateur.

1. Appuyez sur le bouton  d'accueil, si nécessaire.
2. Sélectionnez **Param. > Paramètres généraux > Param. fax > Param de base > Type de ligne > PBX**.
3. Sélectionnez **Code d'accès**.
4. Sélectionnez **Utiliser**.
5. Sélectionnez le champ Code d'accès.
6. Utilisez le clavier affiché à l'écran pour entrer le code d'accès (comme le 9), puis sélectionnez **OK**.

Sujet parent: [Configuration des fonctions de télécopie de base](#)

Réglage du nombre de sonneries avant réponse

Si vous branchez un répondeur externe et que vous choisissez de recevoir les télécopies automatiquement, assurez-vous que le paramètre Sonneries avant réponse est réglé correctement. Le nombre de sonneries avant réponse devrait être plus élevé que le nombre de sonneries nécessaire pour déclencher votre répondeur.

Remarque: Ce paramètre peut être verrouillé par un administrateur. Si vous n'arrivez pas à accéder à ce paramètre ou à le modifier, contactez votre administrateur.

1. Appuyez sur le bouton  d'accueil, si nécessaire.
2. Sélectionnez **Param. > Paramètres généraux > Param. fax > Param de base > Sonneries avant réponse.**
3. Sélectionnez le nombre de sonneries puis sélectionnez **OK**. Assurez-vous que le nombre de sonneries avant réponse est plus élevé que le nombre de sonneries nécessaire pour déclencher votre répondeur.

Remarque: Un répondeur répond aux appels plus rapidement que le produit, mais le produit peut détecter les tonalités de télécopieur et déclencher la réception de télécopies. Si vous répondez au téléphone et que vous entendez une tonalité de télécopieur, confirmez que le produit a bien lancé la réception de la télécopie, puis raccrochez le téléphone.

Sujet parent: [Configuration des fonctions de télécopie de base](#)

Sélection des paramètres de télécopie avancés

Vous pouvez choisir parmi une variété de paramètres de télécopie avancés.

Remarque: Ces paramètres peuvent être verrouillés par un administrateur. Si vous n'arrivez pas à accéder à ces paramètres ou à les modifier, contactez votre administrateur.

1. Appuyez sur le bouton  d'accueil, si nécessaire.
2. Sélectionnez **Param. > Paramètres généraux > Param. de télécopie.**
3. Sélectionnez le groupe de paramètres que vous voulez modifier.

[Paramètres de base - Télécopie](#)

[Paramètres d'envoi - Télécopie](#)

[Paramètres de réception - Télécopie](#)

[Paramètres de rapports - Télécopie](#)

Paramètres du menu Param. de sécurité - Télécopie

Sujet parent: Configuration des fonctions de télécopie

Paramètres de base - Télécopie

Définissez les options de base que vous voulez utiliser pour les télécopies entrantes et sortantes.

Paramètre	Options	Description
Vitesse fax	Rapide(33 600bps)	Règle la vitesse à laquelle vous envoyez et recevez des télécopies.
	Moyen(14 400bps)	
	Faible(9600bps)	
ECM	Activé	Active le mode de correction d'erreur (ECM) afin qu'il corrige automatiquement les erreurs des données de télécopies entrantes ou sortantes.
	Désactivé	Désactive le mode de correction d'erreur (ECM); les télécopies en couleur ne peuvent pas être reçues ou transmises.
Détection de tonalité	Activé	Compose automatiquement le numéro de télécopieur que vous entrez pour envoyer une télécopie dès que l'appareil détecte une tonalité sur la ligne.
	Désactivé	Permet de désactiver la détection de la tonalité automatique, ce qui pourrait être nécessaire si vous avez branché votre produit à un autocommutateur privé (PBX) ou un adaptateur de terminal (TA). Notez cependant que la désactivation de ce paramètre pourrait faire en sorte que le produit n'entre pas le premier chiffre d'un numéro de télécopieur.
Type de ligne	PSTN	Sélectionne une ligne téléphonique standard (réseau téléphonique commuté public).
	PBX	Sélectionne un autocommutateur privé, le type de ligne téléphonique utilisé dans les environnements de travail où un code d'accès tel que 9 doit être entré pour composer un numéro de téléphone extérieur.

Paramètre	Options	Description
En-tête	Votre numéro de téléphone	Permet d'entrer les informations d'en-tête et votre numéro de téléphone à inclure sur les télécopies sortantes.
	En-tête télécopie	
Mode réception	Manuel	Permet de confirmer si une télécopie entrante devrait être imprimée. Un téléphone doit être branché au produit.
	Auto	Reçoit et imprime les télécopies automatiquement.
Sonnerie distincte	Tout	Si vous utilisez un service de sonnerie distincte sur votre ligne téléphonique, votre compagnie de téléphone peut assigner deux ou trois numéros de plus à la même ligne et des sonneries distinctes à chacun d'entre eux. Si vous utilisez ce service, réglez le nombre de sonneries au bout duquel votre produit recevra les télécopies pour votre numéro de télécopieur. Sélectionnez Tout pour les lignes téléphoniques qui n'utilisent pas ce service.
	Unique	
	Double	
	Triple	
	Double et triple	
Sonneries avant réponse	1 à 9	Définit le nombre de sonneries qui retentissent avant que votre produit ne reçoive une télécopie. Si le Mode réception est réglé à Auto et qu'un répondeur est branché au produit, assurez-vous que cette option est réglée à un nombre de sonneries plus élevé que celui au bout duquel votre répondeur se déclenche.
Réception à distance	Désactivé	Permet de recevoir des télécopies à l'aide de votre téléphone au lieu de manipuler le produit (si le Mode réception est réglé à Auto). Lorsque vous sélectionnez Activé , vous devez aussi régler un Code de démarr . Si vous utilisez un casque téléphonique sans fil dont la base est branchée au produit, vous pouvez lancer la réception de la télécopie en entrant le code sur le casque téléphonique.
	Activé	
	Code de démarr	

Paramètre	Options	Description
Rejet de Fax	Variés	Permet de rejeter automatiquement les télécopies provenant de numéros bloqués ou de contacts non reconnus, ainsi que les télécopies dont l'en-tête est vide.
Réception taille du papier	Variés	Sélectionne la taille de papier pour les télécopies entrantes.
Enregistrer/transférer le format de fichier	PDF	Enregistre ou transfère une télécopie sous forme de fichier PDF. Vous pouvez également configurer un mot de passe pour l'ouverture du fichier PDF ou pour les autorisations d'impression et de modification.
	TIFF	Enregistre ou transfère une télécopie sous forme de fichier TIFF.
Liste de destination sur Nuage	Variés	Lors de l'utilisation d'Epson Connect, vous pouvez enregistrer jusqu'à cinq adresses dans le service infonuagique géré par Epson Connect. Vous pouvez téléverser des données de document en tant que fichier lorsque vous transférez des télécopies en indiquant l'adresse enregistrée comme destination. En fonction du pays et de la région, il se peut que vous ne puissiez pas utiliser les services en ligne.

Sujet parent: [Sélection des paramètres de télécopie avancés](#)

Paramètres d'envoi - Télécopie

Définissez les paramètres d'envoi que vous voulez utiliser pour les télécopies sortantes.

Paramètre	Options	Description
Rotation automatique	Désactivé	Envoie un document de format A4 ou lettre placé avec le côté long en premier dans le chargeur automatique de documents en tant que télécopie de format A3. Lorsque vous placez des originaux de format A4 avec leur bord long orienté vers la gauche et des originaux de format A3 dans le chargeur automatique de documents, vous pouvez faire pivoter les originaux de format A4 numérisés pour les envoyer au format A4 en sélectionnant Désactivé pour le paramètre Envoi direct.
	Activé	
Envoi mémoire rapide	Désactivé	Envoie la première page d'un document de plusieurs pages dès la fin de la numérisation. Sélectionnez cette option afin de diminuer le temps nécessaire pour envoyer un document par télécopie.
	Activé	
Envoi par lots	Désactivé	Trie les télécopies sortantes par destinataire dans la mémoire du produit, puis les envoie par lot. Jusqu'à cinq documents (200 pages au total) peuvent être envoyés à la fois.
	Activé	
Enreg données de panne	Désactivé	Sauvegarde les télécopies qui n'ont pas pu être envoyées dans la mémoire du produit. Vous pouvez les envoyer à nouveau depuis l'écran État de la tâche sur le produit. Lorsque vous sélectionnez Activé, vous pouvez sélectionner une période pendant laquelle conserver les télécopies enregistrées.
	Activé	
Délai pour l'original suivant	Désactivé	Définit le délai avant l'envoi de la télécopie suivante.
	Activé	
Durée d'affichage de l'aperçu de la télécopie	Désactivé	Définit la durée d'affichage du document numérisé à l'écran ACL avant son envoi.
	Activé	

Paramètre	Options	Description
Permettre la sauvegarde	Autorisé	Vous permet de sauvegarder les télécopies envoyées. Sélectionnez Fax > Param. fax > Sauvegarde pour afficher les télécopies sauvegardées.
	Non autorisé	

Sujet parent: [Sélection des paramètres de télécopie avancés](#)

Paramètres de réception - Télécopie

Choisissez les options d'enregistrement/transfert ou d'impression que vous voulez utiliser pour les télécopies entrantes.

Enregistrer/Transférer paramètres

Paramètre	Options	Description
Enregistrement/Transfert inconditionnel	Enreg. dans boîte de réception	Enregistre les télécopies reçues dans la boîte de réception de l'imprimante.
	Enreg. sur ordi	Convertit les télécopies reçues en fichiers PDF et les enregistre sur un ordinateur connecté à l'imprimante.
	Enregistrer sur le dispositif mémoire	Convertit les télécopies reçues en documents PDF et les enregistre sur un dispositif de mémoire externe connecté à l'imprimante.
	Transférer	Transfère les télécopies reçues à un autre télécopieur, ou les convertit en documents PDF ou TIFF et les transfère vers un dossier partagé sur un réseau ou une adresse courriel. Vous pouvez également les transférer à une destination sur le nuage en format PDF ou JPEG. Les télécopies transférées sont supprimées de l'imprimante.
	Avis par courriel	Envoie une notification par courriel après qu'une télécopie est reçue, imprimée, enregistrée ou transférée.
Enregistrement/Transfert conditionnel	—	Définit les conditions qui s'appliquent à l'enregistrement, au transfert ou à l'impression des télécopies reçues. Sélectionnez Désenregistré pour entrer des conditions et d'autres paramètres.

Paramètre	Options	Description
Param. communs	Paramètres de la boîte de réception	Définit ce qui se produit quand la mémoire du télécopieur est pleine, ou définit un mot de passe pour la boîte de réception.
	Objet email à transférer	Spécifie un sujet lors de l'envoi d'une télécopie vers une adresse de courriel.
	Réglages pour supprimer la boîte de documents	Sélectionnez Activé pour supprimer automatiquement les télécopies reçues après un délai établi.

Paramètres d'impression

Paramètre	Options	Description
Réduction automatique	Activé	Réduit la taille des télécopies entrantes trop larges pour être imprimées sur la taille de papier dans la source papier sélectionnée.
	Désactivé	Imprime de grandes télécopies dans leur taille originale sur plusieurs feuilles.
Paramètres de Partage de pages	Supprimer données d'impression après partage	Sélectionne la façon de partager des télécopies entrantes volumineuses sur plusieurs feuilles lorsque l'option Réduction automatique est utilisé.
	Chevauchement lorsque partagé	
Alternative d'impression	Activé (partage à pages)	Partage des télécopies entrantes volumineuses sur plusieurs feuilles.
	Activé (Réduire pour adapter)	Réduit la taille des télécopies entrantes trop larges pour être imprimées sur la taille de papier dans la source papier sélectionnée.
	Désactivé	Imprime de grandes télécopies dans leur taille originale sur plusieurs feuilles.
Rotation automatique	Activé	Lorsque le paramètre Activé est sélectionné, pivote les télécopies entrantes orientées sur le mode paysage afin qu'elles s'impriment correctement sur le papier lorsque vous chargez du papier de taille A5.
	Désactivé	

Paramètre	Options	Description
Ajouter informations de la réception	Activé	Lorsque le paramètre Activé est sélectionné, inclut la date, l'heure, les informations de l'expéditeur et un numéro de page dans l'en-tête de vos télécopies entrantes.
	Désactivé	
Recto/Verso	Activé	Lorsque le paramètre Activé est sélectionné, imprime les télécopies entrantes recto verso. Vous pouvez aussi sélectionner le paramètre Marge de reliure .
	Désactivé	
Moment de démarrage de l'impression	Toutes les pages reçues	Imprime les télécopies entrantes après que le produit a reçu toutes les pages du document.
	Première page reçue	Imprime les télécopies entrantes dès que le produit a reçu la première page du document.
Pile de collecte	Activé	Lorsque le paramètre Activé est sélectionné, permet d'imprimer les télécopies entrantes afin que les pages soient empilées dans le bon ordre. (Si la mémoire du produit est insuffisante, cette option pourrait ne pas être disponible.)
	Désactivé	
Temps suspension impr	Désactivé	Lorsque le paramètre Activé est sélectionné, définit une période de temps durant laquelle l'impression de télécopies ou de rapports est désactivée et les télécopies reçues sont sauvegardées dans la mémoire du produit. (Assurez-vous que le produit dispose d'assez de mémoire libre avant d'activer cette fonction.)
	Activé	
	Temps d'arrêt	
	Heure de redémarrage	
Mode silencieux	Activé	Sélectionnez Activé pour réduire le bruit durant l'impression (il se peut que la vitesse d'impression diminue).
	Désactivé	

Sujet parent: [Sélection des paramètres de télécopie avancés](#)

Paramètres de rapports - Télécopie

Régalez les paramètres d'envoi pour les rapports de télécopies.

Paramètre	Options	Description
Rapport transfert	Imprimer sur erreur	Imprime un rapport après le transfert d'un document reçu si une erreur survient.
	Imprimer	Imprime un rapport après le transfert d'un document reçu.
	Ne pas imprimer	N'imprime pas de rapport après le transfert d'un document reçu.
Rapport d'erreur de sauvegarde	Activé	Lorsque l'option Activé est sélectionnée, imprime un rapport en cas d'erreur de sauvegarde liée à l'envoi de télécopies.
	Activé	
Journal fax	Activé	N'imprime pas un journal de télécopie.
	Activé(chaque 100)	Imprime un journal de télécopie après chaque lot de 100 tâches de télécopie.
	A(heure)	Imprime un journal de télécopie à l'heure choisie. Si le nombre de tâches de télécopie achevées est supérieur à 30, le journal de télécopie s'imprime avant le temps spécifié.
Rapport de réception	Imprimer sur erreur	Imprime un rapport après la réception d'une télécopie si une erreur survient.
	Imprimer	Imprime un rapport après la réception d'une télécopie.
	Ne pas imprimer	N'imprime pas de rapport après la réception d'une télécopie.
Joindre l'image au rapport	Activé	N'inclut pas d'images sur le rapport de transmission.
	Marche (grande image)	Imprime un rapport de transmission qui inclut la partie supérieure de la première page du document envoyé.
	Marche (petite image)	Imprime un rapport de transmission qui inclut une version en taille réduite de la première page du document envoyé.

Paramètre	Options	Description
Mise en page du journal télécopie	Combiner l'expédition et la réception	Imprime un rapport de transmission et un rapport de réception sur la même feuille lorsque vous imprimez un journal de télécopie.
	Séparer l'expédition et la réception	Imprime un rapport de transmission et un rapport de réception sur des feuilles séparées lorsque vous imprimez un journal de télécopie.
Format rapport	Simple	Imprime un rapport de télécopie simple.
	Détail	Imprime un rapport de télécopie qui inclut les codes d'erreur.
Méthode de sortie du journal télécopie	Imprimer	Imprime les rapports de télécopie.
	Enregistrer sur le dispositif mémoire	Enregistre les rapports de télécopie sur un dispositif de mémoire inséré. Sélectionnez Créez un dossier pour enreg pour créer un dossier sur le dispositif de mémoire inséré.
	Transférer	Transfère les rapports de télécopie à un emplacement choisi.

Sujet parent: [Sélection des paramètres de télécopie avancés](#)

Paramètres du menu Param. de sécurité - Télécopie

Sélectionnez les options de sécurité que vous désirez utiliser pour les données de télécopie.

Paramètre	Options	Description
Restrictions de numérotation directe	Désactivé	Ne restreint pas les numéros de télécopieur composés.
	Activé	Ne permet l'envoi de télécopies qu'aux numéros enregistrés dans la liste de contacts ou dans l'historique.
	Entrez deux fois	Nécessite la double saisie des numéros de télécopieur afin d'éviter les erreurs.
Restrictions de diffusion générale	Désactivé	Sélectionnez Activé pour n'autoriser la saisie que d'un seul numéro de télécopieur comme destinataire.
	Activé	

Paramètre	Options	Description
Confirmer liste d'adresses	Désactivé	Définit si l'écran de confirmation du destinataire doit s'afficher ou non avant l'envoi de la télécopie.
	Activé	
Effac auto donn. sauveg	Désactivé	Efface automatiquement les données des télécopies reçues ou envoyées se trouvant dans la mémoire de votre produit.
	Activé	
Effac. données sauvegarde	—	Efface toutes les données des télécopies reçues ou envoyées enregistrées dans la mémoire de votre produit. Activez cette fonction si vous donnez ou jetez votre produit.

Sujet parent: [Sélection des paramètres de télécopie avancés](#)

Configuration de FAX Utility - Windows

Vous pouvez configurer FAX Utility sous Windows afin de l'utiliser avec votre produit.

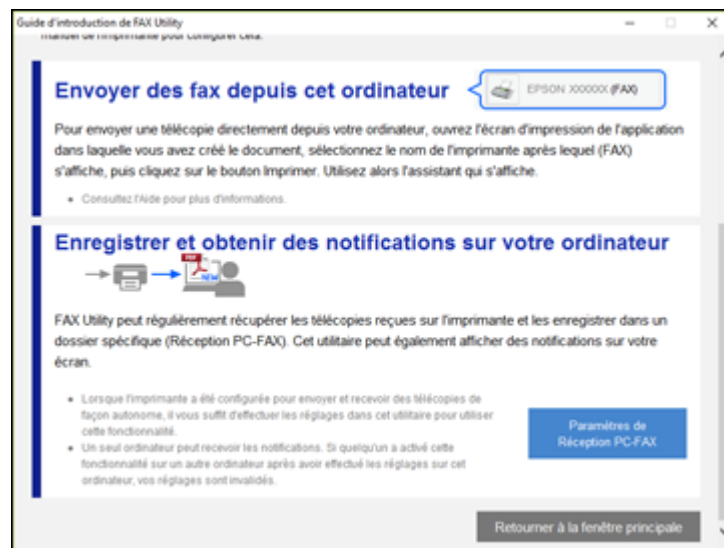
Remarque: Avant d'utiliser FAX Utility sous Windows, assurez-vous d'avoir configuré les fonctions de télécopie sur votre produit au moyen du panneau de commande du produit. Confirmez d'abord que vous pouvez envoyer et recevoir des télécopies au moyen du panneau de commande.

1. Effectuez l'une des actions suivantes :

- **Windows 11:** Cliquez sur , effectuez une recherche d'**EPSON Software** et sélectionnez-le.
- **Windows 10 :** Cliquez sur  et sélectionnez **EPSON Software**.
- **Windows 8.x :** Naviguez jusqu'à l'écran **Applications**.
- **Windows (autres versions) :** Cliquez sur  ou **Démarrer > Programmes ou Tous les programmes > EPSON Software**.

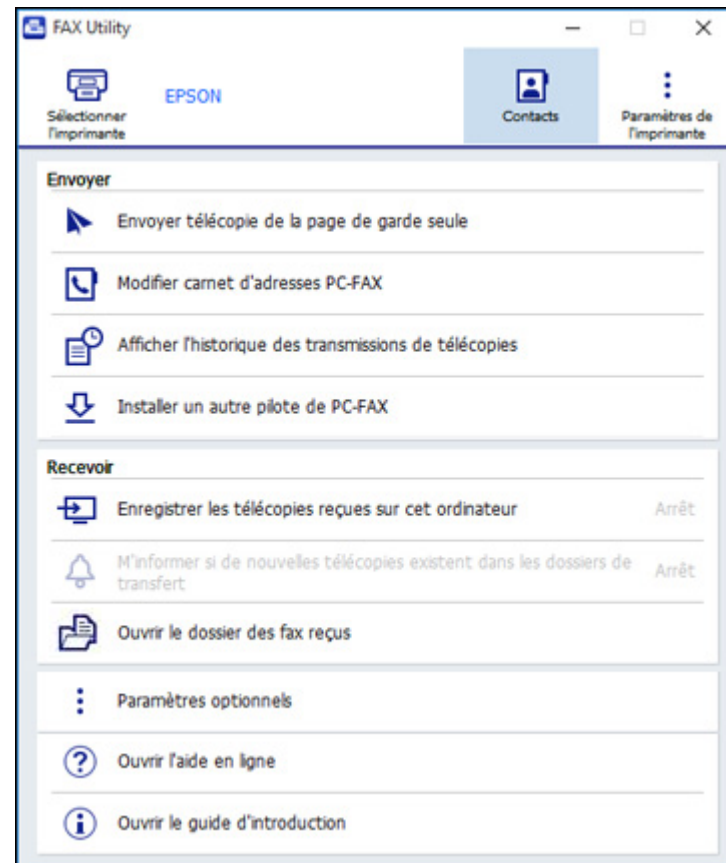
2. Sélectionnez **FAX Utility**.

À votre première utilisation de FAX Utility, la fenêtre de présentation suivante s'affichera :



3. Lisez l'information concernant FAX Utility et cliquez sur **Retourner à la fenêtre principale** au bas de la fenêtre.

Cette fenêtre s'affiche :



4. Cliquez sur **Sélectionner l'imprimante** et suivez les instructions à l'écran pour transférer les paramètres de télécopie de votre produit vers FAX Utility.

Remarque: Pour plus d'informations, cliquez sur **Aide** ou sur **Ouvrir l'aide en ligne**.

Sujet parent: [Configuration des fonctions de télécopie](#)

Configuration des contacts et des groupes de contacts

Vous pouvez configurer une liste de contacts avec leurs numéros de télécopieur afin de pouvoir les sélectionner rapidement lors de l'envoi d'une télécopie. Vous pouvez également créer des groupes de contacts pour envoyer une télécopie à plusieurs contacts à la fois.

Remarque: Les contacts peuvent être verrouillés par un administrateur. Si vous n'arrivez pas à accéder aux contacts ou à les modifier, contactez votre administrateur.

[Création d'un contact](#)

[Modification ou suppression d'un contact](#)

[Création d'un groupe de contacts](#)

[Modification ou suppression d'un groupe de contacts](#)

Sujet parent: [Envoi et réception de télécopies](#)

Création d'un contact

Vous pouvez créer une liste de contacts pour enregistrer les numéros de télécopieur que vous utilisez fréquemment.

Remarque: Vous pouvez créer jusqu'à 2000 contacts et groupes de contacts (combinés).

1. Appuyez sur le bouton  d'accueil, si nécessaire.
2. Sélectionnez **Fax**.
3. Sélectionnez l'onglet **Destinataire**. Entrez le mot de passe administrateur, si nécessaire.
4. Sélectionnez l'icône .
5. Sélectionnez **Ajouter contact**.
6. Entrez le numéro de registre que vous souhaitez utiliser pour le contact à ajouter.
7. Sélectionnez le champ **Nom**, utilisez le clavier affiché pour saisir le nom du contact (jusqu'à 30 caractères), puis sélectionnez **OK**.
8. Sélectionnez le champ **Mot d'index**, servez-vous du clavier affiché pour saisir un mot-clé à utiliser lorsque vous recherchez l'entrée (jusqu'à 30 caractères), puis sélectionnez **OK**.

Remarque: Ce champ se remplit automatiquement après que vous avez entré le nom. Ce champ est facultatif.

- Sélectionnez le champ **Num. fax** et utilisez le clavier numérique à l'écran ACL ou les boutons du produit pour saisir le numéro de télécopieur. Vous pouvez saisir jusqu'à 64 caractères. Sélectionnez **OK** lorsque vous avez terminé.

Remarque: Si nécessaire, entrez le code d'accès à la ligne extérieure (tel que **9**) au début du numéro de télécopieur. Si un code d'accès a été configuré au paramètre **Type de ligne**, entrez le symbole **#** au lieu du code.

Remarque: Si vous utilisez une destination de télécopie IP, sélectionnez **IP-FAX** comme **Type de ligne** et sélectionnez **Fermer**.

- Réglez les paramètres **Vitesse fax**, **Sous-adresse** et **Mot de passe**, au besoin.
- Réglez le paramètre **Assigner à utilisation fréq.** sur **Activé** si vous souhaitez que le contact figure sous l'onglet **Fréquent**.
- Sélectionnez le paramètre **Nom de la catégorie** et entrez le nom d'une catégorie, au besoin. Sélectionnez **OK** lorsque vous avez terminé.
- Sélectionnez **OK**.

Sujet parent: [Configuration des contacts et des groupes de contacts](#)

Modification ou suppression d'un contact

Vous pouvez modifier ou supprimer les contacts de votre liste.

- Appuyez sur le bouton  d'accueil, si nécessaire.
- Sélectionnez **Fax**.
- Sélectionnez l'onglet **Destinataire**. Entrez le mot de passe administrateur, si nécessaire.
- Sélectionnez l'icône  à côté du contact à modifier ou supprimer.
- Effectuez l'une des actions suivantes :
 - Pour supprimer le contact, sélectionnez **Supprimer** puis sélectionnez **Oui** à l'écran de confirmation.
 - Pour modifier le contact, sélectionnez **Modifier**, sélectionnez l'élément à modifier, saisissez les informations correctes puis sélectionnez **OK**. Lorsque vous avez terminé la modification, sélectionnez **OK**.

Sujet parent: [Configuration des contacts et des groupes de contacts](#)

Création d'un groupe de contacts

Vous pouvez créer un groupe de contacts afin d'envoyer aisément des télécopies à plusieurs destinataires à la fois.

Remarque: Vous pouvez créer jusqu'à 2000 contacts et groupes de contacts (combinés).

1. Appuyez sur le bouton  d'accueil, si nécessaire.
2. Sélectionnez **Fax**.
3. Sélectionnez l'onglet **Destinataire**. Entrez le mot de passe administrateur, si nécessaire.
4. Sélectionnez l'icône .
5. Sélectionnez **Ajouter groupe**.
6. Sélectionnez le numéro de registre que vous souhaitez utiliser pour le groupe à ajouter.
7. Sélectionnez le champ **Nom du groupe**, utilisez le clavier affiché pour saisir le nom du groupe (jusqu'à 30 caractères), puis sélectionnez **OK**.
8. Sélectionnez le champ **Mot d'index**, servez-vous du clavier affiché pour saisir un mot-clé à utiliser lorsque vous recherchez un groupe (jusqu'à 30 caractères), puis sélectionnez **OK**.

Remarque: Ce champ se remplit automatiquement après que vous avez entré le nom du groupe. Ce champ est facultatif.

9. Sélectionnez **Contact(s) ajouté(s) au groupe**.
Votre liste de contacts s'affiche.
10. Sélectionnez chaque contact que vous souhaitez inclure dans votre groupe.
Chaque contact sélectionné est mis en évidence.
11. Sélectionnez **Fermer**.
12. Réglez le paramètre **Assigner à utilisation fréq.** sur **Activé** si vous souhaitez que le groupe figure sous l'onglet **Fréquent**.
13. Sélectionnez **OK**.

Sujet parent: [Configuration des contacts et des groupes de contacts](#)

Modification ou suppression d'un groupe de contacts

Vous pouvez modifier un groupe de contacts existant pour ajouter ou supprimer des entrées. Vous pouvez également supprimer le groupe de contacts en entier.

1. Appuyez sur le bouton  d'accueil, si nécessaire.
2. Sélectionnez **Fax**.
3. Sélectionnez l'onglet **Destinataire**. Entrez le mot de passe administrateur, si nécessaire.
4. Sélectionnez l'icône  à côté du groupe à modifier ou à supprimer.
5. Pour modifier le groupe, sélectionnez **Modifier**.
6. Sélectionnez **Contact(s) ajouté(s) au groupe**.
Une liste des contacts dans votre groupe s'affiche.
7. Sélectionnez le contact à ajouter ou à supprimer.
Chaque contact sélectionné est mis en évidence.
8. Sélectionnez **Fermer**.
9. Sélectionnez **OK**.

Sujet parent: [Configuration des contacts et des groupes de contacts](#)

Envoi de télécopies

Consultez ces sections pour utiliser votre produit afin d'envoyer des télécopies.

[Envoi de télécopies à partir du panneau de commande](#)

[Envoi de télécopies à l'aide de FAX Utility - Windows](#)

[Envoi de télécopies à l'aide de FAX Utility - Mac](#)

[Envoi de télécopies IP à l'aide du panneau de commande](#)

Sujet parent: [Envoi et réception de télécopies](#)

Envoi de télécopies à partir du panneau de commande

Consultez ces sections pour envoyer des télécopies avec le panneau de commande de votre produit.

[Envoi d'une télécopie à l'aide du clavier, de la liste de contacts ou de l'historique](#)

[Options d'envoi de télécopies](#)

[Envoi d'une télécopie à une heure spécifique](#)

Envoi d'une télécopie à la demande (boîte d'envoi sélectif)
Envoi d'une télécopie à la demande (boîte du tableau d'affichage)
Envoi d'une télécopie mémorisée
Composition des numéros de télécopieur depuis un téléphone connecté

Sujet parent: Envoi de télécopies

Envoi d'une télécopie à l'aide du clavier, de la liste de contacts ou de l'historique

Vous pouvez envoyer une télécopie à partir du panneau de commande de votre produit en entrant le numéro de télécopieur ou en sélectionnant le numéro depuis la liste de contacts ou l'historique de télécopie.

Remarque: Vous pouvez envoyer une télécopie en noir et blanc à jusqu'à 200 destinataires à la fois, ou envoyer une télécopie en couleur à un destinataire à la fois. Si le télécopieur de votre destinataire n'imprime pas en couleur, votre télécopie est automatiquement envoyée en noir et blanc.

Remarque: Le produit peut placer jusqu'à 50 travaux d'envoi de télécopie en noir et blanc dans une file d'attente. Vous pouvez vérifier ou annuler les travaux de télécopie dans la file d'attente depuis l'écran État de la tâche.

1. Placez votre original sur le produit pour le télécopier.
2. Appuyez sur le bouton  d'accueil, si nécessaire.
3. Sélectionnez **Fax**.
4. Effectuez l'une des actions suivantes pour sélectionner les destinataires de la télécopie :
 - Sélectionnez **Entrée directe** et entrez un numéro de fax. Sélectionnez **OK** lorsque vous avez terminé. Pour ajouter un autre numéro de télécopieur, répétez les mêmes étapes.

Remarque: Si la numérotation directe est restreinte, vous ne pouvez que sélectionner des numéros depuis la liste de contacts ou l'historique de télécopie. Si nécessaire, entrez le code d'accès à la ligne extérieure (tel que 9) au début du numéro de télécopieur. Si un code d'accès a été configuré au paramètre **Type de ligne**, entrez le symbole # au lieu du code. Si le numéro de télécopieur nécessite une pause, sélectionnez l'icône  pour insérer un symbole de pause (–).

- Sélectionnez l'onglet **Destinataire** pour afficher la liste des contacts. Sélectionnez un ou plusieurs contacts (sélectionnez le contact à nouveau pour le désélectionner). Vous pouvez aussi sélectionner l'icône  pour une recherche de destinataires par nom ou par mot d'index. Sélectionnez **Fermer** lorsque vous avez terminé.

- Sélectionnez l'icône  pour afficher l'historique des télécopies envoyées.

Remarque: Pour supprimer les destinataires entrés, sélectionnez le champ **Saisissez le destinataire**, sélectionnez le destinataire à supprimer, puis choisissez **Supprimer**.

5. Si vous avez besoin de modifier des paramètres de télécopie, sélectionnez **Param. de télécopie** puis sélectionnez les paramètres en question.
6. Si vous souhaitez voir un aperçu de vos télécopies en noir et blanc sur l'écran ACL, appuyez sur l'icône  **Aperçu**. (Si l'aperçu vous semble incorrect, sélectionnez **Annuler**, repositionnez le document ou changez les paramètres de télécopie, puis répétez cette étape.)

Remarque: Si le paramètre **Durée d'affichage de l'aperçu de la télécopie** et que vous ne touchez pas l'écran Aperçu pendant 20 secondes, votre produit enverra la télécopie automatiquement. Vous ne pouvez pas voir un aperçu de vos télécopies lorsque le paramètre Envoi direct est activé.

7. Si vous souhaitez sauvegarder ces paramètres de télécopie pour les réutiliser ultérieurement, sélectionnez l'icône  et ajoutez une nouvelle entrée.
8. Sélectionnez l'icône **Envoyer**.

Remarque: Pour annuler la télécopie, sélectionnez **Arrêt** ou **Annuler**. Vous pouvez aussi annuler le travail ou vérifier l'état du travail depuis l'écran État de la tâche

Votre produit numérise votre original et vous invite à placer des pages supplémentaires, si nécessaire.

Après la numérisation de vos originaux, votre produit compose le numéro et envoie la télécopie.

Remarque: Votre produit ne sauvegarde pas dans sa mémoire les télécopies en couleur que vous envoyez. Si l'option **Enreg données de panne** est activée, les télécopies dont l'envoi échoue sont stockées dans la mémoire du produit, et vous pouvez les envoyer à nouveau depuis l'écran État de la tâche .

Sujet parent: [Envoi de télécopies à partir du panneau de commande](#)

Références associées

[Options d'envoi de télécopies](#)

Options d'envoi de télécopies

Lorsque vous envoyez une télécopie, vous pouvez sélectionner **Param. de télécopie** et sélectionner les options suivantes.

Paramètre	Options	Description
Format original (Vitre)	Différentes tailles.	Définit la taille d'un document placé sur la vitre du scanner.
Type original	Texte	Définit le type de vos documents originaux et ajuste la qualité de vos copies.
	Texte et Image	
	Photo	
Mode couleur	Couleur	Détermine si les images sont numérisées en couleur ou en noir et blanc.
	N&B	
Résolution	Standard	Ajuste la résolution de la numérisation et la qualité de l'impression des télécopies sortantes.
	Fin	
	Super Fin	
	Ultra-fin	
Densité	Divers niveaux.	Permet de choisir parmi différents niveaux de densité.
Suppr. arrière-plan	Activé	Supprime automatiquement toute couleur en arrière-plan des images numérisées.
	Différents niveaux disponibles.	Permet de choisir parmi différents niveaux d'ajustement de la couleur de l'arrière-plan.
Netteté	Différents niveaux disponibles.	Ajuste le niveau de netteté des télécopies sortantes.
ADF Rec/Ver	Désactivé	Lorsque l'option Activé est sélectionnée, active la télécopie recto verso depuis le chargeur automatique de documents. La fonction Envoi direct et l'envoi de télécopies en couleur sont désactivés lorsque vous activez ce paramètre.
	Activé	

Paramètre	Options	Description
Num. continue (ADF)	Désactivé	Lorsque le paramètre Activé est activé, configure le produit afin qu'il vous demande si vous voulez numériser une autre page lorsque la numérisation d'un document dans le chargeur automatique de documents (ADF) est terminée.
	Activé	
Envoi direct	Désactivé	Lorsque le paramètre Activé est sélectionné, envoi des télécopies en noir et blanc à un seul destinataire dès que la connexion est établie, sans sauvegarder l'image télécopiée en mémoire. Vous ne pouvez pas utiliser ce paramètre lorsque vous envoyez une télécopie en couleur ou lorsque vous envoyez une télécopie à plusieurs destinataires.
	Activé	
Envoi prioritaire	Désactivé	Lorsque le paramètre Activé est sélectionné, envoi la télécopie actuelle avant d'envoyer d'autres télécopies en attente de transmission.
	Activé	
Envoi différé fax	Désactivé	Sélectionnez Activé pour envoyer la télécopie en cours à l'heure sélectionnée.
	Activé	
Ajouter les info. de l'expéditeur	Désactivé	Inclut un en-tête, votre numéro de téléphone ou une liste de destinations à l'emplacement sélectionné de vos télécopies sortantes.
	Extérieur de l'image	
	Intérieur de l'image	
Aviser résultat envoi	Désactivé	Envoie une notification à l'adresse courriel sélectionnée quand une télécopie sortante est envoyée.
	Activé	
Rapp. Transmiss.	Imprimer sur erreur	Permet de configurer l'impression des rapports de transmission.
	Imprimer	
	Ne pas imprimer	
Sauvegarde	Désactivé	Sauvegarde une copie de la télécopie numérisée vers l'adresse courriel ou le dossier réseau/l'emplacement FTP sélectionné.
	Activé	

Sujet parent: [Envoi de télécopies à partir du panneau de commande](#)

Envoi d'une télécopie à une heure spécifique

Vous pouvez décider de l'heure à laquelle sera envoyée votre télécopie.

Remarque: Assurez-vous que les paramètres de date et d'heure du produit sont définis correctement. Si vous utilisez cette option, vous ne pouvez envoyer que des télécopies en noir et blanc.

1. Placez votre original sur le produit pour le télécopier.
2. Appuyez sur le bouton  d'accueil, si nécessaire.
3. Sélectionnez **Fax**.
4. Entrez un numéro de télécopieur ou sélectionnez un numéro dans les listes **Fréquent**, **Destinataire** ou **Récent**.
5. Sélectionnez **Param. de télécopie**.
6. Sélectionnez **Envoi différé fax**.
7. Sélectionnez **Activé**.
8. Sélectionnez **Heure**, utilisez le clavier affiché à l'écran ACL pour entrer l'heure souhaitée, puis sélectionnez **OK**.
9. Sélectionnez l'icône **Envoyer**.

Remarque: Pour annuler la télécopie, sélectionnez **Arrêt** ou **Annuler**.

Après la numérisation de vos originaux, votre produit compose le numéro et envoie la télécopie à l'heure indiquée.

Remarque: Si le produit est éteint à l'heure spécifiée, la télécopie sera envoyée lorsque vous rallumerez le produit.

Sujet parent: [Envoi de télécopies à partir du panneau de commande](#)

Références associées

[Options d'envoi de télécopies](#)

Envoi d'une télécopie à la demande (boîte d'envoi sélectif)

Vous pouvez stocker un document numérisé (jusqu'à 200 pages en noir et blanc) et l'envoyer automatiquement lorsqu'un télécopieur le demande. Les autres utilisateurs de télécopieur peuvent recevoir le document en appelant votre numéro de télécopieur et en utilisant la fonction de réception sur demande sur leur télécopieur.

1. Placez votre original sur le produit pour le télécopier.
2. Appuyez sur le bouton  d'accueil, si nécessaire.
3. Sélectionnez **Menu > Boîte Fax**.
4. Sélectionnez **Boîte d'envoi sélectif**.
5. Sélectionnez **Envoi vote**.
6. Examinez les paramètres affichés de la boîte d'envoi sélectif. Si vous avez besoin d'apporter des modifications, sélectionnez **Paramètres**. Apportez les modifications nécessaires et sélectionnez **OK**.
7. Sélectionnez **Ajouter document**.
8. Examinez les paramètres de télécopie affichés. Apportez les modifications nécessaires.
9. Sélectionnez l'icône **Mémoriser**.

Votre document sera numérisé, puis stocké jusqu'à ce que vous le remplaciez ou le supprimiez.

Vous ne pouvez stocker qu'un seul document à la fois. Les documents stockés subséquentement remplaceront automatiquement le document précédent. Vous pouvez également supprimer un document stocké depuis l'écran État de la tâche.

Sujet parent: [Envoi de télécopies à partir du panneau de commande](#)

Références associées

[Options d'envoi de télécopies](#)

Envoi d'une télécopie à la demande (boîte du tableau d'affichage)

Vous pouvez garder en mémoire jusqu'à 10 documents numérisés (comptant jusqu'à 200 pages en noir et blanc) et les envoyer automatiquement lorsqu'un télécopieur en fait la demande. Les autres utilisateurs de télécopieur peuvent recevoir le document en appelant votre numéro de télécopieur et en utilisant la fonction de réception sur demande sur leur télécopieur. Le télécopieur qui fait la demande doit prendre en charge la fonction de sous-adresse/mot de passe.

1. Placez votre original sur le produit pour le télécopier.
2. Appuyez sur le bouton  d'accueil, si nécessaire.
3. Sélectionnez **Menu > Boîte Fax**.
4. Sélectionnez **Boîte d'envoi sélectif**.
5. Sélectionnez l'une des boîtes nommées **Tableau d'affichage non enregistré**.

Remarque: Si un écran de saisie de mot de passe s'affiche, entrez le mot de passe.

6. Saisissez les informations pour les paramètres suivants :
 - Entrez un nom dans le paramètre **Nom (Requis)**.
 - Entrez une sous-adresse dans le paramètre **Sous-adresse (SEP)**.
 - Entrez un mot de passe dans le paramètre **Mot de passe (PWD)**.
7. Veuillez définir les paramètres appropriés comme **Aviser résultat envoi**.

Remarque: Si vous définissez un mot de passe dans **Mot de passe pr ouvrir boîte**, un mot de passe vous sera demandé la prochaine fois que vous ouvrirez la boîte.

8. Sélectionnez **OK** pour appliquer les paramètres.
9. Pour mémoriser un document dans une boîte du tableau d'affichage, sélectionnez **Boîte Fax > Envoi sélectif/Tableau**.
10. Sélectionnez une boîte du tableau d'affichage mémorisée. Si l'écran de saisie de mot de passe s'affiche, entrez le mot de passe pour ouvrir la boîte.
11. Sélectionnez **Ajouter document**.
12. Examinez les paramètres de télécopie affichés. Apportez les modifications nécessaires.
13. Sélectionnez l'icône **Mémoriser**.

Votre document sera numérisé, puis stocké jusqu'à ce que vous le remplaciez ou le supprimiez.

Vous ne pouvez stocker qu'un seul document à la fois dans une boîte du tableau d'affichage. Les documents stockés subséquentement remplaceront automatiquement le document précédent. Vous pouvez également supprimer un document stocké depuis l'écran État de la tâche.

Sujet parent: [Envoi de télécopies à partir du panneau de commande](#)

Références associées

[Options d'envoi de télécopies](#)

Envoi d'une télécopie mémorisée

Vous pouvez mémoriser jusqu'à 200 pages d'un même document numérisé en noir et blanc et jusqu'à 200 documents dans la partie **Documents mémorisés** de la **Boîte Fax**. (Selon la taille des documents enregistrés, il est possible que vous ne puissiez pas mémoriser 200 documents.)

1. Placez votre original sur le produit pour le télécopier.
2. Appuyez sur le bouton  d'accueil, si nécessaire.
3. Sélectionnez **Fax**.

4. Sélectionnez **Menu**.
5. Sélectionnez **Mémoriser données fax**.
6. Sélectionnez d'autres paramètres de télécopie, au besoin, puis sélectionnez l'icône **Mémoriser**.
Votre document est numérisé et stocké, puis un aperçu s'affiche brièvement.
7. Lorsque vous êtes prêt à envoyer le document, appuyez sur le bouton  d'accueil au besoin et sélectionnez **Boîte Fax**.
8. Sélectionnez **Documents mémorisés**.
9. Sélectionnez la tâche de télécopie mémorisée à envoyer.
10. Sélectionnez l'icône **Envoyer**.

Vous ne pouvez stocker qu'un seul document à la fois. Les documents stockés subséquentement remplaceront automatiquement le document précédent.

Sujet parent: [Envoi de télécopies à partir du panneau de commande](#)

Composition des numéros de télécopieur depuis un téléphone connecté

Si vous avez connecté un téléphone au port **EXT** de votre produit, vous pouvez envoyer une télécopie en composant le numéro de télécopieur à partir du téléphone connecté. Si le numéro de téléphone et le numéro de télécopieur du destinataire sont les mêmes, vous devrez parler au destinataire avant d'envoyer la télécopie.

1. Placez votre original sur le produit pour le télécopier.
2. Appuyez sur le bouton  d'accueil, si nécessaire.
3. Composez le numéro de télécopieur à partir du téléphone connecté. Parlez avec le destinataire, si nécessaire.

Remarque: Si vous utilisez une carte d'appel prépayée, entrez le numéro et le mot de passe requis pour utiliser la carte avant d'entrer le numéro du télécopieur du destinataire.

4. Sélectionnez **Fax** à l'écran ACL.
5. Sélectionnez **Param. de télécopie** et sélectionnez les paramètres nécessaires.

Remarque: Votre produit communique maintenant avec le télécopieur du destinataire. Ne raccrochez pas le téléphone.

6. Lorsque vous entendez une tonalité de télécopie, sélectionnez l'icône **Envoyer** pour lancer la transmission de la télécopie.

Remarque: Si le télécopieur de votre destinataire n'imprime pas en couleur, votre télécopie est automatiquement envoyée en noir et blanc.

7. Raccrochez le téléphone.

Sujet parent: [Envoi de télécopies à partir du panneau de commande](#)

Références associées

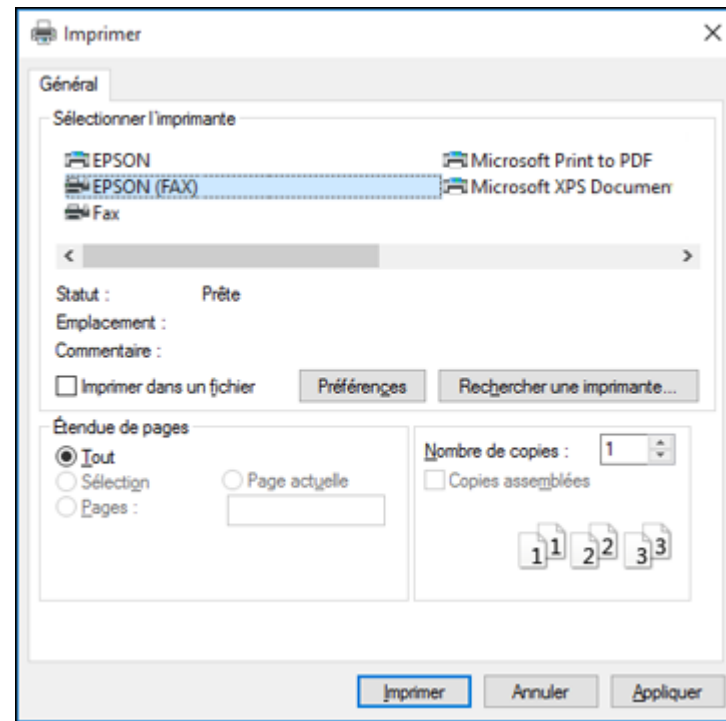
[Options d'envoi de télécopies](#)

Envoi de télécopies à l'aide de FAX Utility - Windows

Vous pouvez envoyer une télécopie à partir d'un programme d'impression sous Windows. Vous pouvez envoyer jusqu'à 100 pages à la fois par télécopie, feuille de couverture comprise.

1. Ouvrez le fichier que vous souhaitez envoyer par télécopie et sélectionnez la commande d'impression.

Une fenêtre comme celle-ci s'affiche :

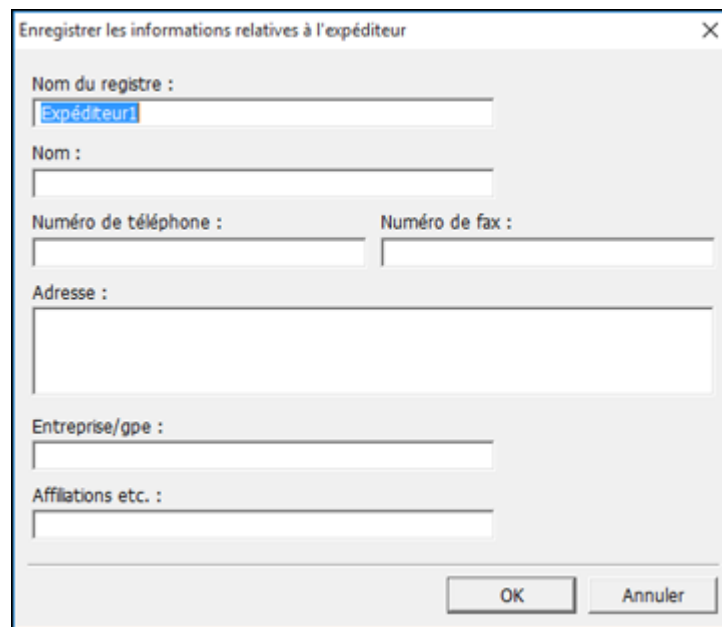


2. Sélectionnez l'option **FAX** de votre produit comme imprimante.
3. Pour changer les paramètres de format du papier, d'orientation, de couleur, de qualité d'image ou de densité des caractères, cliquez sur le bouton **Préférences** ou **Propriétés**.

Remarque: Si vous voyez un bouton **Configuration**, **Imprimante** ou **Options**, cliquez dessus. Cliquez ensuite sur **Préférences** ou **Propriétés** sur l'écran suivant. Pour plus d'informations sur la sélection des paramètres d'impression du télécopieur, cliquez sur **Aide**.

4. Sélectionnez la série de pages, au besoin. (Laissez le nombre de copies sur **1**.)
5. Cliquez sur **Imprimer** ou **OK**.

Si c'est la première fois que vous envoyez une télécopie, une fenêtre comme celle-ci s'affiche :



Enregistrer les informations relatives à l'expéditeur

Nom du registre :
Expéditeur1

Nom :

Numéro de téléphone :
Numéro de fax :

Adresse :

Entreprise/gpe :

Affiliations etc. :

OK Annuler

6. Saisissez vos coordonnées d'expéditeur afin que les destinataires puissent identifier l'origine de la télécopie. Cliquez ensuite sur **OK** pour les sauvegarder.

Une fenêtre comme celle-ci s'affiche :

Paramètres du destinataire (1 / 3)

Liste des destinataires : Nb total dest. : 0

Nom/nom du groupe	Numéro de fax	Entreprise/gpe	Affiliations etc.
-------------------	---------------	----------------	-------------------

Ajouter Supprimer

Répertoire Numérotation manuelle

Nom : Numéro de fax :
Titre :
Entreprise/gpe : Affiliations etc. :
Enreg. dans rép.... Effacer

< Précédent Suivant > Annuler Aide

7. Entrez le nom et le numéro de télécopieur du destinataire ou sélectionnez un destinataire dans le carnet d'adresses, puis appuyez sur **Suivant**.

Remarque: Pour des instructions sur l'utilisation d'Epson FAX Utility, cliquez sur **Aide**.

8. Sélectionnez une feuille de couverture, entrez le sujet et le message, puis cliquez sur **Suivant**.
9. Cliquez sur **Envoyer** pour transmettre votre télécopie.

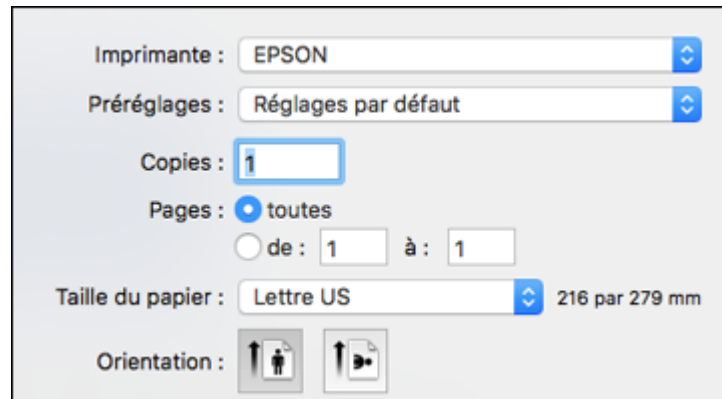
Sujet parent: [Envoi de télécopies](#)

Envoi de télécopies à l'aide de FAX Utility - Mac

Vous pouvez envoyer une télécopie à partir d'un logiciel d'impression Mac à l'aide de FAX Utility. Vous pouvez envoyer jusqu'à 100 pages à la fois par télécopie, feuille de couverture comprise.

1. Ouvrez le fichier que vous souhaitez envoyer par télécopie.
2. Sélectionnez la commande d'impression dans votre application.

Remarque: Vous devrez peut-être sélectionner une icône sur votre écran, l'option **Imprimer** du menu **Fichier**, ou une autre commande. Consultez l'utilitaire d'aide de votre application pour plus de détails.



The image shows a printer settings dialog box with the following fields and options:

- Imprimante :** EPSON (dropdown menu)
- Préréglages :** Réglages par défaut (dropdown menu)
- Copies :** 1 (text input field)
- Pages :** ☒ toutes, ☐ de : 1 à : 1 (radio buttons and text input fields)
- Taille du papier :** Lettre US (dropdown menu), 216 par 279 mm
- Orientation :** Two icons representing portrait and landscape orientations.

3. Sélectionnez l'option **FAX** de votre produit comme paramètre **Imprimante**.
4. Sélectionnez le nombre de pages à télécopier comme paramètre **Pages**.

Remarque: Laissez le paramètre **Copies** sur 1.

5. Sélectionnez **Paramètres du destinataire** dans le menu contextuel.

Cette fenêtre s'affiche :

Paramètres du destinataire

Liste des destinataires:

Nom	Entreprise/gpe	Numéro de fax
-----	----------------	---------------

Ajouter:

Nom:

Entreprise/gpe:

Numéro de fax:

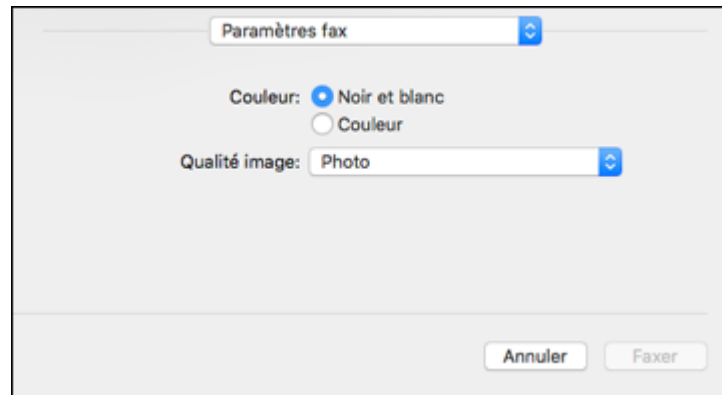
Le tiret (-) peut uniquement être utilisé au début du numéro de téléphone : il indique une pause dans la numérotation.

Préfixe d'accès externe:

Annuler Faxer

6. Utilisez l'une des méthodes suivantes pour choisir votre destinataire :
 - Sélectionnez un nom ou un groupe dans la **Liste des destinataires**.
 - Entrez un nom, une entreprise et un numéro de télécopieur, puis cliquez sur le bouton +.
 - Cliquez sur l'icône  et sélectionnez un destinataire dans votre carnet d'adresses.
7. Sélectionnez **Paramètres fax** dans le menu contextuel.

Cette fenêtre s'affiche :



8. Sélectionnez les paramètres **Couleur** et **Qualité image** que vous souhaitez utiliser avec votre télécopieur.
9. Cliquez sur **Faxer**.

Sujet parent: [Envoi de télécopies](#)

Envoi de télécopies IP à l'aide du panneau de commande

La télécopie IP est une fonction de télécopie qui permet d'envoyer et de recevoir des données au sein d'un réseau IP. Vous pouvez envoyer et recevoir des données entre des appareils compatibles avec la télécopie IP au sein d'un réseau intranet ou entre des appareils compatibles avec la télécopie G3 connectés à des lignes téléphoniques qui utilisent une passerelle VoIP. Veuillez noter qu'il y a des frais de communication pour la partie allant de la passerelle VoIP à la destination. (Il y a donc un système de paiement à l'utilisation fondé sur la distance ou la durée.)

Remarque: La fonction de télécopie IP nécessite une clé de licence enregistrée.

1. Placez les originaux.
2. Sélectionnez **Fax** à l'écran d'accueil de l'imprimante.
3. Indiquez les destinataires de la télécopie sous l'onglet **Destinataire**.

Pour entrer manuellement la destination, sélectionnez **Entrée directe**; puis, dans **Sélec ligne**, sélectionnez la ligne **IP-FAX**. Entrez directement la destination au moyen du clavier numérique à l'écran.

Remarque:

- Vous ne pouvez pas entrer directement une destination qui contient des caractères que vous ne pouvez pas entrer au moyen du clavier numérique. Enregistrez d'abord l'adresse dans votre liste de contacts, puis indiquez la destination à partir de cette liste.
 - Lorsque **Paramètres de sécurité** dans **Restrictions de numérotation directe** est activé, vous ne pouvez sélectionner les destinataires des télécopies que dans la liste de contacts ou dans l'historique des télécopies envoyées. Vous ne pouvez pas entrer manuellement la destination.
 - Vous pouvez envoyer des télécopies lorsque le paramètre **Réglage de transmission par ligne** est réglé sur **Expédition et réception** ou **Expédition uniquement**. Vous ne pouvez pas envoyer de télécopies si vous sélectionnez une ligne paramétrée pour recevoir des télécopies uniquement.
4. Sélectionnez l'onglet **Param. de télécopie**, puis, au besoin, réglez les paramètres comme la résolution et la méthode d'expédition.
 5. Sélectionnez l'icône **Envoyer**.
Votre produit numérise votre original et vous invite à placer des pages supplémentaires, si nécessaire.

Après la numérisation de vos originaux, votre produit compose le numéro et envoie la télécopie.

[Exemples de destinations de télécopie IP](#)

Sujet parent: [Envoi de télécopies](#)

Exemples de destinations de télécopie IP

Entrez la destination dans un format qui correspond à votre méthode d'expédition de télécopies IP.

Méthode de transmission		Format du destinataire
Par intranet (réseau local)	Lorsqu'un serveur SIP n'est pas utilisé	Entrez l' URI de l'unité principale (format SIP URI) paramétré pour le télécopieur de destination. - Exemple 1 : 1111@hôte.local - Exemple 2 : utilisateur1@192.168.1.1 - Exemple 3 : utilisateur1@[2001:0db8::1234:5678:90ab:cdef]
	Lorsqu'un serveur SIP est utilisé	Entrez le nom d'utilisateur SIP pour l' URI de l'unité principale (format SIP URI) paramétré pour le télécopieur de destination. - Exemple 1 : 1111 - Exemple 2 : utilisateur1
Télécopieur G3 (par passerelle VoIP)		Numéro de télécopieur Exemple : 0312345678

Sujet parent: [Envoi de télécopies IP à l'aide du panneau de commande](#)

Réception de télécopies

Consultez ces sections pour utiliser votre produit afin de recevoir des télécopies.

[Réception de télécopies](#)

[Réception automatique des télécopies](#)

[Réception manuelle des télécopies](#)

[Transfert des télécopies reçues](#)

[Visionnement d'une télécopie sur l'écran ACL \(en utilisant la boîte de télécopies\)](#)

[Réception d'une télécopie sur demande](#)

Sujet parent: [Envoi et réception de télécopies](#)

Réception de télécopies

Votre produit reçoit et imprime automatiquement les télécopies lorsque le Mode réception est réglé sur **Auto**.

Si vous avez connecté un téléphone à votre produit pour pouvoir utiliser la même ligne téléphonique pour les appels vocaux et les télécopies, vous pouvez aussi régler votre produit afin de recevoir les

télécopies manuellement. Cela vous permet de vérifier la tonalité de télécopie avec le téléphone et d'appuyer sur un bouton pour recevoir une télécopie.

Veillez à charger du papier dans votre produit et à sélectionner vos paramètres de télécopie avant de recevoir une télécopie.

Sujet parent: [Réception de télécopies](#)

Réception automatique des télécopies

Pour recevoir automatiquement des télécopies, assurez que le paramètre Mode réception est réglé sur **Auto** (réglage par défaut du produit).

Pour modifier au besoin le paramètre Mode réception, sélectionnez **Param. > Paramètres généraux > Param. de télécopie > Param de base > Mode réception**.

Si un répondeur est connecté au produit, assurez-vous que le réglage **Sonneries avant réponse** est réglé sur un nombre de sonneries plus grand que celui au bout duquel votre répondeur se déclenche. Par exemple, si le répondeur est réglé pour décrocher au bout de quatre sonneries, réglez le produit pour qu'il décroche à la cinquième sonnerie ou plus tard.

Sujet parent: [Réception de télécopies](#)

Réception manuelle des télécopies

Vous pouvez configurer votre produit pour recevoir manuellement des télécopies en réglant le paramètre Mode réception sur **Manuel**. Cela vous permet de vérifier la tonalité de télécopie sur le téléphone connecté avant de recevoir une télécopie.

1. Pour modifier le mode réception, sélectionnez **Param. > Paramètres généraux > Param. de télécopie > Param de base > Mode réception** et sélectionnez **Manuel**.
2. Lorsque le téléphone connecté sonne, répondez à l'appel.
3. Si vous entendez une tonalité de télécopie, sélectionnez **Fax** sur l'écran ACL.
4. Sélectionnez **Envoyer/Recevoir**.
5. Sélectionnez **Réception**.
6. Sélectionnez l'icône **Réception** pour commencer la réception de la télécopie.
7. Raccrochez le téléphone.

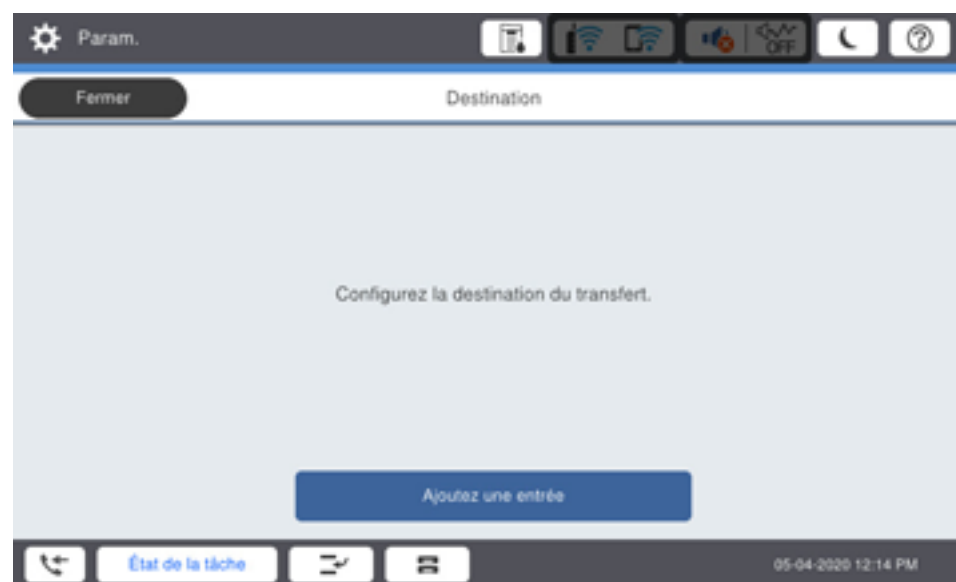
Sujet parent: [Réception de télécopies](#)

Transfert des télécopies reçues

Vous pouvez transférer les télécopies reçues à un autre télécopieur, ou convertir les télécopies en documents PDF et les transférer vers un dossier partagé sur le réseau ou les envoyer à une adresse courriel. Les télécopies transférées sont supprimées de la mémoire du produit. Avant d'utiliser cette fonction, assurez-vous que la date et l'heure sont réglées correctement, que la destination de transfert est configurée dans la liste des contacts et que les paramètres du serveur de courriel sont bien réglés.

1. Appuyez sur le bouton  d'accueil, si nécessaire.
2. Sélectionnez **Param.** > **Paramètres généraux** > **Param. fax** > **Param. de réception** > **Enregis./Trans. paramètres** > **Enregistrement/Transfert inconditionnel** > **Transférer** > **Oui**.

Un écran comme celui-ci s'affiche :



Remarque: Si vous voulez imprimer automatiquement la télécopie avant de la transférer, sélectionnez **Oui et Imprimer**.

3. Sélectionnez **Ajout. entrée** et sélectionnez les destinations de transfert dans la liste des contacts.
4. Lorsque vous avez terminé de sélectionner les destinations de transfert, choisissez **Fermer**.
5. Confirmez les destinations de transfert affichées à l'écran et sélectionnez **Fermer**.

6. Au paramètre **Opt. lorsque le transfert échoue**, sélectionnez l'action voulue lorsque le transfert des télécopies reçues échoue : imprimer les télécopies ou les sauvegarder dans la boîte de réception de l'imprimante.

Sujet parent: [Réception de télécopies](#)

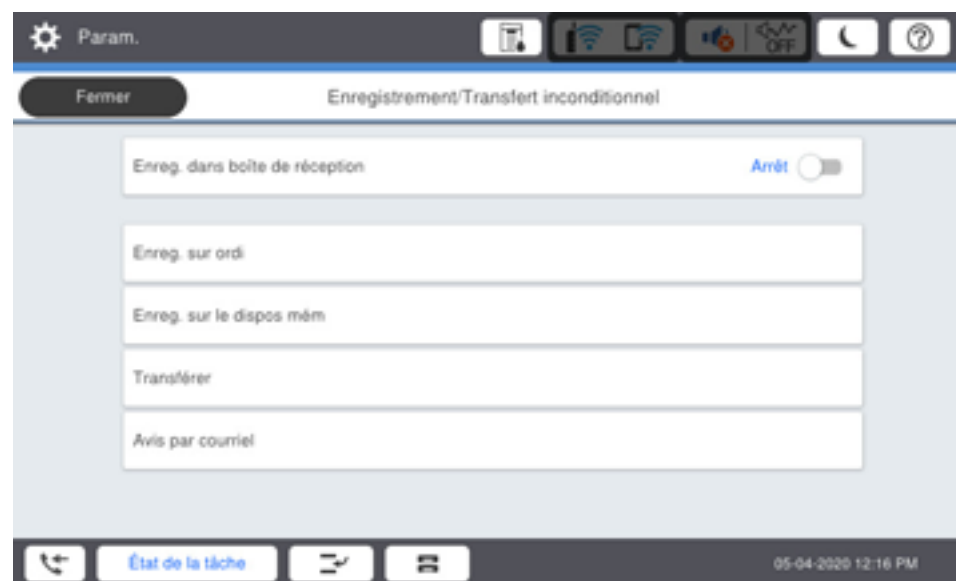
Visionnement d'une télécopie sur l'écran ACL (en utilisant la boîte de télécopies)

Vous pouvez sauvegarder les télécopies reçues dans la mémoire de votre produit et les visionner sur l'écran ACL.

Remarque: La boîte de réception peut être verrouillée par un administrateur. Si vous n'arrivez pas à y accéder, contactez votre administrateur.

1. Appuyez sur le bouton  d'accueil, si nécessaire.
2. Sélectionnez **Param. > Paramètres généraux > Param. fax > Param. de réception > Enregis./Trans. paramètres > Enregistrement/Transfert inconditionnel**.

Un écran comme celui-ci s'affiche :



3. Réglez le paramètre **Enreg. dans boîte de réception** sur **Activé**.

4. Appuyez sur le bouton  d'accueil.
5. Sélectionnez **Boîte Fax**.
6. Effectuez l'une des actions suivantes :
 - Sélectionnez **Boîte récep./Confidentielle** pour visualiser les documents reçus.
 - Sélectionnez **Documents mémorisés** pour afficher les documents enregistrés qui ont été envoyés lorsque le paramètre **Mémoriser données fax** est réglé sur **Activé**.
 - Sélectionnez **Envoi sélectif/Tableau** pour voir les documents stockés à des fins de télécopie sélective.
7. Sélectionnez la télécopie que vous souhaitez voir.
La télécopie s'affiche à l'écran.
8. Sélectionnez **Menu**.
9. Sélectionnez l'une des options d'impression ou de suppression et suivez les instructions à l'écran.

Remarque: Supprimez les télécopies après les avoir lues ou imprimées afin d'éviter que la mémoire du produit n'atteigne le maximum de sa capacité. Lorsque la mémoire est pleine, vous pouvez seulement transférer ou imprimer les télécopies entrantes.

Sujet parent: [Réception de télécopies](#)

Réception d'une télécopie sur demande

Vous pouvez utiliser la réception sur demande pour recevoir une télécopie provenant d'un autre appareil de télécopie (tel qu'un service d'informations de télécopie).

Remarque: Vous ne pouvez pas utiliser la réception sur demande pour une télécopie provenant d'un service d'informations de télécopie utilisant le guidage audio.

1. Appuyez sur le bouton  d'accueil, si nécessaire.
2. Sélectionnez **Fax**.
3. Sélectionnez **Menu**.
4. Sélectionnez **Fax avancé**.
5. Réglez le paramètre **Réception vote** sur **Activé**.
6. Sélectionnez **Fermer**.

7. Entrez le numéro du télécopieur duquel vous prévoyez de recevoir la télécopie.
8. Sélectionnez l'icône **Invit. à émet** pour commencer la réception de la télécopie.

Sujet parent: [Réception de télécopies](#)

Vérification de l'état des télécopies

Vous pouvez consulter l'état des tâches de télécopie en cours ou les télécopies qui ont été reçues ou envoyées sur le panneau de commande du produit.

1. Sélectionnez **État de la tâche**. Au besoin, sélectionnez l'onglet **État de la tâche**.
2. Effectuez l'une des actions suivantes :
 - Pour consulter l'état d'une tâche de télécopie en cours, sélectionnez la tâche de télécopie que vous voulez consulter.
 - Pour consulter l'historique des télécopies envoyées ou reçues, sélectionnez **Journal** et sélectionnez la tâche que vous voulez consulter.

Remarque: Si une icône avec un numéro s'affiche au-dessus de l'icône  sur l'écran ACL de votre produit ou que le témoin  de réception de télécopies clignote, les télécopies reçues ont été temporairement enregistrées dans la mémoire du produit.

Sujet parent: [Envoi et réception de télécopies](#)

Impression de rapports de télécopie

Vous pouvez imprimer différents types de rapports de télécopie lorsque nécessaire. Vous pouvez également activer le paramètre **Impression auto du journal fax** pour imprimer le journal fax automatiquement.

1. Appuyez sur le bouton  d'accueil, si nécessaire.
2. Sélectionnez **Fax**.
3. Sélectionnez **Menu**.
4. Sous **Rapport Fax**, sélectionnez le rapport de télécopie que vous voulez imprimer.

[Options de rapport de télécopie](#)

Sujet parent: [Envoi et réception de télécopies](#)

Options de rapport de télécopie

Sélectionnez le rapport fax ou la liste que vous souhaitez imprimer.

Dernière transmission

Imprime un rapport de la dernière télécopie reçue ou envoyée sur demande.

Journal fax

Affiche ou imprime un rapport sur les transmissions par télécopie récentes.

Documents fax enregistrés

Imprime une liste des tâches de télécopie stockées dans la mémoire du produit.

Liste param fax

Imprime une liste des paramètres de communication par télécopie actuels.

Liste Enregis./ Transfert condit.

Imprime une liste des paramètres d'enregistrement/de transfert conditionnels actuels.

Trace protocole

Imprime un rapport détaillé de la télécopie la plus récemment reçue ou envoyée.

Sujet parent: [Impression de rapports de télécopie](#)

Utilisation de dispositifs USB avec votre produit

Suivez les instructions fournies dans cette section pour travailler avec un dispositif USB externe connecté à votre produit.

[Connexion d'un dispositif USB](#)

[Affichage et impression depuis l'écran ACL](#)

[Transfert de fichiers sur un dispositif USB](#)

Connexion d'un dispositif USB

Connectez un dispositif USB ou son câble USB dans le port USB situé à l'avant du produit.

Pour consulter les instructions concernant la connexion d'un câble ou d'un dispositif USB, sélectionnez , puis sélectionnez **Comment faire > Connexion de la mémoire USB**.

Exécutez les étapes dans l'ordre inverse pour retirer le dispositif USB externe.

Mise en garde: Si vous retirez le dispositif USB externe tout en utilisant le produit, les données se trouvant sur le dispositif USB externe risquent d'être perdues.

Remarque: Epson ne peut garantir la compatibilité de votre dispositif. Assurez-vous que les fichiers qui y sont enregistrés sont compatibles avec le produit.

Sujet parent: [Utilisation de dispositifs USB avec votre produit](#)

Affichage et impression depuis l'écran ACL

Pour afficher et imprimer des photos ou d'autres fichiers sur votre écran ACL, consultez les sections suivantes.

[Impression de photos JPEG](#)

[Impression des fichiers TIFF et PDF](#)

Sujet parent: [Utilisation de dispositifs USB avec votre produit](#)

Impression de photos JPEG

Vous pouvez choisir des photos JPEG, les afficher et les imprimer à partir de l'écran ACL.

1. Appuyez sur le bouton  d'accueil, si nécessaire.
2. Sélectionnez **Dispositif mémoire**.

3. Sélectionnez **JPEG**.

Remarque: S'il y a plus de 999 images JPEG sur votre appareil, les images seront séparées en groupes, et vous devrez d'abord sélectionner le groupe que vous souhaitez afficher.

4. Effectuez l'une des étapes suivantes pour sélectionner vos photos :

- Dans **Vue en mosaïque**, sélectionnez les miniatures des photos que vous voulez imprimer.
- Dans **Vue unique**, sélectionnez la miniature de la photo que vous voulez imprimer, puis appuyez sur le bouton de gauche ou de droite pour faire défiler et sélectionner d'autres photos, ou sélectionnez **Vue en mosaïque** pour retourner à la vue des miniatures et choisir d'autres photos.
- Pour sélectionner toutes les photos, sélectionnez l'icône  et sélectionnez **Sélectionner ttes images**.

5. Pour modifier les paramètres d'impression, sélectionnez **Param de base** et sélectionnez les paramètres nécessaires.

6. Pour ajuster les photos (les ajustements modifient seulement vos copies imprimées, pas les fichiers originaux), sélectionnez **Avancé** et apportez les ajustements nécessaires.

7. Sélectionnez **Copies** à l'écran ACL et utilisez le pavé numérique à l'écran pour indiquer le nombre de copies (jusqu'à 9999).

8. Lorsque vous êtes prêt à imprimer, sélectionnez l'icône **Imprimer**.

Remarque: Pour enregistrer le fichier dans le stockage interne, sélectionnez **Avancé > Mémorisation du fichier** et saisissez les informations du fichier. Sélectionnez **Réglage** pour déterminer s'il faut aussi imprimer le fichier.

Pour annuler l'impression, sélectionnez **Arrêt** ou **Annuler** à l'écran ACL, puis sélectionnez **Annuler l'impression du dispositif mémoire** pour confirmer.

[Options de paramètres d'impression - Mode JPEG](#)

Sujet parent: [Affichage et impression depuis l'écran ACL](#)

Options de paramètres d'impression - Mode JPEG

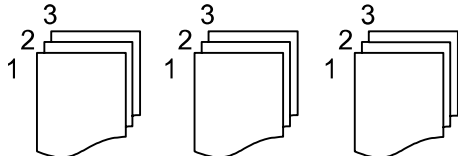
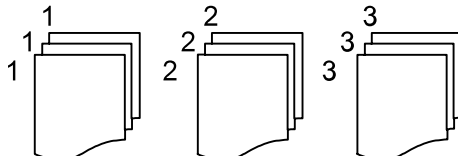
Sélectionnez les paramètres d'impression que vous souhaitez utiliser lorsque vous imprimez un JPEG depuis un dispositif USB.

Remarque: Certaines options pourraient ne pas être disponibles, selon le format du fichier.

Param de base

Paramètres d'impression	Options disponibles	Description
Réglage du papier	Différents paramètres de formats et de types de papier.	Sélectionnez la source de papier que vous souhaitez utiliser.
Mise en page	1-haut	Imprime une photo par page.
	20-haut	Imprime 20 photos par page.
	Index	Imprime des miniatures numérotées et datées des photos.
Adapter au cadre	Activé	Rogne automatiquement la photo afin qu'elle corresponde au paramètre de disposition de photo sélectionné.
	Désactivé	Désactive le rognage automatique.
N&B (AM-C4000/AM-C5000/AM-C6000)	—	Imprime une photo couleur en noir et blanc.
Couleur (AM-C4000/AM-C5000/AM-C6000)	—	Imprime la photo en couleur.

Paramètres **Avancé**

Paramètres d'impression	Options disponibles	Description
Finition	Assemblées (Ordre page)	Imprime plusieurs copies d'un document multi-pages en groupes ordonnés. 
	Groupe (Mêmes pages)	Imprime plusieurs copies d'un document multi-pages en groupes non ordonnés. 
	Éjecter papier	Décale légèrement chaque ensemble de copies lors de l'éjection.
	Agrafe*	Sélectionnez l'emplacement de l'agrafe.
	Perforer**	Sélectionnez l'emplacement des perforations.
Plier	Demi pli	Demi pli : Permet d'imprimer avec des demi plis. Feuilles par pli : Indique le nombre de pages par partie pliée. Mode d'impression : Détermine s'il faut imprimer à l'intérieur ou à l'extérieur du papier plié.
	Pli roulé	Pli roulé : Permet d'imprimer avec des demi plis. Feuilles par pli : Indique le nombre de pages par partie pliée. Mode d'impression : Détermine s'il faut imprimer à l'intérieur ou à l'extérieur du papier plié. Reliure : Définit l'emplacement de la reliure.

Paramètres d'impression	Options disponibles	Description
Améliorer	Divers réglages.	Règle automatiquement la luminosité, le contraste et la saturation de la photo selon le paramètre sélectionné.
	Corriger photo désactivé	Désactive les réglages automatiques.
Corr. yeux rouges	Désactivé	Corrige automatiquement les yeux rouges dans les photos; voir la Remarque ci-dessous.
	Activé	
Date	Différents formats de date.	Imprime la date à laquelle la photo a été prise sur la photo selon le format que vous avez sélectionné.
Mémorisation du fichier	Réglage	Sélectionnez les réglages de mémorisation de fichier que vous voulez utiliser.
	Dossier (requis)	
	Nom du fichier	
	Mot de passe du fichier	
	Nom d'utilisateur	

* S'affiche lorsque le finisseur en option est installé.

* S'affiche lorsque l'unité de perforation en option est installée.

Remarque: **Corr. yeux rouges** effectue les corrections sur les tirages; aucune modification ne sera apportée aux fichiers originaux. Selon le type de photo, certaines parties de l'image autres que les yeux pourraient être corrigées.

Sujet parent: [Impression de photos JPEG](#)

Impression des fichiers TIFF et PDF

Vous pouvez sélectionner et imprimer des fichiers TIFF ou PDF depuis un dispositif USB.

1. Appuyez sur le bouton  d'accueil, si nécessaire.
2. Sélectionnez **Dispositif mémoire**.
3. Sélectionnez **TIFF** ou **PDF**.

Une liste des fichiers disponibles s'affiche.

- Sélectionnez le fichier désiré.

Remarque: Pour voir des informations sur le fichier, sélectionnez l'icône de flèche à la fin de son nom de fichier.

- Effectuez les étapes suivantes, au besoin :
 - Pour imprimer plus d'une copie, sélectionnez **Copies** à l'écran ACL et utilisez le pavé numérique à l'écran pour indiquer le nombre de copies (jusqu'à 9999).
 - Pour modifier les paramètres d'impression, sélectionnez **Param de base** ou **Avancé** et sélectionnez les paramètres nécessaires.
- Lorsque vous êtes prêt à imprimer, sélectionnez l'icône **Imprimer**.

Remarque: Pour enregistrer le fichier dans le stockage interne, sélectionnez **Avancé > Mémorisation du fichier** et saisissez les informations du fichier. Sélectionnez **Réglage** pour déterminer s'il faut aussi imprimer le fichier.

Pour annuler l'impression, sélectionnez **Arrêt** ou **Annuler** à l'écran ACL, puis sélectionnez **Annuler l'impression du dispositif mémoire** pour confirmer.

[Options de paramètres d'impression - Mode TIFF](#)

[Options de paramètres d'impression - Mode PDF](#)

Sujet parent: [Affichage et impression depuis l'écran ACL](#)

Options de paramètres d'impression - Mode TIFF

Sélectionnez les paramètres d'impression que vous souhaitez utiliser lorsque vous imprimez un fichier TIFF depuis un dispositif USB.

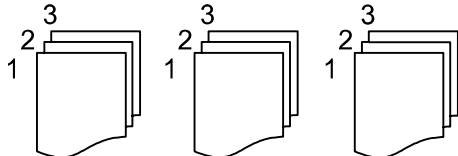
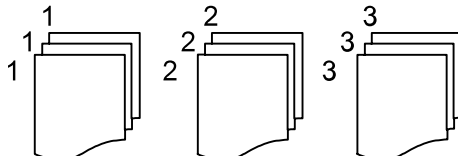
Remarque: Certaines options pourraient ne pas être disponibles, selon le format du fichier.

Param de base

Paramètres d'impression	Options disponibles	Description
Récent à ancien ou Ancien à récent	—	Change l'ordre des photos affichées à l'écran ACL.

Paramètres d'impression	Options disponibles	Description
Réglage du papier	Différents paramètres de formats et de types de papier.	Sélectionnez la source de papier que vous souhaitez utiliser.
Mise en page	1-haut	Imprime une photo par page.
	20-haut	Imprime 20 photos par page.
	Index	Imprime des miniatures numérotées et datées des photos.
Adapter au cadre	Activé	Rogne automatiquement la photo afin qu'elle corresponde au paramètre de disposition de photo sélectionné.
	Désactivé	Désactive le rognage automatique.
N&B (AM-C4000/AM-C5000/AM-C6000)	—	Imprime une photo couleur en noir et blanc.
Couleur (AM-C4000/AM-C5000/AM-C6000)	—	Imprime une photo couleur en couleur.

Paramètres **Avancé**

Paramètres d'impression	Options disponibles	Description
Finition	Assemblées (Ordre page)	Imprime plusieurs copies d'un document multi-pages en groupes ordonnés. 
	Groupe (Mêmes pages)	Imprime plusieurs copies d'un document multi-pages en groupes non ordonnés. 
	Éjecter papier	Sélectionnez Tri majuscule* afin que chaque ensemble de tirages soit légèrement décalé en alternance lors de l'éjection.
	Agrafe*	Sélectionnez l'emplacement de l'agrafe.
	Perforer**	Sélectionnez l'emplacement des perforations.
Plier	Demi pli	Demi pli : Permet d'imprimer avec des demi plis. Feuilles par pli : Indique le nombre de pages par partie pliée. Mode d'impression : Détermine s'il faut imprimer à l'intérieur ou à l'extérieur du papier plié.
	Pli roulé	Pli roulé : Permet d'imprimer avec des demi plis. Feuilles par pli : Indique le nombre de pages par partie pliée. Mode d'impression : Détermine s'il faut imprimer à l'intérieur ou à l'extérieur du papier plié. Reliure : Définit l'emplacement de la reliure.

Paramètres d'impression	Options disponibles	Description
Mode économie encre	—	Définit l'ordre d'impression des documents de plusieurs pages.
Date	Différents formats de date.	Imprime la date à laquelle la photo a été prise sur la photo selon le format que vous avez sélectionné.
Mémorisation du fichier	Réglage	Sélectionnez les réglages de mémorisation de fichier que vous voulez utiliser.
	Dossier (requis)	
	Nom du fichier	
	Mot de passe du fichier	
	Nom d'utilisateur	

* S'affiche lorsque le finisseur en option est installé.

** S'affiche lorsque le finisseur et l'unité de perforation en option sont installés.

Sujet parent: [Impression des fichiers TIFF et PDF](#)

Options de paramètres d'impression - Mode PDF

Sélectionnez les paramètres d'impression que vous souhaitez utiliser lorsque vous imprimez un fichier PDF depuis un dispositif USB.

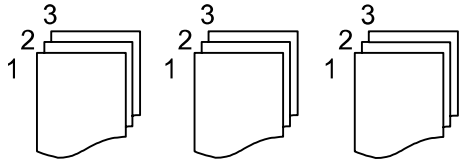
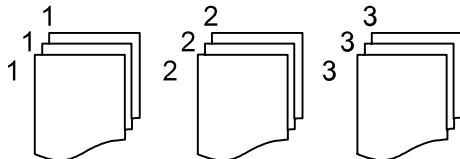
Remarque: Certaines options pourraient ne pas être disponibles, selon le format du fichier.

Param de base

Paramètres d'impression	Options disponibles	Description
Récent à ancien ou Ancien à récent	—	Change l'ordre des documents affichés à l'écran ACL.
Réglage du papier	Différents paramètres de formats et de types de papier.	Sélectionnez la source de papier que vous souhaitez utiliser.

Paramètres d'impression	Options disponibles	Description
Recto/Verso	Désactivé	L'impression recto verso est désactivée.
	Activé	L'impression recto verso est activée.
	Position de reliure	Ajuste la position de la reliure du document.
Mode économie encre	—	Définit l'ordre d'impression des documents de plusieurs pages.
N&B (AM-C4000/AM-C5000/AM-C6000)	—	Imprime une photo couleur en noir et blanc.
Couleur (AM-C4000/AM-C5000/AM-C6000)	—	Détecte automatiquement si la photo est en couleur ou en noir et blanc.

Paramètres **Avancé**

Paramètres d'impression	Options disponibles	Description
Finition	Assemblées (Ordre page)	Imprime plusieurs copies d'un document multi-pages en groupes ordonnés. 
	Groupe (Mêmes pages)	Imprime plusieurs copies d'un document multi-pages en groupes non ordonnés. 
	Éjecter papier	Sélectionnez Tourner le tri pour imprimer en alternant l'orientation du papier et la source du papier (assurez-vous que le paramètre Réglage du papier est réglé sur Auto pour cette option). Sélectionnez Tri majuscule* afin que chaque ensemble de tirages soit légèrement décalé en alternance lors de l'éjection.
	Agrafe*	Sélectionnez l'emplacement de l'agrafe.
	Perforer**	Sélectionnez l'emplacement des perforations.

Paramètres d'impression	Options disponibles	Description
Plier	Demi pli	Demi pli : Permet d'imprimer avec des demi plis. Feuilles par pli : Indique le nombre de pages par partie pliée. Mode d'impression : Détermine s'il faut imprimer à l'intérieur ou à l'extérieur du papier plié.
	Pli roulé	Pli roulé : Permet d'imprimer avec des demi plis. Feuilles par pli : Indique le nombre de pages par partie pliée. Mode d'impression : Détermine s'il faut imprimer à l'intérieur ou à l'extérieur du papier plié. Reliure : Définit l'emplacement de la reliure.
Mémorisation du fichier	Réglage	Sélectionnez les réglages de mémorisation de fichier que vous voulez utiliser.
	Dossier (requis)	
	Nom du fichier	
	Mot de passe du fichier	
	Nom d'utilisateur	

* S'affiche lorsque le finisseur en option est installé.

** S'affiche lorsque le finisseur et l'unité de perforation en option sont installés.

Sujet parent: [Impression des fichiers TIFF et PDF](#)

Transfert de fichiers sur un dispositif USB

Vous pouvez transférer des fichiers vers et depuis un dispositif USB inséré dans le port USB situé à l'avant de votre produit.

[Configuration de l'accès au dispositif USB](#)

Sujet parent: [Utilisation de dispositifs USB avec votre produit](#)

Configuration de l'accès au dispositif USB

Avant de pouvoir accéder à un dispositif USB inséré dans le port USB à l'avant de votre produit, vous devrez peut-être activer le paramètre d'accès.

Mise en garde: Retirez le dispositif USB avant de modifier ce paramètre, ou vous risquez de perdre les données du dispositif.

Remarque: Ces paramètres peuvent être verrouillés par un administrateur. Si vous n'arrivez pas à accéder à ces paramètres, contactez votre administrateur.

1. Appuyez sur le bouton  d'accueil, si nécessaire.
2. Sélectionnez **Param.** > **Paramètres généraux** > **Param imprim** > **Dispositif mémoire**.
3. Sélectionnez **Activer**.

Sujet parent: [Transfert de fichiers sur un dispositif USB](#)

Utilisation du stockage interne de votre produit

Des fichiers peuvent être mémorisés sur le disque dur interne du produit pour être imprimés, envoyés par courriel ou transférés plus rapidement et facilement sans utiliser d'ordinateur.

Suivez les instructions ci-dessous pour enregistrer des fichiers sur le disque dur interne du produit et y accéder.

[Types de dossier de mémorisation](#)

[Création de dossiers partagés](#)

[Impression d'un fichier mémorisé](#)

[Enregistrement de groupes pour l'impression depuis le stockage](#)

[Modification ou suppression d'un groupe enregistré](#)

[Enregistrement de fichiers stockés sur un dispositif USB externe](#)

[Envoi par courriel de fichiers mémorisés](#)

[Enregistrement de fichiers mémorisés dans un dossier réseau](#)

[Enregistrement de fichiers mémorisés dans les services en nuage](#)

[Options du menu de stockage](#)

[Recherche de dossiers et de fichiers](#)

[Suppression de dossiers et de fichiers du stockage](#)

[Modification de la période de stockage des fichiers](#)

[Restriction de l'accès aux dossiers partagés](#)

Types de dossier de mémorisation

Des fichiers peuvent être mémorisés dans les dossiers du disque dur du produit pour un accès ultérieur. La tableau ci-dessous décrit les différents types de dossiers de mémorisation disponibles.

Type de dossier	Description
Dossier par défaut	Le dossier par défaut est Dossier partagé . Vous ne pouvez pas renommer, définir un mot de passe ou supprimer ce dossier. Tous les utilisateurs peuvent mémoriser des fichiers dans le dossier par défaut. Les fichiers du dossier par défaut peuvent être protégés par mot de passe pour limiter l'accès.

Type de dossier	Description
Dossiers partagés créés par l'utilisateur	Les utilisateurs peuvent créer jusqu'à 199 dossiers individuels pour le stockage. À moins qu'un mot de passe ne soit défini pour le dossier créé, tout utilisateur peut y accéder, ainsi qu'aux fichiers qui ne sont pas protégés par mot de passe. Les utilisateurs peuvent définir un mot de passe pour le dossier créé et tous les fichiers qu'il contient.
Dossier personnel	Si le produit est équipé d'une authentification utilisateur, un administrateur peut créer des dossiers personnels pour des utilisateurs spécifiques. Un dossier personnel s'affiche uniquement s'il appartient à l'utilisateur connecté, et seul cet utilisateur peut mémoriser des fichiers et y accéder. Un seul dossier personnel peut être créé par utilisateur.

Sujet parent: [Utilisation du stockage interne de votre produit](#)

Création de dossiers partagés

Les administrateurs et les utilisateurs peuvent créer des dossiers partagés sur le disque dur du produit.

Remarque: Les utilisateurs peuvent créer des dossiers partagés uniquement lorsque le paramètre **Param. > General Settings > Paramètres généraux > Contrôle d'accès du dossier partagé > Accès** est réglé sur **Autorisé** et que le paramètre **Autorité d'exploitation** est réglé sur **Utilisateur**.

1. Appuyez sur le bouton  d'accueil, si nécessaire.
2. Sélectionnez **Stockage** puis sélectionnez l'icône .
3. Réglez les éléments suivants :
 - **Numéro du dossier** : Le système attribue automatiquement des numéros de dossier inutilisés.
 - **Nom du dossier (requis)** : Entrez le nom du dossier (maximum de 30 lettres). Les noms redondants sont acceptés.
 - **Mot de passe du dossier** : Entrez un mot de passe pour enregistrer des fichiers dans le dossier, afficher le contenu du dossier ou modifier le dossier. Tous les utilisateurs peuvent accéder à un dossier partagé si celui-ci n'a pas de mot de passe.

- **Réglages de suppression automatique du fichier** : Activez le paramètre et sélectionnez une valeur pour la **Période jusqu'à la suppression**. Après l'expiration de la période depuis la dernière fois à laquelle on a accédé aux fichiers, ceux-ci seront supprimés. Les utilisateurs peuvent modifier ce paramètre si le paramètre **Autorité du réglage de la suppression automatique** est réglé sur **Utilisateur**.

4. Sélectionnez **OK** pour confirmer.

Sujet parent: [Utilisation du stockage interne de votre produit](#)

Impression d'un fichier mémorisé

Vous pouvez imprimer un fichier enregistré dans un dossier de mémorisation.

Remarque: Certaines options de finition nécessitent l'installation d'équipement facultatif. Si certains paramètres de finition sont absents ou inactifs, il est possible que l'imprimante ne dispose pas des options appropriées.

1. Appuyez sur le bouton  d'accueil, si nécessaire.
2. Sélectionnez **Stockage**.
3. Sélectionnez le dossier contenant le fichier à imprimer et sélectionnez **Ouvrir**.
4. Sélectionnez le fichier désiré.
5. Sélectionnez **Copies** et indiquez le nombre de copies à imprimer.

Remarque: Si vous souhaitez imprimer en utilisant un groupe sauvegardé, sélectionnez **Paramètres d'impression**, puis sélectionnez **Avancé**. Sélectionnez **Ensembles d'impressions** et ensuite sélectionnez le groupe que vous souhaitez utiliser. Sélectionnez **OK**.

6. Si vous souhaitez régler les paramètres de piqûre à cheval ou de pliage de livrets, sélectionnez **Paramètres d'impression** > **Param de base** et activez l'impression recto verso. Ensuite, réglez le paramètre **Finition** sur **Assemblées (Ordre page)** et activez le paramètre **Livret**. Sélectionnez **Agrafage à cheval** ou **Demi pli** et réglez tout paramètre au besoin. Pour fractionner le nombre de pages avec la piqûre à cheval ou le pliage, activez le paramètre **Fractionner** puis indiquez le nombre de pages à fractionner dans le paramètre **Feuilles par crampon** ou **Feuilles par pli**.

Remarque: Retirez tous les livrets et le papier du plateau à livret, sinon vous ne pourrez pas démarrer l'impression.

7. Pour les autres options d'impression, faites ce qui suit :
 - Pour plier chaque ensemble d'impressions, sélectionnez **Paramètres d'impression > Param de base > Paramètre papier** et sélectionnez la source du papier. Sélectionnez l'onglet **Avancé** puis activez soit le paramètre **Demi pli**, soit le paramètre **Pli roulé** et indiquez tout détail nécessaire.
 - Pour imprimer avec des agrafes, sélectionnez **Paramètres d'impression > Param de base > Finition > Agrafe** et sélectionnez l'emplacement de l'agrafe.
 - Pour imprimer avec des perforations, sélectionnez **Paramètres d'impression > Param de base > Finition > Perforer** et sélectionnez l'emplacement de la perforation.
 - Pour décaler chaque copie imprimée, sélectionnez **Paramètres d'impression > Param de base > Finition > Éjecter papier** et sélectionnez **Tri majuscule**.
8. Modifiez tout autre paramètre d'impression selon vos besoins.
9. Sélectionnez l'icône **Imprimer**.

Sujet parent: [Utilisation du stockage interne de votre produit](#)

Enregistrement de groupes pour l'impression depuis le stockage

Vous pouvez enregistrer des groupes d'ensembles et de quantités d'impression fréquemment utilisés afin de pouvoir imprimer un fichier sans avoir à entrer le nombre de copies chaque fois. Cela est utile lorsque vous imprimez un nombre différent de copies pour chaque ensemble.

Remarque: Vous pouvez sauvegarder jusqu'à 12 groupes d'ensembles d'impressions avec jusqu'à 60 sous-groupes dans chaque ensemble. Les groupes d'ensembles d'impressions sont aussi accessibles pour la copie.

1. Appuyez sur le bouton  d'accueil, si nécessaire.
2. Sélectionnez **Stockage**.
3. Sélectionnez le dossier contenant le fichier à imprimer et sélectionnez **Ouvrir**.
4. Sélectionnez le fichier désiré.
5. Sélectionnez **Paramètres d'impression**, puis sélectionnez l'onglet **Avancé**.
6. Sélectionnez **Ensembles d'impr.**, puis sélectionnez **Non défini** dans la liste.
7. Sélectionnez **S'inscrire/Écraser** et entrez le nom du groupe.
8. Réglez le nombre de copies et d'ensembles sur l'onglet **Copies & Ensembles**.
9. Sélectionnez tout autre paramètre au besoin.

10. Sélectionnez **OK** pour enregistrer.

Sujet parent: [Utilisation du stockage interne de votre produit](#)

Modification ou suppression d'un groupe enregistré

Vous pouvez modifier ou supprimer un groupe d'ensembles d'impressions.

1. Appuyez sur le bouton  d'accueil, si nécessaire.
2. Sélectionnez **Stockage**.
3. Sélectionnez le dossier contenant le groupe que vous souhaitez modifier ou supprimer et sélectionnez **Ouvrir**.
4. Sélectionnez un fichier puis sélectionnez **Paramètres d'impression > Avancé**.
5. Sélectionnez **Ensembles d'impressions** et ensuite sélectionnez le groupe que vous souhaitez modifier ou supprimer depuis la liste.
6. Effectuez l'une des actions suivantes :
 - Sélectionnez **S'inscrire/Écraser** pour modifier le groupe et corrigez au besoin les paramètres **Copies & Ensembles** et **Finition**. Passez à l'étape suivante.
 - Sélectionnez **Supprimer** pour supprimer le groupe. Vous avez terminé.
7. Sélectionnez **OK** pour enregistrer.

Sujet parent: [Utilisation du stockage interne de votre produit](#)

Enregistrement de fichiers stockés sur un dispositif USB externe

Vous pouvez enregistrer un fichier dans un dossier de mémorisation sur un périphérique USB externe connecté à votre produit.

1. Appuyez sur le bouton  d'accueil, si nécessaire.
2. Sélectionnez **Stockage**.
3. Sélectionnez le dossier contenant le fichier que vous souhaitez enregistrer sur un dispositif USB externe et sélectionnez **Ouvrir**.
4. Sélectionnez le fichier.
5. Sélectionnez **Envoyer/Enregistrer > Du stockage au dispositif mémoire**.
6. Modifiez les paramètres d'enregistrement si nécessaire.
7. Sélectionnez l'icône **Enregistrer**.

Sujet parent: [Utilisation du stockage interne de votre produit](#)

Envoi par courriel de fichiers mémorisés

Vous pouvez envoyer par courriel un fichier enregistré dans un dossier de mémorisation.

Remarque: Les paramètres du serveur de messagerie doivent être configurés avant de pouvoir envoyer des courriels.

1. Appuyez sur le bouton  d'accueil, si nécessaire.
2. Sélectionnez **Stockage**.
3. Sélectionnez le dossier contenant le fichier à imprimer et sélectionnez **Ouvrir**.
4. Sélectionnez le fichier.
5. Sélectionnez **Envoyer/Enregistrer > Du stockage au courriel**.
6. Sélectionnez un contact ou sélectionnez **Clavier** pour saisir l'adresse courriel du destinataire.
7. Définissez les paramètres d'enregistrement selon vos besoins.
8. Sélectionnez l'icône **Envoyer**.

Sujet parent: [Utilisation du stockage interne de votre produit](#)

Enregistrement de fichiers mémorisés dans un dossier réseau

Vous pouvez sauvegarder un fichier enregistré dans un dossier de stockage dans un dossier réseau.

Remarque: Un dossier réseau doit déjà être configuré. Voir le lien ci-dessous pour configurer un dossier réseau.

1. Appuyez sur le bouton  d'accueil, si nécessaire.
2. Sélectionnez **Stockage**.
3. Sélectionnez le dossier contenant le fichier à imprimer et sélectionnez **Ouvrir**.
4. Sélectionnez le fichier.
5. Sélectionnez **Envoyer/Enregistrer > Du stockage au réseau de dossier/FTP**.
6. Sélectionnez le champ de destination et spécifiez la destination en entrant le chemin du dossier au format suivant :
 - **SMB** : \\hôte\nom du dossier

- **FTP** : ftp://nom de l'hôte/nom du dossier
 - **FTPS** : ftps://nom de l'hôte/nom du dossier
 - **WebDAV (HTTPS)** : https://nom de l'hôte/nom du dossier
 - **WebDAV (HTTP)** : http://nom de l'hôte/nom du dossier
7. Définissez les paramètres d'enregistrement selon vos besoins.
 8. Sélectionnez l'icône **Enregistrer**.

Sujet parent: [Utilisation du stockage interne de votre produit](#)

Tâches associées

[Création d'un dossier réseau partagé](#)

Enregistrement de fichiers mémorisés dans les services en nuage

Vous pouvez sauvegarder un fichier enregistré dans un dossier de stockage dans un service en nuage.

Remarque: Les services Epson Connect doivent déjà être configurés

1. Appuyez sur le bouton  d'accueil, si nécessaire.
2. Sélectionnez **Stockage**.
3. Sélectionnez le dossier contenant le fichier à imprimer et sélectionnez **Ouvrir**.
4. Sélectionnez le fichier.
5. Sélectionnez **Envoyer/Enregistrer > Du stockage au nuage**.
6. Précisez la destination.
7. Définissez les paramètres d'enregistrement selon vos besoins.
8. Sélectionnez l'icône **Téléverser**.

Sujet parent: [Utilisation du stockage interne de votre produit](#)

Tâches associées

[Configuration des services Epson Connect](#)

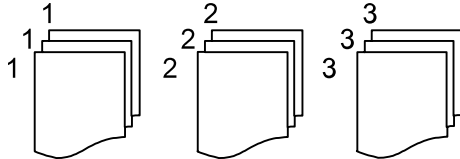
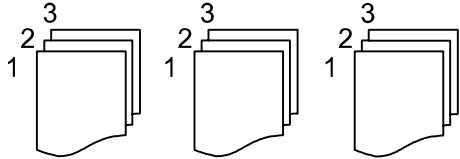
Options du menu de stockage

Vous pouvez sélectionner les paramètres d'impression que vous souhaitez utiliser pour vos fichiers stockés.

Remarque: Certains paramètres pourraient ne pas être disponibles, selon les autres paramètres sélectionnés.

Param de base

Option d'impression	Paramètres disponibles	Description
Auto	—	Imprime le document dans la couleur détectée de l'original.
Couleur (AM-C4000/AM-C5000/AM-C6000)	—	Imprime le document en couleur.
N&B (AM-C4000/AM-C5000/AM-C6000)	—	Imprime le document en noir et blanc.
Réglage du papier	Différentes sources.	Sélectionnez la source de papier que vous souhaitez utiliser. Si vous sélectionnez Auto , le papier sera alimenté automatiquement, selon les paramètres papier que vous avez sélectionnés pour la source du papier.
Réduire/Agrandir	Réglages enregistrés	Applique les réglages que vous avez précédemment enregistrés.
	Auto	Redimensionne automatiquement l'image pour qu'elle tienne sur le format de papier sélectionné.
	Taille réelle	Imprime l'original en pleine dimension.
	Personnalisé(e) (mm)	Indique la taille cible en millimètres.
	Personnalisé(e) (%)	Indique le pourcentage de mise à l'échelle pour la longueur et la largeur.
	Réduire à dim. orig.	Réduit automatiquement la taille de l'image selon le pourcentage sélectionné.
Recto/Verso	Activé	Sélectionnez Activé pour les tirages recto verso et faites défiler pour sélectionner l'orientation et le bord de reliure pour vos tirages.
	Désactivé	

Option d'impression	Paramètres disponibles	Description
Multi-Pages	Une page	Copie chaque page de l'original sur une feuille individuelle.
	2-haut	Copie des documents de plusieurs pages sur une seule feuille. Faites défiler la liste et sélectionnez les paramètres d'orientation du document et d'ordre de disposition au besoin.
	4-haut	
Finition	Groupe (Mêmes pages)	Imprime plusieurs copies d'un document multi-pages en groupes non ordonnés. 
	Assemblées (Ordre page)	Imprime plusieurs copies d'un document multi-pages en groupes ordonnés. 
	Éjecter papier	Sélectionnez Tourner le tri pour empiler les ensembles de tirages en alternance à l'horizontale et à la verticale. Sélectionnez Tri majuscule* pour décaler légèrement chaque ensemble de tirages en alternance.
	Agrafe*	Sélectionnez une option d'agrafe pour choisir l'emplacement de l'agrafe sur les tirages.
	Perforer**	Sélectionnez l'emplacement des perforations.

Option d'impression	Paramètres disponibles	Description
Livret	Activé	Sélectionnez Activé et réglez les paramètres au besoin lorsque vous assembler un livret avec les tirages.
	Désactivé	
	Livret	Reliure : Définit l'emplacement de la reliure. Marge de reliure : Indique la marge de reliure en incréments de 1 mm, de 0 à 50 mm. Couverture : Permet d'ajouter une couverture à un livret. Réglage du papier : Sélectionne la source du papier pour la couverture. Page couverture avant : Indique les paramètres de la page couverture avant. Si vous souhaitez une page couverture vierge, sélectionnez Ne pas impr. Page couverture arrière : Indique les paramètres de la page couverture arrière. Si vous souhaitez une page couverture vierge, sélectionnez Ne pas impr.
	Agrafage à cheval	Agrafage à cheval : Active l'agrafage à cheval. Feuilles par crampon : Indique le nombre de pages par partie agrafée. Fractionner : Permet l'impression séparée. Couverture : Permet d'ajouter une couverture à un livret. Réglage du papier : Sélectionne la source du papier pour la couverture.
	Demi pli	Agrafage à cheval : Active l'agrafage à cheval. Feuilles par crampon : Indique le nombre de pages par partie agrafée. Fractionner : Permet l'impression séparée. Couverture : Permet d'ajouter une couverture à un livret. Réglage du papier : Sélectionne la source du papier pour la couverture.

* S'affiche lorsque le finisseur en option est installé.

** S'affiche lorsque le finisseur et l'unité de perforation en option sont installés.

Paramètres **Avancé**

Option d'impression	Paramètres disponibles	Description
Plier	Demi pli	Demi pli : Permet d'imprimer avec des demi plis. Feuilles par pli : Indique le nombre de pages par partie pliée. Fractionner : Permet de fractionner les copies à l'éjection. Couverture : Permet d'ajouter une couverture à un livret. Réglage du papier : Sélectionne la source du papier pour la couverture. Mode d'impression : Détermine s'il faut imprimer à l'intérieur ou à l'extérieur du papier plié.
	Pli roulé	Pli roulé : Permet d'imprimer avec des demi plis. Feuilles par pli : Indique le nombre de pages par partie pliée. Mode d'impression : Détermine s'il faut imprimer à l'intérieur ou à l'extérieur du papier plié. Ouvrir la direction : Permet de sélectionner l'orientation des plis.

Option d'impression	Paramètres disponibles	Description
Couverture & intercalaire	Couverture	Page couverture avant : Indique les paramètres de la page couverture avant. Si vous souhaitez une page couverture vierge, sélectionnez Ne pas impr. Page couverture arrière : Indique les paramètres de la page couverture arrière. Si vous souhaitez une page couverture vierge, sélectionnez Ne pas impr.
	Intercalaire	Ajustez ces paramètres pour insérer des feuilles intercalaires dans vos tirages. Fin de la tâche : Ajoute une feuille à la fin de chaque copie de la tâche. Si vous avez chargé du papier pour les intercalaires, sélectionnez la source du papier pour le paramètre Réglage du papier. Fin de l'ensemble : Ajoute une feuille à la fin de chaque ensemble. Pour insérer l'intercalaire après un certain nombre de pages, sélectionnez Feuilles par ensemble et entrez une valeur. Si vous avez chargé du papier pour les intercalaires, sélectionnez la source du papier pour le paramètre Réglage du papier. Fin de page ou chapitre : Permet d'insérer des intercalaires à certaines pages. Les valeurs du paramètre sont enregistrées et affichées dans une liste. Sélectionnez le paramètre pour modifier, supprimer ou consulter les valeurs.
Marge de reliure	Désactivé	Ajuste la marge, la position de reliure et l'orientation des pages lors de l'impression recto verso lorsque ce paramètre est réglé sur Activé .
	Activé	
Réduire à dim. orig.	Désactivé	Sélectionnez Activé pour réduire automatiquement la taille de l'image selon le pourcentage sélectionné.
	Activé	
Ensembles d'impr.	Désactivé	Sélectionnez Activé pour imprimer le document dans les groupes de quantité et de paramètres enregistrés.
	Activé	

Option d'impression	Paramètres disponibles	Description
Bac de sortie	Bac face vers le bas	Sélectionnez le bac de sortie à utiliser.
	Bac de finition	
	Auto	
Cachet	Cachet	Sélectionnez Activé pour inclure des cachets dans votre tirage.
	Type	Permet de sélectionner le type de timbre.
	Position du timbre	Permet de sélectionner la position du timbre.
	Imprimer la page	Sélectionne la page où figure le timbre.
	Taille	Détermine la taille du timbre.
	Imprimer en couleur	Permet de sélectionner la couleur du timbre.
	Transparence	Détermine la transparence du timbre.
Cachet de la date	Cachet de la date	Ajoute le cachet de la date à vos tirages.
	Format date	Permet de sélectionner le format de date.
	Position du timbre	Permet de sélectionner la position du timbre.
	Taille	Détermine la taille du timbre.
	Arrière-plan	Détermine si le cachet de la date a un arrière-plan blanc.
Numérotation de page	Désactivé	Sélectionnez Activé pour imprimer les numéros de page sur vos tirages et sélectionnez les paramètres de taille au besoin.
	Activé	
Dévia position d'impr	Désactivé	Sélectionnez Activé et réglez les marges du haut et de la gauche du papier pour ajuster la position d'impression du document.
	Activé	

Sujet parent: [Utilisation du stockage interne de votre produit](#)

Recherche de dossiers et de fichiers

Vous pouvez rechercher des dossiers et des fichiers dans le stockage à l'aide d'un nom de dossier, d'un numéro de dossier, d'un nom de fichier ou d'un nom d'utilisateur.

1. Appuyez sur le bouton  d'accueil, si nécessaire.

2. Sélectionnez **Stockage**.
3. Effectuez l'une des actions suivantes :
 - Pour rechercher un dossier, sélectionnez le champ de recherche et utilisez le clavier à l'écran pour saisir des mots clés, puis sélectionnez **OK**.
 - Pour rechercher un fichier, sélectionnez le dossier dans lequel vous souhaitez effectuer la recherche et sélectionnez **Ouvrir**. Sélectionnez le champ de recherche et utilisez le clavier à l'écran pour saisir des mots clés, puis sélectionnez **OK**.

Sujet parent: [Utilisation du stockage interne de votre produit](#)

Suppression de dossiers et de fichiers du stockage

Vous pouvez supprimer des dossiers et des fichiers sur le disque dur de votre produit.

Remarque: Les utilisateurs peuvent supprimer des dossiers partagés uniquement lorsque le paramètre **Accès Contrôle d'accès du dossier partagé** est réglé sur **Autorisé** et le paramètre **Autorité d'exploitation** est réglé sur **Utilisateur**.

1. Appuyez sur le bouton  d'accueil, si nécessaire.
2. Sélectionnez **Stockage**.
3. Effectuez l'une des actions suivantes :
 - Pour supprimer un dossier, sélectionnez le dossier et sélectionnez **Supprimer**. Entrez le mot de passe, si nécessaire.

Remarque: Seuls les administrateurs peuvent supprimer des dossiers contenant des fichiers protégés par mot de passe.

- Pour supprimer un fichier, sélectionnez le dossier qui contient le fichier, puis sélectionnez **Ouvrir**. Sélectionnez le fichier et sélectionnez **Supprimer**.

Remarque: Vous pouvez sélectionner plusieurs fichiers à supprimer.

- Pour supprimer tous les fichiers d'un dossier, sélectionnez le dossier, puis sélectionnez **Ouvrir**. Sélectionnez **Supprimer tout**.
4. Sélectionnez **Oui** pour confirmer.

Sujet parent: [Utilisation du stockage interne de votre produit](#)

Modification de la période de stockage des fichiers

Vous pouvez modifier la période de stockage des fichiers avant qu'ils ne soient supprimés des dossiers partagés. Par défaut, les fichiers ne sont pas supprimés automatiquement.

Vous pouvez également définir la période de stockage des fichiers pour des dossiers individuels en sélectionnant le dossier, en sélectionnant **Param. > Réglages de suppression automatique du fichier**, et en ajustant l'un des paramètres affichés.

Remarque: Les utilisateurs peuvent uniquement modifier la période de stockage lorsque le paramètre **Accès du Contrôle d'accès du dossier partagé** est réglé sur **Autorisé** et que le paramètre **Autorité du réglage de la suppression automatique** est réglé sur **Utilisateur**.

1. Appuyez sur le bouton  d'accueil, si nécessaire.
2. Sélectionnez **Param. > Paramètres généraux > Réglages du stockage > Gestion de fichier du dossier partagé**.
3. Effectuez l'une des actions suivantes :
 - Activez **Suppression automatique du fichier** pour définir un délai avant que les fichiers ne soient automatiquement supprimés des dossiers de stockage partagés. Sélectionnez **Période jusqu'à la suppression** et ajustez les paramètres comme vous le souhaitez.
 - Désactivez **Suppression automatique du fichier** pour ne jamais supprimer de fichiers dans des dossiers de stockage partagés.
 - Pour supprimer un fichier après impression ou enregistrement, activez le paramètre **Param. > Paramètres généraux > Réglages du stockage > Action additionnelle > Supprimer le fichier après la sortie**. Activez le paramètre **Contrôle d'accès** pour afficher une case à cocher dans la liste de fichiers qui permet de supprimer le fichier.

Sujet parent: [Utilisation du stockage interne de votre produit](#)

Restriction de l'accès aux dossiers partagés

Vous pouvez définir qui a accès aux dossiers partagés.

Remarque: Si vous n'arrivez pas à accéder à ce paramètre ou à le modifier, contactez votre administrateur.

1. Appuyez sur le bouton  d'accueil, si nécessaire.
2. Sélectionnez **Param. > Paramètres généraux > Réglages du stockage > Contrôle d'accès du dossier partagé > Autorité d'exploitation**.

3. Effectuez l'une des actions suivantes :

- Sélectionnez **Utilisateur** si vous souhaitez qu'un utilisateur ait accès au dossier partagé.
- Sélectionnez **Administrateur seulement** si vous souhaitez que seul l'administrateur ait accès au dossier partagé.

Sujet parent: [Utilisation du stockage interne de votre produit](#)

Remplacement des cartouches d'encre, des boîtiers de maintenance et des rouleaux de bac

Lorsque l'encre est vide ou que le boîtier de maintenance et les rouleaux de bac sont à la fin de leur durée de vie utile, vous devez les remplacer. Le boîtier de maintenance emmagasine l'encre rincée par le système durant le nettoyage de la tête d'impression.

Remarque: Veuillez vous défaire des cartouches d'encre et des boîtiers de maintenance usagés Epson de façon responsable et conformément à la réglementation locale. Si vous souhaitez envoyer vos cartouches d'encre et vos boîtiers de maintenance usagés à Epson pour une élimination appropriée, veuillez consulter le site Web epson.ca/recycle pour obtenir plus d'informations.

[Mesures de sécurité pour la manipulation de l'encre](#)

[Vérification de l'état des cartouches et du boîtier de maintenance](#)

[Remplacement des cartouches d'encre et du boîtier de maintenance](#)

[Remplacement des rouleaux d'alimentation en papier](#)

[Remplacement de la cartouche d'agrafes optionnelle](#)

Mesures de sécurité pour la manipulation de l'encre

- Rangez les cartouches d'encre et le boîtier de maintenance hors de portée des enfants et n'ingérez pas l'encre.
- Gardez les cartouches d'encre à l'abri des rayons directs du soleil.
- Entreposez les cartouches d'encre dans un endroit frais et sombre; n'entreposez pas les cartouches d'encre dans un endroit soumis à des températures élevées ou très basses.
- Redoublez de vigilance lorsque vous manipulez des cartouches d'encre usagées; il pourrait y avoir de l'encre autour du port de distribution d'encre. En cas de contact de l'encre avec la peau, lavez bien avec de l'eau et du savon. En cas de projection d'encre dans les yeux, rincez-les immédiatement avec de l'eau. Si vous éprouvez de l'inconfort ou des problèmes de vision après avoir rincé vos yeux, consultez immédiatement un médecin. Si de l'encre pénètre dans votre bouche, consultez immédiatement un médecin.
- Ne démontez pas une cartouche d'encre. Cela risque d'endommager la tête d'impression.
- Ne désassemblez pas et ne modifiez pas les cartouches d'encre ou le boîtier de maintenance; sinon, vous risquez de recevoir de l'encre ou du liquide d'entretien dans les yeux ou sur la peau. Ou vous ne pourrez peut-être pas imprimer normalement.

- Ne secouez pas les cartouches trop vigoureusement; cela pourrait entraîner une fuite.
- Ne laissez pas tomber et ne frappez pas les cartouches d'encre contre des objets durs; cela pourrait entraîner une fuite.
- Ne retirez pas ou ne déchirez pas l'étiquette sur la cartouche; cela pourrait entraîner une fuite.
- Utilisez la cartouche d'encre avant la date imprimée sur l'emballage ou dans un délai n'excédant pas un an après l'ouverture de l'emballage, selon la première éventualité.
- Après avoir sorti une cartouche d'encre d'un site d'entreposage froid, laissez-la se réchauffer à la température ambiante pendant au moins trois heures avant de l'utiliser.
- N'ouvrez pas l'emballage de la cartouche d'encre avant d'être prêt à l'installer dans l'imprimante. La cartouche est emballée sous vide pour assurer sa fiabilité. Une cartouche déballée durant une longue période avant d'être utilisée pourrait empêcher le fonctionnement normal.
- Prenez soin de ne pas briser les crochets sur le côté de la cartouche d'encre lorsque vous la retirez de l'emballage.
- Ne secouez pas la cartouche d'encre trop vigoureusement après avoir ouvert l'emballage; cela pourrait causer une fuite.
- Ne retirez pas le sceau transparent en dessous de la cartouche. Cela pourrait rendre la cartouche inutilisable.
- Ne touchez pas à la puce à circuit intégré verte située sur le côté de la cartouche. Cela peut nuire au fonctionnement normal.
- Assurez-vous d'installer toutes les cartouches d'encre. L'imprimante fonctionne seulement lorsque toutes les cartouches d'encre sont correctement installées.
- N'éteignez pas le produit lors du chargement de l'encre. Si le chargement de l'encre n'est pas complété, il est possible que vous ne puissiez pas imprimer.
- Si vous retirez une cartouche d'encre en vue d'une utilisation ultérieure, protégez le port de distribution d'encre de la saleté et de la poussière et rangez la cartouche dans le même environnement que votre produit. Le port de distribution d'encre possède une valve qui rend inutile la présence d'un couvercle ou d'un bouchon, mais nécessite toutefois certaines précautions de manipulation pour éviter de tacher les éléments que la cartouche viendrait à toucher. Ne touchez pas au port de distribution d'encre de la cartouche ni à toute surface à proximité de celui-ci.
- Installez une cartouche d'encre neuve dès que vous avez retiré une cartouche épuisée. Si vous négligez de remplacer la cartouche d'encre, cela risque d'assécher la tête d'impression et d'empêcher le produit d'imprimer.
- N'éteignez pas l'imprimante lors du remplacement d'une cartouche. Sinon, l'encre restante dans les buses de la tête d'impression séchera et il pourrait être impossible d'imprimer.

- N'introduisez pas vos mains à l'intérieur du produit et ne touchez pas aux cartouches d'encre pendant l'impression.
- De l'encre peut se trouver autour du port de distribution d'encre de toutes cartouches. Veillez à ne rien tacher d'encre autour de vous en retirant les cartouches.
- Sans préavis, les caractéristiques et l'aspect de la cartouche d'encre peuvent être modifiés à des fins d'améliorations.

Consommation d'encre

- Cette imprimante utilise des cartouches d'encre équipées d'une puce verte qui surveille les informations telles que la quantité d'encre restante pour chaque cartouche. Cela signifie que même si la cartouche est retirée de l'imprimante avant qu'elle ne soit épuisée, vous pouvez toujours utiliser la cartouche après l'avoir réinsérée dans l'imprimante. Cependant, lors de la réinsertion d'une cartouche, de l'encre peut être consommée pour garantir les performances de l'imprimante.
- Pour garantir une qualité d'impression supérieure et aider à protéger votre tête d'impression, une réserve de sécurité d'encre variable reste dans la cartouche lorsque votre imprimante indique qu'il est temps de remplacer la cartouche. Les rendements d'encre indiqués n'incluent pas cette réserve.
- Les rendements indiqués peuvent varier en fonction des images que vous imprimez, du type de papier que vous utilisez, de la fréquence de vos impressions et des conditions environnementales telles que la température.
- N'utilisez pas les cartouches fournies avec l'imprimante pour le remplacement. L'encre des cartouches d'encre fournies avec votre imprimante est partiellement utilisée lors de la configuration initiale. Afin de produire des impressions de haute qualité, la tête d'impression de votre imprimante doit être complètement chargée d'encre. Ce processus consomme une quantité d'encre et, par conséquent, ces cartouches peuvent imprimer moins de pages par rapport aux cartouches d'encre suivantes.
- Afin de maintenir des performances optimales de la tête d'impression, une partie de l'encre est consommée par toutes les cartouches d'encre pendant les opérations de maintenance. L'encre peut également être consommée lorsque vous remplacez une cartouche d'encre ou allumez l'imprimante.
- Lors de l'impression en monochrome ou en niveaux de gris, des encres couleur peuvent être utilisées à la place de l'encre noire selon le type de papier ou les paramètres de qualité d'impression que vous utilisez.

Sujet parent: [Remplacement des cartouches d'encre, des boîtiers de maintenance et des rouleaux de bac](#)

Références associées

[Caractéristiques des cartouches d'encre](#)

Vérification de l'état des cartouches et du boîtier de maintenance

Votre produit et ses logiciels vous avertiront lorsqu'une cartouche d'encre est faible ou épuisée, ou lorsque le boîtier de maintenance doit être remplacé.

Remarque: Lorsque vous utilisez le pilote Epson Universal Print Driver ou PostScript (PS3) avec le produit, vous pouvez vérifier l'état de l'encre et du boîtier de maintenance en utilisant les boutons de l'imprimante ou les utilitaires inclus avec le logiciel d'impression Epson standard. Pour télécharger le logiciel d'impression Epson standard, visitez le site epson.ca/support et sélectionnez votre produit.

[Vérification de l'état de l'encre sur l'écran ACL](#)

[Vérification de l'état de l'encre et du boîtier de maintenance sous Windows](#)

[Vérification de l'état des cartouches et du boîtier de maintenance - Mac](#)

Sujet parent: [Remplacement des cartouches d'encre, des boîtiers de maintenance et des rouleaux de bac](#)

Vérification de l'état de l'encre sur l'écran ACL

Quand une cartouche d'encre est vide ou que son niveau est bas, vous verrez un message apparaître à l'écran ACL. Sélectionnez **Comment faire** et suivez les étapes à l'écran ACL pour remplacer la cartouche d'encre.

Vous pouvez aussi utiliser le panneau de commande du produit pour vérifier l'état des cartouches d'encre et du boîtier de maintenance.

Remarque: Vous pouvez continuer d'imprimer lorsque le message d'encre faible s'affiche. Remplacez les cartouches d'encre lorsque nécessaire.

1. Appuyez sur le bouton  d'accueil, si nécessaire.

2. Sélectionnez l'icône .

3. Sélectionnez l'onglet **Consommables/Autres**.

Sujet parent: [Vérification de l'état des cartouches et du boîtier de maintenance](#)

Vérification de l'état de l'encre et du boîtier de maintenance sous Windows

Vous pouvez vérifier l'état de l'encre ou du boîtier de maintenance en tout temps à l'aide d'un utilitaire sur votre ordinateur Windows.

Remarque: Vous pouvez continuer d'imprimer lorsque le message d'encre faible s'affiche. Remplacez l'encre lorsque nécessaire.

1. Pour vérifier l'état, effectuez l'une des opérations suivantes :
 - **Windows 11** : Cliquez sur , puis recherchez et sélectionnez **Paramètres**. Sélectionnez **Périphériques & Bluetooth > Imprimantes & scanners**. Sélectionnez le nom de votre produit et sélectionnez **Préférences d'impression**.
 - **Windows 10** : Cliquez sur  et sélectionnez  (Paramètres) > **Périphériques > Imprimantes & scanners**. Sélectionnez le nom de votre produit, puis **Gérer > Préférences d'impression**.
 - **Windows 8.x** : Naviguez jusqu'à l'écran **Applications** et sélectionnez **Panneau de configuration > Matériel et audio > Périphériques et imprimantes**. Cliquez avec le bouton de droite de la souris sur le produit et sélectionnez **Préférences d'impression**.
2. Sélectionnez l'onglet **Entretien** et sélectionnez **EPSON Status Monitor 3**.
3. Remplacez ou réinstallez la cartouche d'encre ou le boîtier de maintenance indiqué à l'écran. Sélectionnez **Détails** au besoin.

Remarque: Si une cartouche d'encre installée dans l'imprimante est brisée, incompatible avec le modèle d'imprimante ou mal installée, Epson Status Monitor ne pourra pas afficher avec précision l'état de l'encre.

Sujet parent: [Vérification de l'état des cartouches et du boîtier de maintenance](#)

Vérification de l'état des cartouches et du boîtier de maintenance - Mac

Vous pouvez vérifier l'état de l'encre ou du boîtier de maintenance en tout temps à l'aide d'un utilitaire sur votre ordinateur Mac.

Remarque: Vous pouvez continuer d'imprimer lorsque le message d'encre faible s'affiche. Remplacez l'encre lorsque nécessaire.

1. Sous le menu Apple ou sur le Dock, sélectionnez **Préférences Système** ou **Réglages système**. Sélectionnez **Imprimantes et fax** ou **Imprimantes et numériseurs**, choisissez votre produit et sélectionnez **Options et fournitures**. Sélectionnez **Utilitaire** et sélectionnez **Ouvrir l'utilitaire de l'imprimante**.
2. Sélectionnez **EPSON Status Monitor**.

3. Effectuez les étapes suivantes, au besoin :

- Cliquez sur **Mise à jour** pour mettre à jour l'état des cartouches d'encre et du boîtier de maintenance.
- Remplacez ou réinstallez le boîtier de maintenance ou les cartouches d'encre indiquées à l'écran.

Remarque: Si une cartouche d'encre installée dans l'imprimante est brisée, incompatible avec le modèle d'imprimante ou mal installée, Epson Status Monitor ne pourra pas afficher avec précision l'état de la cartouche d'encre.

Sujet parent: [Vérification de l'état des cartouches et du boîtier de maintenance](#)

Remplacement des cartouches d'encre et du boîtier de maintenance

Le boîtier de maintenance emmagasine l'encre rincée par le système durant le nettoyage de la tête d'impression. Lorsqu'une cartouche d'encre est vide ou que le boîtier de maintenance est à la fin de sa durée de vie, vous devez la ou le remplacer.

Lorsqu'une cartouche d'encre est en place depuis plus de six mois, il peut être nécessaire de la remplacer si la qualité de vos tirages laisse à désirer, même après le nettoyage et l'alignement de la tête d'impression.

Remarque: Veuillez vous défaire des cartouches d'encre et des boîtiers de maintenance usagés Epson de façon responsable et conformément à la réglementation locale. Si vous souhaitez envoyer vos cartouches d'encre et vos boîtiers de maintenance usagés à Epson pour une élimination appropriée, veuillez consulter le site Web epson.ca/recycle pour obtenir plus d'informations.

[Achat de cartouches d'encre et de boîtiers de maintenance Epson](#)

[Numéros de pièce des cartouches d'encre et du boîtier de maintenance](#)

[Retrait et installation de cartouches d'encre](#)

[Remplacement du boîtier de maintenance](#)

Sujet parent: [Remplacement des cartouches d'encre, des boîtiers de maintenance et des rouleaux de bac](#)

Achat de cartouches d'encre et de boîtiers de maintenance Epson

États-Unis et Canada :

Vous pouvez acheter de l'encre, des boîtiers de maintenance et du papier d'origine Epson à l'adresse epson.com (États-Unis) ou epson.ca (Canada). Vous pouvez également vous procurer d'autres

fournitures auprès d'un revendeur Epson autorisé. Pour trouver le revendeur le plus près de chez vous, composez le 1 800 807-7766.

Amérique latine :

Vous pouvez vous procurer de l'encre, des boîtiers de maintenance et du papier d'origine Epson auprès d'un revendeur Epson autorisé. Pour trouver le revendeur le plus près de chez vous, visitez le site Web latin.epson.com ou appelez votre bureau de vente Epson.

Remarque: Ce produit est conçu pour être utilisé avec les encres d'origine Epson. L'encre qui n'est pas d'origine Epson ou toute autre encre dont l'utilisation n'est pas indiquée pour cette imprimante pourrait causer des dommages non couverts par les garanties d'Epson.

Sujet parent: [Remplacement des cartouches d'encre et du boîtier de maintenance](#)

Numéros de pièce des cartouches d'encre et du boîtier de maintenance

Utilisez ces numéros de pièce lorsque vous commandez ou achetez de nouveaux boîtiers de maintenance ou de nouvelles cartouches d'encre.

Numéro de pièce du boîtier de maintenance : C12C937181

AM-C6000/AM-C5000

Couleur de l'encre	Numéro de pièce
Noir	T08C1
Cyan	T08C2
Magenta	T08C3
Jaune	T08C4

AM-C4000

Couleur de l'encre	Numéro de pièce
Noir	T08D1
Cyan	T08D2
Magenta	T08D3
Jaune	T08D4

AM-M5500

Couleur de l'encre	Numéro de pièce
Noir	T15K1

Sujet parent: [Remplacement des cartouches d'encre et du boîtier de maintenance](#)

Retrait et installation de cartouches d'encre

Si une cartouche d'encre est faible ou vide, un message apparaît à l'écran ACL de votre produit. Notez les cartouches d'encre qui doivent être remplacées. Sélectionnez **Comment faire** et suivez les étapes à l'écran ACL pour retirer et installer les cartouches d'encre.

Avant de commencer, assurez-vous d'avoir les cartouches de rechange à portée de main. Vous devez installer les cartouches d'encre neuves dès que vous avez retiré les cartouches usagées de l'imprimante.

Mise en garde: Ne retirez pas une cartouche usée de l'imprimante tant que vous n'êtes pas prêt à la remplacer; sinon, les buses de la tête d'impression risqueraient de sécher. N'ouvrez pas l'emballage d'une cartouche d'encre avant d'être prêt à l'installer. Les cartouches sont emballées sous vide pour maintenir leur fiabilité.

Mise en garde: Si vous retirez une cartouche d'encre en vue d'une utilisation ultérieure, protégez le port de distribution d'encre de la saleté et de la poussière et rangez la cartouche dans le même environnement que l'imprimante, avec le port de distribution orienté latéralement. La valve du port de distribution d'encre est conçue pour contenir tout excédent d'encre, mais ne touchez pas le port de distribution d'encre ni la zone près de ce dernier.

Sujet parent: [Remplacement des cartouches d'encre et du boîtier de maintenance](#)

Remplacement du boîtier de maintenance

Un message s'affiche à l'écran ACL de votre produit lorsque le boîtier de maintenance est plein. Sélectionnez **Comment faire** et suivez les étapes à l'écran ACL pour remplacer le boîtier de maintenance.

Avant de commencer, assurez-vous d'avoir le boîtier de maintenance de rechange à portée de main.

Mise en garde: Ne réutilisez pas un boîtier de maintenance qui a été retiré et laissé hors du produit pendant plus d'une semaine. Gardez le boîtier de maintenance à l'abri des rayons directs du soleil.

Sujet parent: [Remplacement des cartouches d'encre et du boîtier de maintenance](#)

Remplacement des rouleaux d'alimentation en papier

Lorsqu'il est nécessaire de remplacer les rouleaux d'alimentation en papier dans les bacs papier, un message s'affiche à l'écran ACL. (On les appelle aussi « rouleaux de saisie ».)

Il existe différents rouleaux d'alimentation pour les bacs papier, le plateau de papier et l'ADF. Assurez-vous d'installer les rouleaux d'alimentation en papier appropriés pour le produit.

- Pour les bacs papier 1-4, utilisez le rouleau « Paper Feed Roller for Cassette » (C12C937321).
- Pour le plateau de papier, utilisez le rouleau « Paper Feed Roller for Paper Tray » (C12C937361).
- Pour l'ADF, utilisez le rouleau « Paper Feed Roller for ADF » (C12C937341).

Reportez-vous aux instructions de l'emballage des rouleaux lors du remplacement des rouleaux. Il existe également des vidéos sur le remplacement sur la page de soutien du produit.

Réinitialisez le compteur des rouleaux d'entretien pour que le bac papier fasse le suivi de l'utilisation des rouleaux.

Sujet parent: [Remplacement des cartouches d'encre, des boîtiers de maintenance et des rouleaux de bac](#)

Remplacement de la cartouche d'agrafes optionnelle

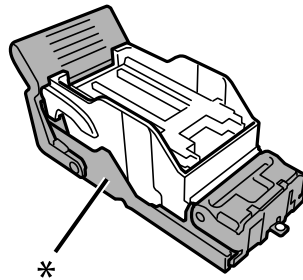
Suivez les étapes ci-dessous pour remplacer la cartouche d'agrafes optionnelle dans le finisseur optionnel.

Pour acheter des cartouches d'agrafes de remplacement, communiquez avec votre revendeur.

1. Lorsqu'il est temps de remplacer la cartouche d'agrafes, un message s'affiche à l'écran ACL.
2. Suivez les instructions à l'écran pour remplacer la cartouche.

Remarque: Ne remplacez la cartouche que lorsque toutes les agrafes sont épuisées. Vous ne pouvez pas remplacer la cartouche s'il reste des agrafes dans la cartouche.

Lorsque du remplacement de la cartouche, ne jetez pas le support de la cartouche*, illustré. Réutilisez le support avec la nouvelle cartouche.



Sujet parent: [Remplacement des cartouches d'encre, des boîtiers de maintenance et des rouleaux de bac](#)

Réglage de la qualité d'impression

Si la qualité d'impression se dégrade, il est peut-être nécessaire d'utiliser les boutons du produit pour exécuter une vérification des buses et nettoyer la tête d'impression.

Remarque: Si vous utilisez votre produit Epson avec le système d'exploitation Windows 10 S, vous ne pouvez pas utiliser le logiciel décrit dans cette section. En outre, vous ne pouvez pas télécharger et installer les logiciels Epson depuis le site Web d'Epson si vous utilisez Windows 10 S; vous devez absolument les obtenir dans le Magasin Windows.

Si votre problème persiste après exécution de ces utilitaires, il est possible que vous deviez remplacer la ou les cartouches d'encre.

[Entretien de la tête d'impression](#)

[Nettoyage automatique de la tête d'impression en utilisant le panneau de commande](#)

Entretien de la tête d'impression

Si vos tirages deviennent estompés ou s'ils présentent des lignes horizontales claires ou foncées, il est peut-être nécessaire de nettoyer les buses de la tête d'impression. N'exécutez un nettoyage des buses que si la qualité d'impression se dégrade, car le processus consomme de l'encre.

Vous pouvez vérifier si les buses sont bouchées avant le nettoyage pour éviter de les nettoyer inutilement.

Remarque: Vous ne pouvez pas nettoyer la tête d'impression si une cartouche d'encre est épuisée, et il est possible que vous ne puissiez pas nettoyer la tête d'impression lorsque le niveau d'encre d'une cartouche est bas. Vous devez d'abord remplacer la cartouche.

[Vérification des buses à partir du panneau de commande](#)

[Nettoyage de la tête d'impression en utilisant le panneau de commande](#)

Sujet parent: [Réglage de la qualité d'impression](#)

Vérification des buses à partir du panneau de commande

Vous pouvez vérifier les buses de la tête d'impression en utilisant le panneau de commande de votre produit.

1. Assurez-vous qu'il n'y a aucune erreur sur l'écran ACL.
2. Chargez quelques feuilles de papier ordinaire dans le produit.

3. Appuyez sur le bouton  d'accueil, si nécessaire.
4. Sélectionnez **Param. > Entretien > Tête d'impr Vérification des buses.**
5. Sélectionnez un bac papier avec du papier Lettre (8,5 × 11 po [216 × 279 mm]) ou A4 (8,3 × 11,7 po [210 × 297 mm]) et sélectionnez **OK.**

Le motif de vérification des buses s'imprime.

6. Vérifiez le motif imprimé pour voir s'il y a des trous dans les lignes.

La tête d'impression est propre.

AM-C4000/AM-C5000/AM-C6000



AM-M5500



La tête d'impression doit être nettoyée.

AM-C4000/AM-C5000/AM-C6000



AM-M5500



7. Effectuez l'une des actions suivantes :
 - S'il n'y a aucun écart, sélectionnez **OK**.
 - S'il y a des écarts ou que le motif est estompé, sélectionnez **NG** et continuez.
8. Suivez les instructions à l'écran pour nettoyer la tête d'impression, vérifiez les buses et répétez le processus si nécessaire.

Mise en garde: N'éteignez jamais le produit et n'ouvrez jamais le capot pendant un cycle de nettoyage, sinon vous risquez de ne pas pouvoir imprimer.

Sujet parent: [Entretien de la tête d'impression](#)

Nettoyage de la tête d'impression en utilisant le panneau de commande

Vous pouvez nettoyer la tête d'impression en utilisant le panneau de commande de votre produit.

1. Assurez-vous qu'il n'y a aucune erreur sur l'écran ACL.
2. Chargez quelques feuilles de papier ordinaire dans le produit.
3. Appuyez sur le bouton  d'accueil, si nécessaire.
4. Sélectionnez **Param.** > **Entretien** > **Nettoyage tête d'impr..**
5. Sélectionnez **Démarrer** pour nettoyer la tête d'impression.

Une fois le cycle de nettoyage terminé, un message s'affiche à l'écran ACL.

Mise en garde: N'éteignez jamais le produit et n'ouvrez jamais le capot pendant un cycle de nettoyage, sinon vous risquez de ne pas pouvoir imprimer.

6. Sélectionnez **Oui** pour imprimer un motif de vérification des buses et suivez les instructions à l'écran.

Sujet parent: [Entretien de la tête d'impression](#)

Nettoyage automatique de la tête d'impression en utilisant le panneau de commande

À partir du panneau de commande du produit, vous pouvez régler le produit pour vérifier et nettoyer automatiquement la tête d'impression avant d'imprimer. Le produit détecte automatiquement les buses bouchées et exécute la procédure de nettoyage de la tête jusqu'à ce que les buses soient dégagées.

Remarque: Comme le nettoyage automatique peut répéter plusieurs fois le nettoyage de la tête, il peut prendre plus de temps et utiliser plus d'encre que le nettoyage de la tête d'impression.

1. Appuyez sur le bouton  d'accueil, si nécessaire.
2. Sélectionnez **Nettoyage automatique**.
3. Sélectionnez **Démarrer** pour nettoyer la tête d'impression.

Une fois le cycle de nettoyage terminé, un message s'affiche à l'écran ACL.

Mise en garde: N'éteignez jamais le produit et n'ouvrez jamais le capot pendant un cycle de nettoyage, sinon vous risquez de ne pas pouvoir imprimer.

4. Sélectionnez **Oui** pour imprimer un motif de vérification des buses et suivez les instructions à l'écran.

Sujet parent: [Réglage de la qualité d'impression](#)

Nettoyage et transport du produit

Consultez ces sections si vous devez nettoyer ou transporter votre produit.

[Nettoyage de votre produit](#)

[Nettoyage de la vitre du scanner](#)

[Nettoyage du chargeur automatique de documents](#)

[Déplacement ou transport de votre produit](#)

Nettoyage de votre produit

Pour maintenir votre produit en état de fonctionnement optimal, nettoyez-le plusieurs fois par année.

Mise en garde: N'utilisez jamais une brosse dure ou abrasive, de l'alcool ou un diluant pour nettoyer le produit : vous risqueriez de l'endommager. N'utilisez pas d'huiles ni de lubrifiants dans le produit et ne laissez pas d'eau s'introduire à l'intérieur.

1. Mettez le produit hors tension.
2. Débranchez le cordon d'alimentation CA.
3. Débranchez tous les câbles connectés.
4. Nettoyez le boîtier externe et le panneau de commande au moyen d'un chiffon doux et sec.
N'utilisez pas de nettoyeurs liquides ou chimiques.

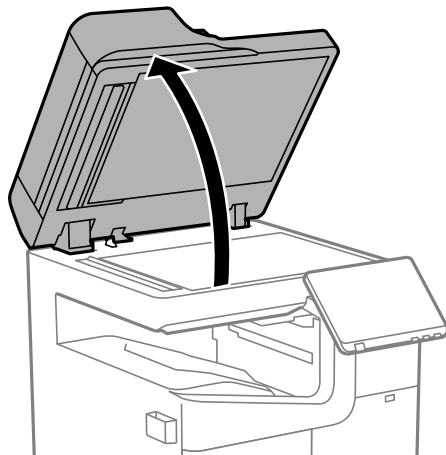
Sujet parent: [Nettoyage et transport du produit](#)

Nettoyage de la vitre du scanner

Vous pouvez nettoyer la vitre du scanner si vos copies ou images numérisées sont maculées.

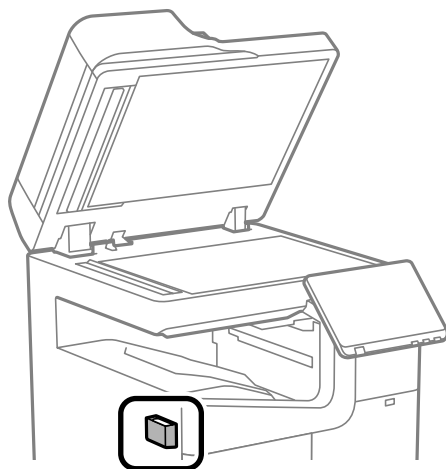
Mise en garde: N'utilisez jamais une brosse dure ou abrasive, de l'alcool ou un diluant pour nettoyer votre produit, sinon vous risquez de l'endommager. N'utilisez pas d'huiles ni de lubrifiants dans le produit et ne laissez pas d'eau s'introduire à l'intérieur.

1. Soulevez le couvre-document.



2. Retirez le chiffon de nettoyage du porte-chiffon.

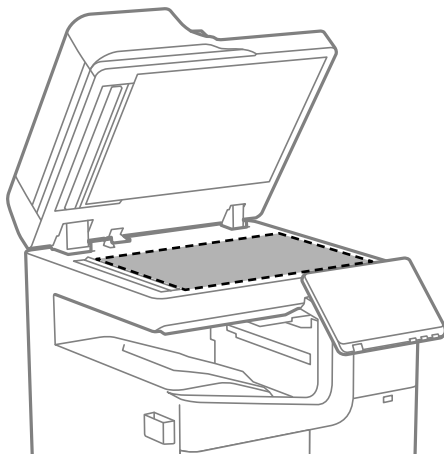
Remarque: Il est possible que le porte-chiffon se trouve ailleurs qu'à l'emplacement indiqué dans l'illustration.



3. Utilisez le chiffon de nettoyage pour essuyer la vitre du scanner

Remarque: Si la surface de la vitre est tachée de graisse ou de saletés, utilisez une petite quantité de produit de nettoyage pour vitres et un chiffon doux et sec pour la laver. Essuyez tout liquide restant après avoir éliminé la saleté.

Mise en garde: Ne vaporisez pas de nettoyeur pour vitres directement sur la vitre d'exposition et n'appuyez pas sur la vitre d'exposition avec force.



4. Lorsque vous avez terminé, replacez le chiffon de nettoyage dans le porte-chiffon.
5. Fermez le couvre-document.

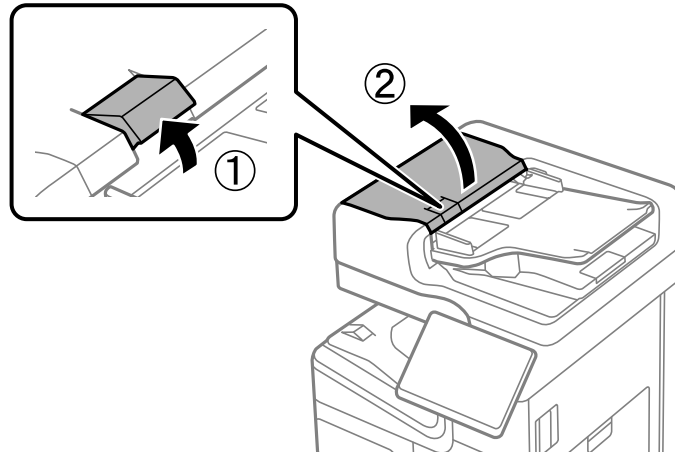
Sujet parent: [Nettoyage et transport du produit](#)

Nettoyage du chargeur automatique de documents

Vous pouvez nettoyer le chargeur automatique de documents si vous apercevez des lignes ou des traces sur vos copies ou images numérisées.

Mise en garde: N'utilisez jamais une brosse dure ou abrasive, de l'alcool ou un diluant pour nettoyer votre produit, sinon vous risquez de l'endommager. N'utilisez pas d'huiles ni de lubrifiants dans le produit et ne laissez pas d'eau s'introduire à l'intérieur.

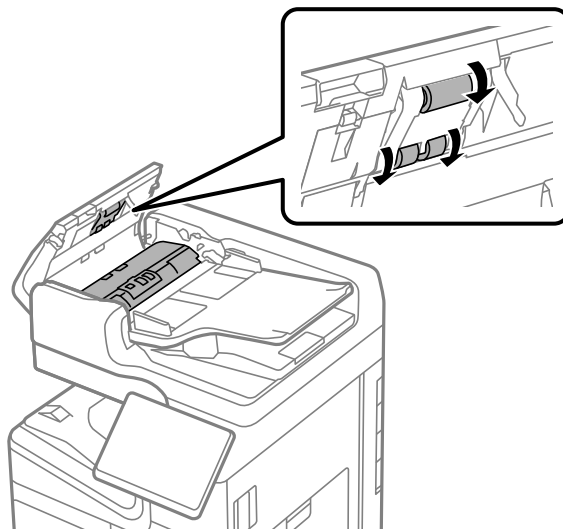
1. Soulevez le levier et ouvrez le capot du chargeur.



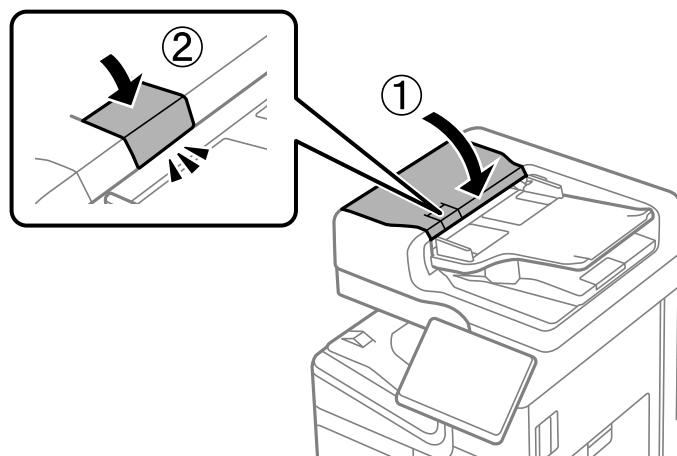
2. Utilisez un chiffon doux, légèrement humide et non pelucheux (un chiffon fait de microfibres est recommandé) avec un peu d'eau pour nettoyer les rouleaux et l'intérieur du chargeur automatique de documents.

Mise en garde: N'utilisez pas un chiffon sec pour nettoyer les rouleaux; vous pourriez les endommager.

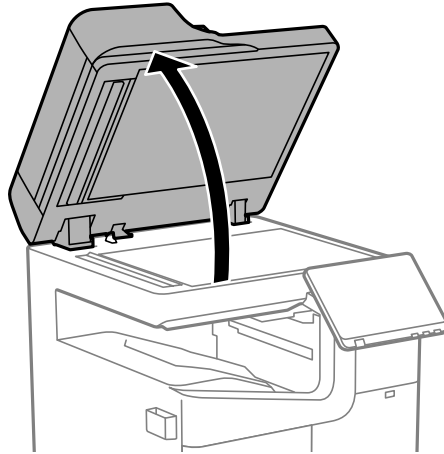
Remarque: Attendez que les rouleaux soient secs avant d'utiliser le chargeur automatique de documents.



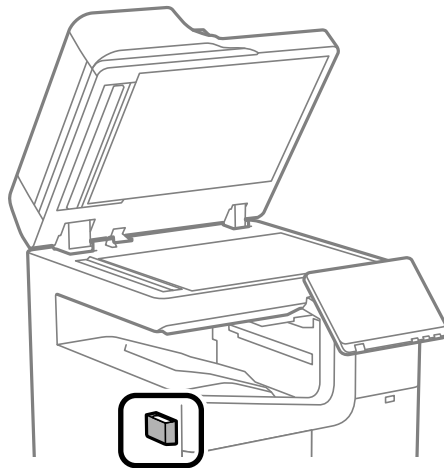
3. Fermez le capot du chargeur automatique de documents. Le levier fait un clic lorsque le couvercle est complètement fermé.



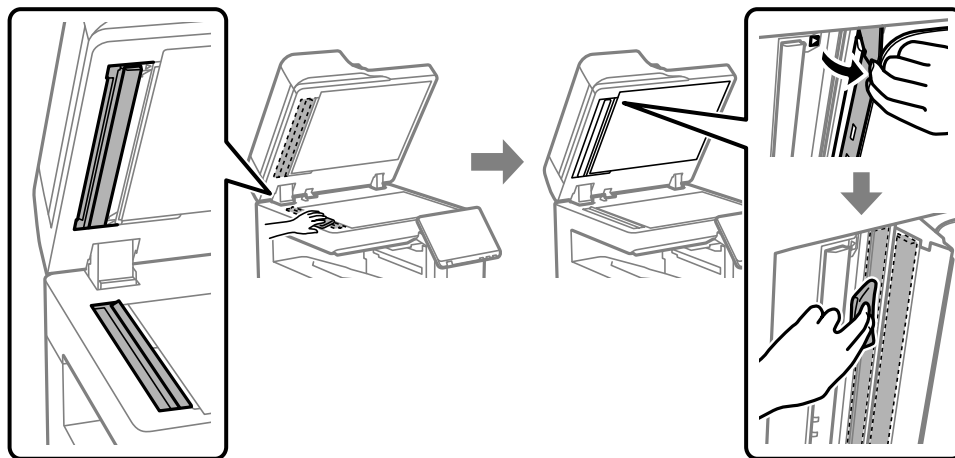
4. Soulevez le couvre-document.



5. Retirez le chiffon de nettoyage du porte-chiffon.



6. Nettoyez les parties indiquées dans l'illustration. Vous devrez soulever le bord du couvre-document pour atteindre certains endroits.



7. Lorsque vous avez terminé, replacez le chiffon de nettoyage dans le porte-chiffon.
8. Fermez le couvre-document.

Sujet parent: [Nettoyage et transport du produit](#)

Déplacement ou transport de votre produit

Si vous devez déplacer ou transporter votre produit, contactez le soutien Epson ou un fournisseur de service ou technicien autorisé par Epson.

Avertissement : Le déplacement de ce produit nécessite un minimum de quatre personnes.

Sujet parent: [Nettoyage et transport du produit](#)

Résolution des problèmes

Consultez ces sections pour obtenir des solutions aux problèmes qui pourraient survenir lors de l'utilisation de votre produit.

[Accès à l'écran d'aide](#)

[Messages d'état du produit](#)

[Codes d'erreur liés à l'état de la tâche](#)

[Exécution d'une vérification du produit](#)

[Réinitialisation des paramètres par défaut du panneau de commande](#)

[Résolution des problèmes de configuration](#)

[Résolution des problèmes de réseau](#)

[Résolution des problèmes de sécurité réseau](#)

[Résolution des problèmes de copie](#)

[Résolution des problèmes de qualité des copies](#)

[Résolution des problèmes de papier](#)

[Résolution des problèmes d'impression à partir d'un ordinateur](#)

[Résolution des problèmes de mise en page et de contenu](#)

[Résolution des problèmes de qualité d'impression](#)

[Résolution des problèmes de numérisation](#)

[Résolution des problèmes de qualité de l'image numérisée](#)

[Résolution des problèmes de télécopie](#)

[Résolution des problèmes d'utilisation des dispositifs USB](#)

[Désinstallation des logiciels du produit](#)

[Où trouver de l'aide \(É.-U. et Canada\)](#)

[Où obtenir de l'aide \(Amérique latine\)](#)

Accès à l'écran d'aide

Vous pouvez consulter des solutions de dépannage et des instructions en tout temps sur l'écran ACL.

1. Sélectionnez l'icône  d'aide.
2. Sélectionnez une option **Dépannage** ou **Comment faire** pour afficher des images ou des animations explicatives.

Sujet parent: [Résolution des problèmes](#)

Messages d'état du produit

Vous pouvez souvent diagnostiquer les problèmes de votre produit en vérifiant les messages et les icônes d'état affichés sur l'écran ACL. Vous pouvez également vérifier si des erreurs se sont produites en sélectionnant **État de la tâche > État de l'imprim.**

Remarque: Si l'écran ACL est assombri, appuyez dessus pour désactiver le mode veille du produit.

Message à l'écran ACL	Problème/solution
Erreur d'imprimante. Éteindre et allumer. Consultez votre documentation pour plus de détails.	Éteignez le produit et allumez-le de nouveau. Si l'erreur persiste, vérifiez s'il y a un bourrage papier ou du matériel de protection dans le produit et retirez-le si nécessaire, puis déconnectez toute unité optionnelle installée. Si l'erreur persiste, communiquez avec Epson pour obtenir de l'aide.
Erreur d'imprimante. Consultez votre documentation pour plus de détails.	Même si le produit est endommagé, des fonctions comme la numérisation demeurent disponibles. Communiquez avec Epson pour obtenir du soutien.
Ne peut pas imprimer parce que XX est défectueux. Vous pouvez imprimer à partir d'une autre cassette.	Éteignez le produit et allumez-le de nouveau. Réinsérez les bacs papier indiqués. Si l'erreur persiste, communiquez avec Epson pour obtenir de l'aide.
Erreur du lecteur de disque dur. Éteignez l'imprimante et allumez-la de nouveau. Si l'erreur persiste, communiquez avec le Soutien Epson.	Le disque dur est endommagé. Vous pourriez être incapable de recevoir des télécopies (modèles équipés d'une carte de télécopie en option), de copier ou d'imprimer des documents contenant des images. La copie de plus de 50 pages de documents texte et image A4/Lettre peut échouer. Communiquez avec Epson pour obtenir du soutien.
XX sont près de la fin de leur vie utile.	Une pièce consommable dans votre produit doit être remplacée. Communiquez avec Epson pour obtenir du soutien.
XX sont près de la fin de leur vie utile.	
XX est à la fin de sa vie utile. Remplacez cette pièce.	

Message à l'écran ACL	Problème/solution
Vous devriez remplacer les cartouches d'encre suivantes. Confirmez la procédure et ensuite remplacez-les.	Remplacez la ou les cartouche(s) d'encre indiquée(s).
Affichage auto de configuration papier est configuré pour être désactivé. Cert. fnct. peuvent ne pas être disp. Consultez votre doc pour plus détails.	Le paramètre Affichage auto de configuration papier doit être activé pour utiliser AirPrint.
Aucune tonalité n'est détectée. (modèles avec carte de télécopie en option installée)	Assurez-vous que le câble téléphonique est branché correctement et que la ligne téléphonique fonctionne. Si vous avez connecté le produit à un autocommutateur privé (PBX) ou à un adaptateur de terminal, réglez le paramètre Type de ligne sur PBX . Utilisez un symbole # au lieu du code d'accès lorsque vous entrez un numéro de télécopieur externe. Si vous êtes toujours incapable d'envoyer une télécopie, désactivez le paramètre Détection de tonalité . (Notez cependant que la désactivation du paramètre Détection de tonalité pourrait faire en sorte que le produit n'entre pas le premier chiffre d'un numéro de télécopieur.)
Capacité atteinte. Impossible de recevoir télécopies. Touchez État de la tâche dans le bas de l'écran d'accueil pour les détails. (modèles équipés d'une carte de télécopie en option installée)	Sélectionnez État de la tâche > État de l'imprim. et résolvez toute erreur qui empêche les télécopies de s'imprimer. Assurez-vous que le produit est connecté à un ordinateur et qu'il est sous tension, ou connectez un périphérique mémoire au produit.
La combinaison adresse IP et masque de sous-réseau est invalide. Consultez votre documentation pour plus de détails.	Un problème est survenu lors de la connexion de votre produit au réseau. Configurez votre produit sur le réseau à nouveau.
Pour utiliser les services de nuage, mettez à jour le certificat racine à partir de l'utilitaire Epson Web Config.	Accédez à l'utilitaire Web Config et mettez à jour le certificat racine des services de nuage.

Message à l'écran ACL	Problème/solution
Vérifiez si les paramètres de port de l'Imprimante (comme l'Adresse IP) ou le pilote d'imprimante sont corrects par ordinateur.	Assurez-vous que le port d'imprimante est correctement configuré. Sous Windows, assurez-vous que le port est réglé à un paramètre USBXXX pour une connexion USB, ou à EpsonNet Print Port pour une connexion réseau.
Assurez-vous que le pilote d'imprimante est installé sur l'ordinateur et que les paramètres du port USB de l'imprimante sont bien réglés.	
Nom de fichier déjà utilisé. Renommez le fichier et relancez la numérisation.	Modifiez les paramètres de nom de fichier, déplacez ou supprimez les fichiers ou modifiez le nom de fichier dans le dossier partagé.
Fichiers numérisés trop grands. Seulement XX pages ont été envoyées. Vérifiez si le dossier de destination a assez d'espace.	L'espace disque est insuffisant sur l'ordinateur. Augmentez l'espace libre sur l'ordinateur.
Erreur DNS. Vérifiez les param. DNS.	Impossible de se connecter à l'ordinateur. Assurez-vous que l'adresse dans la liste de contacts sur le produit et celle du dossier partagé correspondent. Si l'adresse IP de l'ordinateur est statique et est définie manuellement, remplacez le nom de l'ordinateur dans le chemin réseau par l'adresse IP. Par exemple, changez \\EPSON02\SCAN à \\192.168.XX.XX\SCAN. Assurez-vous que l'ordinateur est allumé et ne passe pas en mode veille. Désactivez temporairement le pare-feu et le logiciel de sécurité de l'ordinateur. Si cela règle le problème, vérifiez les paramètres dans le logiciel de sécurité. Si Réseau public est sélectionné comme emplacement réseau, vous ne pouvez pas enregistrer les images numérisées dans le dossier partagé. Définissez les paramètres de transfert pour chaque port. Si vous utilisez un ordinateur portable et que l'adresse IP est réglée sur DHCP, l'adresse IP pourrait changer lorsque l'ordinateur se reconnecte au réseau. Obtenez l'adresse IP à nouveau. Assurez-vous que le paramètre DNS est correct. Le nom de l'ordinateur et l'adresse IP pourraient différer lorsque le tableau de gestion du serveur DNS n'est pas à jour. Contactez votre administrateur réseau et votre administrateur de serveur DNS.

Message à l'écran ACL	Problème/solution
Erreur d'authentification. Veuillez vérifier les paramètres du serveur de courriel.	Assurez-vous que le nom d'utilisateur et le mot de passe sont exacts sur l'ordinateur et les contacts sur l'imprimante. Assurez-vous aussi que le mot de passe n'est pas expiré.
Erreur de communication. Vérifiez la connexion réseau du Wi-Fi.	Impossible de communiquer avec un dossier réseau enregistré dans la liste de contacts. Assurez-vous que le paramètre Utiliser le partage réseau Microsoft (Réseau > Réseau MS) est activé dans la configuration Web. Assurez-vous que l'adresse dans la liste de contacts sur le produit et celle du dossier partagé correspondent. Les droits d'accès de l'utilisateur dans la liste de contacts devraient être ajoutés aux onglets Partage et Sécurité dans les propriétés du dossier partagé. Définissez les autorisations de l'utilisateur sur Permis .
Recovery mode (mode récupération) Mettez à jour le micrologiciel	Une erreur s'est produite pendant la mise à jour du micrologiciel. Connectez votre produit à l'aide d'un câble USB et essayez à nouveau de télécharger la mise à jour du micrologiciel depuis le site de soutien d'Epson. Si vous avez besoin d'aide, contactez Epson pour obtenir du soutien.

Sujet parent: [Résolution des problèmes](#)

Codes d'erreur liés à l'état de la tâche

Si une tâche d'impression, de numérisation, de copie ou de télécopie échoue (modèles équipés d'une carte de télécopie en option), vous pouvez consulter le code d'erreur pour vérifier la raison. Sélectionnez **État de la tâche > État de la tâche** pour afficher les codes d'erreur.

Code	Problème/solution
001	Le produit s'est éteint à la suite d'une panne électrique.
101	La mémoire est pleine. Réduisez la taille de la tâche d'impression.
102	L'impression assemblée a échoué à cause d'un manque de mémoire libre. Réduisez la taille de la tâche d'impression ou imprimez une copie à la fois.
103	La qualité d'impression a été diminuée à cause d'un manque de mémoire libre. Si la qualité du tirage est inacceptable, essayez de simplifier la page en réduisant le nombre de graphiques ou le nombre et la taille des polices de caractères.

Code	Problème/solution
104 131	L'ordre d'impression inversé a échoué à cause d'un manque de mémoire libre. Réduisez la taille de la tâche d'impression.
106	Les paramètres du contrôle d'accès empêchent l'impression depuis un ordinateur. Communiquez avec votre administrateur de produit.
107	L'authentification de l'utilisateur a échoué et la tâche d'impression a été annulée. Communiquez avec votre administrateur de produit.
108	Les données de la tâche confidentielle ont été supprimées lorsque l'imprimante a été mise hors tension.
109	La télécopie reçue a déjà été supprimée (modèles équipés d'une carte de télécopie en option).
110	La tâche a été imprimée sur un seul côté parce que le papier chargé n'est pas compatible avec l'impression recto verso.
111	La mémoire disponible est presque pleine. Réduisez la taille de la tâche d'impression.
120	Impossible de communiquer avec un serveur au moyen d'une plateforme ouverte. Vérifiez le serveur ou le réseau pour détecter des erreurs.
130	L'impression assemblée a échoué à cause d'un manque de mémoire libre. Réduisez la taille de la tâche d'impression ou changez les paramètres d'assemblage des copies.
132	Impossible d'imprimer à cause d'un manque de mémoire libre. Réduisez la taille de la tâche d'impression.
133	Impossible d'imprimer recto verso à cause d'un manque de mémoire libre. Un seul côté sera imprimé. Réduisez la taille de la tâche d'impression.
141	Erreur du lecteur de disque dur. La tâche a été annulée. Communiquez avec Epson pour obtenir du soutien.
151	Impossible d'imprimer parce que le nom d'utilisateur associé à la tâche confidentielle ne correspond pas.
161	La gestion du compte de pages est assurée par Epson Print Admin Serverless. Impossible d'imprimer car le nombre de pages restantes est insuffisant.
201	La mémoire du produit est pleine. Vous pouvez envoyer des pages individuellement ou imprimer les télécopies reçues, puis les supprimer pour libérer de l'espace dans la mémoire (modèles équipés d'une carte de télécopie en option).

Code	Problème/solution
202	La ligne a été déconnectée par le télécopieur du destinataire (modèles équipés d'une carte de télécopie en option). Attendez un moment, puis réessayez.
203	Le produit ne parvient pas à détecter une tonalité (modèles équipés d'une carte de télécopie en option). Assurez-vous que le câble téléphonique est branché correctement et que la ligne téléphonique fonctionne. Si vous avez connecté le produit à un autocommutateur privé (PBX) ou à un adaptateur de terminal, réglez le paramètre Type de ligne sur PBX . Si vous êtes toujours incapable d'envoyer une télécopie, désactivez le paramètre Détection de tonalité . (Notez cependant que la désactivation du paramètre Détection de tonalité pourrait faire en sorte que le produit n'entre pas le premier chiffre d'un numéro de télécopieur.)
204	Le télécopieur du destinataire est occupé (modèles équipés d'une carte de télécopie en option). Attendez un moment, puis réessayez.
205	Le télécopieur du destinataire ne répond pas (modèles équipés d'une carte de télécopie en option). Attendez un moment, puis réessayez.
206	Le câble du téléphone n'est pas bien branché dans les ports LINE et EXT du produit (modèles équipés d'une carte de télécopie en option). Branchez le câble du téléphone correctement.
207	Le câble du téléphone n'est pas branché (modèles équipés d'une carte de télécopie en option). Branchez le câble du téléphone.
208	La télécopie n'a pas pu être envoyée à certains des destinataires (modèles équipés d'une carte de télécopie en option). Imprimez un journal fax pour vérifier quels destinataires n'ont pas reçu la télécopie. Si le paramètre Enreg données de panne est activé, vous pouvez renvoyer une télécopie en sélectionnant État de la tâche dans le menu État de la tâche.
301 401	Il n'y a pas assez d'espace disponible pour enregistrer les données sur le dispositif de stockage externe. Libérez de l'espace sur le dispositif ou utilisez un dispositif différent.
302 402	Le dispositif de stockage externe est protégé en écriture. Désactivez la protection en écriture.
303	Aucun dossier n'est disponible pour la sauvegarde du fichier numérisé. Créez un dossier ou utilisez un dispositif de stockage différent.
304 404	Le dispositif de stockage externe a été retiré. Réinsérez-le.

Code	Problème/solution
305 405	Une erreur s'est produite durant la sauvegarde des données sur un dispositif de stockage externe. Réinsérez le dispositif de stockage ou utilisez un dispositif différent.
306	La mémoire du produit est pleine. Attendez que le traitement des tâches actuelles soit terminé.
307	La taille de l'image numérisée dépasse la limite maximale. Réduisez la résolution de numérisation ou augmentez le taux de compression pour réduire la taille de l'image numérisée.
311 321 411 421	Une erreur DNS s'est produite. Depuis l'écran d'accueil, sélectionnez Param. > Paramètres généraux > Paramètres réseau > Avancé > TCP/IP et vérifiez les paramètres DNS du serveur, de l'ordinateur ou du point d'accès.
312 412	Une erreur d'authentification s'est produite. Depuis l'écran d'accueil, sélectionnez Param. > Paramètres généraux > Paramètres réseau > Avancé > Serveur d'email > Param. serveur et vérifiez les paramètres du serveur.
313 413	Une erreur de communication s'est produite. Depuis l'écran d'accueil, sélectionnez Param. > Paramètres généraux > Paramètres réseau > Avancé > Serveur d'email > Param. serveur et vérifiez les paramètres du serveur. Imprimez un rapport de connexion réseau pour vérifier si le produit est connecté au réseau. La méthode d'authentification des paramètres et le serveur de courriel pourraient ne pas correspondre. Si la méthode d'authentification est réglée sur Arrêt , assurez-vous que la méthode d'authentification du serveur de courriel est réglée sur Aucun .
314	La taille des données excède la taille maximale autorisée pour les fichiers joints. Depuis l'écran d'accueil, sélectionnez Numériser > Courriel > Param. de numér. et faites défiler l'écran vers le bas pour sélectionner Taille max fichier joint . Augmentez la valeur du paramètre ou réduisez la taille des images numérisées.
315 327	La mémoire est pleine. Attendez que les tâches actuelles soient terminées et réessayez.
316	Une erreur de cryptage du courriel est survenue. Assurez-vous que le paramètre de certificat de cryptage et le paramètre de date et d'heure du produit sont définis correctement.

Code	Problème/solution
317	Une erreur de signature de courriel est survenue. Assurez-vous que le paramètre de certificat de signature et le paramètre de date et d'heure du produit sont définis correctement.
318	Une erreur de restriction de domaine s'est produite. Communiquez avec l'administrateur pour vérifier si le domaine de destination de votre courriel est restreint.
322	Une erreur d'authentification s'est produite durant la numérisation. Depuis l'écran d'accueil, sélectionnez Numériser > Dossier réseau/FTP > Clavier > Emplacement et vérifiez les paramètres.
323 331	Une erreur de communication s'est produite durant la numérisation. Depuis l'écran d'accueil, sélectionnez Numériser > Dossier réseau/FTP > Clavier > Emplacement et vérifiez les paramètres. Vous pouvez également imprimer une feuille d'état réseau pour vérifier la connexion réseau.
324	Un fichier avec ce nom existe déjà dans le dossier spécifié pour la numérisation. Supprimez le fichier en double ou modifiez le préfixe du nom du fichier. Depuis l'écran d'accueil, sélectionnez Numériser > Dossier réseau/FTP > Param. de numér. > Nom du fichier .
325 326	Il n'y a pas assez d'espace de stockage disponible dans le dossier spécifié. Augmentez l'espace de stockage dans le dossier spécifié, supprimez des fichiers non nécessaires ou réduisez la taille des images numérisées.
328	La destination de numérisation est incorrecte ou n'existe pas. Depuis l'écran d'accueil, sélectionnez Numériser > Dossier réseau/FTP > Clavier > Emplacement et vérifiez les paramètres.
329	La taille de l'image numérisée excède la limite maximale de l'option de numérisation Dossier réseau/FTP . Réduisez la résolution de numérisation ou augmentez le taux de compression.
330	Une erreur de connexion sécurisée FTPS/FTPS est survenue. Vérifiez l'emplacement dans les paramètres de destination. Exécutez l'utilitaire Web Config d'Epson et mettez à jour le certificat racine, et importez ou mettez à jour le certificat CA. Si l'erreur ne peut pas être corrigée, désactivez la vérification des certificats dans les paramètres de destination.
332	Il n'y a pas assez d'espace disponible pour sauvegarder les fichiers numérisés dans le dossier spécifié. Supprimez des fichiers non nécessaires dans le dossier spécifié.
333	La destination n'a pas pu être trouvée parce que les informations de destination ont été téléversées au serveur avant l'envoi des données numérisées. Sélectionnez la destination à nouveau.

Code	Problème/solution
334	Une erreur s'est produite durant l'envoi des données numérisées.
341	Une erreur de communication s'est produite durant la numérisation. Assurez-vous que le produit est connecté correctement à l'ordinateur ou au réseau et que vous avez installé Document Capture Pro ou Document Capture. Assurez-vous que le programme Event Manager n'est pas bloqué par votre pare-feu ou un logiciel de sécurité.
342	Tous les originaux numérisés ont été détectés comme des pages blanches. Assurez-vous que le recto et le verso de l'original sont corrects. Si certaines pages sautées ne sont pas blanches, réduisez le niveau de détection du paramètre Ignorer pages vides > Sensibilité .
343	L'appareil de ROC est endommagé. Consultez les manuels pour plus de détails.
350	Une erreur de certificat FTPS/HTTPS est survenue. Si l'erreur ne peut pas être corrigée, désactivez la vérification des certificats dans les paramètres de destination.
422	Une erreur d'authentification s'est produite lors de la télécopie (modèles équipés d'une carte de télécopie en option). À partir de l'écran d'accueil, sélectionnez Param. > Paramètres généraux > Param. de télécopie > Param. de réception > Enregistrer/Transférer paramètres et vérifiez les paramètres du dossier sélectionné dans Destination .
423	Une erreur de communication s'est produite lors de la télécopie (modèles équipés d'une carte de télécopie en option). Depuis l'écran d'accueil, sélectionnez Param. > Paramètres généraux > Param. fax > Param. de réception > Enregis./Trans. paramètres . Sélectionnez l'icône de la flèche à la fin d'une entrée et vérifiez le paramètre Dest. d'enreg./transfert . Vous pouvez également imprimer une feuille d'état réseau pour vérifier la connexion réseau.
425	Il n'y a pas assez d'espace de stockage disponible dans le dossier de destination spécifié pour le transfert des télécopies (modèles équipés d'une carte de télécopie en option). Augmentez l'espace de stockage.
428	La destination de télécopie est incorrecte ou n'existe pas (modèles équipés d'une carte de télécopie en option). Depuis l'écran d'accueil, sélectionnez Param. > Paramètres généraux > Param. fax > Param. de réception > Enregis./Trans. paramètres . Sélectionnez l'icône de la flèche à la fin d'une entrée et vérifiez le paramètre Dest. d'enreg./transfert .
501	Impossible d'utiliser la fonction de stockage. Vérifiez les autorisations utilisateur de Web Config.

Code	Problème/solution
502	La zone de stockage est pleine. Supprimez les tâches enregistrées inutiles du panneau de commande ou de la configuration Web.
504	Le nombre de fichiers a atteint la limite maximale. Supprimez les tâches enregistrées inutiles du panneau de commande ou de la configuration Web.
505	Une erreur de lecture/écriture s'est produite dans le stockage du produit. Communiquez avec Epson pour obtenir du soutien.
506	Lors de la sortie de fichiers depuis le stockage, le nombre de pages pour un travail a atteint la limite. La limite de taille d'une tâche provenant du stockage est de 2000 pages.

Sujet parent: [Résolution des problèmes](#)

Exécution d'une vérification du produit

L'exécution d'une vérification du produit vous aide à déterminer si votre produit fonctionne correctement.

1. Débranchez tous les câbles d'interface reliés à votre produit.
2. Chargez du papier ordinaire dans le produit.
3. Appuyez sur le bouton  d'accueil, si nécessaire.
4. Sélectionnez **Param.** > **Entretien** > **Tête d'impr Vérification des buses**.
5. Sélectionnez un bac papier et sélectionnez **OK**.

Le motif de vérification des buses s'imprime.

6. Effectuez les étapes suivantes, selon les résultats de la vérification de votre produit :
 - Si la page s'imprime et que le motif de vérification est complet, le produit fonctionne correctement. Le problème de fonctionnement peut être causé par votre ordinateur, votre câble, votre logiciel ou les paramètres sélectionnés. Vérifiez les autres solutions dans ce manuel ou essayez de désinstaller et de réinstaller le logiciel d'impression.
 - Si la page s'imprime, mais que le motif de vérification des buses comporte des trous, nettoyez la tête d'impression.
 - Si la page ne s'imprime pas, il est possible qu'un problème soit survenu dans le produit. Vérifiez les autres solutions de ce manuel. Si elles ne fonctionnent pas, communiquez avec Epson.

Sujet parent: [Résolution des problèmes](#)

Réinitialisation des paramètres par défaut du panneau de commande

Si vous rencontrez des difficultés avec le panneau de commande du produit, vous pouvez le réinitialiser aux paramètres d'usine. Vous pouvez choisir les paramètres à réinitialiser ou les réinitialiser tous.

Remarque: Ce paramètre peut être verrouillé par un administrateur. Si vous n'arrivez pas à accéder à ce paramètre ou à le modifier, contactez votre administrateur.

Remarque: Ce produit enregistre automatiquement les noms, les numéros de téléphone et les données de télécopie (modèles équipés d'une carte de télécopie en option) dans sa mémoire interne lors des travaux de télécopie ou l'envoi de courriels. Ce produit contient aussi un disque dur encodé qui est utilisé pour stocker des travaux de numérisation, de copie et d'impression de grand volume et/ou authentifiés. Vous pouvez effacer des données stockées sur le disque dur encodé en suivant les étapes listées dans le lien suivant. Il est recommandé d'effacer les données avant de jeter ou de donner le produit.

1. Appuyez sur le bouton  d'accueil, si nécessaire.
2. Sélectionnez **Param.** > **Paramètres généraux** > **Administration système** > **Réinitialiser**.

Remarque: Il peut être nécessaire d'entrer le mot de passe administrateur.

Un écran comme celui-ci s'affiche :



3. Sélectionnez l'une de ces options :

- **Paramètre réseau** : réinitialise tous les paramètres réseau.
- **Param de copie** : réinitialise tous les paramètres de copie.
- **Param. de numér.** : réinitialise tous les paramètres de numérisation.
- **Param. de télécopie** : réinitialise tous les paramètres de télécopie.
- **Effacer toute la mémoire** : réinitialise tous les paramètres du panneau de commande, y compris la liste de contacts. Sélectionnez **Haute vitesse**, **Écraser** ou **Triple écrasement**.
- **Eff ttes données et param** : réinitialise tous les paramètres du panneau de commande, Sélectionnez **Haute vitesse**, **Écraser** ou **Triple écrasement**.

Remarque: **Haute vitesse** efface les données du disque dur. Les options **Écraser** et **Triple écrasement** écrasent également toutes les données non valides du disque dur. **Écraser** s'effectue en 60 minutes environ et **Triple écrasement** prend environ 280 minutes.

Un écran de confirmation s'affiche.

4. Sélectionnez **Oui** pour réinitialiser les paramètres sélectionnés. (Sélectionnez **Non** si vous souhaitez annuler l'opération.)

Sujet parent: [Résolution des problèmes](#)

Résolution des problèmes de configuration

Consultez ces solutions si vous avez des problèmes lors de la configuration de votre produit.

[Le produit ne s'allume ou ne s'éteint pas](#)

[Le produit fait entendre des bruits après l'installation de l'encre](#)

[Problèmes d'installation des logiciels](#)

Sujet parent: [Résolution des problèmes](#)

Le produit ne s'allume ou ne s'éteint pas

Si votre produit ne s'allume pas ou ne s'éteint pas, essayez les solutions suivantes :

- Si vous n'arrivez pas à allumer votre produit, assurez-vous que le câble d'alimentation est bien branché, puis maintenez le bouton d'alimentation enfoncé un peu plus longtemps.
- Si vous n'arrivez pas à éteindre votre produit, maintenez le bouton d'alimentation enfoncé un peu plus longtemps. Si vous ne pouvez toujours pas éteindre votre produit, débranchez le cordon

d'alimentation, rebranchez-le, puis allumez et éteignez votre produit à nouveau à l'aide du bouton d'alimentation.

Sujet parent: [Résolution des problèmes de configuration](#)

Le produit fait entendre des bruits après l'installation de l'encre

Si le produit émet des bruits après l'installation de l'encre, vérifiez ce qui suit :

- La première fois que vous installez l'encre, le produit doit charger sa tête d'impression. Attendez la fin du chargement avant d'éteindre le produit, sinon le chargement pourrait être perturbé et le produit risque d'utiliser trop d'encre la prochaine fois que vous le mettrez sous tension.
- Si la tête d'impression cesse de se déplacer ou si le produit n'émet plus de sons et que le chargement est toujours en cours après environ cinq minutes, mettez l'imprimante hors tension. Remettez le produit sous tension et vérifiez si le chargement est toujours en cours. Si le chargement est toujours en cours, communiquez avec Epson pour obtenir de l'aide.

Sujet parent: [Résolution des problèmes de configuration](#)

Problèmes d'installation des logiciels

Si vous avez des problèmes pendant l'installation des logiciels de votre produit, essayez ces solutions :

- Assurez-vous que votre produit est sous tension et que les câbles nécessaires sont bien connectés aux deux extrémités. Assurez-vous aussi que votre ordinateur est conforme aux exigences de votre système d'exploitation. Si vous éprouvez encore des problèmes lors de l'installation des logiciels, communiquez avec votre administrateur de système.
- Fermez tous les autres programmes, incluant les économiseurs d'écran et les logiciels de protection antivirus, et installez de nouveau les logiciels pour votre produit.
- Sous Windows, assurez-vous que votre produit est sélectionné comme imprimante par défaut et que le bon port est affiché dans les propriétés de l'imprimante.
- Si vous voyez un message d'erreur ou si votre logiciel ne s'installe pas sous Windows, il est possible que vous n'ayez pas les droits d'installation de logiciels. Communiquez avec votre administrateur de système.

Sujet parent: [Résolution des problèmes de configuration](#)

Résolution des problèmes de réseau

Consultez ces solutions si vous avez des problèmes lors de la configuration ou de l'utilisation du produit sur un réseau.

Remarque: Le bris ou la réparation de ce produit peut causer la perte des données et des paramètres de télécopie et de réseau. Epson n'est pas responsable de la copie de sauvegarde ni de la restauration des paramètres et des données au cours de la période de garantie ni après. Nous vous recommandons de faire votre propre copie de sauvegarde de vos paramètres et données réseau et/ou de télécopie ou de les imprimer.

Le produit ne parvient pas à se connecter à un routeur sans fil ou à un point d'accès

Le logiciel réseau ne peut pas trouver le produit sur un réseau

La connexion réseau sans fil n'est pas stable sur un Mac

Problèmes de connexion USB

La connexion au réseau câblé n'est pas stable

Le produit n'apparaît pas dans la fenêtre d'imprimantes Mac

Impossible d'imprimer via un réseau

Impossible de numériser via un réseau

Sujet parent: Résolution des problèmes

Le produit ne parvient pas à se connecter à un routeur sans fil ou à un point d'accès

Si votre produit ne parvient pas à trouver ou à se connecter à un routeur sans fil ou un point d'accès, essayez ces solutions :

- Branchez le routeur ou point d'accès à votre ordinateur ou à un autre appareil afin de vérifier s'il fonctionne correctement.
- Imprimez un rapport de connexion réseau et vérifiez les codes et les messages sur le rapport pour déterminer la cause du problème.
- Vous devrez peut-être désactiver le pare-feu et le logiciel antivirus sur votre routeur ou point d'accès.
- Essayez de redémarrer votre routeur en suivant les instructions dans la documentation du routeur.

Remarque: Si vous lisez ces instructions en ligne, la connexion Internet sera coupée lorsque vous redémarrerez le routeur.

- Assurez-vous qu'il n'existe pas de restrictions d'accès (comme le filtrage des adresses MAC) configurées sur votre routeur ou point d'accès sans fil. Si des restrictions d'accès ont été mises en place, enregistrez l'adresse MAC du produit sur le routeur ou point d'accès. Pour obtenir l'adresse MAC de votre produit, imprimez une feuille d'état réseau. Consultez ensuite les instructions dans la documentation de votre routeur ou point d'accès pour des directives sur l'ajout d'une adresse à la liste.

- Si votre routeur ou point d'accès ne diffuse pas son nom de réseau (SSID), suivez les instructions fournies avec votre produit pour la saisie manuelle du nom de réseau sans fil.
- Si la sécurité sans fil a été activée sur votre routeur ou point d'accès sans fil, vous devez déterminer le type de sécurité utilisé et tout mot de passe ou phrase passe requis pour la connexion. Ensuite, assurez-vous de saisir correctement la clé WEP ou la phrase passe WPA.
- Vérifiez si votre ordinateur limite les canaux sans fil disponibles. Si tel est le cas, assurez-vous que votre point d'accès sans fil utilise l'un des canaux utilisables et passez à un canal utilisable, au besoin.
- Si vous ne pouvez pas connecter votre produit à un appareil en utilisant Wi-Fi Direct, il est possible que le nombre d'appareils connectés à votre produit dépasse le nombre maximum permis (8). Imprimez une feuille d'état réseau ou accédez à Web Config dans le navigateur de votre appareil, puis vérifiez le nombre d'appareils connectés. Si 8 appareils sont déjà connectés, déconnectez un appareil en supprimant le SSID du produit à l'écran Wi-Fi de cet appareil. Si moins de 8 appareils sont connectés, vérifiez l'exactitude des autres paramètres réseau, déplacez votre appareil plus près du produit et essayez de vous connecter de nouveau.

Sujet parent: [Résolution des problèmes de réseau](#)

Tâches associées

[Impression d'un rapport de connexion réseau](#)

[Impression d'une feuille d'état réseau](#)

Le logiciel réseau ne peut pas trouver le produit sur un réseau

Si EpsonNet Setup ne peut pas trouver votre produit sur un réseau, essayez ces solutions :

- Assurez-vous d'avoir installé et configuré l'interface LAN sans fil en option.
- Assurez-vous que votre produit est sous tension et relié à votre réseau. Vérifiez la connexion en utilisant le panneau de commande du produit.
- Vérifiez si le nom de réseau (SSID) contient des caractères non ASCII. Votre produit ne peut pas reconnaître les caractères non ASCII.
- Assurez-vous que votre produit n'est pas connecté à un réseau invité.
- Au besoin, réinstallez les logiciels de votre produit et essayez d'exécuter EpsonNet Setup de nouveau :
 1. Réinitialisez les paramètres réseau du produit aux paramètres en usine.
 2. **Windows seulement** : Désinstallez les logiciels de votre produit.
 3. Redémarrez votre routeur en suivant les instructions dans la documentation du routeur.

Remarque: Si vous lisez ces instructions en ligne, veuillez noter la prochaine étape, car la connexion Internet sera coupée lorsque vous redémarrerez le routeur.

4. Téléchargez les logiciels de votre produit à partir du site Web d'Epson ou communiquez avec votre administrateur réseau.
- Si vous avez remplacé votre routeur, réinstallez les logiciels du produit pour connecter le nouveau routeur.
 - Vérifiez si votre point d'accès ou routeur sans fil possède la fonction Séparateur privé et si elle est activée. Cela pourrait empêcher la détection de votre dispositif sur le réseau. Consultez la documentation de votre point d'accès ou routeur pour obtenir des instructions sur la désactivation de la fonction Séparateur privé.

Sujet parent: [Résolution des problèmes de réseau](#)

Références associées

[Informations sur les icônes d'état](#)

Tâches associées

[Impression d'un rapport de connexion réseau](#)

[Désinstallation et réinstallation des logiciels du produit - Windows](#)

La connexion réseau sans fil n'est pas stable sur un Mac

Si vous avez branché un appareil à un port USB 3.0 sur votre Mac, il est possible qu'il y ait de l'interférence réseau sans fil entre votre produit et votre Mac.

Si vous ne pouvez pas connecter votre produit au réseau sans fil ou si la connexion ne demeure pas stable, éloignez l'appareil branché au port USB 3.0 de votre Mac.

Si votre point d'accès ou routeur sans fil a une bande passante de 5 GHz, connectez-vous-y (seulement pour les États-Unis et le Canada).

Remarque pour les États-Unis et le Canada: Si votre routeur utilise un seul nom de réseau (SSID) pour la bande 2,4 GHz et la bande 5 GHz, attribuez un nom de réseau différent (SSID) à chacune, tel que Réseau maison 2,4 GHz et Réseau maison 5 GHz. Consultez la documentation de votre routeur ou communiquez avec votre fournisseur Internet pour obtenir les instructions.

Sujet parent: [Résolution des problèmes de réseau](#)

Problèmes de connexion USB

Si vous avez utilisé un câble USB pour établir une connexion à un ordinateur possédant plusieurs périphériques, assurez-vous que l'ordinateur est mis à la terre. Sinon, vous pourriez ressentir un léger choc électrique lorsque vous touchez votre produit.

Si l'imprimante n'est pas reconnue lors de l'utilisation d'un câble USB, assurez-vous que le câble est bien connecté aux deux extrémités et que vous n'utilisez pas de concentrateur USB. Il est possible que vous deviez essayer un autre câble USB.

[La connexion USB 3.0 n'est pas stable avec un câble USB 2.0](#)

Sujet parent: [Résolution des problèmes de réseau](#)

La connexion USB 3.0 n'est pas stable avec un câble USB 2.0

Si vous recevez un message d'erreur de communication ou constatez que la connexion n'est pas stable lorsque vous utilisez un port SuperSpeed USB sur votre ordinateur avec un câble USB 2.0, essayez les solutions suivantes :

- Utilisez un câble USB 3.0.
- Branchez l'autre extrémité dans un port USB haute vitesse (si disponible) de votre ordinateur.
- Branchez l'autre extrémité dans un autre port SuperSpeed USB (si disponible) de votre ordinateur.

Sujet parent: [Problèmes de connexion USB](#)

La connexion au réseau câblé n'est pas stable

Lorsque vous branchez le produit à un réseau câblé à l'aide d'un routeur ou d'un point d'accès compatible avec IEEE 802.3az (Energy Efficient Ethernet), la connexion pourrait devenir instable, vous pourriez être incapable de vous connecter au produit et la communication pourrait devenir lente. Si ces problèmes se produisent, suivez les étapes ci-dessous pour désactiver IEEE 802.3az, puis reconnectez votre produit.

1. Débranchez les câbles Ethernet connectés entre votre ordinateur et le produit.
2. Désactivez IEEE 802.3az sur l'adaptateur réseau de l'ordinateur s'il est activé (vérifiez les paramètres de connexion Ethernet de votre système d'exploitation).
3. Branchez directement le produit à l'ordinateur à l'aide d'un câble Ethernet.
4. Imprimez un rapport de connexion réseau depuis votre produit.
5. À l'ordinateur, ouvrez une fenêtre de navigateur Web et entrez l'adresse IP de votre produit telle qu'indiquée dans le rapport de connexion réseau.
6. Sélectionnez **Paramètres réseau > Réseau local câblé**.

7. Sélectionnez **Désactivé** pour IEEE 802.3az. et cliquez sur **Suivant**.
8. Cliquez sur **OK** et débranchez le câble Ethernet reliant le produit à l'ordinateur.
9. Si vous avez désactivé IEEE 802.3az sur l'adaptateur réseau de l'ordinateur, activez-le.
10. Rebranchez les câbles Ethernet du routeur ou du point d'accès à l'ordinateur et au produit.

Si le problème persiste, d'autres appareils sur le réseau en sont peut-être la cause.

Sujet parent: [Résolution des problèmes de réseau](#)

Le produit n'apparaît pas dans la fenêtre d'imprimantes Mac

Si votre produit n'apparaît pas dans la fenêtre d'imprimantes Mac, essayez ces solutions :

- Éteignez votre appareil, attendez 30 secondes, puis rallumez-le.
- Si vous connectez le produit par configuration Wi-Fi Protected Setup (WPS) et que l'icône Wi-Fi n'est pas allumée à l'écran ACL de votre produit, assurez-vous de sélectionner l'une des options WPS depuis le panneau de commande du produit moins de deux minutes après avoir appuyé sur le bouton WPS sur votre routeur.
- Si vous connectez le produit sans fil par EpsonNet Setup et que vous ne voyez pas l'icône d'antenne Wi-Fi avec les barres de connexion sur votre écran ACL, assurez-vous que les logiciels de votre produit ont été installés correctement. Au besoin, réinstallez vos logiciels.

Sujet parent: [Résolution des problèmes de réseau](#)

Tâches associées

[Désinstallation des logiciels du produit - Mac](#)

[Utilisation de la fonction WPS pour établir une connexion à un réseau](#)

Impossible d'imprimer via un réseau

Si vous ne pouvez pas imprimer via un réseau, essayez ces solutions :

- Assurez-vous que votre produit est sous tension.
- Assurez-vous que le logiciel de réseau de votre produit a été installé tel que décrit dans la documentation de votre produit, ou communiquez avec votre administrateur réseau.
- Imprimez une feuille d'état réseau et assurez-vous que les paramètres de réseau sont réglés correctement. Si l'état du réseau est **Déconnecté**, vérifiez si tous les câbles sont bien connectés et éteignez puis rallumez le produit.
- Imprimez un rapport de connexion réseau et vérifiez les codes et les messages sur le rapport pour déterminer la cause du problème.

- Si vous utilisez le protocole TCP/IP, assurez-vous que l'adresse IP du produit est définie correctement pour votre réseau. Si votre réseau n'attribue pas les adresses IP à l'aide du protocole DHCP, configurez l'adresse IP manuellement.
- Si l'adresse IP attribuée au produit est 169.254.XX.XX et le masque de sous-réseau est 255.255.0.0, l'adresse IP peut ne pas être attribuée correctement. Vérifiez l'adresse IP et le masque de sous-réseau attribués au produit (**Param. > Paramètres généraux > Paramètres réseaux > Avancé**) puis redémarrez le routeur sans fil ou réinitialisez les paramètres réseau du produit.
- Assurez-vous que votre ordinateur et le produit utilisent le même réseau sans fil.
- Si vous essayez d'imprimer en utilisant AirPrint, assurez-vous que le paramètre **Affichage auto de configuration papier** est activé et activez le paramètre **AirPrint** en utilisant Web Config.
- Si l'impression en réseau est lente, imprimez une feuille d'état réseau et vérifiez la puissance du signal. Si le signal est faible, placez votre produit plus près du routeur ou du point d'accès. Évitez de placer le produit près de fours micro-ondes, de téléphones sans fil ou d'objets métalliques de grande taille (comme un classeur).

Remarque: Si vous utilisez un routeur sans fil 5 GHz, réglez-le de façon à ce qu'il fonctionne en mode bidebande (2,4 GHz et 5 GHz). Si votre routeur utilise un seul nom de réseau (SSID) pour la bande 2,4 GHz et 5 GHz, attribuez un nom de réseau différent (SSID) à chaque bande, tel que Réseau maison 2,4 GHz et Réseau maison 5 GHz. Consultez la documentation de votre routeur ou communiquez avec votre fournisseur Internet pour obtenir les instructions.

- Essayez de redémarrer votre routeur en suivant les instructions dans la documentation du routeur.

Remarque: Si vous lisez ces instructions en ligne, la connexion Internet sera coupée lorsque vous redémarrerez le routeur.

- Vérifiez si votre point d'accès ou routeur sans fil possède la fonction Séparateur privé et si elle est activée. Cela pourrait empêcher l'impression à partir d'un dispositif sur le réseau. Consultez la documentation de votre point d'accès ou routeur pour obtenir des instructions sur la désactivation de la fonction Séparateur privé.
- Si vous connectez le produit par configuration Wi-Fi Protected Setup (WPS) et que l'icône Wi-Fi n'est pas allumée à l'écran ACL de votre produit, assurez-vous de sélectionner l'une des options WPS depuis le panneau de commande du produit moins de deux minutes après avoir appuyé sur le bouton WPS sur votre routeur.

- Vérifiez le routeur de votre réseau local (LAN) ou votre point d'accès pour voir si le témoin du port auquel votre produit est connecté est allumé ou clignote. Si le témoin est éteint, essayez les solutions suivantes :
 - Assurez-vous que le câble Ethernet est bien connecté à votre produit et à votre routeur, point d'accès, commutateur ou concentrateur.
 - Essayez de connecter votre produit à un autre port ou à un autre routeur, point d'accès, commutateur ou concentrateur.
 - Essayez de connecter votre produit avec un câble Ethernet différent.
 - Essayez d'imprimer avec votre produit depuis un autre ordinateur sur le réseau.
- Si vous connectez le produit par EpsonNet Setup et que l'icône Wi-Fi ne s'allume pas sur l'écran ACL, assurez-vous que les logiciels de votre produit ont été installés correctement. Au besoin, réinstallez vos logiciels.

Sujet parent: [Résolution des problèmes de réseau](#)

Tâches associées

[Impression d'un rapport de connexion réseau](#)

[Impression d'une feuille d'état réseau](#)

Impossible de numériser via un réseau

Si vous rencontrez des problèmes de numérisation sur un réseau, essayez ces solutions :

- Si vous ne pouvez pas numériser à partir du panneau de commande de votre produit, assurez-vous d'avoir redémarré votre ordinateur après avoir installé les logiciels du produit. Assurez-vous que le programme Event Manager n'est pas bloqué par votre pare-feu ou un logiciel de sécurité.
- Si vous numérisez un original de grande taille à une résolution élevée, il est possible qu'une erreur de communication réseau survienne. Essayez de numériser à une résolution inférieure.
- Si la communication réseau a été interrompue pendant le démarrage d'Epson Scan 2, quittez le programme Epson Scan 2, attendez quelques secondes, et redémarrez-le. Si Epson Scan 2 ne peut pas redémarrer, éteignez votre produit, rallumez-le, et essayez de redémarrer Epson Scan 2 de nouveau.
- Vérifiez les paramètres de numérisation et réinitialisez la connexion si nécessaire à l'aide de l'utilitaire Epson Scan 2 :

Windows 11 : Cliquez sur , effectuez une recherche de l'utilitaire **Epson Scan 2 Utility** et sélectionnez-le. Assurez-vous que votre produit est sélectionné. Si nécessaire, sélectionnez l'onglet **Autre** et cliquez sur **Réinitialiser**.

Windows 10 : Cliquez sur  et sélectionnez **EPSON > Epson Scan 2 Utility**. Assurez-vous que votre produit est sélectionné. Si nécessaire, sélectionnez l'onglet **Autre** et cliquez sur **Réinitialiser**.

Windows 8.x : Naviguez jusqu'à l'écran **Applications**, sélectionnez **EPSON**, puis **Epson Scan 2 Utility**. Assurez-vous que votre produit est sélectionné. Si nécessaire, sélectionnez l'onglet **Autre** et cliquez sur **Réinitialiser**.

Windows (autres versions) : Cliquez sur  ou **Démarrer > Tous les programmes** ou **Programmes > EPSON > EPSON Scan 2 > Epson Scan 2 Utility**. Assurez-vous que votre produit est sélectionné. Si nécessaire, sélectionnez l'onglet **Autre** et cliquez sur **Réinitialiser**.

Mac : Ouvrez le dossier **Applications**, cliquez sur **Epson Software** et cliquez sur **Epson Scan 2 Utility**. Assurez-vous que votre produit est sélectionné. Si nécessaire, sélectionnez l'onglet **Autre** et cliquez sur **Réinitialiser**.

- Vous devrez peut-être désactiver le pare-feu et le logiciel antivirus sur votre routeur ou point d'accès.
- Assurez-vous que les paramètres DNS et que le nom de domaine sont corrects.

Sujet parent: [Résolution des problèmes de réseau](#)

Résolution des problèmes de sécurité réseau

Consultez ces sections si vous avez des problèmes avec les fonctions de sécurité du réseau.

[Impossible de créer un port d'impression IPP sécurisé](#)

[Impossible de mettre à jour un certificat ou de créer un CSR](#)

[Impossible d'importer un certificat numérique](#)

[Suppression accidentelle d'un certificat signé par l'AC](#)

[Messages d'avertissement des certificats numériques](#)

Sujet parent: [Résolution des problèmes](#)

Impossible de créer un port d'impression IPP sécurisé

Si vous n'arrivez pas à créer un port d'impression IPP sécurisé, essayez ces solutions :

- Assurez-vous que vous avez spécifié le bon certificat pour les communications SSL/TLS à l'aide de Web Config.
- Si vous utilisez un certificat de l'AC, assurez-vous que vous l'avez importé sur l'ordinateur ayant accès au produit.

Sujet parent: [Résolution des problèmes de sécurité réseau](#)

Tâches associées

[Importation d'un certificat de l'AC](#)

Sujets reliés

[Configuration des communications SSL/TLS](#)

Impossible de mettre à jour un certificat ou de créer un CSR

Si la mise à jour d'un certificat auto-signé ou la création d'un CSR pour un certificat signé par l'AC échoue, essayez les solutions suivantes :

- Assurez-vous que vous avez bien défini le paramètre **Nom commun** dans Web Config.
- Assurez-vous que vous n'avez entré aucun caractère non pris en charge au paramètre **Nom commun** et que vous ne l'avez pas incorrectement divisé par une virgule. Corrigez la valeur du paramètre et lancez à nouveau la mise à jour du certificat.

Sujet parent: [Résolution des problèmes de sécurité réseau](#)

Références associées

[Configuration d'un CSR](#)

[Paramètres d'importation d'un CSR](#)

Tâches associées

[Obtention et importation d'un certificat signé par l'AC](#)

Impossible d'importer un certificat numérique

Si l'importation d'un certificat numérique échoue, essayez les solutions suivantes :

- Assurez-vous que les informations du certificat signé par l'AC et du CSR correspondent. Si elles ne correspondent pas, importez le certificat sur un appareil possédant les mêmes informations, ou utilisez le CSR pour obtenir le certificat signé par l'AC à nouveau.
- Assurez-vous que la taille du certificat signé par l'AC ne dépasse pas 5 Ko.
- Assurez-vous que vous entrez le bon mot de passe.

Sujet parent: [Résolution des problèmes de sécurité réseau](#)

Références associées

[Configuration d'un CSR](#)

[Paramètres d'importation d'un CSR](#)

Tâches associées

[Obtention et importation d'un certificat signé par l'AC](#)

Suppression accidentelle d'un certificat signé par l'AC

Si vous avez accidentellement supprimé un certificat signé par l'AC, essayez les solutions suivantes :

- Si vous avez conservé une copie de sauvegarde du certificat, importez-le à nouveau.
- Si vous avez obtenu le certificat à l'aide d'un CSR créé dans Web Config, vous ne pourrez pas l'importer à nouveau après l'avoir supprimé. Créez un autre CSR et obtenez un nouveau certificat.

Sujet parent: [Résolution des problèmes de sécurité réseau](#)

Références associées

[Configuration d'un CSR](#)

[Paramètres d'importation d'un CSR](#)

Tâches associées

[Obtention et importation d'un certificat signé par l'AC](#)

Messages d'avertissement des certificats numériques

Si un message d'avertissement en relation avec un certificat numérique s'affiche, consultez les solutions dans le tableau suivant.

Message	Solution
Entrez un certificat de serveur.	Sélectionnez le fichier d'un certificat et cliquez sur Importer .
Certificat CA 1 n'est pas entré.	Importez le premier certificat signé par l'AC avant d'importer des certificats additionnels.
Valeur ci-dessous non valide.	Supprimez tous les caractères non pris en charge dans le chemin d'accès au fichier ou le mot de passe.
Date et heure non valides.	Réglez la date et l'heure sur le produit à l'aide de Web Config, EpsonNet Config ou le panneau de commande du produit.
MdPasse non valide.	Entrez le bon mot de passe du certificat signé par l'AC.

Message	Solution
Fichier non valide.	Essayez l'une des solutions suivantes : • N'importez que les fichiers de certificat de format X509 envoyés par une autorité de certification digne de confiance. • Assurez-vous que le fichier ne dépasse pas 5 Ko et qu'il n'est pas corrompu ou contrefait. • Assurez-vous que la chaîne incluse dans le certificat est valide. Reportez-vous au site Web de l'autorité de certification.
Impossible d'utiliser les certificats de serveur qui incluent plus de trois certificats CA.	Importez des fichiers de certificat de format PKCS#12 qui contiennent un ou deux certificats de l'AC, ou convertissez chaque certificat au format PEM et importez-les à nouveau.
Le certificat a expiré. Vérifiez si le certificat est valide, ou vérifiez la date et l'heure sur votre imprimante.	Assurez-vous que la date et l'heure sur votre produit sont réglées correctement, et si le certificat est expiré, obtenez-en un nouveau et importez-le.
La clé privée est nécessaire.	Effectuez l'une des procédures suivantes pour associer une clé privée au certificat : • Pour les certificats de format PEM/DER obtenus avec un CSR depuis un ordinateur, sélectionnez le fichier de la clé privée. • Pour les certificats de format PKCS#12 obtenus avec un CSR depuis un ordinateur, créez un fichier contenant la clé privée. Si vous tentez d'importer à nouveau un certificat de format PEM/DER obtenu avec un CSR depuis Web Config, sachez que vous ne pouvez l'importer qu'une seule fois. Vous devez obtenir et importer un nouveau certificat.
Échec de la configuration.	Assurez-vous que l'ordinateur et le produit sont connectés, et que le fichier du certificat n'est pas corrompu, puis importez le fichier du certificat à nouveau.

Sujet parent: [Résolution des problèmes de sécurité réseau](#)

Tâches associées

[Obtention et importation d'un certificat signé par l'AC](#)

[Synchronisation de l'heure et de la date avec un serveur d'heure](#)

[Sélection de la date et de l'heure](#)

Résolution des problèmes de copie

Consultez ces solutions si vous avez des problèmes de copie avec votre produit.

[Impossible de faire des copies avec le produit](#)

[Le produit émet des bruits, mais rien ne s'imprime](#)

[Le produit émet des bruits lorsqu'il est laissé au repos pendant un certain temps](#)

Sujet parent: [Résolution des problèmes](#)

Impossible de faire des copies avec le produit

Si vous n'arrivez pas à faire des copies avec votre produit, essayez ces solutions :

- Si la restriction des utilisateurs a été activée, vous devrez peut-être entrer un nom d'utilisateur et un mot de passe. Contactez votre administrateur pour de l'assistance.
- Lorsqu'une erreur se produit (par exemple un bourrage papier), vous ne pouvez pas faire de copies. Vérifiez l'écran ACL pour voir si une erreur s'est produite et suivez les instructions à l'écran pour résoudre l'erreur si nécessaire.

Sujet parent: [Résolution des problèmes de copie](#)

Sujets reliés

[Limitation des fonctions disponibles aux utilisateurs](#)

Le produit émet des bruits, mais rien ne s'imprime

Si votre produit émet des bruits, mais que rien ne s'imprime, essayez ces solutions :

- Exécutez une vérification des buses pour voir si l'une des buses de la tête d'impression est bouchée. Ensuite, nettoyez la tête d'impression, au besoin.
- Si la page de vérification des buses ne s'imprime pas, mais que le témoin d'alimentation du produit est allumé, assurez-vous que les logiciels du produit sont installés correctement.
- Assurez-vous que votre produit est de niveau (non incliné).

Sujet parent: [Résolution des problèmes de copie](#)

Tâches associées

[Vérification des buses à partir du panneau de commande](#)

[Nettoyage de la tête d'impression en utilisant le panneau de commande](#)

Le produit émet des bruits lorsqu'il est laissé au repos pendant un certain temps

Votre produit exécute un cycle d'entretien. Ces bruits sont normaux.

Sujet parent: [Résolution des problèmes de copie](#)

Résolution des problèmes de qualité des copies

Vérifiez ces sections si vos copies présentent des problèmes de qualité.

[Les couleurs des copies sont incorrectes ou trop pâles](#)

[La position, la taille ou les marges des copies sont incorrectes](#)

Sujet parent: [Résolution des problèmes](#)

Les couleurs des copies sont incorrectes ou trop pâles

Si vos copies présentent des couleurs incorrectes, inégales, maculées ou trop pâles, essayez ces solutions :

- Exécutez une vérification des buses pour voir si l'une des buses est bouchée. Ensuite, nettoyez la tête d'impression, au besoin.
- N'appuyez pas trop fort sur l'original lorsque vous copiez depuis la vitre d'exposition du scanner.
- Nettoyez la vitre d'exposition du scanner avec un chiffon doux, sec et non pelucheux ou utilisez une petite quantité de nettoyant pour vitres sur le chiffon, au besoin. Les serviettes en papier ne sont pas recommandées.

Mise en garde: Ne vaporisez pas de nettoyant directement sur la vitre d'exposition du scanner.

- Nettoyez le chargeur automatique de documents.
- Nettoyez les traces de poussière ou de saleté sur les documents originaux.
- Si les couleurs sont maculées, essayez de réduire le paramètre de densité des copies sur l'écran ACL.
- Assurez-vous que le papier n'est pas gondolé.
- Si des lignes verticales apparaissent ou si le papier est maculé d'encre, nettoyez le circuit papier.

- Si des lignes horizontales apparaissent ou si la partie supérieure ou inférieure du papier est maculée d'encre, chargez le papier selon la bonne orientation et faites glisser les guide-papier contre les bords du papier.
- Si vous faites des copies sur du papier épais, sélectionnez un paramètre **Pap. épais** à partir du panneau de commande (**Param. > Paramètres généraux > Param imprim > Pap. épais**). Lorsque ce paramètre est activé, la qualité des copies et la vitesse de copie peuvent diminuer.
- Si un motif d'ondulation apparaît dans votre tirage et que l'original est un document imprimé, comme un magazine ou un catalogue, changez le paramètre **Réduire/Agrandir**. Si le motif d'ondulation persiste, placez l'original à un angle légèrement différent.

Sujet parent: [Résolution des problèmes de qualité des copies](#)

Tâches associées

[Vérification des buses à partir du panneau de commande](#)

[Nettoyage de la tête d'impression en utilisant le panneau de commande](#)

La position, la taille ou les marges des copies sont incorrectes

Si la position, la taille ou les marges de vos copies sont incorrectes, essayez ces solutions :

- Lorsque vous placez des originaux dans le chargeur automatique de documents, assurez-vous que les guide-papier sont ajustés contre les bords du papier.
- Lorsque vous utilisez la vitre d'exposition du scanner, assurez-vous de bien placer les originaux selon les directives de numérisation. Alignez le coin de l'original avec le coin du cadre de la vitre désigné par un symbole. Au besoin, éloignez légèrement votre original des bords de la vitre d'exposition du scanner.
- Si l'original est plié ou froissé, utilisez la vitre d'exposition du scanner. Aplatissez tout pli ou froissement sur l'original et tentez d'utiliser une autre feuille ou carte pour garder l'original en contact avec la vitre d'exposition du scanner.
- Nettoyez la vitre d'exposition du scanner et le chargeur automatique de documents.
- Assurez-vous que vous avez chargé le papier dans la bonne direction.
- Sélectionnez le paramètre de copie de format original approprié à l'écran ACL.

Sujet parent: [Résolution des problèmes de qualité des copies](#)

Résolution des problèmes de papier

Consultez ces solutions si vous avez des problèmes d'utilisation de papier avec votre produit.

[Problèmes d'alimentation du papier](#)

Les documents originaux ne sont pas alimentés dans le chargeur automatique de documents

Problèmes de bourrage papier

Problèmes d'éjection du papier

Sujet parent: Résolution des problèmes

Problèmes d'alimentation du papier

Si l'alimentation du papier pose problème, essayez l'une de ces solutions :

- Assurez-vous que le bac papier est complètement inséré dans l'imprimante.
- Assurez-vous que le paramètre de type de papier correspond bien au papier que vous avez chargé.
- Si le papier ne s'alimente pas correctement, retirez-le et remplacez-le dans le bac, puis ajustez les guide-papier. Assurez-vous que la pile de papier ne dépasse pas les guides à l'intérieur du bac.
- Si plusieurs pages sont alimentées à la fois, retirez le papier, aérez les bords afin de séparer les feuilles et rechargez le papier.
- Si plusieurs feuilles continuent à avancer à la fois, chargez une feuille de papier à la fois ou chargez du nouveau papier.
- Ne chargez pas un nombre de feuilles plus élevé que celui recommandé.
- Assurez-vous que votre papier est conforme aux spécifications pour votre produit.
- Si le papier se coince lorsque vous imprimez des deux côtés du papier, essayez de charger moins de feuilles.
- Si une erreur de papier se produit lorsque du papier est chargé dans le bac à papier, rechargez le papier au centre du bac papier.
- Pour obtenir les meilleurs résultats, suivez ces directives :
 - Utilisez du papier neuf, lisse et de haute qualité, qui n'est pas frisé, plissé, vieux, trop mince ou trop épais.
 - Chargez le papier dans le bac face imprimable vers le bas.
 - Chargez le papier selon la bonne orientation et faites glisser les guides latéraux contre les bords du papier.
 - Suivez toute directive de chargement spéciale fournie avec le papier.

Remarque: Le produit ne fonctionnera pas correctement s'il est incliné. Placez-le sur une surface plane, stable et plus grande que sa base vers tous les côtés.

- Nettoyez les rouleaux de guidage du papier.
- Utilisez votre produit dans les conditions environnementales recommandées.

Sujet parent: [Résolution des problèmes de papier](#)

Références associées

[Caractéristiques du papier](#)

[Capacité de chargement du papier](#)

Les documents originaux ne sont pas alimentés dans le chargeur automatique de documents

Si vos documents originaux ne sont pas alimentés lorsque vous les placez dans le chargeur automatique de documents, essayez ces solutions :

- Assurez-vous que l'icône **ADF** s'allume à l'écran de copie, de télécopie ou de numérisation de l'écran ACL. Si ce n'est pas le cas, chargez les documents originaux à nouveau.
- Assurez-vous que la taille, le poids et le nombre de pages de vos documents originaux sont pris en charge par le chargeur automatique de documents.
- Assurez-vous que les documents originaux sont chargés correctement.
- Faites glisser les guides latéraux contre les bords des originaux.
- Assurez-vous que le document n'est pas ondulé ni plié.
- Essayez de nettoyer l'intérieur du chargeur automatique de documents.
- Ne chargez pas d'originaux au-dessus du signe de flèche sur le guide-papier du chargeur automatique de documents.

Sujet parent: [Résolution des problèmes de papier](#)

Références associées

[Caractéristiques du chargeur automatique de documents \(ADF\)](#)

Problèmes de bourrage papier

Si un bourrage papier se produit, un message apparaît à l'écran ACL. Suivez les instructions à l'écran pour trouver le bourrage papier et retirer le papier coincé.

Mise en garde: Ne touchez jamais aux boutons sur le panneau de commande lorsque votre main est à l'intérieur du produit. Vous pourriez vous blesser si le produit s'active. Pour éviter les blessures, ne touchez à aucune pièce saillante. Retirez avec précaution le papier coincé, ou vous risquez d'endommager votre produit.

Mise en garde: Si vous utilisez l'unité de perforation en option avec le finisseur de livret ou l'agrafeuse en option, ajustez la zone imprimée de façon qu'elle ne chevauche pas les trous de perforation. Vous devriez aussi régler la marge de reliure afin qu'elle ne soit pas imprimée à la position de perforation. La perforation de trous dans une zone imprimée peut entraîner l'échec de la perforation ou un bourrage papier.

Sujet parent: [Résolution des problèmes de papier](#)

Références associées

[Options de finition - Windows](#)

[Options de finition - Mac](#)

Problèmes d'éjection du papier

Si le papier n'est pas éjecté correctement, essayez l'une des solutions suivantes :

- Si le papier n'est pas complètement éjecté, il est possible que vous ayez choisi une taille de papier inadéquate. Annulez l'impression afin d'éjecter le papier. Sélectionnez la bonne taille de papier lorsque vous réimprimez.
- Si le papier tombe du plateau de sortie, allongez la butée.
- Si le papier est froissé quand il est éjecté, il est peut-être humide ou trop mince. Chargez de nouvelles feuilles de papier et assurez-vous de sélectionner le bon type de papier lorsque vous réimprimez.
- Si vous utilisez du papier à en-tête, sélectionnez le paramètre de type de papier approprié.
- Nettoyez le rouleau à l'intérieur de l'imprimante pour enlever la poussière sur le circuit papier.
- Si vous utilisez le finisseur d'agrafage, assurez-vous de retirer tous les morceaux de papier laissés dans l'unité et tout objet autour de l'unité.

Sujet parent: [Résolution des problèmes de papier](#)

Résolution des problèmes d'impression à partir d'un ordinateur

Consultez ces sections si vous avez des problèmes d'impression à partir d'un ordinateur.

Remarque: Lorsque vous imprimez en utilisant AirPrint, les paramètres d'impression diffèrent de ceux mentionnés dans ce manuel. Consultez le site Web d'Apple pour obtenir des détails.

Remarque: Si vous avez de la difficulté à imprimer avec le pilote Epson Universal Print Driver ou PostScript, veuillez consulter les sections traitant de ce logiciel dans ce manuel.

[Rien ne s'imprime](#)

[L'icône d'imprimante n'apparaît pas dans la barre des tâches Windows](#)

[Impression lente](#)

Sujet parent: [Résolution des problèmes](#)

Sujets reliés

[Impression avec le pilote Epson Universal Print Driver - Windows](#)

[Impression avec le logiciel d'impression PostScript \(PS3\) - Windows](#)

[Impression avec le logiciel d'impression PostScript \(PS3\) - Mac](#)

Rien ne s'imprime

Si vous avez envoyé une tâche d'impression et que rien ne s'imprime, essayez ces solutions :

- Assurez-vous que votre produit est sous tension et est relié à votre ordinateur.
- Assurez-vous que le câble d'interface est bien branché aux deux extrémités.
- Assurez-vous qu'il n'y pas d'erreur ou de bourrage papier dans le produit.
- Il y a peut-être un problème avec l'état de l'imprimante. Cliquez sur **EPSON Status Monitor 3** sous l'onglet Utilitaire du pilote d'imprimante puis vérifiez l'état de l'imprimante. Si EPSON Status Monitor 3 est désactivé, cliquez sur **Paramètres étendus** sous l'onglet Utilitaire puis sélectionnez **Activer EPSON Status Monitor 3**.
- Si vous avez branché votre produit à un concentrateur USB, assurez-vous qu'il s'agit d'un concentrateur de premier niveau. Si l'impression ne fonctionne toujours pas, branchez votre produit directement à votre ordinateur au lieu d'un concentrateur.
- Si l'imprimante ne peut pas imprimer par connexion USB, débranchez le câble USB de l'ordinateur, faites un clic droit sur l'icône d'imprimante affichée sur l'ordinateur et sélectionnez **Supprimer le périphérique**. Puis, branchez le câble USB à l'ordinateur et faites un test d'impression.
- Si votre ordinateur est connecté au moyen d'un câble USB, essayez un port USB différent sur l'ordinateur ou un câble différent.
- Assurez-vous que l'état de l'imprimante n'est pas hors ligne ou en attente.
- Assurez-vous d'utiliser le pilote d'imprimante Epson correspondant à votre produit, sinon les fonctions offertes seront limitées.
- Exécutez une vérification du produit pour vérifier si la page de test s'imprime. Si la page de test s'imprime, vérifiez si le logiciel de votre produit est installé correctement.
- Assurez-vous que votre système est conforme aux exigences pour votre système d'exploitation. Si vous essayez sans succès d'imprimer une grande image, la mémoire de votre ordinateur est peut-être

insuffisante. Imprimez la photo à une résolution plus basse ou, au besoin, augmentez la mémoire de votre système.

- Sous Windows, assurez-vous que votre produit est sélectionné comme imprimante par défaut et que le paramètre de port d'imprimante correspond au port de connexion de l'imprimante.
- Sous Windows, supprimez tous les travaux d'impression à partir du spouleur Windows : cliquez sur **File d'attente** dans l'onglet Utilitaire de la fenêtre des paramètres d'impression, puis annulez tous les travaux d'impression suspendus.
- Dans Windows, effectuez l'une des opérations suivantes pour ouvrir Epson Printer Connection Checker et suivez les directives à l'écran pour vérifier l'état de la connexion :
 - **Windows 11** : Cliquez sur , recherchez puis sélectionnez le logiciel **Epson Printer Connection Checker**.
 - **Windows 10** : Cliquez sur  et sélectionnez **Epson Software > Epson Printer Connection Checker**.
 - **Windows 8.x** : Naviguez vers l'écran **Applications** et sélectionnez l'icône **Epson Printer Connection Checker**.
 - **Windows 7** : Cliquez sur  et sélectionnez **Tous les programmes > Epson Software > Epson Printer Connection Checker**.
- Sur un Mac, assurez-vous que l'imprimante est ajoutée à la liste d'imprimantes et que l'imprimante n'a pas été mise sur pause.
- Assurez-vous que le paramètre de la langue d'impression sur le panneau de commande est réglé correctement.
- Assurez-vous que votre produit est sélectionné comme imprimante dans le programme duquel vous imprimez.
- Vous pouvez essayer de remédier au problème en mettant à jour le logiciel du produit à la plus récente version. Si le problème persiste, essayez de désinstaller et réinstaller le pilote d'imprimante.

Sujet parent: [Résolution des problèmes d'impression à partir d'un ordinateur](#)

Références associées

[Exigences système - Windows](#)

[Exigences système - Mac](#)

Tâches associées

[Exécution d'une vérification du produit](#)

[Vérification des mises à jour du logiciel d'imprimante](#)

L'icône d'imprimante n'apparaît pas dans la barre des tâches Windows

Si vous ne voyez pas l'icône de votre produit dans la barre des tâches Windows, essayez d'abord de redémarrer votre ordinateur. Si cela ne fonctionne pas, essayez cette solution :

1. Effectuez l'une des actions suivantes :

- **Windows 11** : Cliquez sur , recherchez puis sélectionnez **Paramètres**. Sélectionnez **Périphériques & Bluetooth > Imprimantes & scanners**. Sélectionnez le nom de votre produit et sélectionnez **Préférences d'impression**.
- **Windows 10** : Cliquez sur , et sélectionnez  (Paramètres) > **Périphériques > Imprimantes & scanners**. Sélectionnez le nom de votre produit, puis **Gérer > Options d'impression**.
- **Windows 8.x** : Naviguez jusqu'à l'écran **Applications** et sélectionnez **Panneau de configuration > Matériel et audio > Périphériques et imprimantes**. Cliquez avec le bouton de droite de la souris sur le nom du produit, sélectionnez **Options d'impression** et, au besoin, sélectionnez le nom du produit de nouveau.
- **Windows 7** : Cliquez sur , et sélectionnez **Périphériques et imprimantes**. Cliquez avec le bouton de droite de la souris sur le nom du produit, sélectionnez **Options d'impression** et, au besoin, sélectionnez le nom du produit de nouveau.

2. Cliquez sur l'onglet **Utilitaire**.

3. Cliquez sur le bouton **Paramètres étendus**.

4. Sélectionnez **Activer EPSON Status Monitor 3** et cliquez sur **OK**.

5. Cliquez sur le bouton **Préférences du contrôle**.

6. Cochez la case de l'option qui permet d'ajouter une icône de raccourci sur la barre des tâches.

7. Cliquez sur **OK** pour fermer les fenêtres ouvertes du programme.

Sujet parent: [Résolution des problèmes d'impression à partir d'un ordinateur](#)

Sujets reliés

[Impression avec le pilote Epson Universal Print Driver - Windows](#)

[Impression avec le logiciel d'impression PostScript \(PS3\) - Windows](#)

[Impression avec le logiciel d'impression PostScript \(PS3\) - Mac](#)

Impression lente

Si l'impression devient lente, essayez ces solutions :

- Assurez-vous que votre ordinateur est conforme aux exigences pour votre système d'exploitation. Si vous essayez sans succès d'imprimer une grande image, la mémoire de votre ordinateur est peut-être insuffisante. Au besoin, augmentez la mémoire de votre ordinateur.
- Si vous utilisez Windows 7, fermez la fenêtre **Périphériques et imprimantes** avant d'imprimer.
- Si vous utilisez un Mac, assurez-vous d'avoir téléchargé et installé le pilote d'imprimante Epson.
- Assurez-vous que le **Mode silencieux** est désactivé.
- Faites de l'espace sur votre disque dur ou exécutez un utilitaire de défragmentation pour libérer de l'espace.
- Fermez tous les programmes que vous n'utilisez pas lorsque vous imprimez.
- Si vous avez connecté votre produit à votre ordinateur au moyen d'un concentrateur USB, branchez votre produit directement à votre ordinateur.
- Si l'impression devient plus lente après avoir imprimé en continu pendant une longue période de temps, le produit peut avoir automatiquement ralenti afin d'empêcher le mécanisme d'impression de surchauffer ou d'être endommagé. Cessez d'utiliser le produit durant 30 minutes tout en le laissant allumé, puis essayez d'imprimer de nouveau.

Pour l'impression la plus rapide, ajustez les paramètres suivants dans le logiciel de votre produit :

- Assurez-vous que le paramètre de type de papier correspond bien au papier que vous avez chargé.
- Activez tout paramètre d'impression à vitesse rapide dans le logiciel de votre produit.
- Sélectionnez un réglage de qualité d'impression inférieur.
- Assurez-vous que le temps de séchage de l'encre n'a pas été augmenté pour l'impression recto verso.
- **Windows** : Cliquez sur l'onglet **Entretien** ou **Utilitaire**, sélectionnez **Paramètres étendus** ou **Vitesse et progression**, puis sélectionnez les paramètres suivants :
 - **Toujours spouler les données en format RAW**
 - **Mode rendu de page**
 - **Imprimer au format bitmap**
- **Mac** : Sélectionnez **Préférences système** ou **Réglages système**, sélectionnez **Imprimantes et scanners** puis sélectionnez votre produit. Sélectionnez **Options et fournitures**, puis **Options** (ou **Pilotes**) et activez le paramètre **Impression bidirectionnelle**.

Si l'impression demeure lente et que vous utilisez Windows 7 ou Windows Vista, essayez ceci :

1. Cliquez sur  et sélectionnez **Poste de travail** ou **Mon poste de travail**. Faites un double-clic sur le lecteur **C:** et ouvrez les dossiers suivants : **ProgramData > EPSON > PRINTER**.

Remarque: Si vous ne voyez pas le dossier ProgramData, ouvrez le menu **Organiser** et sélectionnez **Option des dossiers et de recherche**. Dans la fenêtre qui apparaît, cliquez sur l'onglet **Affichage**, sélectionnez **Afficher les fichiers, dossiers et lecteurs cachés** dans la liste des paramètres avancés et cliquez sur **OK**.

2. Cliquez avec le bouton de droite de la souris sur le fichier **EPAUDF01.AUD** et sélectionnez **Supprimer**.
3. Redémarrez votre ordinateur et essayez d'imprimer à nouveau.

Sujet parent: [Résolution des problèmes d'impression à partir d'un ordinateur](#)

Sujets reliés

[Impression avec le pilote Epson Universal Print Driver - Windows](#)

[Impression avec le logiciel d'impression PostScript \(PS3\) - Windows](#)

[Impression avec le logiciel d'impression PostScript \(PS3\) - Mac](#)

Résolution des problèmes de mise en page et de contenu

Consultez ces sections si vous avez des problèmes avec la mise en page ou le contenu de vos pages imprimées.

Remarque: Lorsque vous imprimez en utilisant AirPrint, les paramètres d'impression diffèrent de ceux mentionnés dans ce manuel. Consultez le site Web d'Apple pour obtenir des détails.

[Image inversée](#)

[Impression d'un trop grand nombre de copies](#)

[Impression de pages vides](#)

[Les marges sont incorrectes sur les tirages](#)

[Impression de caractères erronés](#)

[Taille ou position de l'image incorrecte](#)

[Tirage incliné](#)

Sujet parent: [Résolution des problèmes](#)

Image inversée

Si votre image imprimée est inversée de manière inattendue, essayez ces solutions :

- Désactivez tout paramètre d'image miroir ou d'inversion dans le programme duquel vous imprimez.
- Désactivez les paramètres **Image miroir**, **Retournement horizontal** ou **Inverser l'orientation de la page** dans votre logiciel d'impression. (Le nom de cette option diffère selon votre version du système d'exploitation.)

Sujet parent: [Résolution des problèmes de mise en page et de contenu](#)

Impression d'un trop grand nombre de copies

Assurez-vous que le paramètre **Copies** du logiciel d'impression ou de l'application n'est pas réglé pour l'impression de copies multiples.

Sujet parent: [Résolution des problèmes de mise en page et de contenu](#)

Impression de pages vides

Si des pages vides s'impriment, essayez l'une des solutions suivantes :

- Assurez-vous d'avoir sélectionné les bons paramètres de taille du papier dans le programme duquel vous imprimez et dans le logiciel d'impression.
- Si le document que vous voulez imprimer comporte une page blanche et que vous souhaitez passer cette page, sélectionnez le paramètre **Sauter les pages blanches** dans le logiciel d'impression, si disponible.
- Exécutez une vérification des buses pour voir si l'une des buses est bouchée. Ensuite, nettoyez la tête d'impression, au besoin.
- Assurez-vous que votre produit est sélectionné comme imprimante dans le programme duquel vous imprimez.
- Assurez-vous que le produit est placé sur une surface plane et qu'il fonctionne dans les conditions environnementales recommandées, sinon plusieurs feuilles de papier pourraient être alimentées à la fois.

Sujet parent: [Résolution des problèmes de mise en page et de contenu](#)

Références associées

[Caractéristiques environnementales](#)

Tâches associées

[Vérification des buses à partir du panneau de commande](#)

[Sélection des paramètres d'impression de base - Windows](#)

Les marges sont incorrectes sur les tirages

Si les marges de vos tirages sont incorrectes, essayez ces solutions :

- Assurez-vous d'avoir sélectionné les bons paramètres de taille du papier dans le programme duquel vous imprimez et dans le logiciel d'imprimante.
- Assurez-vous d'avoir sélectionné les marges adéquates pour la taille de votre papier dans le programme duquel vous imprimez.
- Assurez-vous que le papier est bien positionné pour l'alimentation dans le produit.
- Nettoyez la vitre d'exposition du scanner et le couvre-document. Si de la poussière ou de la saleté se trouve sur la vitre, la zone de copie pourrait s'étendre jusqu'à inclure la poussière ou la saleté.
- Chargez le papier selon la bonne orientation et faites glisser les guide-papier contre les bords du papier.
- Sélectionnez le format original approprié pour les paramètres de copie.

Vous pouvez utiliser l'option d'aperçu dans le logiciel d'impression pour vérifier les marges avant d'imprimer.

Sujet parent: [Résolution des problèmes de mise en page et de contenu](#)

Impression de caractères erronés

Si des caractères erronés apparaissent dans vos impressions, essayez ces solutions avant d'imprimer de nouveau :

- Assurez-vous que tous les câbles sont bien connectés aux deux extrémités.
- Sous Windows, supprimez tous les travaux d'impression à partir du spouleur Windows : cliquez sur **File d'attente** dans l'onglet Utilitaire de la fenêtre des paramètres d'impression, puis annulez tous les travaux d'impression suspendus.
- Sur un Mac, annulez tous les travaux d'impression.
- Si vous avez connecté votre produit à votre ordinateur au moyen d'un concentrateur USB, branchez votre produit directement à votre ordinateur.
- Si des caractères erronés apparaissent toujours sur vos tirages, essayez de brancher votre produit à l'aide d'un câble différent.
- Si votre ordinateur est entré en mode veille durant votre dernier travail d'impression, le prochain travail d'impression (une fois le mode veille désactivé) pourrait contenir des caractères inintelligibles. Imprimez votre document à nouveau.

- Assurez-vous d'utiliser le bon logiciel d'impression pour votre produit. Vérifiez le nom du produit dans le haut de la fenêtre du pilote.
- Si vous utilisez le logiciel d'impression Windows PostScript, le produit ne peut pas imprimer de données binaires s'il est branché à l'ordinateur à l'aide d'un câble USB. Essayez de sélectionner **ASCII** ou **TBCP** au paramètre **Protocole de sortie** sous l'onglet Paramètres du périphérique des propriétés de l'imprimante.
- Si vous utilisez le logiciel d'impression Windows PostScript, sélectionnez les polices de substitution appropriées dans l'onglet Paramètres du périphérique des propriétés de l'imprimante.

Sujet parent: [Résolution des problèmes de mise en page et de contenu](#)

Taille ou position de l'image incorrecte

Si la taille ou la position de votre image imprimée est incorrecte, essayez ces solutions :

- Assurez-vous d'avoir sélectionné les bons paramètres de taille du papier et de disposition dans le programme duquel vous imprimez et dans le logiciel d'impression.
- Assurez-vous que vous avez sélectionné la bonne taille de papier sur le panneau de commande du produit.
- Assurez-vous que le papier est bien positionné pour l'alimentation dans l'imprimante.
- Faites glisser les guide-papier contre les bords du papier.
- Nettoyez la vitre d'exposition du scanner et le couvre-document.
- Si les bords d'une copie sont rognés, écartez légèrement l'original des bords de la vitre d'exposition du scanner.
- Assurez-vous d'avoir sélectionné les marges adéquates pour la taille de votre papier dans le programme duquel vous imprimez.
- Assurez-vous de sélectionner le paramètre de format original correspondant à votre original dans les paramètres de copie.

Vous pouvez utiliser l'option d'aperçu dans le logiciel d'impression pour vérifier les marges avant d'imprimer.

Sujet parent: [Résolution des problèmes de mise en page et de contenu](#)

Tâches associées

[Sélection des paramètres d'impression de base - Windows](#)

[Sélection des paramètres d'impression de base - Mac](#)

Tirage incliné

Si vos tirages sont inclinés, essayez ces solutions :

- Assurez-vous que vous avez chargé le papier dans la bonne direction.
- Assurez-vous que votre papier est conforme aux spécifications pour votre produit.
- Ne chargez pas un nombre de feuilles plus élevé que celui recommandé.
- Faites glisser les guide-papier contre les bords du papier.
- Sélectionnez un paramètre de qualité d'impression supérieur dans le logiciel d'impression.
- Désactivez tout paramètre d'impression à vitesse rapide dans le logiciel de votre produit.
- Désactivez le paramètre **Impression bidirectionnelle**.
- Assurez-vous que le produit n'est pas incliné lors de l'impression.

Sujet parent: [Résolution des problèmes de mise en page et de contenu](#)

Références associées

[Caractéristiques environnementales](#)

[Capacité de chargement du papier](#)

[Orientation de chargement du papier](#)

Tâches associées

[Chargement du papier dans les bacs papier et le plateau de papier](#)

Résolution des problèmes de qualité d'impression

Consultez ces sections si vos tirages présentent un problème de qualité d'impression, mais que l'image semble correcte sur l'écran de votre ordinateur.

Remarque: Lorsque vous imprimez en utilisant AirPrint, les paramètres d'impression diffèrent de ceux mentionnés dans ce manuel. Consultez le site Web d'Apple pour obtenir des détails.

[Tirage présentant des lignes claires ou foncées](#)

[Tirage flou ou maculé](#)

[Tirage estompé ou comportant des trous](#)

[Tirage granuleux](#)

[Couleurs incorrectes \(AM-C4000/AM-C5000/AM-C6000\)](#)

Sujet parent: [Résolution des problèmes](#)

Tirage présentant des lignes claires ou foncées

Si vous remarquez des lignes claires ou foncées sur vos tirages (aussi appelées « bandes »), essayez ces solutions avant d'imprimer de nouveau :

- Exécutez une vérification des buses pour voir si l'une des buses de la tête d'impression est bouchée. Ensuite, nettoyez la tête d'impression, au besoin.
- Assurez-vous que le paramètre de type de papier correspond bien au papier que vous avez chargé.
- Assurez-vous que la face d'impression du papier est chargée correctement selon votre produit.
- Désactivez tout paramètre d'impression à vitesse rapide dans le logiciel de votre produit.
- Désactivez le paramètre bidirectionnel (haute vitesse).
- Ajustez la qualité d'impression dans le logiciel du produit.
- Si des lignes horizontales apparaissent ou si la partie supérieure ou inférieure du papier est maculée d'encre, chargez le papier selon la bonne orientation et faites glisser les guide-papier contre les bords du papier.
- Si vous faites une copie depuis le chargeur automatique de documents, copiez plutôt sur la vitre d'exposition du scanner ou utilisez un paramètre de qualité supérieure.
- Vous pourriez avoir besoin de remplacer les cartouches d'encre.

Sujet parent: [Résolution des problèmes de qualité d'impression](#)

Références associées

[Orientation de chargement du papier](#)

Tâches associées

[Sélection des paramètres d'impression de base - Windows](#)

[Sélection des paramètres d'impression de base - Mac](#)

[Retrait et installation de cartouches d'encre](#)

Tirage flou ou maculé

Si vos tirages sont flous ou maculés, essayez ces solutions :

- Assurez-vous que votre papier n'est pas humide, frisé, vieux ou chargé incorrectement dans votre produit.
- Faites glisser les guide-papier contre les bords du papier.
- Pour les papiers spéciaux, utilisez une feuille de support ou chargez une seule feuille à la fois.
- Placez une feuille de papier noire sur le dos de votre document original et copiez-le à nouveau.

- Assurez-vous que votre papier est conforme aux spécifications pour votre produit.
- Utilisez des supports d'impression Epson pour assurer une bonne saturation et absorption des encres d'origine Epson.
- Si les tirages sont souvent maculés ou rayés, essayez avec un nouveau papier.
- Ne chargez pas un nombre de feuilles plus élevé que celui recommandé. Pour du papier ordinaire, ne le chargez pas au-dessus de la ligne indiquée par le symbole de triangle sur le guide-papier.
- Assurez-vous que le paramètre de type de papier sélectionné dans le logiciel d'impression correspond bien au papier que vous avez chargé.
- Assurez-vous que la face d'impression du papier est chargée correctement selon votre produit.
- Si vous imprimez sur des enveloppes ou du papier épais, activez le paramètre **Pap. épais** depuis le panneau de commande ou sélectionnez **Papier épais et enveloppes** dans les Paramètres étendus du logiciel d'impression. (La vitesse d'impression diminue si vous activez ce paramètre.)
- Si vous imprimez sur du papier épais, sélectionnez un papier épais pour le paramètre **Type de papier** du panneau de commande.
- Si le papier continue d'être maculé après que vous avez activé les paramètres pour du papier épais, réduisez la densité d'impression.
- Si vous imprimez sur des enveloppes ou du papier épais, assurez-vous de sélectionner les paramètres appropriés.
- Retirez chaque feuille du bac de sortie dès l'impression terminée.
- Évitez de manipuler les tirages imprimés sur du papier glacé immédiatement après l'impression.
- Assurez-vous que les tirages sont complètement secs avant de les archiver ou de les afficher. Lorsque vous séchez des tirages, évitez la lumière directe du soleil, n'utilisez pas un séchoir et ne touchez pas à la face imprimée du papier.
- N'empilez pas les tirages immédiatement après l'impression.
- Désactivez tout paramètre d'impression à vitesse rapide dans le logiciel de votre produit.
- Si des lignes verticales apparaissent ou si le papier est maculé d'encre, nettoyez le circuit papier.
- Si des lignes horizontales apparaissent ou si la partie supérieure ou inférieure du papier est maculée d'encre, chargez le papier selon la bonne orientation et faites glisser le guide-papier contre les bords du papier.
- Si vous utilisez du papier pour impression recto verso et que vous imprimez des images sombres ou fortement saturées au recto de la feuille, il se pourrait que votre tirage soit maculé au recto après l'impression au verso. Imprimez d'abord le côté avec l'image ou le texte le moins foncé pour éviter le

maculage. Assurez-vous que l'encre est sèche avant de recharger le papier pour l'impression de l'autre côté. Réglez la densité et/ou les paramètres du temps de séchage de l'encre.

- Réduisez le paramètre de densité de copie sur le panneau de commande du produit.
- Exécutez une vérification des buses pour voir si l'une des buses de la tête d'impression est bouchée. Ensuite, nettoyez la tête d'impression, au besoin.
- Ajustez la qualité d'impression dans le logiciel du produit.
- Nettoyez le circuit papier.
- Nettoyez les rouleaux de guidage du papier.

Remarque: Le produit ne fonctionnera pas correctement s'il est incliné. Placez-le sur une surface plane, stable et plus grande que sa base vers tous les côtés.

Sujet parent: [Résolution des problèmes de qualité d'impression](#)

Références associées

[Caractéristiques du papier](#)

[Capacité de chargement du papier](#)

[Orientation de chargement du papier](#)

Tâches associées

[Vérification des buses à partir du panneau de commande](#)

[Nettoyage de la tête d'impression en utilisant le panneau de commande](#)

Tirage estompé ou comportant des trous

Si vos tirages sont estompés ou comportent des trous, essayez ces solutions :

- Exécutez une vérification des buses pour voir si l'une des buses de la tête d'impression est bouchée. Ensuite, nettoyez la tête d'impression, au besoin.
- La cartouche d'encre ou les cartouches d'encre sont peut-être périmées ou leur niveau d'encre est peut-être faible; vous pourriez avoir besoin de les remplacer.
- Assurez-vous que le paramètre de type de papier correspond bien au papier que vous avez chargé.
- Assurez-vous que votre papier n'est pas humide, frisé, vieux ou chargé incorrectement dans votre produit.
- Lors de la copie, augmentez le paramètre **Densité** sur le panneau de commande du produit.
- Ajustez la qualité d'impression dans le logiciel du produit.

- Nettoyez le circuit papier.
- Nettoyez les rouleaux de guidage du papier.
- Si vous imprimez un fichier enregistré dans Stockage depuis un ordinateur, enregistrez le fichier de nouveau dans Stockage et sélectionnez un paramètre de qualité plus élevé dans le pilote d'impression Windows. Sur l'onglet **Principal**, sélectionnez **Plus d'options** depuis le menu déroulant **Qualité** et sélectionnez **Qualité**.

Sujet parent: [Résolution des problèmes de qualité d'impression](#)

Tâches associées

[Vérification des buses à partir du panneau de commande](#)

[Nettoyage de la tête d'impression en utilisant le panneau de commande](#)

[Retrait et installation de cartouches d'encre](#)

Tirage granuleux

Si vos tirages sont granuleux, essayez ces solutions :

- Assurez-vous que la face d'impression du papier est chargée correctement selon votre produit.
- Sélectionnez un paramètre de qualité d'impression supérieur et désactivez tout paramètre d'impression à vitesse rapide dans le logiciel de votre produit.
- Exécutez une vérification des buses pour voir si l'une des buses de la tête d'impression est bouchée. Ensuite, nettoyez la tête d'impression, au besoin.
- Ajustez la qualité d'impression dans le logiciel du produit.
- Il pourrait être nécessaire d'augmenter la résolution de l'image ou d'imprimer dans un format plus petit; consultez la documentation du logiciel.

Remarque: La résolution des images provenant d'Internet pourrait être basse et produire des tirages de mauvaise qualité.

- Si vous comptez agrandir la taille de l'image dans un programme d'édition d'images, vous devez augmenter le paramètre de résolution afin d'obtenir une qualité d'image élevée. Augmentez la résolution de l'image proportionnellement au facteur d'agrandissement de sa taille. Par exemple, si la résolution de l'image est de 300 ppp (point par pouce) et que vous décidez de doubler la taille de l'image pour l'imprimer, modifiez le paramètre de résolution à 600 ppp.

Remarque: Les paramètres de résolution élevés augmentent la taille des fichiers, ce qui allonge les délais de traitement et d'impression. Prenez en considération les limitations de votre système

informatique lorsque vous sélectionnez une résolution, et choisissez la résolution la plus basse possible de qualité acceptable afin d'obtenir des fichiers dont la taille est facile à traiter.

Sujet parent: [Résolution des problèmes de qualité d'impression](#)

Couleurs incorrectes (AM-C4000/AM-C5000/AM-C6000)

Si les couleurs de vos tirages sont incorrectes, essayez ces solutions :

- Assurez-vous que le paramètre de type de papier correspond bien au papier que vous avez chargé.
- Assurez-vous que le paramètre **Niveaux de gris** n'est pas sélectionné dans le logiciel d'impression.
- Sélectionnez **EPSON Standard** comme paramètre **Mode couleur** (Windows) ou **Mode** (Mac) dans le logiciel de l'imprimante.
- Exécutez une vérification des buses pour voir si l'une des buses de la tête d'impression est bouchée. Ensuite, nettoyez la tête d'impression, au besoin.
- Les cartouches d'encre sont peut-être périmées ou leur niveau d'encre est peut-être faible; vous pourriez avoir besoin de les remplacer.
- Après l'impression, les couleurs de votre tirage doivent sécher. Au cours de cette période de séchage, les couleurs pourraient être différentes de ce à quoi vous vous attendiez. Pour accélérer le séchage, n'empilez pas vos tirages les uns sur les autres.
- Les couleurs imprimées ne correspondent jamais exactement aux couleurs affichées à l'écran. Cependant, vous pouvez utiliser un système de gestion des couleurs pour obtenir une concordance aussi précise que possible. Essayez d'utiliser les options de gestion des couleurs dans le logiciel d'impression.
- Sélectionnez **Perso.** en tant que paramètre **Correction des couleurs** dans l'onglet Plus d'options du logiciel d'impression, puis cliquez sur **Avancé**. Essayez de changer le paramètre **Correction de la scène** à une option autre que **Automatique**. Si la modification de ce paramètre ne fonctionne pas, remplacez le paramètre **Couleur** par une méthode de correction des couleurs autre que **PhotoEnhance**.
- Si vous utilisez un Mac, sélectionnez **ColorSync** depuis le menu **Concordance des couleurs** du pilote.
- Si vous utilisez le logiciel d'impression Windows PostScript, essayez d'ajuster le paramètre **Mode couleur** sous l'onglet Avancé du logiciel d'impression.
- Si vous utilisez le pilote d'imprimante PostScript et que le fichier que vous imprimez a été créé dans une application qui vous permet de modifier le format des données, comme Adobe Photoshop, assurez-vous que les paramètres dans l'application correspondent aux paramètres du pilote d'impression.

- Pour de meilleurs résultats, utilisez toujours du papier d'origine Epson.
- Essuyez toute saleté ou poussière sur les originaux et nettoyez la vitre d'exposition du scanner.
- N'appuyez pas trop fermement sur l'original ou la couverture du document.
- Si vous copiez un original, diminuez le paramètre **Densité**.

Sujet parent: [Résolution des problèmes de qualité d'impression](#)

Références associées

[Orientation de chargement du papier](#)

[Papiers Epson compatibles \(États-Unis et Canada\)](#)

[Papiers Epson compatibles \(Amérique latine\)](#)

[Exigences système - Windows](#)

[Exigences système - Mac](#)

Tâches associées

[Nettoyage de la vitre du scanner](#)

Résolution des problèmes de numérisation

Consultez ces solutions si vous avez des problèmes de numérisation avec votre produit.

[Le logiciel de numérisation ne fonctionne pas correctement](#)

[Impossible de lancer Epson Scan 2](#)

Sujet parent: [Résolution des problèmes](#)

Le logiciel de numérisation ne fonctionne pas correctement

Si votre logiciel de numérisation ne fonctionne pas correctement, essayez ces solutions :

- Assurez-vous que votre ordinateur dispose de suffisamment de mémoire et qu'il satisfait les exigences système selon votre système d'exploitation.
- Assurez-vous que votre ordinateur n'est pas en mode d'économie d'énergie, soit en mode attente ou veille. Si c'est le cas, quittez le mode attente ou veille et redémarrez le logiciel de numérisation.
- Si vous avez mis à jour votre système d'exploitation, mais que vous n'avez pas réinstallé le logiciel de numérisation, essayez de le réinstaller.
- Sous Windows, assurez-vous que votre produit fait partie de la liste d'appareils valides dans le panneau de commande **Scanneurs et appareils photo**.

Sujet parent: [Résolution des problèmes de numérisation](#)

Impossible de lancer Epson Scan 2

Si vous n'arrivez pas à lancer Epson Scan 2, essayez ces solutions :

- Assurez-vous que votre produit est sous tension et que les câbles d'interface sont bien connectés aux deux extrémités.
- Si vous avez connecté votre produit à votre ordinateur au moyen d'un concentrateur USB, branchez votre produit directement à votre ordinateur.
- Assurez-vous qu'Epson Scan 2 est bien sélectionné en tant que logiciel de numérisation.
- Assurez-vous que votre ordinateur n'est pas en mode d'économie d'énergie, soit en mode attente ou veille. Si c'est le cas, quittez le mode attente ou veille et redémarrez Epson Scan 2.
- Vérifiez les paramètres de connexion et testez la connexion en utilisant l'utilitaire Epson Scan 2 :

Windows 11 : Cliquez sur , effectuez une recherche de l'utilitaire **Epson Scan 2 Utility** et sélectionnez-le. Assurez-vous que le bon produit est sélectionné. Si nécessaire, sélectionnez l'onglet **Autre** et cliquez sur **Réinitialiser**.

Windows 10 : Cliquez sur  et sélectionnez **EPSON > Epson Scan 2 Utility**. Assurez-vous que le bon produit est sélectionné. Si nécessaire, sélectionnez l'onglet **Autre** et cliquez sur **Réinitialiser**.

Windows 8.x : Naviguez jusqu'à l'écran **Applications** et sélectionnez **Epson Scan 2 Utility**. Assurez-vous que le bon produit est sélectionné. Si nécessaire, sélectionnez l'onglet **Autre** et cliquez sur **Réinitialiser**.

Windows (autres versions) : Cliquez sur  ou **Démarrer > Tous les programmes** ou **Programmes > EPSON > EPSON Scan 2 > Epson Scan 2 Utility**. Assurez-vous que le bon produit est sélectionné. Si nécessaire, sélectionnez l'onglet **Autre** et cliquez sur **Réinitialiser**.

Mac : Ouvrez le dossier **Applications**, cliquez sur **Epson Software** et cliquez sur **Epson Scan 2 Utility**. Assurez-vous que le bon produit est sélectionné. Si nécessaire, sélectionnez l'onglet **Autre** et cliquez sur **Réinitialiser**.

- Assurez-vous qu'il n'y a pas plusieurs versions d'Epson Scan 2 installées. Si c'est le cas, désinstallez toutes les versions et réinstallez une seule version.
- Si vous avez mis à jour votre système d'exploitation, mais que vous n'avez pas réinstallé le programme Epson Scan 2, essayez de le réinstaller.
- Si la fonction de restriction des utilisateurs (Contrôle d'accès) est activée, un identifiant et un mot de passe sont requis pour numériser. Si vous ne connaissez pas votre identifiant d'utilisateur ou mot de passe, contactez votre administrateur pour de l'assistance.

Sujet parent: [Résolution des problèmes de numérisation](#)

Sujets reliés

[Limitation des fonctions disponibles aux utilisateurs](#)

Résolution des problèmes de qualité de l'image numérisée

Consultez ces sections si une image numérisée vers votre ordinateur présente un problème de qualité.

Remarque: Pour obtenir des solutions lorsque vous utilisez le logiciel Document Capture Pro (Windows) ou Document Capture (Mac), consultez l'utilitaire d'aide de Document Capture Pro (Windows) ou Document Capture (Mac).

[L'image n'est constituée que de quelques points](#)

[Une ligne de points apparaît sur toutes les images numérisées](#)

[Les lignes droites d'une image apparaissent courbées](#)

[Problèmes de qualité de l'image numérisée](#)

[Les couleurs de l'image sont inégales sur les bords](#)

[Des motifs d'ondulation apparaissent dans l'image](#)

[Les bords de l'image numérisée sont rognés](#)

Sujet parent: [Résolution des problèmes](#)

L'image n'est constituée que de quelques points

Si votre image numérisée n'est constituée que de quelques points, essayez ces solutions :

- Assurez-vous que le document est bien placé sur la vitre d'exposition du scanner, face à numériser vers le bas.
- Si le paramètre **Type d'image** est réglé sur **Noir & Blanc**, ajustez le paramètre **Seuil** et numérisez à nouveau.
- Retirez toute peluche ou saleté sur votre original.
- Nettoyez la vitre d'exposition du scanner.
- N'appuyez pas trop fermement sur l'original ou le couvre-document.

Sujet parent: [Résolution des problèmes de qualité de l'image numérisée](#)

Tâches associées

[Nettoyage de la vitre du scanner](#)

[Positionnement des originaux sur la vitre d'exposition du scanner](#)

Une ligne de points apparaît sur toutes les images numérisées

Si une ligne de points apparaît sur toutes vos images numérisées, essayez ces solutions :

- Nettoyez la vitre d'exposition du scanner avec un chiffon doux, sec et non pelucheux ou utilisez une petite quantité de nettoyant pour vitres sur le chiffon, au besoin. Les serviettes en papier ne sont pas recommandées.

Mise en garde: Ne vaporisez pas de nettoyant directement sur la vitre d'exposition du scanner.

- Assurez-vous que les câbles d'interface sont correctement connectés aux deux extrémités.
- Essuyez la saleté ou la poussière qui pourrait avoir adhéré à votre original.
- N'appuyez pas trop fermement sur l'original ou la couverture du document.
- Gardez le capot du produit fermé afin d'empêcher la poussière ou la saleté de pénétrer à l'intérieur.

Si vous numérisez depuis le chargeur automatique de documents, assurez-vous que les guide-papier du chargeur sont placés contre les originaux chargés. Vous pouvez aussi essayer de nettoyer le chargeur automatique de documents et essayer de numériser de nouveau.

Sujet parent: [Résolution des problèmes de qualité de l'image numérisée](#)

Tâches associées

[Nettoyage de la vitre du scanner](#)

[Positionnement des originaux dans le chargeur automatique de documents](#)

Les lignes droites d'une image apparaissent courbées

Si les lignes droites d'un original semblent courbées dans l'image numérisée, assurez-vous de placer votre original bien droit lorsque vous le numérisez.

Nettoyez la vitre d'exposition du scanner avec un chiffon doux, sec et non pelucheux ou utilisez une petite quantité de nettoyant pour vitres sur le chiffon, au besoin. Les serviettes en papier ne sont pas recommandées.

Si vous numérisez depuis le chargeur automatique de documents, assurez-vous que les guide-papier du chargeur sont placés contre les originaux chargés. Vous pouvez aussi essayer de nettoyer le chargeur automatique de documents et essayer de numériser de nouveau.

Sujet parent: [Résolution des problèmes de qualité de l'image numérisée](#)

Tâches associées

[Nettoyage du chargeur automatique de documents](#)

[Nettoyage de la vitre du scanner](#)

Problèmes de qualité de l'image numérisée

Si vous rencontrez des problèmes de qualité avec votre image numérisée, essayez ces solutions :

L'image est déformée ou floue

- Assurez-vous que votre original n'est pas froissé ou gondolé. Cela peut empêcher l'original de reposer à plat sur la vitre d'exposition du scanner.
- Ne déplacez pas votre original ou votre produit durant la numérisation.
- Nettoyez le chargeur automatique de documents et la vitre d'exposition du scanner et retirez toute saleté ou poussière de vos originaux.
- N'appuyez pas trop fermement sur l'original ou le couvre-document.
- Le produit ne fonctionnera pas correctement s'il est incliné. Placez le produit sur une surface plane, stable et plus grande que sa base vers tous les côtés.
- Réglez ces paramètres Epson Scan 2 (si disponibles) et essayez de numériser de nouveau :
 - Assurez-vous de choisir le bon **Type d'image** pour votre original.
 - Augmentez le paramètre **Résolution**.
 - Si le paramètre **Type d'image** est réglé sur **Noir & Blanc**, ajustez le paramètre **Seuil**.
 - Si le paramètre **Type d'image** est réglé sur **Couleur** ou **Niveaux de gris**, sélectionnez le paramètre **Netteté**.
 - Si le paramètre **Type d'image** est réglé sur **Noir & Blanc**, sélectionnez **Optimisation du texte**. Si le paramètre **Type d'image** est réglé sur **Couleur** ou **Niveaux de gris**, ajustez le paramètre **Optimisation du texte** à **Élevé**.

L'image est trop sombre

- Si le paramètre **Type d'image** est réglé sur **Couleur** ou **Niveaux de gris**, ajustez le paramètre **Luminosité**.
- Vérifiez les paramètres de luminosité et de contraste définis pour l'écran de votre ordinateur.

Le verso du document original apparaît sur l'image numérisée

- Placez une feuille de papier noire sur le dos de votre document original et numérisez-le à nouveau.
- Réduisez le paramètre de densité de copie.

- Réglez ces paramètres Epson Scan 2 (si disponibles) et essayez de numériser de nouveau :
 - Assurez-vous de choisir le bon **Type d'image** pour votre original.
 - Sélectionnez l'onglet **Paramètres avancés** et ajustez le paramètre **Luminosité**.

Les couleurs des images numérisées ne correspondent pas aux couleurs d'origine

Les couleurs imprimées ne pourront jamais correspondre exactement aux couleurs de votre moniteur d'ordinateur, car les imprimantes et les moniteurs utilisent des systèmes de couleurs différents : les moniteurs utilisent le système RGB (rouge, vert et bleu) et les imprimantes utilisent le système CMYK (cyan, magenta, jaune et noir).

Vérifiez les capacités de concordance des couleurs et de gestion des couleurs de l'ordinateur, de la carte graphique et du logiciel que vous utilisez afin de voir s'ils ont une incidence sur la palette de couleurs que vous voyez sur votre écran.

Essuyez toute saleté ou poussière sur les originaux et nettoyez la vitre d'exposition du scanner. N'appuyez pas trop fermement sur l'original ou le couvre-document.

Pour ajuster les couleurs de votre image numérisée, réglez ces paramètres Epson Scan 2 (si disponibles) et essayez de numériser de nouveau :

- Assurez-vous de choisir le bon **Type d'image** pour votre original.
- Si le paramètre **Type d'image** est réglé sur **Couleur** ou **Niveaux de gris**, ajustez le paramètre **Contraste**.
- Si le paramètre **Type d'image** est réglé sur **Noir & Blanc** ou **Niveaux de gris**, ajustez le paramètre **Accentuer la couleur**.

Sujet parent: [Résolution des problèmes de qualité de l'image numérisée](#)

Tâches associées

[Nettoyage du chargeur automatique de documents](#)

[Nettoyage de la vitre du scanner](#)

[Positionnement des originaux sur la vitre d'exposition du scanner](#)

[Positionnement des originaux dans le chargeur automatique de documents](#)

Les couleurs de l'image sont inégales sur les bords

Si vous numérisez un original épais ou déformé, couvrez ses bords avec du papier afin de bloquer la lumière extérieure lorsque vous le numérisez.

Sujet parent: [Résolution des problèmes de qualité de l'image numérisée](#)

Des motifs d'ondulation apparaissent dans l'image

Le motif d'ondulation (appelé « effet de moiré ») consiste en des hachures croisées apparaissant sur l'image numérisée d'un document imprimé. Des interférences créées par les différents angles de trame du scanner et la trame de demi-tons du document original en sont la cause. Pour réduire cet effet, ajustez les paramètres Epson Scan 2 suivants (si disponibles) et essayez de numériser à nouveau :

- Sélectionnez le paramètre **Détramage** de l'onglet Paramètres avancés.
- Sélectionnez un paramètre **Résolution** de valeur inférieure.
- Placez l'original à un angle légèrement différent.

Sujet parent: [Résolution des problèmes de qualité de l'image numérisée](#)

Les bords de l'image numérisée sont rognés

Si les bords d'une image numérisée sont rognés, assurez-vous que votre original est bien placé pour la numérisation. Au besoin, éloignez légèrement votre original des bords de la vitre d'exposition du scanner.

Sujet parent: [Résolution des problèmes de qualité de l'image numérisée](#)

Tâches associées

[Positionnement des originaux sur la vitre d'exposition du scanner](#)

Résolution des problèmes de télécopie

Consultez ces solutions si vous avez des problèmes de télécopie avec votre produit.

[Impossible d'envoyer ou de recevoir des télécopies](#)

[Impossible de recevoir des télécopies avec un téléphone connecté à votre produit](#)

[Une erreur de mémoire de télécopie pleine apparaît](#)

[La télécopie est de piètre qualité](#)

[La télécopie envoyée est reçue dans la mauvaise taille](#)

[La télécopie reçue ne s'imprime pas](#)

Sujet parent: [Résolution des problèmes](#)

Impossible d'envoyer ou de recevoir des télécopies

Si vous ne pouvez ni envoyer ni recevoir de télécopies, essayez ces solutions :

- Si un code d'erreur s'affiche sur le panneau de commande, essayez les solutions suggérées dans la liste de codes d'erreur.

- Utilisez **Vérif. connex fax** sur le panneau de commande (**Param. > Paramètres généraux > Param. fax > Vérif connex fax** pour exécuter la vérification automatique de la connexion de télécopie. Essayez les solutions suggérées dans le rapport.
- Si vous télécopiez depuis un ordinateur, utilisez Epson FAX Utility pour envoyer votre télécopie.
- Assurez-vous que le télécopieur du destinataire est sous tension et qu'il fonctionne.
- Assurez-vous que le papier est bien chargé dans le produit.
- Assurez-vous que vous avez configuré vos informations d'en-tête correctement et que vous n'avez pas bloqué votre identification de l'appelant. Sinon, vos télécopies pourraient être rejetées par le télécopieur du destinataire.
- Assurez-vous que le câble reliant votre prise téléphonique murale au port **LINE** de votre produit est bien branché.
- Imprimez un rapport de connexion de télécopie en utilisant le panneau de commande de votre produit ou le logiciel de télécopie pour vous aider à diagnostiquer le problème.
- Assurez-vous que la prise téléphonique murale fonctionne en y connectant un téléphone et en le testant.
- Si vous avez connecté votre produit à une ligne téléphonique DSL, vous devez connecter un filtre DSL à la prise téléphonique pour pouvoir envoyer des télécopies sur la ligne. Communiquez avec votre fournisseur d'accès DSL pour savoir quel filtre est nécessaire.
- Si votre ligne téléphonique utilise la fonction d'appels en attente et que vous avez de la difficulté à recevoir des télécopies, désactivez la fonction d'appels en attente afin d'éviter tout problème de réception des télécopies.
- Si vous êtes inscrit à un service de renvoi d'appels, il pourrait être impossible pour le produit de recevoir les télécopies. Contactez votre fournisseur de service pour obtenir de l'aide.

Remarque: Si votre produit est connecté à une ligne de téléphone voix sur IP (VoIP), gardez à l'esprit que les télécopieurs sont conçus pour fonctionner sur des lignes téléphoniques analogiques. Epson ne peut garantir que la transmission de télécopies fonctionnera lorsque vous utilisez le VoIP.

Si votre ligne téléphonique inclut des services de messagerie vocale, les appels ou les télécopies peuvent être reçus par erreur par votre service de messagerie vocale.

Sujet parent: [Résolution des problèmes de télécopie](#)

Références associées

[Codes d'erreur liés à l'état de la tâche](#)

Tâches associées

[Chargement du papier dans les bacs papier et le plateau de papier](#)

Sujets reliés

[Configuration des fonctions de télécopie de base](#)

Impossible de recevoir des télécopies avec un téléphone connecté à votre produit

Si vous n'arrivez pas à recevoir des télécopies lorsqu'un téléphone est branché à votre produit, essayez ces solutions :

- Assurez-vous que votre téléphone est branché sur le port **EXT** de votre produit.
- Assurez-vous que le Mode réception est réglé sur **Manuel**.

Remarque: Si vous répondez à un appel de télécopie, attendez que l'écran ACL affiche qu'une connexion est établie avant de raccrocher.

Sujet parent: [Résolution des problèmes de télécopie](#)

Une erreur de mémoire de télécopie pleine apparaît

Si une erreur vous indiquant que la mémoire de télécopie du produit est pleine, essayez ces solutions :

- Si vous avez configuré le produit afin qu'il enregistre les télécopies entrantes dans la mémoire ou la boîte de réception du produit, supprimez toutes les télécopies que vous avez déjà lues.
- Si vous avez configuré le produit afin que les télécopies soient reçues sur un ordinateur, allumez l'ordinateur en question. Une fois que les télécopies sont sauvegardées sur l'ordinateur, elles sont supprimées dans la mémoire du produit.
- Si la mémoire est pleine, essayez les solutions suivantes :
 - Envoyer une télécopie monochrome en utilisant la fonctionnalité d'envoi direct
 - Envoyer vos télécopies en petits lots
- Si le produit n'arrive pas à imprimer une télécopie reçue à cause d'une erreur du produit, telle qu'un bouchage papier, l'erreur de mémoire pleine peut s'afficher. Effacez toute erreur du produit, puis demandez à l'expéditeur de renvoyer la télécopie.

Sujet parent: [Résolution des problèmes de télécopie](#)

La télécopie est de piètre qualité

Si vous recevez une télécopie de piètre qualité, essayez ces solutions :

- Essayez d'activer le mode de correction d'erreur (ECM).
- Contactez l'expéditeur de la télécopie et demandez-lui d'envoyer la télécopie sous une résolution plus haute.
- Essayez de réimprimer la télécopie reçue.

Si une télécopie envoyée est de mauvaise qualité, essayez ces solutions :

- Nettoyez la vitre d'exposition du scanner.
- Nettoyez le chargeur automatique de documents.
- Essayez de changer le paramètre de résolution ou de densité sur le panneau de commande.
- Si vous envoyez une télécopie monochrome à une seule personne, essayez de l'envoyer à l'aide de la fonction **Envoi direct**.

Remarque: Si vous envoyez une télécopie monochrome à haute résolution sans utiliser la fonction **Envoi direct**, le produit pourrait diminuer automatiquement la résolution.

- Essayez d'activer le mode de correction d'erreur (ECM).

Sujet parent: [Résolution des problèmes de télécopie](#)

La télécopie envoyée est reçue dans la mauvaise taille

Si votre destinataire reçoit une télécopie dans la mauvaise taille, essayez ces solutions :

- Si vous envoyez une télécopie à l'aide de la vitre d'exposition du scanner, assurez-vous que votre document original est placé correctement et que la bonne taille de papier est sélectionnée sur le panneau de commande.
- Nettoyez la vitre d'exposition du scanner et le couvre-document.

Sujet parent: [Résolution des problèmes de télécopie](#)

La télécopie reçue ne s'imprime pas

Si une télécopie reçue ne s'imprime pas, essayez ces solutions :

- Assurez-vous qu'aucune erreur n'est survenue sur le produit. Le produit ne peut pas imprimer les télécopies reçues si une erreur s'est produite, telle qu'un bourrage papier.

Sujet parent: [Résolution des problèmes de télécopie](#)

Résolution des problèmes d'utilisation des dispositifs USB

Consultez ces solutions si vous avez des problèmes d'utilisation des dispositifs USB avec votre produit.

[Impossible de voir ou d'imprimer des fichiers sur un dispositif USB](#)

[Impossible d'enregistrer des fichiers sur un dispositif USB](#)

[Impossible de transférer des fichiers vers ou depuis un dispositif USB](#)

Sujet parent: [Résolution des problèmes](#)

Impossible de voir ou d'imprimer des fichiers sur un dispositif USB

Si vous ne pouvez pas voir ou imprimer des documents depuis un dispositif USB connecté à votre produit, essayez ces solutions :

- Assurez-vous que les dispositifs de stockage sont autorisés sur le produit.
- Assurez-vous que votre dispositif USB est compatible avec le produit.
- Assurez-vous que les fichiers sur votre dispositif USB sont dans le bon format.

Sujet parent: [Résolution des problèmes d'utilisation des dispositifs USB](#)

Impossible d'enregistrer des fichiers sur un dispositif USB

Si vous ne pouvez pas enregistrer des fichiers sur un dispositif USB connecté à votre produit, essayez ces solutions :

- Assurez-vous que le dispositif USB n'est pas protégé en écriture.
- Assurez-vous qu'il y a assez d'espace sur le dispositif USB.
- Assurez-vous que les dispositifs de stockage sont autorisés sur le produit.
- Assurez-vous que votre dispositif USB est compatible avec le produit.

Sujet parent: [Résolution des problèmes d'utilisation des dispositifs USB](#)

Impossible de transférer des fichiers vers ou depuis un dispositif USB

Si vous avez des problèmes avec le transfert des fichiers vers ou depuis un dispositif USB connecté à votre produit, essayez ces solutions :

- Assurez-vous que votre dispositif USB est compatible avec le produit.
- Assurez-vous que votre produit est bien connecté à votre ordinateur.
- Assurez-vous que le paramètre de partage de fichiers de votre produit est activé.

Sujet parent: [Résolution des problèmes d'utilisation des dispositifs USB](#)

Désinstallation des logiciels du produit

Si vous avez un problème qui nécessite de désinstaller et de réinstaller vos logiciels, suivez les instructions pour votre système d'exploitation.

[Désinstallation et réinstallation des logiciels du produit - Windows](#)

[Désinstallation des logiciels du produit - Mac](#)

Sujet parent: [Résolution des problèmes](#)

Désinstallation et réinstallation des logiciels du produit - Windows

Vous pouvez désinstaller et réinstaller les logiciels de votre produit pour résoudre certains problèmes.

1. Mettez le produit hors tension.
2. Fermez toutes les applications ou programmes ouverts.
3. Débranchez tous les câbles d'interface.
4. Effectuez l'une des actions suivantes :
 - **Windows 11** : Cliquez sur , puis recherchez et sélectionnez **Paramètres**. Sélectionnez **Applis** ou **Système** > **Applis et fonctions**. Puis, sélectionnez le programme que vous voulez désinstaller et sélectionnez **Désinstaller**.
 - **Windows 10** : Cliquez sur  et sélectionnez  (Paramètres) > **Applications** ou **Système** > **Applis et fonctions**. Puis, sélectionnez le programme que vous voulez désinstaller et sélectionnez **Désinstaller**.
 - **Windows 8.x** : Naviguez jusqu'à l'écran **Applications** et sélectionnez **Panneau de configuration** > **Programmes** > **Programmes et fonctionnalités**. Sélectionnez l'option de désinstallation pour votre produit Epson, puis sélectionnez **Désinstaller/Modifier**.

Remarque: Si vous voyez une fenêtre **Contrôle de compte d'utilisateur**, cliquez sur **Oui** ou **Continuer**.

Sélectionnez votre produit de nouveau, au besoin, puis sélectionnez **OK**, et cliquez sur **Oui** pour confirmer la désinstallation.

- **Windows (autres versions)** : Cliquez sur  ou **Démarrer**, puis sélectionnez **Tous les programmes** ou **Programmes**. Sélectionnez **EPSON**, sélectionnez votre produit, puis cliquez sur **Désinstallation du pilote d'impression EPSON**.

Remarque: Si vous voyez une fenêtre **Contrôle de compte d'utilisateur**, cliquez sur **Oui** ou **Continuer**.

Dans la fenêtre suivante, sélectionnez votre produit et cliquez sur **OK**. Ensuite, suivez les instructions à l'écran.

5. Effectuez l'une des étapes suivantes pour désinstaller Epson Scan 2, puis suivez les instructions à l'écran :
 - **Windows 11/Windows 10** : Sélectionnez **Epson Scan 2** et cliquez sur **Désinstaller**.
 - **Windows 8.x/Windows 7/Windows Vista** : Sélectionnez **Epson Scan 2** et cliquez sur **Désinstaller/Modifier**.
 - **Windows 8.x/Windows 7** : Sélectionnez **Epson Scan 2** et cliquez sur **Désinstaller/Modifier**.

Remarque: Si la réinstallation des logiciels de votre produit ne résout pas le problème, communiquez avec Epson.

Sujet parent: [Désinstallation des logiciels du produit](#)

Désinstallation des logiciels du produit - Mac

Dans la plupart des cas, les utilisateurs de Mac n'ont pas besoin de désinstaller les logiciels du produit existant avant d'effectuer une réinstallation. Cependant, vous pouvez télécharger l'utilitaire Uninstaller depuis le site Web de soutien d'Epson pour désinstaller les logiciels du produit comme décrit ici.

Remarque: Si la réinstallation des logiciels de votre produit ne résout pas le problème, communiquez avec Epson.

1. Pour télécharger l'utilitaire Uninstaller, visitez le site et sélectionnez votre produit.
2. Cliquez sur **Téléchargements**.
3. Sélectionnez votre système d'exploitation, cliquez sur **Utilitaires**, trouvez l'utilitaire Uninstaller dans la liste, puis cliquez sur **Télécharger**.
4. Lancez le fichier que vous avez téléchargé.
5. Double-cliquez sur l'icône **Uninstaller**.
6. À l'écran Epson Uninstaller, cochez la case de chaque programme informatique que vous souhaitez désinstaller.
7. Cliquez sur **Désinstaller**.

8. Suivez les instructions à l'écran pour désinstaller le logiciel.
9. Réinstallez le logiciel du produit.

Remarque: Si vous désinstallez le pilote d'imprimante, mais que le nom de votre produit apparaît toujours dans la fenêtre **Imprimantes et fax** ou **Imprimantes et numériseurs**, sélectionnez le nom de votre produit et cliquez sur l'icône – (supprimer) pour l'enlever.

Sujet parent: [Désinstallation des logiciels du produit](#)

Où trouver de l'aide (É.-U. et Canada)

Voici les options qui s'offrent à vous pour communiquer avec Epson afin d'obtenir des services de soutien technique :

Assistance par Internet

Visitez le site Web de soutien d'Epson à l'adresse epson.ca/support et sélectionnez votre produit pour obtenir des solutions aux problèmes courants. Vous pouvez y télécharger des pilotes et de la documentation, consulter une foire aux questions et des conseils de dépannage, ou envoyer vos questions par courriel à Epson.

Contacter un représentant du soutien

Avant de communiquer avec Epson pour obtenir du soutien, ayez les informations suivantes sous la main :

- Nom de produit
- Numéro de série du produit (situé sur une étiquette sur le produit)
- Preuve d'achat (telle qu'un reçu de magasin) et date d'achat
- Configuration informatique
- Description du problème

Composez ensuite le (905) 709-2567 (soutien en français) ou le 1 866 212-8743 (disponible en anglais seulement), de 7 h à 16 h, heure du Pacifique, du lundi au vendredi.

Les heures et les jours de soutien peuvent être modifiés sans préavis. Des frais d'interurbain peuvent s'appliquer.

Achat de fournitures et d'accessoires

Vous pouvez acheter de l'encre et du papier d'origine Epson à epson.com (ventes aux États-Unis), epson.ca (ventes au Canada) ou latin.epson.com (ventes en Amérique latine). Vous pouvez également

vous procurer d'autres fournitures auprès d'un revendeur Epson autorisé. Pour trouver le revendeur le plus près de chez vous, composez le 1 800 807-7766.

Pour acheter des cartouches d'agrafes de remplacement, communiquez avec votre revendeur.

Sujet parent: [Résolution des problèmes](#)

Où obtenir de l'aide (Amérique latine)

Si vous avez besoin d'aide supplémentaire avec votre produit Epson, contactez Epson.

Epson fournit les services de soutien technique suivants :

Assistance par Internet

Visitez le site de support d'Epson au latin.epson.com/support pour des solutions aux problèmes courants. Vous pouvez y télécharger des pilotes et de la documentation, consulter une foire aux questions et des conseils de dépannage, ou envoyer vos questions par courriel à Epson.

Contacteur un représentant du soutien

Avant de communiquer avec Epson pour obtenir du soutien, ayez les informations suivantes sous la main :

- Nom de produit
- Numéro de série du produit (situé sur une étiquette sur le produit)
- Preuve d'achat (telle qu'un reçu de magasin) et date d'achat
- Configuration informatique
- Description du problème

Ensuite, appelez :

Pays	Téléphone
Argentine	0800-288-37766
Bolivie*	800-100-116
Brésil	0800-007-5000
Chili	(56 2) 2484-3400
Colombie	Bogota : 601 602-4751 Autres villes : 01-8000-915235

Pays	Téléphone
Costa Rica	800-377-6627
Équateur*	1-800-000-044
El Salvador*	800-6570
Guatemala*	1-800-835-0358
Mexique	Mexico : (52 55) 1323-2052 Autres villes : 800-087-1080
Nicaragua*	00-1-800-226-0368
Panama*	00-800-052-1376
Paraguay	009-800-521-0019
Pérou	Lima : (51 1) 418-0210 Autres villes : 0800-10126
Uruguay	00040-5210067

* Contactez votre compagnie de téléphone locale pour appeler ce numéro gratuit depuis un téléphone mobile.

Si votre pays n'apparaît pas dans la liste, communiquez avec le bureau de vente du pays le plus proche. Des frais d'interurbain peuvent s'appliquer.

Achat de fournitures et d'accessoires

Pour acheter des cartouches d'agrafes de remplacement, communiquez avec votre revendeur.

Sujet parent: [Résolution des problèmes](#)

Administration de votre produit

Suivez les instructions dans ces sections pour configurer les paramètres d'administration de votre produit à l'aide du logiciel Web Config.

Remarque: Avant de pouvoir configurer les paramètres d'administration du système, vous devez connecter le produit à un réseau.

[Accès à l'utilitaire Web Config](#)

[Modification du mot de passe administrateur dans Web Config](#)

[Configuration des paramètres du produit](#)

[Configuration des paramètres de sécurité](#)

[Utilisation de votre produit sur un réseau sécurisé](#)

[Configuration de l'impression universelle \(Microsoft\)](#)

[Utilisation du logiciel de configuration Epson Device Admin](#)

Accès à l'utilitaire Web Config

Vous pouvez sélectionner les paramètres réseau de votre produit et confirmer son état de fonctionnement en utilisant un navigateur Web. Pour ce faire, vous devez accéder à l'utilitaire Web Config intégré à votre produit depuis votre ordinateur ou un autre dispositif connecté au même réseau que votre produit.

1. Imprimez une feuille d'état réseau.
2. Repérez l'adresse IP de votre produit dans la liste de la feuille d'état réseau.
3. Sur votre ordinateur ou un autre dispositif connecté au même réseau que votre produit, ouvrez un navigateur Web.
4. Entrez l'adresse IP de votre produit dans la barre d'adresse.
5. Lors de la première visite de l'utilitaire Web Config, vous serez invité à définir un mot de passe administrateur. Le mot de passe administrateur est requis pour accéder aux pleines capacités de l'utilitaire Web Config.

Les options de l'utilitaire Web Config disponibles s'affichent.

Sujet parent: [Administration de votre produit](#)

Modification du mot de passe administrateur dans Web Config

Vous pouvez configurer un mot de passe administrateur à l'aide du panneau de commande de votre produit, de Web Config ou d'EpsonNet Config. Vous utiliserez le même mot de passe administrateur dans tous les cas.

Remarque: Si vous oubliez votre mot de passe administrateur, contactez Epson pour obtenir de l'aide.

1. Accédez en tant qu'administrateur à Web Config et sélectionnez l'onglet **Sécurité du produit**.
2. Sélectionnez **Modifier le MdPasse administrateur**.
3. Entrez un nom d'utilisateur, si nécessaire.
4. Choisissez l'une des options suivantes :
 - Si vous avez déjà configuré un mot de passe administrateur auparavant, entrez le mot de passe actuel, puis entrez et confirmez le nouveau mot de passe dans les champs indiqués.
 - Si vous n'avez pas encore configuré un mot de passe administrateur, entrez un nouveau mot de passe et confirmez-le dans les champs indiqués.
5. Cliquez sur **OK**.

Remarque: Pour restaurer la valeur par défaut du mot de passe administrateur, sélectionnez **Rest param défaut** à l'écran **Modifier le MdPasse administrateur**.

Sujet parent: [Administration de votre produit](#)

Configuration des paramètres du produit

Suivez les instructions dans ces sections pour configurer les paramètres du panneau de commande de votre produit à l'aide du logiciel Web Config.

[Vérification des informations sur l'état](#)

[Gestion de la connexion réseau](#)

[Configuration des options du panneau de commande](#)

[Verrouillage des paramètres individuels](#)

[Utilisation d'un serveur de courriel](#)

[Utilisation d'un serveur LDAP](#)

[Réglage des paramètres d'économie d'énergie](#)

[Réglage des sons du panneau de commande](#)

[Effacement des données du disque dur](#)
[Importation et exportation des paramètres du produit](#)
[Mise à jour du micrologiciel à l'aide de Web Config](#)
[Synchronisation de l'heure et de la date avec un serveur d'heure](#)
[Effacement de la mémoire interne](#)
[Réglage des options d'affichage de la liste de contacts](#)
[Mise hors tension ou redémarrage du produit à distance](#)
[Utilisation du panneau de commande à distance](#)
[Restauration des paramètres par défaut du produit](#)
[Modification de la disposition du panneau de commande](#)
Sujet parent: [Administration de votre produit](#)

Vérification des informations sur l'état

Vous pouvez vérifier les informations sur l'imprimante à partir de l'interface Web Config.

Remarque: Selon les caractéristiques de votre produit, il se peut que toutes les options ci-dessous ne soient pas offertes. Certaines options sont offertes uniquement si vous êtes connecté à l'interface Web Config.

1. Saisissez l'adresse IP de l'imprimante pour accéder à Web Config et connectez-vous en tant qu'administrateur, au besoin.
2. Sélectionnez l'onglet **État** et choisissez l'une des options suivantes :
 - Sélectionnez **État du produit** pour afficher des informations comme le niveau d'encre et l'état du boîtier de maintenance.
 - Sélectionnez **État réseau** pour afficher des informations sur le réseau, comme l'adresse IP et l'état de connexion au réseau.
 - Sélectionnez **État d'utilisation** pour afficher des informations sur le nombre d'impressions et l'historique du produit.
 - Sélectionnez **État de l'appareil** pour afficher des informations sur les fonctions du produit.
 - Sélectionnez **Historique des tâches** pour afficher des informations sur les tâches exécutées par le produit.
 - Sélectionnez **Capture d'écran du panneau** pour afficher une image de l'écran ACL actuel.

Sujet parent: [Configuration des paramètres du produit](#)

Gestion de la connexion réseau

Vous pouvez vérifier ou mettre à jour les informations sur le réseau pour votre produit à partir de l'interface Web Config.

1. Saisissez l'adresse IP du produit dans un navigateur Web et connectez-vous en tant qu'administrateur.
2. Sélectionnez l'onglet **Réseau**, puis sélectionnez **De base**.
3. Vérifiez ou mettez à jour les paramètres au besoin.
4. Sélectionnez **Suivant** pour afficher un résumé des paramètres réseau.
5. Sélectionnez **OK** pour accepter les modifications.

Remarque: La connexion réseau sera temporairement interrompue pour permettre l'activation des nouveaux paramètres.

6. Sélectionnez les autres options réseau au besoin :
 - **Wi-Fi** : Affiche les informations actuelles sur la connexion réseau sans fil. Sélectionnez **Config.** pour exécuter de nouveau la configuration sans fil ou **Désactiver Wi-Fi** pour désactiver le Wi-Fi.
 - **Réseau local câblé** : Affiche les paramètres actuels de la connexion câblée. Modifiez au besoin les paramètres puis sélectionnez **Suivant** pour afficher les modifications. Confirmez les informations et sélectionnez **OK** pour appliquer les modifications.
 - **Wi-Fi Direct** : Affiche les paramètres actuels du réseau Wi-Fi Direct. Modifiez au besoin les paramètres puis sélectionnez **Suivant** pour afficher les modifications. Confirmez les informations et sélectionnez **OK** pour appliquer les modifications.

Paramètres réseau

Sujet parent: [Configuration des paramètres du produit](#)

Paramètres réseau

Les paramètres réseau suivants se trouvent sous l'onglet **Réseau** de l'interface Web Config.

De base

Paramètre	Description
Nom de l'appareil	Affiche le nom de l'appareil. Vous pouvez saisir un nouveau nom pour modifier le nom de l'appareil.
Emplacement	Affiche l'emplacement saisi par l'utilisateur pour l'imprimante.

Paramètre	Description
Obtenir l'adresse IP	Définit l'adresse IP; si le paramètre est réglé sur Manuel , saisissez les informations dans les champs appropriés.
Définition à l'aide de la commande BOOTP	Active l'adressage IP au moyen de la commande BOOTP.
Définition à l'aide de l'adressage IP privé automatique (APIPA)	Active l'adressage IP au moyen de la méthode APIPA.
Adresse IP	Affiche l'adresse IP. Si vous saisissez manuellement l'adresse IP, respectez le format xxx.xxx.xxx.xxx (xxx étant un nombre entre 0 et 255). Assurez-vous que l'adresse est unique et qu'elle n'entre pas en conflit avec d'autres appareils de votre réseau.
Masque de sous-réseau	Affiche le masque de sous-réseau. Si vous saisissez manuellement le masque de sous-réseau, respectez le format xxx.xxx.xxx.xxx (xxx étant un nombre entre 0 et 255).
Passerelle par défaut	Affiche l'adresse de la passerelle par défaut. Si vous définissez manuellement la passerelle par défaut, respectez le format xxx.xxx.xxx.xxx (xxx étant un nombre entre 0 et 255).
Paramètre du serveur DNS	Sélectionne le paramètre du serveur DNS. Si le paramètre Obtenir l'adresse IP est réglé sur Manuel , ce paramètre est aussi réglé sur Manuel .
Serveur DNS principal	Saisissez l'adresse du serveur DNS principal en respectant le format xxx.xxx.xxx.xxx (xxx étant un nombre entre 0 et 255).
Serveur DNS secondaire	Saisissez l'adresse du serveur DNS secondaire en respectant le format xxx.xxx.xxx.xxx (xxx étant un nombre entre 0 et 255).
Réglage du nom d'hôte DNS	Définit la méthode de sélection du nom d'hôte DNS.
Nom d'hôte DNS	Affiche le nom d'hôte DNS actuel.
Réglage du nom de domaine DNS	Définit la méthode de sélection du nom de domaine DNS.

Paramètre	Description
Nom de domaine DNS	Indique le nom de domaine DNS. Le nom doit respecter le format suivant : • Saisissez entre 2 et 249 caractères, exclusivement parmi les suivants : A-Z, a-z, 0-9, le trait d'union (-) et le point (.). • Le premier caractère ne peut être ni 0-9, ni le trait d'union (-) ni le point (.). • Le dernier caractère ne peut être ni le trait d'union (-) ni le point (.). • Chaque étiquette, dans le nom de domaine, doit compter entre 1 et 63 caractères et être séparé par un point. • Le nombre total de caractères dans le nom d'hôte et de domaine ne doit pas dépasser 251.
Enregistrez l'adresse de l'interface réseau dans DNS	Vous permet d'enregistrer les noms d'hôte et de domaine au moyen d'un serveur DHCP qui prend en charge les services DNS dynamiques.
Paramètre de Serveur proxy	Permet l'utilisation d'un serveur proxy.
Serveur proxy	Indique le nom du serveur proxy en format IPv4 ou FQDN.
Num. port serveur Proxy	Indique le numéro de port pour le serveur proxy (entre 1 et 65535).
Nom d'utilisateur serveur Proxy	Indique le nom d'utilisateur pour le serveur proxy (caractères ASCII 0-255 [0x20-0x7E]).
Mot de passe Serveur proxy	Indique le mot de passe pour le serveur proxy (caractères ASCII 0-255 [0x20-0x7E]).
Réglage IPv6	Permet l'utilisation de l'adressage IPv6.
Extension de confidentialité IPv6	Permet l'utilisation d'adresses IPv6 privées.
Param serveur DHCP IPv6	Permet l'utilisation d'un serveur DHCP IPv6.

Paramètre	Description
Adresse IPv6	Indique l'adresse IPv6. L'adresse doit respecter le format suivant : • xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx / préfixe • xxxx est un nombre hexadécimal de 1 à 4 chiffres, et le préfixe est un nombre décimal de 1 à 128. • S'il y a des blocs consécutifs où xxxx est composé entièrement de zéros, ils peuvent être omis sous la forme ::. (Un seul bloc peut être omis.)
Adresse passerelle par défaut IPv6	Indique l'adresse IPv6 de la passerelle par défaut. L'adresse doit respecter le format suivant : • xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx • xxxx est un nombre hexadécimal de 1 à 4 chiffres. • S'il y a des blocs consécutifs où xxxx est composé entièrement de zéros, ils peuvent être omis sous la forme ::. (Un seul bloc peut être omis.)
Adresse lien-local IPv6	Affiche l'adresse lien-local IPv6 valide.
Adresse IPv6 avec état	Affiche l'adresse IPv6 avec état valide.
Adresse sans état 1 IPv6	Affiche l'adresse sans état 1 IPv6 valide.
Adresse sans état 2 IPv6	Affiche l'adresse sans état 2 IPv6 valide.
Adresse sans état 3 IPv6	Affiche l'adresse sans état 3 IPv6 valide.
Serveur DNS primaire IPv6	Indique l'adresse du serveur DNS primaire IPv6. L'adresse doit respecter le format suivant : • xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx • xxxx est un nombre hexadécimal de 1 à 4 chiffres. • S'il y a des blocs consécutifs où xxxx est composé entièrement de zéros, ils peuvent être omis sous la forme ::. (Un seul bloc peut être omis.)

Paramètre	Description
Serveur DNS secondaire IPv6	Indique l'adresse du serveur DNS secondaire IPv6. L'adresse doit respecter le format suivant : • xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx • xxxx est un nombre hexadécimal de 1 à 4 chiffres. • S'il y a des blocs consécutifs où xxxx est composé entièrement de zéros, ils peuvent être omis sous la forme ::. (Un seul bloc peut être omis.)
IEEE802.11k/v	Permet l'utilisation des environnements réseau IEEE802.11k/v.
IEEE802.11r	Permet l'utilisation des environnements réseau IEEE802.11r.

Réseau local câblé

Paramètre	Description
Vitesse de liaison & bidirectionnel	Sélectionne le mode de communication pour la connexion câblée.
IEEE 802.3az	Permet l'utilisation des environnements de réseau IEEE 802.3az.

Wi-Fi Direct

Paramètre	Description
Wi-Fi Direct	Active le réseau Wi-Fi Direct du produit.
SSID	Vous pouvez modifier une partie du SSID du produit.
Mot de passe	Indique le mot de passe du réseau Wi-Fi Direct. Remarque: La modification du mot de passe déconnectera tout appareil actuellement connecté au réseau.
Plage de fréquence	Sélectionne la plage de fréquence utilisée par le réseau Wi-Fi Direct.

Paramètre	Description
Adresse IP	Indique l'adresse IP du réseau Wi-Fi Direct. Si ce paramètre est réglé sur Manuel , saisissez l'adresse IP dans les champs affichés.

Sujet parent: [Gestion de la connexion réseau](#)

Configuration des options du panneau de commande

Vous pouvez configurer le comportement du panneau de commande du produit à partir de l'interface Web Config ou des menus du panneau de commande.

1. Saisissez l'adresse IP du produit dans un navigateur Web et connectez-vous à Web Config en tant qu'administrateur.
2. Sélectionnez **Gestion de l'appareil > Panneau de commande** et réglez les options suivantes au besoin :
 - **Langue** : Définit la langue d'affichage.
 - **Verrouillage du panneau** : Fait en sorte qu'une connexion d'administrateur est nécessaire pour accéder à certains paramètres des menus du panneau de commande. Pour activer cette fonction, il est nécessaire de définir le mot de passe administrateur.
 - **Expiration opération** : Annule les opérations et déconnecte automatiquement les utilisateurs après le délai sélectionné. Vous pouvez sélectionner un délai entre 10 secondes et 240 minutes.
 - **Couleur thématique** : Définit le schéma de couleurs du panneau de commande. Sélectionnez un thème dans la liste.
 - **Afficher durant l'impression** : Sélectionnez un élément qui sera affiché à l'écran ACL durant l'impression. Si vous sélectionnez Personnalisé (message), saisissez un message d'au plus 400 caractères qui sera affiché durant l'impression. Si vous sélectionnez Personnalisé (image), enregistrez ou supprimez les images que vous souhaitez afficher durant l'impression.

Sujet parent: [Configuration des paramètres du produit](#)

Verrouillage des paramètres individuels

Si vous utilisez la fonction Verrouillage du panneau ou Verrouiller les réglages pour restreindre l'accès à certains paramètres, vous pouvez permettre la modification de paramètres individuels sans accès administratif.

1. Dans le panneau de commande, sélectionnez **Param. > Paramètres généraux > Administration système > Param. de sécurité > Restrictions**

2. Pour chaque paramètre, autorisez l'accès sans connexion en tant qu'administrateur en sélectionnant **Activé**.
- **Accès au journal de la tâche** : Permet aux utilisateurs d'afficher l'historique des tâches du moniteur de l'état.
 - **Accès à enregistrer/ supprimer les contacts** : Permet aux utilisateurs d'enregistrer, de modifier ou de supprimer des contacts.
 - **Accès récent au Fax** : Permet aux utilisateurs d'afficher les récentes destinations de télécopie lorsqu'ils envoient une télécopie.
 - **Accès au journal de transmission du Fax** : Permet aux utilisateurs d'afficher l'historique de communication d'un télécopieur.
 - **Accès au rapport de Fax** : Permet aux utilisateurs d'imprimer le rapport du télécopieur.
 - **Accès à l'hist. d'enregis. d'impr. de Numér. vers dossier rés./FTP** : Permet aux utilisateurs d'imprimer un rapport sur les précédentes numérisations enregistrées dans un dossier réseau.
 - **Accès à Récent de Numér. vers email** : Permet aux utilisateurs d'afficher la liste de l'activité récente de numérisation vers des courriels.
 - **Accès à Afficher historique d'envoi de Numér. vers email** : Permet aux utilisateurs d'imprimer la liste de l'activité de numérisation vers des courriels.
 - **Accès à l'hist. d'enregis. d'impr. de Numér. vers dossier courriel/FTP** : Permet aux utilisateurs d'imprimer un rapport sur l'activité précédente relative à la numérisation vers courriel.
 - **Accès à Langue** : Permet aux utilisateurs de changer la langue d'affichage.
 - **Accès à Pap. épais** : Permet aux utilisateurs de modifier les paramètres de papier épais.
 - **Accès à Mode silencieux** : Permet aux utilisateurs d'activer ou de désactiver le mode silencieux.
 - **Accès à Priorité vitesse d'impression** : Permet aux utilisateurs de modifier les paramètres de priorité de vitesse d'impression.
 - **Accès à Priorité vitesse d'impression** : Masque le chemin du dossier de destination lors de l'enregistrement des données à un emplacement.
 - **Accès pour Copier vers le Bac de Sortie** : Permet aux utilisateurs de changer l'emplacement où sont envoyées les copies. Ce paramètre n'est offert que lorsque le finisseur d'agrafage est installé.
 - **Accepter la Mise hors Tension** : Permet aux utilisateurs de mettre hors tension l'imprimante au moyen du bouton d'alimentation.

Sujet parent: [Configuration des paramètres du produit](#)

Utilisation d'un serveur de courriel

Suivez les instructions dans ces sections pour utiliser un serveur de courriel afin d'envoyer des données de numérisation ou de télécopie par courriel, ou pour utiliser la fonction de notification par courriel à l'aide de Web Config.

[Configuration du serveur de courriel](#)

[Paramètres du serveur de courriel](#)

[Vérification de la connexion au serveur de courriel](#)

[Envoi de notifications par courriel](#)

Sujet parent: [Configuration des paramètres du produit](#)

Configuration du serveur de courriel

Vous pouvez configurer un serveur de courriel à l'aide de Web Config.

1. Accédez à Web Config et sélectionnez l'onglet **Réseau**.
2. Sélectionnez **Serveur d'email > De base**.
3. Définissez les paramètres du serveur de courriel.
4. Cliquez sur **OK**.

Sujet parent: [Utilisation d'un serveur de courriel](#)

Paramètres du serveur de courriel

Vous pouvez configurer ces paramètres de serveur de courriel dans Web Config.

Paramètre	Options/Description
Méthode d'authentification	Sélectionnez le mode d'authentification qui correspond à votre serveur de courriel.
Compte authentifié	Entrez le nom du compte authentifié; de 1 à 255 caractères ASCII.
Mot de passe authentifié	Entrez le mot de passe authentifié; de 1 à 20 caractères ASCII, incluant A-Z, a-z, 0-9 et ces caractères spéciaux : ! # \$ % ' * + - . / = ? ^ _ { ! } ~ @
Adr. messagerie expéditeur	Entrez l'adresse courriel de l'expéditeur; de 1 à 255 caractères ASCII; le premier caractère ne peut pas être un point (.) et vous ne pouvez pas utiliser ces caractères : () < > [] ;

Paramètre	Options/Description
Adresse du serveur SMTP	Entrez l'adresse du serveur SMTP; de 1 à 255 caractères incluant A-Z, a-z, 0-9 et « - » dans le format IPv4 ou FQDN.
Numéro port serveur SMTP	Entrez le numéro de port du serveur SMTP; entre 1 et 65535.
Connexion sécurisée	Sélectionnez la méthode de sécurité pour le serveur de courriel; les choix disponibles varient selon le paramètre Méthode d'authentification sélectionné.
Validation certificat	Activez la vérification pour un certificat valide; le paramètre recommandé est Activer .
Adresse du serveur POP3	Entrez l'adresse du serveur POP; de 1 à 255 caractères incluant A-Z, a-z, 0-9 et « - » dans le format IPv4 ou FQDN.
Numéro port serveur POP3	Entrez le numéro de port du serveur POP; entre 1 et 65535.

Sujet parent: [Utilisation d'un serveur de courriel](#)

Vérification de la connexion au serveur de courriel

Vous pouvez tester la connexion au serveur de courriel et obtenir un rapport de connexion à l'aide de Web Config.

1. Accédez à Web Config et sélectionnez l'onglet **Réseau**.
2. Sélectionnez **Serveur d'email > Test de connexion**.
3. Cliquez sur **Démarrer**.

Web Config démarrera le test de connexion, puis affichera le rapport de connexion une fois le test terminé.

Sujet parent: [Utilisation d'un serveur de courriel](#)

Envoi de notifications par courriel

Vous pouvez définir des notifications par courriel qui seront envoyées lorsqu'un événement se produit sur le produit. Vous pouvez enregistrer jusqu'à cinq destinations.

Remarque: Avant de définir les notifications, vous devez avoir configuré un serveur de courriel.

1. Saisissez l'adresse IP du produit dans un navigateur Web et connectez-vous à Web Config en tant qu'administrateur.
2. Sélectionnez l'onglet **Gestion de l'appareil** puis sélectionnez **Notification par email**.

3. Définissez le contenu de la ligne de sujet du courriel en sélectionnant des options dans les menus déroulants.

Remarque: Vous ne pouvez pas sélectionner la même option dans les deux menus. Si le paramètre Emplacement compte plus de 32 octets, il sera tronqué dans la ligne Sujet.

4. Saisissez jusqu'à cinq adresses de courriel qui recevront les notifications par courriel, et sélectionnez la langue des notifications.
5. Dans la partie Paramètres notification, sélectionnez une ou plusieurs adresses de courriel qui recevront une notification pour chaque événement.
6. Cliquez sur **OK** pour appliquer les paramètres.

Remarque: Pour supprimer les paramètres de notification par courriel, sélectionnez **Restaurer param. par défaut**. Cette opération supprime tous les paramètres de notification par courriel, pas seulement les modifications apportées au cours de la session en cours.

Sujet parent: [Utilisation d'un serveur de courriel](#)

Utilisation d'un serveur LDAP

Suivez les instructions dans ces sections pour utiliser un serveur LDAP afin de recueillir des informations concernant la destination des télécopies et courriels à l'aide de Web Config.

[Configuration du serveur LDAP et sélection des paramètres de recherche](#)

[Paramètres du serveur LDAP](#)

[Paramètres de recherche du serveur LDAP](#)

[Messages du rapport de connexion au serveur LDAP](#)

Sujet parent: [Configuration des paramètres du produit](#)

Configuration du serveur LDAP et sélection des paramètres de recherche

Vous pouvez configurer le serveur LDAP et sélectionner ses paramètres de recherche à l'aide de Web Config.

1. Accédez en tant qu'administrateur à Web Config et sélectionnez l'onglet **Réseau**.
2. Sélectionnez **Serveur LDAP**, puis **De base**.
3. Définissez les paramètres du serveur LDAP.
4. Cliquez sur **OK**.
5. Sélectionnez **Paramètres de recherche**.

6. Définissez les paramètres de recherche LDAP tel que nécessaire.
7. Cliquez sur **OK**.

Remarque: Pour vérifier la connexion au serveur LDAP, sélectionnez **Serveur LDAP > Vérification de la connexion au réseau** et sélectionnez **Démarrer**.

Sujet parent: [Utilisation d'un serveur LDAP](#)

Paramètres du serveur LDAP

Vous pouvez configurer ces paramètres de serveur LDAP dans Web Config.

Paramètre	Options/Description
Adresse du serveur LDAP	Entrez l'adresse du serveur LDAP si nécessaire, selon le format du serveur : • Format IPv4 ou IPv6 : Entrez de 1 à 255 caractères. • Format FQDN : Entrez de 1 à 255 caractères alphanumériques ASCII; vous pouvez utiliser le symbole -, mais pas au début ou à la fin de l'adresse.
Num. port serveur LDAP	Entrez le numéro de port du serveur LDAP (entre 1 et 65535).
Connexion sécurisée	Sélectionnez la méthode de chiffrement pour la connexion au serveur LDAP.
Validation certificat	Sélectionnez Activer pour valider le certificat lors de la connexion au serveur LDAP.
Expiration recherche (sec)	Entrez la durée de recherche avant expiration (entre 5 et 300 secondes).
Méthode d'authentification	Sélectionnez l'une des méthodes d'authentification indiquées.
Domaine Kerberos à utiliser	Si vous avez sélectionné L'authentification Kerberos au paramètre Méthode d'authentification , choisissez le bon domaine d'authentification Kerberos à partir des domaines d'authentification définis dans le menu Paramètres Kerberos .

Paramètre	Options/Description
DN Administrateur/Nom d'utilisateur	Laissez ce champ vide ou définissez un nom d'utilisateur pour le serveur LDAP (de 0 à 128 caractères Unicode [UTF-8]). Vous ne pouvez pas utiliser les caractères de contrôle tels que 0x00-0x1F ou 0X7F. Ce paramètre n'est pas disponible si vous avez sélectionné Authentification anonyme au paramètre Méthode d'authentification .
Mot de passe	Laissez ce champ vide ou définissez un mot de passe pour l'authentification au serveur LDAP (de 1 à 128 caractères Unicode [UTF-8]). Vous ne pouvez pas utiliser les caractères de contrôle tels que 0x00-0x1F ou 0X7F. Ce paramètre n'est pas disponible si vous avez sélectionné Authentification anonyme au paramètre Méthode d'authentification .
Paramètres Kerberos	
Domaine	Si vous avez sélectionné L'authentification Kerberos au paramètre Méthode d'authentification , entrez le domaine d'authentification Kerberos (de 0 à 255 caractères ASCII); vous pouvez entrer jusqu'à 10 domaines avec des adresses et numéros de port associés.
Adresse KDC	Laissez ce champ vide ou, si vous avez sélectionné L'authentification Kerberos au paramètre Méthode d'authentification , entrez l'adresse du serveur Kerberos (de 0 à 255 caractères en format IPv4, IPv6 ou FQDN).
Numéro de port (Kerberos)	Laissez ce champ vide ou, si vous avez sélectionné L'authentification Kerberos au paramètre Méthode d'authentification , entrez le numéro du port du serveur Kerberos (entre 1 et 65535).

Sujet parent: [Utilisation d'un serveur LDAP](#)

Paramètres de recherche du serveur LDAP

Vous pouvez configurer ces paramètres de recherche pour le serveur LDAP dans Web Config.

Paramètre	Options/Description
Base de recherche (Nom distingué)	Laissez vide ou recherchez un nom de domaine arbitraire sur le serveur LDAP en utilisant 1 à 128 caractères Unicode (UTF-8).

Paramètre	Options/Description
Nombre d'entrées de recherche	Indiquez le nombre maximum d'entrées de recherche avant qu'un message d'erreur apparaisse, de 1 à 500.
Attribut Nom d'utilisateur	Définissez le nom d'attribut à afficher lorsque vous recherchez des noms d'utilisateur. Entrez de 1 à 255 caractères Unicode (UTF-8); le premier caractère doit être a-z ou A-Z.
Attr affich Nom utilisateur	Laissez vide ou entrez le nom d'attribut à afficher comme nom d'utilisateur, de 1 à 255 caractères en Unicode (UTF-8); le premier caractère doit être a-z, ou A-Z.
Attribut du Num. fax	Définissez le nom d'attribut à afficher lorsque vous recherchez des numéros de télécopieur. Entrez de 1 à 255 caractères (A-Z, a-z, 0-9 et -); le premier caractère doit être a-z ou A-Z.
Attribut de l'adresse email	Laissez ce champ vide ou définissez le nom d'attribut à afficher lorsque vous recherchez des adresses courriel. Entrez de 1 à 255 caractères Unicode (UTF-8); le premier caractère doit être a-z ou A-Z.
Attribut arbitraire 1 à Attribut arbitraire 4	Laissez vide ou indiquez d'autres attributs arbitraires à rechercher, de 1 à 255 caractères en Unicode (UTF-8); le premier caractère doit être a-z ou A-Z.

Sujet parent: [Utilisation d'un serveur LDAP](#)

Messages du rapport de connexion au serveur LDAP

Dans Web Config, vous pouvez consulter les messages du rapport de connexion pour diagnostiquer les problèmes de connexion au serveur LDAP.

Message	Description
Le test de connexion a réussi.	La connexion au serveur a été établie.

Message	Description
Le test de connexion a échoué. Vérifier les paramètres.	L'un des problèmes suivants s'est produit : • L'adresse ou le port du serveur LDAP est incorrect. • Le délai d'attente de connexion s'est écoulé. • Vous avez sélectionné Ne pas utiliser au paramètre Utiliser le Serveur LDAP. • Si vous avez sélectionné L'authentification Kerberos au paramètre Méthode d'authentification, les paramètres du serveur Kerberos sont incorrects.
Le test de connexion a échoué. Vérifiez la date et heure de votre produit ou du serveur.	La connexion a échoué parce que l'heure réglée sur le produit et celle réglée sur le serveur LDAP ne correspondent pas.
Échec de l'authentification. Vérifier les paramètres.	L'authentification a échoué parce que le Nom d'utilisateur et le Mot de passe sont incorrects, ou, si vous avez sélectionné L'authentification Kerberos au paramètre Méthode d'authentification , parce que la date et l'heure ne sont pas configurées correctement.
Vous ne pouvez pas accéder à l'imprimante.	Le produit est occupé.

Sujet parent: [Utilisation d'un serveur LDAP](#)

Réglage des paramètres d'économie d'énergie

Le produit peut automatiquement entrer en mode veille ou s'éteindre après une période d'inactivité. Vous pouvez définir le délai prévu avant que le produit entre en mode veille ou s'éteigne.

1. Connectez-vous à l'interface Web Config en tant qu'administrateur.
2. Sélectionnez l'onglet **Gestion de l'appareil** puis sélectionnez le paramètre **Économie d'énergie**.
3. Indiquez au paramètre **Minut. veille** le nombre de minutes avant que le produit entre en mode d'économie d'énergie.
4. Sélectionnez **Minuterie d'arrêt alim** pour définir la durée d'inactivité avant que le produit ne s'éteigne.

Remarque: Si vous utilisez une imprimante avec la fonction de télécopieur activée, sélectionnez **Aucun**.

Remarque: Vous pouvez également configurer les paramètres d'économie d'énergie à partir du panneau de commande en sélectionnant **Param. > Paramètres généraux > Param de base** et en sélectionnant le paramètre que vous souhaitez modifier.

Sujet parent: [Configuration des paramètres du produit](#)

Réglage des sons du panneau de commande

Vous pouvez ajuster le volume du son émis lorsque vous appuyez sur les touches du panneau de commande.

1. Connectez-vous à l'interface Web Config en tant qu'administrateur.
2. Sélectionnez l'onglet **Gestion de l'appareil** puis sélectionnez le paramètre **Son**.
3. Sélectionnez les paramètres de volume et de son au besoin pour **Mode normal** et **Mode Silencieux**. Vous pouvez aussi créer différents paramètres de son pour les opérations de télécopie.

Remarque: Vous pouvez également configurer les paramètres de son à partir du panneau de commande en sélectionnant **Param. > Paramètres généraux > Param de base > Sons**.

Sujet parent: [Configuration des paramètres du produit](#)

Effacement des données du disque dur

Vous pouvez créer des paramètres pour effacer le contenu du disque dur interne. Le produit utilise le disque dur pour enregistrer des données sur l'impression, la copie et la numérisation, ainsi que des travaux d'impression authentifiés. Vous pouvez activer une suppression séquentielle, qui efface les données qui ne sont plus nécessaires après l'impression ou la numérisation, ou vous pouvez formater le disque dur pour effacer toutes les données.

Remarque: Le formatage du disque dur offre les options suivantes :

- **Haute vitesse** : Efface toutes les données au moyen d'une commande d'effacement.
- **Écraser** : Efface tous les données puis remplit tous les emplacements avec des données.
- **Tripe écrasement** : Efface tous les données puis remplit tous les emplacements avec des données trois fois.

1. Déterminez la façon dont vous souhaitez effacer les données du disque dur.

2. Effectuez l'une des options suivantes, en fonction de votre choix :
 - Pour activer la suppression séquentielle, connectez-vous à Web Config en tant qu'administrateur, puis sélectionnez **Gestion de l'appareil > Données mémorisées > Suppression séquentielle à partir du disque dur** et réglez ce paramètre sur **Activé**.
 - Pour formater le disque dur, sélectionnez **Param. > Paramètres généraux > Administration générale > Effacer les paramètres du HDD > Effacer toute la mémoire**. Sélectionnez la méthode de formatage du disque dur.

Sujet parent: [Configuration des paramètres du produit](#)

Importation et exportation des paramètres du produit

Suivez les instructions dans ces sections pour importer et exporter les paramètres de votre produit à l'aide du logiciel Web Config.

[Exportation des paramètres à l'aide de Web Config](#)

[Importation des paramètres à l'aide de Web Config](#)

Sujet parent: [Configuration des paramètres du produit](#)

Exportation des paramètres à l'aide de Web Config

Vous pouvez exporter les paramètres de votre produit et chiffrer ou non le fichier des paramètres avec un mot de passe.

1. Connectez-vous à l'interface Web Config en tant qu'administrateur.
2. Sélectionnez l'onglet **Gestion de l'appareil**, puis sélectionnez **Exporter** sous **Exporter et importer valeur de paramètre**.
3. Sélectionnez les paramètres que vous souhaitez exporter.

Remarque: Si vous sélectionnez une catégorie supérieure, les catégories reliées seront aussi sélectionnées. Par défaut, les éléments qui sont uniques sur le réseau, comme une adresse IP, ne peuvent être sélectionnés. Si vous souhaitez exporter ces éléments, sélectionnez **Activez pour sélectionner les paramètres individuels de l'appareil**. Il est recommandé d'exporter seulement les éléments uniques lors du remplacement d'un produit sur le réseau, sinon un conflit pourrait survenir sur le réseau.

4. Saisissez un mot de passe chiffré, au besoin.
5. Cliquez sur **Exporter** et enregistrez le fichier.

Sujet parent: [Importation et exportation des paramètres du produit](#)

Importation des paramètres à l'aide de Web Config

Vous pouvez importer des paramètres que vous avez exportés au préalable vers votre produit. Si le chiffrement a été utilisé lors de l'exportation des paramètres, vous devez obtenir le mot de passe nécessaire avant d'effectuer l'importation.

1. Connectez-vous à l'interface Web Config en tant qu'administrateur.
2. Sélectionnez l'onglet **Gestion de l'appareil**, puis sélectionnez **Importer** sous **Exporter et importer valeur de paramètre**.
3. Cliquez sur **Choisir un fichier** et sélectionnez le fichier des paramètres exportés.
4. Si nécessaire, entrez le mot de passe pour le déchiffrement.
5. Cliquez sur **Suivant**.
6. Sélectionnez les paramètres à importer et cliquez sur **Suivant**.
7. Cliquez sur **OK**.

Les paramètres sélectionnés sont importés vers le produit.

Sujet parent: [Importation et exportation des paramètres du produit](#)

Mise à jour du micrologiciel à l'aide de Web Config

Si votre produit est connecté à Internet, vous pouvez mettre à jour le micrologiciel du produit à l'aide de Web Config.

1. Accédez à Web Config et sélectionnez **Gestion de l'appareil > Mettre à jour le micrologiciel**.
2. Cliquez sur **Démarrer** pour rechercher la version la plus récente du micrologiciel.
3. S'il existe une nouvelle version du micrologiciel, cliquez sur **Démarrer** pour lancer la mise à jour.

Remarque: Assurez-vous que le produit n'est pas en cours d'utilisation et effacez toute erreur à l'écran ACL avant de commencer la mise à jour. Vous pouvez également planifier la mise à jour du micrologiciel en sélectionnant **Mise à jour automatique du micrologiciel** dans le menu.

Sujet parent: [Configuration des paramètres du produit](#)

Synchronisation de l'heure et de la date avec un serveur d'heure

Vous pouvez synchroniser le produit avec un serveur d'heure NTP pour régler l'heure et la date sur le produit.

Remarque: Si vous utilisez un certificat CA ou une authentification Kerberos, il est recommandé d'utiliser un serveur d'heure pour régler l'heure et la date.

1. Connectez-vous à l'interface Web Config en tant qu'administrateur.
2. Sélectionnez l'onglet **Gestion de l'appareil** puis sélectionnez le paramètre **Date et heure > Serveur d'heure**.
3. Réglez le paramètre **Utiliser le serveur d'heure** sur **Utiliser**.
4. Saisissez l'adresse du serveur d'heure dans **Adresse du serveur d'heure**. Vous pouvez utiliser le format d'adresse IPv4, IPv6 ou FQDN. Il y a une limite de 252 caractères.
5. Saisissez un intervalle de mise à jour (jusqu'à 10 080 minutes) dans **Intervalle de mise à jour (min)**.
6. Cliquez sur **OK** pour mettre à jour les paramètres.

Sujet parent: [Configuration des paramètres du produit](#)

Effacement de la mémoire interne

Vous pouvez supprimer le contenu de la mémoire interne du produit, comme les tâches d'impression protégées par mot de passe et les macros et les polices PCL téléchargées, à partir de l'interface Web Config. Vous ne pouvez pas sélectionner d'éléments individuels à supprimer.

1. Connectez-vous à l'interface Web Config en tant qu'administrateur.
2. Sélectionnez l'onglet **Gestion de l'appareil** puis sélectionnez le paramètre **Effacer les données de la mém interne**.
3. Sélectionnez **Supprimer** et confirmez votre sélection.

Sujet parent: [Configuration des paramètres du produit](#)

Réglage des options d'affichage de la liste de contacts

Vous pouvez définir la façon dont la liste de contacts s'affiche à l'écran ACL du produit. Vous pouvez également configurer la façon dont les recherches sont effectuées dans la liste de contacts.

1. Connectez-vous à l'interface Web Config en tant qu'administrateur.
2. Sélectionnez l'onglet **Gestion de l'appareil** puis sélectionnez le paramètre **Gestionnaire des Contacts**.
3. Sélectionnez **Vue en mosaïque** ou **Vue de la liste** pour déterminer la façon dont les contacts sont affichés à l'écran ACL du produit.
4. Sélectionnez une option de recherche dans la liste déroulante **Options de recherche**.

5. Sélectionnez **OK** pour appliquer vos modifications.

Sujet parent: [Configuration des paramètres du produit](#)

Mise hors tension ou redémarrage du produit à distance

Vous pouvez mettre hors tension ou redémarrer votre produit à partir de l'interface Web Config.

1. Connectez-vous à l'interface Web Config en tant qu'administrateur.
2. Sélectionnez l'onglet **Gestion de l'appareil** puis sélectionnez le paramètre **Marche/Arrêt**.
3. Sélectionnez une option dans le menu déroulant puis sélectionnez **Exécuter**.

Remarque: Après avoir mis le produit hors tension, vous ne pourrez accéder à Web Config que lorsque le produit aura été remis sous tension.

Sujet parent: [Configuration des paramètres du produit](#)

Utilisation du panneau de commande à distance

Vous pouvez utiliser le panneau de commande à distance à l'aide de l'interface Web Config. Pour contrôler le produit à distance, vous devez installer la solution Epson Remote Services. Pour obtenir plus de détails, consultez le manuel en ligne intitulé *Guide d'utilisation du panneau de commande à distance*.

Sujet parent: [Configuration des paramètres du produit](#)

Restauration des paramètres par défaut du produit

Vous pouvez restaurer les paramètres par défaut du produit en utilisant l'interface Web Config.

1. Connectez-vous à l'interface Web Config en tant qu'administrateur.
2. Sélectionnez l'onglet **Gestion de l'appareil** puis sélectionnez le paramètre **Restaurer param. par défaut**.
3. Sélectionnez une option dans la liste déroulante. Vous pouvez restaurer soit les paramètres réseau, soit toutes les données et tous les paramètres.
4. Sélectionnez **Exécuter** et confirmez votre sélection pour restaurer les paramètres du produit.

Sujet parent: [Configuration des paramètres du produit](#)

Modification de la disposition du panneau de commande

Vous pouvez modifier la disposition de l'écran d'accueil et des icônes qui s'y trouvent.

1. Connectez-vous à l'interface Web Config en tant qu'administrateur.
2. Sélectionnez l'onglet **Gestion de l'appareil** puis sélectionnez le paramètre **Modifier l'accueil**.
3. Sélectionnez **Mise en page** puis sélectionnez les icônes et leur emplacement. La pagination de l'écran d'accueil varie selon les choix effectués.

Remarque: Si vous avez enregistré des dispositions prédéfinies, vous pouvez les sélectionner pour qu'elles s'affichent à l'écran d'accueil.

Sujet parent: [Configuration des paramètres du produit](#)

Configuration des paramètres de sécurité

Suivez les instructions dans ces sections pour configurer les fonctions de sécurité interne de votre produit à l'aide du logiciel Web Config.

[Connexion d'un dispositif d'authentification](#)

[Limitation des fonctions disponibles aux utilisateurs](#)

[Désactivation de l'interface externe](#)

[Configuration du chiffrement par mot de passe](#)

[Utilisation des journaux d'audit](#)

[Configuration d'une politique des mots de passe](#)

[Restriction de l'accès des applications](#)

[Restriction des opérations PDL sur les fichiers](#)

[Activation de la vérification du programme au démarrage](#)

[Restriction d'accès des domaines](#)

Sujet parent: [Administration de votre produit](#)

Connexion d'un dispositif d'authentification

Vous pouvez connecter un dispositif d'authentification comme un lecteur de cartes à circuit intégré au moyen d'un câble USB, et vérifier la fonctionnalité du lecteur à partir de l'interface Web Config.

1. Branchez le câble USB du lecteur de carte au port de service du produit.
2. Accédez à Web Config et ouvrez une session en utilisant le nom et le mot de passe de l'administrateur.
3. Sélectionnez **Gestion de l'appareil > Lecteur de carte**.
4. Définissez les paramètres du lecteur de carte en fonction des besoins.

5. Sélectionnez **Vérifier** pour vérifier l'état de la connexion du dispositif d'authentification.

Remarque: Pour confirmer que le dispositif d'authentification peut reconnaître une carte d'authentification, maintenez la carte au-dessus du lecteur tout en sélectionnant **Vérifier**.

6. Cliquez sur **Suivant**.
7. Cliquez sur **OK** pour confirmer les paramètres

Sujet parent: [Configuration des paramètres de sécurité](#)

Limitation des fonctions disponibles aux utilisateurs

Suivez les instructions dans ces sections pour empêcher les utilisateurs d'avoir accès à certaines fonctions du produit et pour créer un mot de passe administrateur afin de verrouiller ces limitations à l'aide du logiciel Web Config.

[Limitation des fonctions de l'utilisateur](#)

[Configuration de la limitation des fonctions de l'utilisateur](#)

Sujet parent: [Configuration des paramètres de sécurité](#)

Limitation des fonctions de l'utilisateur

Vous pouvez limiter les fonctions du produit disponibles pour les différents utilisateurs et permettre à chacun d'entre eux d'accéder à des fonctions différentes. Les utilisateurs devront se connecter depuis le panneau de commande du produit à l'aide de leur nom d'utilisateur et de leur mot de passe afin de pouvoir utiliser les fonctions du panneau de commande.

Sous Windows, vous pouvez aussi limiter l'impression et la numérisation depuis le logiciel du produit. Les utilisateurs devront se connecter au logiciel d'impression ou de numérisation et s'authentifier dans le logiciel avant de pouvoir imprimer ou numériser. Pour des instructions sur la façon de configurer la limitation du logiciel, consultez l'utilitaire d'aide dans le logiciel d'impression ou de numérisation.

Sujet parent: [Limitation des fonctions disponibles aux utilisateurs](#)

Configuration de la limitation des fonctions de l'utilisateur

Vous pouvez créer jusqu'à 10 comptes utilisateur et limiter l'accès aux fonctions du panneau de commande individuellement pour chacun des comptes.

Remarque: Si vous utilisez un système d'authentification, celui-ci utilise le compte d'utilisateur numéro un. Si vous créez d'autres comptes d'utilisateur, utilisez les comptes d'utilisateur numéro deux à numéro 10.

1. Accédez à Web Config et sélectionnez l'onglet **Sécurité du produit**.

2. Cochez la case **Permet le contrôle d'accès**.
3. Si vous avez configuré le produit pour un serveur LDAP, vous pouvez décocher la case **Permet l'impression et la numérisation sans informations d'authentification à partir d'un ordinateur** pour éviter que le produit reçoive des tâches en provenance des sources suivantes :
 - Le pilote par défaut du système d'exploitation
 - Un pilote d'impression PCL ou PostScript
 - Des services Web tels qu'Epson Connect
 - Des téléphones intelligents ou d'autres appareils mobiles
4. Cliquez sur **OK**.
5. Sélectionnez **Paramètres utilisateur**.
6. Cliquez sur **Ajouter**.
7. Entrez un nom d'utilisateur dans le champ Nom d'utilisateur en suivant les consignes à l'écran. Vous ne pouvez utiliser que des caractères ASCII (0x20-0x7E).
8. Entrez un mot de passe pour l'utilisateur dans le champ Mot de passe en suivant les consignes à l'écran.

Remarque: Si vous souhaitez réinitialiser le mot de passe, laissez ce champ vide.

9. Cochez la case de chaque fonction que vous souhaitez autoriser, et décochez la case de chaque fonction que vous souhaitez restreindre.
10. Cliquez sur **Appliquer**.

Remarque: Lorsque vous modifiez un compte utilisateur complété, l'option **Supprimer** s'affiche. Cliquez sur le bouton pour supprimer un utilisateur, si nécessaire.

Remarque: Vous pouvez importer et exporter une liste de fonctions de l'utilisateur à l'aide d'EpsonNet Config. Consultez l'utilitaire d'aide du logiciel pour des instructions à ce sujet.

Sujet parent: [Limitation des fonctions disponibles aux utilisateurs](#)

Désactivation de l'interface externe

Vous pouvez limiter la capacité de se connecter à partir d'un ordinateur en utilisant une connexion USB ou en accédant à une carte mémoire ou à une clé USB.

Remarque: Selon les caractéristiques de votre produit, il se peut que toutes les options ci-dessous ne soient pas offertes.

1. Accédez à Web Config et sélectionnez **Sécurité produit > Interface externe**.
2. Sélectionnez **Dispos mém** et effectuez l'une des opérations suivantes :
 - Sélectionnez **Désactiver** pour empêcher l'accès à une carte mémoire ou à une clé USB.
 - Sélectionnez **Activer** pour permettre l'accès à une carte mémoire ou à une clé USB.
3. Cliquez sur **OK** pour sauvegarder vos paramètres.

Sujet parent: [Configuration des paramètres de sécurité](#)

Configuration du chiffrement par mot de passe

Vous pouvez configurer le chiffrement par mot de passe pour protéger les informations confidentielles stockées dans le produit. Vous pouvez également sauvegarder la clé de chiffrement stockée dans la puce TPM (Trusted Platform Module) de votre produit sur une clé USB.

Remarque: Assurez-vous de disposer d'un lecteur flash USB avec au moins 1 Mo d'espace de stockage pour sauvegarder la clé de chiffrement.

Mise en garde: Si la puce TPM échoue, vous ne pouvez pas la remplacer ou accéder aux informations confidentielles stockées sur votre produit. Les fonctions de l'imprimante sont toujours disponibles, mais la fonction de chiffrement du mot de passe ne peut pas être utilisée. Communiquez avec Epson pour obtenir du soutien.

1. Appuyez sur le bouton  d'accueil, si nécessaire.
2. Sélectionnez **Param. > Paramètres généraux > Administration système > Param. de sécurité**.
3. Sélectionnez **Chiffrement du mot de passe**.
4. Sélectionnez de nouveau **Chiffrement du mot de passe**.
5. Sélectionnez **Activé**.

Un message sur le redémarrage du produit apparaît. Sélectionnez **OK**.

6. Sélectionnez **Poursuivre vers la sauvegarde**.

Vous voyez l'écran de sauvegarde de la clé de chiffrement.

7. Connectez le dispositif USB dans le port USB externe situé à l'avant de votre produit.
8. Sélectionnez **Démarrer la sauvegarde**.

Le produit commence à sauvegarder la clé de chiffrement sur la clé USB. Toute clé de chiffrement précédemment stockée est remplacée.

9. Lorsque le message de fin de sauvegarde apparaît, sélectionnez **Fermer**.
10. Éteignez puis rallumez le produit pour appliquer le paramètre Chiffrement du mot de passe.

Remarque: Le produit peut prendre plus de temps que d'habitude pour s'allumer. C'est normal.

Restauration de la clé de chiffrement du mot de passe

Sujet parent: [Configuration des paramètres de sécurité](#)

Restauration de la clé de chiffrement du mot de passe

Si la puce TPM échoue, vous pouvez restaurer la clé de chiffrement à partir de sa sauvegarde stockée sur votre clé USB.

1. Si vous voyez un message sur le panneau de commande indiquant que le module de plateforme sécurisée a été remplacé lorsque vous allumez le produit, sélectionnez **Restaurer de la sauvegarde**. Entrez le mot de passe administrateur, si nécessaire.
2. Connectez le dispositif USB contenant la clé de chiffrement dans le port USB externe situé à l'avant de votre produit.

3. Sélectionnez **Restaurer de la sauvegarde**.

La clé de chiffrement stockée est restaurée sur la puce TPM.

4. Lorsque le message de fin de sauvegarde apparaît, sélectionnez **OK**.

Le produit redémarre.

Sujet parent: [Configuration du chiffrement par mot de passe](#)

Utilisation des journaux d'audit

Vous pouvez activer la fonction des journaux d'audit ou exporter les données des journaux d'audit à partir de l'interface Web Config. Les journaux d'audit peuvent servir à faire le suivi des questions de sécurité ou à repérer un usage abusif.

1. Connectez-vous à l'interface Web Config en tant qu'administrateur.
2. Sélectionnez l'onglet **Sécurité du produit** puis sélectionnez le paramètre **Modifier le journal**.
3. Sélectionnez **Activé** pour activer la fonction de journal d'audit.
4. Sélectionnez **Exporter** pour exporter les données des journaux d'audit dans un fichier CSV, ou sélectionnez **Supprimer** pour supprimer tous les journaux d'audit.

Sujet parent: [Configuration des paramètres de sécurité](#)

Configuration d'une politique des mots de passe

Vous pouvez renforcer la sécurité des mots de passe des utilisateurs en configurant, dans une politique des mots de passe, des contraintes concernant la longueur et le contenu des mots de passe.

1. Connectez-vous à l'interface Web Config en tant qu'administrateur.
2. Sélectionnez l'onglet **Sécurité du produit** puis sélectionnez le paramètre **Politique sur le mot de passe**.
3. Réglez le paramètre **Politique sur le mot de passe** sur **Activer**, puis configurez les paramètres suivants :
 - **Longueur minimale du mot de passe** : Définit le nombre maximal de caractères que peut contenir le mot de passe.
 - **Incluant les lettres majuscules** : Lorsque ce paramètre est activé, le mot de passe doit contenir au moins une lettre majuscule.
 - **Incluant les lettres minuscules** : Lorsque ce paramètre est activé, le mot de passe doit contenir au moins une lettre minuscule.
 - **Incluant les chiffres** : Lorsque ce paramètre est activé, le mot de passe doit contenir au moins un chiffre.
 - **Incluant les signes de ponctuation** : Le mot de passe doit contenir au moins un signe de ponctuation.
4. Sélectionnez **OK** pour sauvegarder vos paramètres.

Sujet parent: [Configuration des paramètres de sécurité](#)

Restriction de l'accès des applications

Vous pouvez restreindre l'accès des applications à l'imprimante au moyen de l'interface Web Config.

1. Connectez-vous à l'interface Web Config en tant qu'administrateur.
2. Sélectionnez l'onglet **Sécurité du produit** puis sélectionnez le paramètre **Application**.
3. Si vous ne souhaitez pas qu'une application accède à l'imprimante, décochez la case en regard du nom de l'application. La liste d'applications dépend du modèle de l'imprimante.

Sujet parent: [Configuration des paramètres de sécurité](#)

Restriction des opérations PDL sur les fichiers

Vous pouvez protéger les fichiers contre les opérations PDL non autorisées à partir de l'interface Web Config.

1. Connectez-vous à l'interface Web Config en tant qu'administrateur.
2. Sélectionnez l'onglet **Sécurité du produit** puis sélectionnez le paramètre **Opérations sur les fichiers depuis PDL**.
3. Sélectionnez **Permis** ou **Non autorisé** pour autoriser ou non les opérations PDL sur les fichiers puis sélectionnez **OK** pour appliquer votre choix.

Sujet parent: [Configuration des paramètres de sécurité](#)

Activation de la vérification du programme au démarrage

Votre produit, au démarrage, peut automatiquement vérifier si un tiers non autorisé a modifié le programme. S'il détecte que le produit a été réécrit avec un micrologiciel non valide, il s'arrêtera et mettra à jour le micrologiciel.

Si vous activez le paramètre **Ne pas démarrer si une altération est détectée**, l'imprimante affichera une erreur et arrêtera l'amorçage. On ne recommande pas d'activer par défaut le paramètre **Ne pas démarrer si une altération est détectée**.

1. Connectez-vous à l'interface Web Config en tant qu'administrateur.
2. Sélectionnez l'onglet **Sécurité du produit** puis sélectionnez **Vérification du programme au démarrage**.
3. Activez le paramètre **Ne pas démarrer si une altération est détectée**.

Sujet parent: [Configuration des paramètres de sécurité](#)

Restriction d'accès des domaines

À partir de l'interface Web Config, vous pouvez configurer des restrictions quant aux domaines de courriel qui peuvent servir pour les notifications par courriel.

1. Connectez-vous à l'interface Web Config en tant qu'administrateur.
2. Sélectionnez l'onglet **Sécurité du produit** puis sélectionnez le paramètre **Restrictions de domaine**.
3. Sélectionnez une méthode de restriction pour le paramètre **Règle de restriction**. Sélectionnez **Autoriser l'envoi** pour limiter l'envoi de courriels aux domaines énumérés ou sélectionnez **Empêcher l'envoi** pour empêcher l'envoi de courriels aux domaines énumérés.

4. Ajoutez les domaines requis à la liste en les saisissant dans le champ **Nom du domaine** puis en sélectionnant **Ajouter**.
Le domaine est ajouté à la liste. Pour supprimer un domaine, cochez la case en regard du nom du domaine puis sélectionnez **Supprimer**.
5. Sélectionnez **OK** pour appliquer vos modifications.

Sujet parent: [Configuration des paramètres de sécurité](#)

Utilisation de votre produit sur un réseau sécurisé

Suivez les instructions dans ces sections pour configurer les fonctions de sécurité de votre produit sur le réseau à l'aide du logiciel Web Config.

[Configuration des protocoles et des services sous Web Config](#)

[Configuration des communications SSL/TLS](#)

[Configuration du protocole IPsec/du filtrage IP](#)

[Connexion du produit à un serveur IEEE 802.1X](#)

[Configuration des paramètres S/MIME](#)

[Utilisation d'un certificat numérique](#)

Sujet parent: [Administration de votre produit](#)

Configuration des protocoles et des services sous Web Config

Vous pouvez activer ou désactiver les protocoles en utilisant Web Config.

1. Accédez à Web Config en tant qu'administrateur, sélectionnez **Sécurité du réseau** et sélectionnez **Protocole**.
2. Cochez ou décochez la case à côté du nom du service afin d'activer ou de désactiver un protocole.
3. Configurez les paramètres de tout autre protocole disponible.
4. Cliquez sur **Suivant**.
5. Cliquez sur **OK**.
6. Sélectionnez et configurez les paramètres du service ou du protocole, au besoin.

Les changements sont appliqués après le redémarrage du protocole.

[Paramètres des protocoles](#)

Sujet parent: [Utilisation de votre produit sur un réseau sécurisé](#)

Paramètres des protocoles

Protocoles

Nom	Description
Bonjour	Bonjour est utilisé pour rechercher des appareils ou AirPrint.
SLP	SLP permet d'utiliser la fonction Pousser numérisation et la recherche réseau dans EpsonNet Config.
WSD	Permet d'ajouter des appareils ou d'imprimer et de numériser depuis le port WSD.
LLTD	Permet d'afficher le produit sur la carte réseau Windows.
LLMNR	Permet d'utiliser la résolution de noms sans NetBIOS même si vous ne pouvez pas utiliser DNS.
LPR	Permet d'imprimer depuis le port LPR.
RAW(Port9100)	Permet d'imprimer depuis le port RAW (Port 9100).
RAW(Port personnalisé)	Permet d'imprimer depuis le port RAW (port personnalisé).
IPP	Permet d'imprimer depuis Internet, incluant AirPrint.
FTP	Permet d'imprimer depuis un FTP.
SNMPv1/v2c	Permet de configurer et de surveiller votre produit à distance.
SNMPv3	Permet de configurer et de surveiller votre produit à distance à l'aide du protocole SNMPv3.

Réglages Bonjour

Paramètre	Options/Description
Utiliser Bonjour	Permet de chercher ou d'utiliser des appareils via Bonjour (vous ne pouvez pas utiliser AirPrint si l'option est désactivée).
Nom Bonjour	Affiche le nom Bonjour.
Nom de service Bonjour	Affiche le nom de service Bonjour.
Emplacement	Affiche le nom d'emplacement Bonjour.
Protocole de priorité absolue	Sélectionne le protocole de première priorité pour l'impression avec Bonjour.

Paramètre	Options/Description
Wide-Area Bonjour	Active le protocole Wide-Area Bonjour; enregistre tous les produits sur le serveur DNS afin de les localiser sur le segment.

Paramètres SLP

Paramètre	Options/Description
Activer SLP	Permet d'activer la fonction SLP afin d'utiliser la fonction Pousser numérisation et la recherche réseau dans EpsonNet Config.

Paramètres WSD

Paramètre	Options/Description
Activer WSD	Permet d'ajouter des appareils en utilisant WSD et d'imprimer et numériser depuis le port WSD.
Expiration impression (sec)	Permet de saisir la valeur d'expiration pour l'impression WSD entre 3 et 3600 secondes.
Expiration numérisation (sec)	Permet de saisir la valeur d'expiration pour la numérisation WSD entre 3 et 3600 secondes.
Nom de l'appareil	Affiche le nom de l'appareil WSD.
Emplacement	Affiche le nom d'emplacement WSD.

Paramètres LLTD

Paramètre	Options/Description
Activer LLTD	Permet d'activer LLTD afin d'afficher le produit sur la carte réseau Windows.
Nom de l'appareil	Permet d'afficher le nom de l'appareil LLTD.

Paramètres LLMNR

Paramètre	Options/Description
Activer LLMNR	Permet d'activer LLMNR afin d'utiliser la résolution de noms sans NetBIOS, même si vous ne pouvez pas utiliser DNS.

Paramètres LPR

Paramètre	Options/Description
Permettre l'impression sur Port LPR	Permet l'impression depuis le port LPR.
Expiration impression (sec)	Permet de saisir la valeur d'expiration pour l'impression LPR entre 0 et 3600 secondes.

Paramètres RAW (Port9100)

Paramètre	Options/Description
Permettre l'impression RAW (Port9100)	Permet d'autoriser l'impression depuis le port RAW (Port 9100).
Expiration impression (sec)	Permet de saisir la valeur d'expiration pour l'impression du port RAW entre 0 et 3600 secondes.

Paramètres RAW (Port personnalisé)

Paramètre	Options/Description
Permet l'impression RAW (Port personnalisé).	Permet l'impression depuis le port RAW (port personnalisé).
Numéro de port	Entrez le numéro de port pour l'impression RAW entre 1024 et 65535 (sauf 9100, 1865 et 2968).
Expiration impression (sec)	Permet de saisir la valeur d'expiration pour l'impression du port RAW (port personnalisé) entre 0 et 3600 secondes.

Paramètres IPP

Paramètre	Options/Description
Activer IPP	Permet d'activer la communication IPP. Seuls les produits qui prennent en charge IPP sont affichés (vous ne pouvez pas utiliser AirPrint si l'option est désactivée).
Permettre les communications non sécurisées.	Permet à l'imprimante de communiquer sans aucune mesure de sécurité (IPP).
Temporisation communication (sec)	Permet de saisir la valeur d'expiration pour l'impression IPP entre 0 et 3600 secondes.
Demander code PIN lors de l'utilisation de l'imprimante IPP	Sélectionnez s'il faut ou non un code PIN lors de l'utilisation de l'impression IPP. Si vous sélectionnez Oui , les travaux d'impression IPP sans code PIN ne sont pas enregistrés dans le produit.
URL (Réseau)	Permet d'afficher les URL IPP (http et https) lorsque le produit est connecté par LAN câblé ou Wi-Fi (l'URL est une valeur combinée de l'adresse IP de l'imprimante, du numéro de port et du nom de l'imprimante IPP).
URL (Wi-Fi Direct)	Permet d'afficher les URL IPP (http et https) lorsque le produit est connecté par Wi-Fi (l'URL est une valeur combinée de l'adresse IP de l'imprimante, du numéro de port et du nom de l'imprimante IPP).
Nom de l'imprimante	Affiche le nom de l'imprimante IPP.
Emplacement	Affiche l'emplacement IPP.

Param FTP

Paramètre	Options/Description
Activer serveur FTP	Permet d'activer l'impression FTP pour les produits qui prennent en charge l'impression FTP.
Temporisation communication (sec)	Permet de saisir la valeur d'expiration pour la communication FTP entre 0 et 3600 secondes.

Paramètres SNMPv1/v2c

Paramètre	Options/Description
Activer SNMPv1/v2c	Permet d'activer SNMPv1/v2c pour les produits qui prennent en charge SNMPv3.
Autorité accès	Permet de définir l'autorité d'accès lorsque SNMPv1/v2c est activé à En lecture seule ou Lecture/écriture .
Nom communauté (lecture seule)	Permet de saisir de 0 à 32 caractères ASCII.
Nom communauté (lecture/écriture)	Permet de saisir de 0 à 32 caractères ASCII.
Autoriser l'accès à partir des outils Epson.	Autorise l'écriture d'informations à partir des outils Epson tels qu'Epson Device Admin.

Paramètres SNMPv3

Paramètre	Options/Description
Activer SNMPv3	Permet d'activer SNMPv3 pour les produits qui prennent en charge SNMPv3.
Nom d'utilisateur	Permet de saisir de 1 à 32 caractères.
Param authentification	Permet de sélectionner un algorithme et d'entrer un mot de passe pour l'authentification.
Param cryptage	Permet de sélectionner un algorithme et d'entrer un mot de passe pour le chiffrement.
Nom contexte	Saisissez entre 1 et 32 caractères en Unicode (UTF-8).

Sujet parent: [Configuration des protocoles et des services sous Web Config](#)

Configuration des communications SSL/TLS

Suivez les instructions dans ces sections pour configurer les communications SSL/TLS à l'aide de Web Config.

[Configuration des paramètres SSL/TLS](#)

[Configuration d'un certificat de serveur pour le produit](#)

Sujet parent: [Utilisation de votre produit sur un réseau sécurisé](#)

Configuration des paramètres SSL/TLS

Si votre produit prend en charge le protocole HTTPS, vous pouvez configurer le protocole SSL/TLS pour chiffrer les communications avec votre produit.

1. Accédez à Web Config et sélectionnez l'onglet **Sécurité du réseau**.
2. Sélectionnez **SSL/TLS > De base**.
3. Sélectionnez l'une des options au paramètre **Force du cryptage**.
4. Sélectionnez **Activer** ou **Désactiver** au paramètre **Rediriger HTTP vers HTTPS**, au besoin.
5. Au besoin, activez une version TLS.
6. Cliquez sur **Suivant**.
Un message de confirmation s'affiche.
7. Cliquez sur **OK**.

Sujet parent: [Configuration des communications SSL/TLS](#)

Configuration d'un certificat de serveur pour le produit

Vous pouvez configurer un certificat de serveur pour votre produit.

1. Accédez à Web Config et sélectionnez l'onglet **Sécurité du réseau**.
2. Sous **SSL/TLS**, sélectionnez **Certificat**.
3. Sélectionnez l'une des options suivantes :
 - **Certificat signé CA** : Sélectionnez **Importer** si vous avez obtenu un certificat signé par l'AC (autorité de certification). Choisissez le fichier à importer et cliquez sur **OK**.
 - **Certificat auto-signé** : Sélectionnez **Mettre à jour** si vous n'avez pas obtenu un certificat signé par l'AC (autorité de certification) et que vous voulez que le produit génère un certificat auto-signé.
4. Cliquez sur **Suivant**.
Un message de confirmation s'affiche.
5. Cliquez sur **OK**.

Sujet parent: [Configuration des communications SSL/TLS](#)

Configuration du protocole IPsec/du filtrage IP

Suivez les instructions dans ces sections pour configurer le protocole IPsec ou le filtrage IP à l'aide de Web Config.

[À propos d'IPsec/du filtrage IP](#)

[Configuration de la politique IPsec/de filtrage IP par défaut](#)
[Configuration de la politique IPsec/de filtrage IP de groupe](#)
[Paramètres de la politique IPsec/de filtrage IP](#)
[Exemples de configuration de la fonction IPsec/de filtrage IP](#)
[Configuration d'un certificat IPsec/de filtrage IP](#)

Sujet parent: [Utilisation de votre produit sur un réseau sécurisé](#)

À propos d'IPsec/du filtrage IP

Vous pouvez filtrer le trafic acheminé au produit sur le réseau selon l'adresse IP, le service et le port en configurant une politique par défaut qui s'applique à tous les utilisateurs ou groupes connectés au produit. Pour contrôler des utilisateurs individuels ou des groupes d'utilisateurs spécifiques, vous pouvez configurer des politiques de groupe.

Remarque: IPsec est uniquement pris en charge par les ordinateurs sous Windows Vista ou une version plus récente, ou sous Windows Server 2008 ou une version plus récente.

Sujet parent: [Configuration du protocole IPsec/du filtrage IP](#)

Configuration de la politique IPsec/de filtrage IP par défaut

Vous pouvez configurer une politique IPsec/de filtrage IP par défaut à l'aide de Web Config.

1. Accédez à Web Config et sélectionnez l'onglet **Sécurité du réseau**.
2. Sous **IPsec/filtrage IP**, sélectionnez **De base**.
3. Sélectionnez **Activer** pour activer le protocole IPsec/filtrage IP.
4. Sélectionnez les options de filtrage que vous souhaitez utiliser pour la politique par défaut.
5. Cliquez sur **Suivant**.

Un message de confirmation s'affiche.

6. Cliquez sur **OK**.

Sujet parent: [Configuration du protocole IPsec/du filtrage IP](#)

Configuration de la politique IPsec/de filtrage IP de groupe

Vous pouvez configurer la politique IPsec/de filtrage IP de groupe à l'aide de Web Config.

1. Accédez à Web Config et sélectionnez l'onglet **Sécurité du réseau**.
2. Sous **IPsec/filtrage IP**, sélectionnez **De base**.
3. Cliquez sur l'onglet numéroté de la politique que vous souhaitez configurer.

4. Cochez la case **Activer cette politique de groupe**.
5. Sélectionnez les options de filtrage que vous souhaitez utiliser pour la politique de groupe.
6. Cliquez sur **Suivant**.
Un message de confirmation s'affiche.
7. Cliquez sur **OK**.
8. Si vous souhaitez configurer des politiques de groupe additionnelles, cliquez sur le prochain onglet numéroté et répétez les étapes de configuration, si nécessaire.

Sujet parent: [Configuration du protocole IPsec/du filtrage IP](#)

Paramètres de la politique IPsec/de filtrage IP

Paramètres de la politique par défaut

Paramètre	Options/Description
Contrôle des accès	Autoriser l'accès : Choisissez cette option pour autoriser le passage des paquets IP. Refuser l'accès : Choisissez cette option pour refuser le passage des paquets IP. IPsec : Choisissez cette option pour autoriser le passage des paquets IPsec.
Version IKE	Sélectionnez la version du protocole Internet Key Exchange (IKE) qui correspond à votre environnement réseau.
Méthode d'authentification	Sélectionnez une méthode d'authentification, ou sélectionnez Certificat si vous avez importé un certificat signé par l'AC.
Clé pré-partagée	Si nécessaire, entrez une clé pré-partagée de 1 à 127 caractères.
Type ID	Si vous avez sélectionné IKEv2 au paramètre Version IKE , sélectionnez le type d'identification à partir de la liste.
ID	Si vous avez sélectionné IKEv2 au paramètre Version IKE , entrez l'information d'identification nécessaire.

Paramètre	Options/Description
Encapsulation	Si vous avez sélectionné IPsec au paramètre Contrôle des accès, sélectionnez l'une de ces méthodes d'encapsulation : Mode de transport : Choisissez cette option si vous utilisez le produit sur le même LAN. Les paquets IP des couches 4 et supérieures seront chiffrés. Mode de tunnel : Choisissez cette option si vous utilisez le produit sur un réseau Internet tel qu'un réseau privé virtuel IPsec. L'en-tête et les données des paquets IP seront chiffrés.
Adresse de la passerelle à distance	Si vous avez sélectionné Mode de tunnel au paramètre Encapsulation , entrez une adresse de passerelle de 1 à 39 caractères.
Protocole de sécurité	Si vous avez sélectionné IPsec au paramètre Contrôle des accès, sélectionnez l'un de ces protocoles de sécurité : ESP : Choisissez cette option pour garantir l'intégrité de l'authentification et des données, et pour chiffrer les données. AH : Choisissez cette option pour garantir l'intégrité de l'authentification et des données. Vous pouvez utiliser le protocole IPsec même si le chiffrement des données est interdit.
Paramètres algorithme	Sélectionnez les paramètres de l'algorithme de chiffrement correspondant au protocole de sécurité sélectionné.

Paramètres de politique de groupe

Paramètre	Options/Description
Contrôle des accès	Autoriser l'accès : Choisissez cette option pour autoriser le passage des paquets IP. Refuser l'accès : Choisissez cette option pour refuser le passage des paquets IP. IPsec : Choisissez cette option pour autoriser le passage des paquets IPsec.
Adresse locale (imprimante)	Sélectionnez une adresse IPv4 ou IPv6 qui correspond à votre environnement réseau. Si l'adresse IP est assignée automatiquement, choisissez Utiliser l'adresse IPv4 obtenue automatiquement .
Adresse distante (hôte)	Entrez l'adresse IP de l'appareil (entre 0 et 43 caractères) pour contrôler l'accès, ou laissez ce champ vide pour contrôler toutes les adresses. Si l'adresse IP est attribuée automatiquement, par exemple via DHCP, la connexion pourrait ne pas être disponible. Configurez plutôt une adresse statique.
Mode de sélection du port	Sélectionnez la méthode que vous souhaitez utiliser pour spécifier les ports.
Nom du service	Si vous avez sélectionné Nom du service au paramètre Mode de sélection du port , sélectionnez une option de nom de service. Consultez le tableau suivant pour plus d'informations.
Protocole de transport	Si vous avez sélectionné Numéro de port au paramètre Mode de sélection du port, sélectionnez l'une de ces méthodes d'encapsulation : N'importe quel protocole TCP UDP ICMPv4 Consultez le tableau Directives pour les politiques de groupe pour plus d'informations.

Paramètre	Options/Description
Port local	Si vous avez sélectionné Numéro de port au paramètre Mode de sélection du port , et TCP ou UDP au paramètre Protocole de transport , entrez les numéros des ports qui contrôlent la réception des paquets (jusqu'à 10 ports), séparés par des virgules, par exemple 20,80,119,5220 . Laissez ce champ vide pour contrôler tous les ports. Consultez le tableau suivant pour plus d'informations.
Port distant	Si vous avez sélectionné Numéro de port au paramètre Mode de sélection du port , et TCP ou UDP au paramètre Protocole de transport , entrez les numéros des ports qui contrôlent l'envoi des paquets (jusqu'à 10 ports), séparés par des virgules, par exemple 25,80,143,5220 . Laissez ce champ vide pour contrôler tous les ports. Consultez le tableau suivant pour plus d'informations.
Version IKE	Sélectionnez IKEv1 ou IKEv2 selon l'appareil auquel le produit est connecté.
Méthode d'authentification	Si vous avez sélectionné IPsec au paramètre Contrôle des accès , sélectionnez une méthode d'authentification.
Clé pré-partagée	Si vous avez sélectionné Clé pré-partagée au paramètre Méthode d'authentification , entrez une clé pré-partagée de 1 à 127 caractères dans ce champ et dans le champ Confirmer la clé pré-partagée .
Type ID	Si vous avez sélectionné IKEv2 au paramètre Version IKE , sélectionnez le type d'identification à partir de la liste.
ID	Si vous avez sélectionné IKEv2 au paramètre Version IKE , entrez l'information d'identification nécessaire.

Paramètre	Options/Description
Encapsulation	Si vous avez sélectionné IPsec au paramètre Contrôle des accès, sélectionnez l'une de ces méthodes d'encapsulation : Mode de transport : Choisissez cette option si vous utilisez le produit sur le même LAN. Les paquets IP des couches 4 et supérieures seront chiffrés. Mode de tunnel : Choisissez cette option si vous utilisez le produit sur un réseau Internet tel qu'un réseau privé virtuel IPsec. L'en-tête et les données des paquets IP seront chiffrés.
Adresse de la passerelle à distance	Si vous avez sélectionné Mode de tunnel au paramètre Encapsulation , entrez une adresse de passerelle de 1 à 39 caractères.
Protocole de sécurité	Si vous avez sélectionné IPsec au paramètre Contrôle des accès, sélectionnez l'un de ces protocoles de sécurité : ESP : Choisissez cette option pour garantir l'intégrité de l'authentification et des données, et pour chiffrer les données. AH : Choisissez cette option pour garantir l'intégrité de l'authentification et des données. Vous pouvez utiliser le protocole IPsec même si le chiffrement des données est interdit.
Paramètres algorithme	Sélectionnez les paramètres de l'algorithme de chiffrement correspondant au protocole de sécurité sélectionné.

Combinaisons Adresse locale (imprimante) et Adresse distante (hôte) dans Politique de groupe

Configuration d'Adresse distante (hôte)	Configuration d'Adresse locale (imprimante)		
	IPv4	IPv6 ^{*2}	N'importe quelle adresse ^{*3}
IPv6 ^{*1 *2}	—	Oui	Oui

Configuration d'Adresse distante (hôte)	Configuration d'Adresse locale (imprimante)		
	IPv4	IPv6 ^{*2}	N'importe quelle adresse ^{*3}
Vide	Oui	Oui	Oui

^{*1} : Si vous avez sélectionné **IPsec** pour l'option **Contrôle d'accès**, vous ne pouvez pas indiquer une longueur de préfixe.

^{*2} : Si vous avez sélectionné **IPsec** pour l'option **Contrôle d'accès**, vous pouvez sélectionner une adresse lien-local (fe80::), mais la politique de groupe sera désactivée.

^{*3} : Vous ne pouvez pas utiliser d'adresses lien-local IPv6.

Directives pour les politiques de groupe

Nom du service	Type de protocole	Numéro de port local/distant	Fonctions contrôlées
ENPC	UDP	3289/N'importe quel port	Recherche d'un produit depuis des applications telles que des pilotes d'imprimante ou de scanner, ou depuis EpsonNet Config.
SNMP	UDP	161/N'importe quel port	Acquisition et configuration du MIB depuis des applications telles que des pilotes d'imprimante ou de scanner, ou depuis EpsonNet Config.
LPR	TCP	515/N'importe quel port	Transfert des données LPR.
RAW (Port 9100)	TCP	9100/N'importe quel port	Transfert des données RAW.
IPP/IPPS	TCP	631/N'importe quel port	Transfert des données AirPrint (impression IPP/IPPS).
WSD	TCP	N'importe quel port/5357	Contrôle du WSD.
WS-Discovery	UDP	3702/N'importe quel port	Recherche d'un produit à partir du WSD.
Network Scan	TCP	1865/N'importe quel port	Transfert des données de numérisation à partir de l'application Document Capture Pro.

Nom du service	Type de protocole	Numéro de port local/distant	Fonctions contrôlées
Numérisation push réseau	TCP	N'importe quel port/2968	Acquisition des informations des travaux de numérisation poussés à partir de l'application Document Capture Pro.
Network Push Scan Discovery	UDP	2968/N'importe quel port	Recherche d'un ordinateur lors de l'exécution de la numérisation poussée à partir de l'application Document Capture Pro.
Données FTP (local)	TCP	20/N'importe quel port	Transfert des données d'impression FTP au serveur FTP.
Contrôle FTP (local)	TCP	21/N'importe quel port	Contrôle de l'impression FTP sur un serveur FTP.
Données FTP (distant)	TCP	N'importe quel port/20	Transfert des données de numérisation et des données de télécopies reçues au client FTP. Ne contrôle qu'un serveur FTP qui utilise le port distant 20.
Contrôle FTP (distant)	TCP	N'importe quel port/21	Transfert des données de numérisation et de télécopies reçues au client FTP.
CIFS (local)*	TCP	445/N'importe quel port	Partage d'un dossier réseau sur un serveur CIFS.
CIFS (distant)*	TCP	N'importe quel port/445	Transfert des données de numérisation et de télécopies reçues à un dossier sur un serveur CIFS.
NetBIOS Name Service (local)	UDP	137/N'importe quel port	Partage d'un dossier réseau sur un serveur CIFS.
NetBIOS Datagram Service (distant)	UDP	138/N'importe quel port	
NetBIOS Session Service (local)	TCP	139/N'importe quel port	

Nom du service	Type de protocole	Numéro de port local/distant	Fonctions contrôlées
NetBIOS Name Service (distant)	UDP	N'importe quel port/137	Transfert des données de numérisation et de télécopies reçues à un dossier sur un serveur CIFS.
NetBIOS Datagram Service (distant)	UDP	N'importe quel port/138	
NetBIOS Session Service (distant)	TCP	N'importe quel port/139	
HTTP (local)	TCP	80/N'importe quel port	Transfert des données Web Config et WSD à un serveur HTTP ou HTTPS.
HTTPS (local)	TCP	443/N'importe quel port	
HTTP (distant)	TCP	N'importe quel port/80	Communication avec Epson Connect, une mise à jour du micrologiciel et une mise à jour du certificat racine sur un client HTTP ou HTTPS.
HTTPS (distant)	TCP	N'importe quel port/443	

* Pour contrôler le transfert des données de numérisation et de télécopies reçues à un dossier sur le réseau, ou pour recevoir des données de numérisation depuis PC-Fax, sélectionnez **Numéro de port** au paramètre **Mode de sélection du port** et spécifiez les numéros des ports pour CIFS et NetBIOS.

Sujet parent: [Configuration du protocole IPsec/du filtrage IP](#)

Exemples de configuration de la fonction IPsec/de filtrage IP

Vous pouvez configurer IPsec et le filtrage IP d'une variété de façons, tel qu'indiqué dans les exemples suivants.

Réception des paquets IPsec seulement

N'utilisez cet exemple que pour configurer une politique par défaut.

- **IPsec/filtrage IP : Activer**
- **Contrôle des accès : IPsec**
- **Méthode d'authentification : Clé pré-partagée**
- **Clé pré-partagée :** Entrez un maximum de 127 caractères.

Réception des données d'impression et des paramètres de l'imprimante

Utilisez cet exemple pour autoriser la communication des données d'impression et des paramètres de l'imprimante à partir de services spécifiés.

Politique par défaut :

- **IPsec/filtrage IP : Activer**
- **Contrôle des accès : Refuser l'accès**

Politique de groupe :

- **Contrôle des accès : Autoriser l'accès**
- **Adresse distante (hôte) : Adresse IP d'un client**
- **Mode de sélection du port : Nom du service**
- **Nom du service : Sélectionnez ENPC, SNMP, HTTP (local), HTTPS (local) et RAW (Port9100).**

Réception de l'accès à partir d'une adresse IP spécifiée seulement

Dans ces exemples, le client pourra accéder au produit et le paramétrer, peu importe la politique configurée.

Politique par défaut :

- **IPsec/filtrage IP : Activer**
- **Contrôle des accès : Refuser l'accès**

Politique de groupe :

- **Contrôle des accès : Autoriser l'accès**
- **Adresse distante (hôte) : Adresse IP d'un client administrateur**

Sujet parent: [Configuration du protocole IPsec/du filtrage IP](#)

Configuration d'un certificat IPsec/de filtrage IP

Vous pouvez configurer un certificat pour le filtrage du trafic IPsec/filtrage IP à l'aide de Web Config.

1. Accédez à Web Config et sélectionnez l'onglet **Sécurité du réseau**.
2. Sous **IPsec/filtrage IP**, sélectionnez **Certificat client**.
3. Cliquez sur **Importer** pour ajouter un nouveau certificat client et entrez les paramètres nécessaires.
4. Cliquez sur **OK**.

Sujet parent: [Configuration du protocole IPsec/du filtrage IP](#)

Connexion du produit à un serveur IEEE 802.1X

Suivez les instructions dans ces sections pour connecter le produit à un réseau IEEE 802.1X à l'aide de Web Config.

[Configuration d'un réseau IEEE 802.1X](#)

[Paramètres du réseau IEEE 802.1X](#)

[Configuration d'un certificat pour un réseau IEEE 802.1X](#)

[Vérification de l'état du réseau IEEE 802.1X](#)

Sujet parent: [Utilisation de votre produit sur un réseau sécurisé](#)

Configuration d'un réseau IEEE 802.1X

Si votre produit prend en charge le protocole IEEE 802.1X, Web Config vous permet de l'utiliser sur un réseau avec authentification connecté à un serveur RADIUS et un concentrateur en tant qu'authentifiant.

Remarque: TLS version 1.3 ne prend pas en charge cette fonction.

1. Accédez en tant qu'administrateur à Web Config et sélectionnez l'onglet **Sécurité du réseau**.
2. Sous **IEEE802.1X**, sélectionnez **De base**.
3. Sélectionnez **Activer** au paramètre **IEEE802.1X (LAN câblé)**.
4. Pour utiliser le produit sur un réseau Wi-Fi, activez les paramètres Wi-Fi de votre produit. (Il est nécessaire pour cela que soit installé le module Wi-Fi offert en option.)
L'état actuel de la connexion s'affiche au paramètre **IEEE802.1X (Wi-Fi)**.

Remarque: Vous pouvez utiliser les mêmes paramètres pour les réseaux Ethernet et Wi-Fi.

5. Sélectionnez les options que vous souhaitez utiliser au paramètre IEEE 802.1X.
6. Cliquez sur **Suivant**.
Un message de confirmation s'affiche.
7. Cliquez sur **OK**.

Sujet parent: [Connexion du produit à un serveur IEEE 802.1X](#)

Paramètres du réseau IEEE 802.1X

Vous pouvez configurer ces paramètres du réseau IEEE 802.1X dans Web Config.

Paramètre	Options/Description
IEEE802.1X (LAN câblé)	Active ou désactive les paramètres (IEEE802.1X > De Base).
IEEE802.1X (Wi-Fi)	Affiche l'état de la connexion au réseau IEEE 802.1X (Wi-Fi).
Méthode de connexion	Affiche la méthode de connexion au réseau actuelle.
Type EAP	Sélectionnez l'une de ces méthodes d'authentification pour les connexions entre le produit et un serveur RADIUS : EAP-TLS ou PEAP-TLS : Vous devez obtenir et importer un certificat signé par l'AC. PEAP/MSCHAPv2 ou EAP-TTLS : Vous devez configurer un mot de passe.
Identifiant utilisateur	Définissez un identifiant de 1 à 128 caractères ASCII pour l'authentification sur un serveur RADIUS.
Mot de passe	Définissez un mot de passe de 1 à 128 caractères ASCII pour l'authentification du produit. Si vous utilisez Windows comme un serveur RADIUS, saisissez jusqu'à 127 caractères ASCII.
Confirmer le mot de passe	Entrez le mot de passe d'authentification à nouveau.
Identifiant serveur	Définissez un identifiant serveur de 1 à 128 caractères ASCII pour l'authentification sur un serveur RADIUS indiqué. L'identifiant du serveur est comparé au contenu du champ subject/subjectAltName du certificat de serveur envoyé par le serveur RADIUS.
Validation certificat	Sélectionnez un certificat valide indépendamment de la méthode d'authentification; importez le certificat en utilisant l'option Certificat CA .
Nom anonyme	Si vous avez sélectionné EAP-TTLS , PEAP-TLS ou PEAP/MSCHAPv2 au paramètre Méthode d'authentification , vous pouvez configurer un nom anonyme de 1 à 128 caractères ASCII au lieu d'un identifiant utilisateur pour la première phase de l'authentification PEAP.
Force du cryptage	Sélectionnez l'une des forces de cryptage : Haut pour AES256/3DES Moyen pour AES256/3DES/AES128/RC4

Sujet parent: [Connexion du produit à un serveur IEEE 802.1X](#)

Configuration d'un certificat pour un réseau IEEE 802.1X

Si votre produit prend en charge le protocole IEEE 802.1X, vous pouvez configurer un certificat pour le réseau à l'aide de Web Config.

1. Accédez en tant qu'administrateur à Web Config et sélectionnez l'onglet **Sécurité du réseau**.
2. Sous **IEEE802.1X**, sélectionnez **Certificat client**.
3. Cliquez sur **Importer** pour ajouter un nouveau certificat client.
4. Cliquez sur **OK**.

Sujet parent: [Connexion du produit à un serveur IEEE 802.1X](#)

Vérification de l'état du réseau IEEE 802.1X

Vous pouvez vérifier l'état du réseau IEEE 802.1X en imprimant une feuille d'état réseau depuis votre produit.

La feuille d'état réseau affiche les informations pour les réseaux IEEE 802.1X, tel qu'indiqué dans ce tableau.

Identifiant de l'état	Description de l'état
Disable	La fonctionnalité IEEE 802.1X est désactivée.
EAP Success	L'authentification IEEE 802.1X a été confirmée et la connexion réseau est disponible.
Authenticating	L'authentification IEEE 802.1X est en cours.
Config Error	L'authentification a échoué parce que l'identifiant utilisateur n'a pas été défini.
Client Certificate Error	L'authentification a échoué parce que le certificat client n'est plus à jour.
Timeout Error	L'authentification a échoué parce qu'il n'y a pas de réponse du serveur RADIUS et/ou de l'authentifiant.
User ID Error	L'authentification a échoué parce que l'identifiant utilisateur du produit et/ou le protocole du certificat est incorrect.
Server ID Error	L'authentification a échoué parce que l'identifiant de serveur du certificat de serveur et l'identifiant du serveur ne correspondent pas.
Server Certificate Error	L'authentification a échoué parce que le certificat du serveur n'est plus à jour ou parce que la chaîne du certificat du serveur est incorrecte.

Identifiant de l'état	Description de l'état
CA Certificate Error	L'authentification a échoué parce que le certificat de l'AC est incorrect, n'a pas été importé ou n'est plus à jour.
EAP Failure	L'authentification a échoué parce que le certificat client est incorrect (EAP-TLS ou PEAP-TLS) ou parce que l'identifiant/mot de passe utilisateur est incorrect (PEAP/MSCHAPv2).

Sujet parent: [Connexion du produit à un serveur IEEE 802.1X](#)

Configuration des paramètres S/MIME

Suivez les instructions dans ces sections pour configurer les communications S/MIME à l'aide de Web Config.

[Configuration des paramètres de base S/MIME](#)

[Paramètres S/MIME](#)

[Configuration d'un certificat pour S/MIME](#)

Sujet parent: [Utilisation de votre produit sur un réseau sécurisé](#)

Configuration des paramètres de base S/MIME

Vous pouvez configurer le chiffrement des courriels et de la pièce jointe de la signature numérique aux courriels si nécessaire.

1. Accédez en tant qu'administrateur à Web Config et sélectionnez l'onglet **Sécurité du réseau**.
2. Sous **S/MIME**, sélectionnez **De base**.
3. Sélectionnez un paramètre pour chaque option.
4. Cliquez sur **Suivant**.

Un message de confirmation s'affiche.

5. Cliquez sur **OK**.

Sujet parent: [Configuration des paramètres S/MIME](#)

Paramètres S/MIME

Chiffrement des courriels

Vous devez importer un certificat de chiffrement pour chaque destination enregistrée dans la liste de contacts. Les courriels non chiffrés sont envoyés vers des destinations qui n'ont pas de certificat de chiffrement importé.

Paramètre	Options/Description
Numér. vers courriel	Sélectionnez les paramètres pour la numérisation vers courriel. Chiffrer : pour configurer le chiffrement du courriel. Ne pas chiffrer : numérisez vers une destination de courriel sans chiffrement. Sélectionner un runtime : décidez de chiffrer ou non le courriel avant de l'envoyer. Par défaut au runtime : sélectionnez l'action par défaut quand Sélectionner un runtime est sélectionné.
Boîte vers e-mail	Sélectionnez les paramètres pour le téléchargement des fichiers vers courriel. Chiffrer : configurez le chiffrement du courriel. Ne pas chiffrer : téléchargez un fichier vers une destination de courriel sans chiffrement. Sélectionner un runtime : décidez de chiffrer ou non le courriel avant de l'envoyer. Par défaut au runtime : sélectionnez l'action par défaut quand Sélectionner un runtime est sélectionné.
Fax vers e-mail	Configurez le chiffrement du courriel lors de l'envoi d'une télécopie vers un courriel.
Algorithme	Sélectionnez l'algorithme de chiffrement du courriel.

Signature numérique

Vous devez configurer le certificat client pour inclure une signature numérique.

Paramètre	Options/Description
Numér. vers courriel	Sélectionnez les paramètres pour la numérisation vers courriel. Ajouter une signature : ajoutez une signature numérique aux courriels. Ne pas ajouter de signature : numérisez vers une destination de courriel sans une signature numérique. Sélectionner un runtime : décidez d'ajouter ou non une signature numérique au courriel avant de l'envoyer. Par défaut au runtime : sélectionnez l'action par défaut quand Sélectionner un runtime est sélectionné.
Boîte vers e-mail	Sélectionnez les paramètres pour le téléchargement des fichiers vers courriel. Ajouter une signature : ajoutez une signature numérique aux courriels. Ne pas ajouter de signature : téléversez un fichier vers une destination de courriel sans une signature numérique. Sélectionner un runtime : décidez d'ajouter ou non une signature numérique au courriel avant de l'envoyer. Par défaut au runtime : sélectionnez l'action par défaut quand Sélectionner un runtime est sélectionné.
Fax vers e-mail	Configurez la signature numérique lors de l'envoi d'un fax à un courriel.
Algorithme	Sélectionnez un algorithme pour la signature numérique.

Sujet parent: [Configuration des paramètres S/MIME](#)

Configuration d'un certificat pour S/MIME

Vous pouvez configurer un certificat client afin d'utiliser la fonction de signature S/MIME.

1. Accédez en tant qu'administrateur à Web Config et sélectionnez l'onglet **Sécurité du réseau**.
2. Sous **S/MIME**, sélectionnez **Certificat client**.

3. Sélectionnez l'une des options suivantes :
 - **Certificat signé CA** : Sélectionnez **Importer** si vous avez obtenu un certificat signé par l'AC (autorité de certification). Choisissez le fichier à importer et cliquez sur **OK**.
 - **Certificat auto-signé** : Sélectionnez **Mettre à jour** si vous n'avez pas obtenu un certificat signé par l'AC (autorité de certification) et que vous voulez que le produit génère un certificat auto-signé.

Vous pouvez utiliser le certificat auto-signé au lieu d'un certificat signé par l'AC. Vous pouvez utiliser les fonctions S/MIME sans devoir acheter un certificat signé par l'AC, par exemple dans un environnement réseau sans connexion externe (connexion Internet), comme un réseau d'entreprise. On recommande toutefois d'utiliser un certificat signé par l'AC si vous utilisez des connexions externes, car un certificat auto-signé offre une faible sécurité.
4. Cliquez sur **Suivant**.

Un message de confirmation s'affiche.
5. Cliquez sur **OK**.

Sujet parent: [Configuration des paramètres S/MIME](#)

Utilisation d'un certificat numérique

Suivez les instructions dans ces sections pour configurer et utiliser des certificats numériques à l'aide de Web Config.

[À propos de la certification numérique](#)

[Obtention et importation d'un certificat signé par l'AC](#)

[Configuration d'un CSR](#)

[Paramètres d'importation d'un CSR](#)

[Suppression d'un certificat signé par l'AC](#)

[Mise à jour d'un certificat auto-signé](#)

[Importation d'un certificat de l'AC](#)

[Suppression d'un certificat de l'AC](#)

Sujet parent: [Utilisation de votre produit sur un réseau sécurisé](#)

À propos de la certification numérique

Vous pouvez configurer les certificats numériques suivants pour votre réseau à l'aide de Web Config :

Certificat signé par l'AC

Vous pouvez sécuriser les communications en utilisant un certificat signé par l'AC pour chaque fonctionnalité de sécurité. Ces certificats doivent provenir d'une AC (autorité de certification; CA ou Certificate Authority en anglais) et être signés par cette dernière.

Certificat auto-signé

Un certificat auto-signé est généré et signé par le produit lui-même. Vous pouvez utiliser ce certificat pour les communications SSL/TLS seulement. Cependant, ce certificat n'est pas aussi sécuritaire que le certificat signé par l'AC, et une alerte de sécurité pourrait s'afficher dans le navigateur durant son utilisation.

Sujet parent: [Utilisation d'un certificat numérique](#)

Obtention et importation d'un certificat signé par l'AC

Vous pouvez obtenir un certificat signé par l'AC en créant un CSR (Certificate Signing Request; demande de signature de certificat) à l'aide de Web Config et en le soumettant à une autorité de certification. Un CSR créé dans Web Config sera de format PEM/DER. Vous pouvez importer un seul CSR créé depuis Web Config à la fois.

1. Accédez en tant qu'administrateur à Web Config et sélectionnez **Sécurité du réseau**.
2. Sélectionnez l'une des options de sécurité du réseau disponibles et sélectionnez une option de certificat.
3. Dans la section CSR, sélectionnez **Générer**.
4. Entrez les informations nécessaires pour le CSR.
5. Cliquez sur **OK**.
Un message s'affiche pour vous aviser que la tâche est terminée.
6. Sélectionnez **Sécurité du réseau**, choisissez l'option de sécurité de votre réseau, puis sélectionnez **Certificat** à nouveau.
7. Dans la section CSR, cliquez sur l'option **Télécharger** qui correspond au format spécifié par votre autorité de certification afin de télécharger le CSR.

Mise en garde: Ne générez aucun autre CSR, sinon, vous risquez de ne pas pouvoir importer un certificat signé par l'AC.

8. Soumettez le CSR à l'autorité de certification en suivant les instructions fournies par cette autorité.
9. Enregistrez le certificat signé par l'AC sur un ordinateur connecté au produit.
Avant de poursuivre, assurez-vous que les paramètres de date et d'heure du produit sont définis correctement.
10. Sélectionnez **Sécurité du réseau**, choisissez l'option de sécurité de votre réseau, puis sélectionnez **Certificat** ou **Certificat client** au besoin.
11. Dans la section Certificat CA, cliquez sur **Importer**.

12. Sélectionnez le format du certificat au paramètre **Certificat de serveur**.
13. Sélectionnez les paramètres d'importation du certificat qui correspondent à son format et à la source d'où il provient.
14. Cliquez sur **OK**.
Un message de confirmation s'affiche.
15. Cliquez sur **Confirmer** pour confirmer les informations du certificat.

Sujet parent: [Utilisation d'un certificat numérique](#)

Références associées

[Configuration d'un CSR](#)

[Paramètres d'importation d'un CSR](#)

Configuration d'un CSR

Vous pouvez sélectionner ces paramètres lorsque vous configurez un CSR dans Web Config.

Remarque: La longueur de la clé et les abréviations disponibles varient selon l'autorité de certification. Suivez les règles dictées par l'autorité en question lorsque vous entrez les informations du CSR.

Paramètre	Options/Description
Longueur de la clé	Sélectionnez la longueur de la clé du CSR.
Nom commun	Entrez un nom ou une adresse IP statique de 1 à 128 caractères; par exemple, Imprimante réception ou https://10.152.12.225 .
Organisation, Unité organisationnelle, Localité, État/Province	Entrez des informations de 0 à 64 caractères ASCII dans chaque champ, au besoin. Séparez les noms uniques par des virgules.
Pays	Entrez le code de pays à deux chiffres tel qu'indiqué dans la norme ISO-3166.
Adr. messagerie expéditeur	Entrez l'adresse de courriel de l'expéditeur pour le paramètre du serveur de courriel.

Sujet parent: [Utilisation d'un certificat numérique](#)

Paramètres d'importation d'un CSR

Vous pouvez configurer ces paramètres lorsque vous importez un CSR dans Web Config.

Remarque: Les paramètres d'importation à configurer varient selon le format du certificat et la façon dont vous l'avez obtenu.

Format du certificat	Description des paramètres
Certificat au format PEM/DER obtenu depuis Web Config	Clé privée : Ne pas configurer (le produit contient une clé privée) Mot de passe : Ne pas configurer Certificat CA 1/Certificat CA 2 : Optionnel
Certificat au format PEM/DER obtenu depuis un ordinateur	Clé privée : Configurer une clé privée Mot de passe : Ne pas configurer Certificat CA 1/Certificat CA 2 : Optionnel
Certificat au format PKCS#12 obtenu depuis un ordinateur	Clé privée : Ne pas configurer Mot de passe : Optionnel Certificat CA 1/Certificat CA 2 : Ne pas configurer

Paramètres d'importation d'un certificat signé CA

Paramètre	Description
Certificat de serveur ou Certificat client	Sélectionnez le format du certificat. Dans le cas d'une connexion SSL/TLS, le certificat de serveur est affiché. Dans le cas d'une connexion IPsec/filtrage IP, IEEE802.1x ou S/MIME, le certificat client est affiché. Remarque: Les types de connexion disponibles varient selon le produit.
Clé privée	Si vous obtenez un certificat au format PEM/DER en utilisant un CSR créé à partir d'un ordinateur, indiquez un fichier de clé privée correspondant au certificat.

Paramètre	Description
Mot de passe	Si le format du fichier est Certificat avec clé privée (PKCS#12) , saisissez le mot de passe pour chiffrer la clé privée qui est définie lorsque vous obtenez le certificat.
Certificat CA 1	Si votre certificat a le format Certificat (PEM/DER) , importez un certificat à partir d'une autorité de certification qui émet un certificat signé CA à utiliser comme certificat de serveur. Indiquez un fichier au besoin.
Certificat CA 2	Si votre certificat a le format Certificat (PEM/DER) , importez un certificat à partir de la même autorité de certification qui a délivré le certificat CA 1. Indiquez un fichier au besoin.

Sujet parent: [Utilisation d'un certificat numérique](#)

Suppression d'un certificat signé par l'AC

Vous pouvez supprimer un certificat signé par l'AC importé avec Web Config si le certificat est expiré ou si vous n'avez plus besoin d'une connexion chiffrée.

Remarque: Si vous avez obtenu un certificat signé par l'AC depuis Web Config, vous ne pourrez pas le réimporter si vous le supprimez; vous devrez obtenir et importer un nouveau certificat.

1. Accédez en tant qu'administrateur à Web Config et sélectionnez **Sécurité du réseau**.
2. Sélectionnez l'une des options de sécurité réseau suivantes et le certificat qui correspond :
 - Choisissez **SSL/TLS** et sélectionnez **Certificat**.
 - Choisissez **IPsec/filtrage IP** et sélectionnez **Certificat client**.
 - Choisissez **IEEE802.1X** et sélectionnez **Certificat client**.
 - Choisissez **S/MIME** et sélectionnez **Certificat client**.
3. Cliquez sur **Supprimer**.
Un message s'affichera pour vous aviser que la tâche est terminée.
4. Cliquez sur **OK**.

Sujet parent: [Utilisation d'un certificat numérique](#)

Mise à jour d'un certificat auto-signé

Si votre produit prend en charge la fonctionnalité de serveur HTTPS, vous pouvez mettre à jour un certificat auto-signé à l'aide de Web Config.

1. Accédez à Web Config et sélectionnez **Sécurité du réseau**, puis **SSL/TLS** et **Certificat**.
2. Cliquez sur **Mettre à jour**.
3. Définissez un identifiant de 1 à 128 caractères pour votre produit dans le champ **Nom commun**.

Remarque: Vous pouvez ajouter jusqu'à 5 adresses IPv4, adresses IPv6, noms d'hôtes ou FQDN séparés par des virgules. La première valeur est attribuée au champ Nom commun et les autres sont ajoutées dans le champ d'alias du sujet du certificat. Vous ne pouvez pas entrer une espace avant ou après une virgule.

4. Définissez la période de validité du certificat au paramètre **Validité des certificats (années)**.
5. Cliquez sur **Suivant**.

Un message s'affiche pour vous aviser que la tâche est terminée.

6. Cliquez sur **OK**.
7. Cliquez sur **Confirmer** pour confirmer les informations du certificat.

Sujet parent: [Utilisation d'un certificat numérique](#)

Importation d'un certificat de l'AC

Vous pouvez importer un certificat de l'AC en utilisant Web Config.

1. Accédez en tant qu'administrateur à Web Config et sélectionnez **Sécurité du réseau**.
2. Sélectionnez **Certificat CA**.
3. Sélectionnez **Importer**.
4. Sélectionnez le certificat de l'AC que vous souhaitez importer.
5. Cliquez sur **OK**.

L'importation du certificat de l'AC est complète lorsque la page **Certificat CA** apparaît et que le certificat de l'AC s'affiche.

Sujet parent: [Utilisation d'un certificat numérique](#)

Suppression d'un certificat de l'AC

Vous pouvez supprimer un certificat de l'AC importé avec Web Config si le certificat est expiré ou si vous n'avez plus besoin d'une connexion chiffrée.

1. Accédez en tant qu'administrateur à Web Config et sélectionnez **Sécurité du réseau**.
2. Sélectionnez **Certificat CA**.
3. Repérez le certificat que vous souhaitez supprimer et cliquez sur le bouton **Supprimer** à côté.
4. Cliquez sur **OK** pour confirmer la suppression.
5. Cliquez sur **Redémarrer réseau** et vérifiez ensuite que le Certificat CA n'est pas listé sur l'écran qui a été mis à jour.

Sujet parent: [Utilisation d'un certificat numérique](#)

Configuration de l'impression universelle (Microsoft)

Vous pouvez configurer votre produit pour l'utilisation de l'impression universelle si vous utilisez Microsoft 365 et Azure Active Directory.

Remarque: Cette fonction est compatible avec Windows 10 2004 (20H1) ou version ultérieure. Visitez le site Web de Microsoft pour obtenir plus d'information.

1. Accédez en tant qu'administrateur à Web Config et sélectionnez l'onglet **Réseau**.
2. Sélectionnez **Impression universelle**.
3. Sélectionnez **Enregistrer**.
4. Suivez les instructions à l'écran pour enregistrer votre produit.

Si Web Config affiche l'état d'enregistrement **Enregistré**, la configuration est terminée.

Sujet parent: [Administration de votre produit](#)

Utilisation du logiciel de configuration Epson Device Admin

Sous Windows, vous pouvez découvrir et surveiller des dispositifs à distance, et configurer les paramètres réseau par lot. Consultez l'aide Epson Device Admin pour obtenir les instructions.

Pour installer Epson Device Admin, téléchargez le logiciel sur la page de soutien du produit à l'adresse epson.ca/support et suivez les instructions à l'écran.

Sujet parent: [Administration de votre produit](#)

Caractéristiques techniques

Les sections suivantes présentent les caractéristiques techniques de votre produit.

Remarque: Epson offre un programme de recyclage des produits Epson en fin de vie. Veuillez consulter [ce site](#) pour obtenir des informations sur la façon de retourner vos produits Epson pour une élimination appropriée.

- Exigences système - Windows
- Exigences système - Mac
- Caractéristiques du papier
- Caractéristiques de la zone d'impression
- Caractéristiques de la numérisation
- Caractéristiques du chargeur automatique de documents (ADF)
- Caractéristiques de télécopie
- Caractéristiques des cartouches d'encre
- Caractéristiques des dimensions
- Caractéristiques électriques
- Caractéristiques environnementales
- Caractéristiques de l'interface
- Caractéristiques des périphériques USB externes
- Caractéristiques du stockage
- Caractéristiques de l'interface réseau (É.-U. et Canada)
- Caractéristiques de l'interface réseau (Amérique latine)
- Caractéristiques de sécurité et d'homologation (É.-U. et Canada)
- Caractéristiques du finisseur d'agrafage
- Caractéristiques du finisseur intérieur
- Caractéristiques de la carte Super G3/G3 Multi Fax
- Caractéristiques Ethernet 10/100/1000 Base-T
- Caractéristiques du bac intérieur
- Caractéristiques de l'unité haute capacité
- Caractéristiques du double bac facultatif
- Caractéristiques du disque dur

Exigences système - Windows

Pour utiliser votre produit et ses logiciels, votre ordinateur doit fonctionner sous l'un des systèmes d'exploitation Microsoft suivants :

- Windows 11
- Windows 10
- Windows 8.x
- Windows 7
- Windows Server 2019
- Windows Server 2016
- Windows Server 2012
- Windows Server 2008

Remarque: Pour obtenir les plus récentes versions des logiciels disponibles pour votre système d'exploitation, visitez le site de soutien d'Epson à l'adresse epson.ca/support, sélectionnez votre produit, puis cliquez sur **Téléchargements**.

Sujet parent: [Caractéristiques techniques](#)

Exigences système - Mac

Pour utiliser votre produit et ses logiciels, votre Mac doit fonctionner sous l'un des systèmes d'exploitation suivants :

- macOS 15.x
- macOS 14.x
- macOS 13.x
- macOS 12.x
- macOS 11.x
- macOS 10.15.x
- macOS 10.14.x
- macOS 10.13.x
- macOS 10.12.x

- OS X 10.11.x
- OS X 10.10.x
- OS X 10.9.5.x
- OS X 10.9.x (AM-C4000/AM-C5000/AM-C6000)

Remarque: Mac OS pourrait ne pas prendre en charge certaines applications ou fonctions; le système UNIX File System (UFS) pour Mac OS n'est pas pris en charge.

Remarque: Pour obtenir les plus récentes versions des logiciels disponibles pour votre système d'exploitation, visitez le site de soutien d'Epson à l'adresse epson.ca/support, sélectionnez votre produit, puis cliquez sur **Téléchargements**.

Sujet parent: [Caractéristiques techniques](#)

Caractéristiques du papier

Remarque: Étant donné que la qualité d'une marque ou d'un type de papier peut être modifiée par le fabricant à tout moment, Epson ne peut garantir la qualité d'un type de papier de marque autre qu'Epson. Faites toujours l'essai du support d'impression avant d'acheter des quantités importantes ou d'imprimer des travaux à grand tirage.

Feuilles individuelles

Dimensions

12 × 18 po (305 × 457 mm)
A3 (11,7 × 16,5 po [297 × 420 mm])
A4 (8,3 × 11,7 po [210 × 297 mm])
A5 (5,8 × 8,2 po [148 × 210 mm])
A6 (4,1 × 5,8 po [105 × 148 mm])
Exécutif (7,25 × 10,5 po [184 × 267 mm])
Demi-lettre (5,5 × 8,5 po [140 × 216 mm])
Lettre (8,5 × 11 po [216 × 279 mm])
Légal (8,5 × 14 po [216 × 356 mm])
8,5 × 13 po (216 × 330 mm)
11 × 17 po (279 × 432 mm)
B4 (13,9 × 9,84 po [353 × 250 mm])
B5 (7,2 × 10,1 po [182 × 257 mm])
B6 (5 × 7,2 po [128 × 182 mm])
Oficio 9 (8,46 × 12,4 po [215 × 315 mm])
Mexico-Oficio (8,5 × 13,4 po [216 × 340 mm])

Types de papier

Papier ordinaire et épais

Remarque: Votre produit prend aussi en charge les papiers compatibles distribués par Epson. Consultez le lien à la fin de cette section pour obtenir une liste des papiers Epson compatibles.

Poids

Papier ordinaire : 16 lb (60 g/m²) à 24 lb (90 g/m²)
Papier épais : 24 lb (91 g/m²) à 66 lb (250 g/m²)
Papier très épais : 67 à 80 lb (251 à 300 g/m²)

Enveloppes

Dimensions

N° 10 (4,1 × 9,5 po [105 × 241 mm])

Types de papier

Papier pour titres ordinaire

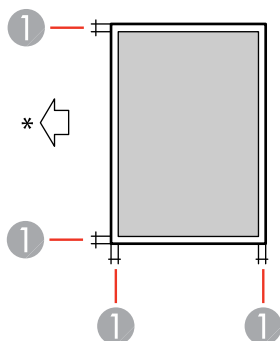
Poids

20 lb (75 g/m²) à 27 lb (100 g/m²)

Sujet parent: [Caractéristiques techniques](#)

Caractéristiques de la zone d'impression

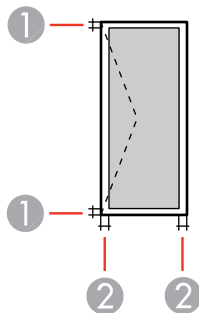
Feuilles individuelles



1 Marge : 0,12 po (3 mm)

* Direction de l'alimentation papier.

Enveloppes



- 1 Marges gauche/droite : 0,12 po (3 mm)
- 2 Marge supérieure/inférieure: 0,12 po (3 mm)

Sujet parent: [Caractéristiques techniques](#)

Caractéristiques de la numérisation

Type de scanner	Plateau
Dispositif photoélectrique	Capteur de ligne CIS
Nombre de pixels effectifs	7020 × 10200 pixels à 600 ppp
Zone de numérisation maximum	11,7 × 17 po (297 × 43,8 mm)
Taille maximum du document	A3 (11,7 × 16,5 po [297 × 420 mm]) 11 × 17 po (279 × 432 mm)
Résolution de numérisation	600 ppp (numérisation principale) 600 ppp (numérisation secondaire)
Résolution de sortie	50 à 9600 ppp par incréments de 1 ppp
Données d'image	Couleur : 30 bits par pixel interne (10 bits par pixel par couleur interne) 24 bits par pixel externe (8 bits par pixel par couleur externe) Niveaux de gris : 10 bits par pixel interne 8 bits par pixel externe Noir et blanc : 10 bits par pixel interne 1 bit par pixel externe
Source lumineuse	DEL

Sujet parent: [Caractéristiques techniques](#)

Caractéristiques du chargeur automatique de documents (ADF)

Taille papier	A6 (4,1 × 5,8 po [105 × 148 mm]) à A3 (11,7 × 16,5 po [297 × 420 mm])/11 × 17 po (279 × 432 mm) (maximum 11,7 × 17 po [297 × 431,8 mm])
Type papier	Papier ordinaire, papier haute qualité, papier recyclé
Poids papier	14 lb (52 g/m ²) à 35 lb (128 g/m ²)
Capacité d'alimentation	Épaisseur totale : 0,65 po (16,5 mm) Environ 150 feuilles de 22 lb (80 g/m ²)

Remarque: Selon la qualité du papier, il demeure possible que l'alimentation ou la numérisation d'originaux conformes aux caractéristiques de l'ADF ne s'effectue pas correctement.

Mise en garde: Ne chargez pas les types de documents originaux suivants dans le chargeur automatique de documents, car cela pourrait les endommager ou endommager le scanner. Utilisez la vitre du scanner pour les types de documents suivants :

- Photos ou illustrations originales précieuses
- Papier thermique
- Documents avec des agrafes ou des trombones
- Documents avec du papier carbone à l'arrière
- Documents liés
- Documents avec des étiquettes, collants ou notes autocollantes
- Originaux qui sont déchirés, enroulés, pliés, endommagés ou ondulés
- Documents perforés
- Originaux ayant une forme ou une coupe irrégulière
- Photos ou illustrations originales précieuses

Sujet parent: [Caractéristiques techniques](#)

Caractéristiques de télécopie

Spécifications applicables uniquement aux modèles avec une carte fax en option installée.

Type de télécopie	Capacité de télécopie libre-service en noir et blanc et en couleur (ITU-T Super Group 3)
Ligne nécessaire	Lignes téléphoniques analogiques standard Systèmes de téléphonie avec autocommutateur privé (PBX)
Vitesse	Jusqu'à 33,6 kbps
Résolution	Monochrome Standard : 203 pixels par po × 98 lignes par po (8 pixels par mm × 3,85 lignes par mm) Fin : 203 pixels par po × 196 lignes par po (8 pixels par mm × 7,7 lignes par mm) Super fin : 203 pixels par po × 392 lignes par po (8 pixels par mm × 15,4 lignes par mm) Ultra fin : 406 pixels par po × 392 lignes par po (16 pixels par mm × 15,4 lignes par mm) Couleur 200 × 200 ppp
Mémoire page	Jusqu'à 550 pages (carte ITU-T No. 1 en mode brouillon monochrome)
Recomposition	2 fois (avec un intervalle de 1 minute)
Interface	Ligne téléphonique RJ-11 Connexion de combiné téléphonique RJ-11

Sujet parent: [Caractéristiques techniques](#)

Caractéristiques des cartouches d'encre

Remarque: Nous vous recommandons d'utiliser des cartouches et des boîtes de maintenance Epson d'origine et de ne pas les remplir. L'utilisation d'autres produits peut nuire à la qualité d'impression et risque d'endommager l'imprimante.

Une partie de l'encre de l'ensemble de cartouches fourni est utilisée pour charger l'imprimante. Le rendement varie considérablement selon les images imprimées, les paramètres d'impression, le type de papier, la fréquence d'utilisation et la température. Pour assurer la qualité des tirages, une petite quantité d'encre reste dans la cartouche après que le témoin de remplacement de cartouche s'allume.

Couleur	AM-C4000/AM-C5000/AM-C6000 : Cyan, Magenta, Jaune, Noir AM-M5500: Noir
Durée de vie de la cartouche d'encre	Emballage intact : N'utilisez pas la cartouche si la date d'expiration indiquée sur l'emballage est dépassée.
Température	Stockage : -4 à 104 °F (-20 à 40 °C) 1 mois à 104 °F (40 °C) L'encre risque de geler si elle est entreposée à une température inférieure à 0 °C (32 °F). L'encre dégèle et devient utilisable après environ 3 heures à 77 °F (25 °C).

Sujet parent: [Caractéristiques techniques](#)

Caractéristiques des dimensions

Toutes les dimensions portent sur l'unité principale uniquement.

Entreposage :

Hauteur	37,9 po (963 mm)
Largeur	21,9 po (555 mm)
Profondeur	24,4 po (620 mm)

Impression :

Hauteur	37,9 po (963 mm)
Largeur	36,5 po (926 mm)
Profondeur	26,8 po (680 mm)

Tous les capots/couvercles, bacs et le chargeur automatique de documents déployés :

Hauteur	52,6 po (1336 mm)
----------------	-------------------

Largeur	41,9 po (1065 mm)
Profondeur	48,7 po (1238 mm)
Poids (sans consommables)	Environ 219,2 lb (99,4 kg)

Sujet parent: [Caractéristiques techniques](#)

Caractéristiques électriques

Alimentation en électricité	100 à 240 V
Intervalle de fréquence nominale	50/60 Hz
Courant nominal	4,0 à 2,0 A
Consommation électrique (avec connexion LAN)	Copie autonome : environ 115 W (ISO/IEC24712) Mode prêt : 46 W Mode veille : 0,9 W Mode hors tension : 0,1 W Consommation électrique maximale : 190 W
Consommation d'énergie typique*	AM-C6000: 0.25 AM-C5000: 0.22 AM-C4000: 0.21

*Il s'agit de la consommation électrique (kWh) d'une semaine normale (cinq jours de fonctionnement répété et veille/hors tension et deux jours de veille/hors tension). Cette valeur sert de référence pour la conformité au programme international Energy Star.

Sujet parent: [Caractéristiques techniques](#)

Caractéristiques environnementales

Température	Fonctionnement : 50 à 95 °F (10 à 35 °C)
	Stockage : -4 à 104 °F (-20 à 40 °C)
	1 mois à 104 °F (40 °C)
Humidité (sans condensation)	Fonctionnement : 15 à 85 % HR
	Stockage : 5 à 85 % HR

Sujet parent: [Caractéristiques techniques](#)

Caractéristiques de l'interface

Type d'interface	USB SuperSpeed (classe de périphériques pour ordinateurs) USB haute vitesse (pour dispositifs USB externes)
-------------------------	--

Remarque: Epson ne peut pas garantir le bon fonctionnement des périphériques externes connectés.

Sujet parent: [Caractéristiques techniques](#)

Caractéristiques des périphériques USB externes

N'utilisez pas les périphériques avec les équipements suivants :

- Pilote dédié
- Paramètres de sécurité

Remarque: N'utilisez que des périphériques de mémoire externes avec alimentation indépendante CA. Il n'est pas recommandé d'utiliser des périphériques de mémoire externes alimentés par USB. Epson ne peut pas garantir le bon fonctionnement des périphériques externes connectés.

Clé USB	2 To (formaté en FAT, FAT32 ou exFAT)
----------------	---------------------------------------

Vous pouvez utiliser des cartes mémoire et des dispositifs USB contenant des fichiers conformes aux spécifications suivantes.

Format de fichier	JPEG avec la norme Exif version 2.31 pris avec un appareil photo numérique utilisant DCF (Design Rule for Camera File system) compatible avec la version 1.0 ou 2.0 standard ¹ Images non compressées compatibles avec TIFF 6.0 : RGB couleur totale ou binaire (sans encodage CCITT) Données compatibles avec le format PDF version 1.7
Taille d'image	80 × 80 pixels à 10 200 × 10 200 pixels
Taille de fichier	Jusqu'à 2 Go
Nombre de fichiers	JPEG : Jusqu'à 9990 ² TIFF : Jusqu'à 999 PDF : Jusqu'à 999

¹ Les fichiers enregistrés dans la mémoire intégrée d'un appareil photo numérique ne sont pas pris en charge.

² Si le nombre de fichiers dépasse 999, les fichiers seront affichés en groupes.

Sujet parent: [Caractéristiques techniques](#)

Caractéristiques du stockage

Capacité de stockage	90 Go
Nombre de dossiers	Dossier partagé : 1 Dossiers partagés : 0 à 199 Dossiers personnels : Nombre illimité
Nombre maximum de fichiers dans un dossier	3 000 fichiers
Nombre maximum de pages dans les fichiers enregistrés dans un dossier	15 000 pages
Nombre maximum de tâches enregistrées*	Impression : 100 Envoi par courriel, enregistrement dans un dossier ou service infonuagique : 10

*Nombre de travaux pouvant être exécutés avant que le premier travail ne soit terminé.

Remarque: Il est possible que vous ne puissiez pas enregistrer de nouveaux fichiers si la mémoire est utilisée à 100 %. Si le taux d'utilisation de la mémoire est inférieur à 100 % mais que le nombre de fichiers enregistrés ou le nombre de pages enregistrées dans le dossier atteint la limite, il est possible que vous ne puissiez pas enregistrer la tâche au complet. Supprimez autant de fichiers inutiles que possible.

Sujet parent: [Caractéristiques techniques](#)

Caractéristiques de l'interface réseau (É.-U. et Canada)

Wi-Fi

(Seulement disponible avec l'interface de réseau local sans fil facultative.)

Standard	IEEE802.11a/b/g/n/ac; IEEE802.11n disponible seulement avec le canal 20 MHz.
Plages de la fréquence	IEEE802.11a/n/ac : 5 GHz IEEE802.11b/g/n : 2,4 GHz
Canaux Wi-Fi	5 GHz* : W52 (36/40/44/48) W53 (52/56/60/64) W56 (100/104/108/112/116/120/124/128/132/136/140/144) W58 (149/153/157/161/165) 2,4 GHz : 1/2/3/4/5/6/7/8/9/10/11
Canaux Wi-Fi Direct	5 GHz* : W52 (36/40/44/48) W58 (149/153/157/161/165) 2,4 GHz : 1/2/3/4/5/6/7/8/9/10/11

Alimentation de fréquence radio transmise maximale

20 dBm (EIRP)

Modes de connexion

Mode infrastructure

Wi-Fi Direct (point d'accès simple)

Remarque: Mode Wi-Fi Direct (point d'accès simple) non disponible pour IEEE 802.11b.

Protocoles de sécurité sans fil

WEP (64/128 bits)

WPA2-PSK (AES); les normes WPA2 sont compatibles avec soutien pour WPA/WPA2 personnel

WPA3-SAE (AES)

WPA2/WPA3-Enterprise

Remarque: Wi-Fi Direct compatible seulement avec WPA2-PSK (AES)

* La disponibilité d'une utilisation extérieure via ces canaux varie selon l'emplacement, comme décrit dans le tableau ci-dessous.

Restrictions concernant l'utilisation des fréquences 5 GHz à l'extérieur

Plage de la fréquence	W52	W53	W56	W58
Fréquence	5150-5250 MHz	5250-5350 MHz	5470-5725 MHz	5725-5850 MHz
Canal	36/40/44/48	52/56/60/64	100/104/108/112/116/120/124/128/132/136/140	149/153/157/161/165
É.-U.	Usage extérieur autorisé	Usage extérieur autorisé	Usage extérieur autorisé	Usage extérieur autorisé
Canada	Usage extérieur non autorisé	Usage extérieur autorisé	Usage extérieur autorisé	Usage extérieur autorisé

Ethernet

Normes

IEEE802.3i (10BASE-T)
IEEE802.3u (100BASE-TX)
IEEE802.3ab (1000BASE-T)

Remarque: Pour éviter le risque d'interférence radio, utilisez un câble à paire torsadée blindé de catégorie 5 ou supérieure.

IEEE802.3az (Energy Efficient Ethernet); un appareil connecté doit être compatible avec la norme IEEE802.3az

Mode de communication

Auto, duplex intégral 10 Mbps, semi-duplex 10 Mbps, duplex intégral 100 Mbps, semi-duplex 100Mbps

Ports

RJ-45

Protocole de sécurité

- IEEE802.1X (nécessite un appareil connecté conforme à la norme IEEE802.1X)
- IPsec/filtrage IP
- SSL/TLS : HTTPS Serveur/Client et IPPS
- SMTPS; STARTTLS et SSL/TLS
- SNMPv3

Sujet parent: [Caractéristiques techniques](#)

Caractéristiques de l'interface réseau (Amérique latine)

Remarque: Conforme aux normes IEEE802.11b/g ou IEEE802.11 b/g/n, selon l'endroit où l'appareil a été acheté.

Wi-Fi

(Seulement disponible avec l'interface de réseau local sans fil facultative.)

Standard

IEEE802.11b/g/n; conforme aux normes IEEE802.11b/g ou IEEE802.11b/g/n, selon l'endroit où l'appareil a été acheté.

Intervalle de fréquence	2,4 GHz
Canaux	1/2/3/4/5/6/7/8/9/10/11/12/13
Alimentation de fréquence radio transmise maximale	20 dBm (EIRP)
Modes de connexion	Mode infrastructure Wi-Fi Direct (point d'accès simple)
	Remarque: Mode Wi-Fi Direct (point d'accès simple) non disponible pour IEEE 802.11b.
Protocoles de sécurité sans fil	WEP (64/128 bits) WPA2-PSK (AES) conforme aux normes WPA2 avec soutien pour WPA/WPA2 personnel WPA3-SAE (AES) WPA2/WPA3-Enterprise
Ethernet	
Normes	IEEE802.3i (10BASE-T) IEEE802.3u (100BASE-TX) IEEE802.3ab (1000BASE-T)
	Remarque: Pour éviter le risque d'interférence radio, utilisez un câble à paire torsadée blindé de catégorie 5 ou supérieure.
	IEEE802.3az (Energy Efficient Ethernet); un appareil connecté doit être compatible avec la norme IEEE802.3az
Mode de communication	Auto, duplex intégral 10 Mbps, semi-duplex 10 Mbps, duplex intégral 100 Mbps, semi-duplex 100Mbps
Ports	RJ-45
Protocole de sécurité	• IEEE802.1X (nécessite un appareil connecté conforme à la norme IEEE802.1X) • IPsec/filtrage IP

- SSL/TLS : HTTPS Serveur/Client et IPPS
- TLS version 1.3, 1.2, 1.1 et 1.0 (1.1 et 1.0 sont désactivées par défaut)
- SMTPS; STARTTLS et SSL/TLS
- SNMPv3

Sujet parent: [Caractéristiques techniques](#)

Caractéristiques de sécurité et d'homologation (É.-U. et Canada)

États-Unis

Sécurité : UL62368-1

CEM : FCC partie 15 sous-partie B classe B

Canada

Sécurité : CAN/CSA-C22.2 No. 62368-1

CEM : CAN ICES-3 (B)/NMB-3 (B)

Ce produit est conforme au Chapitre 15 du Règlement FCC et CNR-210 du Règlement IC. Epson décline toute responsabilité en cas de non-respect des normes de sécurité suite à la modification non recommandée du produit. L'utilisation est soumise aux deux conditions suivantes : (1) l'appareil ne peut pas causer d'interférences nuisibles et (2) l'appareil doit accepter toute interférence en réception, y compris les interférences causant un dysfonctionnement de l'appareil.

Pour éviter les interférences radio du service sous licence, l'appareil doit être utilisé à l'intérieur et être éloigné des fenêtres afin de garantir une protection optimale. Le matériel (ou l'antenne émettrice) placé à l'extérieur doit faire l'objet d'une autorisation.

Cet équipement est conforme aux limites d'exposition aux rayonnements FCC/IC énoncées pour un environnement non contrôlé et respecte les lignes directrices d'exposition aux fréquences radioélectriques (RF) de la FCC dans le Supplément C à OET65 et les règles d'exposition aux fréquences radioélectriques (RF) CNR-102 d'IC. Cet équipement doit être installé et utilisé en gardant une distance de 20 cm (7,9 po) ou plus entre le radiateur et le corps de l'utilisateur (à l'exception des extrémités : mains, poignets, pieds et chevilles).

Sujet parent: [Caractéristiques techniques](#)

Caractéristiques du finisseur d'agrafage

Grammage papier

14 à 80 lb (52 à 300 g/m²)

Remarque: Si l'épaisseur du papier est de 14 à 16 lb (52 à 59 g/m²) ou de 67 à 80 lb (251 à 300 g/m²), seul du papier standard (empilé) peut être éjecté dans le bac sous le finisseur.

Type papier

Même que le papier chargé dans l'unité principale.

Tailles de papier disponibles

A3 (11,7 × 16,5 po [297 × 420 mm])

A4 (8,3 × 11,7 po [210 × 297 mm])

A5 (5,8 × 8,2 po [148 × 210 mm])

A6 (4,1 × 5,8 po [105 × 148 mm])

B4 (13,9 × 9,84 po [353 × 250 mm])

B5 (7,2 × 10,1 po [182 × 257 mm])

B6 (5 × 7,2 po [128 × 182 mm])

Exécutif (7,25 × 10,5 po [184 × 267 mm])

Demi-lettre (5,5 × 8,5 po [140 × 216 mm])

Lettre (8,5 × 11 po [216 × 279 mm])

Légal (8,5 × 14 po [216 × 356 mm])

8,5 × 13 po (216 × 330 mm)

11 × 17 po (279 × 432 mm)

12 × 18 po (305 × 457 mm)

N° 10 (4,1 × 9,5 po [105 × 241 mm])

Toutes les tailles sont en orientation paysage. Les tailles de papier Lettre (8,5 × 11 po [216 × 279 mm]), A4 (8,3 × 11,7 po [210 × 297 mm]) et B5 (7,2 × 10,1 po [182 × 257 mm]) sont aussi compatibles avec l'orientation portrait.

Seules les tailles définies par l'utilisateur avec une largeur comprise entre 4,13 et 11,7 po (104,8 à 297 mm) et une longueur comprise entre 7,2 et 18 po (182 à 457,2 mm) peuvent utiliser le finisseur intérieur.

Seules les tailles définies par l'utilisateur avec une largeur comprise entre 10,1 et 11,7 po (257 et 297 mm) et une longueur comprise entre 7,1 et 47,2 po (182 et 1200 mm) peuvent utiliser le bac de sortie supérieur.

Capacité d'éjection

Bac de finition

(17 à 21 lb [64 à 80 g/m²])

Éjection standard (empilée)/Éjection décalée/Perforation

Sans unité de piquûre à cheval :

- A4/B5/lettre : 4000 feuilles ou moins selon le motif d'impression
- A3/B4/légal recto/recto-verso : 1500 feuilles
- A5/B6 recto/recto-verso : 500 feuilles

Avec unité de piquûre à cheval :

- A4/B5/lettre : 3000 feuilles ou moins selon le motif d'impression
- A3/B4/légal recto/recto-verso : 1500 feuilles
- A5/B6 recto/recto-verso : 500 feuilles

Agrafe

Sans unité de piquûre à cheval :

- A4/B5/lettre : 80 ensembles ou 4000 feuilles (selon la première occurrence)
- A3/B4/légal recto/recto-verso : 50 ensembles ou 1500 feuilles (selon la première occurrence)

Avec unité de piquûre à cheval :

- A4/B5/lettre : 60 ensembles ou 3000 feuilles (selon la première occurrence)
- A3/B4/légal recto/recto-verso : 50 ensembles ou 1500 feuilles (selon la première occurrence)

Bac de sortie

200 feuilles (17 à 21 lb [64 à 80 g/m²])

Peut uniquement être défini comme destination de sortie des télécopies.

Bac de sortie de la partie supérieure

1 feuille (14 à 80 lb [52 à 300 g/m²])

Ne peut pas être défini comme bac de sortie. Le bac de sorti est défini automatiquement selon les réglages.

Éjection décalée

Bac à livrets (avec bac auxiliaire rattaché)

Piqûre à cheval

- Agrafage de jusqu'à 5 feuilles : 20 ensembles
- Reliure de 6 à 20 feuilles : 10 ensembles

Demi pli

- 1 à 3 feuilles : 20 ensembles

Pli roulé

- 1 à 3 feuilles : 20 ensembles

Jusqu'à deux feuilles de 28 à 67 lb (106 à 250 g/m²) (une seule couverture avant et une seule page couverture arrière)

Bac : Bac finisseur

Tailles de papier disponibles

- A3 (11,7 × 16,5 po [297 × 420 mm])
- A4 (8,3 × 11,7 po [210 × 297 mm])
- B4 (13,9 × 9,84 po [353 × 250 mm])
- B5 (7,2 × 10,1 po [182 × 257 mm])
- Lettre (8,5 × 11 po [216 × 279 mm])
- Légal (8,5 × 14 po [216 × 356 mm])
- 11 × 17 po (279 × 432 mm)

Toutes les tailles sont en orientation paysage. Les tailles de papier Lettre (8,5 × 11 po [216 × 279 mm]), A4 (8,3 × 11,7 po [210 × 297 mm]) et B5 (7,2 × 10,1 po [182 × 257 mm]) sont aussi compatibles avec l'orientation portrait.

Agrafe

Bac : Bac finisseur

Tailles de papier disponibles

- A3 (11,7 × 16,5 po [297 × 420 mm])
- A4 (8,3 × 11,7 po [210 × 297 mm])
- B4 (13,9 × 9,84 po [353 × 250 mm])
- B5 (7,2 × 10,1 po [182 × 257 mm])
- Lettre (8,5 × 11 po [216 × 279 mm])
- Légal (8,5 × 14 po [216 × 356 mm])
- 11 × 17 po (279 × 432 mm)
- 12 × 18 po (305 × 457 mm)

Remarque: Le papier A4 et les autres formats lettre sont aussi compatibles avec l'orientation portrait. Le papier de taille B5 est uniquement compatible avec l'orientation portrait.

Position de l'agrafe : Une devant, une derrière, et deux sur les bords

Remarque: Le papier B5 n'est pas compatible.

Quantité de papier disponible

16 à 24 lb (60 à 90 g/m²)

- A4/B5/lettre : 50 feuilles
- A3/B4/légal/11 × 17/12 × 18 : 30 feuilles

24 à 28 lb (91 à 105 g/m²)

- A4/B5/lettre : 40 feuilles
- A3/B4/légal/11 × 17/12 × 18 : 20 feuilles

28 à 67 lb (106 à 250 g/m²)

Vous pouvez n'utiliser qu'une seule feuille pour la page de couverture avant et la page de couverture arrière.

Piûre à cheval

(unité de reliure nécessaire)

Bac : Bac à livrets

Tailles de papier disponibles

- A3 (11,7 × 16,5 po [297 × 420 mm])
- A4 (8,3 × 11,7 po [210 × 297 mm])
- B4 (13,9 × 9,84 po [353 × 250 mm])
- Lettre (8,5 × 11 po [216 × 279 mm])
- Légal (8,5 × 14 po [216 × 356 mm])
- 11 × 17 po (279 × 432 mm)

Toutes les tailles sont en orientation paysage. Les tailles de papier Lettre (8,5 × 11 po [216 × 279 mm]), A4 (8,3 × 11,7 po [210 × 297 mm]) et B5 (7,2 × 10,1 po [182 × 257 mm]) sont aussi compatibles avec l'orientation portrait.

16 à 24 lb (60 à 90 g/m²) : 20 feuilles

24 à 28 lb (91 à 105 g/m²) : 10 feuilles

28 à 67 lb (106 à 250 g/m²) : Vous ne pouvez utiliser qu'une feuille pour la page couverture avant.

Demi pli

(unité de reliure nécessaire)

Bac : Bac à livrets

Tailles de papier disponibles (en orientation paysage)

- A3 (11,7 × 16,5 po [297 × 420 mm])
- A4 (8,3 × 11,7 po [210 × 297 mm])
- B4 (13,9 × 9,84 po [353 × 250 mm])
- Lettre (8,5 × 11 po [216 × 279 mm])
- Légal (8,5 × 14 po [216 × 356 mm])
- 11 × 17 po (279 × 432 mm)

16 à 28 lb (60 à 105 g/m²) : 3 feuilles

28 à 67 lb (106 à 250 g/m²) : Vous ne pouvez utiliser qu'une feuille pour la page couverture avant.

Pli roulé

(unité de reliure nécessaire)

Bac : Bac à livrets

Tailles de papier disponibles (en orientation paysage)

- A4 (8,3 × 11,7 po [210 × 297 mm])
- Lettre (8,5 × 11 po [216 × 279 mm])

16 à 24 lb (60 à 90 g/m²) : 20 feuilles

24 à 28 lb (91 à 105 g/m²) : 10 feuilles

Perforer

(unité de perforation requise)

Bac : Bac finisseur

Tailles de papier disponibles

- A3 (11,7 × 16,5 po [297 × 420 mm])
- A4 (8,3 × 11,7 po [210 × 297 mm])^{*1}
- A5 (5,8 × 8,2 po [148 × 210 mm])^{*1}
- B4 (13,9 × 9,84 po [353 × 250 mm])^{*2}
- B5 (7,2 × 10,1 po [182 × 257 mm])^{*1*2}
- Lettre (8,5 × 11 po [216 × 279 mm])
- Légal (8,5 × 14 po [216 × 356 mm])^{*1}
- 8,5 × 13 po (216 × 330 mm)^{*1}
- 11 × 17 po (279 × 432 mm)
- 12 × 18 po (305 × 457 mm)

Position de la perforation : 2 trous/4 trous, 2 trous/3 trous

Intervalle entre les perforations

- Unité de perforation 2/4 trous : 3,1 po (80 mm)
- Unité de perforation 2/3 trous : 2,8 po (70 mm) (2 trous); 4,3 po (108 mm) (3 trous)

Alimentation en électricité

24 V CC

Consommation électrique maximale

Finisseur d'agrafage : 209 W

Finisseur d'agrafage avec unité de perforation et unité de piqure à cheval : 220 W

Dimensions

Largeur : 26,8 po (681 mm)

Profondeur : 26,3 po (669 mm)

Hauteur : 41,8 po (1062 mm)

Poids

Environ 92,6 lb (42 kg)

*1 : Cette taille de papier en orientation paysage n'est compatible qu'avec la perforation 2 trous.

*2 : Le papier B5 en orientation portrait et le papier B4 en orientation paysage ne sont compatibles qu'avec la perforation 2 trous.

Sujet parent: [Caractéristiques techniques](#)

Caractéristiques du finisseur intérieur

Grammage papier14 à 80 lb (52 à 300 g/m²)**Type papier**

Même que le papier chargé dans l'unité principale.

Tailles de papier disponibles

A3 (11,7 × 16,5 po [297 × 420 mm])

A4 (8,3 × 11,7 po [210 × 297 mm])

A5 (5,8 × 8,2 po [148 × 210 mm])

A6 (4,1 × 5,8 po [105 × 148 mm])

B4 (13,9 × 9,84 po [353 × 250 mm])

B5 (7,2 × 10,1 po [182 × 257 mm])

B6 (5 × 7,2 po [128 × 182 mm])

Exécutif (7,25 × 10,5 po [184 × 267 mm])

Demi-lettre (5,5 × 8,5 po [140 × 216 mm])

Lettre (8,5 × 11 po [216 × 279 mm])

Légal (8,5 × 14 po [216 × 356 mm])

8,5 × 13 po (216 × 330 mm)

11 × 17 po (279 × 432 mm)

12 × 18 po (305 × 457 mm)

N° 10 (4,1 × 9,5 po [105 × 241 mm])

Toutes les tailles sont en orientation paysage. Les tailles de papier Lettre (8,5 × 11 po [216 × 279 mm]), A4 (8,3 × 11,7 po [210 × 297 mm]) et B5 (7,2 × 10,1 po [182 × 257 mm]) sont aussi compatibles avec l'orientation portrait.

Seules les tailles définies par l'utilisateur avec une largeur comprise entre 4,13 et 11,7 po (104,8 à 297 mm) et une longueur comprise entre 7,2 et 18 po (182 à 457,2 mm) peuvent utiliser le finisseur intérieur.

Capacité d'éjection

(17 à 21 lb [64 à 80 g/m²])

Longueur inférieure à 11,5 po (298 mm) : 500 feuilles

Longueur supérieure à 11,5 po (298 mm) : 300 feuilles

Éjection décalée

Tailles de papier disponibles

- A3 (11,7 × 16,5 po [297 × 420 mm])
- A4 (8,3 × 11,7 po [210 × 297 mm])
- B4 (13,9 × 9,84 po [353 × 250 mm])
- B5 (7,2 × 10,1 po [182 × 257 mm])
- Lettre (8,5 × 11 po [216 × 279 mm])
- Légal (8,5 × 14 po [216 × 356 mm])
- 11 × 17 po (279 × 432 mm)

Toutes les tailles sont en orientation paysage. Les tailles de papier Lettre (8,5 × 11 po [216 × 279 mm]), A4 (8,3 × 11,7 po [210 × 297 mm]) et B5 (7,2 × 10,1 po [182 × 257 mm]) sont aussi compatibles avec l'orientation portrait.

Agrafe

Tailles de papier disponibles

- A3 (11,7 × 16,5 po [297 × 420 mm])
- A4 (8,3 × 11,7 po [210 × 297 mm])
- B4 (13,9 × 9,84 po [353 × 250 mm])
- B5 (7,2 × 10,1 po [182 × 257 mm])
- Lettre (8,5 × 11 po [216 × 279 mm])
- Légal (8,5 × 14 po [216 × 356 mm])
- 11 × 17 po (279 × 432 mm)
- 12 × 18 po (305 × 457 mm)

Remarque: Le papier A4 et les autres formats lettre sont aussi compatibles avec l'orientation portrait. Le papier de taille B5-est uniquement compatible avec l'orientation portrait.

Position de l'agrafe : Une devant, une derrière, et deux sur les bords

Remarque: Le papier B5 n'est pas compatible.

Quantité de papier disponible

16 à 24 lb (60 à 90 g/m²)

- A4/B5/lettre : 50 feuilles
- A3/B4/légal/11 × 17/12 × 18 : 30 feuilles

24 à 28 lb (91 à 105 g/m²)

- A4/B5/lettre : 40 feuilles
- A3/B4/légal/11 × 17/12 × 18 : 20 feuilles

28 à 67 lb (106 à 250 g/m²)

Vous ne pouvez utiliser qu'une seule feuille pour la page couverture arrière et la page couverture arrière.

Perforer

(unité de perforation requise)

Bac : Bac finisseur

Tailles de papier disponibles

- A3 (11,7 × 16,5 po [297 × 420 mm])
- A4 (8,3 × 11,7 po [210 × 297 mm])^{*1}
- A5 (5,8 × 8,2 po [148 × 210 mm])^{*1}
- B4 (13,9 × 9,84 po [353 × 250 mm])^{*2}
- B5 (7,2 × 10,1 po [182 × 257 mm])^{*1*2}
- Lettre (8,5 × 11 po [216 × 279 mm])
- Légal (8,5 × 14 po [216 × 356 mm])^{*1}
- 8,5 × 13 po (216 × 330 mm)^{*1}
- 11 × 17 po (279 × 432 mm)
- 12 × 18 po (305 × 457 mm)

Position de la perforation : 2 trous/4 trous, 2 trous/3 trous

Intervalle entre les perforations

- Unité de perforation 2/4 trous : 3,1 po (80 mm)
- Unité de perforation 2/3 trous : 2,8 po (70 mm) (2 trous); 4,3 po (108 mm) (3 trous)

Alimentation en électricité

24 V CC

Consommation électrique maximale

Finisseur intérieur : 167 W

Finisseur intérieur avec unité de perforation : 200 W

Dimensions

Largeur : 18,3 po (466 mm)

Profondeur : 20,2 po (512 mm)

Hauteur : 8,3 po (210 mm)

Poids

Environ 28,7 lb (13 kg)

^{*1} : Cette taille de papier en orientation paysage n'est compatible qu'avec la perforation 2 trous.

^{*2} : Le papier B5 en orientation portrait et le papier B4 en orientation paysage ne sont compatibles qu'avec la perforation 2 trous.

Sujet parent: [Caractéristiques techniques](#)

Caractéristiques de la carte Super G3/G3 Multi Fax

Nombre possible de cartes d'extension 2 (3 au total avec la carte standard)

Remarque: Les autres caractéristiques sont les mêmes que pour la télécopie standard. Suivez le lien ci-dessous pour obtenir plus d'informations.

Sujet parent: [Caractéristiques techniques](#)

Caractéristiques Ethernet 10/100/1000 Base-T

Suivez le lien ci-dessous pour obtenir plus d'informations.

Sujet parent: [Caractéristiques techniques](#)

Caractéristiques du bac intérieur

Tailles de papier disponibles	Les mêmes que celles qui peuvent être chargées dans le bac papier.
Capacité d'éjection	100 feuilles
Alimentation en électricité	24 V CC
Consommation électrique maximale	16 W
Poids	Environ 4,0 lb (1,8 kg)

Sujet parent: [Caractéristiques techniques](#)

Caractéristiques de l'unité haute capacité

Tailles de papier disponibles	Lettre (8,5 × 11 po [216 × 279 mm]), A4 (8,3 × 11,7 po [210 × 297 mm])
Capacité d'éjection	3 000 feuilles à 21 lb (80 g/m ²)
Alimentation en électricité	24 V CC
Consommation électrique maximale	18 W

Dimensions	Largeur : 13,8 po (351 mm)
	Profondeur : 23,0 po (585 mm)
	Hauteur : 18,3 po (465 mm)
Poids	Approximativement 55,2 lb (25 kg)

Sujet parent: [Caractéristiques techniques](#)

Caractéristiques du double bac facultatif

Tailles de papier disponibles	Cliquez sur le lien ci-dessous pour connaître les tailles de papier disponibles.
Capacité	Maximum de 550 feuilles
Alimentation en électricité	24 V CC
Consommation électrique maximale	11 W
Dimensions	Largeur : 21,9 po (555 mm)
	Profondeur : 23,3 po (593 mm)
	Hauteur : 12,1 po (307 mm)
Poids	Approximativement 54,9 lb (24,9 kg)

Sujet parent: [Caractéristiques techniques](#)

Caractéristiques du disque dur

Fonction	Duplication du stockage interne
-----------------	---------------------------------

Immédiatement après l'installation du disque dur supplémentaire, un message de préparation s'affiche dans le coin inférieur droit du panneau de commande. Vous pouvez utiliser l'imprimante pendant qu'il est affiché, mais nous vous recommandons d'attendre une heure ou deux jusqu'à ce qu'il disparaisse.

Les caractéristiques sont les mêmes que pour le stockage interne. Cliquez sur le lien ci-dessous pour obtenir des détails.

Sujet parent: [Caractéristiques techniques](#)

Avis

Consultez ces sections pour des avis importants concernant votre produit.

Remarque: Epson offre un programme de recyclage des produits Epson en fin de vie. Veuillez consulter [ce site](#) pour obtenir des informations sur la façon de retourner vos produits Epson pour une élimination appropriée.

[Consignes de sécurité importantes](#)
[Déclaration de conformité avec la FCC](#)
[Arbitrage exécutoire et recours collectifs](#)
[Marques de commerce](#)
[Avis sur le droit d'auteur](#)

Consignes de sécurité importantes

Avant d'utiliser votre produit Epson, lisez et suivez les consignes de sécurité présentées dans les sections suivantes.

[Consignes de sécurité générales du produit](#)
[Consignes de sécurité concernant les cartouches d'encre](#)
[Consignes de sécurité concernant la connexion sans fil](#)
[Consignes de sécurité concernant l'écran ACL](#)
[Consignes de sécurité concernant le matériel téléphonique](#)

Sujet parent: [Avis](#)

Consignes de sécurité générales du produit

- Respectez les instructions et les avertissements indiqués sur le produit.
- N'utilisez que le type de source d'alimentation indiqué sur l'étiquette du produit.
- N'utilisez que le cordon d'alimentation livré avec le produit. N'utilisez pas le cordon avec d'autres équipements. L'utilisation d'un autre cordon ou du cordon inclus avec d'autres équipements pourrait causer un incendie ou une décharge électrique.
- Assurez-vous que le cordon d'alimentation CA est conforme aux normes de sécurité locales.
- Placez le produit près d'une prise murale où la fiche peut être débranchée facilement.

- Évitez de brancher le produit dans une prise qui se trouve sur le même circuit qu'un photocopieur ou un système de conditionnement d'air qui s'allume et s'éteint à intervalles réguliers, ou une prise commandée par un interrupteur mural ou une minuterie.
- N'utilisez pas un cordon d'alimentation endommagé ou effiloché. Placez-le de manière à éviter l'usure, les coupures, les ondulations, l'effilochage et les torsions. Ne placez aucun objet sur le cordon d'alimentation et placez ce dernier de façon à éviter que l'on passe ou marche dessus. Prenez soin de placer le cordon afin qu'il soit droit à chaque extrémité.
- Si vous utilisez une rallonge avec le produit, assurez-vous que l'intensité nominale totale de tous les dispositifs branchés sur la rallonge ne dépasse pas la capacité nominale de cette dernière. Assurez-vous également que l'intensité nominale totale de tous les dispositifs branchés dans la prise murale ne dépasse pas la capacité nominale de cette dernière.
- Mettez toujours le produit hors tension au moyen du bouton d'alimentation et attendez que le témoin d'alimentation cesse de clignoter avant de débrancher le produit ou d'interrompre le courant de la prise murale.
- Si vous prévoyez une longue période d'inutilisation du produit, débranchez le cordon d'alimentation de la prise de courant.
- Placez le produit sur une surface plane, stable et plus grande que sa base vers tous les côtés. Il ne fonctionnera pas correctement s'il est incliné.
- Laissez de l'espace derrière le produit pour les câbles et au-dessus du produit de manière à pouvoir ouvrir complètement le couvre-document.
- Laissez suffisamment d'espace à l'avant du produit pour permettre la sortie complète du papier.
- Laissez suffisamment d'espace à l'avant et sur les côtés du produit pour permettre l'impression et l'entretien.
- Laissez suffisamment d'espace au-dessus de l'unité afin de pouvoir complètement lever le chargeur automatique de documents.
- Évitez les emplacements soumis à des changements rapides de température ou d'humidité, aux chocs, aux vibrations ou à la poussière.
- Évitez de placer ou de ranger le produit à l'extérieur.
- Ne placez pas le produit près de sources de chaleur excessive ou dans un endroit exposé à la lumière directe du soleil.
- Prévoyez suffisamment d'espace autour du produit pour assurer une ventilation adéquate. Ne bloquez pas ou ne recouvrez pas les ouvertures du boîtier du produit; n'insérez pas d'objets dans les fentes.
- Éloignez le produit des sources éventuelles d'interférence électromagnétique, comme les haut-parleurs ou les socles de téléphones sans fil.

- Lorsque vous branchez le produit à un ordinateur ou un autre dispositif à l'aide d'un câble, assurez-vous que les connecteurs sont orientés correctement. Les connecteurs ne disposent que d'une seule orientation correcte. Si vous insérez un connecteur de manière incorrecte, vous risquez d'endommager les deux périphériques reliés à l'aide du câble.
- Ne tentez pas de vous asseoir ou de vous appuyer sur le produit. Ne placez pas d'objets lourds sur le produit.
- Pour éviter d'endommager le produit, ne déplacez jamais la tête d'impression manuellement.
- N'introduisez pas vos mains à l'intérieur du produit pendant l'impression.
- Ne déversez pas de liquide sur le produit et ne le manipulez pas avec des mains humides.
- N'utilisez pas de produits aérosols contenant des gaz inflammables à l'intérieur ou autour du produit. Cela risque de causer un incendie.
- N'exercez pas de pression excessive sur la vitre d'exposition du scanner lorsque vous placez les originaux.
- Ne soulevez pas la section du scanner du produit pendant la copie, l'impression, la numérisation ou lorsque toute autre fonction est en cours.
- Veillez à ne pas vous coincer les doigts quand vous ouvrez les capots, les plateaux, les bacs ou lorsque vous effectuez des opérations à l'intérieur du produit.
- Évitez de toucher les composants à l'intérieur du produit, sauf indication contraire dans ce guide.
- Sauf indication contraire dans la documentation, ne tentez pas de réparer ou de désassembler vous-même le produit.
- Débranchez le produit et consultez un technicien agréé dans les cas suivants : si la fiche ou le cordon d'alimentation est endommagé; si une substance liquide s'est infiltrée dans le produit; si le produit est tombé ou son boîtier a été endommagé; si le produit ne fonctionne pas correctement ou son rendement est en baisse. Ne réglez que les commandes dont il est question dans les directives de fonctionnement.
- Pendant le stockage ou le transport du produit, ne le penchez pas, ne le placez pas sur ses côtés et ne le tournez pas à l'envers, car l'encre risque de fuir.
- N'essayez pas de déplacer ce produit par vous-même.
- Ne touchez pas les zones indiquées par les étiquettes de mise en garde à l'intérieur du produit et des éléments en option.

Uniquement pour les clients de la Californie: Les batteries au lithium de ce produit contiennent du perchlorate. Une manipulation spéciale pourrait être nécessaire. [Cliquez ici](#) pour tous les détails (disponibles seulement en anglais).

Sujet parent: [Consignes de sécurité importantes](#)

Consignes de sécurité concernant les cartouches d'encre

- Rangez les cartouches d'encre hors de portée des enfants et n'ingérez pas l'encre.
- Redoublez de vigilance lorsque vous manipulez des cartouches d'encre usagées; il pourrait y avoir de l'encre autour du port de distribution d'encre. En cas de contact de l'encre avec la peau, lavez bien avec de l'eau et du savon. En cas de projection d'encre dans les yeux, rincez-les immédiatement avec de l'eau.
- N'introduisez pas vos mains à l'intérieur du produit et ne touchez pas aux cartouches d'encre pendant l'impression.
- Installez une cartouche d'encre neuve dès que vous avez retiré une cartouche épuisée. Si vous négligez de remplacer la cartouche d'encre, cela risque d'assécher la tête d'impression et d'empêcher le produit d'imprimer.
- Ne retirez pas ou ne déchirez pas l'étiquette sur la cartouche; cela pourrait entraîner une fuite.
- Ne retirez pas le sceau transparent en dessous de la cartouche. Vous risquez de rendre la cartouche inutilisable.
- Prenez soin de ne pas briser les crochets sur le côté de la cartouche d'encre lorsque vous la retirez de l'emballage.
- Ne touchez pas à la puce à circuit intégré verte située sur le côté de la cartouche. Cela peut nuire au fonctionnement normal.
- Si vous retirez une cartouche d'encre en vue d'une utilisation ultérieure, protégez le port de distribution d'encre de la saleté et de la poussière et rangez la cartouche dans le même environnement que votre produit. Le port de distribution d'encre possède une valve qui rend inutile la présence d'un couvercle ou d'un bouchon, mais nécessite toutefois certaines précautions de manipulation pour éviter de tacher les éléments que la cartouche viendrait à toucher. Ne touchez pas au port de distribution d'encre de la cartouche ni à toute surface à proximité de celui-ci.
- Utilisez la cartouche d'encre avant la date imprimée sur l'emballage.
- Ne démontez pas une cartouche d'encre. Cela risque d'endommager la tête d'impression.
- Entreposez les cartouches d'encre dans un endroit frais et sombre; n'entreposez pas les cartouches d'encre dans un endroit soumis à des températures élevées ou très basses.

Sujet parent: [Consignes de sécurité importantes](#)

Consignes de sécurité concernant la connexion sans fil

Les ondes radio de ce produit pourraient perturber le fonctionnement de l'équipement médical ou des appareils contrôlés automatiquement tels que les stimulateurs cardiaques, les portes automatiques ou les alarmes d'incendie. Lorsque vous utilisez ce produit près de tels appareils ou dans un établissement médical, suivez les directives données par les membres du personnel autorisé de l'établissement, et suivez toutes les directives et tous les avertissements affichés sur l'appareil pour éviter de provoquer un accident.

Sujet parent: [Consignes de sécurité importantes](#)

Consignes de sécurité concernant l'écran ACL

- Utilisez un chiffon sec et doux pour nettoyer l'écran ACL. N'utilisez pas de nettoyeurs liquides ou chimiques.
- Si l'écran ACL est endommagé, communiquez avec Epson. Si la solution à cristaux liquides entre en contact avec les mains, lavez-les bien avec de l'eau et du savon. Si vous recevez de la solution à cristaux liquides dans les yeux, rincez-les immédiatement avec de l'eau. Si vous éprouvez de l'inconfort ou des problèmes de vision après avoir rincé vos yeux, consultez immédiatement un médecin.
- N'appuyez pas trop fort sur l'écran ACL et ne le soumettez pas à des chocs violents.
- N'utilisez pas d'objets pointus tels qu'un crayon ou votre ongle lorsque vous utilisez l'écran ACL.
- Si l'écran ACL se morcelle ou se fend, n'y touchez pas et n'essayez pas de retirer les pièces brisées; communiquez avec Epson pour obtenir de l'assistance.
- Ne soumettez pas le produit à des changements brusques de température ou d'humidité; cela pourrait causer de la condensation à l'intérieur de l'écran ACL et nuire à sa performance.
- Il est possible que la luminosité de l'écran ACL soit inégale ou même que des points clairs ou foncés apparaissent sur la surface. Ces effets sont normaux et n'indiquent en aucun cas que l'écran est endommagé.

Sujet parent: [Consignes de sécurité importantes](#)

Consignes de sécurité concernant le matériel téléphonique

Lorsque vous utilisez du matériel téléphonique, suivez toujours les directives de sécurité de base afin de réduire les risques d'incendie, d'électrocution et de blessures, incluant les directives suivantes :

- N'utilisez pas le produit Epson près de l'eau.
- Évitez d'utiliser un téléphone durant un orage électrique. Un éclair pourrait causer un faible risque d'électrocution.

- N'utilisez pas un téléphone pour signaler une fuite de gaz si vous vous trouvez près de la fuite en question.

Mise en garde: Afin de réduire les risques d'incendie, utilisez seulement un fil téléphonique n° 26 AWG ou plus large.

Sujet parent: [Consignes de sécurité importantes](#)

Déclaration de conformité avec la FCC

Pour les utilisateurs des États-Unis

Le présent matériel est conforme à la partie 68 de la réglementation FCC ainsi qu'aux exigences adoptées par l'Administrative Council for Terminal Attachments (ACTA). Une étiquette apposée sur la surface de cet appareil contient, entre autres, l'identificateur du produit dans le format américain suivant : US:AAAEQ##TXXXX. Sur demande, ce code doit être fourni à la compagnie de téléphone.

Certification Universal Service Order Codes (« USOC ») applicable de la prise du produit : RJ11C.

La fiche et la prise utilisées pour connecter le matériel au câblage de l'installation et au réseau téléphonique doivent être conformes aux règlements et exigences applicables de la partie 68 de la FCC adoptés par l'ACTA. Un cordon téléphonique conforme doté d'une fiche modulaire est fourni avec le produit. Il est conçu pour être connecté à une prise modulaire compatible également conforme. Consultez les directives d'installation pour les détails.

L'indice IES sert à déterminer le nombre d'appareils pouvant être connectés à votre ligne téléphonique. Si l'indice IES est trop élevé, les appareils risquent de ne pas sonner lors d'un appel entrant. Dans la plupart des régions, la somme des indices IES ne doit pas dépasser cinq (5,0). Pour vous assurer du nombre d'appareils que vous pouvez connecter à une ligne, tel que déterminé par la somme des indices IES, communiquez avec votre compagnie de téléphone locale. Pour les produits approuvés après le 23 juillet 2001, l'IES est intégré à l'identificateur du produit ayant le format américain : US:AAAEQ##TXXXX. Les chiffres ## correspondent à l'IES sans virgule décimale (c.-à-d. que 03 correspond à l'indice 0,3). Pour les produits plus anciens, l'IES est indiqué séparément sur l'étiquette.

Si ce matériel nuit au bon fonctionnement du réseau téléphonique, la compagnie de téléphone vous informera à l'avance qu'une interruption temporaire du service pourrait être nécessaire. Si elle ne peut pas vous envoyer de préavis, la compagnie de téléphone vous avisera dès que possible. Vous serez également avisé de votre droit de porter plainte auprès de la FCC si vous le croyez nécessaire.

La compagnie de téléphone peut apporter des changements à ses installations, équipements, modes d'exploitation ou procédures, lesquels changements pourraient avoir une incidence sur le fonctionnement du matériel. Le cas échéant, la compagnie de téléphone vous informera à l'avance pour

vous donner la possibilité d'apporter les changements nécessaires afin d'éviter une interruption du service.

Si vous éprouvez des problèmes avec ce produit et que vous avez besoin de communiquer avec le soutien technique ou le service à la clientèle, veuillez visiter le site www.epson.com pour plus d'informations.

Ce produit n'est pas conçu pour être réparé par le client. Si vous ne parvenez pas à connecter ce produit à une ligne téléphonique, veuillez contacter :

Nom : Epson America, Inc.

Adresse : 3131 Katella Ave., Los Alamitos, CA 90720 U.S.A.

Téléphone : 1 562 981-3840

Si ce matériel nuit au bon fonctionnement du réseau téléphonique, la compagnie de téléphone pourrait vous demander de déconnecter ce matériel jusqu'à ce que le problème soit résolu.

Ce matériel ne doit pas être utilisé sur une ligne d'appel à encaissement fournie par la compagnie de téléphone. La connexion aux services de ligne commune est sujette aux tarifs en vigueur dans votre région. Contactez la Commission des services publics de votre région, la Commission de la fonction publique ou la commission des corporations pour obtenir de l'information.

Si vous possédez de l'équipement d'alarme câblé spécial connecté au réseau téléphonique, assurez-vous que l'installation du présent modèle ne désactive pas l'équipement d'alarme. Si vous avez des questions concernant les appareils pouvant désactiver votre dispositif d'alarme, communiquez avec votre compagnie de téléphone locale ou un installateur qualifié.

La Loi sur la protection des consommateurs de services téléphoniques (Telephone Consumer Protection Act) de 1991 rend illégal pour toute personne d'utiliser un ordinateur ou tout autre dispositif électronique, y compris un télécopieur, pour envoyer un message à moins que ce message stipule clairement, dans la partie supérieure ou inférieure de chaque page transmise ou de la première page, la date et l'heure de l'envoi du message ainsi que l'identité de l'expéditeur commercial ou autre entité, ou de tout individu envoyant le message, ainsi que le numéro de téléphone de l'appareil expéditeur, de l'entreprise ou de toute autre entité ou tout autre individu. (Le numéro de téléphone indiqué ne peut pas être un numéro 900 ou tout autre numéro pour lequel des coûts excédants les frais d'acheminement local ou longue distance sont appliqués.)

Pour vous conformer à cette loi, vous devez saisir les renseignements suivants dans votre télécopieur. Consultez le chapitre Télécopie du présent guide pour obtenir des instructions à cet égard.

- Date et heure
- Nom et numéro de téléphone qui identifient la source de transmission par télécopie

Selon les consignes de sécurité en électricité de la FCC, nous recommandons d'installer un suppresseur de transitoires CA dans la prise CA dans laquelle l'équipement sera connecté. Les compagnies de

téléphone signalent que les surtensions, habituellement causées par la foudre, s'avèrent très destructives pour l'équipement terminal de client connecté aux sources d'alimentation CA, et que cela représente un problème important à l'échelle nationale.

Non inclus avec l'imprimante, le module suivant est un accessoire optionnel :

Module de télécopie : EU-237

À l'issue des tests dont il a fait l'objet, cet appareil a été déclaré conforme aux normes des appareils numériques de classe B conformément à la partie 15 de la réglementation de la FCC. Ces normes sont destinées à assurer un niveau de protection raisonnable contre les interférences néfastes dans une installation résidentielle. Cet appareil produit, utilise et peut émettre des fréquences radioélectriques et, s'il n'est pas installé ou utilisé conformément aux directives, peut brouiller les communications radio ou télévisuelles. Toutefois, il est impossible de garantir qu'aucune interférence ne se produira dans une installation particulière. Si cet appareil brouille la réception des ondes radio ou télévisuelles, ce que vous pouvez déterminer en éteignant et en rallumant l'appareil, nous vous encourageons à prendre l'une ou plusieurs des mesures correctives suivantes :

- Réorientez ou déplacez l'antenne de réception.
- Éloignez l'appareil du récepteur.
- Branchez l'appareil à une autre prise ou sur un autre circuit que celui du récepteur.
- Demandez conseil au revendeur de l'appareil ou à un technicien radio/télévision expérimenté.

AVERTISSEMENT

Le branchement d'un câble d'interface non blindé à ce matériel entraînera l'annulation de l'homologation FCC de cet appareil et risque de causer des interférences dépassant les limites établies par la FCC pour ce matériel. Il incombe à l'utilisateur de se procurer et d'utiliser un câble d'interface blindé avec cet appareil. Si le matériel est doté de plusieurs connecteurs d'interface, évitez de connecter des câbles à des interfaces inutilisées. Toute modification non expressément autorisée par la partie responsable de la conformité peut révoquer le droit d'usage de l'utilisateur lui permettant de faire fonctionner le présent équipement.

Pour les utilisateurs du Canada

1. This product meets the applicable Innovation, Science and Economic Development Canada technical specifications.
2. The Ringer Equivalence Number indicates the maximum number of devices allowed to be connected to a telephone interface. The termination of an interface may consist of any combination of devices subject only to the requirement that the sum of the RENs of all the devices does not exceed five.

CAN ICES-3(B)/NMB-3(B)

Le présent produit est conforme aux spécifications techniques applicables d'Innovation, Sciences et Développement économique Canada.

L'indice d'équivalence de la sonnerie (IES) sert à indiquer le nombre maximal de dispositifs qui peuvent être raccordés à une interface téléphonique. La terminaison d'une interface peut consister en une combinaison quelconque de dispositifs, à la seule condition que la somme des IES de tous les dispositifs n'excède pas cinq.

CAN ICES-3(B)/NMB-3(B)

Sujet parent: [Avis](#)

Arbitrage exécutoire et recours collectifs

1. DIFFÉRENDS, ARBITRAGE INDIVIDUEL EXÉCUTOIRE ET RENONCIATION À EXERCER DES RECOURS ET DES ARBITRAGES COLLECTIFS

1.1 Différends. Les dispositions du présent article 1 s'appliquent à tous les différends entre vous et Epson. Le terme « différend » doit être interprété de manière à donner le sens le plus large autorisé par la loi et inclut les différends, réclamations, controverses ou actions entre vous et Epson en lien avec la présente convention, les produits de marque Epson (matériel et tout logiciel connexe), ou toute autre opération conclue entre vous et Epson ou y ayant trait, qu'ils découlent d'un contrat, d'une garantie, d'une assertion inexacte, d'une fraude, d'un délit, d'un délit intentionnel, d'une loi, d'un règlement ou d'une ordonnance, en droit ou en équité. **UN « DIFFÉREND » N'INCLUT PAS LES RÉCLAMATIONS EN MATIÈRE DE PROPRIÉTÉ INTELLECTUELLE**, ou plus précisément, toute réclamation ou cause d'action pour (a) la contrefaçon ou la dilution d'une marque de commerce, (b) la violation d'un brevet, (c) la violation du droit d'auteur ou son utilisation abusive ou (d) l'usurpation d'un secret commercial (une « réclamation en matière de propriété intellectuelle »). Vous et Epson reconnaissez également, nonobstant les dispositions du paragraphe 1.6, qu'un tribunal, et non un arbitre, peut décider si une réclamation ou une cause d'action constitue une réclamation en matière de propriété intellectuelle.

1.2 Arbitrage exécutoire. Vous et Epson acceptez de régler tous les différends par arbitrage exécutoire conformément aux dispositions de la présente convention. **IL N'Y A NI JUGE NI JURY LORS D'UN ARBITRAGE, CE QUI SIGNIFIE QUE VOUS RENONCEZ À VOTRE DROIT D'INTENTER UNE POURSUITE JUDICIAIRE ET QUE VOS MOTIFS D'APPEL SONT LIMITÉS.** En vertu de la présente convention, l'arbitrage exécutoire sera administré par JAMS, une autorité reconnue à l'échelle nationale en matière d'arbitrage, conformément à son code de procédure en vigueur pour les différends liés à la consommation, à l'exception de toutes les règles qui autorisent les actions collectives et les recours collectifs dans le cadre d'un arbitrage (pour plus de détails sur la procédure, voir le paragraphe 1.6 ci-dessous). Vous et Epson comprenez et acceptez (a) que la loi Federal Arbitration Act (9 U.S.C. section 1 et suivantes) régit l'interprétation et l'application du présent article 1, (b) que la présente convention consigne une opération de commerce entre États et (c) que le présent article 1 demeurera en vigueur même après la résiliation de la présente convention.

1.3 Préparation à l'arbitrage et envoi d'un avis. Avant de soumettre une demande d'arbitrage, vous et Epson devez chacun accepter de vous efforcer de résoudre tout différend de façon informelle pendant soixante (60) jours. Si vous et Epson ne parvenez pas à un accord pour régler le différend dans les soixante (60) jours, vous pouvez entamer le processus d'arbitrage ou Epson peut le faire. Un avis à l'intention d'Epson doit être envoyé à cette adresse : Epson America, Inc., à l'attention du : Legal Department, 3131 Katella Ave., Los Alamitos, CA 90720, U.S.A. (l'« adresse d'Epson »). L'avis de différend vous sera envoyé à votre adresse la plus récente dans les dossiers d'Epson. Pour cette raison, il est important de nous informer de tout changement d'adresse par courriel à l'adresse EALegal@ea.epson.com, ou par la poste à l'adresse d'Epson indiquée ci-dessus. L'avis de différend doit inclure le nom, l'adresse et les coordonnées de la partie qui l'envoie, les faits à l'origine du différend et la réparation demandée (l'« avis de différend »). Après avoir reçu l'avis de différend, vous et Epson vous engagez à agir de bonne foi pour tenter de résoudre le différend avant de commencer l'arbitrage.

1.4 Cour des petites créances. Nonobstant ce qui précède, vous pouvez intenter une action individuelle à la Cour des petites créances de votre province ou municipalité si l'action relève de la compétence de ce tribunal et qu'elle est en instance uniquement dans cette cour.

1.5 RENONCIATION AUX ACTIONS COLLECTIVES, RECOURS COLLECTIFS ET ARBITRAGES COLLECTIFS. VOUS ET EPSON ACCEPTEZ QUE CHAQUE PARTIE PUISSE SOULEVER UN DIFFÉREND À L'ENCONTRE DE L'AUTRE PARTIE UNIQUEMENT À TITRE INDIVIDUEL ET NON COMME UN REQUÉRANT OU COMME MEMBRE D'UN GROUPE DANS UNE ACTION COLLECTIVE OU UN RECOURS COLLECTIF, Y COMPRIS LES RECOURS COLLECTIFS FÉDÉRAUX, PROVINCIAUX OU TERRITORIAUX OU LES ARBITRAGES COLLECTIFS. LES ACTIONS COLLECTIVES, RECOURS COLLECTIFS, ARBITRAGES COLLECTIFS, LES POURSUITES PRIVÉES ET TOUTE AUTRE PROCÉDURE OÙ UN INDIVIDU AGIT EN TANT QUE REPRÉSENTANT SONT INTERDITS. PAR CONSÉQUENT, CONFORMÉMENT AUX PROCÉDURES D'ARBITRAGE DÉCRITES DANS LE PRÉSENT ARTICLE, L'ARBITRE NE PEUT COMBINER OU CONSOLIDER PLUSIEURS DEMANDES D'UNE PARTIE SANS LE CONSENTEMENT ÉCRIT DE TOUTES LES PARTIES CONCERNÉES PAR LA PROCÉDURE D'ARBITRAGE.

1.6 Procédure d'arbitrage. Si vous ou Epson entamez le processus d'arbitrage, il sera régi par les règles de JAMS en vigueur au moment où la demande d'arbitrage est déposée, exception faite de toutes les règles qui permettent un arbitrage sur la base de recours collectifs et de mesures représentatives (les « règles de JAMS »), et par les règles énoncées dans la présente convention. On peut prendre connaissance des règles de JAMS à l'adresse <http://www.jamsadr.com> ou en composant le 1 800 352-5267. Tous les différends doivent être résolus par un seul arbitre neutre, et les deux parties doivent avoir une possibilité raisonnable de participer à la sélection de l'arbitre. L'arbitre est lié par les conditions de la présente convention. L'arbitre, et non un tribunal ou un organisme fédéral, provincial, territorial ou local, détient le pouvoir exclusif de régler tous les différends découlant de l'interprétation, de l'applicabilité, du caractère exécutoire ou de la constitution de la présente convention ou y étant liés, y compris toute demande alléguant qu'une partie ou l'intégralité des présentes est nulle ou annulable. Malgré cette vaste portée des pouvoirs de l'arbitre, un tribunal peut décider de ne se pencher que sur les éléments

permettant de déterminer si une demande ou une cause d'action relève d'une revendication de propriété intellectuelle, ce qui est exclu de la définition du terme « différend » dans le paragraphe 1.1 ci-dessus. L'arbitre est habilité à accorder toute réparation qui serait offerte dans un tribunal en droit ou en équité. L'arbitre peut vous accorder les mêmes dommages-intérêts qu'un tribunal, et peut accorder un jugement de constatation ou une mesure injonctive seulement à un requérant individuel et uniquement dans la mesure nécessaire pour fournir la réparation garantie par la demande individuelle de cette partie. Dans certains cas, les frais d'arbitrage peuvent dépasser les dépens, et le droit d'obtenir la communication peut être plus limité dans le cadre d'un arbitrage que devant les tribunaux. La décision de l'arbitre est exécutoire et pourra être considérée comme un jugement dans n'importe quel tribunal compétent.

Vous pouvez décider de participer aux audiences d'arbitrage par téléphone. Les audiences d'arbitrage en personne doivent avoir lieu dans un endroit raisonnablement accessible à partir de votre résidence principale, ou à Orange County, en Californie, à votre discrétion.

a) Déclenchement de la procédure d'arbitrage. Si vous ou Epson décidez de recourir à l'arbitrage pour régler un différend, les deux parties consentent à suivre la procédure suivante :

(i) Rédiger une demande d'arbitrage. La demande doit comprendre une description du différend et le montant de la réparation demandé. Vous pouvez trouver un exemple d'une demande d'arbitrage sur le site <http://www.jamsadr.com> (« Demand for Arbitration » [la « demande d'arbitrage »]).

(ii) Envoyer trois exemplaires de la demande d'arbitrage ainsi que les droits de dépôt requis à l'adresse : JAMS, 500 North State College Blvd., Suite 600, Orange, CA 92868, U.S.A.

(iii) Envoyer une copie de la demande d'arbitrage à l'autre partie (à la même adresse que l'avis de différend), ou selon ce que les parties auront convenu.

b) Déroulement de l'audience. Pendant l'arbitrage, le montant de toute offre de règlement ne doit pas être divulgué à l'arbitre avant que celui-ci ne convienne du montant, s'il y a lieu, auquel vous ou Epson avez droit. Le partage ou l'échange de renseignements non confidentiels se rapportant au différend peut être autorisé pendant l'arbitrage.

c) Frais d'arbitrage. Epson doit payer ou, s'il y a lieu, vous rembourser tous les frais de dépôt et les honoraires de l'arbitre de JAMS engagés dans le cadre d'une procédure d'arbitrage engagée (par vous ou par Epson), conformément aux dispositions de la présente convention.

d) Décision en votre faveur. Pour ce qui est des différends dans lesquels vous ou Epson réclamez 75 000 \$ ou moins en dommages-intérêts à l'exclusion des honoraires d'avocat et frais engagés, si la décision de l'arbitre vous octroie une réparation d'un montant plus élevé que la dernière offre écrite d'Epson, le cas échéant, Epson s'engage, dans le but de régler le différend : (i) à vous payer le montant le plus élevé entre 1 000 \$ et le montant de la réparation, (ii) à vous payer le double du montant des honoraires d'avocat que vous avez raisonnablement engagés, le cas échéant, et (iii) à vous rembourser les frais (y compris les honoraires et coûts d'experts témoins) ayant été engagés raisonnablement par votre avocat pour l'analyse, la préparation et le traitement du différend en arbitrage. Sauf entente à l'effet

contraire conclue par écrit entre vous et Epson, l'arbitre déterminera le montant des frais, des coûts et des dépenses devant être payés par Epson conformément au présent alinéa 1.6 d).

e) Honoraires d'avocat. Epson ne réclamera pas les frais et honoraires d'avocat engagés pour tout arbitrage enclenché à la suite d'un différend lié à la présente convention. Votre droit d'obtenir le remboursement des honoraires d'avocat et des dépenses énoncé à l'alinéa 1.6 d) ci-dessus ne limite pas votre droit d'obtenir le remboursement des honoraires d'avocat et des dépenses en vertu des lois applicables. Nonobstant ce qui précède, l'arbitre doit s'assurer que les frais et honoraires d'avocat ne sont pas remboursés en double.

1.7 Retrait. Vous pouvez choisir de vous retirer (vous exclure) de la procédure d'arbitrage individuelle, exécutoire et finale, et de la renonciation aux procédures d'action collective ou de recours collectif mentionnées dans la présente convention en acheminant une lettre à l'adresse d'Epson dans les trente (30) jours à compter de votre acceptation de la présente convention (y compris suivant l'achat, le téléchargement, l'installation de logiciel ou toute autre utilisation applicable des appareils, produits et services d'Epson) dans laquelle figurent (i) votre nom (ii) votre adresse postale et (iii) votre demande d'être exclu de la procédure d'arbitrage finale, exécutoire et individuelle et de la renonciation aux procédures d'action collective et de recours collectif indiquées à l'article 1 des présentes. Dans le cas où vous choisissez de vous retirer de la procédure décrite ci-dessus, toutes les autres conditions continuent de s'appliquer, y compris l'obligation de fournir un avis préalable à tout différend.

1.8 Modifications apportées à l'article 1. Nonobstant toute disposition à l'effet contraire dans la présente convention, vous et Epson convenez que si Epson modifie la procédure de règlement des différends et les dispositions relatives à la renonciation à toute action collective ou à tout recours collectif de la présente convention (sauf en cas de modification de l'adresse d'Epson), Epson devra obtenir votre consentement relativement à la modification applicable. Si vous n'acceptez pas de façon expresse la modification applicable, vous convenez d'arbitrer tout différend entre les parties en fonction du libellé de l'article 1 des présentes (ou de résoudre les différends conformément au paragraphe 1.7, si vous vous êtes retiré en respectant le délai de rigueur pour ce faire à compter de votre acceptation initiale de la présente convention).

1.9 Dissociabilité. Si l'une ou l'autre des dispositions du présent article 1 est déclarée inexécutoire, cette disposition est retirée et le reste de la présente convention demeure en vigueur. **Ce qui précède ne s'applique pas à l'interdiction d'intenter des actions collectives ou des recours collectifs conformément aux dispositions du paragraphe 1.5. Par conséquent, si le paragraphe 1.5 est jugé inexécutoire, la totalité de l'article 1 (mais seulement l'article 1) sera nulle.**

Sujet parent: [Avis](#)

Marques de commerce

EPSON® et Epson Smart Panel sont des marques déposées, le logo EPSON est un logotype déposé, et Epson Connect^{MC} et Remote Print^{MC} sont des marques de commerce de Seiko Epson Corporation.

Mac, macOS, OS X, Bonjour, ColorSync, AirPrint, iPad, iPhone et iPod touch sont des marques de commerce d'Apple Inc., enregistrées aux É.-U. et dans d'autres pays.

L'utilisation de la badge « Fonctionne avec Apple » désigne un accessoire qui a été conçu spécifiquement pour fonctionner avec la technologie identifiée dans la badge et qui est certifié conforme aux normes de performance d'Apple par le développeur.

La marque verbale Mopria^{MC} et le logo Mopria^{MC} sont des marques de commerce déposées et/ou non déposées de Mopria Alliance, Inc., aux États-Unis et dans d'autres pays. L'utilisation non autorisée est strictement interdite.

Google[®] est une marque de commerce déposée et Android^{MC}, Gmail^{MC}, Google Chrome^{MC}, Google Drive^{MC} et Google Play^{MC} sont des marques de commerce de Google LLC.

Microsoft et Windows sont des marques de commerce du groupe d'entreprises Microsoft.

Wi-Fi Direct[®] est une marque déposée de Wi-Fi Alliance[®].

Avis général : les autres noms de produit figurant dans le présent document ne sont cités qu'à des fins d'identification et peuvent être des marques de commerce de leurs propriétaires respectifs. Epson renonce à tous les droits associés à ces marques.



Sujet parent: [Avis](#)

Avis sur le droit d'auteur

Tous droits réservés. Il est interdit de reproduire, de conserver dans un système de recherche documentaire ou de transmettre le contenu de cette publication sous quelque forme et par quelque moyen que ce soit – reproduction électronique ou mécanique, photocopie, enregistrement ou autre – sans la permission écrite préalable de Seiko Epson Corporation. L'information contenue dans les présentes ne concerne que ce produit Epson. Epson décline toute responsabilité en cas d'utilisation de cette information avec d'autres produits.

Ni Seiko Epson Corporation ni ses sociétés affiliées ne peuvent être tenus responsables, par l'acheteur ou le preneur à bail de ce produit ou par des tiers, des dommages, pertes, frais ou dépenses subis par l'acheteur, le preneur à bail ou les tiers découlant d'un accident, d'une utilisation incorrecte ou abusive de ce produit, ou de modifications, réparations ou altérations non autorisées du produit, ou (sauf aux É.-U.) du manquement à respecter strictement les instructions d'utilisation et d'entretien de Seiko Epson Corporation.

Seiko Epson Corporation décline toute responsabilité en cas de dommages ou de problèmes découlant de l'utilisation d'options ou de consommables qui ne sont pas reconnus comme des produits Epson originaux ni comme des produits approuvés pour Epson par Seiko Epson Corporation.

Seiko Epson Corporation ne peut être tenue responsable des dommages résultant des interférences électromagnétiques se produisant à la suite de l'utilisation de câbles d'interface autres que ceux désignés par Seiko Epson Corporation comme étant des produits approuvés par Epson.

L'information contenue dans ce guide peut être modifiée sans préavis.

[Accord pour le logiciel LibTIFF](#)

[Note concernant l'utilisation responsable du matériel protégé par les lois sur les droits d'auteur](#)

[Délai par défaut avant l'activation du mode d'économie d'énergie des produits Epson](#)

[Attribution du droit d'auteur](#)

Sujet parent: [Avis](#)

Accord pour le logiciel LibTIFF

Droits d'auteur (c) 1988-1997 Sam Leffler

Droits d'auteur (c) 1991-1997 Silicon Graphics, Inc.

Le droit d'utiliser, de copier, de modifier, de diffuser et de vendre le présent logiciel et sa documentation est gracieusement accordé en vertu des présentes, sous réserve que (i) les avis de droits d'auteur ci-dessus et le présent avis d'autorisation figurent dans chaque exemplaire du logiciel et de la documentation connexe, et (ii) que les noms Sam Leffler et Silicon Graphics ne soient mentionnés dans aucune publicité ou promotion du logiciel sans autorisation expresse, préalable et écrite de Sam Leffler et de Silicon Graphics.

LE LOGICIEL EST FOURNI EN L'ÉTAT ET SANS GARANTIE D'AUCUNE SORTE, EXPRESSE, IMPLICITE OU AUTRE, Y COMPRIS, MAIS SANS S'Y LIMITER, TOUTE GARANTIE DE QUALITÉ MARCHANDE OU D'APTITUDE À UNE FIN PARTICULIÈRE.

EN AUCUN CAS SAM LEFFLER OU SILICON GRAPHICS NE POURRONT ÊTRE TENUS RESPONSABLES DE DOMMAGES SPÉCIAUX, ACCIDENTELS, INDIRECTS OU ACCESSOIRES D'AUCUNE SORTE, OU DE DOMMAGES QUELCONQUES RÉSULTANT DE LA PERTE D'EXPLOITATION, DE DONNÉES OU DE PROFITS, QUE LA POSSIBILITÉ DE TELS DOMMAGES AIT ÉTÉ ANNONCÉE OU NON, QUELLE QUE PUISSE ÊTRE LA PRÉSOMPTION DE RESPONSABILITÉ, RÉSULTANTE OU SOUS-JACENTE À L'UTILISATION OU AUX PERFORMANCES DE CE LOGICIEL.

Sujet parent: [Avis sur le droit d'auteur](#)

Note concernant l'utilisation responsable du matériel protégé par les lois sur les droits d'auteur

Epson encourage les utilisateurs de ses produits à faire preuve de responsabilité et à respecter les lois sur les droits d'auteur. Dans certains pays, la loi permet une reproduction ou réutilisation limitée de

matériel protégé dans certaines circonstances, mais ces dernières sont parfois moins étendues que le croient certaines personnes. Pour toute question relative aux droits d'auteur, communiquez avec votre conseiller juridique.

Sujet parent: [Avis sur le droit d'auteur](#)

Délai par défaut avant l'activation du mode d'économie d'énergie des produits Epson

Ce produit passera en mode veille après une certaine période de non-utilisation. Cela permet d'assurer que le produit répond aux normes d'Energy Star en matière d'efficacité énergétique. Il est possible d'économiser plus d'énergie en diminuant l'intervalle avant la mise en veille du produit.

Sujet parent: [Avis sur le droit d'auteur](#)

Attribution du droit d'auteur

© 2025 Epson America, Inc.

12/25

CPD-62841R2

Sujet parent: [Avis sur le droit d'auteur](#)